



ATA DA 19ª SESSÃO (3ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR. Aos dezoito dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela Resolução nº 020/2024 - COU/UNESPAR, a fim de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação nº 19/2026. O Gabinete da Reitoria recebeu as justificativas de ausência da conselheira Helena de Oliveira Leite. A sessão foi presidida pela **Magnífica Reitora, Salete Paulina Machado Sirino**, que, após certificar-se de que havia *quórum*, procedeu à leitura da seguinte pauta. **I. Expediente:**

1. Aprovação da Ata da 18ª Sessão de 2026. 2. Comunicações. II. Ordem do dia: deliberação sobre os itens da pauta enviados aos conselheiros, por correio eletrônico e publicados na pauta *online* dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** sem inscrições. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** **1. Aprovação da Ata da 18ª Sessão de 2026. EM REGIME DE DISCUSSÃO:** sem inscrições. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por maioria, com 1 abstenção. **2. Comunicações.** O conselheiro **Moacir Dalla Palma** comunicou que a Câmara Municipal de Paranaguá realizará Sessão Solene para votação da concessão do título de Honra ao Mérito ao *Campus* de Paranaguá, em reconhecimento aos serviços prestados à comunidade ao longo de seus 70 anos. A conselheira **Maria Antonia Ramos Costa** comunicou que a Câmara de Vereadores de Paranaíba realizará uma Moção de Aplausos à Unespar e homenagens aos cursos de Administração e Geografia, em reconhecimento à importância da Universidade para a sociedade. Também manifestou satisfação com o número de inscritos nos novos cursos e extensões, ressaltando o crescimento da Unespar e sua capacidade de ampliar sua oferta em diferentes áreas. A **Magnífica Reitora, Salete Paulina Machado Sirino**, parabenizou as ações de reconhecimento realizadas pelas Câmaras Municipais e destacou sua importância para os *campi*, para a Unespar e para as regiões em que a Universidade está presente. Solicitou o apoio de todos na divulgação das informações e na mobilização dos estudantes para o Enade das Licenciaturas, que será realizado no próximo domingo, e ressaltou a



importância da participação e do acompanhamento dos estudantes em todas as etapas do processo avaliativo. Mencionou, como exemplo, os resultados positivos obtidos pelos Cursos de Licenciatura do *Campus* de União da Vitória e enalteceu o trabalho de excelência desenvolvido pela comunidade acadêmica. Destacou, também, a realização, na semana seguinte, da Mostra de Profissões em todos os *campi*, parabenizou as direções e equipes envolvidas e ressaltou a importância da iniciativa para a democratização do acesso à Universidade. Por fim, comunicou que, na Sessão Ordinária do CEPE realizada no dia 16, foram aprovados o calendário e as políticas de ingresso para o curso de Medicina do *Campus* de Paranavaí, seguindo o modelo adotado para o *Campus* de Apucarana. Informou que serão ofertadas vagas pelo concurso Vestibular Especial, utilizando notas do Enem de anos anteriores, além de vagas pelo Aprova Paraná Universidades e pelo Sisu, com ingresso previsto para o primeiro semestre de 2027. Destacou o trabalho realizado junto ao MEC para viabilizar a participação no próximo Enem e agradeceu à equipe do *Campus* de Paranavaí pelo empenho na preparação para receber os estudantes do novo curso de Medicina. **II. Ordem do dia: 3. Apreciação e deliberação sobre o Termo de Cooperação de Estágio Curricular Obrigatório entre a Unespar e o Centro Universitário Unifatecie. (Protocolo nº 26.355.358-6).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem a solicitação de registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **4. Apreciação e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre Universidade Estadual do Paraná e a Fiscalli Inteligência Tributária Ltda. (Protocolo nº 26.378.650-5).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **5. Apreciação e deliberação sobre o Termo de Execução Descentralizada n.º 159/2026 que entre si estabelecem a SETI e a Unespar. (Protocolo nº 26.425.680-1).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **6. Apreciação e deliberação sobre o Aditivo ao Termo de Cessão de Uso nº. 229902717/2025, entre a Universidade Estadual do Paraná e o Município**

63 **de Paranaguá. (Processo nº 26.112.557-9).** A Diretora de Projetos e Convênios,
64 **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: sem
65 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **7. Apreciação e**
66 **deliberação sobre a revogação da Resolução nº 163/2026 – CAD/Unespar, que**
67 **aprovou a utilização de recursos do fundo para contingência para atender aditivo**
68 **ao contrato da construção da sede da Reitoria em Paranavaí. (Protocolo nº**
69 **25.189.746-8).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a
70 relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE
71 VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **8. Apreciação e deliberação sobre a**
72 **alteração orçamentária entre as unidades Retenção e Reitoria. (Processo nº**
73 **26.522.325-7).** O Conselheiro **João Marcos Borges Avelar** fez a relatoria da matéria.
74 EM REGIME DE DICUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado
75 por unanimidade. **9. Apreciação e deliberação sobre a alteração da quantidade de**
76 **vagas a serem ofertadas anualmente pelo Curso de Tecnólogo em Gestão de**
77 **Turismo, em regime de extensão do Campus de Paranaguá, no município de**
78 **Morretes/PR. (Protocolo nº 23.645.683-8).** O conselheiro **Valderlei Garcias**
79 **Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: houve inscrições,
80 sem a solicitação de registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
81 unanimidade. **10. Apreciação e deliberação sobre a alteração de Regime de**
82 **Trabalho de docentes. (Protocolo nº 26.456.843-9).** O conselheiro **Valderlei**
83 **Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: houve
84 inscrição, sem a solicitação de registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado
85 por unanimidade. **11. Apreciação e deliberação sobre o Termo de Execução**
86 **Descentralizada n.º 155/2026 que entre si estabelecem a Seti e a Unespar.**
87 **(Protocolo nº 26.433.089-0).*** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria**
88 **Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: sem inscrições.
89 EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **12. Apreciação e**
90 **deliberação sobre o Termo de Execução Descentralizada n.º 156/2026 que entre**
91 **si estabelecem a Seti e a Unespar. (Protocolo nº 26.428.859-2).*** A Diretora de
92 Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri** fez a relatoria da matéria. EM REGIME
93 DE DICUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por



94 unanimidade. **13. Apreciação e deliberação sobre a alteração orçamentária para**
95 **atendimento do Campus de Apucarana. (Protocolo nº 26.522.465-2).*** O
96 conselheiro **João Marcos Borges Avelar** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE
97 DICUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.
98 **14. Apreciação e deliberação sobre a alteração orçamentária para atendimento**
99 **da subunidade PROPEDH. (Protocolo nº 26.493.322-6).*** O conselheiro **João**
100 **Marcos Borges Avelar** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: sem
101 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **15. Apreciação**
102 **e deliberação sobre a alteração orçamentária para atendimento do Campus de**
103 **Curitiba II. (Protocolo nº 26.574.248-3).*** O conselheiro **João Marcos Borges Avelar**
104 fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: sem inscrições. EM REGIME
105 DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **16. Apreciação e deliberação sobre a**
106 **utilização de recursos do Fundo para Contingência para atender a aquisição de**
107 **10 (dez) desktop para a Unespar. (Protocolo nº 26.528.425-6).*** O conselheiro **João**
108 **Marcos Borges Avelar** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DICUSSÃO: sem
109 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. Nada mais
110 havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão, Salete Paulina Machado Sirino**,
111 encerrou a sessão *on-line* às 15h06min (quinze horas e seis minutos) e eu, **Ivone**
112 **Ceccato**, Chefe de Gabinete, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação deste
113 Conselho.



Lista de Presença na 19ª Sessão (3ª Ordinária) do CAD – 18/09/2026

Conselheiros(as)
Alcemar Rodrigues Martello
Ceres América Ribas
Drausio Fonseca
Elói Vieira Magalhães
Gisele Maria Ratiguieri
Ivone Ceccato
João Marcos Borges Avelar
João Paulo Segato de Miranda
José Ricardo dos Santos
Maria Antonia Ramos Costa
Moacir Dalla Palma
Noemi Nascimento Ansay
Salete Paulina Machado Sirino
Valderlei Garcias Sanches
Convidado(a)(s)