



1 **ATA DA 3ª SESSÃO (1ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ**
3 **– UNESPAR.** Aos 30 (trinta) dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, às 10h (dez
4 horas), reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento, Administração e Finanças
5 – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela Resolução
6 Nº 005/2022 – COU/UNESPAR, a fim de deliberarem sobre a pauta prevista na Convocação
7 nº 03/2024. O gabinete da Reitoria recebeu a justificativa de ausência das(o) conselheiras(o)
8 Merline Cristina Faustino, Danyelle Stringari e João Marcos Borges Avelar. Estiveram
9 presentes, na qualidade de convidados sem direito ao voto, os docentes Ana Paula
10 Trevisani, José Ricardo dos Santos e Valter Camargo, a Diretora de Projetos e Convênios,
11 Gisele Maria Ratiguieri e o Procurador Jurídico, Paulo Sérgio Gonçalves. A sessão foi
12 presidida pela Magnífica Reitora, **Salete Paulina Machado Sirino**, que, após certificar-se
13 de que havia *quórum*, procedeu à leitura da pauta. **I. Expediente:** 1. Aprovação das Atas da
14 **1ª e 2ª Sessões Extraordinárias de 2024.** 2. Comunicações. **II. Ordem do dia:** itens da pauta
15 enviados aos conselheiros por correio eletrônico e publicados no *site* dos Conselhos
16 Superiores da Unespar. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:** sem inscrições. **EM**
17 **REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada por unanimidade, com 12 (doze) votos
18 favoráveis. **I. Expediente:** 1. Aprovação das Atas da **1ª e 2ª Sessões Extraordinárias de**
19 **2024.** Aprovadas por unanimidade. 2. Comunicações: O conselheiro **Daniel Gomes**
20 solicitou autorização deste Conselho para a participação do docente José Ricardo dos
21 Santos nos itens 5 e 7, e da docente Ana Paula Trevisani, no item 7. A participação dos
22 convidados foi autorizada pelo Conselho. A conselheira **Raquel Gonçalves Pereira**, eleita
23 representante dos discentes neste Conselho, se apresentou e recebeu as boas-vindas
24 dos(as) conselheiros(as). A **presidente do Conselho** desejou as boas-vindas à conselheira
25 Raquel e a agradeceu por sua disposição em participar deste Conselho. Explicou à
26 conselheira que o CAD trata de pautas de grande relevância para os *Campi* e para os
27 cursos. Destacou a importância da participação efetiva nas decisões que refletem
28 amplamente na Universidade. O conselheiro **Carlos Alexandre Molena** informou que foi
29 divulgado, ontem, o edital de chamamento público da CAPES, para o Programa de Apoio
30 às Ações de Extensão na Pós-Graduação, no qual o projeto da Unespar, submetido no final
31 do ano de 2023, foi contemplado com R\$ 155.000,00 (cento e cinquenta e cinco mil reais).
32 Explicou que esses recursos serão empregados para fomentar os programas de Extensão
33 e Pós-graduação da Unespar. O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** informou que a Pró-
34 reitoria de Planejamento - Proplan encontrou dificuldades ao utilizar o Sistema Único e
35 Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC.
36 Relatou que em 2023 foram solicitados ajustes que tornariam possível a funcionalidade de
37 ferramentas úteis para a Universidade na execução orçamentária e que possibilitariam
38 trabalhar com contabilidade de custos. Havia a expectativa de que essas ferramentas
39 auxiliassem na organização orçamentária e na execução das subunidades. No entanto, o
40 Governo do Estado não adquiriu tal ferramenta. Além desta questão, o SIAFIC não mais
41 permite a funcionalidade de execução por *Campus* e por reitoria, com as descentralizações
42 anteriormente realizadas, gerando a necessidade de novas estratégias de controles interno.
43 Na última semana, a Praf e a Proplan manifestaram-se sobre tais dificuldades e solicitaram
44 a possibilidade de criação das subunidades dentro do sistema para a execução. A
45 conselheira **Helena Leite** reforçou a fala do conselheiro Sydnei com relação ao SIAFIC e as
46 dificuldades que a Universidade pode enfrentar em decorrência dessas alterações. A
47 presidente do Conselho, **Salete Paulina Machado Sirino**, comunicou que ontem foi enviada
48 uma convocação para reunião administrativa que acontecerá no dia dois de fevereiro de



49 2024, às 10h (dez horas), que abordará demandas da Pró-reitoria de Administração e
50 Finanças - Praf, dentre elas a organização do Processo Seletivo Simplificado e do Concurso
51 Público em 2024. A convocação foi enviada para as Direções de *Campus*, à Vice-reitoria e
52 às Pró-reitorias da Proplan, da Praf e da Progesp. Informou também que foi enviado um
53 comunicado a todas as Direções de *Campus* e à Vice-reitoria sobre a necessidade de
54 combater e prevenir os focos do mosquito transmissor da dengue na Universidade. Para tal
55 propósito, disponibilizou a equipe de comunicação para reproduzir no site institucional as
56 campanhas dos municípios ou outras que considerarem importantes. Solicitou às Direções
57 de *Campus* para acionarem a prefeitura de seu município e sugerir a aplicação do “fumacê”
58 nos *Campi*. Informou, também, que amanhã acontecerá uma reunião com a pró-reitora da
59 Pró-reitoria de Ensino de Graduação - Prograd, com a coordenadora da Coordenação
60 Central do Concurso Vestibular - CCCV, com a coordenadora do Sou Mais Unespar e com
61 a equipe de Comunicação. A reunião visa intensificar as ações para a efetiva ocupação das
62 vagas, bem como estabelecer estratégias para ampla divulgação à comunidade sobre a
63 oferta de ensino gratuito, de qualidade e inclusivo, pela Unespar. Destacou as ações em
64 prol da permanência dos estudantes, como o expressivo aumento da concessão de bolsas
65 e outras ações da PROPEDH em parceria com outras Pró-Reitorias e equipes dos Campi.

66 **II Ordem do dia: 3. Discussão e Deliberação sobre o Termo de Cooperação Acadêmica**
67 **firmado entre a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR e a Associação de**
68 **Cultura Franco Brasileira – Aliança Francesa de Curitiba. (Protocolo nº 21.394.709-5).**
69 A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri**, fez a relatoria da matéria. **EM**
70 **REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:** sem inscrições. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:**
71 **aprovado por unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis.** **4. Discussão e deliberação**
72 **sobre Termo de Cooperação que celebram a Universidade Estadual do Paraná –**
73 **UNESPAR e a Academia do Universitário do Desenvolvimento Profissional Ltda.**
74 **(Protocolo nº 21.194.761-6).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratigueri**,
75 fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:** sem inscrições. **EM**
76 **REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade, com 13 (treze) votos favoráveis. **5.**
77 **Discussão e deliberação sobre a solicitação de relotação do docente Paulo Henrique**
78 **Rodrigues, do Campus de Paranavaí para o Campus de Apucarana. (Protocolo nº**
79 **21.319.056-3).** Neste momento da sessão, a conselheira **Maria Antônia Ramos Costa**
80 solicitou autorização do Conselho para que o professor **Valter Camargo**, Diretor de Centro
81 de Ciências da Educação - *Campus* de Paranavaí, possa participar da discussão do item 8
82 da pauta, na condição de ouvinte, sendo aprovada por unanimidade. O conselheiro
83 **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO O**
84 **MÉRITO:** Houve ampla discussão sobre o tema, porém, sem solicitação de registro em ata.
85 **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** o mérito foi rejeitado, com 11 (onze) votos contrários; 2 (duas)
86 abstenções, nenhum voto favorável. O conselheiro **Edmar Bonfim de Oliveira** solicitou o
87 registro na ata de seu voto contrário, nos seguintes termos: “Ao alterar a Resolução nº
88 02/2016, em seu artigo 10, o Conselho de Planejamento, Administração e Finanças - CAD
89 abre flancos, provocando ruídos como estes, que se apresentam no processo 21.319.056-
90 3”. A conselheira **Maria Antônia Ramos Costa** registrou seu voto contrário por entender
91 que é necessário respeitar a legislação vigente. **6. Discussão e deliberação sobre a**
92 **solicitação de remoção da docente Claudilaine Caldas de Oliveira da Universidade**
93 **Estadual de Maringá - UEM para o Campus de Campo Mourão da Unespar. (Protocolo**
94 **nº 19.694.330-7).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. **EM**
95 **REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:** sem inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:**
96 **aprovado por maioria com 1 (uma) abstenção.** **7. Discussão e deliberação sobre**



97 **alterações do PPC do Curso de Letras Inglês do Campus de Apucarana. (Protocolo nº**
98 **21.173.944-4).** O conselheiro **Valderlei Garcias Sanches** fez a relatoria da matéria. EM
99 REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: Houve ampla discussão sobre a matéria e a
100 presidente do Conselho, **Salete Paulina Machado Sirino** solicitou o registro em ata da
101 importância da ação do colegiado em realizar um trabalho efetivo de combate à evasão
102 estudantil. Realizou a leitura do Memorando nº 08/2023 - Colegiado de Curso – Letras Inglês
103 Unespar/Apucarana, que elucidou o equívoco com relação à carga horária necessária para
104 a modificação do PPC, ou seja, ao invés de 120 (cento e vinte) horas, serão necessárias 10
105 (dez) horas para realizar a alteração do PPC, sendo que estas serão ajustadas dentro das
106 3.200 (três mil e duzentas) horas disponíveis para a disciplina, não havendo o aumento de
107 horas. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por maioria, com 12 (doze) votos favoráveis
108 e 1(uma) abstenção. **8. Discussão e deliberação sobre o Curso de Especialização em**
109 **“Atendimento Socioeducativo”, sob responsabilidade de Keila Pinna Valensuela do**
110 **Campus de Paranavaí. (Protocolo: 21.294.741-5).** A Diretora de Projetos e Convênios,
111 **Gisele Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O
112 MÉRITO: sem inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade, com 13
113 (treze) votos favoráveis. A **presidente do Conselho** agradeceu a presença de todos e de
114 todas e destacou o quão importantes são os debates do CAD para a Universidade. Informou
115 ainda que a reunião de sexta-feira será antecipada para às 9 (nove) horas. Nada mais
116 havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão, Prof.^a Salete Paulina Machado Sirino**,
117 encerrou a sessão *on-line* às 12h37 (doze horas e trinta e sete minutos), e eu, **Ivone**
118 **Ceccato**, Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação
119 do Conselho.



Lista de Presença na 3ª Sessão (1ª Ordinária) do CAD - 30/01/2024

Conselheiros(as)
Alcemar Rodrigues Martello
Carlos Alexandre Molena Fernandes
Ceres América Ribas
Daniel Fernando Matheus Gomes
Drausio Ney Pacheco Fonseca
Edmar Bonfim de Oliveira
Helena de Oliveira Leite
Marco Aurélio Koentopp
Maria Antônia Ramos Costa
Moacir Dalla Palma
Raquel Gonçalves Pereira
Salete Paulina Machado Sirino
Sydnei Roberto Kempa
Valderlei Garcias Sanches