



1 **ATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**  
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ**  
3 **– UNESPAR.** Aos 21 (vinte e um) dias do mês de junho de 2016, às 09h00 (nove horas),  
4 reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças - CAD,  
5 no laboratório LIFE do *campus* de União da Vitória, conforme lista de presenças em  
6 anexo, para deliberar sobre a seguinte pauta, prevista na convocação de 14 (quatorze) de  
7 junho de 2016, com a seguinte pauta: **Item 1. Aprovação da ata da 1ª Sessão do CAD**  
8 **de 2016; 2. Comunicações; 3. Deliberação sobre devolução de imóvel (apartamento)**  
9 **cedido ao campus Curitiba I para SEAP; 4. Posicionamento do CAD sobre aplicação**  
10 **de recursos da Fonte 100; 5. Deliberação sobre a Minuta de Relotação de**  
11 **Servidores; 6. Aprovação de Termo de Adesão ao convênio de Mobilidade**  
12 **Estudantil entre a Unespar e Santander; 7. Aprovação da assinatura de Acordo de**  
13 **Cooperação entre a Unespar e universidades estrangeiras; 8. Deliberação sobre**  
14 **criação do Curso de Direito no campus de Paranavaí; 9. Aprovação do valor da Taxa**  
15 **de inscrição para o Processo Seletivo de Ingresso – Vestibular 2016/2017; 10.**  
16 **Aprovação dos valores das funções e serviços a serem pagos ao Pessoal de Apoio**  
17 **do Processo Seletivo de Ingresso – Vestibular 2016/2017.** Após conferido o quórum, a  
18 reunião teve início às 9:15h (nove horas e quinze minutos), com a leitura da pauta. Em  
19 discussão, não houve manifestações e, em votação, a pauta foi aprovada por  
20 unanimidade. O presidente do conselho apresentou os membros convidados a participar  
21 da reunião: Pró-reitor de Ensino de Graduação, professor Mário Cândido de Athayde  
22 Junior, Pró-reitor de Pesquisa e Pós-graduação, professor Frank Antonio Mezzomo e  
23 apresentou a Pró-reitora de Extensão e Cultura, professora Giselle Schnorr. Em seguida,  
24 passou-se à deliberação do **Item 1: Aprovação da ata da 1ª Sessão do CAD de 2016.** O  
25 conselheiro Éder Rogério Stela, Diretor do *campus* de Campo Mourão solicitou inclusão  
26 na ata da 1ª Sessão, dos seguintes termos: *“Há a necessidade de se reservar recursos*  
27 *para elaboração de projetos estruturais, arquitetônicos e complementares, visando a*  
28 *obtenção de emendas federais para ampliação dos campi, pois esses projetos são*  
29 *imprescindíveis para o preenchimento das emendas.”* A inclusão será feita no registrado  
30 sobre a deliberação do Item 6 da pauta da 1ª Sessão, que trata do posicionamento do  
31 CAD sobre a situação financeira da Unespar. Sem mais manifestações e, em votação, a

32 ata, com a emenda proposta pelo conselheiro Éder Rogério Stela, foi APROVADA por  
33 UNANIMIDADE. **Item 2. Comunicações:** o conselheiro Valderlei Gracias Sanches,  
34 Diretor do *Campus* de União da Vitória manifestou agradecimento pela presença de todos  
35 na cerimônia de posse que aconteceu ontem, dia 21 de junho, solicitou o apoio de todos  
36 os colegas neste início da sua 2ª (segunda) gestão como Diretor do *campus* e comentou  
37 sobre a renovação do pedido de doação do terreno para a construção do novo *campus*. O  
38 diretor explicou sobre a notificação do Corpo de Bombeiros ao *campus*, que exigiu a  
39 apresentação de um novo projeto, sob a justificativa de que a instalação da brigada do  
40 Corpo de Bombeiros em União da Vitória acarreta em uma legislação diferente da  
41 anterior, quando a Brigada era na cidade de Porto União, em Santa Catarina. A  
42 consequência disso é que o custo do projeto ficaria em torno de R\$ 14.000,00 (Quatorze  
43 mil reais). A conselheira Danyelle Stringari solicitou 'abertura' nos *campi* para demonstrar  
44 o trabalho feito no CEPED e explicou que hoje o trabalho é feito em rede com parceria  
45 (convênios) com 16 instituições. A professora informou também sobre a organização do I  
46 Congresso Brasileiro de Redução de Riscos de Desastres, que acontecerá de 12 a 15 de  
47 outubro, em Curitiba e que *“o congresso tem como objetivo geral promover o trabalho em*  
48 *rede e o intercâmbio de informações e troca de experiências entre as Instituições públicas*  
49 *e privadas, universitárias ou institutos de pesquisa, empresas privadas e instâncias*  
50 *governamentais das áreas afins, entre outros, por meio de palestras, oficinas a*  
51 *apresentação de trabalhos científicos tendo como referência o marco de Sendai”*. O  
52 conselheiro Emmanuel Lobo manifestou-se sobre o andamento da carta que foi emitida  
53 no ultimo CAD e sobre a falta de retorno dos conselheiros. O presidente da mesa solicitou  
54 a esta Assessoria o motivo da falta de retorno e foi esclarecido que foram feitas várias  
55 tentativas (por e-mail, mensagens via whatsapp e por telefone) aos pró-reitores Flávio  
56 Brandão e Rogério Ribeiro, porém não houve retorno até a presente data. O presidente  
57 sugeriu inserir como ponto de pauta a leitura do esboço da carta, o que foi acatado pelo  
58 conselho. O pró-reitor de Planejamento Flávio Brandão solicitou aos diretores dos *campi* a  
59 apresentação dos tetos de valores mínimos para ações programadas dos mesmos. O pró-  
60 reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento, Sydnei Roberto Kempa, comunicou que  
61 a comissão de concursos publicará edital para concurso de agente universitários com  
62 vagas de concursos anteriores e de algumas anuências e edital de PSS, com 11 (onze)  
63 vagas. Sem mais manifestações, o presidente fez a leitura das justificativas de ausência  
64 da conselheira Pierângela Simões, Diretora do *campus* Curitiba II e do vice-reitor Antonio  
65 Rodrigues Varela Neto. O conselheiro Marco Aurélio Koentopp informou justificativa de  
66 ausência em e-mail ao presidente do conselho. O conselheiro Cleverson Mello enviou

67 justificativa ao gabinete da reitoria, alegando compromissos com o Doutorado. Todos os  
68 diretores ausentes foram representados pelos vice-diretores e as justificativas acatadas  
69 pelo conselho. O presidente sugeriu que, na hipótese da necessidade de ausência do  
70 reitor à presidência da mesa e, considerando a ausência justificada do vice-reitor, quem a  
71 presidirá é o Pró-reitor Sydnei Roberto Kempa, o que foi acatado pelo conselho. **Item 3.**  
72 **Deliberação sobre devolução de imóvel (apartamento) cedido ao *campus* Curitiba I**  
73 **para SEAP:** O relato foi feito pelo presidente da mesa que fez uma breve explanação  
74 sobre a origem do imóvel e o pedido de retirada do mesmo da lista de imóveis do estado  
75 que foram colocados à venda, em projeto de Lei aprovado pela Câmara dos Deputados.  
76 Em reunião na SEAP, o reitor descobriu que os imóveis (apartamento em Curitiba e casa  
77 residencial em Paranaguá) são de propriedade da SEAP. Em seguida, o presidente da  
78 mesa fez a leitura do documento emitido pela ex-diretora do *campus* Curitiba I, professora  
79 Maria José Justino e lembrou que a devolução deve ser feita, quitando-se as atuais  
80 dívidas de condomínio. Em discussão, o Pró-reitor Sydnei Kempa questionou se o  
81 apartamento teria alguma utilidade para a Unespar e foi esclarecido de que o imóvel é um  
82 apartamento residencial. O Pró-reitor Rogério Ribeiro manifestou-se favorável à  
83 devolução do apartamento, após quitadas as dívidas de condomínio. Sem mais  
84 manifestações e, em votação, a devolução formal do apartamento à SEAP foi  
85 APROVADA por UNANIMIDADE. **Item 4. Posicionamento do CAD sobre aplicação de**  
86 **recursos da Fonte 100:** O relato foi feito pelo Pró-reitor Rogério Ribeiro que apresentou  
87 planilha com a necessidade de disponibilidade orçamentária e financeira da fonte do  
88 Tesouro (100) para o segundo trimestre. O Pró-reitor explanou sobre as prioridades  
89 obrigatórias de pagamento nos *campi*, tais como: PASEP, encontro de contas da COPEL,  
90 estagiários, entre outros e informou que a intenção é colocar em dia as dívidas deste ano.  
91 Neste momento o presidente da mesa precisou ausentar-se em decorrência de outra  
92 reunião no *campus* e o pró-reitor Sydnei Kempa assumiu a presidência da mesa. Em  
93 seguida, o Pró-reitor Rogério Ribeiro explanou também sobre a suplementação,  
94 apropriação em 2016 das despesas dos *campi* referentes ao ano anterior (2015) e sobre a  
95 projeção de despesas para o restante do exercício do ano 2016, informando que a  
96 situação é de recessão e preocupação com o pagamento de despesas anteriores. O pró-  
97 reitor alertou que o orçamento disponibilizado atualmente é insuficiente para custear a  
98 Unespar e que assinar contratos sem cobertura orçamentária é crime de responsabilidade  
99 o que gerou, por exemplo, pedidos de demissão de alguns agentes universitários que  
100 chefiavam a Divisão Financeira dos *campi* por conta do receio em comprometerem-se.  
101 Diante da atual situação, o pró-reitor afirmou que a universidade consegue manter-se até

102 o mês de outubro, que o valor das dívidas de 2015 gira em torno de 1,5 milhão de reais e,  
103 ainda, que o ponto 'sensível', hoje, são os serviços terceirizados nos *campi*. Neste  
104 momento o reitor retomou a presidência da mesa e solicitou aos diretores dos campi  
105 alguns dados sobre os serviços terceirizados. O conselheiro Narciso Rasteli, Diretor do  
106 *campus* de Apucarana, pediu registro em ata da necessidade de aumento de postos para  
107 serviço de limpeza e manutenção em seu *campus* e informou que todos os postos de  
108 serviço do *campus* são terceirizados, num total de 7 (sete) postos. Os demais campi  
109 informaram a quantidade atual de postos: Paranavaí 14; Curitiba II 6; Campo Mourão 11;  
110 Paranaguá 12; Curitiba I 13; União da Vitória 10. O presidente do conselho informou  
111 pausa para almoço, às 12:30 horas, com retorno previsto para 14:00 horas. A sessão  
112 reiniciou às 14:20 horas, com o Pró-reitor Sydnei Kempa como presidente da mesa. O  
113 conselheiro Emmanuel Lobo fez a leitura da carta emitida pela sessão anterior do CAD,  
114 ainda não publicada. O Pró-reitor Sydnei questionou sobre o impacto de uma  
115 readequação no número dos postos terceirizados. O conselheiro Narciso Rastelli  
116 manifestou-se sobre a não redução dos postos e manter-se até onde for necessário. A  
117 Chefe de Gabinete, professora Edinéia Navarro perguntou aos diretores se todos tem a  
118 capacidade de justificar ao TCE, se necessário for, sobre a necessidade dos atuais postos  
119 de serviço. O conselheiro Elias de Souza, Diretor do *campus* de Paranavaí, manifestou-se  
120 sobre a necessidade real do campus e que, se necessário for, pode reduzir os postos. O  
121 conselheiro Valderlei Garcias Sanches, Diretor do campus de União da Vitória,  
122 manifestou-se sobre a suspensão dos contratos que, caso seja necessário, impactará em  
123 redução do número de pessoas nas Divisões de Controle Acadêmico, Informática e  
124 Limpeza. Segundo o pró-reitor Rogério Ribeiro, a previsão é de manutenção até o mês de  
125 setembro se houver um reajuste do orçamento, caso contrário não há condições para  
126 adentrarmos o mês de julho. Neste momento o reitor retoma a presidência da mesa. Em  
127 seguida, o presidente sugeriu encaminhamento para que a carta lida pelo conselheiro  
128 Emmanuel Lobo seja reescrita, com dados atualizados e prazo de funcionamento das  
129 atividades até o mês de setembro, caso não haja suplementação. O conselheiro  
130 Emmanuel Lobo manifestou-se sobre uma certa falta de compreensão da comunidade  
131 acadêmica do *campus* sobre a grave situação que a universidade enfrenta e sugeriu que  
132 fosse utilizada uma linguagem mais acessível aos acadêmicos, ainda que o trabalho fosse  
133 feito nas salas de aula. O Pró-reitor Sydnei Kempa manifestou-se acerca de que o  
134 trabalho de sala em sala pode não acontecer em todos os *campi*, porém a assembleia de  
135 *campus* seria o expediente certo para isso, pois é o local onde discute-se a vida da  
136 universidade. O pró-reitor Rogério Ribeiro fez a leitura do superávit dos *campi* de 2016 e

137 informou que já foi solicitado aos *campi* que informem o registro de suas receitas, para  
138 que seja pedido a liberação do orçamento. O conselho decidiu que emitirá uma carta  
139 sobre a situação atual da universidade, para divulgação à comunidade acadêmica. O  
140 conselheiro Marcelo Bourscheid, vice-diretor do *campus* Curitiba II, pediu registro para  
141 que fique sinalizado que os *campi* devem utilizar a Assembleia de *Campus* para  
142 conscientização da situação atual da universidade. **Item 5. Deliberação sobre a Minuta**  
143 **de Relotação de Servidores:** o relato feito pelo pró-reitor Sydnei Kempa. Em regime de  
144 discussão, foram deliberados e esclarecidos pontos sobre a mudança de centro e o  
145 retorno da vaga ao centro cedente. Sem mais manifestações e, em regime de votação, o  
146 regulamento foi APROVADO por UNANIMIDADE. **Item 6. Aprovação de Termo de**  
147 **Adesão ao convênio de Mobilidade Estudantil entre a Unespar e Santander:** o relato  
148 foi feito pelo presidente da mesa, que leu os termos do convênio. Sem manifestações, o  
149 Termo de Adesão foi APROVADO por UNANIMIDADE. **Item 7. Aprovação da assinatura**  
150 **de Acordo de Cooperação entre a Unespar e universidades estrangeiras:** o relato foi  
151 feito pelo presidente da mesa que leu os termos do acordo e explicou que cada Termo de  
152 Cooperação será individualizado e terá termos próprios. Sem mais manifestações, o  
153 Acordo de Cooperação foi APROVADO por UNANIMIDADE. **8. Deliberação sobre**  
154 **criação do Curso de Direito no *campus* de Paranavaí:** os Pró-reitores de  
155 Administração, de Planejamento e de Gestão de Pessoas, pareceristas no processo,  
156 fizeram suas considerações verbalmente. O pró-reitor Flávio Brandão fez as seguintes  
157 recomendações: “a) Indicação do número de agentes universitários necessários para  
158 atender o curso de Direito; b) Indicação se haverá ou não a necessidade de realização de  
159 concurso público para contratação de novos agentes universitários; c) Em caso de  
160 necessidade de contratação, indicar também a projeção do impacto financeiro de tais  
161 contratações; d) Demonstrativo dos custos referentes às adequações na infraestrutura  
162 física, necessárias para instalação dos ambientes especiais para o curso de Direito, bem  
163 como a origem dos recursos para tal (Fonte 100 ou Fonte 250); e) Indicação da origem  
164 dos recursos (Fonte 100 ou Fonte 250) para aquisição de material bibliográfico. O pró-  
165 reitor fez algumas observações que constaram na resposta do CCSA, a ver: a contratação  
166 de agentes universitários será necessária somente a partir do 4º ano do curso. Com  
167 relação à infraestrutura, o CCSA informou que não haverá necessidade de compra de  
168 equipamentos e que a sala para o Núcleo de Prática Jurídica já existe. Com relação aos  
169 livros, o CCSA informou que a aquisição será feita via Fonte 284 - Convênios, com a  
170 Fundação de apoio ao *campus*. O conselheiro Emmanuel Lobo questionou se o Diretor do  
171 Centro têm ciência da situação atual da universidade. O conselheiro Elias de Souza,

172 Diretor do *campus* de Paranavaí, informou que a criação do curso não implicará em  
173 impacto financeiro para a universidade e que o curso de Direito se dará sobre a extinção  
174 do curso de Administração diurno. O Pró-reitor Rogério Ribeiro relatou sobre seu parecer,  
175 com as seguintes recomendações: “Deve-se ter a garantia de que a universidade terá  
176 disponibilidade orçamentária para fazer frente à ampliação das despesas com pessoal  
177 para acolher a despesa total final que será de R\$ 343.785,92 anuais, em valores de  
178 janeiro de 2016; a declaração de existência de disponibilidade orçamentária e financeira  
179 para fazer frente às despesas de mobilidade docente entre os campi, sem que isto afete  
180 as demais ações e cursos da universidade; a declaração de existência de disponibilidade  
181 orçamentária e financeira para fazer frente às despesas com aquisição de bibliografia  
182 para o curso, sem que isto afete as demais ações e cursos da universidade; e, a  
183 declaração de existência de disponibilidade orçamentária e financeira para fazer frente às  
184 implantações do Núcleo de Prática Jurídica bem como a indicação do espaço físico em  
185 que irá funcionar, sem que isso afete as demais ações e cursos da universidade. O Pró-  
186 reitor Flávio Brandão questionou a existência do o espaço para abrigar o Núcleo de  
187 Prática Jurídica. O conselheiro Elias de Souza informou que será providenciada sala para  
188 uso do NPJ. O Pró-reitor Sydnei Kempa relatou sobre seu parecer e pediu registro de  
189 que não existe atualmente a função para Coordenador do curso e que ela não dependerá  
190 só da reitoria para ser criada. Em regime de discussão, o conselheiro Emmanuel Lobo  
191 manifestou preocupação sobre a aquisição de acervo bibliográfico pela fundação, uma  
192 vez que isso poderia abrir precedente de uma dependência da universidade. A  
193 conselheira Danyelle Stringari discordou e afirmou que existem várias universidades  
194 apoiadas por fundações, em ações que envolvem parceria entre estudantes e  
195 empresários. O conselheiro Emmanuel esclareceu que uma coisa é receber apoio em  
196 convênios, outra coisa é a fundação custear material para criação do curso. O CAD  
197 decidiu emitir parecer sobre a viabilidade ou não da criação do curso, para apreciação e  
198 posterior emissão de parecer do CEPE e, finalmente, aprovação ou não pelo COU. O pró-  
199 reitor Flávio Brandão, manifestou-se que encontra-se satisfeito com as respostas dadas  
200 pelo CCSA sobre suas observações no parecer. Em votação, a criação do curso,  
201 condicionado às observações contidas nos pareceres, foi aprovado por maioria, com um  
202 voto em contrário. **Item 9. Aprovação do valor da Taxa de inscrição para o Processo**  
203 **Seletivo de Ingresso – Vestibular 2016/2017:** o relato foi feito pelo presidente da mesa,  
204 justificando que o valor foi reajustado utilizando o critério do IPCA. Após algumas  
205 deliberações sobre a não apresentação dos relatórios das duas edições anteriores do  
206 vestibular, o pró-reitor Flávio Brandão sugeriu que a proposta não fosse aprovada nessa

207 data e ficasse condicionada ao envio pela PROGRAD dos documentos supra citados e  
208 que o reitor aprove a taxa "*ad referendum*" do CAD. Sem mais manifestações e, em  
209 votação, a proposta foi APROVADA por UNANIMIDADE. **Item 10. Aprovação dos**  
210 **valores das funções e serviços a serem pagos ao Pessoal de Apoio do Processo**  
211 **Seletivo de Ingresso – Vestibular 2016/2017:** o pró-reitor Flávio Brandão reiterou a  
212 proposta aprovada no item anterior, de que a proposta não fosse aprovada nessa data e  
213 ficasse condicionada ao envio pela PROGRAD dos documentos supra citados e que o  
214 reitor aprove a taxa "*ad referendum*" do CAD. Sem mais manifestações e, em votação, a  
215 proposta foi APROVADA por MAIORIA com uma abstenção. Nada mais a ser discutido, o  
216 Presidente do Conselho encerrou a sessão às 18:21 (dezoito horas e vinte e um  
217 minutos) e, não havendo mais nada a registrar, eu, Luciane Jost Lemos do Prado,  
218 Assessora da Reitoria e Conselhos Superiores, lavro a seguinte ata que vai assinada por  
219 mim, pelo Presidente do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças, professor  
220 Antonio Carlos Aleixo, e segue acompanhada da lista de presença dos conselheiros.