



1 **ATA DA 8ª SESSÃO (6ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE**  
2 **PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE**  
3 **ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR.** Aos 03 (três) dias do mês de setembro de  
4 2021 (dois mil e vinte e um), às 14h (quatorze horas), reuniram-se, em regime de  
5 urgência, os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças –  
6 CAD, pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela  
7 Resolução 002/2020 REITORIA – UNESPAR, para as atividades administrativas  
8 realizadas durante o período de isolamento social para o enfrentamento à pandemia  
9 do novo Coronavírus, de acordo com a lista de presença anexa, para deliberarem  
10 sobre a pauta prevista na Convocação nº 008/2021 – CAD. **I. Expediente:** 1.  
11 Aprovação das Atas da 5ª Sessão (3ª Extraordinária), 6ª Sessão (4ª Extraordinária) e  
12 7ª Sessão (5ª Extraordinária) de 2021; 2. Comunicações. **II - Ordem do dia:** itens da  
13 pauta enviada aos conselheiros e publicada no *site* da UNESPAR na página do  
14 Conselho. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** o conselheiro **Sydney Roberto**  
15 **Kempa** propôs a inversão de pauta, para que os itens de 7 (sete) a 12 (doze) fossem  
16 analisados antes dos demais, e fossem relatados e deliberados em conjunto os itens  
17 7 e 8 e de 9 (nove) a 12 (doze). Na sequência, de acordo com o conselheiro, os itens  
18 13 (treze), 3 (três), 4 (quatro), 5 (cinco), 6 (seis) e 14 (quatorze) seriam apresentados  
19 e deliberados separadamente. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** a pauta com as  
20 alterações foi aprovada por unanimidade. 1. Comunicações: o conselheiro **Valderlei**  
21 **Garcias Sanches** registrou agradecimento aos conselheiros do CEPE pela aprovação  
22 do curso de Direito do *campus* de União da Vitória; convidou os conselheiros do CAD  
23 para a cerimônia de inauguração de um bloco do *campus*, em 17 (dezessete) de  
24 setembro, e externou agradecimento à UNIUV pela parceria em relação à elaboração  
25 do Relatório Planialtimétrico. O conselheiro **João Marcos Borges Avelar** observou  
26 haver atrasos na emissão de pareceres jurídicos da PROJUR, relativos a convênios;  
27 e solicitou à PRAF a liberação da fonte 281, de valores para término de obra em  
28 andamento no *campus* de Campo Mourão e para aquisição de equipamentos. O  
29 conselheiro **Leonardo Sartori**, vice-diretor do *campus* de Apucarana, reforçou a  
30 dificuldade em relação à demora da emissão aos pareceres jurídicos e agradeceu à  
31 equipe da gestão superior por empenhar esforços em relação à abertura de novos  
32 cursos. O conselheiro **Moacir Dalla Palma** se solidarizou aos demais conselheiros no



33 que diz respeito à emissão dos pareceres jurídicos; agradeceu à Profa. Salete por ter  
34 participado da reunião sobre o curso de Enfermagem, na Casa Civil, agendada pelo  
35 prefeito de Paranaguá, Marcelo Roque; esclareceu que os projetos de novos cursos  
36 de Paranaguá foram planejados em decorrência da perspectiva de aprovação da nova  
37 LGU, pois alguns cursos existentes no momento precisarão ser repensados; e  
38 agradeceu aos colegas que têm apoiado a aprovação dos novos cursos. A Presidente,  
39 **Prof<sup>a</sup> Salete Paulina Machado Sirino**, fez encaminhamentos em relação às  
40 manifestações dos conselheiros sobre pareceres jurídicos e compartilhou informações  
41 relativas aos eventos que participou nesta data em Campo Mourão: na ACICAM,  
42 organizado pelo CODECAM, e reunião na Prefeitura de Campo Mourão com o Prefeito,  
43 Tauillo Tezelli, o Superintendente da SETI, Prof. Aldo Bona, o Diretor do *Campus*, Prof.  
44 João Marcos Borges Avelar, e o Diretor do Centro de Sociais Aplicadas de Campo  
45 Mourão, Prof. Adalberto Dias de Souza. **II. Ordem do dia:** A **Diretora de Projetos e**  
46 **Convênios da Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN)**, Gisele Maria Ratiguieri,  
47 relatou os itens 7 (sete) e 8 (oito) em conjunto. **7. Apreciação/Deliberação sobre o**  
48 **Acordo de Cooperação entre a UNESPAR e a Secretaria de Educação de Curitiba,**  
49 **que visa dar continuidade ao desenvolvimento do Projeto “Musicroma 2.0”, no**  
50 **Campus de Curitiba II/FAP (Processo nº 17.883.728-1); 8.**  
51 **Apreciação/Deliberação sobre o Acordo de Cooperação entre a UNESPAR e a**  
52 **Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG), que visa a cessão do direito de**  
53 **uso do Sistema de Gestão de Processos Eleitorais (Processo nº 18.016.075-2) -**  
54 **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** o conselheiro **Sydney Roberto Kempa** fez alguns  
55 esclarecimentos em relação ao Acordo de Cooperação do item 8 (oito) da pauta. **EM**  
56 **REGIME DE VOTAÇÃO:** as propostas foram aprovadas por unanimidade. A **Diretora**  
57 **de Projetos e Convênios da PROPLAN**, Gisele Maria Ratiguieri, relatou os itens  
58 de 9 (nove) a 12 (doze), em conjunto. **9. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de**  
59 **Convênio entre a UNESPAR e o Agente de Integração Wall Jobs, que visa ao**  
60 **desenvolvimento de ações conjuntas de Estágios (Processo nº 17.969.287-2); 10.**  
61 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio entre a UNESPAR e o**  
62 **Ministério Público Federal, que visa a concessão de Estágio de Ensino Superior**  
63 **(Processo nº 17.978.102-6); 11. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de**  
64 **Cooperação de Estágio entre a UNESPAR e a Banda Lyra Curitibana, que visa**



65 ao desenvolvimento de ações conjuntas de Estágios Não-obrigatórios  
66 (Processo nº 17.954.702-3); 12. **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de**  
67 **Cooperação de Estágio entre a UNESPAR e a Talentos Revelação e Integração**  
68 **Profissional LTDA, que visa ao desenvolvimento de ações conjuntas de**  
69 **Estágios Não-obrigatórios (Processo nº 17.602.170-5) – EM REGIME DE**  
70 **DISCUSSÃO**: sem manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO**: as propostas foram  
71 aprovadas por unanimidade. 13. **Apreciação/Deliberação sobre o Acordo de**  
72 **Cooperação Técnica entre a UNESPAR e a Coordenação de Aperfeiçoamento de**  
73 **Pessoal de Nível Superior (CAPES), que visa estabelecer a concessão de cotas**  
74 **de bolsas no âmbito do Programa Residência Pedagógica (Processo nº**  
75 **17.977.118-7) – a Diretora de Projetos e Convênios da PROPLAN, Gisele Maria**  
76 **Ratiguiერი, relatou a proposta. EM REGIME DE DISCUSSÃO**: sem manifestação. **EM**  
77 **REGIME DE VOTAÇÃO**: aprovada por unanimidade. 3. **Apreciação/Deliberação do**  
78 **Relatório Técnico e Financeiro do Processo Seletivo, Concurso Vestibular 2020**  
79 **para ingresso em 2021 (Processo nº 17.895.137-8) - a Presidente da Comissão**  
80 **Central de Concurso Vestibular (CCCV), Prof<sup>a</sup> Áurea Andrade Viana de Andrade,**  
81 **apresentou brevemente as principais informações do relatório. EM REGIME DE**  
82 **DISCUSSÃO**: os conselheiros apresentaram alguns questionamentos sobre o  
83 relatório, que foram esclarecidos pela Profa. **Áurea Andrade Viana de Andrade. EM**  
84 **REGIME DE VOTAÇÃO**: o relatório foi aprovado por unanimidade. 4.  
85 **Apreciação/Deliberação sobre os valores dos serviços a serem pagos no**  
86 **Processo Seletivo de Ingresso nos Cursos de Graduação da UNESPAR para ano**  
87 **letivo de 2022 (Processo nº 18.026.204-0) - a Presidente da CCCV, Prof<sup>a</sup> Áurea**  
88 **Andrade Viana de Andrade, relatou a proposta. EM REGIME DE DISCUSSÃO**: a  
89 **Prof<sup>a</sup> Áurea Andrade Viana de Andrade** sanou dúvidas dos conselheiros em relação  
90 aos valores a serem pagos no Processo Seletivo. **EM REGIME DE VOTAÇÃO**: a  
91 proposta foi aprovada por unanimidade. 5. **Apreciação/Deliberação sobre o valor**  
92 **da Taxa de Inscrição do Processo Seletivo de Ingresso nos Cursos de**  
93 **Graduação da UNESPAR para ano letivo de 2022 (Processo nº 18.026.174-5) - a**  
94 **Presidente da CCCV, Prof<sup>a</sup> Áurea Andrade Viana de Andrade,** apresentou a  
95 matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO**: Os conselheiros manifestaram seus  
96 posicionamentos em relação à cobrança da taxa de inscrição de R\$30,00 (trinta reais)



97 propostos pela Prof<sup>a</sup>. Áurea. A conselheira **Noemi Nascimento Ansay** propôs fixar o  
98 valor da taxa de inscrição em R\$50,00 (cinquenta reais) considerando que a Minuta  
99 de Resolução apresentada estabelece mecanismos de isenção para os candidatos  
100 que não possuem condições financeiras para efetuar o pagamento. Após debates, a  
101 **Presidente, Prof<sup>a</sup> Salete Paulina Machado Sirino**, conduziu a votação em 2 (dois)  
102 momentos. EM REGIME DE VOTAÇÃO A EXISTÊNCIA DA COBRANÇA DE TAXA  
103 DE INSCRIÇÃO: aprovada por maioria com 1 (um) voto contrário. EM REGIME DE  
104 VOTAÇÃO A TAXA: o valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais) foi aprovado por maioria,  
105 com 5 (cinco) votos contrários e 1 (uma) abstenção. O conselheiro Celso Grigoli  
106 justificou o seu voto favorável à cobrança de R\$30,00 (trinta reais) em razão de  
107 eventuais pagamentos de RPV(s) Requisições de Pequenos Valores. **6.**  
108 **Manifestação do CAD sobre os aspectos financeiros e de recursos humanos**  
109 **necessários para implementação da Política de Ações Afirmativas no âmbito**  
110 **dos Programas de Pós-Graduação da UNESPAR (Processo nº 17.900.982-0) – os**  
111 **conselheiros Celso Santo Grigoli e Maria Perpétua Abib Antero** apresentaram,  
112 respectivamente, os Pareceres da Pró-reitoria de Administração e Finanças (PRAF) e  
113 da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP). EM REGIME  
114 DE DISCUSSÃO: O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** propôs que a matéria  
115 retornasse em diligência ao proponente para verificação da redação do Art.19 da  
116 Política apresentada, uma vez que os cargos elencados no texto não fazem parte da  
117 carreira dos Agentes Universitários do Estado do Paraná. Também apontou a  
118 necessidade de análise e discussão mais aprofundadas sobre os requisitos  
119 necessários para implementação da referida Política, principalmente no que diz  
120 respeito à contratação de pessoal especializado, a fim de que seja de fato efetivada  
121 na Universidade. EM REGIME DE VOTAÇÃO: o encaminhamento do conselheiro  
122 **Sydnei Roberto Kempa** foi aprovado por unanimidade. **14. Manifestação do CAD**  
123 **sobre a Lei Estadual nº 20.537/2021 que dispõe sobre as relações entre as**  
124 **Instituições de Ensino Superior, os Hospitais Universitários e os Institutos de**  
125 **Ciência e Tecnologia públicos do Estado do Paraná e suas Fundações de Apoio**  
126 **à Pesquisa (Processo nº 18.015.859-6) – o conselheiro Edmar Bonfim de Oliveira**  
127 **relatou brevemente os principais pontos da referida Lei e propôs a criação de uma**  
128 **Grupo de Trabalho para elaboração de um Regulamento sobre a vinculação da**



129 UNESPAR às Fundações de Apoio a ser encaminhado para aprovação nos Conselhos  
130 Superiores da Universidade. EM REGIME DE DISCUSSÃO: Foram eleitos, por  
131 unanimidade, os seguintes conselheiros para integrarem o Grupo e Trabalho proposto:  
132 **Daniel Fernando Matheus Gomes, Ivan Ferreira da Cruz, João Marcos Borges**  
133 **Avelar e Moacir Dalla Palma.** Nada mais havendo a ser tratado, a **Presidente, Prof<sup>a</sup>.**  
134 **Salete Paulina Machado Sirino,** encerrou a sessão *online* às 17h e 52min (onze  
135 horas e cinco minutos), e eu, **Ivone Ceccato,** Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a  
136 presente Ata, que seguirá para aprovação deste Conselho.

**Ata aprovada na 10ª Sessão (7ª Extraordinária) do CAD, realizada no dia 21 de outubro de 2021, às 13h e 30min, pela Plataforma Digital *Microsoft Teams*.**

**LISTA DE PRESENÇA<sup>1</sup>**

**CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - CAD**

**8ª Sessão (6ª Extraordinária) – 03/09/2021 – Plataforma Digital *Microsoft Teams***

<b>Carimbo de data/hora do ingresso online</b>	<b>Endereço de e-mail</b>	<b>Nome Completo</b>	<b>Membro</b>
03/09/2021 13:40	ivone.ceccato@unespar.edu.br	Ivone Ceccato	Chefe de Gabinete da Reitoria
03/09/2021 13:49	sydnei.kempa@unespar.edu.br	Sydnei Roberto Kempa	Pró-reitor de Planejamento (PROPLAN)
03/09/2021 13:50	noemi.ansay@unespar.edu.br	Noemi Nascimento Ansay	Diretora do <i>Campus</i> de Curitiba II
03/09/2021 13:52	valderlei.sanches@unespar.edu.br	Valderlei Garcias Sanches	Diretor do <i>Campus</i> de União da Vitória
03/09/2021 13:53	celso.grigoli @unespar.edu.br	Celso Santo Grigoli	Pró-reitor de Administração e Finanças (PRAF)
03/09/2021 13:54	ivan.cruz@unespar.edu.br	Ivan Ferreira da Cruz	Diretor do <i>Campus</i> de Paranavaí
03/09/2021 13:58	leonardo.sartori@unespar.edu.br	Leonardo Sartori	Vice-diretor do <i>Campus</i> de Apucarana
03/09/2021 13:58	moacir.dallapalma@unespar.edu.br	Moacir Dalla Palma	Diretor do <i>Campus</i> Paranaguá
03/09/2021 13:59	marco.koentopp@unespar.edu.br	Marco Aurélio Koentopp	Diretor do <i>Campus</i> Curitiba I
03/09/2021 13:59	edmar.bonfim@unespar.edu.br	Edmar Bonfim de Oliveira	Vice-Presidente
03/09/2021 14:02	silvia.rocchi@unespar.edu.br	Carmen Sivia R. Rocchi de Barros Pinto	Representante dos Agentes Universitários
03/09/2021 14:03	joao.avelar@unespar.edu.br	João Marcos Borges Avelar	Diretor do <i>Campus</i> de Campo Mourão
03/09/2021 14:06	salete.sirino@unespar.edu.br	Salete Paulina Machado Sirino	Presidente
03/09/2021 14:14	perpetua.abib@unespar.edu.br	Maria Perpétua Abib Antero	Pró-reitora de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP)

**TOTAL DE PARTICIPANTES: 14 (quatorze)**

**TOTAL DE CONSELHEIROS VOTANTES: 12 (doze);**

<sup>1</sup> Elaborada com base na lista de presença gerada automaticamente pela Plataforma *Teams* a partir das informações colhidas no ingresso *online* dos conselheiros (data, hora e *e-mail*).