



1 **ATA DA 4ª SESSÃO (3ª EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO,**
2 **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CAD – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO**
3 **PARANÁ – UNESPAR.** Aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e
4 quatro, às quatorze horas, reuniram-se os membros do Conselho de Planejamento,
5 Administração e Finanças – CAD – pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme
6 regulamentado pela Resolução nº 005/2022 – COU/UNESPAR, a fim de deliberar sobre
7 a pauta prevista na Convocação nº 04/2024. O gabinete da Reitoria recebeu a
8 justificativa de ausência do conselheiro Valderlei Garcias Sanches. Esteve presente, na
9 qualidade de convidada, sem direito a voto, a Diretora de Projetos e Convênios, Gisele
10 Maria Ratiguieri. A sessão foi presidida pela Magnífica Reitora, **Salete Paulina**
11 **Machado Sirino**, que, após certificar-se de que havia *quórum*, procedeu à leitura da
12 pauta. **I. Expediente: 1.** Aprovação da Ata da 3ª sessão de 2024. **2.** Comunicações. **II.**
13 **Ordem do dia:** deliberação sobre os itens da pauta enviados aos conselheiros por
14 correio eletrônico e publicados no *site* dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM**
15 **REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA: a Presidente do Conselho**, comunicou a retirada
16 do Expediente 1: Aprovação ata da 3ª sessão, uma vez que não houve tempo hábil para
17 disponibilizá-la para apreciação dos conselheiros. O conselheiro **Sydnei Roberto**
18 **Kempa** sugeriu a antecipação da apreciação dos itens da pauta na seguinte ordem: 7,
19 8, 9, 10, 11, 3, 4, 5, 6 e 12. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada por
20 unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis. **I. Expediente: 1.** Retirado de pauta. **2.**
21 Comunicações: A conselheira **Maria Antônia Ramos Costa** comunicou que o *Campus*
22 de Paranavaí recebeu a visita da empresa que elaborará o projeto da reforma do
23 *Campus*. Enfatizou a importância desse projeto, bem como da sua execução, uma vez
24 que resultarão em melhorias na rede elétrica. **II Ordem do dia: 3. Discussão e**
25 **Deliberação sobre o Termo de Convênio 284/2023*, PIBEX UNESPAR 2023/2024,**
26 **entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná. (Protocolo:**
27 **21.126.578-7) - *Número retificado.** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria**
28 **Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:** sem
29 inscrições. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade, com 12 (doze)
30 votos favoráveis. **4. Discussão e Deliberação sobre o Termo de Convênio 283/2023,**
31 **PIBIS UNESPAR 2023/2024, entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual**
32 **do Paraná. (Protocolo: 21.129.087-0).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele**
33 **Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:**
34 sem inscrições. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade, com 12 (doze)
35 votos favoráveis. **5. Discussão e Deliberação sobre o Termo de Convênio 295/2023**
36 **entre a Fundação Araucária e a Universidade Estadual do Paraná, para a**
37 **execução do projeto intitulado Bolsa-Sênior da Unespar - 2023. (Protocolo:**
38 **21.189.626-4).** A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri**, fez a
39 relatoria da matéria. **EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:** sem inscrições. **EM**
40 **REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis.
41 **6. Discussão e Deliberação sobre o Termo de Cooperação de Estágio não**
42 **obrigatório, que celebram a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR e**
43 **RUMO MALHA SUL S.A (Protocolo: 21.230.798-0).** A Diretora de Projetos e
44 Convênios, **Gisele Maria Ratiguieri**, fez a relatoria da matéria. **EM REGIME DE**
45 **DISCUSSÃO O MÉRITO:** sem inscrição. **EM REGIME DE VOTAÇÃO:** aprovado por
46 unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis. **7. Discussão e Deliberação sobre o**
47 **Acordo de Cooperação que entre si celebram a Universidade Estadual do Paraná**
48 **e a Associação de Cultura Franco Brasileira – Aliança Francesa de Curitiba.**

49 **(Protocolo: 21.394.709-5)**. A Diretora de Projetos e Convênios, **Gisele Maria**
50 **Ratiguiერი**, fez a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem
51 inscrições. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade, com 12 (doze)
52 votos favoráveis. **8. Discussão e Deliberação sobre a solicitação de alteração de**
53 **regime de trabalho docente de RT 40 para RT 40 - TIDE do professor Tiago Mendes**
54 **Alvarez, do Colegiado de Cinema e Audiovisual do Campus de Curitiba II.**
55 **(Protocolo: 21.289.400-1)**. Eu, **Ivone Ceccato**, fiz a relatoria da matéria. EM REGIME
56 DE DISCUSSÃO O MÉRITO: o conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** recomendou à
57 Progesp considerar questões relacionadas à alteração do regime de trabalho na
58 previsão orçamentária do exercício seguinte. EM REGIME DE VOTAÇÃO O MÉRITO:
59 aprovado por unanimidade, com 11 (onze) votos favoráveis. **9. Discussão e**
60 **Deliberação sobre a solicitação de alteração de regime de trabalho docente de RT**
61 **40 para RT 40 - TIDE do professor Clovis Roberto Gurski, do Colegiado de**
62 **Ciências Biológicas do Campus de União da Vitória. (Protocolo: 21.288.824-9)**. Eu,
63 **Ivone Ceccato**, fiz a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:
64 sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO O MÉRITO: aprovado por unanimidade,
65 com 12 (doze) votos favoráveis. **10. Discussão e Deliberação sobre a solicitação de**
66 **alteração de regime de trabalho docente de RT 40 para RT 40 - TIDE da professora**
67 **Marcela Moura Basaglia, do Colegiado de Secretariado Executivo do Campus de**
68 **Apucarana. (Protocolo: 21.440.155-0)**. Eu, **Ivone Ceccato**, fiz a relatoria da matéria.
69 EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO
70 O MÉRITO: aprovado por unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis. **11. Discussão**
71 **e Deliberação sobre pedido de remoção da Docente Cristiane da Silva Melo, do**
72 **Campus de Campo Mourão para a UEM. (Protocolo: 20.373.515-4)**. Eu, **Ivone**
73 **Ceccato**, fiz a relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem
74 inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO O MÉRITO: aprovado por unanimidade, com 11
75 (onze) votos favoráveis. **12. Discussão e Deliberação sobre a distribuição de vagas**
76 **para PSS - Processo de Seleção Simplificado e concurso público de Agentes**
77 **Universitários para o ano de 2024 da Universidade Estadual do Paraná - Unespar.**
78 **(Protocolo: 21.681.285-9)**. O conselheiro **Sydnei Roberto Kempa** fez a relatoria da
79 matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: houve discussão da matéria, sem
80 solicitação de registro em ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO O MÉRITO: aprovado por
81 maioria, com 11 (onze) votos favoráveis e com 1 (uma) abstenção. O conselheiro
82 **Edmar Bonfim de Oliveira** solicitou o registro de voto “destacando que as vagas
83 destinadas à Reitoria da Unespar devem ser implantadas exclusivamente na sede da
84 Reitoria, em Paranavaí, e não em outro lugar. Caso contrário, a presente Resolução
85 CAD não se valerá dos princípios da transparência na gestão pública, informando na
86 supracitada Resolução que as vagas vão para a Reitoria, mas na hora da publicação
87 do edital, são acostadas informações contrárias, como por exemplo, alocando vagas
88 da Reitoria para outras localidades do estado; não indo, portanto, ao encontro do que
89 estabelece o decreto de criação da Unespar, que determina que a sede da Reitoria da
90 Unespar é em Paranavaí”. Ainda, referente à matéria, **a presidente do Conselho**
91 lembrou a todas e todos que, em breve, serão feitos os encaminhamentos às direções
92 de *Campus* a fim de se realizar a captação das vagas, mediada pela Pró-reitoria de
93 Gestão de Pessoas e Desenvolvimento - Progesp, juntamente com as direções de
94 *Campus* e com a Reitoria. Na sequência, a matéria será deliberada por este Conselho
95 para decisão sobre para quais *Campi* serão destinadas e quais áreas terão vagas
96 abertas para o Concurso Público, sendo a Reitoria igualmente contemplada. Nada mais



97 havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão, Prof.^a Salete Paulina Machado**
98 **Sirino**, encerrou a sessão *on-line* às quinze horas e doze minutos, e eu, **Ivone**
99 **Ceccato**, Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para
100 aprovação do Conselho.
101

**Lista de Presença na 4ª Sessão (3ª Extraordinária) do CAD – 08/02/2024**

Conselheiros(as)
Alcemar Rodrigues Martello
Daniel Fernando Matheus Gomes
Edmar Bonfim de Oliveira
Helena de Oliveira Leite
João Marcos Borges Avelar
Marco Aurélio Koentopp
Maria Antônia Ramos Costa
Merline Cristina Faustino
Moacir Dalla Palma
Noemi Nascimento Ansay
Raquel Gonçalves Pereira
Salette Paulina Machado Sirino
Sydnei Roberto Kempa