



ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: UNESPAR/FAP
Em: 06/04/2021 13:32



Protocolo:
17.507.433-3

Interessado 1: FRANCISCO DE ASSIS GASPAR NETO

Interessado 2: -

Assunto: AREA DE ENSINO

Cidade: CURITIBA / PR

Palavras-chave: MATRIZ CURRICULAR, ADEQUACAO

Nº/Ano 8/2021

Detalhamento: SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA DE DISCIPLINA DO PPC DE ARTES CÊNICAS NO CEPE

Código TTD: -

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>

CAMPUS DE CURITIBA II
BACHARELADO EM ARTES CÊNICAS

Protocolo: 17.507.433-3
Assunto: Solicitação de alteração de carga horária de disciplina do PPC de Artes Cênicas no CEPE
Interessado: FRANCISCO DE ASSIS GASPAR NETO
Data: 07/04/2021 11:21

DESPACHO

Prezada Professora Rosemeri Rocha,
Venho por meio deste memorando solicitar a alteração de carga horária da disciplina optativa Multimídia e Cena do PPC de Artes Cênicas, de 32 para 64 horas, na próxima reunião do CEPE.

Att
Francisco Gaspar Neto
Coordenador de Curso do
Bacharelado em Artes Cênicas
PORTARIA no 654/2019



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinado por: **Francisco de Assis Gaspar Neto** em 07/04/2021 11:21.

Inserido ao protocolo **17.507.433-3** por: **Francisco de Assis Gaspar Neto** em: 07/04/2021 11:21.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
5e1b231601b08515a97ede79ed2d1201.



Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538, de 05/12/2013.
Campus de Curitiba II



MEMORANDO n.º 008/2021

Da: Coordenação do Curso de Bacharelado em Artes Cênicas

Para: Direção do Centro de Artes

Data: 07/04/2021

Assunto: Solicitação de alteração de carga horária da disciplina optativa Multimídia e Cena do PPC de Artes Cênicas no CEPE

Prezada Professora Rosemeri Rocha,

Venho por meio deste memorando solicitar a alteração de carga horária da disciplina optativa Multimídia e Cena do PPC de Artes Cênicas, de 32 para 64 horas, na próxima reunião do CEPE. O motivo da solicitação é o fato de ter ocorrido um erro material de digitação no momento da elaboração do PPC. A disciplina em questão constava no currículo 2010-2017 do curso de artes cênicas com carga horária de 68 horas. O conteúdo da disciplina migrou para o atual currículo do curso, em vigor desde 2018, caracterizando a necessidade das 64 horas anuais. Lembro ainda que a importância da alteração da carga horária proposta se deve ao fato, também, da disciplina auxiliar nas práticas de montagem dos discentes. O tema foi discutido em reunião do colegiado de curso que decidiu pela alteração da carga horária, no dia 10 de dezembro de 2020, conforme o constante na ata nº 20 que vai anexada a este memorando. Abaixo, segue a ementa da disciplina com a carga horária de 32 horas e a ementa proposta com a alteração para 64 horas.

Atenciosamente,



Francisco Gaspar Neto
Coordenador de Curso do

Bacharelado em Artes Cênicas

PORTARIA nº 654/2019

DISCIPLINA OPTATIVA	MULTIMÍDIA E CENA		
C/H TOTAL:	32		
C/H TEÓRICA: 32	C/H PRÁTICA: 32	C/H EXTENSÃO:	C/H SEMIPRESENCIAL: ATÉ 6 H
<p>EMENTA: Estudos e prática de uso de elementos de multimídia na encenação. Estética de vários criadores. Principais ferramentas necessárias para a realização de projeção ao vivo em um espetáculo. Uso de softwares para criação de roteiros audiovisuais para o espetáculo cênico.</p> <p>OBJETIVOS: Apresentar um estudo sobre o uso dos elementos multimídia na encenação, estimulando a prática, através da instrumentalização técnica.</p>			

DISCIPLINA OPTATIVA	MULTIMÍDIA E CENA		
C/H TOTAL:	64		
C/H TEÓRICA: 32	C/H PRÁTICA: 32	C/H EXTENSÃO:	C/H SEMIPRESENCIAL: ATÉ 6 H
<p>EMENTA: Estudos e prática de uso de elementos de multimídia na encenação. Estética de vários criadores. Principais ferramentas necessárias para a realização de projeção ao vivo em um espetáculo. Uso de softwares para criação de roteiros audiovisuais para o espetáculo cênico.</p> <p>OBJETIVOS: Apresentar um estudo sobre o uso dos elementos multimídia na encenação, estimulando a prática, através da instrumentalização técnica.</p>			



ePROCOLO



Documento: **memo008_2021SolicitacaodealteracaodecargahorariadadisciplinaoptativaMultimidiaeCenadoPPCdeArtesCenicasnoCEPE.pdf**.

Assinado por: **Francisco de Assis Gaspar Neto** em 07/04/2021 11:22.

Inserido ao protocolo **17.507.433-3** por: **Francisco de Assis Gaspar Neto** em: 07/04/2021 11:21.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
4cad20f58dc6527c1c814fbc4c1e5238.

ATA Nº 20 DO DIA 10/12/2020

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE
BACHARELADO EM ARTES CÊNICAS

No dia 10 de dezembro de 2020 reuniu-se o Colegiado de Artes Cênicas em plataforma Microsoft Teams, estando presentes os professores Amabilis de Jesus, Ana Fabrício, Francisco Gaspar (Coordenador), Sueli Araujo, Diego Baffi, Márcio Mattana, Paulo Biscaia, Milena Flick, Stella Fischer, Luciana Barone, Paola Zamariola, Nádia Luciani e Marcia Moraes e os alunos Carlos Becker, Lucas Scremin, Vinícius Précoma e Eduarda Percote. Antes de iniciar a reunião, o prof. Francisco Gaspar informou que dois projetos de TCC foram aprovados no edital Ponte do Itaú Cultural, sendo um do curso de Licenciatura em Teatro e outro do curso de Bacharelado em Artes Cênicas, o que é muito significativo para a visibilidade da pesquisa em teatro desenvolvida na FAP-Unespar. O professor Francisco deu início à reunião e como primeiro ponto de pauta apresentou e colocou em votação o calendário do ano letivo de 2021, o qual foi aprovado por unanimidade. Como segundo ponto de pauta, o coordenador apresentou as alterações em relação às vagas para o curso de Artes Cênicas – vestibular 2021, propondo 45 vagas para o THE. A proposta foi aprovada por unanimidade. O terceiro ponto de pauta, formato do THE, foi colocado para discussão. Francisco apontou que a entrevista não pode versar sobre questões pessoais, apenas sobre a cena. Os professores Luciana, Diego e Nádia defenderam a importância de conhecer o histórico do candidato com a as Artes Cênicas e sua expectativa sobre o curso, conforme o encaminhamento das entrevistas realizadas nos THEs. Após discussão de várias possibilidades de formato, ressaltando sempre a importância de permitir o acesso dos candidatos que não dispõem de equipamentos de tecnologia nem internet, o Colegiado deliberou por solicitar, para a prova de THE, uma cena pré-gravada de 3 a 5 minutos juntamente com as respostas da entrevista cujas perguntas serão enviadas 72 horas antes da realização do THE. Para as respostas da entrevista fica destinado o tempo máximo de 5 minutos. Como próximo ponto de pauta, o coordenador apresentou a solicitação da aluna Ângela Gomes de que suas notas fossem lançadas no SIGES para que ela colasse grau ainda em 2020. O professor Paulo Biscaia informou que a disciplina só terminará em

36 abril de 2021 e o colegiado indeferiu o pedido da aluna. Ainda a respeito da
37 disciplina Multimidia e Cena, a Secretaria Acadêmica identificou que na matriz
38 curricular a carga horária da disciplina constava como 32 horas, diferente da
39 carga horária efetiva ofertada no ano de 2020, de 64 horas. O coordenador
40 perguntou ao colegiado se era necessário fazer a alteração e a resposta foi
41 positiva, por unanimidade. Deste modo, será necessário que o colegiado
42 solicite a alteração da carga horária no PPC, de 32 para 64 horas, em reunião
43 do CEPE em 2021 para que os alunos possam contabilizar essas horas. Por fim,
44 a profa. Luciana apresentou a proposta de TCC – Prática de Montagem da
45 aluna Bruna que será realizada em 2021 em formato digital, de acordo com a
46 pesquisa que ela desenvolveu no seu processo de criação. A coordenadora do
47 TCC defendeu que devemos contemplar os formatos mais diversos possíveis
48 para as apresentações públicas das montagens cênicas, de acordo com o
49 momento atípico que estamos vivenciando. O prof. Francisco citou a
50 possibilidade de fazer uma transmissão ao vivo do Telab, sem público. A profa.
51 Marcia lembrou da necessidade de termos internet de alta velocidade e
52 equipamentos adequados no Telab para esta finalidade. Esgotada a pauta, o
53 coordenador, professor Francisco Gaspar Neto encerrou a reunião. E eu, Marcia
54 Moraes, lavrei a presente ata.

55

Milma Flick Arruda

Marcia Moraes

Isabela Lopes

Amabilis de J. Silva

Francisco Gaspar Neto

Francisco Gaspar Neto

Francisco Gaspar Neto

Deo An. Biff.

Francisco Gaspar Neto

Francisco Gaspar Neto

Francisco Gaspar Neto

Francisco Gaspar Neto



ePROTOCOLO



Documento: **ATAN020DODIA10.12.2020.pdf**.

Assinado por: **Francisco de Assis Gaspar Neto** em 07/04/2021 11:22.

Inserido ao protocolo **17.507.433-3** por: **Francisco de Assis Gaspar Neto** em: 07/04/2021 11:21.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
3b1a7c57a6ef06ef407bbe14740812d7.

CAMPUS DE CURITIBA II
CENTRO DE ARTES

Protocolo: 17.507.433-3
Assunto: Solicitação de alteração de carga horária de disciplina do PPC de Artes Cênicas no CEPE
Interessado: FRANCISCO DE ASSIS GASPAR NETO
Data: 14/04/2021 10:46

DESPACHO

Prezada Pró-Reitora Marlete Schaffrath,

Considerando a solicitação do Curso de Bacharelado em Artes Cênicas (Memo 008/2021 -fl 3); Considerando a aprovação do Conselho do Centro de Artes (Ata no7/21). Encaminhamos para consulta e apreciação no CEPE.

Atenciosamente
Rosemeri Rocha da Silva
Diretora do Centro de Artes/Campus II
Portaria 675/2018 - UNESPAR



ePROCOLO



Documento: **DESPACHO_2.pdf**.

Assinado por: **Rosemeri Rocha da Silva** em 14/04/2021 10:46.

Inserido ao protocolo **17.507.433-3** por: **Rosemeri Rocha da Silva** em: 14/04/2021 10:46.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
ca8f92e5adf3e9a4d2a5e916f7e997e5.



Universidade Estadual do Paraná
Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538, de 05/12/2013.
Campus de Curitiba II - FAP



Curitiba, 14 de abril de 2021.

Memorando Nº 025/2021 – Centro de Artes

De: Direção do Centro de Artes do *Campus* de Curitiba II

Para: PROGRAD

Assunto: Solicitação de alteração de carga horária da disciplina optativa Multimídia e Cena do PPC de Artes Cênica

Prezada Pró-Reitora Marlete Schaffrath,

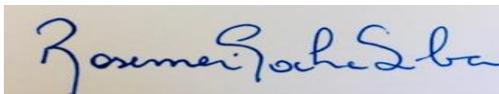
Considerando o Memorando 008/2021 do Curso de Bacharelado em Artes Cênicas;

Considerando a solicitação de alteração de carga horária da disciplina optativa Multimídia e Cena do PPC do curso de BAC (de 32h para 64h);

Considerando a aprovação no conselho do Centro de Artes no dia 13 de abril deste mês, conforme a Ata nº 07/2021(linha 42).

Encaminhamos esta pauta para consulta e apreciação no próximo CEPE;

Atenciosamente



Rosemeri Rocha da Silva
Diretora do Centro de Artes
Portaria 675/2018/UNESPAR



ePROTOCOLO



Documento: **MEMO0262021SOLICITACAOALTERACAODECARGAHORARIADISCIPLINAARTESCENCIAS.pdf**.

Assinado por: **Rosemeri Rocha da Silva** em 14/04/2021 10:46.

Inserido ao protocolo **17.507.433-3** por: **Rosemeri Rocha da Silva** em: 14/04/2021 10:46.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
142c5e3dce6c9ecf0bfb6ad681e72f57.

1 Conselho do Centro de Área de Artes – Reunião ACEC

2 Ata nº 007/2021

3 Aos treze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, reuniu-se a
4 Presidente do Conselho do Centro de Artes do *Campus* de Curitiba II com os Conselheiros do
5 Centro de Área e convidada Katia Aparecida Dantas Farinha, lista de presença abaixo, através
6 de chamada de vídeo pelo aplicativo “Teams”, pela pandemia da COVID19, às
7 recomendações para evitar aglomerações, bem como às determinações dos órgãos
8 competentes, e ainda à Resolução 001 e 002/2020 REITORIA/UNESPAR, os Memorandos
9 022 e 026/2020 PROGRAD/UNESPAR e o informativo 01/2020 PROGRAD/UNESPAR, para
10 tratar da pauta sobre a Ação Curricular de Extensão e Cultura - ACEC. Os assuntos a serem
11 tratados são: **1. Informes; 2. Homologação dos Projetos de Pesquisa/Relatórios de**
12 **Pesquisa;** 17.436.491-5 Relatório e Prorrogação do Projeto de Pesquisa Cláudia Priori;
13 17.458.576-8 Projeto de Pesquisa Roberta Ninin; 17.425.218-1 Relatório Pesquisa Adriano
14 Cypriano; 17.370.697-9 Relatório de Pesquisa e Prorrogação de Prazo Nara de Moraes
15 Cálipo; 17.471.152-6 Projeto de Pesquisa Zelo A. Martins; 17.471.134-8 Relatório final de
16 Pesquisa; 17.454.387-9 Relatório final de Pesquisa Stela Regina Fisher; 17.441.881-0
17 Relatório e Prorrogação da Pesquisa Robson Rosseto; 17.441.529-3 Projeto de Pesquisa
18 Francisco de Assis Gaspar Neto; 17.374.008-5 Relatório e Prorrogação de Pesquisa Edison
19 Mercuri; 17.369.696-5 Relatório de Prorrogação de Pesquisa Renata Santos Roel;
20 17.369.573-0 Projeto de Pesquisa Milene Lopes Duenha. Todos os projetos/relatórios
21 homologados pelo Conselho de Área. A Professora Rosemeri esclarece que os
22 coordenadores dos cursos recebem pela Divisão de Pesquisa os relatórios mensais da
23 situação dos professores, no entanto, alerta sobre os que ainda estão inadimplentes com
24 projetos de pesquisa e ressalta, que por inúmeras vezes, estes já foram contatados, seja
25 através de e-mails, whatsapp ou ligações telefônicas e informa que será feita uma consulta
26 jurídica a esse respeito e, que se for necessário, será levado o assunto às instâncias
27 superiores para ciência e tomada de providências. Evidencia o fato de que muitos destes
28 projetos estão atrelados ao TIDE. Giancarlo fala sobre a recorrência deste assunto há anos e
29 pergunta como pode ser feito este trâmite, já que é um processo individual do professor e a
30 Rosemeri responde acreditar que informando à PROGESP (já que tem o TIDE atrelado) e à
31 PRPPG, já que é uma situação difícil de resolver. Professor Severo solicita a lista de
32 inadimplentes do seu respectivo colegiado e pergunta sobre os projetos de extensão, se é o
33 mesmo trâmite dos projetos de pesquisa. Foi esclarecido pela Professora Rosemeri que os
34 projetos de extensão são lidos pelo proponente e aprovado em reunião de colegiado.
35 Esclarece ainda que este trâmite foi criado pela Divisão de Extensão e o relatório final é
36 encaminhado diretamente à Divisão de Extensão. **3. Aprovação dos Projetos de Extensão;**
37 17.483.366-4 Projeto de Extensão Fábio Allon; 17.483.367-2 Projeto de Extensão Arícia
38 Machado; 17.427.392-8 Projeto de Extensão Fábio Pinheiro; 17.483.368-0 Projeto de
39 Extensão Fábio Pinheiro e Pedro Faissol; 17.516.681-5 Projeto de Extensão Elke Sidler;
40 17.516.760-9 Projeto de Extensão Milene Lopes Duenha, todos os projetos foram lidos
41 resumidamente no que concerne ao contexto, incluindo a data da aprovação em colegiado de
42 curso e objetivos gerais, sendo estes aprovados pelo Conselho de Área. **4. Pauta do CEPE**
43 **– Curso de Artes Cênicas; alteração de carga horária da disciplina Optativa Multimídia**
44 **e Cena do PPC,** sendo solicitada alteração de carga horária de trinta e duas horas para
45 sessenta e quatro horas, com a justificativa de ter ocorrido um erro de digitação no momento
46 da elaboração do PPC atual do curso. Esta alteração terá que ser levada para ciência e
47 aprovação da próxima reunião do CEPE/UNESPAR. Aprovado pelo Conselho de Área. A

Unespar – Universidade Estadual do Paraná – Campus Curitiba II

Rua dos Funcionários, 1357 | Cabral | 80035-050 | Curitiba | Paraná | (41) 3250 7317 | www.fap.pr.gov.br

48 Presidente do Conselho, Professora Rosemeri Rocha fala sobre o convite que fez para a
49 funcionária Katia Dantas, Chefe de Divisão de Recursos Humanos do Campus Curitiba II/FAP,
50 para que pudesse conversar com os coordenadores de curso para esclarecer alguns itens
51 sobre o sistema e-protocolo. Katia inicia a sua fala sobre os assuntos convocações e
52 contratações de professores PSS. Sobre as convocações, solicita aos coordenadores que
53 preencham o nome do professor que será convocado no item interessado no sistema e-
54 protocolo, justificando que fica mais ágil a procura pelo RH na localização do processo. Solicita
55 também que todos os processos criados no referido sistema que se configurem na vida
56 funcional do professor, que se observem abaixo dos formulários do RH, a descrição e as
57 instruções do passo a passo, a fim de que facilite os trâmites e o entendimento dos
58 professores em relação a como proceder caso a caso. Faz também uma explanação das
59 dificuldades que está tendo em relação à internet, aos equipamentos que está operando e
60 principalmente referente aos atrasos que está tendo mediante a isso, pois comenta que o
61 Meta4 é um programa que exige um suporte lógico e operacional específico e que precisaria
62 de outro computador apenas para operá-lo. Informa sobre alguns pedidos de férias, sobre
63 licença à gestação e sobre a desistência da candidata Ana Clara Brasil à vaga que foi
64 convocada pelo Curso de Licenciatura e Bacharelado em Dança. Rosemeri comenta sobre
65 alguns atrasos na atualização da página da UNESPAR concernente às contratações que não
66 estão em consonância com os e-mails do RH aos candidatos e solicita que esta situação seja
67 revista pela PROGESP. Diz entender a situação do RH e as suas inúmeras demandas, mas
68 esclarece que os professores entram em contato com o Centro de Área, e como já não há
69 mais o contato verbal devido à pandemia, a comunicação precisa ser feita via whatsapp, e-
70 mails ou ligações, dificultando a agilidade nos processos devido à alta demanda de destes
71 recursos utilizados por todos. Robson pede esclarecimento sobre o sistema e-protocolo no
72 sentido de esclarecer a situação do item interessado no sistema referido e reforça a
73 informação de que no interessado é para completar o nome do Professor que será
74 contratado/convocado e no requerente o nome do coordenador. Pergunta ainda sobre quanto
75 tempo antes é necessário fazer o pedido de convocação e a Katia informa que depende da
76 programação e planejamento das aulas de cada curso. Robson coloca ainda a importância da
77 clareza destes trâmites e a angústia que isto gera do não cumprimento dos prazos. Francisco
78 pergunta sobre as contratações e aumento de carga horária de alguns professores do Curso
79 de Artes Cênicas e são respondidas pela Katia e Rosemeri. Mauren contribui e reforça a
80 questão da atualização da página da PROGESP e solicita que haja as informações oficiais no
81 site da situação dos professores a serem contratados. Katia informa ainda sobre os
82 professores que estão fora do Estado do Paraná, que não há impedimentos legais para que
83 o professor inicie as suas atividades sem o RG do Paraná e esclarece que há tempo do
84 professor providenciar o documento, mesmo com o contrato já assinado. Rosemeri agradece
85 a presença e esclarecimentos da Katia e faz um alerta aos coordenadores sobre os contratos
86 a serem vencidos dos professores colaboradores dos seus respectivos cursos. **6. Assuntos**
87 **Gerais.** Rosemeri fala sobre o Memorando 017/2021 – PROGRAD referente ao adiamento da
88 prova de redação e o início das aulas para os que não haviam solicitado a prova. Foi discutido
89 pelos presentes a preocupação com o início do ano letivo e com as cargas horárias que
90 deverão ser disponibilizadas para dar suporte ao atraso, sem contar que os componentes do
91 CEPE podem adiar novamente a data de início. Fala ainda sobre os representantes dos
92 eventos SARAU e Mostra Artística Virtual e a dificuldade na indicação destes representantes,
93 justificando a alta demanda de carga horária dos professores. Professora Márcia Moraes
94 coloca que estão tentando organizar os eventos levando em consideração a participação dos
95 Centros de Área de Artes e de Música e Musicoterapia e da Cultura da PROEC, perante as

Unespar – Universidade Estadual do Paraná – Campus Curitiba II

Rua dos Funcionários, 1357 | Cabral | 80035-050 | Curitiba | Paraná | (41) 3250 7317 | www.fap.pr.gov.br

96 suas linguagens artísticas e esclarece que não há como organizar eventos como este sem a
97 participação destes Centros. Informa que quanto ao SARAU, foi fechada a representação e
98 quanto à Mostra Artística Virtual, que ainda há tempo de indicar representantes. Esclarece
99 que a ideia da Mostra é a visibilidade dos trabalhos artísticos que ficaram represados na
100 pandemia, principalmente o encontro com o público. Que foi pensado num site específico para
101 que este material esteja disponível à comunidade universitária e à comunidade externa. Que
102 haja uma interlocução de algum professor dentro do Colegiado de Curso para que seja feita
103 a captação destas mostras artísticas que foram feitas em dois mil e vinte e fecha a sua fala
104 sugerindo que se possa pensar em distribuir carga horária a alguns professores em comissões
105 temporárias. Robson contribui colocando a dificuldade dos professores do colegiado em
106 participarem devido a demanda de atividades nos seus PAD's e sugere que, para o ano que
107 vem, seja pensado sobre as comissões temporárias. Professor Severo se coloca
108 parabenizando a iniciativa e demonstra a importância e a valorização das artes nos Centros
109 e que fará outra consulta ao Colegiado sobre a representatividade do curso no evento. Beatriz
110 solicita que seja enviado os convites aos coordenadores da Pós-Graduação, pois menciona
111 que há interesse de docentes e alunos e Márcia esclarece que a Mostra Artística Virtual tem
112 três momentos e que no primeiro momento serão as graduações dos cursos, no segundo
113 momento os grupos artísticos e no terceiro momento os projetos de extensão e os projetos de
114 pesquisa. Rosemeri esclarece que a carga horária de todos os professores está atrelada aos
115 Colegiados de Curso e menciona, aproveitando o assunto da representatividade, que os
116 representantes do Grupo de Trabalho sobre a curricularização da extensão, está fechado pela
117 Direção de Campus. Pergunta ainda às coordenações de curso sobre o projeto proposto sobre
118 "Experiências Compartilhadas" e os conselheiros se colocaram que estão discutindo em seus
119 respectivos colegiados e que alguns vão apresentar o assunto nas próximas reuniões.
120 Rosemeri coloca a importância que o Centro seja comunicado e se coloca à disposição para
121 participar das reuniões. Traz a informação sobre o Curso de Teatro, no qual teve um problema
122 sério com um de seus alunos nas aulas remotas, explicando que houve uma situação antiética
123 e inadequada e que foi considerado o Regimento Interno da UNESPAR e que o Centro de
124 Área aplicou uma advertência por escrito ao aluno e que a Direção de Campus o suspendeu
125 por dez dias, conforme o descrito no Regimento da UNESPAR. Informa ainda que após o
126 episódio, o Colegiado se reuniu e elaborou várias palestras a respeito dos temas assédio e
127 sexualidade no ambiente virtual para os alunos e docentes e parabeniza o colegiado pelas
128 ações. Mauren pergunta sobre qual encaminhamento deve dar à situação do Professor Luis
129 Salgado, o qual informa ter adoecido e estar numa crise aguda de labirintite e precisa ser
130 afastado. Pergunta se precisa de perícia médica levando em consideração o número de dias
131 que provavelmente precise ser afastado. Rosemeri orienta que ele solicite a licença médica
132 na Perícia do Estado e que se faça uma consulta ao RH sobre o assunto. Mauren coloca ainda
133 a importância de registrar estes casos até para demonstrar que os professores estão
134 adoecendo e Rosemeri coloca a importância de pensar em atividades que minimizem o
135 impacto que as atividades desta época estão causando em toda a comunidade universitária.
136 Tendo encerrado o assunto, às 11h30min, a Presidente encerra a reunião, nada mais havendo
137 a tratar e, para registrar, eu, Denise Xavier Messias, secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata,
138 que vai assinada pelos presentes.

Rosemeri Rocha da Silva		
Márcia Moraes		



Universidade Estadual do Paraná

Credenciada pelo Decreto Estadual n. 9538, de 05/12/2013

Recredenciada pelo Decreto nº 2374 de 14/08/2019

Campus de Curitiba II



Francisco de Assis Gaspar Neto		
Mauren Teuber		
Robson Rosseto		
Luis Severo		
Beatriz Vanconcelos		
Andréa Sérgio	Ausência justificada	
Giancarlo Martins		
Claudia Priori	Ausência justificada	
Marcos Henrique Camargo Rodrigues		

Unespar – Universidade Estadual do Paraná – Campus Curitiba II

Rua dos Funcionários, 1357 | Cabral | 80035-050 | Curitiba | Paraná | (41) 3250 7317 | www.fap.pr.gov.br



ePROCOLO



Documento: **ATAN0072021EXTRAORDINARIACENTRODEARTES.pdf**.

Assinado por: **Rosemeri Rocha da Silva** em 14/04/2021 10:49.

Inserido ao protocolo **17.507.433-3** por: **Rosemeri Rocha da Silva** em: 14/04/2021 10:48.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
acd1c07758da82498c06e61ed913381e.

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANA
PRÓ-REITOR DE ENSINO E GRADUAÇÃO**

Protocolo: 17.507.433-3
Assunto: Solicitação de alteração de carga horária de disciplina do
PPC de Artes Cênicas no CEPE
Interessado: FRANCISCO DE ASSIS GASPAR NETO
Data: 14/04/2021 11:06

DESPACHO

Prezada Ana Zanna
Secretária dos Conselhos Superiores da Unespar

Encaminho para a Câmara de Ensino e posterior inserção na pauta da próxima reunião do Cepe, o protocolizado 17.507.433-3 (por Francisco Gaspar Neto).

Atenciosamente,
Profa. Marlete Schaffrath
Pró Reitora- PROGRAD



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_3.pdf**.

Assinado por: **Marlete dos Anjos Silva Schaffrath** em 14/04/2021 11:06.

Inserido ao protocolo **17.507.433-3** por: **Marlete dos Anjos Silva Schaffrath** em: 14/04/2021 11:06.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
6ff07f41f560e2ca3de5c2ae7b3a5e88.

MINUTA - RESOLUÇÃO Nº XXX/2021 – CEPE/UNESPAR

Aprova alteração na carga horária da Disciplina Optativa “Multimídia e Cena” do Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Artes Cênicas do *Campus* de Curitiba II/FAP da UNESPAR.

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO e REITORA DA UNESPAR, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais;

considerando os incisos I e IV do Art. 7º do Regimento Geral da Unespar, referentes às atribuições deste Conselho;

considerando a solicitação autuada no protocolado nº 17.507.433-3;

considerando a deliberação contida na ata da 2ª Sessão (1ª Ordinária) do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNESPAR, realizada no dia 20 de abril, pela Plataforma Digital *Microsoft Teams*.

RESOLVE:

Art. 1º Alterar para 64h (sessenta e quatro horas) a carga-horária da Disciplina Optativa “Multimídia e Cena” do Projeto Pedagógico do Curso de Bacharelado em Artes Cênicas do *Campus* de Curitiba II/FAP, conforme segue:

DISCIPLINA OPTATIVA	MULTIMÍDIA E CENA		
C/H TOTAL:	64h		
C/H TEÓRICA: 32h	C/H PRÁTICA: 32h	C/H EXTENSÃO	C/H SEMIPRESENCIAL: Até 6h
EMENTA: Estudos e prática de uso de elementos de multimídia na encenação. Estética de vários criadores. Principais ferramentas necessárias para a realização de projeção ao vivo em um espetáculo. Uso de softwares para criação de roteiros audiovisuais para o espetáculo cênico. OBJETIVOS: Apresentar um estudo sobre o uso dos elementos multimídia na encenação, estimulando a prática, através da instrumentalização técnica.			

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação revogando as disposições contrárias.

Art. 3º Publique-se no *site* da UNESPAR.



Paranavaí, 20 de abril de 2021.

Saete Paulina Machado Sirino
Reitora da Unespar
Decreto Nº 6563/2020

(Assinado eletronicamente nos termos do Decreto Estadual nº 5389/2016)