



ATA DA 2ª SESSÃO (1ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR. Aos dez dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se os membros do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE, pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela Resolução nº 020/2024 – COU/UNESPAR, com a lista de presença anexa, a fim de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação nº 02/2026. A sessão contou com a presença da pró-reitora da PRPPG, **Thaís Gaspar Mendes da Silva**, e foi presidida pela Magnífica reitora, **Salete Paulina Machado Sirino**, que, após certificar-se de que havia *quórum*, deu início à leitura da pauta. **I. Expediente: 1. Comunicações. II. Ordem do dia:** itens da pauta enviados aos conselheiros e publicados na página dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** A Magnífica Reitora fez a apresentação da pauta aos conselheiros e, não havendo solicitações de inclusão, exclusão ou alteração dos itens, seguiu para apreciação dos conselheiros sem manifestações. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada por unanimidade. **I. Expediente: 1. Comunicações:** A Reitora e presidente da sessão, **Salete Paulina Machado Sirino**, deu início à reunião cumprimentando os presentes e informando tratar-se da segunda sessão, primeira extraordinária do CAD do ano de 2026, apresentando, na sequência, a pauta composta por expediente, comunicações e ordem do dia. A conselheira **Noemi Nascimento Ansay** convidou os presentes para sessão solene a ser realizada na Assembleia Legislativa do Paraná, no dia dezesseis de março, em comemoração aos cento e dez anos do *Campus* de Curitiba II, ocasião em que haverá homenagens a membros da universidade. Na sequência, a presidente, **Salete Paulina Machado Sirino**, comunicou a nomeação de novos agentes universitários decorrentes de ampliação de edital vigente, informando que as posses ocorrerão ainda no mês corrente, bem como relatou a expectativa de novas nomeações, tanto de agentes quanto de docentes, visando atender às demandas dos *campi* e garantir o início do ano letivo. Informou, ainda, sobre o andamento do processo seletivo de ingresso, destacando a boa procura no vestibular complementar e demais modalidades, bem como as ações em curso para preenchimento de vagas ociosas, incluindo chamadas sucessivas e estratégias de reingresso e mobilidade acadêmica. Ressaltou, também, a expressiva procura no vestibular da instituição incorporada de União da Vitória, com número de inscritos superior ao de vagas ofertadas. Por fim, comunicou tratativas para a oferta de cursos no município de Loanda, informando que, embora não tenha sido possível a implementação no momento previsto, novas alternativas estão sendo avaliadas em parceria com o poder público local. Não havendo outras comunicações, deu-se prosseguimento à ordem do dia. **II. Ordem do dia: 2. Discussão e deliberação sobre a alteração na Resolução nº 196/2025 - CAD/Unespar (PACD 2026) para: substituição no PACD de 2026 do docente Miguel Faria (constante nos afastamentos possíveis) pela docente Evelise Slewinsk (constante na lista de espera), do Centro de Ciências Sociais Aplicadas - Campus Apucarana, para realização de Doutorado. (Protocolo nº 25.073.943-5) e inclusão no PACD de 2026 da docente Marcia Regina Royer, do Centro de Área de Ciências Humanas e da Educação do Campus de Paranavaí, para realização de estágio de Pós-doutorado. (Protocolo nº 25.131.897-2).** A convidada, pró-reitora da PRPPG, **Thaís**



44 **Gaspar Mendes da Silva** fez a relatoria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: sem
45 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER: aprovado por unanimidade. **3.**
46 **Discussão e deliberação sobre a proposta de concessão de Bolsas de Incentivo à**
47 **Produção Artístico-Cultural – BIPAC. (Protocolo nº 25.342.546-6).** A conselheira **Helena**
48 **de Oliveira Leite** fez a relatoria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: houve
49 inscrições, sem a solicitação do registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER:
50 aprovado por unanimidade. **4. Discussão e deliberação sobre a utilização de recursos**
51 **financeiros para a concessão de bolsa auxílio aos estudantes dos Programas de Pós-**
52 **graduação Stricto Sensu da Universidade Estadual do Paraná no ciclo 2026/2027.**
53 **(Protocolo nº 25.312.015-0).** A convidada **Thaís Gaspar Mendes da Silva** fez a relatoria.
54 EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO
55 O PARECER: aprovado por unanimidade. **5. Discussão e deliberação sobre a utilização**
56 **de recursos financeiros, no ano de 2026, para a concessão de Auxílio Financeiro para**
57 **estudantes estrangeiros regularmente matriculados e frequentando cursos de Pós-**
58 **Graduação Stricto Sensu da Unespar. (Protocolo nº 25.321.545- 3).** A convidada **Thaís**
59 **Gaspar Mendes da Silva** fez a relatoria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: sem
60 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER: aprovado por unanimidade. **6.**
61 **Discussão e deliberação sobre a concessão de 70 bolsas permanência, para o ano de**
62 **2026. (Protocolo nº 25.369.381-9).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria.
63 EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO
64 O PARECER: aprovado por unanimidade. **7. Discussão e deliberação sobre a**
65 **implementação do auxílio alimentação para estudantes em situação de**
66 **vulnerabilidade socioeconômica para ano letivo de 2026. (Protocolo nº 25.362.824- 3).**
67 A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O
68 PARECER: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER: aprovado por
69 unanimidade. **8. Discussão e deliberação sobre a criação do auxílio transporte para**
70 **estudantes no ano letivo de 2026. (Protocolo nº 25.321.303-5).** A conselheira **Helena de**
71 **Oliveira Leite** fez a relatoria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: houve inscritos,
72 sem a solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER: aprovado
73 por unanimidade. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrição. EM REGIME
74 DE VOTAÇÃO O MÉRITO: aprovado por unanimidade. **9. Discussão e deliberação sobre**
75 **a alteração orçamentária para atendimento da subunidade PROEC. (Protocolo nº**
76 **25.366.666-8).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria. EM REGIME DE
77 DISCUSSÃO O PARECER: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER:
78 aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão,**
79 **Profª. Salete Paulina Machado Sirino**, encerrou a sessão às dez horas e doze minutos e
80 eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para
81 aprovação do Conselho.



Lista de Presença na 2ª Sessão (1ª Extraordinária) do CEPE – 10/02/2026

Conselheiro(a)(s)
Alcemar Rodrigues Martello
Carlos Alexandre Molena Fernandes
Eloí Vieira Magalhães
Helena de Oliveira Leite
João Marcos Borges Avelar
João Paulo Segato de Miranda
Maria Antonia Ramos Costa
Moacir Dalla Palma
Noemi Nascimento Ansay
Rosimeiri Darc Cardoso
Salete Paulina Machado Sirino
Thaís Gaspar Mendes da Silva
Valderlei Garcia Sanches
Convidado(a)(s)