



1 **ATA DA 1ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**
3 **PARANÁ – UNESPAR.** Aos 08 (oito) dias do mês de fevereiro de 2022 (dois mil e
4 vinte e dois), às 08h (oito horas e trinta minutos), reuniram-se os membros do
5 Conselho de Planejamento, Administração e Finanças – CAD, pela plataforma digital
6 *Google Meet*, conforme regulamentado pela Resolução 002/2020 REITORIA –
7 UNESPAR, para as atividades administrativas realizadas durante o período de
8 isolamento social para o enfrentamento à pandemia do novo Coronavírus, de acordo
9 com a lista de presença anexa, para deliberarem sobre a pauta prevista na
10 Convocação nº 013/2021 – CAD. O Gabinete da Reitoria recebeu as justificativas de
11 ausência dos conselheiros: Edmar Bonfim de Oliveira e Claudemir Odani da Silveira.
12 **I. Expediente:** 1. Posse dos novos Conselheiros; 2. Aprovação da Ata da 13ª Sessão
13 do CAD de 2021. 3. Comunicações. **I. Expediente:** itens da pauta enviada aos
14 conselheiros e publicada no *site* da UNESPAR na página do Conselho. **EM REGIME**
15 **DE DISCUSSÃO A PAUTA:** sem manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:**
16 aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** 1. Aprovação da Ata da 13ª Sessão do
17 CAD de 2021. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** sem manifestação. **EM**
18 **REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por unanimidade. 1. **Posse dos novos**
19 **Conselheiros:** a Presidente, Profª. Salete Paulina Machado Sirino, apresentou a
20 leitura dos membros natos do Conselho e empossou simbolicamente os novos
21 membros do CAD, que se seguem: Profª. **Danyelle Stringari** e Prof. **Carlos**
22 **Alexandre Molena Fernandes**, representantes do corpo Docente; discentes do curso
23 de Direito **João Pedro da Silva Fonseca** e **Eduarda Arruda Schons**, representantes
24 do Corpo Discente; agentes **Claudemir Odani da Silveira** e **Carmen Silvia**
25 **Rodrigues Rocchi de Barros Pinto**, representantes dos Agentes Universitários. 2.
26 Aprovação da Ata da 13ª Sessão do CAD de 2021. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:**
27 sem manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por maioria, com 1 (uma)
28 abstenção. 3. **Comunicações:** o conselheiro **João Marcos Borges Avelar** sinalizou
29 a devolução do empréstimo da fonte 250, com previsão para ser realizado nesta
30 semana. Além disso, enfatizou agradecimentos às Pró-Reitorias nos esforços para a
31 contratação de estagiários e informou que foi um repassado um pedido à Pró-Reitoria
32 de Planejamento (Proplan) para autorizar a entrega de celulares a agentes e docentes.



33 Após, o conselheiro **Celso Santo Grigoli** relembrou a necessidade da atenção à
34 atualização do sistema GMS em tempo real para licitações e contratos, a fim de
35 cumprir as demandas com o Tribunal. **II. Ordem do dia: 4. Apreciação/Deliberação**
36 **sobre o Termo de Cooperação entre o Município de Curitiba por meio**
37 **da Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba, com interveniência do Instituto**
38 **Municipal de Administração Pública (IMAP) e a Unespar (*campus* Curitiba II -**
39 **FAP), que prevê o desenvolvimento de estágios obrigatórios, projetos de**
40 **pesquisa e extensão (Processo: 18.377.944-3) – a Diretora de Projetos e Convênios,**
41 **Gisele Maria Ratigueri, fez a leitura do Parecer Técnico da DPC, que é favorável ao**
42 **Termo de Cooperação entre o Município de Curitiba por meio da Secretaria Municipal**
43 **de Saúde de Curitiba, com interveniência do Instituto Municipal de Administração**
44 **Pública (IMAP) e a Unespar (*campus* Curitiba II - FAP). **EM REGIME DE DISCUSSÃO:****
45 **a conselheira **Noemi Nascimento Ansay** pontuou a importância desse projeto. **EM****
46 **REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade. Pelas matérias dos itens 5
47 (cinco) e 6 (seis) se tratarem do mesmo assunto, estas foram lidas em sequência. **5.**
48 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio entre o Município de União**
49 **da Vitória por meio da Prefeitura Municipal e a Unespar (*campus* de União da**
50 **Vitória), que prevê o desenvolvimento de estágios obrigatórios (Processo:**
51 **18.416.673-9); 6. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio entre o**
52 **Município de Porto União/SC por meio da Prefeitura Municipal e a Unespar**
53 **(Campus de União da Vitória), que prevê o desenvolvimento de estágios**
54 **obrigatórios (Processo nº 18.416.550-3) – a Diretora de Projetos e Convênios,**
55 **Gisele Maria Ratigueri, fez a leitura dos Pareceres Técnicos que são favoráveis aos**
56 **Termos de Convênio ao mérito apresentado. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** sem**
57 **manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por unanimidade. **6.****
58 **Apreciação/Deliberação sobre Regulamento das diretrizes do regime de**
59 **Dedicação Exclusiva de servidores da Carreira Técnica Universitária investidos**
60 **em cargos de Direção Acadêmica (DA) ou em Função Acadêmica (FA), para o**
61 **exercício de atividades de caráter estratégico e interesse público e institucional,**
62 **na UNESPAR. (Processo nº 18.580.113-6) – o conselheiro **Sydnei Roberto Kempa****
63 **esclareceu a história e a memória referente aos quantitativos dos TIDE administrativo,**
64 **apresentando a minuta de resolução que propõe os critérios para ocupação das 30**



65 (trinta) vagas de TIDE administrativo, e enfatizando como é um marco para a
66 universidade essa modalidade. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** o conselheiro **João**
67 **Marcos Borges Avelar** questionou se é o mesmo critério dos docentes ou agentes.
68 O conselheiro **Sydney Roberto Kempa** confirmou que está de acordo com o Estatuto
69 do Servidor. O conselheiro Alcemar Martello expressou uma preocupação sobre o
70 Diretor de *Campus* indicar a Dedicção Exclusiva. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:**
71 aprovada por unanimidade. **7. Apreciação/Deliberação sobre o as datas das**
72 **Sessões Ordinárias do CAD para o ano de 2022 (Processo nº 18.608.807-7) – eu,**
73 **Ivone Ceccato**, fiz a relatoria da matéria que apresenta as datas das Sessões
74 Ordinárias do CAD para o ano de 2022. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** sem
75 manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por **unanimidade**. Nada mais
76 havendo a ser tratado, a **Presidente, Prof^a. Salete Paulina Machado Sirino**,
77 encerrou a sessão *on-line* às 09h41m (nove horas e quarenta e um minutos), e eu,
78 **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá
79 para aprovação deste Conselho.

Ata aprovada na 2ª Sessão 1ª Ordinária do CAD, realizada no dia 16/03/2022, às 14h, na Rua Comendador Macedo – 254, do Campus Curitiba I/Embap, sala 11- C.



LISTA DE PRESENÇA¹
CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD

Carimbo de data/hora do ingresso online	Endereço de e-mail	Nome Completo	Membro
08/02/2022 08:30	ivone.ceccato@unespar.edu.br	Ivone Ceccato	Chefia de Gabinete - Reitoria
08/02/2022 08:30	daniel.gomes@unespar.edu.br	Daniel Fernando Matheus Gomes	Diretor do <i>Campus</i> de Apucarana
08/02/2022 08:30	joao.avelar@unespar.edu.br	João Marcos Borges Avelar	Diretor do <i>Campus</i> de Campo Mourão
08/02/2022 08:30	danyelle.stringari@unespar.edu.br	Danyelle Stringari	Representante dos Discentes
08/02/2022 08:30	alcemar.martello@unespar.edu.br	Alcemar Rodrigues Martello	Diretor do <i>Campus</i> de União da Vitória
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	edmar.bonfim@unespar.edu.br	Edmar Bonfim de Oliveira	Vice-presidente
08/02/2022 08:30	moacir.dallapalma@unespar.edu.br	Moacir Dalla Palma	Diretor do <i>Campus</i> Paranaguá
08/02/2022 08:30	celso.grigoli@unespar.edu.br	Celso Santo Grigoli	Pró-reitor de Administração e Finanças (PRAF)
08/02/2022 08:30	sydnei.kempa@unespar.edu.br	Sydnei Roberto Kempa	Pró-reitor de Planejamento (PROPLAN)
08/02/2022 08:30	salete.sirino@unespar.edu.br	Salete Paulina Machado Sirino	Presidente
08/02/2022 08:30	maria.costa@unespar.edu.br	Maria Antonia Ramos Costa	Diretor do <i>Campus</i> de Paranavaí
08/02/2022 08:30	marco.koentopp@unespar.edu.br	Marco Aurélio Koentopp	Diretor do <i>Campus</i> Curitiba I
08/02/2022 08:30	perpetua.abib@unespar.edu.br	Maria Perpétua Abibi Antero	Pró-reitora de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP)
08/02/2022 08:30	noemi.ansay@unespar.edu.br	Noemi Nascimento Ansay	Diretora do <i>Campus</i> de Curitiba II

¹ Elaborada com base na lista de presença gerada automaticamente pela Plataforma *GoogleMeet* a partir das informações colhidas no ingresso online dos conselheiros (data, hora e e-mail)



AUSÊNCIA JUSTIFICADA	claudemir.silveira@unespar.edu.br	Claudemir Odani da Silveira	Representante dos Agentes Universitários
AUSENTE	joaofonseca1401@hotmail.com	João Pedro da Silva Fonseca	Representantes do Corpo Discente
AUSENTE	schonseduarda@gmail.com	Eduarda Arruda Schons	Representantes do Corpo Discente

TOTAL DE PARTICIPANTES: 13 (treze);

TOTAL DE CONSELHEIROS: 11 (onze).