



1 **ATA DA 3ª SESSÃO (1ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**  
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**  
3 **PARANÁ – UNESPAR.** Aos dez dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e  
4 seis, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se os membros do Conselho de  
5 Planejamento, Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital Microsoft  
6 Teams, conforme regulamentado pela Resolução nº 020/2024 - COU/UNESPAR, a fim  
7 de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação nº 03/2026. Registrou-se a  
8 presença da Diretora de Projetos e Convênios, Gisele Maria Ratiguieri, na qualidade  
9 de convidada sem direito ao voto. A sessão foi presidida pelo Vice-Reitor, **Carlos**  
10 **Alexandre Molena Fernandes**, que, após certificar-se de que havia quórum,  
11 procedeu à leitura da seguinte pauta: **I. Expediente: 1. Comunicações. II. Ordem do**  
12 **dia:** deliberação sobre os itens da pauta enviados aos conselheiros, por correio  
13 eletrônico e publicados na pauta online dos Conselhos Superiores da Unespar. EM  
14 REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO  
15 A PAUTA: aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** A conselheira **Maria Antonia**  
16 **Ramos Costa** comunicou que estará em período de férias de quinze a trinta e um de  
17 março e informou também sua indisponibilidade para comunicações institucionais. **II.**  
18 **Ordem do dia: 2. Apreciação e deliberação sobre o Termo de Cooperação que**  
19 **visa estabelecer parceria entre a UNESPAR e o referido Consórcio COMAFEN.**  
20 **(Protocolo nº 25.421.354-3).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Ratiguieri**,  
21 fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem  
22 solicitação do registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.  
23 **3. Apreciação e deliberação sobre o Termo de Cooperação entre a Universidade**  
24 **Estadual do Paraná e a Traktor Tração Digital LTDA. (Protocolo nº 24.888.322-7).**  
25 A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM  
26 REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO:  
27 aprovado por unanimidade. **4. Apreciação e deliberação sobre o Termo de**  
28 **Cooperação de estágio com o agente integrador DEAL SOLUÇÃO**  
29 **ORGANIZACIONAL (RHF TALENTOS). (Protocolo nº 25.080.282-0).** A Diretora de  
30 Projetos e Convênios, **Gisele Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
31 DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por

32 unanimidade. **5. Apreciação e deliberação sobre o Termo de Execução**  
33 **Descentralizada nº 188/2025. (Protocolo nº 25.156.420 5).** A conselheira **Helena de**  
34 **Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve  
35 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **6. Apreciação e**  
36 **deliberação sobre a solicitação de utilização e distribuição de recursos**  
37 **financeiros para a concessão de Bolsa-Auxílio aos estudantes do Programa de**  
38 **Monitoria – 2026. (Protocolo nº 25.456.087-1).** A conselheira **Helena de Oliveira**  
39 **Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve inscrição.  
40 EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **7. Apreciação e deliberação**  
41 **sobre o pedido de alteração orçamentária para atendimento de demandas do**  
42 **Campus de União da Vitória. (Protocolo nº 25.455.280-1).** A conselheira **Helena de**  
43 **Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve  
44 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **8. Apreciação e**  
45 **deliberação sobre a solicitação de auxílio financeiro para a realização do 3º**  
46 **Festival de Arte e Cultura da Unespar, previsto na Resolução 028/2025 –**  
47 **COU/UNESPAR, em Campo Mourão, no período de 27 a 31 de maio. (Protocolo**  
48 **nº 25.422.182-1).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria.  
49 EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação do registro na ata. EM  
50 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **9. Apreciação e deliberação**  
51 **sobre o Apoio financeiro à participação de docentes para realização de**  
52 **atividades de extensão universitária no exterior. (Protocolo nº 25.422.012-4).** A  
53 conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE  
54 DISCUSSÃO: não houve inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
55 unanimidade. **10. Apreciação e deliberação sobre a solicitação de utilização de**  
56 **recursos financeiros para a execução do Programa de Apoio Financeiro à**  
57 **Participação de Docentes da Unespar em Eventos Científicos no ano de 2026,**  
58 **conforme previsto na Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2026. (Protocolo nº**  
59 **25.481.910 7).** A conselheira **Helena de Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM  
60 REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação do registro na ata. EM  
61 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **11. Apreciação e deliberação**  
62 **sobre a solicitação de atualização na Resolução 024/2025 CAD/UNESPAR sobre**



63 aumento no valor do pagamento de auxílio financeiro à participante discente do  
64 PILA presencial 2026/01. (Protocolo nº 25.363.293-3). A conselheira **Helena de**  
65 **Oliveira Leite** fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem inscrição.  
66 EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **12. Apreciação e**  
67 **deliberação sobre o pedido de remoção da Agente Universitária de Execução**  
68 **Rebeca Nicoli Alexandre dos Santos, lotada na Reitoria da Unespar em**  
69 **Paranavaí, para a Universidade Estadual de Maringá. (Protocolo nº 25.334.978-**  
70 **6).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME  
71 DE DISCUSSÃO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
72 unanimidade. **13. Apreciação e deliberação sobre o pedido de remoção da Agente**  
73 **Universitário Profissional Vinicius de Melo Silva, ocupante da função de**  
74 **Advogado, para a Universidade Estadual de Londrina (Protocolo nº 24.711.965-**  
75 **5).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM REGIME  
76 DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME DE  
77 VOTAÇÃO: aprovado, com 2 (duas) abstenções. **14. Apreciação e deliberação sobre**  
78 **o pedido de remoção da Agente Universitário de Execução Evandro Cezar dos**  
79 **Santos, lotado no Campus de Paranavaí, para a Universidade Estadual de**  
80 **Maringá. (Protocolo nº 24.968.774-0).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez  
81 **a relatoria da matéria.** EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem  
82 solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade.  
83 Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente da Sessão, **Carlos Alexandre Molena**  
84 **Fernandes**, encerrou a sessão on-line às 10h20min (dez horas e vinte minutos) e eu,  
85 **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação  
86 deste Conselho.



**Lista de Presença na 3ª Sessão (1ª Extraordinária) do CAD – 10/03/2026**

| <b>Conselheiros(as)</b>                  |
|------------------------------------------|
| <b>Alcemar Rodrigues Martello</b>        |
| <b>Carlos Alexandre Molena Fernandes</b> |
| <b>Ceres América Ribas</b>               |
| <b>Daniel Fernando Matheus Gomes</b>     |
| <b>Elói Vieira Magalhães</b>             |
| <b>Helena de Oliveira Leite</b>          |
| <b>Ivone Ceccato</b>                     |
| <b>João Marcos Borges Avelar</b>         |
| <b>João Paulo Segato Miranda</b>         |
| <b>Maria Antonia Ramos Costa</b>         |
| <b>Moacir Dalla Palma</b>                |
| <b>Noemi Nascimento Ansay</b>            |
| <b>Valderlei Garcias Sanches</b>         |
| <b>Convidado(a)(s)</b>                   |