



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

UNESPAR

**Relatório Parcial de Acompanhamento e Avaliação do Plano
Institucional de Unificação Acadêmica da UNESPAR**

2014/2017

**Paranavaí
Dezembro/2017**



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
UNESPAR



Administração Superior da Universidade

Reitor

Antonio Carlos Aleixo

Vice-Reitor

Sydnei Roberto Kempa

Chefe de Gabinete

Edinéia Navarro Chilante

Pró-Reitorias

Pró-Reitoria de Administração e Finanças

Rogério Ribeiro

Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

Maria Simone Jacomini Novak

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

Armando José Longhi

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Evilise Leal Alves Salomão

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação

Carlos Alexandre Molena Fernandes

Pró-Reitoria de Planejamento

Flávio Brandão Silva

Diretores de *Campus*

Diretor do *Campus* de Apucarana:

Narciso Luiz Rastelli

Diretor do *Campus* de Campo Mourão:

João Marcos Borges Avelar

Diretor do *Campus* Curitiba I - Escola de Música e Belas Artes do Paraná:

Marco Aurélio Koentopp

Diretora do *Campus* Curitiba II - Faculdade de Artes do Paraná:

Pierângela Nota Simões

Diretor do *Campus* Paranaguá:

Cleverson Molinari Mello

Diretor do *Campus* de Paranavaí:

Edmar Bonfim de Oliveira

Diretor do *Campus* de União da Vitória:

Valderlei Garcias Sanches

Comissão de Avaliação e Acompanhamento dos Planos Institucionais

Edinéia Navarro Chilante - Presidente

Flávio Brandão Silva

Elói Magalhães

Amauri Ceolim

Organização e sistematização dos Relatórios dos Planos Institucionais

Edinéia Navarro Chilante

Sumário

1 Apresentação.....	7
2 UNESPAR Universidade <i>Multicampi</i> e Multirregional.....	8
3 O Plano Institucional de Unificação Acadêmica.....	10
5.1 Política Institucional de Unificação Organizacional e de Gestão.....	15
5.1.1 Unificação da Estrutura Administrativa e Financeira dos <i>Campi</i>	16
5.1.2 Unificação da Gestão de Pessoas e da Valorização do Trabalho Docente	20
5.1.3 Unificação dos Concursos e Testes Seletivos para contratação de Pessoal	25
5.1.4 Unificação da Identidade Visual da UNESPAR e de sua comunicação interna e externa.....	26
5.2 Política de Unificação do Projeto Político-Pedagógico Institucional.....	30
5.2.1 Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR....	30
5.3 Política Institucional de Unificação dos Procedimentos Acadêmicos.....	35
5.3.1 Unificação dos Estágios.....	40
5.3.2 Unificação dos Programas de Iniciação Científica.....	42
5.4 . Política Institucional de Unificação do Concurso Vestibular.....	44
5.5 Política de Unificação dos Processos Institucionais de Avaliação Interna..	46
6 Conclusões.....	54

Índice de Tabelas

Tabela 01	Unificação da Estrutura Administrativa e Financeira dos <i>Campi</i>	16
Gráfico 01	Alcance das metas para Unificação da Estrutura Administrativa e Financeira dos <i>Campi</i> .	18
Tabela 02	Unificação da Gestão de Pessoas e da Valorização do Trabalho Docente	20
Gráfico 02	Alcance das Metas da Gestão de Pessoas e Valorização do Trabalho Docente	22
Gráfico 03	Evolução do quantitativo de titulação docente efetivo	23
Gráfico 04	Histórico do quantitativo de titulação docente CRES	23
Gráfico 05	Quantitativo de docentes em Tempo Integral e Dedicção Exclusiva - TIDE na UNESPAR	24
Tabela 03	Unificação dos Concursos e Testes Seletivos para contratação de Pessoal	25
Tabela 04	Unificação da Identidade Visual da UNESPAR e de sua comunicação interna e externa	26
Gráfico 06	Alcance das Metas da Unificação da Identidade Visual da UNESPAR e sua comunicação Interna e externa.	28
Tabela 05	Metas do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR	30
Gráfico 07	Alcance das Metas do Programa de Reestruturação dos Cursos	32
Tabela 06	Metas da Política Institucional de Unificação dos Procedimentos Acadêmicos	35
Gráfico 08	Alcance das Metas da Política Institucional de Unificação dos Procedimentos Acadêmicos	37
Gráfico 09	Alcance das Metas – Porcentagem	39
Tabela 07	Metas da Unificação dos Estágios	40
Tabela 08	Metas da Unificação dos Programas de Iniciação Científica	41
Gráfico 10	Evolução dos projetos de Iniciação Científica Tabela 1 - Metas da Política Institucional de Unificação do Concurso Vestibular	42
Tabela 09	Metas da Política Institucional de Unificação do Concurso Vestibular	43
Tabela 2	Metas da Política de Unificação dos Processos Institucionais de Avaliação Interna	45
Gráfico 11	Alcance das Metas Totais do Plano Institucional de Unificação Acadêmica	54

1 Apresentação

A Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR apresenta o Relatório de acompanhamento dos Planos Institucionais, organizado em atenção ao disposto no Parecer nº 056/13, da Câmara de Educação Superior do Conselho Estadual de Educação, sobre o credenciamento da UNESPAR.

No ano de 2015, juntamente com o Relatório das Atividades Acadêmicas e Administrativas, foram entregues, ao CEE, o **Plano de Gestão Institucional**, o **Plano Institucional de Unificação Acadêmica**, o **Plano Institucional para melhoria dos cursos de Graduação da UNESPAR** e o **Plano Institucional Integrado de Pesquisa, Pós-Graduação, Extensão e Cultura**. Esses documentos trazem, em linhas gerais, as metas, os objetivos e as ações a serem desenvolvidas pela UNESPAR a fim de consolidar as estruturas universitárias no modelo *Multicampi*, tomando como referência as recomendações do Parecer n. 053/2013 do CEE para o seu credenciamento.

Este relatório apresenta e analisa, quali e quantitativamente, o cumprimento dos objetivos, das metas e das ações propostas no Plano de Unificação Acadêmica, entregue em 2015.

2 UNESPAR Universidade *Multicampi* e Multirregional

Resultado da incorporação de 07 (sete) Faculdades Estaduais, algumas com cerca de 60 (sessenta) anos de existência, a UNESPAR, Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR, credenciada pelo Decreto 9.538, de 05 de dezembro de 2013, do Conselho Estadual de Educação – CEE, possui um total de 67 (sessenta e sete) cursos de Graduação e 04 (quatro) cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, que atendem diversas áreas de conhecimento. Atende, atualmente, cerca de 10.600 (dez mil e seiscentos) estudantes, o que dimensiona sua importância para a formação da população regional e para o crescimento e desenvolvimento do Estado das seis regiões do Estado em que atua.

Sua característica peculiar agrega uma riqueza e um potencial imensurável que merece ser ressaltado, pois tem a capacidade de reunir distintas e ricas experiências em uma única instituição. Ao mesmo tempo, tal condição intensifica o desafio no sentido de respeitar e dar vazão a distintas expectativas, de promover o crescimento e a consolidação das atividades fins da universidade com justiça e igualdade entre os *Campi*, bem como de construir um projeto institucional e uma identidade comum que leve em conta as singularidades existentes.

A UNESPAR possui, portanto, características próprias e diferenciadas das demais universidades do Estado, por articular diversas instituições – cada uma com suas particularidades históricas, regionais e pedagógicas. Ela reflete, de um lado, a necessidade de consolidação de sua identidade, pela qual se construa o uno a partir do diverso. De outro lado, encerra imenso potencial para expressar-se, no estado do Paraná e não só nele, como modelo diferenciado e altamente qualificado de Ensino Superior, à medida que se estruturar visando tais objetivos.

Para aproveitar toda a riqueza acumulada no âmbito dos diversos *Campi* e para potencializar esforços no sentido de superação das carências

existentes, faz-se necessário um trabalho de articulação e de construção coletiva, que assegure uma unidade nos trabalhos desta universidade pública, mas respeitando as diferenças e peculiaridades de cada região.

Alguns pressupostos fundamentais servem de ponto de partida para a construção desta identidade coletiva: a defesa da universidade pública, gratuita e laica; a concepção da mesma como uma instituição social cujo objetivo é atender às demandas sociais; a indissociabilidade do ensino, da pesquisa e da extensão como um dos pilares de todo o trabalho institucional; bem como a gestão democrática e compartilhada pelo coletivo acadêmico, assentada na garantia constitucional da autonomia universitária. Neste sentido, combate-se toda perspectiva que concebe a educação como uma “despesa” ou “custo” para o poder público, reduzindo sua problemática a uma questão de gerenciamento, para garantia de maior eficácia e eficiência.

A concepção de educação aqui assumida, em seu sentido epistemológico, compromete-se com uma formação qualificada, que assegure à juventude e aos demais estudantes da UNESPAR o desenvolvimento e/ou o acesso à maior complexidade científica e cultural possível, permitindo a universalização de conhecimentos explicativos dos processos naturais e das relações sociais.

3 O Plano Institucional de Unificação Acadêmica

O **Plano Institucional de Unificação Acadêmica da UNESPAR**, entregue em 2015, visava estabelecer internamente uma organização única, capaz de integrar e articular as distintas ações e funções de suas múltiplas unidades pedagógicas, potencializando suas virtudes e sanando suas fragilidades, a fim de construir sua identidade institucional, assegurar o cumprimento de suas funções sociais enquanto universidade pública e sua inserção qualificada no panorama acadêmico, com o respeito às particularidades e singularidades de cada *Campus* que compõe sua totalidade.

O Plano Institucional de Unificação Acadêmica articula-se ao Plano de Gestão Institucional que pressupõe, para a gestão da Universidade, a Unificação das seguintes áreas:

1. Unificação dos Concursos Públicos para docentes e agentes;
2. Unificação do sistema de ingresso e permanência;
3. Unificação do sistema de informação;
4. Unificação dos sistemas de compras e gestão de frota;
5. Avaliação institucional;
6. Unificação da gestão de convênios e bolsas;
7. Unificação da gestão de pessoal e folha de pagamentos

Os processos de unificação, acima transcritos do Plano de Gestão Institucional, serão avaliados em sua execução neste relatório, por sua melhor articulação aos objetivos da unificação acadêmica. Justifica-se essa metodologia pela necessidade de um olhar sistêmico em que não se pode separar o administrativo do acadêmico.

A UNESPAR iniciou sua trajetória universitária priorizando o aprimoramento e o desenvolvimento de suas atividades acadêmicas, bem como a construção de sua identidade institucional. Especificamente no **Plano Institucional de Unificação Acadêmica da UNESPAR**, foram apresentadas

as projeções construídas coletivamente no sentido de consolidar sua condição de universidade no cenário paranaense, nacional e internacional.

Consoante com o estabelecido em seu PDI, a UNESPAR procurou, com este Plano, viabilizar e objetivar suas prioridades acadêmicas e organizacionais. Destaca-se aqui o atendimento das mesmas, seja de forma direta ou indireta, bem como sua articulação com o **Plano Institucional para Melhoria da Qualidade de Ensino na UNESPAR** e o **Plano Institucional de Gestão**.

As prioridades acadêmicas foram assim estabelecidas no PDI:

- Reformulação do Projeto Político-Pedagógico de cada *Campus* para a devida adequação à realidade de Universidade;
- Discussão e reformulação curricular de todos os cursos, para atender as novas orientações acadêmicas e pedagógicas;
- Implantação de um sistema de avaliação institucional que integre toda a Universidade.

Já as prioridades organizacionais envolveram a estruturação administrativa e colegiada da universidade, conforme especificado no PDI:

- a) Instalação da reitoria com a estrutura administrativa e pedagógica necessária ao pleno funcionamento da Universidade;
- b) Realização de eleições gerais nos termos do Estatuto;
- c) Elaboração dos regimentos dos conselhos e órgãos superiores;
- d) Discussão e efetivação de políticas de valorização e formação do corpo técnico administrativo e do corpo docente;
- e) Instalação e promoção de Fóruns e Seminários acadêmicos visando a participação da comunidade acadêmica na avaliação dos resultados do ensino, da pesquisa e da extensão.

As questões organizacionais demandam um trabalho de curto e médio prazo, a fim de adequar as antigas estruturas administrativas e organizacionais de cada *Campus* e instituir a nova organização e suas instâncias de deliberação colegiada, por intermédio de eleições democráticas.

As questões acadêmicas, por sua vez, demandam um trabalho de médio e longo prazo. Isso porque, por um lado, envolvem uma dimensão qualitativa complexa, já que o trabalho proposto necessita de avaliação, questionamento e alteração de práticas e estruturas curriculares historicamente consolidadas. Isso exige tempo para ampla discussão, estudos e debates coletivos, sob o risco de realizar uma alteração apenas aparente, sem afetar os problemas em sua essência. Por outro lado, também abarca uma significativa dimensão quantitativa, devido à extensão do trabalho pretendido, que contempla 67 (sessenta e sete) cursos de graduação em 07 (sete) distintos *Campi*, localizados em regiões geograficamente distantes.

A partir destas orientações gerais, a UNESPAR estabeleceu um planejamento detalhado para a unificação acadêmica, compreendendo as distintas dimensões que envolvem sua organização e seu desenvolvimento científico-cultural no sentido de garantir uma formação humana integral e de excelência. São apresentadas, a seguir, as Metas e as ações propostas e realizadas em cada uma das áreas do Plano.

4 Acompanhamento e Avaliação do Plano Institucional de Unificação Acadêmica

Mensuração e Análise do Desempenho

Para demonstrar os resultados quantitativos e qualitativos alcançados no Plano Institucional de Unificação Acadêmica, apresentado em 2015, analisaremos o cumprimento dos objetivos, das metas e das ações descritos nas cinco grandes áreas trazidas pelo Plano:

- 1) Política Institucional de Unificação Organizacional e de Gestão que compreende: a unificação das estruturas administrativas e financeira dos *Campi*; unificação dos processo de gestão de pessoas e de valorização do trabalho docente; unificação dos processos de concursos e testes seletivos para contratação de pessoal e unificação da identidade visual e comunicação interna.
- 2) Política de Unificação do Projeto Político-Pedagógico dos cursos de Graduação, que tem como principal ação o Programa de Reestruturação dos Cursos de graduação.
- 3) Política Institucional de unificação de procedimentos acadêmicos que compreende a unificação dos estágios e da iniciação científica.
- 4) Política de Unificação do concurso vestibular
- 5) Unificação dos processos Institucionais de Avaliação interna.

Para avaliação e análise do cumprimento das metas em cada uma das áreas do Plano, adotamos os seguintes parâmetros:

NA = Não Alcançada (menor que quarenta por cento do quantitativo previsto da meta);

PA = Parcialmente Alcançada (igual ou maior que quarenta por cento a menor ou igual a oitenta por cento do quantitativo previsto da meta);

AP = Alcançada Plenamente (maior que oitenta por cento do quantitativo previsto da meta).

Na sequência da apresentação, em forma de tabela das ações realizadas e do seu cumprimento, apresentamos uma breve análise qualitativa e quantitativa, com a utilização de gráficos, com objetivo de demonstrar o impacto das ações realizadas na organização administrativa da Universidade.

Para a análise quantitativa das Metas deste Plano apresentamos o quantitativo absoluto e relativo do conjunto de metas em seus respectivos parâmetros (NA, PA, AP). O desempenho geral de cada área e do Plano, em geral, será mensurado conforme as metas realizadas sobre o contingente total de metas previstas, da seguinte forma: **desempenho ótimo** (total de metas PA ou AP maior que oitenta por cento); **desempenho satisfatório** (total de metas PA ou AP maior que quarenta ou igual ou menor que oitenta por cento); e **desempenho insatisfatório** quando o contingente de metas não realizadas (NA) for igual ou maior que quarenta por cento.

Comissão de Avaliação e Acompanhamento dos Planos Institucionais

5 Nível de alcance das metas

5. 1 Política Institucional de Unificação Organizacional e de Gestão

Objetivo: Estabelecer no interior da UNESPAR, universidade pública de caráter *Multicampi*, unidade e organicidade em sua organização administrativa, financeira e de pessoal, a fim de assegurar uma gestão democrática, com equidade, transparência e isonomia entre suas unidades e órgãos. Destacam-se entre as medidas previstas a unificação da estrutura administrativa dos *Campi*, da comunicação visual, das eleições, da gestão de pessoas e da valorização dos seus trabalhadores, além dos concursos e testes para a contratação de docentes e agentes universitários.

5.1.1 Unificação da Estrutura Administrativa e Financeira dos *Campi*

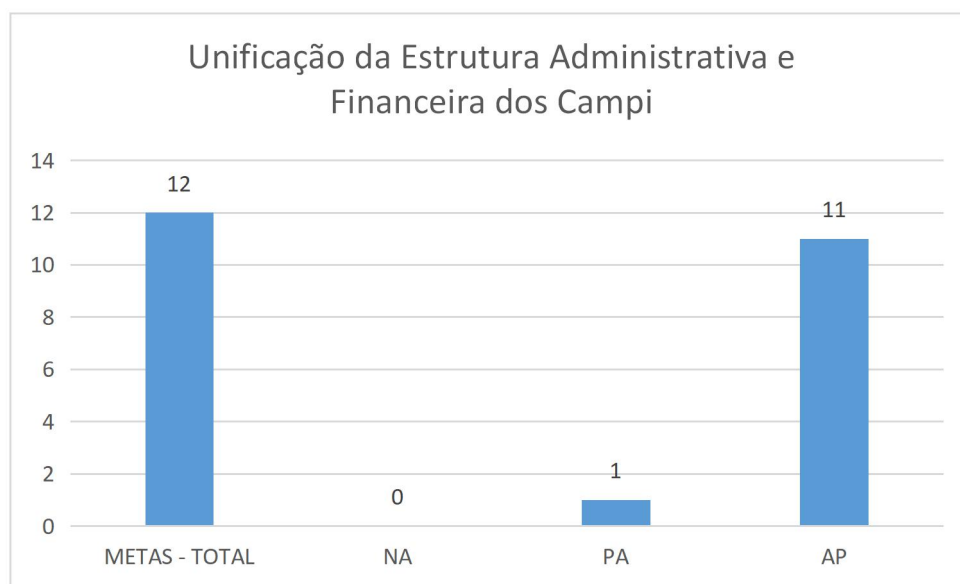
Objetivo: Padronizar normas e procedimentos no âmbito administrativo e na organização das eleições internas para preenchimento das representações nos órgãos colegiados da UNESPAR, a fim de fortalecer a construção de sua identidade e unidade institucional.

Tabela 3 - Unificação da Estrutura Administrativa e Financeira dos *Campi*

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Padronizar as atividades administrativas e financeiras dos <i>Campi</i>	<ul style="list-style-type: none"> Aproveitar as experiências mais qualificadas, que atendam as necessidades institucionais. Melhorar as rotinas de trabalho administrativo e financeiro, dando o suporte necessário aos <i>Campi</i> Padronizar os procedimentos das áreas administrativas e financeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> Realização de visitas <i>in loco</i> para identificar as experiências bem sucedidas e diagnosticar as deficiências existentes. Identificação das rotinas de trabalho dos <i>Campi</i> e das atuais necessidades administrativas e financeiras. Realização de reuniões com as DAF's para padronizar procedimentos das áreas administrativas e financeiras. 	<ul style="list-style-type: none"> São realizadas visitas constantes aos <i>Campi</i> aproveitando as sessões itinerantes dos conselhos e as reuniões administrativas, também itinerantes. Foram realizadas reuniões presenciais e on-line com as Divisões de Administração e Finanças para padronização das ações. 			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>
Elaborar manual de instruções administrativas, financeiras e de procedimentos internos	<ul style="list-style-type: none"> Estabelecer atribuições dos gestores de contratos. Padronizar os procedimentos administrativos no interior da universidade Elaborar fluxos de processos administrativos e financeiros. Implantar banco de dados de modelos de editais. 	<ul style="list-style-type: none"> Discussão e elaboração de manual de gestores de contratos para as subunidades da universidade. Estudos e elaboração de manual de procedimentos no interior da universidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Foram elaborados os fluxos de processos administrativos que se encontram disponíveis no site da UNESPAR: <ol style="list-style-type: none"> Instrução de Serviço nº 004/2017 - Estabelece normas para recebimento de taxas. Instrução de Serviço nº 003/2017 - Estabelece critérios para compras e contratação de serviços na UNESPAR. Instrução de Serviço nº 002/2017 - Solicitações de diárias e passagens. Instrução de Serviço nº 001/2017 - Administração e controle de estoque dos almoxarifados Instrução de Serviço nº 003/2015 - Solicitação através do sistema Urbem. Instrução de Serviço nº 002/2015 - Publicidade de atividades. 			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

			<p>7. Instrução de Serviço nº 001/2015 - Utilização do sistema Urbem.</p> <p>8. Instrução de Serviço nº 005/2014 - Procedimentos de compras e contratações</p> <p>9. Instrução de Serviço nº 004/2014 - Reembolso de despesas</p> <p>10. Instrução de Serviço nº 003/2014 - Solicitações de diárias e passagens</p> <p>11. Instrução de Serviço nº 002/2014 - Rotinas de pagamentos</p> <p>12. Instrução de Serviço nº 001/2014 - Utilização de e-mail institucional</p>			
<p>Implantar sistemas de gestão, de controle de serviços e de arquivo de informações administrativas, contábeis e financeiras no interior da universidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Viabilizar a implantação do sistema de gestão administrativa <i>URBEM</i>, cedido pela Confederação Nacional dos Municípios – CNM ● Instruir toda a fase interna e externa das compras e licitações, bem como cumprir com as normas vigentes de atender ao Sistema Estadual de Informações – Captação de Dados (SEI/CED), do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR) ● Discutir e realizar experiências piloto para implantação da central de compras e de registro de preços ● Organizar o gerenciamento do sistema de controle de serviços terceirizados. ● Unificar os arquivos contábeis, financeiros e administrativos institucionais 	<ul style="list-style-type: none"> ● Implantação de um sistema de gestão administrativa, financeira, de frotas, compras e licitações ● Implantação do sistema de Gestão de Materiais e Serviços (GMS), mantido pelo DEAM/SEAP ● Implantação da central de compras e de registro de preços da universidade ● Implantação e gerenciamento do sistema de controle de serviços terceirizados na universidade ● Implantação de sistema de arquivos de informações contábeis, financeiras e administrativas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Todas as rotinas administrativas e financeiras da Universidade utilizam o sistema URBEM, desde 2015. ● Sistema SEI/CED foi implantado e está sendo utilizado por todos os <i>Campi</i>, a partir deste ano de 2017. ● Processos de licitação e registro de preços foram centralizados na Pró-Reitoria de Administração e Finanças, desde 2016. ● Em 2017 a maioria dos serviços terceirizados da Universidade foram centralizados na Pró-reitoria que realizou a licitação e acompanha os contratos. ● Os arquivos contábeis, financeiros e administrativos foram padronizados pela diretoria de contabilidade, porém, ainda estão sendo feitos de forma descentralizada. 			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

Gráfico 1 - Alcance das metas para Unificação da Estrutura Administrativa e Financeira dos *Campi*.



Legenda: (NA) Não Alcançada; (PA) Parcialmente Alcançada; (AP) Alcançada Plenamente.

A análise quantitativa das metas planejadas para a unificação das estruturas administrativas e financeiras dos *Campi* é possível observar um aproveitamento considerado ótimo, com 91% das metas alcançadas.

Ressalta-se que a Pró-Reitoria de Administração e Finanças atuou, neste período, para o atendimento às recomendações do Parecer 053/2013 quanto à garantia da Sustentabilidade Financeira da Universidade, por meio da priorização da função acadêmica dos *Campi*. Isso significa implementar um modelo de gestão financeira e administrativa em que as formas de organização financeira e administrativa sejam operacionalizadas a partir da Pró-Reitoria.

Para tal a PRAF tem cuidado de estabelecer processos de aprendizado organizacional, tanto em sua dimensão operacional (uso dos recursos) como em sua dimensão estratégica (realocação dos recursos) de modo a atender os objetivos definidos pelas macro políticas institucionais. Isto não significa desconsiderar as especificidades de cada *Campus*, tais como: número de alunos, número de servidores, estrutura física, tempo de existência,

orçamento, cursos ofertados, localização, arranjos produtivos locais, política e cultura, dentre outros. A autonomia administrativa financeira, dos *Campi* da UNESPAR, nos limites das macro políticas institucionais da Universidade, aplica-se de modo a atender as peculiaridades de cada unidade, sob os princípios da gestão pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Para tanto, fez-se necessário o estabelecimento de critérios técnicos e objetivos, de diretrizes e regulamentação de processos, com o fim de dar transparência e unidade às ações entre *Campus* e Reitoria.

No âmbito administrativo-orçamentário, a PRAF trabalhou para a criação de diretrizes orçamentárias, de estruturas de governança para a otimização dos processos e resultados. Buscou, assim, organizar-se tecnicamente para qualificar o planejamento anual e a execução de seus projetos prioritários dentro de seus limites orçamentários e, também, para conseguir planejar o atendimento, a médio e longo prazo, das necessidades institucionais.

5.1.2 Unificação da Gestão de Pessoas e da Valorização do Trabalho Docente

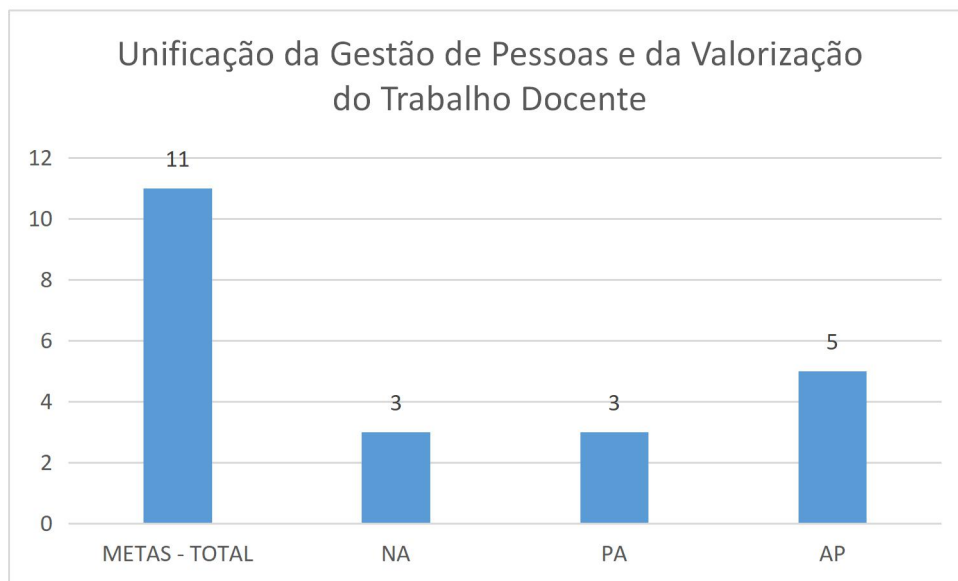
Objetivo: Regulamentar a distribuição dos docentes e de suas atividades, bem como oportunizar a formação da totalidade dos servidores, com intuito de atualizar, desenvolver e formar quadros humanos qualificados em todas as áreas de atuação da Universidade, de forma a garantir um processo de melhoria de desempenho institucional.

Tabela 4 - Unificação da Gestão de Pessoas e da Valorização do Trabalho Docente

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Regulamentar a distribuição das Atividades Docentes na UNESPAR de forma a corrigir possíveis discrepâncias	<ul style="list-style-type: none"> Estruturar e discutir um Regulamento Único para os docentes UNESPAR Regulamentar e organizar a carga horária docente semanal, distribuindo-a de forma que ele possa dedicar-se de acordo com seus interesses, aos Programas <i>stricto sensu</i>, Atividades e Programas de Extensão; Atividades de Pesquisa, Iniciação científica e Iniciação à Docência. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de Minuta de Regulamento de distribuição das Atividades Docentes. Tramitação da Minuta entre as instâncias colegiadas institucionais. Implantação do Regulamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Foi constituído Grupo de Trabalho para elaboração do Regulamento de Distribuição de Carga Horária Docente na UNESPAR, por meio da Portaria 467/2017. Minuta do regulamento foi colocada em consulta pública e está em processo de discussão na UNESPAR. A implantação do Regulamento em teste para 2018 e com Regulamento definitivo em 2019, após aprovação nos conselhos superiores. 			✓
Criar o Programa Saúde do Trabalhador na UNESPAR	<ul style="list-style-type: none"> Levantar, por meio de mensuração, vários indicadores da saúde dos trabalhadores (docentes e agentes). 	<ul style="list-style-type: none"> Constituição de um grupo de trabalho para identificar indicadores de saúde dos trabalhadores da UNESPAR 	<ul style="list-style-type: none"> Realizada pesquisa sobre saúde do trabalhador. Ações devem ser realizadas para criação efetiva do programa. 			✓

<p>Apoiar o trabalhador da UNESPAR em suas iniciativas de formação continuada, voltadas para o desenvolvimento individual e institucional</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Instituir Comissão Permanente de Formação Continuada. ● Oferta de cursos em diferentes áreas do conhecimento. ● Conceder licenças capacitação para apoiar a ampliação do número de mestres e doutores. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Criação de um Programa unificado de Formação Continuada dos Agentes Universitários. ● Incentivo à qualificação docente. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprovado no CAD de setembro de 2017 o Programa de Capacitação para Agentes Universitários. ● Desde 2015 todos os docentes que solicitaram afastamento para capacitação foram atendidos. Foram aprovados os seguintes regulamentos no âmbito da Universidade: <ul style="list-style-type: none"> 1.Resolução 007/2014-CAD. Aprova o regulamento para concessão de Licença Sabática. 2.Resolução 001/2016-CAD. Regulamento para afastamento de docentes e agentes universitários para cursar pós-graduação em período de estágio probatório. 			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>
<p>Implementar Políticas de valorização dos Agentes Universitários</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Oportunizar aos agentes universitários possibilidades de formação continuada no interior da universidade. ● Instituir e fortalecer a CIPA nos distintos <i>Campi</i>. ● Organizar encontros dos agentes universitários da UNESPAR. ● Adequar a lotação dos servidores em atividades específicas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Inclusão e participação dos Agentes Universitários nos projetos e programas. ● Promoção de Campanhas educativas permanentes e apoio para criação (onde não houver) da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA; ● Instituição da Semana do Servidor Público com ênfase no servidor da UNESPAR; ● Estudo do Perfil Profissiográfico dos Agentes para as funções específicas; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprovado no CAD de setembro de 2017 o Programa de Capacitação para Agentes Universitários. 	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>		<p>✓</p>
<p>Auxiliar financeiramente os Pesquisadores para o desenvolvimento de mobilidade acadêmica/técnica internacional</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Estudar e estruturar proposta de implantação de bolsas para mobilidade acadêmica e técnica, para intercâmbio internacional com instituições parceiras 	<ul style="list-style-type: none"> ● Elaboração de estudos e propostas para possibilitar a implantação de bolsas institucionais para mobilidade acadêmica/técnica, para professores e agentes universitários, que possam desenvolver um período de intercâmbio internacional com instituições parceiras. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Docentes e agentes que se enquadram nos projetos apresentados e convênios de mobilidade internacional, têm sido liberados com recursos de agências de fomento ou da própria Universidade. 		<p>✓</p>	

Gráfico 2 - Alcance das Metas da Gestão de Pessoas e Valorização do Trabalho Docente

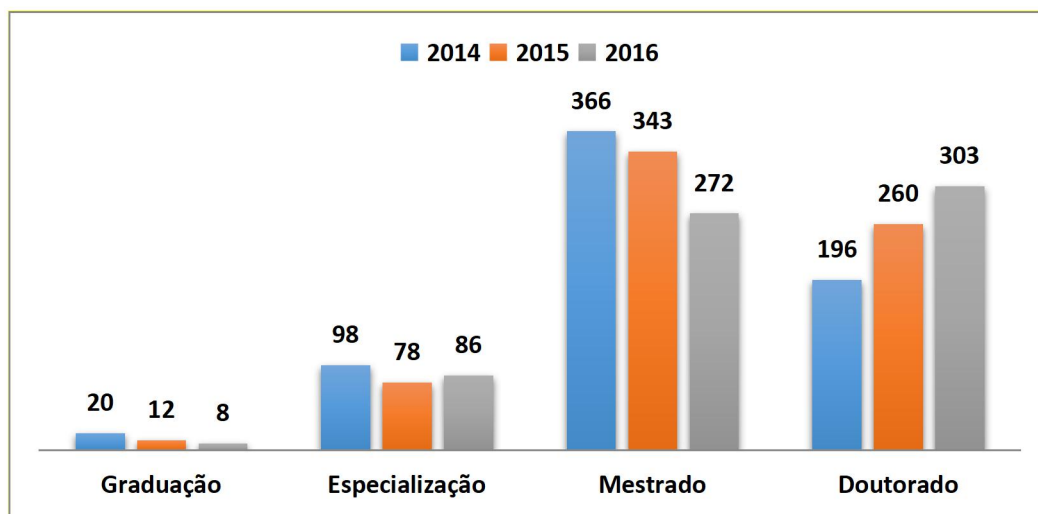


Legenda: (NA) Não Alcançada; (PA) Parcialmente Alcançada; (AP) Alcançada Plenamente.

Das ações realizadas no período de acompanhamento deste Plano, destacamos a constituição de um grupo de trabalho, cujo objetivo foi de levantar, por meio de mensuração, vários indicadores da saúde dos trabalhadores (docentes e agentes), inclusive com trabalhos já publicados em revista científica. Integram o grupo de trabalho os professores: Carlos Alexandre Molena Fernandes – Doutor em Educação Física; Clara Márcia de Freitas Piazzetta – Doutora em Musicoterapia; Maria Antônia Ramos da Costa – Doutora em Enfermagem; e a agente universitária Gisele Thá, conforme Portaria n.º 404/2015, da Reitoria.

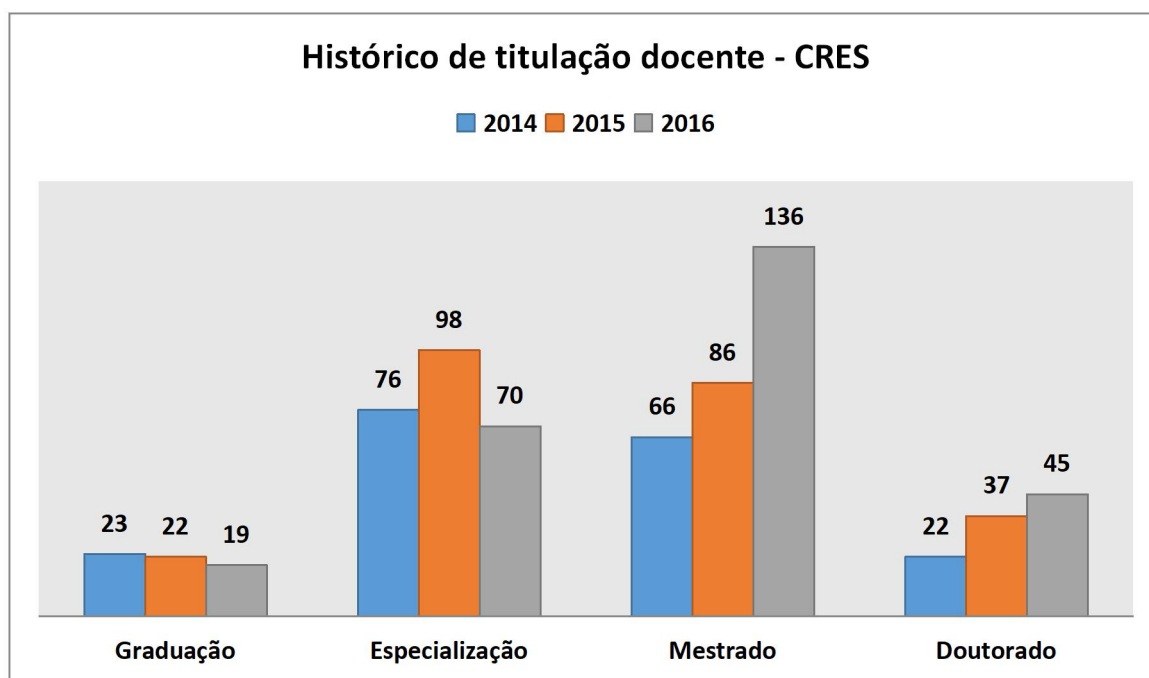
Há de se destacar, ainda, no período a que se refere este relatório, que a UNESPAR teve um aumento significativo no número de doutores e mestres, melhorando a titulação dos seus docentes. O gráfico a seguir permite verificar a evolução na titulação docente, entre 2014 e 2017. Esse aumento é fruto da política interna de incentivo à capacitação docente por meio das licenças para capacitação.

Gráfico 03 - Evolução do quantitativo de titulação docente efetivo



Fonte: Progesp, 2016

Gráfico 04 - histórico do quantitativo de titulação docente CRES

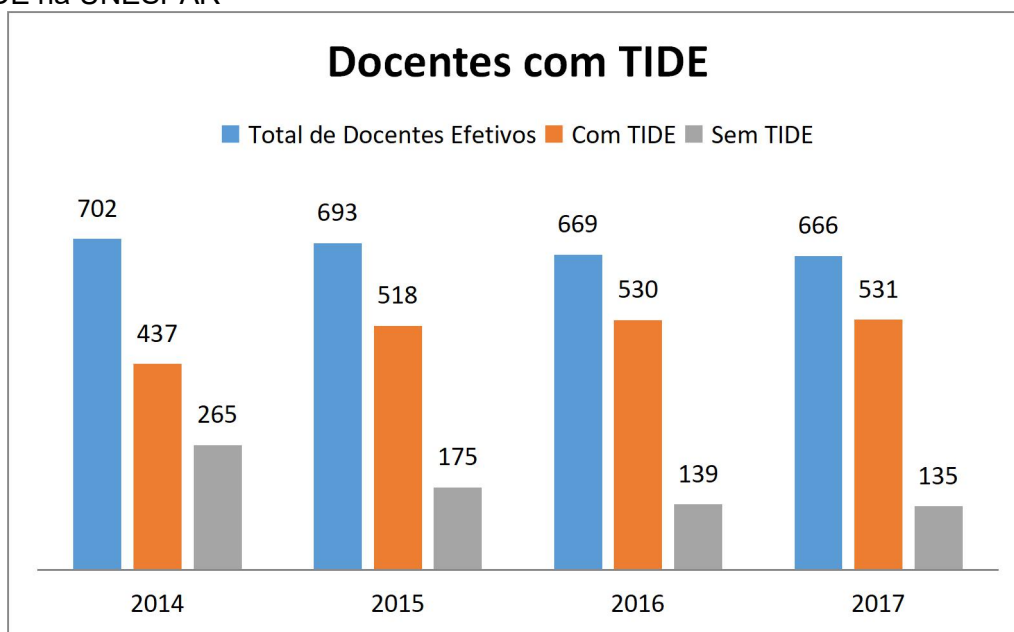


Fonte: Progesp, 2017

Outra questão importante foi o incentivo à Dedicção Integral dos docentes com implantação do Regime de Dedicção Exclusiva – TIDE por meio de projetos de Pesquisa e Extensão. Aliás, essa medida está de acordo com o parecer 56/13, do CEE, que recomenda o aumento do número de

professores em Dedicção Exclusiva na UNESPAR. É importante destacar que todos os docentes que tiveram seus projetos de TIDE aprovados nos Colegiados de Curso e nos Centros de Área, tiveram a implantação do Regime de Dedicção Exclusiva – TIDE. O gráfico a seguir demonstra a evolução do TIDE, no período de 2013 a 2017.

Gráfico 5 - Quantitativo de docentes em Tempo Integral e Dedicção Exclusiva - TIDE na UNESPAR



Fonte: Progesp/2017

5.1.3 Unificação dos Concursos e Testes Seletivos para contratação de Pessoal

Objetivo: Realizar concurso público e teste seletivo unificado para docentes e agentes universitários, proporcionando maior transparência e promovendo a correção gradativa de distorções na distribuição de pessoal entre os distintos *Campi*.

Tabela 5 - Unificação dos Concursos e Testes Seletivos para contratação de Pessoal

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Regulamentar a unificação do Concurso Público para Docentes Titulares e para Agentes Universitários, bem como dos Testes Seletivos para Docentes Temporários	<ul style="list-style-type: none"> Estruturar o fluxo de informações e levantar as demandas dos <i>Campi</i> no que se refere à contratação de docentes e agentes universitários Elaborar Editais Públicos Unificados para Concursos Públicos e Testes Seletivos Contratar docentes e agentes universitários exclusivamente por intermédio de editais unificados 	<ul style="list-style-type: none"> Levantamento de demandas e elaboração de Minuta de Edital de Concursos Públicos e Testes Seletivos, atendendo à legislação em vigor. Tramitação da Minuta entre as instâncias colegiadas institucionais. Realização de Concursos Públicos e Testes Seletivos Unificados. 	<ul style="list-style-type: none"> Todos os processos de seleção de docentes por meio de Concurso Público ou Teste seletivo para contrato temporário estão sendo realizados pela Comissão Própria de Processos Seletivos (CPPS) da UNESPAR, desde 2015. Editais no site da Progesp: http://progesp.UNESPAR.edu.br/menu-principal/concursos-publicos 			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

A UNESPAR unificou o processo de contratação de docentes e agentes universitários e realizou concursos e testes seletivos quando autorizada pelo governo do Estado. Neste momento aguarda a autorização para a realização de concurso para pelo menos 60 agentes e 60 docentes para os diversos *campi* da Universidade. Com essas ações a UNESPAR cumpriu plenamente as metas propostas.

5.1.4 Unificação da Identidade Visual da UNESPAR e de sua comunicação interna e externa

Objetivo: Construir e fortalecer a identidade visual institucional a partir da centralização da criação de material de divulgação e de comunicação, bem como da revisão do Manual de Identidade Visual da UNESPAR, a fim de consolidar a UNESPAR nas regiões onde atua, garantindo um caráter de unidade às ações dos *Campi* da UNESPAR.

Tabela 6 - Unificação da Identidade Visual da UNESPAR e de sua comunicação interna e externa

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	REALIZAÇÕES	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Reformular os sites da UNESPAR para estabelecer sua identidade visual	<ul style="list-style-type: none"> Adequar e estruturar os sites da UNESPAR com sua identidade visual e com áreas para o estabelecimento de outros canais de comunicação Promover formação qualificada em cursos específicos nos <i>Campi</i> para administração dos sites e migração dos dados 	<ul style="list-style-type: none"> Reformulação e lançamento dos sites da UNESPAR, com identidade visual e conteúdos comuns. Treinamento para administração dos sites e migração dos dados. 	<ul style="list-style-type: none"> Meta realizada parcialmente. O site da UNESPAR está em funcionamento. Todavia o site dos <i>Campi</i> ainda não foram totalmente migrados para o novo domínio. Não foi realizado treinamento nos <i>Campi</i>. 		✓	
Contratar Designer Gráfico	<ul style="list-style-type: none"> Viabilizar e unificar a criação de material de divulgação e promocional com a identidade visual da UNESPAR. 	<ul style="list-style-type: none"> Contratação de Designer Gráfico para atender as demandas de Ensino, Pesquisa e Extensão e demais atividades que exigem criação de material de divulgação e material promocional. 	<ul style="list-style-type: none"> Não foram realizadas ações para o cumprimento desta meta. 	✓		
Contratar Serviços de Assessoria de Imprensa	<ul style="list-style-type: none"> Implantar a Assessoria de Imprensa na UNESPAR 	<ul style="list-style-type: none"> Realização de licitação para contratação de serviço de Assessoria de Imprensa. 	<ul style="list-style-type: none"> Não foram realizadas ações para o cumprimento desta meta. 	✓		
Criar o Manual da Comunicação Escrita Institucional	<ul style="list-style-type: none"> Estabelecer modelos e normas para a expedição de documentos institucionais, para conferir o conceito global de organização 	<ul style="list-style-type: none"> Criação do Manual de Comunicação Escrita, no formato eletrônico, para possibilitar a uniformidade e coerência de conceitos e linguagens a serem adotados na UNESPAR. 	<ul style="list-style-type: none"> O manual foi elaborado e está em revisão para facilitar o seu uso. 		✓	




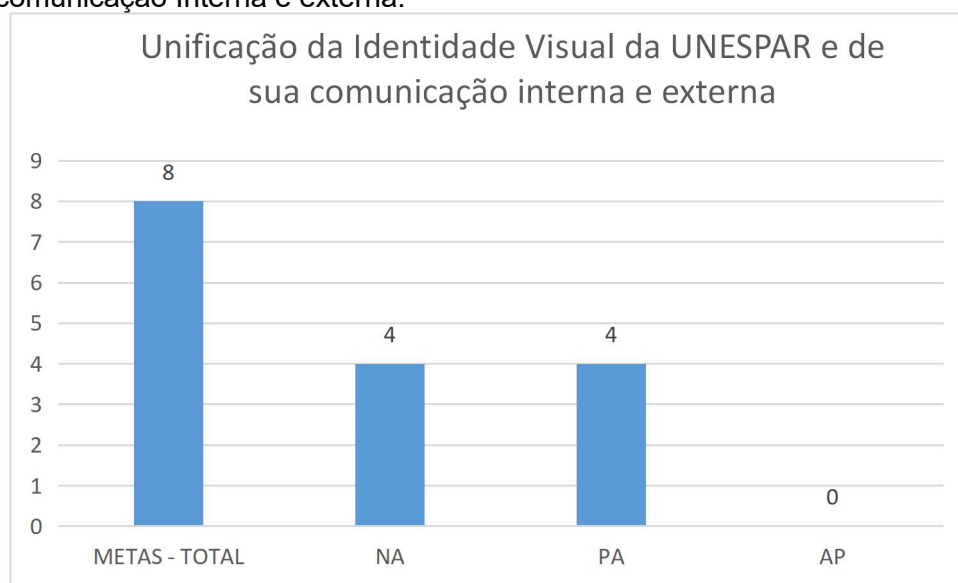
Criar materiais necessários para conferir identidade visual aos eventos da UNESPAR	<ul style="list-style-type: none"> Realizar os orçamentos, a montagem do projeto e a criação de modelos para a confecção 	<ul style="list-style-type: none"> Confecção de coletes para equipe de recepção aos eventos, pastas, bandeiras, banners, adesivos, púlpitos e placas, para conferir maior sentido de organização. 	<ul style="list-style-type: none"> Não foram realizadas ações para o cumprimento desta meta. 			
Organizar publicações e vídeo para divulgação institucional	<ul style="list-style-type: none"> Pesquisar e levantar dados para a organização das publicações. Confeccionar e divulgar os materiais institucionais 	<ul style="list-style-type: none"> Confecção de vídeo institucional, folders, catálogos, informativos eletrônicos e revistas Elaboração de projeto com os orçamentos e confecção dos materiais 	<ul style="list-style-type: none"> Foram organizados materiais institucionais para divulgação em eventos e na mídia. 		 	

Gráfico 6 - Alcance das Metas da Unificação da Identidade Visual da UNESPAR e sua comunicação Interna e externa.



Legenda: (NA) Não Alcançada; (PA) Parcialmente Alcançada; (AP) Alcançada Plenamente.

Apesar de na análise quantitativa das metas essa área apresentar um desempenho considerado regular, posto que, parte das metas dependiam de disponibilidade financeira para sua concretização, a Assessoria de Comunicação da UNESPAR, considerando as atribuições que são próprias do setor, atuou no sentido de garantir a circulação de informações relacionadas à instituição, assegurar a transparência na divulgação das atividades e consolidar a imagem da universidade na comunidade.

Desta forma, o trabalho no período de acompanhamento deste Plano, foi organizado e realizado visando proporcionar unidade visual e linguística, interação entre o público interno e externo, e acesso ao Ensino Superior.

As atividades da Assessoria de Comunicação se dividiram em: comunicação interna e comunicação externa. **A- Comunicação Interna:** para estabelecer uma maior proximidade com a comunidade interna e mantê-la informada sobre as atividades da instituição, algumas ações passaram a ser desenvolvidas periodicamente pela Assessoria de Comunicação, como boletins e comunicações internas. Além disso, a Assessoria de Comunicação atuou na organização de eventos acadêmicos e de gestão realizados pela UNESPAR no que diz respeito aos cerimoniais e na cobertura jornalística – notícias e fotografias.

A aplicação da marca da universidade em materiais impressos e eletrônicos também foi revisada pela Assessoria de Comunicação sempre que solicitado. **B - Comunicação Externa:** as ações de comunicação externa são importantes para auxiliar na fixação, construção e consolidação da imagem da UNESPAR junto à sociedade civil. Dentre as realizadas, a principal é a produção noticiosa. Os textos são publicados no site oficial da universidade. Além disso, considerando a importância, são enviados em forma de *release* aos veículos de comunicação das cidades onde existem *Campi*, bem como para a imprensa regional e estadual.

Outras formas de atingir tanto o público externo quanto o interno é o compartilhamento de informações da universidade pela página no *Facebook*, que, além de informar sobre as principais atividades da reitoria, pró-reitorias, *Campi* e cursos, o canal tem possibilitado a constante interação com os internautas que acompanham o perfil.

Um serviço importante para a divulgação da UNESPAR é relacionamento que a instituição mantém com a imprensa. Desta forma, a Assessoria de Comunicação atendeu, no período, as demandas dos veículos de comunicação com respostas para os diferentes assuntos pautados pelos profissionais, agendamento de entrevistas e intermediação de contato entre os veículos de comunicação e as fontes como autoridades acadêmicas, professores e estudantes. Desde a unificação do processo de seleção de novos acadêmicos, a Assessoria de Comunicação também responde pela coordenação e o planejamento das ações de divulgação da campanha do vestibular, em conjunto com a Comissão Central do Concurso Vestibular (CCCV). O trabalho compreende o acompanhamento desde a concepção da campanha até a logística de distribuição entre os *Campi* e na imprensa.

5.2 Política de Unificação do Projeto Político-Pedagógico Institucional

Objetivo: promover mudanças qualitativas nos PPCs, comprometidas com as necessidades contemporâneas de formação humana e profissional dos estudantes da UNESPAR, consideradas suas reais condições socioeconômicas de participação nas atividades científico-acadêmicas.

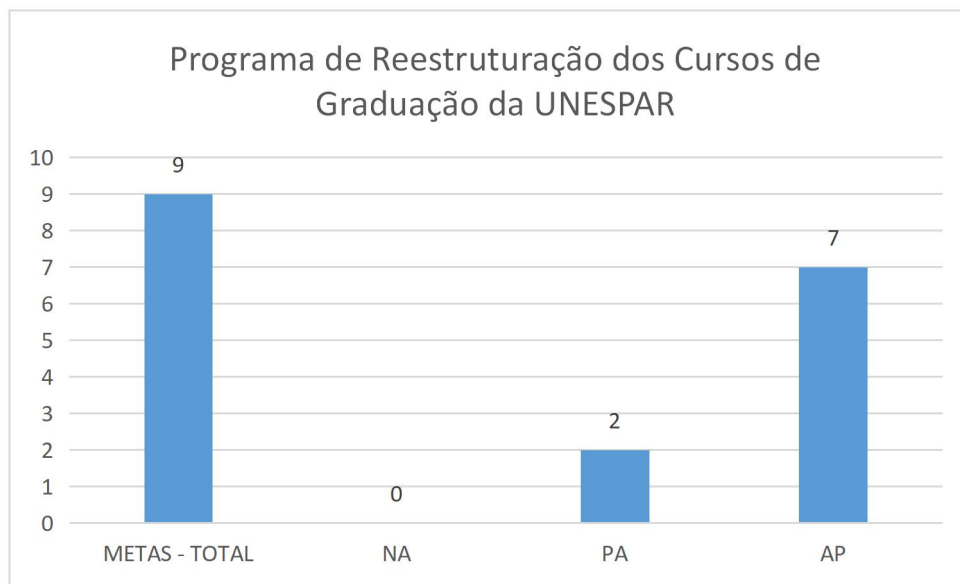
5.2.1 Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR

Tabela 7 - Metas do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Unificar Projetos Pedagógicos (PPPs) dos cursos comuns e reestruturar os PPPs que não são comuns.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar roteiros e questionários padrão para todos os cursos 	<ul style="list-style-type: none"> Visitas aos <i>Campi</i> e elaboração de questões a serem discutidas por colegiado, de modo a padronizar uma síntese da situação e demanda dos cursos. 	<ul style="list-style-type: none"> Nos anos de 2015 e 2016, a Prograd realizou as atividades em cada <i>Campus</i> a fim de coletar as reais necessidades dos cursos. 			✓
	<ul style="list-style-type: none"> Promover reuniões coletivas e nos colegiados, com roteiros de discussão, para sistematização de diagnóstico dos cursos e suas matrizes curriculares 	<ul style="list-style-type: none"> Encaminhamento de estudos dos PPC's em relação aos documentos institucionais PDI, PPI, e das diretrizes nacionais – DCN's e estaduais DCEs e Parecer nº 56/12-CEE/Pr. 	<ul style="list-style-type: none"> Lançado em agosto de 2015 o Programa de Reestruturação dos cursos de Graduação da UNESPAR. No âmbito do Programa, o ano de 2016, foi dedicado às reuniões de estudos dos documentos da Universidade em vários eventos, conforme o calendário disponível no site da Prograd: http://prograd.UNESPAR.edu.br/programas_e_projetos/Ocronograma-programa-reestruturacao-c-ao-ano-2016.pdf 			✓

	<ul style="list-style-type: none"> ● Possibilitar reuniões, eventos e encontros específicos dos cursos afins para diagnosticar suas semelhanças, diferenças e possibilidades de unificação. ● Promover eventos e reuniões dos colegiados de cursos de oferta única para diagnóstico das mudanças necessárias ● Criação de Grupos de Trabalho (GT's) para diagnóstico e discussão da unificação e reestruturação curricular. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Promoção de Reuniões de colegiados e centros de áreas dos cursos afins e dos cursos de oferta única, bem como de eventos gerais e específicos para estudos e sistematizações de diagnóstico geral dos PPC's em vigor. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Lançado em agosto de 2015 o Programa de Reestruturação dos cursos de Graduação da UNESPAR. No âmbito do Programa, o ano de 2016, foi dedicado às reuniões de estudos dos documentos da Universidade em vários eventos, conforme o calendário disponível no site da Prograd: http://prograd.UNESPAR.edu.br/programas_e projetos/0cronograma-programa-reestruturara-c-ao-ano-2016.pdf 			✓
	<ul style="list-style-type: none"> ● Promover eventos, encontros gerais, estudos e reuniões dos GT's para elaboração das propostas de unificação dos cursos afins e de reestruturação dos cursos de oferta única. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Organização de Seminários, eventos e encontros de colegiado para encaminhamento e discussão de propostas de alteração curricular. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Lançado em agosto de 2015 o Programa de Reestruturação dos cursos de Graduação da UNESPAR. No âmbito do Programa, o ano de 2016, foi dedicado às reuniões de estudos dos documentos da Universidade em vários eventos, conforme o calendário disponível no site da Prograd: http://prograd.UNESPAR.edu.br/programas_e projetos/0cronograma-programa-reestruturara-c-ao-ano-2016.pdf 			✓
	<ul style="list-style-type: none"> ● Discutir coletivamente e aprovar nos órgãos superiores as reformulações curriculares elaboradas ● Avaliar contínua e coletivamente as novas propostas implementadas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Formulação, aprovação e implantação das propostas de unificação e de reestruturação das matrizes curriculares dos cursos de graduação da UNESPAR. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Os PPCs dos cursos estão em fase de elaboração, sendo que, no CEPE de dezembro de 2017, serão apreciados 32 Projetos de Curso. 			✓
Discutir a inserção de atividades de extensão, pesquisa e também de internacionalização nas matrizes curriculares	<ul style="list-style-type: none"> ● Identificar possibilidades e propor programas comuns de fortalecimento do ensino, pesquisa e extensão. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Definição de políticas e programas comuns de ensino, pesquisa e extensão. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Discussões nesta área foram desenvolvidas no Programa de Reestruturação dos cursos e na atividade conjunta realizada pela Prograd e a Proec para discutir a curricularização da extensão. 			✓

Gráfico 7 - Alcance das Metas do Programa de Reestruturação dos Cursos



Legenda: (NA) Não Alcançada; (PA) Parcialmente Alcançada; (AP) Alcançada Plenamente.

A PROGRAD lançou oficialmente o “Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR” em agosto de 2015, envolvendo a comunidade acadêmica de seus 07 (sete) *Campi*, que passaram a analisar e discutir todos os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC’s) da universidade.

O objetivo foi de propiciar as condições teóricas e materiais para a articulação da comunidade universitária no sentido de reestruturar os cursos no nível de graduação da UNESPAR, a fim de assegurar a possibilidade de mobilidade e ampla formação estudantil, ampliando o acesso e a permanência na educação superior, melhorando a qualidade dos cursos e assegurando o melhor aproveitamento da estrutura física e de recursos humanos existentes, respeitadas as peculiaridades e diversidade de cada *Campus* e região.

O Programa foi estruturado em etapas distintas a fim de propiciar um trabalho consistente e permanente, que possibilite um repensar das atuais propostas pedagógicas e curriculares existentes, no sentido de identificar lacunas, limites e defasagens existentes nos 67 (sessenta e sete) Cursos de Graduação da UNESPAR e realizar proposições condizentes com as demandas e necessidades sociais.

A etapa da avaliação diagnóstica foi organizada por intermédio de atividades realizadas sempre em duas edições, para atender os *Campi* do norte e do sul, com palestras e estudos coletivos e por colegiados. Foram realizados os seguintes eventos e encontros, além das reuniões específicas em cada Colegiado de Curso:

I Encontro Geral do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR: dias 27 e 28 de agosto de 2015, em Paranavaí e Curitiba, respectivamente;

1º Encontro de Cursos Afins do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR: dias 14 e 16 de setembro de 2015, em Campo Mourão e em Curitiba, respectivamente;

1ª Reunião de Trabalho com Coordenadores dos GT's do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR: dias 20 e 22 de outubro, em Paranavaí e Curitiba, respectivamente;

II Encontro Geral do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR: dias 09 e 10 de novembro de 2015, em Apucarana e em Curitiba, respectivamente;

Aplicação dos Diagnósticos da Graduação junto aos Estudantes de todos os *Campi*: dezembro de 2015 a fevereiro de 2016;

III Encontro Geral do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR: dias 17 e 18 de março de 2016, em Campo Mourão e Curitiba, respectivamente. No âmbito deste evento, iniciou-se também a etapa de proposições e debates curriculares, com a realização dos seguintes eventos e atividades, além das reuniões específicas em cada Colegiado de Curso:

III Encontro Geral do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR: dias 17 e 18 de março de 2016, em Campo Mourão e Curitiba, respectivamente;

2º Encontro de Cursos Afins do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR: dias 12 e 15 de abril de 2016, em Paranavaí e Curitiba, respectivamente.

A PROGRAD no ano de 2017 realizou ações em cada *Campus* com reuniões com diretores de centro, chefes de divisão, coordenadores de

curso e membros do NDE, com objetivo de finalizar o Programa com a proposição dos novos PPCs dos cursos de graduação.

Com a realização dos encontros, foi possível verificar e discutir no coletivo as ações **específicas** para o atendimento das demandas de cada curso/*Campus*. De acordo com as necessidades pontuadas, a Prograd organizou:

- ✓ Materiais orientadores que atendessem as demandas gerais e específicas de cada curso/GT;
- ✓ Consultorias com profissionais de outras IES para sanar dúvidas relacionadas às especificidades de cada curso/GT
- ✓ Discussão entre os GT's, presenciais ou a distância, de acordo com as necessidades;
- ✓ IV Encontro Geral do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação da UNESPAR e Encontro de Gt's com o tema *Educação em época de incertezas*.

Atualmente, 32 novas propostas de PPCs estão em análise e parecer para aprovação no Conselho de Ensino e Pesquisa programado para dezembro de 2017. Outros 35 cursos continuam em fase de reorganização e devem ser submetidos à análise e aprovação em 2018.

Considerando a dimensão e a complexidade deste Programa, na análise quantitativa das metas planejadas, este objetivo teve um aproveitamento ótimo, com 77,7% das metas integralmente alcançadas e 22,2% parcialmente alcançadas.

5.3 Política Institucional de Unificação dos Procedimentos Acadêmicos

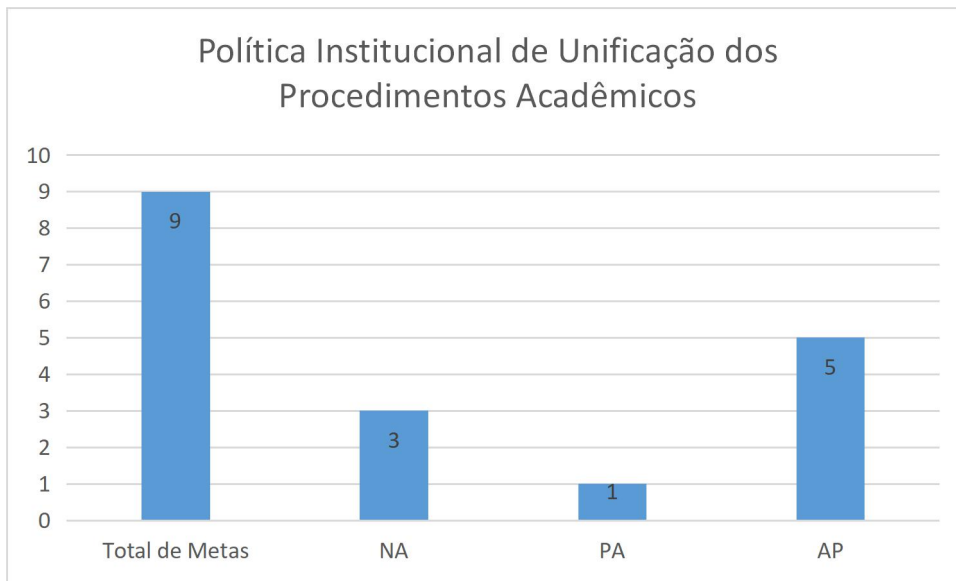
Objetivo: Padronizar práticas e procedimentos, com vistas à constituição de uma unidade institucional, que alavanque a qualidade acadêmica, propiciando mobilidade e interação entre cursos e unidades.

Tabela 8 - Metas da Política Institucional de Unificação dos Procedimentos Acadêmicos

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Unificar eventos comuns nas licenciaturas e bacharelados	Emitir Instrução Normativa PROGRAD	<ul style="list-style-type: none"> Unificar eventos de modo a otimizar recursos financeiros e humanos Aproveitar os eventos para formação docente, e trazer pessoas com capacidade de discutir questões relevantes para universidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Não foram realizadas ações para o cumprimento desta meta. 	✓		
Unificar Regulamentos Acadêmicos da UNESPAR (Regulamentos Gerais)	Aprovar regulamentos e instruir os distintos Campi e comunidade acadêmica	<ul style="list-style-type: none"> Encaminhar a discussão e Minuta dos Regulamentos de: <ul style="list-style-type: none"> Estágios Curriculares e Extracurriculares e TCCs; Monitoria; Atividades Acadêmicas Complementares e Atividades Extracurriculares; Iniciação Científica; Ingresso como portador de curso superior; Condições e prazos para Trancamento de Matrícula; Cancelamento da Matrícula por ato administrativo; Transferências; Atividades domiciliares; Documentos para matrículas 	<ul style="list-style-type: none"> Meta realizada em 80%. Uma parte dos regulamentos estão sendo discutidos no âmbito do Programa de Reestruturação dos Cursos de Graduação. 			✓
Implantar, atualizar e gerenciar Sistema de Registros Acadêmicos único para todos os Campi da UNESPAR	Adoção de Sistema único de Registros Acadêmicos	<ul style="list-style-type: none"> Migrar sistemas para o SIGES ou outro sistema que melhor atenda às demandas dos Campi Realizar atualizações no sistema 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema SIGES foi gradativamente implantado na UNESPAR. Em 2017, todos os cursos utilizam o SIGES para registro acadêmico. 			✓

		acadêmico SIGES			
Criar de sistema virtual de Planos de Ensino	<ul style="list-style-type: none"> Informatizar e padronizar o processo, trâmite e arquivamento dos Planos de Ensino. 	<ul style="list-style-type: none"> Criar um sistema online para elaboração, aprovação e tramitação dos Planos de Ensino. 	<ul style="list-style-type: none"> Os planos de Ensino, a partir de 2017, estão sendo inseridos no SIGES. Mas a organização ainda não é on-line. 		✓
Implantar o Registro de Diplomas da UNESPAR	<ul style="list-style-type: none"> 2014/2015 – Registro de diplomas dos <i>Campi</i> de Curitiba I e II e Paranaguá. 2015 – Registro dos diplomas de todos os <i>Campi</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> Constituir e aparelhar com equipamentos e pessoal a Diretoria de Registros de Diplomas. 	<ul style="list-style-type: none"> O Registro de Diplomas da UNESPAR é integralmente feito no escritório da Reitoria em Curitiba por meio da Diretoria de Registros de Diploma da Prograd. 		✓ ✓
Aprovar um Regulamento específico de Extensão e Cultura	<ul style="list-style-type: none"> Promover o levantamento das atividades culturais dos <i>Campi</i> Realizar reuniões com a comunidade acadêmica. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de Minuta e Aprovação nos Conselhos Superiores. 	<ul style="list-style-type: none"> Não foram realizadas ações para o cumprimento desta meta. 	✓ ✓	
Adequar projetos e programas ao Regulamento de Extensão e Cultura	<ul style="list-style-type: none"> Realizar discussões e orientações para adequar os projetos e programas ao novo regulamento de extensão e cultura 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniões com as chefias de divisões dos <i>Campi</i> e direções de centros de áreas. Reuniões com os coordenadores de grupos culturais, eventos e outros. Reuniões com os proponentes dos projetos. 	<ul style="list-style-type: none"> Foram realizadas reuniões em todos os <i>Campi</i> ao longo de 2015 e 2016. Em 2016 foi aprovado, no CEPE, o Regulamento das atividades de Extensão da UNESPAR. 		✓

Gráfico 8 - Alcance das Metas da Política Institucional de Unificação dos Procedimentos Acadêmicos



Legenda: (NA) Não Alcançada; (PA) Parcialmente Alcançada; (AP) Alcançada Plenamente.

No parecer 56/2013 do CEE, no que se refere à gestão e organização da instituição, foi recomendado que se definisse um sistema de informação unificado. No âmbito do gerenciamento acadêmico, o Conselho de Planejamento e Administração da UNESPAR (CAD), definiu que o Sistema de Gestão do Ensino Superior (SIGES) como sistema único, o qual, aliás, já vinha sendo utilizado em alguns *Campi*, quando ainda eram faculdades isoladas. No entanto, como dois *Campi* ainda não faziam uso do SIGES, estabeleceu-se que, em 2015, fosse implantado, gradativamente, o referido sistema para o *Campus* de Campo Mourão e, no *Campus* de União da Vitória ficou definida a implantação total para o ano de 2016. A supervisão dos trabalhos para implantação do SIGES em toda a universidade ficou sob a responsabilidade da Diretoria de Registros Acadêmicos, em conjunto com todas as secretarias acadêmicas dos *Campi*.

Paralelo ao processo de Unificação dos processos de registro acadêmico foram unificados, também, os procedimentos administrativos de ingresso dos estudantes, inclusive com a adoção de calendário unificado entre os *Campi*. Em decorrência do movimento de resistência dos docentes em 2015 e 2016, os calendários, nos *Campi*, sofreram descompasso, situação que, para 2018, deve ser normalizada. Ainda assim, todos os procedimentos

administrativos de registro acadêmico foram unificados pela Diretoria de Registros Acadêmicos da Prograd e a emissão de diplomas pela Diretoria de Registro de Diplomas.

Para unificar procedimentos sobre a normatização, supervisão e execução de atividades acadêmicas quanto à vida acadêmica dos estudantes, no ano de 2016, foram aprovados quatro resoluções, conforme as metas estabelecidas no Plano Institucional de Unificação Acadêmica da UNESPAR.

RESOLUÇÃO 021/2016 – CEPE/UNESPAR

Aprova o Regulamento de Aproveitamento de Estudos e de Equivalência de Disciplinas nos cursos de graduação da Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR.

RESOLUÇÃO 022/2016 – CEPE/UNESPAR Aprova o Regulamento do Extraordinário Aproveitamento de Estudos em Disciplinas nos cursos de graduação da Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR.

RESOLUÇÃO 023/2016 – CEPE/UNESPAR

Aprova o Regulamento do Regime de Exercícios domiciliares da Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR.

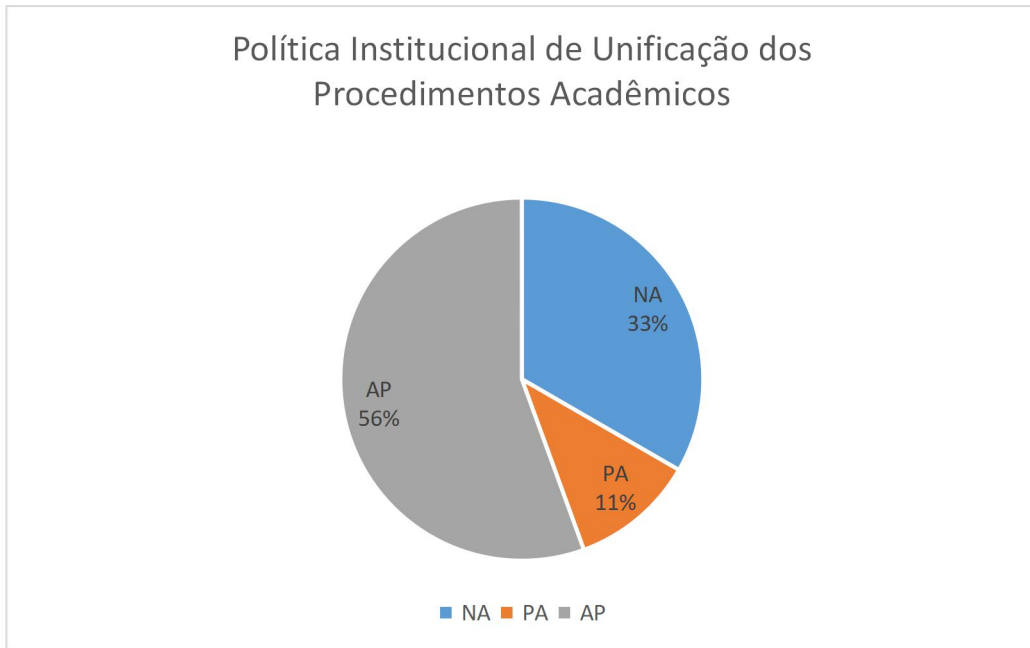
RESOLUÇÃO 024/2016 – CEPE/UNESPAR

Aprova o Regulamento de Execução e Supervisão das Atividades de Ensino de Graduação da Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR.

As metas que não foram atingidas referem-se à melhoria desse sistema e dos sistemas de comunicação e informação da Universidade, processo que está em curso na UNESPAR.

A análise quantitativa das metas indica bom desempenho nesta área, no cumprimento total de 56% metas estabelecidas, como se pode observar no gráfico a seguir.

Gráfico 09 - Alcance das Metas - Porcentagem



Legenda: (NA) Não Alcançada; (PA) Parcialmente Alcançada; (AP) Alcançada Plenamente.

5.3.1 Unificação dos Estágios

Objetivo: criar uma unidade em relação à compreensão e à realização do estágio, que deve ser expressa e materializada por meio do Regulamento Geral de Estágio, definindo assim os objetivos das atividades e os requisitos mínimos para a sua prática.

Tabela 9 - Metas da Unificação dos Estágios

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Unificar o Regulamento Geral do Estágio da UNESPAR	<ul style="list-style-type: none"> Elaboração do Regulamento de Estágio 	<ul style="list-style-type: none"> Criar diretrizes institucionais com normas e critérios para a prática de estágio na UNESPAR. Coordenar a elaboração e a discussão coletiva da Minuta do Regulamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Meta cumprida integralmente. Regulamento do estágio foi aprovado no CEPE. Atualmente encontra-se em revisão. 			✓
	<ul style="list-style-type: none"> Tramitação da Minuta do Regulamento entre as instâncias institucionais 	<ul style="list-style-type: none"> Aprovar o Regulamento de Estágio nos órgãos colegiados da UNESPAR. 	<ul style="list-style-type: none"> Meta cumprida integralmente. Regulamento aprovado em 2016, no CEPE. 			✓
	<ul style="list-style-type: none"> Implantação de Regulamento Único, com processo de acompanhamento e avaliação 	<ul style="list-style-type: none"> Implantar o Regulamento Geral do Estágio. Criar políticas de monitoramento e avaliação em relação aos estágios curriculares e não curriculares. Fomentar o desenvolvimento pleno dos estágios curriculares e não curriculares. 	<ul style="list-style-type: none"> O Regulamento de estágio foi implantado nos <i>Campi</i>, após discussão e aprovação nos conselhos superiores. 			✓
	<ul style="list-style-type: none"> Criação de Centrais de Estágios nos <i>Campi</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Estruturar as Centrais de Estágios em todos os <i>Campi</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> Todos os <i>Campi</i> implantaram central de estágio, conforme determina o Regulamento de Estágio da Universidade. 			✓

Com o regulamento do estágio aprovado no CEPE por meio da Resolução 002/2015, a organização e o acompanhamento dos estágios obrigatórios e não obrigatórios foram unificados na UNESPAR. Com isso, 100% das metas foram alcançadas.

5.3.2 Unificação dos Programas de Iniciação Científica

Objetivo: Padronizar e unificar os processos envolvendo a iniciação científica e a pesquisa no interior da UNESPAR, a fim de assegurar maior igualdade de oportunidades entre os distintos *Campi*, promovendo o desenvolvimento e o aprimoramento da prática da pesquisa na universidade como um todo.

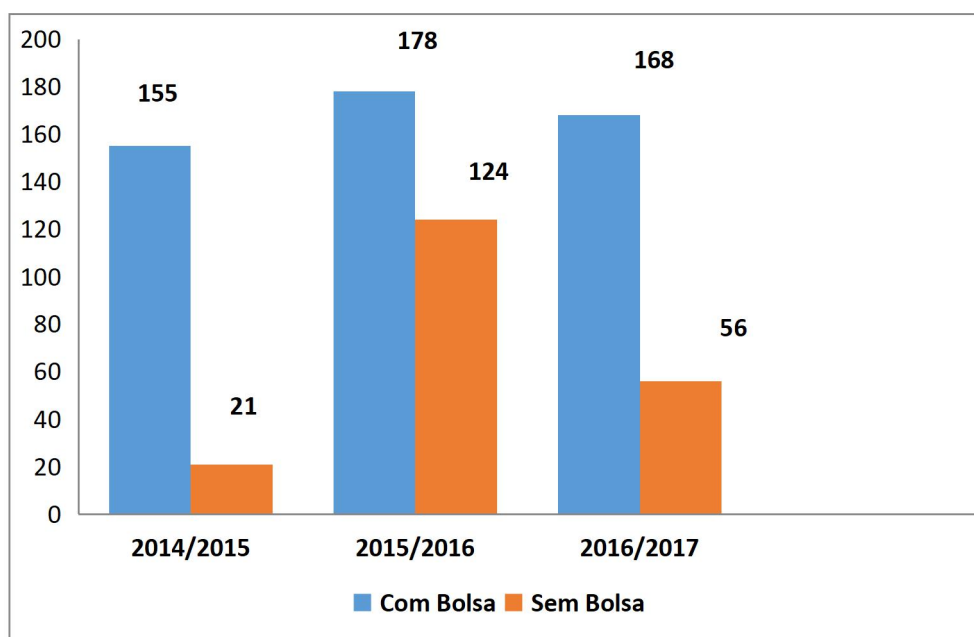
Tabela 10 - Metas da Unificação dos Programas de Iniciação Científica

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	Nível de alcance		
				NA	PA	AP
Unificar os Regulamentos da Iniciação Científica da UNESPAR, sua seleção e seus procedimentos	<ul style="list-style-type: none"> ● Criar normas e critérios para submissão de propostas de pesquisa ● Coordenar a elaboração e a discussão coletiva da Minuta do Regulamento 	<ul style="list-style-type: none"> ● Elaboração do Regulamento de Iniciação Científica. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Meta cumprida integralmente. O regulamento de Iniciação científica foi elaborado em discussão coletiva e aprovado no CEPE. 			<ul style="list-style-type: none"> ✓ ✓
	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprovar o Regulamento da Iniciação Científica nos órgãos colegiados da UNESPAR 	<ul style="list-style-type: none"> ● Tramitação da Minuta do Regulamento entre as instâncias institucionais. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Meta cumprida integralmente 			<ul style="list-style-type: none"> ✓
	<ul style="list-style-type: none"> ● Implantar o Regulamento Único da Iniciação Científica 	<ul style="list-style-type: none"> ● Implantação de Regulamento Único, com processo de seleção unificado e tramitação eletrônica. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Meta cumprida integralmente 			<ul style="list-style-type: none"> ✓
	<ul style="list-style-type: none"> ● Realizar o processo seletivo por sistema eletrônico. 					<ul style="list-style-type: none"> ✓

Visando ao fortalecimento da Iniciação Científica no âmbito da UNESPAR, a PRPPG realizou a Unificação do Programa de Iniciação Científica e Iniciação Científica Júnior que padronizou e unificou os processos envolvendo a Iniciação Científica. Para isso, a Pró-Reitoria realizou uma série de visitas aos *Campi* para esclarecimentos e divulgação da importância do Programa.

Em seguida, coordenou a elaboração do Regulamento de Iniciação Científica da UNESPAR, estabelecendo normas e critérios para a submissão e avaliação das propostas. Desta forma, as metas para esta área tiveram aproveitamento de 100%.

Gráfico 10 -Evolução dos projetos de Iniciação Científica



Fonte: PRPPG, 2017.