



1 **ATA DA 15.^a SESSÃO (14.^a EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**
3 **PARANÁ – UNESPAR.** No 1º (primeiro) dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e três,
4 às 09h (nove horas), reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento,
5 Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme
6 regulamentado pela Resolução N° 005/2022 – COU/UNESPAR, de acordo com a lista de
7 presença anexa, a fim de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação n° 15/2023. O
8 Gabinete da Reitoria recebeu as justificativas de ausência dos(as) conselheiros(as):
9 Danyelle Stringari e Alcemar Rodrigues Martello. **I. Expediente:** 1. Aprovação das atas da
10 5^a, 6^a, 7^a, 8^a, 9^a, 11^a e 12^a sessões. 2. Comunicações. **II. Ordem do dia:** item da pauta
11 enviado aos conselheiros por correio eletrônico e publicado no *site* dos Conselhos da
12 Unespar. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** O conselheiro Moacir **Dalla Palma**,
13 sugeriu realizar a aprovação das atas em bloco. O conselheiro Edmar Bonfim de Oliveira
14 fez observações relativas à ata da 5^a Sessão. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:**
15 aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** 1. Aprovação das atas da 5^a, 6^a, 7^a, 8^a, 9^a, 11^a
16 e 12^a sessões. **EM REGIME DE DISCUSSÃO AS ATAS:** O conselheiro **Edmar Bonfim de**
17 **Oliveira** solicitou a correção da ata da 5^a sessão, linha 47, visando contemplar o seu
18 registro de voto enviado por e-mail. Em relação ao teor do voto do conselheiro, a
19 presidente do conselho, **Salette Paulina Machado Sirino**, ressaltou que a referida pauta
20 proposta pela PROGESP teve orientação da Procuradoria Jurídica da Unespar, sendo
21 que, segundo a PROJUR, está em consonância com os preceitos constitucionais. A
22 presidente do Conselho lembrou às/aos conselheiros que todo registro em ata deve ser
23 solicitado durante a sessão e que o registro em ata somente ocorrerá a partir do pedido de
24 registro durante a sessão e não de teor enviado posteriormente. **EM REGIME DE**
25 **VOTAÇÃO AS ATAS:** aprovadas por maioria, com 01 (uma) abstenção. 2. Comunicações:
26 a conselheira **Noemy Ansay** comunicou que no dia 07 (sete) de dezembro acontecerá a
27 entrega da obra do Laboratório de Criação. Agradeceu todo o apoio recebido, destacando
28 a Proplan, a professora Denise, a reitoria, o gabinete e todos aqueles que colaboraram
29 com esse projeto. Aproveitou a oportunidade para convidar a todos que estiverem em
30 Curitiba no dia 07/12 para participarem da inauguração da obra, às 14h. O conselheiro
31 **Sydney Kempa** informou que nesta manhã recebeu uma notícia da equipe de informática
32 e tecnologia da informação da Unespar sobre os ataques *hackers* que as Instituições de
33 Ensino Superior – IES do Paraná estão sofrendo. Por conseguinte, é possível que haja
34 alguma instabilidade nas conexões de rede. **I. Ordem do dia:** 3. **Discussão e**
35 **Deliberação sobre implementação do Subsídio Refeição para estudantes da**
36 **graduação e pós-graduação do Campus de Campo Mourão. (Processo no**
37 **20.306.672-4).** O conselheiro **Sydney Kempa** fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE**
38 **DISCUSSÃO O MÉRITO:** o conselheiro **Edmar Bonfim de Oliveira** apresentou alguns
39 apontamentos sobre a matéria, tais como: se a quantidade de beneficiados permanece a
40 mesma do estudo; quais são os critérios adotados para definição de quem será
41 beneficiado; se é necessário realizar a alteração na Resolução n° 023/2023 -
42 CAD/Unespar antes de aprovar esta matéria, conforme parecer da Projur, se a locação de
43 recurso é permitida para esta finalidade; a resolução menciona estudantes de graduação,
44 enquanto o processo acrescenta estudantes de pós-graduação; se o pleito do *Campus*
45 está em consonância com as atribuições da resolução; o objeto da licitação menciona
46 serviços de cantina, sendo que não está claro o fornecimento de alimentação em forma de
47 marmita. Alguns dos apontamentos foram esclarecidos pela Pró-Reitora da Propedh,



48 **Andrea Sério**, presente para prestar informações sobre a pauta em questão e pelo
49 conselheiro **João Marcos Borges Avelar**. O conselheiro **Sydnei Kempa** fez uma
50 proposição de aprovação da matéria, pois, no que diz respeito aos editais e às Resoluções
51 002/2023 – CAD/Unespar e 023/2023 – CAD/Unespar, os recursos que serão
52 implementados para o *Campus* de Mourão são provenientes do orçamento da LOA de
53 2024. Neste momento da sessão, o conselheiro **Moacir Dalla Palma** solicitou a fala para
54 informar aos presentes que está recebendo mensagens dos(as) professores(as) do Curso
55 de Pedagogia do *Campus* de Paranaguá reclamando do item da pauta referente à
56 distribuição de vagas do concurso de docentes. Manifestou sua indignação com tais
57 questionamentos, uma vez que o assunto foi previamente discutido em reunião
58 administrativa, com todos os diretores de *Campus* e de diretores de Centros de Áreas,
59 ocasião em que os critérios foram apreciados e definidos. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
60 aprovado por maioria com uma abstenção. **4. Discussão e Deliberação sobre a**
61 **solicitação de Licença Sabática do professor Éderson José de Lima, lotado no**
62 **colegiado de Letras Português e Espanhol do Campus de União da**
63 **Vitória. (Processo nº 20.867.038-7).** O conselheiro **Valderlei Sanches** fez a relatoria da
64 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE
65 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **5. Discussão e Deliberação sobre a solicitação**
66 **de nova Licença Sabática do pesquisador Roberto Pitella do Campus Curitiba**
67 **I. (Processo nº 20.774.809- 9).** O conselheiro **Valderlei Sanches** fez relatoria da matéria.
68 EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
69 aprovado por unanimidade. **6. Discussão e Deliberação sobre solicitação de alteração**
70 **de regime de trabalho de TIDE para T-40 do Prof. Jean Marcelo de Arruda Soato**
71 **do Campus de Apucarana. (Processo nº 21.218.539-6).** O conselheiro **Valderlei**
72 **Sanches** fez relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem
73 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **7. Discussão e**
74 **Deliberação sobre a solicitação de permanência em Regime TIDE em virtude de**
75 **Remoção da Unicentro para a Unespar da Profa. Poliana Fabiola Cardozo. (Processo**
76 **nº 20.895.096-7).** O conselheiro **Valderlei Sanches** fez relatoria da matéria. EM REGIME
77 DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
78 unanimidade. **8. Discussão e Deliberação sobre a solicitação de relocação da Profa.**
79 **Marilia Giller do Curso de Bacharelado em Música Popular do Campus Curitiba**
80 **II para o Curso Superior de Instrumento do Campus de Curitiba I. (Processo**
81 **nº 20.770.295-1).** O conselheiro **Valderlei Sanches** fez relatoria da matéria. EM REGIME
82 DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
83 unanimidade. **9. Discussão e Deliberação sobre a solicitação de Remoção do Prof.**
84 **Renato Balancieri, do Campus de Apucarana/Unespar para a Universidade Estadual**
85 **de Maringá – UEM. (Processo nº 20.049.816-0).** O conselheiro **Valderlei Sanches** fez
86 relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM
87 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **10. Discussão e Deliberação sobre**
88 **o pedido de remoção do Prof. Rael Bertarelli Gimenes Toffolo, da Universidade**
89 **Estadual de Maringá - UEM para o Campus de Curitiba II/Unespar. (Processo nº**
90 **20.274.328-5).** O conselheiro **Valderlei Sanches** fez relatoria da matéria. EM REGIME DE
91 DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
92 unanimidade. **11. Discussão e Deliberação sobre a solicitação de liberação**
93 **orçamentária para reforma nas coberturas das edificações do Campus de Campo**
94 **Mourão. (Processo nº 20.886.812-8).** O conselheiro **Sydnei Kempa** solicitou vistas da



95 matéria, devendo retornar para a Proplan. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PEDIDO DE
96 VISTAS: aprovado por unanimidade. **12. Discussão e Deliberação sobre o pedido de**
97 **mudança de Regime de Trabalho de T-40 para TIDE da docente Carla Caroline Holm**
98 **do Colegiado de Turismo do Campus de Campo Mourão. (Processo nº 20.730.246-5).**
99 O conselheiro **Valderlei Sanches** fez relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO
100 O MÉRITO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.
101 **13. Discussão e Deliberação sobre a cessão de área do Campus de Apucarana à**
102 **Prefeitura do município de Apucarana. (Processo nº 18.580.928-5).** O conselheiro
103 **Daniel Gomes** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem
104 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **14. Discussão e**
105 **Deliberação sobre o Termo de Convênio 242/2023, entre a Fundação Araucária e a**
106 **Universidade Estadual do Paraná - Unespar. (Processo nº 20.892.437-0).** O
107 conselheiro **Sydnei Kempa** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O
108 MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.
109 **15. Discussão e Deliberação sobre Acordo de Cooperação entre a Universidade**
110 **Estadual do Paraná – UNESPAR e a Universidade Nacional da Patagônia Austral –**
111 **UNPA. (Processo nº 21.016.283-6).** O conselheiro **Sydnei Kempa** fez a relatoria da
112 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE
113 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **16. Discussão e Deliberação sobre Termo de**
114 **Convênio 227/2023, entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do**
115 **Paraná. (Processo nº 20.839.931-4).** O conselheiro **Sydnei Kempa** fez a relatoria da
116 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE
117 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **17. Discussão e Deliberação sobre cessão**
118 **definitiva do Imóvel da Unespar para o Centro Estadual de Educação Profissional**
119 **Agrícola de Campo Mourão. (Processo nº 17.976.011-8).** O conselheiro **João Marcos**
120 **Borges Avelar** fez a relatoria da matéria e sugeriu a retirada deste item da pauta, tendo
121 em vista que no processo não constam os pareceres jurídicos e demais informações
122 necessárias para aprovação da matéria. O conselheiro **Sydnei Kempa** pediu vistas da
123 matéria. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PEDIDO DE VISTAS: aprovado por maioria com 1
124 (uma) abstenção. **18. Discussão e Deliberação sobre o Termo Cooperação firmado**
125 **entre o Município de Morretes e a Universidade Estadual do Paraná -**
126 **Unespar. (Processo nº 20.169.545-7).** O conselheiro **Sydnei Kempa** fez a relatoria da
127 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE
128 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **19. Discussão e Deliberação sobre Termo de**
129 **Cooperação nº 024/2023 firmado entre a Universidade Estadual do Paraná - Unespar**
130 **e o Município de Campo Mourão. (Processo nº 21.004.531-7).** O conselheiro **Sydnei**
131 **Kempa** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem
132 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **20. Discussão e**
133 **Deliberação sobre o Convênio Internacional entre a Universidade Estadual do**
134 **Paraná – Unespar e o Instituto Superior de Ciências de Educação da**
135 **Huíla. (Processo nº 20.870.715-9).** O conselheiro **Sydnei Kempa** fez a relatoria da
136 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE
137 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **21. Discussão e Deliberação sobre o Termo de**
138 **Cooperação entre a Unespar e a Academia do Universitário - Desenvolvimento**
139 **Profissional Ltda para o desenvolvimento de atividades conjuntas de**
140 **Estágio. (Processo nº 21.194.761-6).** O conselheiro **Sydnei Kempa** fez a relatoria da
141 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE



142 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **22. Discussão e Deliberação sobre a Proposta**
143 **Orçamentária da Unespar – LOA 2024. (Processo nº 21.377.299-6).** O conselheiro
144 **Sydnei Kempa** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem
145 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **23. Discussão e**
146 **Deliberação sobre o PAA – Plano Anual de Atividades - 2024. (Processo nº**
147 **21.377.337-2).** O conselheiro **Sydnei Kempa** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE
148 DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
149 unanimidade. **24. Discussão e Deliberação sobre a Proposta de Regulamento de**
150 **Rateio Orçamentário. (Processo nº 21.394.576-9).** O conselheiro **Sydnei Kempa** fez a
151 relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrições. EM
152 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por maioria, com 2 (duas) abstenções. **25. Discussão**
153 **e Deliberação sobre a Distribuição de Vagas de Concurso Docente da Unespar –**
154 **2024. (Processo nº 21.398.763-1).** A Presidente da sessão solicitou ao professor **Marcos**
155 **Dorigão**, da Diretoria de Ensino da Prograd, para fazer a relatoria da matéria. EM
156 REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: a presidente da sessão, Prof^a **Salete Machado**
157 **Sirino** relatou o histórico do processo iniciado com reuniões presenciais com a
158 participação das Pró-Reitorias da Progesp, Prograd, Proec e Prppg, das Direções de
159 Centros de Áreas e Direções de *Campus* dos sete *Campi* da Unespar com vistas ao
160 debate e definição de critérios para a distribuição de vagas autorizadas para concurso
161 público para docentes. Dentre elas, a reunião ocorrida ainda em abril 2022, no *campus* de
162 Apucarana, para distribuição das vagas de 2022; a reunião ocorrida em setembro de 2023,
163 em Curitiba, para a distribuição das vagas de 2023, na qual ficou definido entre os
164 presentes de que haveria nova reunião em novembro de 2023, para a definição das vagas
165 de 2024, em tempo de organizar a realização de Concurso Público no início de 2024. A
166 conselheira **Kelen Junges** argumentou que a distribuição das vagas de 2024 deveria
167 atender especificamente os cursos que têm menos de 50% de docentes efetivos.
168 Enfatizou que o *campus* de União da Vitória é o *campus* que tem maior defasagem. Assim,
169 em sua interpretação, as 61 vagas seriam distribuídas: 24 vagas para o CCHE do *Campus*
170 de União da Vitória; 14 vagas para o *Campus* de Paranaguá (7 para o CCSA e 7 para o
171 CCHBE); 10 para o *Campus* de Paranavaí (6 para o CCS, 2 para o CCHE e 2 para o
172 CCSA); 7 para o *Campus* de Apucarana (4 para o CCSA e 3 para o CCHE); e 6 para o
173 *Campus* de Campo Mourão (4 para o CCSA e 2 para CCHE). Os Conselheiros **Moacir**
174 **Dalla Palma, Daniel Gomes, Noemi Ansay, João Marcos Avellar, Marco Aurélio**
175 **Koentopp** defenderam a proposta de distribuição de vagas pautada para este CAD pela
176 PROGESP, a qual resulta de estudos e critérios elaborados pela Prograd e Progesp e
177 analisados em reunião com a participação das Pró-Reitorias: Prograd, PRPPG, Proec e
178 Progesp e de todos os Diretores de Centros de Áreas e Diretores de *Campus*. O
179 conselheiro **Claudemir da Silveira** manifestou-se contrário ao assunto ter sido
180 primeiramente debatido pelas Pró-Reitorias, Diretores de Centro de Área e Diretores de
181 *Campus* para depois ser apreciado pelo CAD. Os conselheiros **Daniel Gomes** e **Sydnei**
182 **Kempa** argumentaram a relevância deste debate, anterior ao CAD, com os gestores
183 diretamente envolvidos na pauta em questão, o que demonstra o compromisso com uma
184 gestão democrática. A presidente da sessão, **Salete Machado Sirino**, solicitou o registro
185 em ata, de que o estudo realizado pela PROGRAD e PROGESP abarca a definição de
186 critérios qualitativos e quantitativos, tendo como premissa a isonomia e a equidade para a
187 distribuição de vagas para os sete *campi* da Universidade. A matéria em deliberação
188 ocorreu mediante amplo debate, com muita responsabilidade. Caso esta proposta não



189 seja aprovada, é possível discutir outras propostas tantas quantas vezes forem
190 necessárias. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por maioria, com 02 (votos) contrários
191 e 1 (uma) abstenção. Nada mais havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão, Prof.^a**
192 **Saete Paulina Machado Sirino**, encerrou a sessão *on-line* às 17h30 (dezessete e trinta),
193 e eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá
194 para aprovação do Conselho.



LISTA DE PRESENÇA DA 15.^a SESSÃO (14.^a EXTRAORDINÁRIA) DO CAD¹

Nome Completo	Carimbo On-line
Saete Paulina Machado Sirino	presente
Moacir Dalla Palma	presente
Sydenei Kempa	presente
Marco Aurélio Koentopp	presente
João Marcos Borges Avelar	presente
Edmar Bonfim de Oliveira	presente
Daniel Fernando Matheus Gomes	presente
Andrea Sérgio	presente
Noemi Ansay	presente
Valderlei Sanches	presente
Helena Leite	presente
Claudemir	presente
Kelen Junges	presente
Carlos Molena	presente
Mônica Herek	presente
Elias Jr.	presente
Marcos Dorigão	presente
Ausências Justificadas	
Danyelle Stringari	
Alcemar Rodrigues Martello	

¹ Elaborada conforme lista disponibilizada pela plataforma *Microsoft Teams*.