

1 **ATA DA 9ª SESSÃO (7ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE**  
2 **PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD, DA UNIVERSIDADE**  
3 **ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR.** Aos 10 (dez) dias do mês de agosto de 2022  
4 (dois mil e vinte e dois), às 16h (dezesesseis horas), reuniram-se os membros do  
5 Conselho de Planejamento, Administração e Finanças – CAD, na sede da Reitoria no  
6 *Campus* de Paranavaí, conforme regulamentado pela Resolução Nº 005/2022 –  
7 COU/UNESPAR, para as reuniões dos Conselhos Superiores realizadas durante o  
8 período de 2022 e 2023, de acordo com a lista de presença anexa, para deliberarem  
9 sobre a pauta prevista na Convocação nº 009/2022 – CAD. O Gabinete da Reitoria  
10 recebeu as justificativas de ausência dos conselheiros: Edmar Bonfim de Oliveira e  
11 Celso Santos Grigoli. **I. Expediente:** 1. Comunicações. 2. Aprovação da Ata da 8.ª  
12 (oitava) Sessão do CAD de 2022. **II. Ordem do dia:** itens enviados previamente aos  
13 conselheiros por *e-mail* e postados na página do Conselho no *site* da Unespar. EM  
14 REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA: sem solicitação para registro em ata. EM  
15 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por maioria, com 1 (uma) abstenção. **I.**  
16 **Expediente:** 1. Comunicações: o conselheiro **Daniel Fernandes Gomes** apontou  
17 uma questão levantada pela DAF do *Campus* de Apucarana, da possibilidade da não  
18 renovação de contrato com a empresa que fornece os técnicos de informática. O  
19 conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** comunicou que o teto orçamentário para 2023 é  
20 de R\$ 22.306.000,00 (vinte e dois milhões, trezentos e seis mil reais) ao longo do  
21 exercício. Ademais, informou que a Pró-Reitoria de Planejamento (Proplan) está  
22 trabalhando em estudo para propor cota orçamentária para cada unidade, levando em  
23 consideração os contratos das despesas executadas em 2022, de modo a deixar mais  
24 próximo do real orçamento da universidade. Outrossim, validou que, a partir de  
25 setembro, será disparada a informação da organização orçamentária de cada unidade  
26 utilizando o módulo orçamentário do sistema que está sendo desenvolvido. Ainda,  
27 lembrou que será proposto o processo para revisão do Regimento referente às  
28 atribuições das Divisões dos *campi*. Por fim, salientou a significativa verificação nas  
29 obras que acontecem nos *Campi*, exigindo o uso de EPIs e averiguações às  
30 empresas. O conselheiro **João Marcos Borges Avelar** observou que o professor  
31 Adalberto conseguiu a chamada pública 12/2022 de R\$ 350.000,00 (trezentos e  
32 cinquenta mil e reais) para poder desenvolver o trabalho de fomento. Além disso,  
33 repassou informações relativas a um assalto nas dependências do *Campus* de Campo  
34 Mourão, salientando a necessidade de um contrato emergencial de controlador de



35 acesso no período noturno. O conselheiro **Moacir Dalla Palma** convidou a todos e a  
36 todas para a comemoração do aniversário do *Campus* de Paranaguá. **2. Aprovação**  
37 da **Ata da 8.ª (oitava) Sessão** do CAD de 2022. **EM REGIME DE DISCUSSÃO**: sem  
38 manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO**: aprovada por unanimidade. **II. Ordem do**  
39 **dia**: Por possuírem teor similar, foram apresentadas, em bloco, as seguintes matérias:  
40 **3. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio n. 046/2022 entre a**  
41 **Fundação Araucária do Paraná e a Universidade Estadual do Paraná –**  
42 **UNESPAR. (Processo: 18.903.247-1); 4. Apreciação/Deliberação sobre o Termo**  
43 **de Convênio n. 040/2022 entre a Fundação Araucária do Paraná e a Universidade**  
44 **Estadual do Paraná – UNESPAR. (Processo: 18.908.408-0); 6.**  
45 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio 076/2022 entre a Fundação**  
46 **Araucária e a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR. (Processo:**  
47 **18.908.426-9); 7. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio 203/2022**  
48 **entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR.**  
49 **(Processo: 18.959.199-3); 8. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio**  
50 **n.054/2022 entre a Fundação Araucária do Paraná e a Universidade Estadual do**  
51 **Paraná – UNESPAR. (Processo: 18.903.356-7) – a Diretora de Projeto e**  
52 **Convênios, Gisele Ratiguieri, fez a relatoria dos termos de convênios que**  
53 **apresentam pareceres da DPC FAVORÁVEIS à aprovação. EM REGIME DE**  
54 **DISCUSSÃO**: sem manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO**: aprovados por  
55 unanimidade. **5. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Convênio de Estágio**  
56 **obrigatório curricular entre o Ministério da Defesa e a Universidade Estadual do**  
57 **Paraná – UNESPAR. (Processo: 19.156.132-5) – a Diretora de Projeto e**  
58 **Convênios, Gisele Ratiguieri, fez a relatoria da matéria que apresenta Parecer**  
59 **Técnico FAVORÁVEL da DPC. EM REGIME DE DISCUSSÃO: a Diretora de Projeto**  
60 **e Convênios, Gisele Ratiguieri, registrou agradecimentos à professora Luana pelo**  
61 **auxílio neste processo. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. Por**  
62 **possuírem mesmo teor similar, foram apresentadas, em bloco, as seguintes matérias:**  
63 **9. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Adesão ao Projeto Universidade**  
64 **Amiga da Justiça Eleitoral, do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (TRE) e a**  
65 **Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR. (Processo: 19.085.855-3); 10.**  
66 **Apreciação/Deliberação sobre o Acordo de Cooperação de Estágios entre a**



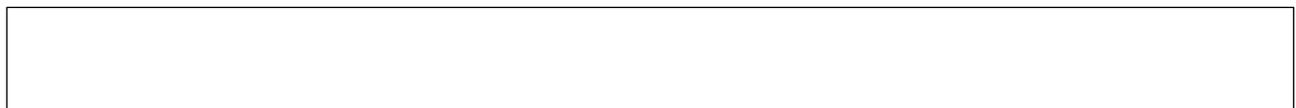
67 **Universidade Estadual do Paraná – Unespar, Campus de Paranavaí e a Agente**  
68 **de Integração de Estágios, Associação de Ensino Social Profissionalizante**  
69 **(ESPRO). (Processo: 19.056.287-5); 11. Apreciação/Deliberação sobre o Termo**  
70 **de Cooperação de Estágio remunerado entre a Universidade Estadual do Paraná**  
71 **– UNESPAR – e a empresa Fênix Acessórios Poliméricos. (Processo: 19.198.371-**  
72 **8) – a Diretora de Projeto e Convênios, Gisele Ratiguieri, fez a relatoria dos termos**  
73 **de convênios que apresentam pareceres da DPC FAVORÁVEIS à aprovação. EM**  
74 **REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO:**  
75 **aprovados por unanimidade. 12. Apreciação/Deliberação sobre o Termo de**  
76 **Cooperação entre a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR – e a empresa**  
77 **Thomson Reuters Brasil Conteúdo e Tecnologia Ltda. (Processo: 18.891.502-7)**  
78 **– a Diretora de Projeto e Convênios, Gisele Ratiguieri, fez a relatoria da matéria**  
79 **que apresenta Parecer Técnico FAVORÁVEL da DPC e Pareceres FAVORÁVEIS da**  
80 **PROJUR, PROGRAD e PROPLAN. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem**  
81 **manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. 13.**  
82 **Apreciação/Deliberação sobre o Termo de Cessão de Uso de Espaço Físico,**  
83 **entre a Associação de Proteção à Maternidade e à Infância (APMI) e a Unespar,**  
84 **com execução no Campus de Campo Mourão. (Processo: 18.770.252-6) – a**  
85 **Diretora de Projeto e Convênios, Gisele Ratiguieri, fez a relatoria da matéria que**  
86 **apresenta pareceres FAVORÁVEIS da DPC, PROPLAN e PRAF. EM REGIME DE**  
87 **DISCUSSÃO: sem solicitação de registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO:**  
88 **aprovado por unanimidade. Foram relatados, em bloco, os seguintes itens: 14.**  
89 **Apreciação/Deliberação sobre o Credenciamento da Fundação de Apoio ao**  
90 **Desenvolvimento da Faculdade Estadual de Filosofia, Ciências e Letras de**  
91 **Paranaguá e da Universidade Estadual do Estado do Paraná – Funespar, junto à**  
92 **Unespar para os efeitos da Lei Estadual nº 20.537, de 20 de abril de 2021.**  
93 **(Processo: 18.407.325-0); 15. Apreciação/Deliberação sobre o Credenciamento**  
94 **da Fundação de Apoio ao Campus de Paranavaí – Faculdade de Educação,**  
95 **Ciências e Letras de Paranavaí – FAFIPA, junto à Unespar, para os efeitos da Lei**  
96 **20.537 de 20 de abril de 2021. (Processo: 18.423.162-0) – o conselheiro Sydney**  
97 **Roberto Kempa fez a relatoria dos pareceres FAVORÁVEIS dos dois processos. EM**  
98 **REGIME DE DISCUSSÃO: sem solicitação de registro em ata. EM REGIME DE**



99 VOTAÇÃO O ITEM 14 (catorze): aprovado por maioria, com 4 (quatro) abstenções.  
100 Abstiveram-se da votação, solicitando registro de voto, os seguintes conselheiros:  
101 **Sydnei Roberto Kempa; Moacir Dalla Palma.** EM REGIME DE VOTAÇÃO O ITEM  
102 15 (quinze): aprovado por maioria, com 3 (três) abstenções. Absteve-se da votação,  
103 solicitando registro de voto, a conselheira: **Maria Antônia Ramos Costa.** **16.**  
104 **Apreciação/Deliberação sobre o contrato de aluguel de imóvel para Campus**  
105 **Curitiba I – Embap. (Processo: 19.080.446-1)** – o conselheiro **Sydnei Roberto**  
106 **Kempa** fez a relatoria da matéria que apresenta Pareceres FAVORÁVEIS da Projur e  
107 Proplan. O conselheiro **Marco Aurélio Koentopp** realizou demais esclarecimentos  
108 acerca do processo. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem solicitação de registro em  
109 ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por maioria, com 1 (uma) abstenção. **17.**  
110 **Apreciação/Deliberação sobre a solicitação de afastamento para Programa de**  
111 **Qualificação *Stricto Sensu* – Mestrado do Agente Universitário Elói Vieira**  
112 **Magalhães. (Processo: 18.857.750-4)** – o conselheiro **Valderlei Garcia Sanches** fez  
113 a relatoria do processo que apresenta Pareceres FAVORÁVEIS da Progesp e da  
114 Comissão de Avaliação de Títulos dos Agentes Universitários. EM REGIME DE  
115 DISCUSSÃO: o conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** validou a importância da  
116 divulgação do Regulamento do Programa de Capacitação dos Agentes Universitários  
117 da Unespar. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **18.**  
118 **Apreciação/Deliberação sobre a Minuta de Regulamento para utilização do**  
119 **Sistema e-Protocolo no âmbito da Universidade Estadual do Paraná – Unespar.**  
120 **(Processo: 18.988.627-8).** Neste item (18), a conselheira **Maria Antonia Ramos**  
121 **Costa** solicitou vistas, justificadas pelo fato de se tratar de uma sessão extraordinária  
122 e, dada a importância do item, requerer um tempo maior para análise dos  
123 conselheiros, a qual foi aprovada por unanimidade. **19. Apreciação/Deliberação**  
124 **sobre o impacto orçamentário-financeiro e autorização do CAD para abertura de**  
125 **PSS para contratação de Agentes Universitários Temporários da Unespar.**  
126 **(Processo: 19.304.489-1)** o conselheiro **Valderlei Garcia Sanches** relatou a matéria  
127 que apresenta Parecer FAVORÁVEL da Pró-Reitoria de Administração e Finanças  
128 (Praf) e da Projur. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem solicitação para registro em  
129 ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **20.**  
130 **Apreciação/Deliberação sobre a Documentação Orçamentária-financeira para**



131 **autorização do CAD para abertura de Concurso Público para Agente**  
132 **Universitário (2022). (Processo: 19.304.306-2) – o conselheiro Valderlei Garcia**  
133 **Sanches** relatou a matéria que também apresenta Parecer FAVORÁVEL da Pró-  
134 Reitoria de Administração e Finanças (Praf) e da Projur. EM REGIME DE  
135 DISCUSSÃO: sem solicitação para registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO:  
136 aprovado por unanimidade. **21. Apreciação/Deliberação sobre alteração de**  
137 **titulação mínima para a vaga de Professor de Direito em Concurso Público da**  
138 **Unespar. (Processo: 19.321.746-0) – o conselheiro Valderlei Garcia Sanches**  
139 relatou a matéria que apresenta Pareceres da Progesp e da Projur. EM REGIME DE  
140 DISCUSSÃO: sem solicitação para registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO:  
141 reprovado por maioria, com 1 (uma) abstenção. **22. Apreciação/Deliberação sobre**  
142 **alteração de titulação para o vaga de Professor de Libras em Concurso Público**  
143 **da Unespar. (Processo: 19.320.791-0) – o conselheiro Valderlei Garcia Sanches**  
144 relatou a matéria que apresenta Pareceres da Progesp e da Projur e Memorando da  
145 Propedh. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem solicitação para registro em ata. EM  
146 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade condicionado à instrução  
147 adequada em processo. Nada mais havendo a ser tratado, a **Presidente, Prof.<sup>a</sup>**  
148 **Salete Paulina Machado Sirino**, encerrou a sessão presencial às 18h54m (dezoito  
149 horas e cinquenta e quatro minutos), e eu, **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete da  
150 Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação deste Conselho.





## LISTA DE PRESENÇA

| <b>Carimbo de data/hora do ingresso online</b> | <b>Endereço de e-mail</b>         | <b>Nome Completo</b>          | <b>Membro</b>   |
|--|-----------------------------------|-------------------------------|---|
|  | ivone.ceccato@unespar.edu.br      | Ivone Ceccato                 | Chefia de Gabinete - Reitoria                               |
|  | daniel.gomes@unespar.edu.br       | Daniel Fernando Matheus Gomes | Diretor do <i>Campus</i> de Apucarana                       |
|  | joao.avelar@unespar.edu.br        | João Marcos Borges Avelar     | Diretor do <i>Campus</i> de Campo Mourão                    |
| Ausente  | danyelle.stringari@unespar.edu.br | Danyelle Stringari            | Representante dos Discentes                                 |
|  | alcemar.martello@unespar.edu.br   | Alcemar Rodrigues Martello    | Diretor do <i>Campus</i> de União da Vitória                |
| Ausência justificada                           | edmar.bonfim@unespar.edu.br       | Edmar Bonfim de Oliveira      | Vice-presidente   |
|  | moacir.dallapalma@unespar.edu.br  | Moacir Dalla Palma            | Diretor do <i>Campus</i> Paranaguá                          |
| Ausência justificada                           | celso.grigoli@unespar.edu.br      | Celso Santo Grigoli           | Pró-reitor de Administração e Finanças (PRAF)               |
|  | sydnei.kempa@unespar.edu.br       | Sydnei Roberto Kempa          | Pró-reitor de Planejamento (PROPLAN)                        |
|  | salete.sirino@unespar.edu.br      | Salete Paulina Machado Sirino | Presidente  |
|  | maria.costa@unespar.edu.br        | Maria Antônia Ramos Costa     | Diretor do <i>Campus</i> de Paranavaí                       |
|  | marco.koentopp@unespar.edu.br     | Marco Aurélio Koentopp        | Diretor do <i>Campus</i> Curitiba I                         |
|  | valderlei.sanches@unespar.edu.br  | Valderlei Garcias Sanches     | Pró-reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP) |
|  | noemi.ansay@unespar.edu.br        | Noemi Nascimento Ansay        | Diretora do <i>Campus</i> de Curitiba II                    |
|  | claudemir.silveira@unespar.edu.br | Claudemir Odani da Silveira   | Representante dos Agentes Universitários                    |



|  |                             |                             |                                  |
|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
|  | joaofonseca1401@hotmail.com | João Pedro da Silva Fonseca | Representantes do Corpo Discente |
|  | schonseduarda@gmail.com     | Eduarda Arruda Schons       | Representantes do Corpo Discente |



151

152