



ATA DA 25ª SESSÃO (22ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR.

Aos dezoito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às onze horas, reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela Resolução nº 020/2024 - COU/UNESPAR, a fim de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação nº 25/2025. Registrou-se a ausência justificada da conselheira Maria Antonia Ramos Costa. Registrou-se a presença da diretora de Projetos e Convênios, Gisele Maria Ratigueri e da Pró-reitora de Pesquisa e Pós-graduação, Thaís Gaspar Mendes da Silva, na qualidade de convidadas, sem direito ao voto. A sessão foi presidida pela Magnífica reitora, **Salete Paulina Machado Sirino**, que, após certificar-se de que havia *quórum*, procedeu à leitura da seguinte pauta: **I. Expediente: 1. Comunicações. II. Ordem do dia:** deliberação sobre os itens da pauta enviados aos conselheiros, por correio eletrônico e publicados na pauta online dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** sem inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por unanimidade. **I. Expediente: 1. Comunicações.** A presidente do Conselho, **Salete Paulina Machado Sirino**, registrou agradecimento especial às direções de *campus* e às pró-reitorias, em especial à Pró-reitoria de Planejamento - Proplan e à Pró-reitoria de Administração e Finanças - PRAF, pelo trabalho articulado que possibilitou alcançar praticamente 100% de execução orçamentária. Destacou que esse resultado só foi possível graças ao empenho coletivo das equipes, com reconhecimento expresso aos agentes universitários, ressaltando sua dedicação, compromisso, lealdade e isonomia, que têm servido de exemplo para outras instituições de ensino superior. Fez também um registro especial à equipe da Diretoria de Projetos e Convênios – DPC. Fez um destaque aos esforços das equipes da PRAF, Proplan Projur nos esforços, inclusive estando à disposição para trabalhar no recesso acadêmico, para concluir o processo de licitação da construção da sede da Reitoria. Registra o agradecimento ao apoio da Secretário da SETI e equipe do Fundo Paraná com a extensão do prazo para a conclusão dos trâmites e respectivos empenhos ainda em 2025. Todo esse esforço coletivo objetiva garantir que esse projeto de viabilize, garantindo tanto a manutenção das fontes de recurso, evitando a perda orçamentária no limite do prazo. Enfatizou que, apesar de um ano com muitos desafios, marcado por cerca de 30 milhões de reais em investimentos, foi possível avançar na infraestrutura, concluir obras, atender demandas emergenciais e viabilizar licitações e aquisições de equipamentos, garantindo melhores condições para o ensino, a pesquisa e a extensão. Ressaltou o

compromisso coletivo e o trabalho dedicado de toda a comunidade universitária, que têm fortalecido a Unespar, ampliado sua excelência e contribuído para a ocupação das vagas ofertadas. Por fim, mencionou o trabalho em curso relacionado ao vestibular complementar, informou sobre as posses das direções de *campus* para o quadriênio 2026–2029 e desejou êxito às gestões, ressaltando que os próximos anos exigirão muito trabalho, realizado de forma conjunta e solidária. O vice-reitor, **Carlos Alexandre Molena Fernandes** reforçou os agradecimentos pelo trabalho desenvolvido na Reitoria.

II. Ordem do dia: 2. Discussão e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Unespar e o Instituto Aurora. (Protocolo nº 24.623.568-6). A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.

3. Discussão e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Universidade Estadual do Paraná e o Centro de Formação Urbano Rural Irmã Araújo. (Protocolo nº 24.626.553-4). A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.

4. Discussão e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Universidade Estadual do Paraná e a Gastroped Atendimento Médico e Hospitalar LTDA. (Protocolo nº 24.927.148-9). A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.

5. Discussão e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Universidade Estadual do Paraná e o Centro de Integração Nacional de Estágios para Estudantes. (Protocolo nº 24.785.408-8). A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.

6. Discussão e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná (TJPR) e a Unespar. (Protocolo nº 24.934.362-5). A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.

7. Discussão e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Universidade Estadual do Paraná e a Evo Estágios Consultoria e Treinamentos LTDA. (Protocolo nº 24.951.695-3). A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.

8. Discussão e deliberação sobre o Termo de Convênio que entre a Universidade Estadual do Paraná e a Unimed de Campo Mourão. (Protocolo nº 24.944.040-0). A Diretora de

74 Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME
75 DE DICUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME DE
76 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **9. Discussão e deliberação sobre o Termo**
77 **de Execução Descentralizada nº 152/25 entre a Seti e a Unespar. (Protocolo nº**
78 **24.972.126-3).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri** fez a
79 relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME
80 DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **10. Discussão e deliberação sobre o**
81 **Termo de Execução Descentralizada nº 139/25 entre a Seti e a Unespar.**
82 **(Protocolo nº 24.937.990-5).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria**
83 **Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve
84 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **11. Discussão e**
85 **deliberação sobre o Termo de Execução Descentralizada nº 079/2025 entre a Seti**
86 **e a Unespar. (Protocolo nº 24.935.467-8).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
87 **Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve
88 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **12. Discussão e**
89 **deliberação sobre o Termo de Execução Descentralizada nº 05/2025 entre a Seti**
90 **e a Unespar. (Protocolo nº 24.938.156-0).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
91 **Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve
92 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **13. Discussão e**
93 **deliberação sobre o Termo de Execução Descentralizada nº 06/2025 entre a Seti**
94 **e a Unespar. (Protocolo nº 25.030.129-4).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
95 **Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve
96 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **14. Discussão e**
97 **deliberação sobre o Termo de Execução Descentralizada nº 112/2025 entre a Seti**
98 **e a Unespar. (Protocolo nº 25.056.485-6).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
99 **Maria Ratigueri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve
100 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **15. Discussão e**
101 **deliberação sobre as alterações orçamentárias para atendimento das demandas**
102 **das unidades “Apucarana”, “Campo Mourão”, “Curitiba I”, “Curitiba II”, Agitec,**
103 **CPPS, Praf e Proec. (Protocolo nº 25.156.233-4).** A conselheira **Helena de Oliveira**
104 **Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: não houve inscrição. EM
105 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **16. Discussão e deliberação**
106 **sobre as alterações orçamentárias entre unidades. (Protocolo nº 25.155.854-0).** A
107 conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE
108 DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
109 unanimidade. **17. Discussão e deliberação sobre a alteração orçamentária para**
110 **atendimento da subunidade “Ascom”. (Protocolo nº 25.141.099-2).** A conselheira

111 **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não
112 houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **18.**
113 **Discussão e deliberação sobre a proposta de alteração da Resolução nº**
114 **020/2025–CAD/UNESPAR. (Protocolo nº 24.822.550-5).** A pró-reitora de Pesquisa e
115 Pós-graduação, **Thaís Gaspar Mendes da Silva**, fez a relatoria da matéria. EM
116 REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado
117 por unanimidade. **19. Discussão e deliberação sobre a solicitação de prorrogação**
118 **de Regime TIDE da Docente Liceia Alves Pires. (Protocolo nº 25.051.065-9).** O
119 conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE
120 DICUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
121 unanimidade. **20. Discussão e deliberação sobre o pedido de relotação do agente**
122 **universitário de nível profissional, Douglas Ivan Alves, para a Reitoria –**
123 **Escritório Operacional de Curitiba da Unespar. (Protocolo nº 24.802.568-9).** O
124 conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE
125 DICUSSÃO: houve inscrição sem solicitação do registro na ata. EM REGIME DE
126 VOTAÇÃO: rejeitada por maioria, com 1 (voto) favorável e 2 (duas) abstenções. **21.**
127 **Discussão e deliberação sobre o pedido de relotação da agente universitária de**
128 **execução, Giovanna Schroeder Lima para o Escritório Operacional da Reitoria**
129 **em Curitiba. (Protocolo nº 24.988.001-9).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches**
130 fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM
131 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. O item **22. Discussão e**
132 **deliberação sobre as datas das sessões ordinárias do Conselho de**
133 **Planejamento, Administração e Finanças - CAD para o ano de 2026. (Protocolo**
134 **nº 25.178.190-7)** foi incluído neste momento. A chefe de gabinete, Ivone Ceccato, fez
135 a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve a sugestão de alteração
136 da data da primeira sessão ordinária para o dia 05 de fevereiro de 2026. EM REGIME
137 DE VOTAÇÃO COM A PROPOSTA DE ALTERAÇÃO: aprovada por unanimidade.
138 Nada mais havendo a ser tratado, **Presidente da Sessão, Salete Paulina Machado**
139 **Sirino**, encerrou a sessão *on-line* às doze horas e trinta e dois minutos e eu, **Livia**
140 **Ribeiro de Oliveira**, secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente Ata, que
141 seguirá para aprovação deste Conselho.



Lista de Presença na 25ª Sessão (22ª Extraordinária) do CAD –18/12/2025

Conselheiros(as)
Alcemar Rodrigues Martello
Carlos Alexandre Molena Fernandes
Ceres América Magalhães Ribas
Daniel Fernando Matheus Gomes
Danyelle Stringari
Elias de Souza Júnior
Eloi Vieira Magalhães
Helena de Oliveira Leite
João Marcos Borges Avelar
Merline Cristina Faustino
Moacir Dalla Palma
Noemi Nascimento Ansay
Salete Paulina Machado Sirino
Valderlei Garcias Sanches
Convidados
Gisele Maria Ratiguieri
Thaís Gaspar Mendes da Silva