



1 **ATA DA 13.^a SESSÃO (10.^a EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE**
2 **PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE**
3 **ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR.** Aos 08 (oito) dias do mês de novembro de
4 2022 (dois mil e vinte e dois), às 08h30 (oito horas e trinta minutos), reuniram-se os
5 membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças – CAD, na sede
6 da Reitoria no *Campus* de Paranavaí, conforme regulamentado pela Resolução N^o
7 005/2022 – COU/UNESPAR, para as reuniões dos Conselhos Superiores realizadas
8 durante o período de 2022 e 2023, de acordo com a lista de presença anexa, para
9 deliberarem sobre a pauta prevista na Convocação n^o 012/2022 – CAD. O Gabinete
10 da Reitoria recebeu as justificativas de ausência do conselheiro: Daniel Fernando
11 Matheus Gomes. **I. Expediente:** 1. Aprovação da **Ata da 12.^a (décima segunda)**
12 **Sessão do CAD de 2022;** 2. Comunicações. **II. Ordem do dia:** itens da pauta enviada
13 aos conselheiros e publicada no *site* da Unespar na página do Conselho. **EM REGIME**
14 **DE DISCUSSÃO A PAUTA:** a **Presidente da Sessão, Prof.^a Salete Paulina**
15 **Machado Sirino**, sugeriu a colocação do item 3 (três) (Apreciação/Deliberação sobre
16 os aspectos financeiros do Anexo I da Resolução 065/2022 – CAD/UNESPAR para
17 abertura de Concurso Público na UNESPAR visando ao ingresso de Professores na
18 Carreira do Ensino Superior do Paraná.) para o último lugar da leitura. **EM REGIME**
19 **DE VOTAÇÃO:** aprovada por unanimidade. **I. Expediente:** 1. **Ata da 12.^a (décima**
20 **segunda) Sessão do CAD de 2022.** **EM REGIME DE DISCUSSÃO ATA:** sem
21 manifestação. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovada por unanimidade. 2.
22 **Comunicações:** a conselheira **Noemi Nascimento Ansay** relatou que houve
23 interferências no dia de realização vestibular no dia 6 (seis) de novembro, em uma
24 escola alugada para prova que era próxima a um quartel militar, devido às
25 manifestações golpistas que importunavam com poluição sonora. Informou que foi
26 solicitado pessoalmente aos policiais apoio à situação, porém não houve esse
27 atendimento. Agradeceu aos trabalhos dedicados da Pró-Reitoria de Administração e
28 Finanças nos trabalhos de licitações. O conselheiro **Leonardo Fávero Sartori**
29 agradeceu à Reitora pelos encaminhamentos das administrações, das reformas, e
30 todo o trabalho realizado. A **Presidente, Prof.^a Salete Paulina Machado Sirino**,
31 registrou agradecimento às equipes das Direções de *Campus*, das DAFs, da
32 Procuradoria Jurídica, e da equipe da Praf, e ao pregoeiro Sérgio Werler no suporte



33 às licitações. **II. Ordem do dia: 4. Apreciação/Deliberação sobre a prorrogação**
34 **por mais um ano da disposição funcional da servidora Municipal de Ponta**
35 **Grossa, Rosana Andrea Ferreira Vosgerau Simão, referente ao Acordo de**
36 **Cooperação e Cessão de Servidor N. 220/2022. (Processo: 19.657.239-2) – o**
37 **conselheiro Sydnei Roberto Kempa fez a relatoria da matéria referente ao Termo de**
38 **Cedência por mais um ano da disposição funcional da servidora Municipal de Ponta**
39 **Grossa, Rosana Andrea Ferreira Vosgerau Simão, a qual apresenta Parecer**
40 **Favorável da Progesp e da Proplan. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem solicitação**
41 **para registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. 5.**
42 **Apreciação/Deliberação sobre o Acordo de Cooperação Técnica entre a**
43 **Associação dos Municípios da Região Metropolitana e a Universidade Estadual**
44 **do Paraná - UNESPAR. Processo: 19.688.010-0 – a Diretora de Projetos e**
45 **Convênios, Gisele M. Ratiguieri, fez a relatoria da matéria que apresenta o acordo**
46 **de cooperação técnica entre a Associação dos Municípios da Região Metropolitana e**
47 **a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, a qual apresenta pareceres**
48 **favoráveis: da DPC; da PROEC; Projur e Proplan. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem**
49 **manifestação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. 6.**
50 **Apreciação/Deliberação sobre o Acordo de Cooperação Técnica entre a UTFPR**
51 **e a UNESPAR, que viabiliza a participação da UNESPAR na Chamada Pública**
52 **12/22, Programa de Apoio às Agências de Inovação para o Desenvolvimento**
53 **Regional Sustentável. Processo: 19.468.769-9 – a Diretora de Projetos e**
54 **Convênios, Gisele M. Ratiguieri, fez a relatoria da matéria referente ao acordo de**
55 **cooperação técnica entre a UTFPR e a UNESPAR, que viabiliza a participação da**
56 **UNESPAR na Chamada Pública 12/22, a qual apresenta pareceres favoráveis: da**
57 **DPC, PROEC, Projur e Proplan. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação.**
58 **EM REGIME DE VOTAÇÃO: 3. Apreciação/Deliberação sobre os aspectos**
59 **financeiros do Anexo I da Resolução 065/2022 – CAD/UNESPAR para abertura**
60 **de Concurso Público na UNESPAR visando ao ingresso de Professores na**
61 **Carreira do Ensino Superior do Paraná. Processo: 19.682.187-2 – a Presidente,**
62 **Prof.^a Salete Paulina Machado Sirino, fez a relatoria da matéria referente os**
63 **aspectos financeiros do Anexo I da Resolução 065/2022 – CAD/UNESPAR para**
64 **abertura de Concurso Público na UNESPAR visando ao ingresso de Professores na**



65 Carreira do Ensino Superior do Paraná, a qual apresenta pareceres favoráveis da:
66 Praf, Proplan e da Projur. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem manifestação. EM
67 REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por maioria, com 1 (uma) abstenção. Nada mais
68 havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão, Prof.^a Salete Paulina Machado**
69 **Sirino**, encerrou a sessão às 09h58 (nove horas e cinquenta e oito minutos), e eu,
70 **Ivone Ceccato**, Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá
71 para aprovação deste Conselho.

Ata aprovada na 4^a. sessão do CAD, realizada no dia 21 de março, às 9h, pela Plataforma Digital Microsoft Teams.

Carimbo de data/hora do ingresso online	Endereço de e-mail	Nome Completo	Membro
08/11 - 08:30	salete.sirino@unespar.edu.br	Salete Paulina Machado Sirino	Presidente
08/11 - 08:30	edmar.bonfim@unespar.edu.br	Edmar Bonfim deOliveira	Vice-presidente
08/11 - 08:30	ivone.ceccato@unespar.edu.br	Ivone Ceccato	Chefia de Gabinete - Reitoria
Ausência Justificada	daniel.gomes@unespar.edu.br	Daniel Fernando Matheus Gomes	Diretor do <i>Campus</i> de Apucarana
08/11 - 08:30		Leonardo Fávero Sartori	Vice-Diretor do <i>Campus</i> de Apucarana
08/11 - 09:15	joao.avelar@unespar.edu.br	João Marcos Borges Avelar	Diretor do <i>Campus</i> de Campo Mourão
08/11 - 08:30	danyelle.stringari@unespar.edu.br	Danyelle Stringari	Representante dos Discentes
08/11 - 08:30	alcemar.martello@unespar.edu.br	Alcemar Rodrigues Martello	Diretor do <i>Campus</i> de União da Vitória
08/11 - 08:30	moacir.dallapalma@unespar.edu.br	Moacir Dalla Palma	Diretor do <i>Campus</i> Paranaguá
08/11 - 08:30	celso.grigoli@unespar.edu.br	Celso Santo Grigoli	Pró-reitor de Administração e Finanças (PRAF)
08/11 - 08:30	sydnei.kempa@unespar.edu.br	Sydnei Roberto Kempa	Pró-reitor de Planejamento (PROPLAN)
08/11 - 08:30	maria.costa@unespar.edu.br	Maria Antônia Ramos Costa	Diretor do <i>Campus</i> de Paranaíba
08/11 - 08:30	marco.koentopp@unespar.edu.br	Marco Aurélio Koentopp	Diretor do <i>Campus</i> Curitiba I
08/11 - 08:30	valderlei.sanches@unespar.edu.br	Valderlei Garcias Sanches	Pró-reitor de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (PROGESP)
08/11 - 08:30	noemi.ansay@unespar.edu.br	Noemi Nascimento Ansay	Diretora do <i>Campus</i> de Curitiba II
08/11 - 08:30	claudemir.silveira@unespar.edu.br	Claudemir Odani da Silveira	Representante dos Agentes Universitários



Ausente	joaofonseca1401@hotmail.com	João Pedro da Silva Fonseca	Representantes do Corpo Discente
Ausente	schonseduarda@gmail.com	Eduarda Arruda Schons	Representantes do Corpo Discente