

**EDITAL Nº 001/2026 – PROPEDH / DAE / DivAs**

**PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE ESTUDANTE EMPREENDEDOR (PFEE)**

**Divisão de Assuntos Estudantis – DivAs**  
**Campus de Curitiba I**

Publica a **CONVOCAÇÃO** de estudantes contemplados(as) para o Programa de Formação de Estudante Empreendedor (PFEE), conforme Edital nº 016/2025 – PROPEDH/DAE, para entrega de documentos complementares.

A Divisão de Assuntos Estudantis (DivAs) do *campus* de Curitiba I, por meio de sua Comissão de Seleção Local, instituída pela Portaria nº 001/2025 – Direção de *Campus*, após avaliação e conforme critérios estabelecidos no edital,

**RESOLVE**

1. **CONVOCAR** estudantes contemplados(as) pelo Programa de Formação de Estudante Empreendedor (PFEE) por meio do **Edital nº 028/2025 PROPEDH/DAE/DivAs**, para assinatura do Termo de Compromisso e entrega de documentos complementares:

| Classificação | Nome                           |
|---------------|--------------------------------|
| 01            | Michele Rocha Dias Corrêa      |
| 02            | Merjory Kenia Pereira de Jesus |
| 03            | Paula Ferreira Mathias         |
| 04            | Victor Rodrigues de Sousa      |
| 05            | Angela Daniela De Castro Bueno |
| 06            | Nikollas Magnun Maciel Battu   |

|    |   |
|----|---|
| 07 | Rayvane Mayra Lima Pavão                    |
| 08 | Ryan Raphael Strey Ferreira                 |
| 09 | Stefany Ferreira Fidelis                    |
| 10 | Samea Cristina Almeida de Araujo Nascimento |
| 11 | Adrian Teixeira da Luz                      |
| 12 | Rebeca Gomes da Fonseca                     |
| 13 | Thiago almeida silva                        |
| 14 | Samuel Baltazar Strapasson                  |
| 15 | Hill Santony de Lima Ramos                  |
| 16 | rita de cassia medeiros rickes              |
| 17 | Daniel Wender de Oliveira Araújo            |
| 18 | Julia Nascimento Mensor                     |
| 19 | Chayene Keyse da Luz de Carvalho            |
| 20 | Matheus Menezes Moraes                      |
| 21 | Vytoria Karoline Coronado Felix             |
| 22 | Lucas Pinheiro Dutra                        |
| 23 | Lucas Garcia Machado                        |
| 24 | Jenifer Claudia Barbosa                     |
| 25 | Kaue Sousa de Jesus                         |
| 26 | Fernanda Karoline de Azevedo                |
| 27 | Thayssa Lorena Gomes Golombioski            |
| 28 | Gabriella de Marafigo Kriek                 |
| 29 | Guilherme Orzehovicz Ayres dos Santos       |
| 30 | Nicolas Fernandes de Jesus                  |
| 31 | Maria Luiza Nastally Machado                |
| 32 | Mariana Santos Maciel                       |
| 33 | Antonio Zanella Miranda                     |
| 34 | Ronald Gomes Cubis                          |

|    |                                  |
|----|----------------------------------|
| 35 | Débora Lúcia Koppe Soares        |
| 36 | Érik Felipe Roldam Mateus        |
| 37 | Pedro Emanuel Injai Soares Silva |
| 38 | Pamela Patricia Cabral da Silva  |
| 39 | Wendy Aparecida Lima de Aguiar   |
| 40 | Amanda Domingues de Lima         |
| 41 | Cezar Augusto Moreira            |
| 42 | Paulo André Santos Pereira       |
| 43 | Roselian da Luz Zaporá           |
| 44 | Izabella Coinete Mota            |
| 45 | Gabriel Marcondes                |
| 46 | Orlando Rabelo                   |
| 47 | Ana Júlia Borges Nantes          |
| 48 | Larissa Mayara Ferreira da Silva |

2. Estudantes contemplados(as) deverão enviar, para fins de cadastramento de bolsistas, os seguintes documentos:
  - a. Cópia (frente e verso) do RG;
  - b. Cópia (frente e verso) do CPF (ou);
  - c. Cópia (frente e verso) da CNH;
  - d. Cópia do Comprovante de Residência ATUALIZADO;
  - e. Declaração de Matrícula ATUALIZADA (emitida no mês vigente, em 2026);
  - f. Comprovante de Conta Bancária no nome do Acadêmico (apenas BANCO DO BRASIL E CONTA CORRENTE);
3. A Divisão de Assuntos Estudantis (DivAs) do *campus* enviará, por e-mail, os seguintes documentos a serem preenchidos e assinados pelo bolsista:
  - a. Declaração de Acúmulo de Bolsas (se receber outra bolsa de outro projeto, OU;
  - b. Declaração de Não-acúmulo de Bolsas (em anexo)
  - c. Termo de Compromisso (em anexo).
4. Fazer o cadastro no e-protocolo;
5. <https://www.administracao.pr.gov.br/Pagina/eProtocolo>

6. Todos os documentos deverão ser enviados em ordem por e-mail (em arquivo único no formato .pdf) para a Divisão de Assuntos Estudantis (DivAs) do *campus* até o dia **09 de janeiro de 2026**, impreterivelmente.
7. O não envio dos documentos indicados nos **Itens 2 e 3** até a data estabelecida implicará na perda do benefício.

**Marcos Rogério de Oliveira**  
Chefe da Divisão de Assuntos Estudantis – DivAs  
Portaria nº 888/2024 – REITORIA/UNESPAR

(Assinado eletronicamente nos termos do Decreto Estadual nº 7.304/2021)

Curitiba, 05 de janeiro de 2026

Documento: **CONVOCACAOPFEE2026CURITIBAlarrumado.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marcos Rogério de Oliveira (XXX.529.249-XX)** em 05/01/2026 11:50 Local: UNESPAR/EMBAP/DIV/ASSUNT/EST.

Inserido ao protocolo **24.145.928-4** por: **Marcos Rogério de Oliveira** em: 05/01/2026 11:50.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
**<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento>** com o código: