



ATA DA 20ª SESSÃO (18ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR. Aos dezesseis dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela Resolução nº 020/2024 - COU/UNESPAR, a fim de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação nº 20/2025. Registrou-se a ausência justificada da reitora, Salete Paulina Machado Sirino, conselheiras Maria Antonia Ramos Costa. Registrada as presenças da diretora de Projetos e Convênios, Gisele Maria Ratiguieri, e da agente universitária de execução, Ali Davis de Souza e Silva, na qualidade de convidadas, sem direito ao voto. A sessão foi presidida pelo vice-reitor, Carlos Alexandre Molena Fernandes, que, após certificar-se de que havia *quórum*, procedeu à leitura da seguinte pauta: **I. Expediente:** 1. **Comunicações. II. Ordem do dia:** deliberação sobre os itens da pauta enviados aos conselheiros, por correio eletrônico e publicados na [pauta online](#) dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** sem inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** 1. **Comunicações. II. Ordem do dia:** 2. **Discussão e deliberação sobre a documentação orçamentária-financeira para abertura do Concurso Público para Agente Universitário. (Protocolo nº 24.804.323-7).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** não houve inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade. 3. **Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio 601/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.377.649-0).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** não houve inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade. 4. **Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio 592/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.412.149-7).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** não houve inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade. 5. **Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio 604/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.392.396-4).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO:** não houve inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade. 6. **Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio entre a Universidade Estadual do Paraná**

e o Colégio Estadual Barão do Cerro Azul, para o desenvolvimento do projeto intitulado “Alunos com Indicativo de Altas Habilidades/Superdotação e a Construção de Cenários Animados com o Geogebra”. (Protocolo nº 23.120.751-1). A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **7. Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio 549/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.384.899-7).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **8. Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio 586/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.392.446-4).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **9. Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio nº 594/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.408.205-0).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **10. Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio 576/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.408.388-9).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **11. Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio 736/2025-PDI entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 24.409.635-2).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **12. Discussão e deliberação sobre o Termo de Cooperação Técnica entre o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI), o Tribunal de Contas do Paraná (TCE-PR) e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo nº 21.763.117-3).** A diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **13. Discussão e deliberação sobre a alteração orçamentária para atendimento da subunidade PROPLAN. (Protocolo nº 24.810.018-4).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE

VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **14. Discussão e deliberação sobre a alteração orçamentária para atendimento da subunidade PRPPG. (Protocolo nº 24.763.163-1).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **15. Discussão e deliberação sobre a alteração orçamentária para atendimento da natureza de despesa de capital do *Campus* de Curitiba II. (Protocolo nº 24.150.017-9).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **16. Discussão e deliberação sobre a alteração orçamentária para atendimento da natureza de despesa de capital do *Campus* de Curitiba II. (Protocolo nº 24.756.789-5).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **17. Discussão e deliberação sobre a alteração da resolução nº 069/2024 – CAD/UNESPAR referente à criação das unidades e subunidades de controle orçamentário e seus respectivos códigos. (Protocolo nº 24.472.970-3).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **18. Discussão e deliberação sobre a solicitação de relotação da docente Elisângela Lorena Liberatti para o *Campus* de Apucarana. (Protocolo nº 23.907.655-6).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **19. Discussão e deliberação sobre a solicitação de relotação da Agente Universitária de Execução Ali Davis de Souza e Silva. (Protocolo nº 24.360.073-1).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **20. Discussão e deliberação sobre a solicitação de relotação do Agente Universitário de Execução Joab Jacometi. (Protocolo nº 24.779.361-5).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **21. Discussão e deliberação sobre a solicitação relotação do Agente Universitário de Execução Jonelli Assumpção, da Reitoria para o *Campus* de Paranaguá. (Protocolo nº 24.763.189-5).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **22. Discussão e deliberação sobre a solicitação de mudança de domicílio e de local de trabalho da Agente Universitária de Execução Luciana Leitzke Lira. (Protocolo nº**



111 **24.789.358-0).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria.
112 EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação de registro na ata. EM
113 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **23. Discussão e deliberação**
114 **sobre a solicitação de mudança de domicílio e de local de trabalho da Agente**
115 **Universitária de Execução Cynthia Novais Rodrigues. (Protocolo nº 24.789.968-**
116 **5).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME
117 DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
118 unanimidade. **24. Discussão e deliberação sobre o pedido de relotação da Agente**
119 **Universitária de nível Profissional Ariane Mendes Martins para a Reitoria da**
120 **Unespar. (Protocolo nº 24.769.779-9).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez
121 a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação
122 do registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **25.**
123 **Homologação do resultado do sorteio de vagas de cotas para Afrodescendentes**
124 **e Pessoas com Deficiência, para o concurso público de Agentes Universitários**
125 **de Nível Profissional da Unespar para o ano de 2025. (Protocolo nº 24.820.842-**
126 **2).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME
127 DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
128 unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, o **Presidente da Sessão, Carlos**
129 **Alexandre Molena Fernandes**, encerrou a sessão *on-line* às quinze horas e doze
130 minutos e eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete, lavrei a presente Ata, que seguirá
131 para aprovação deste Conselho.



Lista de Presença na 20ª Sessão (18ª Extraordinária) do CAD – 16/10/2025

Conselheiros(as)
Alcemar Martello Rodrigues
Carlos Alexandre Molena Fernandes
Ceres América Magalhães Ribas
Daniel Fernando Matheus Gomes
Danyelle Stringari
Elias de Souza Júnior
Elói Vieira Magalhães
Helena de Oliveira Leite
João Marcos Borges Avelar
Merline Cristina Faustino
Moacir Dalla Palma
Noemi Nascimento Ansay
Valderlei Garcias Sanches
Convidada
Ali Davis de Souza e Silva
Gisele Maria Ratigueri