



1 **ATA DA 11.^a SESSÃO (10.^a EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ**
3 **– UNESPAR.** Aos 10 (dez) dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às 10h (dez
4 horas), reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças
5 – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela Resolução
6 N° 005/2022 – COU/UNESPAR, de acordo com a lista de presença anexa, a fim de deliberar
7 sobre a pauta prevista na Convocação n° 11/2023. O Gabinete da Reitoria recebeu a
8 justificativa de ausência do conselheiro **Daniel Fernando Matheus Gomes**. **I. Expediente:**
9 **1. Comunicações. II. Ordem do dia:** itens da pauta enviados aos conselheiros por correio
10 eletrônico e publicados no *site* dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE**
11 **DISCUSSÃO A PAUTA:** Após leitura da pauta, na presidência da sessão, o Vice-Reitor, Prof.
12 **Edmar Bomfim de Oliveira** sugeriu agrupar os itens 04, 05, 06, 07 e 08 no início, na
13 sequência, os itens 02, 03 e 09. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada por
14 unanimidade. **I. Expediente: 1. Comunicações:** Professor **Edmar Bonfim de Oliveira**
15 parabeniza a docente **Noemi Ansay** e o docente **Dráusio Fonseca**, que serão
16 reconduzidos para um mandato de 04 anos e faz votos de uma profícua gestão a todos. O
17 conselheiro **Valderlei Sanches** parabenizou a conselheira **Noemi Ansay** pela recondução
18 ao cargo de Diretora do *Campus* Curitiba II. Na sequência, mencionou sobre um memorando
19 referente à Resolução 52/2023 para manifestação quanto às funções de interesse para
20 ampliação das vagas, tendo em vista que não será possível realizar concurso para agente
21 universitário ainda em 2023. A conselheira **Noemi Ansay** convidou a todos para posse que
22 ocorrerá em 23 de agosto. O conselheiro **Sidney Kempa** comentou sobre as
23 descentralizações das Dafs nos *Campi*, que precisam ser agilizadas, e os contratos
24 empenhados, a fim de se ter uma noção do saldo e estabelecer um cenário real, objetivando
25 o descontingenciado pela Fazenda, dentro do orçamento, mas também para parâmetro do
26 saldo real. Solicitou que os colegas cobrem das Dafs essas questões. Mencionou que foi
27 criado um importante instrumento de acompanhamento de execução orçamentária dos
28 recursos dos *Campi*, visando obter um cenário real dos recursos para serem reordenados
29 dentro do orçamento geral da Universidade. A conselheira **Maria Antônia Ramos Costa**
30 comunicou que na última segunda-feira ocorreu a abertura oficial dos Cursos Tecnólogos
31 de Loanda. Foi possível abrir uma turma de Gestão de Produção Industrial, com 36 (trinta e
32 seis) alunos matriculados e estão realizando trabalhos de divulgação para que, em 2024,
33 iniciem os Cursos de Tecnólogo em Agroecologia e Gestão em Turismo. Salientou a
34 importante participação dos estudantes e comunidade que compareceram à Unespar e
35 acredita que será um avanço para o município e para a região. Agradeceu à reitoria, aos
36 professores **Sidney Kempa** e Luciano. **II. Ordem do dia: 2. Discussão/Deliberação sobre**
37 **a realocação de recursos para reforma de telhado, para o Campus de União da Vitória**
38 **da Universidade Estadual do Paraná - Unespar. (Processo n° 20.842.424-6).** O
39 conselheiro **Sidney Kempa** fez a relatoria e apresentou o processo de licitação para
40 substituição do telhado do Bloco da Biblioteca do *Campus* de União da Vitória, para
41 apreciação e deliberação do conselho. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** o Professor **Edmar**

42 **Bonfim de Oliveira** solicitou a retificação da informação constante na folha nº 67 do
43 protocolado, na penúltima linha da tabela, onde se lê “Contratação de Projeto Eficiência
44 Energética – Resolução 041/2023”, leia-se “Contratação de Reforma – Resolução
45 041/2023”. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **3.**
46 **Discussão/Deliberação sobre a solicitação de alteração para Regime de Trabalho -**
47 **TIDE da professora Camila Jurazczech Machado, lotada no colegiado de Ciências**
48 **Biológicas, do Campus de União da Vitória. (Processo nº 20.694.920-1).** O conselheiro
49 **Valderlei Sanches** fez a relatoria da matéria e apresentou os pareceres favoráveis da
50 Divisão de Pesquisa e Pós-Graduação da Unespar *Campus* de União da Vitória, do
51 Colegiado de Ciências Biológicas do *Campus* de União da Vitória e ata da reunião ordinária
52 do Conselho de Centro de Ciências Exatas e Biológicas da Unespar. EM REGIME DE
53 DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.
54 **4. Discussão/Deliberação sobre o Termo de Convênio nº 190/2023 PD&I, para**
55 **pesquisa, desenvolvimento e inovação, que entre si celebram a Fundação Araucária**
56 **do Paraná e a Universidade Estadual do Paraná – Unespar. Objeto: Minuta do Termo**
57 **de Convênio que visa a execução do projeto intitulado Programa Bolsa – Técnico –**
58 **Laboratórios. (Processo nº 20.485.308-8).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele M.**
59 **Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria e apresentou pareceres favoráveis do Setor de
60 Projetos e Convênios da DPC, da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, da
61 Procuradoria Jurídica e da Pró-Reitoria de Planejamento. EM REGIME DE DISCUSSÃO:
62 sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **5.**
63 **Discussão/Deliberação sobre o Acordo de Cooperação que entre si celebram o**
64 **Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, por meio do Núcleo Permanente de Métodos**
65 **Consensuais de Solução de Conflitos e a Universidade Estadual do Paraná –**
66 **Unespar. (Processo nº 19.348.581-2).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele M.**
67 **Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria e apresentou os pareceres favoráveis do Setor de
68 Projetos e Convênios da DPC, da Diretoria de Projetos e Convênios, da Diretoria de
69 Extensão da Proec, da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, da Procuradoria Jurídica e da
70 Pró-Reitoria de Planejamento. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME
71 DE VOTAÇÃO: aprovada por unanimidade. **6. Discussão/Deliberação sobre o Termo de**
72 **Cooperação que entre si celebram o Instituto Água e Terra - IAT e a Universidade**
73 **Estadual do Paraná – Unespar. (Processo nº 20.291.145-5)** A Diretora de Projetos e
74 Convênios, **Gisele M. Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria e apresentou os pareceres
75 favoráveis do Setor de Projetos e Convênios da DPC, da Diretoria de Projetos e Convênios,
76 da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, da Pró-Reitoria de Administração e Finanças, da
77 Procuradoria Jurídica e da Pró-Reitoria de Planejamento. EM REGIME DE DISCUSSÃO:
78 sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **7.**
79 **Discussão/Deliberação sobre o Termo de Convênio nº 206/2023 PD&I, para pesquisa,**
80 **desenvolvimento e inovação que entre si celebram a Fundação Araucária do Paraná**
81 **e a Universidade Estadual do Paraná – Unespar, visando à execução do projeto**
82 **intitulado: “Projeto EAIC & EAITI Unespar 2023”, tendo em vista o fortalecimento das**



83 **políticas públicas da área ciências Humanas. (Processo nº 20.646.137-3).** A Diretora
84 de Projetos e Convênios, **Gisele M. Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria e apresentou
85 pareceres favoráveis do Setor de Projetos e Convênios da DPC, da Pró-Reitoria de
86 Pesquisa e Pós-Graduação, da Procuradoria Jurídica e da Pró-Reitoria de Planejamento.
87 EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por
88 unanimidade. **8. Discussão/Deliberação sobre o Acordo de Cooperação que entre si**
89 **celebram o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, por meio da Supervisão-Geral**
90 **dos Sistemas dos Juizados Especiais e a Universidade Estadual do Paraná –**
91 **Unespar. (Processo nº 19.614.987-2).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele M.**
92 **Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria e apresentou pareceres favoráveis do Setor de
93 Projetos e Convênios da DPC, da Diretoria de Projetos e Convênios, da Diretoria de
94 Extensão da Proec, da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, da Procuradoria Jurídica e da
95 Pró-Reitoria de Planejamento. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME
96 DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **9. Discussão/Deliberação sobre o pedido de**
97 **licença sabática do Docente Roberto Antônio Pitella Junior, lotado no Colegiado do**
98 **curso de Bacharelado em Museologia da Unespar, Campus de Curitiba I. (Processo**
99 **no 20.087.135-9).** O conselheiro **Valderlei Sanches** fez a relatoria da matéria e apresentou
100 o parecer favorável da Procuradoria Jurídica. EM REGIME DE DISCUSSÃO: O conselheiro
101 **Sidney Kempa** sugeriu à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas que realize, periodicamente,
102 avisos de que nenhuma licença, seja de qualquer natureza, pode ser aprovada apenas pelo
103 Colegiado. O conselheiro **Moacir Dalla Palma** questionou quem será responsabilizado pelo
104 equívoco ocorrido, pois o pedido de licença foi protocolado dentro do prazo, no entanto, não
105 tramitou no tempo adequado, ou seja, é necessário responsabilizar os servidores que não
106 tramitaram o processo dentro do prazo devido. Sugeriu manifestação administrativa da
107 reitoria sobre a matéria. O presidente da sessão, **Edmar Bomfim Oliveira** sugeriu que a
108 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento envie um documento enfático para
109 o Centro de Área do *Campus* ressaltando que os prazos não foram cumpridos e
110 manifestando os transtornos gerados pela falta de tramitação do processo dentro dos prazos
111 regimentares. EM REGIME DE VOTAÇÃO: 07 (sete) votos favoráveis à aprovação, 02 (dois)
112 votos contrários à aprovação e 02 (duas) abstenções. Nada mais havendo a ser tratado, o
113 **Presidente da Sessão, o Prof. Edmar Bomfim de Oliveira**, encerrou a sessão *on-line* às
114 11h35 (onze horas e trinta e cinco minutos), e eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete da
115 Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação do Conselho.

LISTA DE PRESENÇA DA 11.^a SESSÃO (10.^a EXTRAORDINÁRIA) DO CAD¹

Endereço de e-mail	Nome Completo	Membro	Carimbo On-line
salete.sirino@unespar.edu.br	Salete Paulina Machado Sirino	Presidente	ausente
edmar.bonfim@unespar.edu.br	Edmar Bonfim de Oliveira	Vice-presidente	presente
daniel.gomes@unespar.edu.br	Daniel Fernando Matheus Gomes	Diretor do <i>Campus</i> de Apucarana	ausente
joao.avelar@unespar.edu.br	João Marcos Borges Avelar	Diretor do <i>Campus</i> de Campo Mourão	presente
danyelle.stringari@unespar.edu.br	Danyelle Stringari	Representante dos Docentes	presente
alcemar.martello@unespar.edu.br	Alcemar Rodrigues Martello	Diretor do <i>Campus</i> de União da Vitória	presente
moacir.dallapalma@unespar.edu.br	Moacir Dalla Palma	Diretor do <i>Campus</i> Paranaguá	presente
celso.grigoli@unespar.edu.br	Celso Santo Grigoli	Pró-reitor de Administração e Finanças (PRAF)	presente
sydnei.kempa@unespar.edu.br	Sydnei Roberto Kempa	Pró-reitor de Planejamento (PROPLAN)	presente
maria.costa@unespar.edu.br	Maria Antônia Ramos Costa	Diretor do <i>Campus</i> de Paranavaí	ausente
marco.koentopp@unespar.edu.br	Marco Aurélio Koentopp	Diretor do <i>Campus</i> Curitiba I	presente
valderlei.sanches@unespar.edu.br	Valderlei Garcias Sanches	Pró-reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP)	presente
noemi.ansay@unespar.edu.br	Noemi Nascimento Ansay	Diretora do <i>Campus</i> de Curitiba II	presente
claudemir.silveira@unespar.edu.br	Claudemir Odani da Silveira	Representante dos Agentes Universitários	ausente
joaofonseca1401@hotmail.com	João Pedro da Silva Fonseca	Representantes do Corpo Discente	Ausente
schonseduarda@gmail.com	Eduarda Arruda Schons	Representantes do Corpo Discente	Ausente
	Leonardo		presente

¹ Elaborada conforme lista disponibilizada pela plataforma *Microsoft Teams*.