



1 **ATA DA 9ª SESSÃO (4ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E**  
2 **EXTENSÃO – CEPE – DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR.** Aos  
3 dois dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e trinta  
4 minutos, reuniram-se os membros do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE,  
5 pela plataforma digital *Microsoft Teams*, conforme regulamentado pela Resolução nº  
6 005/2022 – COU/UNESPAR, com a lista de presença anexa, a fim de deliberar sobre a pauta  
7 prevista na Convocação nº 09/2024. O Gabinete da Reitoria recebeu as justificativas de  
8 ausência dos conselheiros Antonio Charles Santiago Almeida e Daniela Roberta Holdefer.  
9 Registra-se a presença do docente Marcos Antonio Dorigão como convidado, sem direito ao  
10 voto. A sessão foi presidida pela Magnífica reitora, Salete Paulina Machado Sirino, que, após  
11 certificar-se de que havia *quórum*, deu início à leitura da pauta. **I. Expediente: 1.**  
12 **Comunicações. II. Ordem do dia:** itens da pauta enviados aos conselheiros e publicados  
13 na página dos Conselhos Superiores da Unespar. **EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA:**  
14 não houve solicitação de registro na ata. **EM REGIME DE VOTAÇÃO A PAUTA:** aprovada  
15 por unanimidade. **I. Expediente: 1. Comunicações:** A conselheira **Marlete dos Anjos Silva**  
16 **Schaffrath** informou que as equipes das pró-reitorias de Ensino de Graduação - Prograd, e  
17 de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento – Progesp, juntamente com os profissionais de  
18 Tecnologia da Informação, já estabeleceram novas funcionalidades do sistema “ePad” para  
19 o ano de 2025. Outro ponto levantado pela conselheira é a necessidade de alteração do  
20 calendário acadêmico do ano de 2025, em atendimento ao decreto estadual que institui os  
21 feriados e pontos facultativos para o ano de 2025. Informou, ainda, que a Diretoria de Ensino  
22 enviará um memorando com orientações acerca dos prazos para aprovação e sobre o  
23 registro dos planos de ensino para 2025. A Magnífica Reitora, **Salete Paulina Machado**  
24 **Sirino**, anunciou que o processo de nomeação de 84 (oitenta e quatro) novos docentes está  
25 na Casa Civil, com expectativa de que as nomeações ocorram ainda neste ano. Registrou  
26 o exemplar empenho da equipe da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior –  
27 Seti, nesse processo de nomeação dos futuros docentes da Unespar. Estendeu o convite a  
28 todas e todos para participarem da cerimônia de posse da nova gestão da reitoria da  
29 Unespar - quadriênio 2025-2028, que acontecerá no dia 18 (dezoito) de dezembro, no  
30 Centro de Convenções do *Campus* de Paranavaí. Agradeceu a todas(os) as(os)  
31 conselheiras(os) pelos anos de trabalhos exitosos realizados em conjunto. Agradeceu,  
32 ainda, à equipe da secretaria dos conselhos superiores pela seriedade na condução das  
33 pautas, em consonância ao rito institucional da administração pública. Expressou sua  
34 gratidão à Pró-reitora de Ensino de Graduação, **Marlete dos Anjos Silva Schaffrath**, e à  
35 Pró-reitora de Políticas Estudantis e Direitos Humanos, **Andréa Lúcia Sérgio Bertoldi** pelo  
36 trabalho desenvolvido em prol da Unespar e que, a pedido de ambas, não estarão à frente  
37 das pró-reitorias na próxima gestão. **I. Ordem do dia: 2. Apreciação e deliberação sobre**  
38 **a alteração no PPC do curso de Ciências Contábeis, do Campus de Campo Mourão,**  
39 **para vigência a partir do ano de 2025. (Protocolo nº 22.854.428-0).** A conselheira  
40 **Mariana Lacerda Arruda** apresentou o parecer da Câmara de Ensino. Na sequência, a  
41 conselheira **Rosimeiri Darc Cardoso** apresentou a análise técnica da Câmara de Extensão.  
42 **EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER:** sem inscrições. **EM REGIME DE VOTAÇÃO**  
43 **O PARECER:** aprovado por unanimidade. **EM REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO:** houve



44 manifestação, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO O MÉRITO:  
45 aprovado por unanimidade. **3. Apreciação e deliberação sobre a alteração do PPC do**  
46 **curso de Licenciatura em Teatro, do Campus de Curitiba II, para ingressantes a partir**  
47 **de 2022. (Protocolo nº 22.924.713-1).** A conselheira **Jaqueline Dias** apresentou o parecer  
48 da Câmara de Ensino. EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: sem inscrição. EM  
49 REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER: aprovado por unanimidade. EM REGIME DE  
50 DISCUSSÃO O MÉRITO: o conselheiro **Robson Rosseto** apontou a necessidade de  
51 inclusão de um parágrafo no último item do Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC do  
52 Projeto Pedagógico do Curso, nos seguintes termos: “a avaliação dos Trabalhos de  
53 Conclusão de Curso - TCC se dará por meio das atas de qualificação e defesa em que, a  
54 partir dos critérios estabelecidos em regulamento próprio, serão considerados aprovados ou  
55 reprovados. As datas serão enviadas pela coordenação de TCC para a coordenação de  
56 curso, que publicará edital com os resultados, por meio do qual a Secretaria Acadêmica  
57 procederá com os registros no histórico escolar”. Também solicitou a inclusão da informação  
58 de que “as alterações implementadas no ano letivo de 2025 aplicam-se aos estudantes  
59 ingressantes a partir de 2022”. EM REGIME DE VOTAÇÃO O MÉRITO: aprovado por  
60 unanimidade. **4. Apreciação e deliberação sobre a alteração do PPC do curso de**  
61 **Tecnólogo em Gestão da Produção Industrial, da extensão de Loanda, do Campus de**  
62 **Paranavaí, para ingressantes a partir de 2023. (Protocolo nº 22.967.272-0).** O  
63 conselheiro **Joacir Navarro Borges** apresentou a análise técnica da Câmara de Extensão.  
64 Na sequência, a conselheira **Marlete dos Anjos Silva Schaffrath** apresentou o Parecer da  
65 Câmara de Ensino. EM REGIME DE DISCUSSÃO O PARECER: sem inscrição. EM  
66 REGIME DE VOTAÇÃO O PARECER: aprovado por maioria, com 1 (uma) abstenção. EM  
67 REGIME DE DISCUSSÃO O MÉRITO: sem inscrição. EM REGIME DE VOTAÇÃO O  
68 MÉRITO: aprovado por maioria, com 1 (uma) abstenção. **5. Apreciação e deliberação**  
69 **sobre a proposta de datas das sessões ordinárias do CEPE para o ano de 2025.**  
70 **(Protocolo nº 23.109.396-6).** Eu, **Ivone Ceccato**, chefe de gabinete da Reitoria, fiz a  
71 relatoria da matéria. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve inscrição, sem solicitação de  
72 registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **6. Apreciação e**  
73 **deliberação sobre a homologação da Resolução nº 010/2024 – Reitoria/Unespar que**  
74 **aprova, ad referendum do CEPE, a indicação das docentes para a Coordenação**  
75 **Institucional do Pibid e para a Coordenação de Área de Gestão de Processos**  
76 **Educacionais. (Protocolo nº 22.179.228-9).** A relatoria da matéria foi feita pela presidente  
77 da sessão, **Saete Paulina Machado Sirino**. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houve  
78 inscrição, sem solicitação de registro na ata. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por  
79 unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, a **Presidente da Sessão, Prof.ª Saete**  
80 **Machado Sirino**, encerrou a sessão às doze horas e quatro minutos e eu, **Ivone Ceccato**,  
81 Chefe de Gabinete da Reitoria, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação do  
82 Conselho.



**Lista de Presença na 9ª Sessão (4ª Ordinária) do CEPE – 02/12/2024**

<b>Conselheiros(as)</b>
<b>Adalberto Dias de Souza</b>
<b>Adriano Chaves Giesteira</b>
<b>Ali Davis de Souza e Silva</b>
<b>Ana Paula Peters</b>
<b>Andréa Lúcia Sérgio Bertoldi</b>
<b>Edmar Bonfim de Oliveira</b>
<b>Ericson Raine Prust</b>
<b>Jaqueline Dias</b>
<b>Joacir Navarro Borges</b>
<b>José Ricardo dos Santos</b>
<b>João Egídio da Silva</b>
<b>João Henrique Lorin</b>
<b>Marcelo Vargas</b>
<b>Mariana Lacerda Arruda</b>
<b>Marlete dos Anjos Silva Schaffrath</b>
<b>Robson Rosseto</b>
<b>Rosimeiri Darc Cardoso</b>
<b>Salete Paulina Machado Sirino</b>
<b>Sandra da Silva</b>
<b>Convidado</b>
<b>Antonio Marcos Dorigão</b>