

1 **ATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ –**
3 **UNESPAR.** Aos 09 (nove) dias do mês de maio de 2017, às 09h00 (nove horas), reuniram-se
4 os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças - CAD, na Sala de
5 reuniões do *campus* de Campo Mourão, conforme lista de presenças em anexo, para
6 deliberar sobre a seguinte pauta, prevista na convocação de 02 (dois) de maio de 2017, com a
7 seguinte pauta: Expediente: Item 1. **Aprovação da ata da 1ª Sessão do CAD de 2017; 2.**
8 **Comunicações.** Ordem do dia: **3. Aprovação “ad referendum” do Convênio Firmado**
9 **entre a Universidade Estadual do Paraná e o Ministério Público (Processo nº**
10 **14.596.910-7). Relator: Vice-Reitor Sydnei Kempa; 4. Deliberação/Aprovação de**
11 **alteração da Resolução 002/2016 – CAD, que regulamenta a relotação de docentes e**
12 **agentes universitários da Unespar (Processo nº 14.584.981-0) Relatora: Pró-reitora**
13 **Evilise Leal Salomão – PROGESP; 5. Deliberação/aprovação do “Programa de Bolsas**
14 **DIEUWERJE MEIJER” do campus Curitiba I – EMBAP (Processo nº 14.586.574-3)**
15 **Relator: Pró-reitor Rogério Ribeiro – PRAF; 6. Aprovação “ad referendum” de**
16 **assinatura de Termos de Cooperação entre a UNESPAR com a Universidad Catolica del**
17 **Uruguay - UCU (Processo nº 14.595.880-6); Centro Latinoamericano de Economia**
18 **Humana - CLAEH (Processo nº 14.595.884-0); Facultad Latinoamericano de Ciencias**
19 **Sociales – FLACSO (Processo nº 14.595.749-4) e Smart English Canadá (Processo nº**
20 **14.510.169-7); 7. Aprovação de assinatura de Acordo de Cooperação entre a UNESPAR**
21 **e a Universidade de São Paulo - USP (Processo nº 14.474.099-8); 8. Deliberação sobre a**
22 **segunda etapa do Programa “Parana Fala Inglês” (Processo nº 14.588.666-0); 9.**
23 **Deliberação sobre estruturação do Escritório de Relações Internacionais (Processo nº**
24 **13.885.214-8); 10. Aprovação “ad referendum” dos processos de relotação dos**
25 **docentes Dirceu Scaldelai (Processo nº 13.855.069-9); Elaine Paganini da Silva**
26 **(Processo nº 14.259.870-1); Jaqueline Vignoli (Processo nº 14.378.388-0); Mônica**
27 **Fernandes (Processo nº 14.405.285-4) e Roselis Mazzuchetti (Processo nº 14.290.897-2)**
28 **Relatora: Pró-reitora Evilise Leal Alves Salomão – PROGESP; **ENVIADO POR EMAIL**
29 **COMO INCLUSÃO DE PAUTA, DIA 08/05: 12. Deliberação/aprovação da Minuta de**
30 **Resolução sobre regulamentação de Cessão de Uso onerosa de terreno do campus de**
31 **União da Vitória (Processo nº 14.605.240-) Relator Pró-reitor Rogério Ribeiro – PRAF. 13.**
32 **Deliberação sobre pagamento de TIDE a professor temporário.** O presidente do conselho
33 iniciou a sessão iniciou às 09h15min dando boas vindas aos conselheiros. O presidente do
34 CAD iniciou a ordem solicitando a troca da palavra “deliberação” pela palavra “consulta” no
35 item 13 da pauta. A conselheira Evelise Salomão solicitou que o item 4 da pauta seja discutido
36 após o item 10 da mesma, o que foi aprovado pelo Conselho. O presidente do CAD passou
37 então à aprovação da ata da 1ª Sessão do CAD de 2017 solicitando que a palavra
38 “mantimento” fosse substituída pela palavra “manutenção” (linha 95 da ata anterior). Colocada
39 em regime de discussão, a ata foi aprovada por unanimidade. Na sequência, se inscreveram
40 para comunicações os conselheiros Valderlei, Eder e Cleverson. O conselheiro Valderlei

41 convidou a todos para a cerimônia de formatura do Campus de União da Vitória que se
42 realizará no dia 13 de maio de 2017. O conselheiro Eder informou sobre a liberação de
43 R\$ 450 mil em recursos para a construção do novo prédio da universidade em Campo Mourão,
44 e que haverá uma cerimônia para assinatura do convênio em Curitiba, no dia 17 de maio, em
45 Curitiba, no gabinete da SETI. Ficou acertado que o prof. Sydnei, vice-reitor, representará a
46 Unespar. O conselheiro Cleverson informou sobre a parceria entre a prefeitura de Paranaguá
47 e o campus, onde a prefeitura disponibiliza um terreno para extensão do campus. Passou-se
48 então para os itens da ordem do dia. Iniciando pelo **item 3 Aprovação “ad referendum” do**
49 **Convênio Firmado entre a Universidade Estadual do Paraná e o Ministério Público**
50 **(Processo nº 14.596.910-7)**. O prof. Sydnei fez um breve relato sobre o convênio, que já
51 havia sido assinado. O convênio foi aprovado por unanimidade. Passando ao **item 5 da pauta**
52 **Deliberação/aprovação do “Programa de Bolsas DIEUWERJE MEIJER” do campus**
53 **Curitiba I – EMBAP (Processo nº 14.586.574-3)**, os professores Rogério Ribeiro e Marco
54 Aurélio fizeram um relato do programa, que contempla bolsa de estudos para alunos de piano
55 e flauta transversal. A proposta era o aumento do valor das bolsas para os acadêmicos, de
56 R\$ 800,00 para R\$ 1600,00. O prof. Rogério manifestou-se dizendo não haver impedimento
57 para o aumento do valor das bolsas, sendo desnecessário um parecer jurídico, senão a título
58 de consulta. O aumento do valor das bolsas foi aprovado por maioria, com uma abstenção. O
59 presidente do CAD sugeriu que este projeto passe pelo CEPE somente para conhecimento
60 dos conselheiros. Neste momento o prof. Rogério sugeriu que o Gabinete da Reitoria verificar
61 junto à Procuradoria Jurídica da Instituição qual a competência dos campi na emissão de
62 documentos (portarias, editais, resoluções, etc). Passando ao **item 6 da pauta Aprovação**
63 **“ad referendum” de assinatura de Termos de Cooperação entre a UNESPAR com a**
64 **Universidad Catolica del Uruguay - UCU (Processo nº 14.595.880-6); Centro**
65 **Latinoamericano de Economia Humana - CLAEH (Processo nº 14.595.884-0); Facultad**
66 **Latinoamericano de Ciencias Sociales – FLACSO (Processo nº 14.595.749-4) e Smart**
67 **Emglish Canadá (Processo nº 14.510.169-7)**, a professora Gisele Onuki fez um breve relato
68 sobre os termos de cooperação, que já estavam assinados, e todos foram aprovados por
69 unanimidade. Passando ao **item 7 da ordem do dia Aprovação de assinatura de Acordo**
70 **de Cooperação entre a UNESPAR e a Universidade de São Paulo - USP (Processo nº**
71 **14.474.099-8)**, a professora Gisele Onuki fez um relato sobre o acordo de cooperação. Disse
72 que o Escritório de Relações Internacionais da Unespar fará a intermediação entre a Unespar
73 e a USP e a OEA (Organização dos Estados Americanos). Colocado em regime de discussão,
74 o conselheiro Elói disse acreditar que O projeto pode contribuir com a formação humanizada
75 de novos policiais da Academia Militar do Guatupê. O presidente do CAD salientou que os
76 cursos que serão ministrados através do convênio deverão ficar sob controle da PRPPG e
77 PGRAD. Salientou que os cursos são exclusivamente para treinamento de policiais e
78 manifestou preocupação sobre o controle dessas ações dentro da Universidade. Em votação,
79 o acordo de cooperação foi aprovado pela maioria, sem votos contrários e com 8 abstenções.
80 **Item 8 da pauta Deliberação sobre a segunda etapa do Programa “Parana Fala Inglês”**

81 **(Processo nº 14.588.666-0)**. Novamente a professora Gisele fez um relato sobre as ações do
82 Programa Paraná Fala Inglês, que entra na sua segunda etapa. Informou que houve um
83 problema com o recursos do programa durante a troca da coordenação, o que acarretou na
84 compra de menos equipamentos do que o necessário. O Programa Paraná Fala Inglês é
85 executado nos campi de Campo Mourão, Paranaguá e União da Vitória. O conselheiro Eder
86 se manifestou dizendo que deve haver clareza no sentido de informar aos coordenadores do
87 projeto que as contrapartidas e aquisição de equipamentos não são processos que possam
88 executados com rapidez. O conselheiro Rogério corroborou com a fala do conselheiro Eder e
89 disse que nenhum dos campi recebeu os projetores, as telas de projeção e nem o
90 ar-condicionado que estavam previstos no projeto. O presidente do CAD e a professora
91 Gisele informaram que, como parte dos recursos ficaram estagnados e acabaram se
92 perdendo, foi feita opção de compra de determinados equipamentos para que a Unespar
93 pudesse continuar no projeto. O presidente do CAD informou que primeiramente os campi
94 onde existe o projeto deverão se estruturar, para depois se pensar em expansão para outros
95 campi. O projeto foi aprovado por maioria, com 2 abstenções. **Item 9 da pauta: Deliberação**
96 **sobre estruturação do Escritório de Relações Internacionais (Processo nº 13.885.214-8)**.
97 A professora Gisele explicou que é um projeto da Unespar junto à UGF para contratação de
98 bolsistas técnicos por 24 meses. Foi aprovado por unanimidade. **Item 10 da pauta:**
99 **Aprovação “ad referendum” dos processos de relotação dos docentes Dirceu Scaldelai**
100 **(Processo nº 13.855.069-9); Elaine Paganini da Silva (Processo nº 14.259.870-1);**
101 **Jaqueline Vignoli (Processo nº 14.378.388-0); Mônica Fernandes (Processo nº**
102 **14.405.285-4) e Roselis Mazzuchetti (Processo nº 14.290.897-2)**. A pró-reitora Evilise
103 Salomão fez um breve relato sobre os processos de relotação dos docentes em questão.
104 Houve uma discussão generalizada sobre os processos e sobre a forma como devem ser
105 solicitados. O prof. Sydnei informou que deverá haver um edital com prazos prevendo essas
106 relotações para o ano de 2017/2018. Os processos foram aprovados por maioria, com 1
107 abstenção. **O item 4: Deliberação/Aprovação de alteração da Resolução 002/2016 – CAD,**
108 **que regulamenta a relotação de docentes e agentes universitários da Unespar**
109 **(Processo nº 14.584.981-0)**, foi retirado de pauta. **Item 12: Deliberação/aprovação da**
110 **Minuta de Resolução sobre regulamentação de Cessão de Uso onerosa de terreno do**
111 **campus de União da Vitória (Processo nº 14.605.240-)**. Os conselheiros Valderlei e
112 Rogério Ribeiro fizeram uma breve explanação sobre a cessão de uso do terreno em União
113 da Vitória. O CAD deliberou para que seja emitida uma portaria pela Reitoria da Unespar
114 regulamentando os valores a serem cobrados pelo campus de União da Vitória até o final do
115 ano de 2017 e que, até lá, deverá haver um processo licitatório. **Item 13 da pauta Consulta**
116 **sobre pagamento de TIDE a professor temporário**. O prof. Sydnei fez um relato sobre as
117 restrições sobre a concessão do TIDE para colaboradores e suspensão do mesmo no caso
118 das licenças especiais e para capacitação. Disse que os pedidos de licença que estavam na
119 PROGESP antes da emissão do ofício foram todos concedidos e que a predisposição seria
120 continuar desta forma para os pedidos vindouros. Informou que a maioria das universidades

121 do Estado do Paraná não vai aplicar as restrições que o ofício estabelece, mas em relação do
122 TIDE para professores colaboradores, houve divergências. Informou que a SETI solicitou que
123 as IES não implantem TIDE aos docentes temporários e que não poderá se posicionar em
124 defesa das IES caso essa recomendação não seja seguida e seja fiscalizada pelo Tribunal de
125 Contas. Informou, ainda, que na última reunião da APIESP foi solicitado uma posição das IES
126 sobre o TIDE nas aposentadorias e sobre a inclusão das mesmas no sistema Meta 4, e que
127 as IES pensam na judicialização das ações. O presidente do CAD solicitou um posicionamento
128 de cada conselheiro em relação à implantação de TIDE para docentes colaboradores e sobre
129 a viabilidade de judicializar as ações. Quando à implantação do TIDE, não houve consenso do
130 CAD, sendo a maioria favorável. Quando à judicialização das ações, o CAD se posicionou
131 contrário. O presidente do conselho encerrou a sessão às 12h40 e eu, Maria Angela Facco,
132 secretária *ad hoc*, lavro a seguinte ata.