



**2021 - 2024**

**RELATÓRIO QUADRIENAL  
DE ATIVIDADES**

Reitoria da Universidade  
Estadual do Paraná



**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná



# REITORIA

## REITORIA

Com imensa honra e alegria compartilhamos o Relatório da gestão da reitoria da Unespar, do período de 2021-2024.

A UNESPAR, como universidade multicampi e multirregional, com mais de 10 mil estudantes da graduação e pós-graduação, com abrangência de 150 municípios do Paraná, é fundamental para o desenvolvimento do Estado, por meio do trabalho realizado a partir de nossos sete *campi*, sediados em Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí, extensão em Loanda, e União da Vitória, além da Academia da Polícia Militar do Guatupê (APMG), vinculada academicamente.

O presente relatório desvela o trabalho de uma compromissada equipe que tem atuado conosco desde quando assumimos a Reitoria, enfrentou os desafios impostos pela pandemia da Covid, agindo na manutenção das atividades acadêmicas com a colaboração generosa de nossas companheiras e companheiros de administração, agentes universitárias e agentes universitários, estudantes, professoras e professores.

Ao mesmo tempo em que se iniciava esta gestão, há 4 anos, a UNESPAR se desdobrou em seus esforços em favor da defesa da vacina, dos cuidados contra a contaminação, da rápida adaptação ao ensino remoto, das ações de acolhimento, distribuição de equipamentos e gestão do orçamento, do pessoal especializado, sempre atendendo às normas sanitárias.

Em 2021, a PROGRAD assumiu os 72 cursos de graduação com o calendário acadêmico de 2020 ainda a ser concluído. Elaboramos o Programa de Atendimento Pedagógico Emergencial com orientações pedagógicas do PPC, gestão das turmas, orientações importantes para os estudantes concluírem seus estudos por meio de atividades remotas.

Desde o início de 2022, a PROGRAD atentou-se para os índices de desistência dos cursos, elaborando o Programa de Acompanhamento da Evasão Estudantil, com o objetivo de sensibilizar a comunidade acadêmica para este fenômeno e estabelecer ações que minimizassem o problema.

Durante o ano de 2023, foram organizados vários encontros nos *campi* da UNESPAR para discutir o fenômeno, buscando formas para lidar com os problemas da desistência dos estudantes nas instituições públicas. A Diretoria de Registros Acadêmicos da PROGRAD inaugurou um processo de *busca ativa* de desistentes, entrando em contato com estudantes em situação irregular, sondou as causas e propôs suas readmissões à UNESPAR. Esse procedimento resultou num retorno de mais de 1800 estudantes até o fim desse ano.

A PROGRAD lançou editais de chamadas para ocupação de vagas remanescentes dos processos seletivos SISU e Concurso Vestibular com processos seletivos complementares que efetivou no último ano uma ocupação de vagas na ordem de 91%.

A Diretoria de Ensino da PROGRAD vem orientando a reestruturação dos cursos de graduação, a fim de que as direções de centro e os colegiados de curso atualizem seus Projetos Pedagógicos dos Cursos - PPC, atendendo à legislação em vigor, contemplando as expectativas dos estudantes quanto à sua jornada de formação e mercado de trabalho.

No âmbito da estruturação de PPCs, temos orientado a implementação da curricularização da extensão desde 2021, alcançando esse objetivo em todos os atuais 80 cursos de graduação. Destacamos ainda o acompanhamento das atividades de estágio curricular obrigatório e não obrigatório, como processo de ensino e formação profissional, com informatização da tramitação dos processos, além da aprovação de novo Regulamento de Estágio. Com esse trabalho contribuímos para a que a UNESPAR alcançasse o **conceito 4** do MEC.

A Diretoria de Programas e Projetos da PROGRAD organizou e acompanhou os projetos de Monitoria com e sem bolsas, alcançando 263 estudantes bolsistas em 4 anos. Os projetos de PIBID e PRP, em parceria com a Capes, representaram um total de bolsas para mais de 2.700 estudantes em 4 anos. Com isso, a UNESPAR

pôde participar de editais de Fomento da SETI, como as encomendas governamentais para apoio financeiro aos cursos para modernização didática e viagens ou visitas técnicas.

A UNESPAR também conseguiu participar pela primeira vez dos projetos de Educação Tutorial PET, por meio de editais Federal e Estadual, a partir do trabalho de chamamento e organização dos processos na DPP, que beneficiou, em bolsistas, 4 projetos contemplados.

A Diretoria de Registros de Diplomas da PROGRAD, nesses últimos quatro anos, conseguiu organizar toda a demanda de emissão de diplomas que estava represada nos *campi* da UNESPAR. Essa Diretoria registrou, desde janeiro de 2021, cerca de 7.023 diplomas, sendo 6.592 diplomas de graduação e 431 diplomas dos programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* (Mestrado).

Destaca-se, também, nesses quatro anos, a criação de novos cursos de Graduação, como os Bacharelados em Direito nos *campi* de Apucarana e de União da Vitória; os Tecnólogos em Gestão de Produção Industrial e Gestão do Turismo na Extensão do *Campus* de Paranavaí, em Loanda; além de dois cursos de Segunda Licenciatura em Educação Especial Inclusiva nos *campi* de Apucarana e de Paranaguá, no âmbito do PARFOR Equidade/Capes.

Os processos seletivos de ingresso da UNESPAR refletem o compromisso da instituição com a democratização do acesso ao ensino superior público e de qualidade, articulados aos valores institucionais que orientam nossas ações. Esse objetivo é alcançado por meio de iniciativas como o Vestibular, o SISU, os Processos Seletivos Complementares e, mais recentemente, o programa Aprova Paraná Universidades.

Conscientes dos desafios relacionados à ocupação de vagas e à responsabilidade de atender às demandas sociais, temos implementado, nos últimos anos, estratégias que promovem a inclusão e ampliam o acesso ao ensino superior. Entre as principais medidas, destacam-se a realização de diversos processos seletivos, a concessão de isenção em alguns desses processos e a redução superior a 50% nas taxas de inscrição do Vestibular, ações que reforçam nosso compromisso com a justiça social.

Essas iniciativas consolidam o papel transformador da UNESPAR, garantindo condições mais equitativas e permitindo que um número crescente de pessoas, de diferentes contextos sociais e regionais, participe de nossos processos seletivos.

Nesses quatro anos, também tivemos a satisfação de desenvolver o Sistema de Bibliotecas da Universidade Estadual do Paraná (SIBI/UNESPAR), cujo papel fundamental no suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão é insubstituível. Foram implementadas diversas ações estratégicas visando à modernização e à ampliação de seus serviços, fortalecendo sua atuação e contribuindo para o desenvolvimento da comunidade acadêmica.

Dentre seus avanços, podemos destacar: a Modernização dos Serviços com a implementação de plataformas digitais, disponibilização de duas importantes Plataformas de E-books: Minha Biblioteca e Biblioteca Virtual Pearson, que, juntas, disponibilizam mais de 30.000 títulos de livros gratuitos e em língua portuguesa para toda a comunidade acadêmica.

A PRPPG atuou, durante a gestão 2021-2024, com foco na profissionalização da gestão da Pesquisa e da Pós-Graduação. Suas ações englobaram o planejamento, a coordenação, o acompanhamento e a avaliação das atividades desenvolvidas nessas áreas, abrangendo a pós-graduação, a pesquisa, a iniciação científica e a iniciação em desenvolvimento tecnológico e inovação. O objetivo central foi impulsionar o desenvolvimento das atividades de pesquisa e a produção de conhecimento, fortalecendo e consolidando uma cultura de pesquisa na Universidade.

Dentre as ações destacadas, foi elaborado e aprovado um novo regulamento da pós-graduação, bem como, revisado o regulamento da Iniciação Científica (IC). Também foi iniciado um programa de acompanhamento dos egressos dos programas de IC & T da UNESPAR. Além disso, a PRPPG concedeu apoio à participação de docentes em eventos científicos presenciais com recursos próprios; ampliou em mais de 30% a cota de bolsas de IC & ITI da Fundação Araucária e obteve um aumento expressivo de 147% nas bolsas do CNPq.

Um marco importante foi a concessão inédita de bolsas financiadas com recursos próprios da UNESPAR para o Programa de Iniciação Científica do Ensino Médio (PIC EM). Em 2024, houve a retomada das atividades presenciais do SIPEC,

com a participação de aproximadamente 500 pessoas, fortalecendo os vínculos entre os pesquisadores da instituição.

Promovemos um diálogo contínuo com as chefias de divisão e coordenadores de Iniciação Científica dos *campi* e realizamos reuniões de trabalho para identificar as demandas específicas, subsidiando a revisão do regulamento de pesquisa.

Em relação à Pós-Graduação, foi implantado o Conselho de Pós-Graduação da UNESPAR, criado e aprovado o regulamento da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações no CEPE e implementado o repositório institucional da Universidade.

Com o objetivo de fortalecer e expandir a pós-graduação, a PRPPG concedeu bolsas com recursos próprios para todos os Programas de Pós-Graduação (PPGs), totalizando 13 bolsas para programas de mestrado e 1 bolsa para doutorado. Também foi criado um programa de apoio financeiro para alunos estrangeiros dos programas de pós-graduação. Durante nossa gestão, foram aprovados dois cursos de mestrado e um doutorado em rede.

Entre as ações de destaque no período, cabe mencionar a criação do Portal de Periódicos, que unificou 15 revistas acadêmicas da UNESPAR. Foi atribuído DOI a mais de 2.500 artigos, abrangendo publicações desde 2006. Também foi elaborado o Regulamento de Periódicos e criado o Comitê Editorial do Portal de Periódicos, além de efetivação da migração dos periódicos para uma versão mais atualizada do Sistema OJS.

Destaca-se, ainda, como uma das relevantes ações organizacionais da PRPPG, a implantação dos processos de Afastamento para Capacitação Docente, conforme regulamento aprovado pela Resolução 064/2023 CEPE/UNESPAR.

Desde as primeiras semanas desta gestão, as ações da PROEC foram direcionadas à compreensão do processo de inserção curricular da extensão, realizando ações conjuntas com a PROGRAD, para aprovação de todos os PPCs dos cursos no CEPE, no prazo estabelecido pela legislação. Simultaneamente, foi necessário rever o Regulamento da Extensão, considerando as questões de Curricularização, com suas alterações operacionais.

Em 2024, implementou-se o Sistema de Gestão de Projetos de Extensão para registro e acompanhamento das ações de extensão realizadas nos *campi*.

Na Diretoria de Cultura da PROEC, as ações foram ampliadas, iniciando-se as discussões para a elaboração de uma Política de Arte e Cultura da UNESPAR, com a realização de eventos como a Pipoca Cultural, a Mostra Artística, o Sarau Virtual, o Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura, além da participação em eventos promovidos por outras instituições, como o FEMUP (Paranavaí) e o Paraná Faz Ciência (SETI/FA).

Em 2024, foi realizado o 1º Festival de Arte e Cultura da UNESPAR – FESTAR, no *Campus* de Paranavaí, contando com a participação de docentes e de estudantes de graduação e pós-graduação de todos os *campi*.

A participação efetiva no Fórum de Pró-Reitores de Extensão (FORPROEX) e na Associação Brasileira das Universidades Estaduais e Municipais (ABRUEM), em especial na Câmara de Extensão, foi fundamental para alinhar as ações da UNESPAR às demais instituições, contribuindo para o debate e o fortalecimento da extensão.

Como resultado, registrou-se um aumento do número de bolsas de extensão, que passaram de 103 concessões em 2021, para 249 bolsas em 2024. Como inovação, implantou-se a Bolsa de Incentivo à Produção Artístico-Cultural, a publicação de Edital específico para ações de internacionalização da extensão, com recursos próprios, além da participação da UNESPAR em Editais de fomento como o PROEXT-PG/CAPEL, e a Chamada da Itaipu Binacional, sendo a universidade estadual com maior número de projetos aprovados.

Destaca-se, também, a implementação do Programa Unespar 60+ que atualmente conta com aproximadamente 500 pessoas idosas em atuação nos seis projetos em desenvolvimento e, a partir de 2025, estaremos com ações em todos os *campi*, totalizando oito projetos. Neste mês de dezembro, firmamos relevante parceria com a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI e com a Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa – SEMIPI, com vistas à implementação do Programa Unespar 60+ para todos os 118 municípios da área de abrangência de nossa Universidade, constituindo o maior programa de inclusão da pessoa idosa no ensino superior do estado, qualificando os municípios no atendimento.

Outro destaque é o Programa Sou + UNESPAR, aprovado em 26 de maio de

2023. Desde sua concepção, o programa buscou a integração entre a universidade e a comunidade e a democratização do ensino, por meio de projetos e ações extensionistas educativas e culturais de desenvolvimento humano e social.

Um de seus projetos, a Mostra de Profissões UNESPAR, que passou a integrar todos os *campi* da instituição em um grande evento, recebeu mais de 9.000 visitantes em 2024, interessados em conhecer os cursos, programas e projetos oferecidos pela nossa instituição. Do mesmo modo, os Aulões Online de Revisão para o VESTIBULAR UNESPAR e para o Enem, que até 2023 contavam com mais de 10.000 visualizações no canal do Youtube da UNESPAR, tiveram neste ano sua edição presencial e 100% gratuita em todos os *campi* da Instituição.

Essa foi uma demanda trazida pelos Núcleos Regionais de Educação e, no mês de outubro de 2024, os *campi* de Apucarana, Campo Mourão, Curitiba (Colégio Pedro Macedo), Paranaguá, Paranaíba, União da Vitória e a extensão de Loanda receberam ao todo cerca de 1.300 estudantes de ensino médio das escolas públicas do estado do Paraná, para aulas preparatórias para o VESTIBULAR UNESPAR e para o Enem.

Esse evento, totalmente gratuito, foi um sucesso, uma vez que esses estudantes puderam ter uma preparação de qualidade e, assim, contar com mais um estímulo para seu ingresso no ensino superior.

Em 2025, o Programa Sou + UNESPAR pretende estender ainda mais seus braços para a comunidade paranaense, por meio da Mostra de Profissões, dos Aulões de Revisão Online e Presenciais, do PodCast + Unespar Cast e do projeto + UNESPAR na Escola. E assim, reafirmamos nosso compromisso com uma educação gratuita, inclusiva e de qualidade.

Também pudemos ver nascer a Agência de Inovação Tecnológica (AGITEC), orientada para as ações de fomento ao empreendedorismo e à inovação, contando com escritórios instalados em todos os municípios dos *campi* da UNESPAR e com 10 (dez) Ambientes Promotores de Inovação credenciados.

Esta descentralização garantiu que a UNESPAR fosse contemplada com duas unidades da Agência de Desenvolvimento Regional Sustentável com recursos financeiros para projetos de pesquisa e desenvolvimento, envolvendo pesquisadores

próprios e de outras ICTs parceiras.

Com alegria, e também com muito orgulho, quero registrar aqui a criação da EDUNESPAR, editora da Universidade Estadual do Paraná, que constava de nossos compromissos assumidos quando de nossa primeira eleição à Reitoria.

Ao concretizar mais esta demanda de nossa comunidade acadêmica, a EDUNESPAR nasce com o objetivo principal de divulgar e popularizar a produção científica e artística da instituição.

Em 2023, foi composto o Conselho Editorial da EDUNESPAR, órgão consultivo e deliberativo que tem como função elaborar e executar a política editorial, composto por professores representantes de todas as áreas de conhecimento. Ainda nesse ano, foi lançado o primeiro edital da EDUNESPAR com R\$ 164 mil reais de recursos próprios.

Em 2024, foram selecionadas 17 obras, que passaram por um rigoroso processo de editoração, visando sua publicação dentro do mais absoluto rigor científico. Em 2025, a EDUNESPAR vai lançar mais dois editais, um deles fomentando a publicação de mais 15 obras científicas, com recursos da Fundação Araucária, e outro com recursos da própria UNESPAR, voltado à publicação obras literárias, contemplando romances, contos, crônicas e biografias.

Dentre os mais significativos resultados desta gestão se encontra a criação e a implantação da Pró-reitoria de Políticas Estudantis e Direitos Humanos, composta pela Diretoria de Assuntos Estudantis e a Diretoria de Direitos Humanos, em resposta à demanda do movimento estudantil da UNESPAR, assim como em favor da urgência na atenção aos direitos humanos de parcelas significativas da população do entorno regional da universidade.

O trabalho da PROPEDH consolidou o compromisso de nossa gestão com a democratização do acesso institucional, efetivando a política de cotas em todos os cursos de graduação, programas de pós-graduação, concursos públicos e processos seletivos simplificados para docentes e agentes universitários.

Os programas de bolsas e auxílios de assistência estudantil com critérios socioeconômicos de seleção foram ampliados em 700% nesta gestão, com o aumento do quantitativo de 5 para 69 bolsas e auxílios financeiros por *campus*.

A insegurança alimentar foi enfrentada nos 7 *campi*, com a criação do Programa de Refeições Subsidiadas, que ofertou 6.000 refeições gratuitas ao mês para estudantes em vulnerabilidade socioeconômica.

Foi viabilizada a primeira moradia estudantil da UNESPAR em Campo Mourão, e contratado a elaboração do projeto do Centro Comunitário de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPEX, que será construído no *Campus* de Paranavaí, modelo que integra moradia, restaurante universitário, cozinha escola, horta e centro de estudos com foco em sustentabilidade ambiental, agora em desenvolvimento.

O Programa de Apoio Digital da PROPEDH permitiu o empréstimo de celulares a todos os estudantes que pleitearam o benefício.

Foram emitidas mais de 3.000 identidades estudantis digitais e, pela primeira vez, estudantes da UNESPAR tiveram apoio institucional para participação nos Jogos Universitários em nível estadual e nacional.

O fomento ao protagonismo estudantil resultou no desenvolvimento e aprovação pelo COU da Política Institucional de Assistência e Permanência Estudantil (PIAPE).

A PROPEDH institucionalizou o Programa de Apoio Emocional CEDH Acolhe, ofertando 1.120 horas/ano de apoio psicológico nos 7 *campi*. Os Centros de Educação em Direitos Humanos – CEDHs e seus núcleos NESPI, NERA e NERG ofertaram 4.480 horas/ano de apoio pedagógico, acolhimento e prevenção de violências com foco na garantia de direitos de pessoas negras, integrantes do grupo LGBTQIAPN+ e neuroatípicas.

Foram realizadas mediações de conflitos com orientações que resultaram em soluções por meio de ações educacionais em 82% das situações demandadas.

A regulamentação do uso do nome social foi atualizada e passou a ser garantida a estudantes, docentes e agentes universitários(as).

Foi regulamentado o direito de pessoas neuroatípicas ao Plano Educacional Individualizado (PEI) e foram contratados docentes de Atendimento Educacional Especializado (AEE), possibilitando orientação especializada a discentes, docentes e familiares.

Foi garantida a contratação de intérpretes de Libras para todas e todos os

estudantes de graduação, pós-graduação e docentes surdas e surdos da UNESPAR.

A cultura de Educação em Direitos Humanos foi fortalecida com a criação da Campanha UNESPAR + Inclusiva, que produziu 8 podcasts, 2 cartilhas educativas e 9 criações audiovisuais com conteúdo educativo acessível, utilizados em inúmeras instituições do Estado.

Foram realizadas centenas de palestras, cursos de formação e eventos regionais, nacionais e internacionais com o tema da Educação em Direitos Humanos, que mobilizaram milhares de participantes da comunidade acadêmica e externa.

A UNESPAR, por meio da PROPEDH, tornou-se representante da Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior – SETI, no Conselho Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional (CONSEA-PR), no qual coordena o GT para a proposição do Plano Estadual de Segurança Alimentar no Ensino Superior como política de Estado.

A PROPEDH também representa a SETI no Comitê Estadual LGBTQIA+, possui representação na Câmara de Políticas Estudantis e Ações Afirmativas da ABRUEM, no Fórum dos Serviços de Bem-estar às Comunidades Universitárias Estaduais do Paraná, e foi eleita uma das 3 universidades do Paraná com representatividade no Comitê Estadual de Educação em Direitos Humanos – CEDH/PR.

Responsável pela execução do orçamento da UNESPAR, a PRAF é composta pela Diretoria de Administração, Diretoria de Contabilidade e Diretoria de Finanças, além das Divisões de Administração e Finanças situadas em cada um dos *campi* da universidade. A PRAF também é responsável pelo desenvolvimento dos processos de apoio administrativo e de infraestrutura da Instituição, voltados à consecução das metas estipuladas no PDI da universidade.

Dentre as ações realizadas no período de 2021 a 2024, destacam-se a elaboração e apresentação anual da prestação de contas da UNESPAR, orientação, apoio contábil e fiscal à Reitoria, Pró-Reitorias e *campi*, bem como a representação da universidade perante os órgãos externos.

Durante nossa gestão, a PRAF executou a conciliação bancária de mais de 80 contas correntes referentes a recursos próprios e dos acordos firmados entre a

UNESPAR e outros órgãos de fomento, num total de 128 Convênios. De 2021 a 2024, a PRAF atuou na otimização de processos administrativos, por meio da regulamentação e normatização das atividades e funções. Também se responsabilizou pela aquisição de bens, materiais de consumo e contratação de serviços, com a elaboração e publicação de 196 editais de licitação, com destaque para o exercício de 2024, no qual foram realizados e publicados 95 editais relativos ao investimento de mais de R\$ 55 milhões, provenientes de emendas parlamentares, Fundo Paraná, encomendas governamentais e orçamento próprio.

Nesta gestão, a PROGESP assumiu papel importante, considerando a realização de concursos e processos seletivos para contratação de docentes e agentes universitários, acompanhando e atuando no cumprimento das normas legais, bem como nas demais atividades inerentes à pró-reitoria. Destacamos, também, a participação nas comissões, instituídas pela SETI, para melhoria das carreiras de agentes universitários e de docentes, aprovadas em 2023; além da comissão de atualização dos Perfis Profissiográficos dos Agentes Universitários para as Universidades, ação desenvolvida em conjunto com as demais IEES, que se encontra em andamento para aprovação.

A PROGESP atuou na regulamentação dos processos internos, a partir de Grupos de Trabalho, tendo aprovado os Regulamentos de Promoções e Progressões dos Docentes; de Afastamentos para Capacitação Docente e de Concessão do Regime TIDE na Unespar. Em parceria com a PROGRAD, a PRPPG e a PROEC, atuou no desenvolvimento do ePAD, com o objetivo de otimizar a distribuição de carga horária dos cursos, facilitando a compreensão geral do quadro de docentes e a necessidade de contratação de docentes em regime CRES para atendimento dos estudantes. Por fim, ressaltamos o importante diálogo com a PROPEDH no desenvolvimento de ações para que a Unespar pudesse ser, de fato, uma universidade inclusiva.

O grande desafio da PROPLAN, nos quatro anos desta gestão, foi organizar o orçamento da UNESPAR, com base na legalidade e transparência, especialmente durante o período transitório (2021-23). Seu principal desafio foi elaborar um modelo que tivesse como base a isonomia e a equidade, compromissos assumidos por nós

em 2021 e mantido durante toda a gestão. Esse esforço foi definido com o entendimento dos Conselhos Superiores, quando aprovamos a Resolução 017/2023 – COU/UNESPAR, que estabeleceu a Matriz de Alocação Orçamentária – MAR, em final de 2023, para ser aplicado na LOA de 2025.

Além dessa ação fundamental, a PROPLAN trabalhou juntamente com a equipe de TI para desenvolver sistemas eficientes de gestão do orçamento, em sua elaboração e execução.

Concomitantemente, a PROPLAN organizou a equipe de infraestrutura, transformando-a em instrumento fundamental para gerir o andamento das obras e das reformas, que ocorreram na UNESPAR durante todos os quatro anos da gestão. Dessa forma, a PROPLAN assumiu seu papel legítimo como atividade meio para subsidiar e apoiar todos os níveis de gestão da Instituição, sempre com o foco na UNESPAR do amanhã.

Sabemos todos da luta histórica da universidade brasileira para que a sua autonomia fosse exercitada pelos Conselhos Superiores. Durante os difíceis momentos políticos do Brasil na ditadura militar, muitos dos que nos antecederam no ensino superior foram perseguidos para defender que as universidades mantivessem seus conselhos superiores como fóruns autônomos e democráticos de decisões.

Cabe a mim, como reitora eleita, agradecer e valorizar os conselheiros e conselheiras do COU, CEPE e CAD que nesses quatro anos mantiveram o perfil autônomo, democrático e isento desses conselhos. Agradeço o comprometimento com a universidade, os debates qualificados, as defesas de pontos de vistas e propostas que nos fazem mais fortes.

Enfrentamos com firmeza, confiança e muita dedicação, a desafiante tarefa de transformar a UNESPAR em uma universidade de excelência, cujos serviços prestados à população do Estado demandam a necessária ampliação da composição do quadro de docentes e agentes universitários efetivos.

Quando assumimos a gestão, havia uma defasagem histórica referente aos Agentes e Docentes efetivos, gerando dificuldades no atendimento das demandas administrativas e pedagógicas de nossos *Campi* e da Reitoria.

Em 2021, a UNESPAR contava com apenas 591 docentes e somente 115

Agentes Universitárias(os) efetivos.

Com a abertura dos Editais para Concurso Público, autorizados por meio da lei 20.933/2021 e respectiva portaria 55/2022 – SETI/PR, vem sendo possível ampliar o quadro de docentes e agentes efetivos, permitindo a qualificação das ações de ensino, pesquisa e extensão, importante tripé de sustentação da universidade.

Com o inestimável apoio da SETI, percorremos todas as instâncias do governo estadual até que as primeiras nomeações de Agentes Universitários puderam ocorrer, em julho de 2022, e as primeiras nomeações de Docentes em outubro de 2023.

Assim, aos 591 docentes efetivos, somaram-se 196 nomeados, entre outubro de 2023 e dezembro de 2024, compondo um quadro de 787 docentes efetivos. Um verdadeiro recorde de nomeações para a UNESPAR. A distribuição das vagas contemplou principalmente os cursos em que o número de professores efetivos era muito baixo.

Com a realização de Concurso Público em 2022, avançamos dos 115 Agentes Universitários em 2021, para 246 em 2024. Com as 59 vagas abertas no concurso público neste mês de dezembro, a Universidade contará com mais de 300 Agentes efetivos.

A luta pela realização de concursos públicos para o provimento de docentes e de agentes sempre foi uma prioridade por parte de nossa gestão. Para isso, temos sido perseverantes no planejamento, na legalidade, na transparência, de modo que a realização dos concursos venha acompanhada de perto por toda a correta tramitação dos processos.

Merece destaque o empenho e o compromisso das equipes envolvidas nos processos internos para realização dos concursos que nos garante avanço com qualidade nas atividades inerentes à universidade pública, gratuita, inclusiva e de qualidade que tanto almejamos e defendemos.

Quero também destacar aqui o empenho vital do Professor Dr. Aldo Nelson Bona à frente da Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, tanto para a tramitação junto às instâncias do governo estadual para as nomeações de Agentes e Docentes, quanto pela viabilização de parâmetros orçamentários que possibilitam as condições de planejamento com vistas ao funcionamento e

fortalecimento do ensino, da pesquisa e da extensão nas Universidades públicas do Paraná.

Temo ter deixado de lado muitas outras conquistas e projetos realizados nesses primeiros quatro anos de nossa gestão, porque sei que a UNESPAR se tornou nestes anos uma comunidade, não apenas acadêmica, mas também de companheiras e companheiros que se colocaram em defesa das conquistas sociais alcançadas com muita luta em nossa história.

Além de nos comprometer a cumprir o programa a que nos propusemos e com o qual nos elegemos para esta gestão, assumimos a defesa da democracia social, pois somente em um ambiente coletivo, no qual a cidadania de cada pessoa é respeitada e defendida, pode haver o ensino, o avanço do conhecimento, da ciência e da arte.

Somos uma universidade que pesquisa, ensina e faz extensão e cultura. Somos partícipes ativos da sociedade e nos sentimos no dever de resistir aos obscurantismos, mantendo nossa resiliência a cada ataque que intenta retroceder nossa história, quando invocam a violência e o preconceito como instrumentos contra a cidadania de pessoas pobres, de mulheres, de pessoas negras, pessoas com deficiência, pessoas com diferentes identidades de gênero e orientações sexuais, de pessoas indígenas e de toda minoria que demanda nossos esforços pela verdadeira inclusão.

Referenciando nosso mestre Paulo Freire, em seu livro *Pedagogia do oprimido*, “Ninguém educa ninguém, ninguém educa a si mesmo, as pessoas se educam entre si, mediadas pelo mundo”, agradecemos a todas as pessoas que acreditam num mundo no qual o diálogo, o companheirismo e o respeito mútuo tenham sempre protagonismo.

Muito obrigada!

**Salete Paulina Machado Sirino**  
Reitora da Unespar

# VICE-REITORIA

A Vice-Reitoria, além das atividades contidas no Art. 27 do Estatuto da Unespar, na atual gestão, por força da portaria nº 048/2021 – Reitoria/Unespar, possui atividades específicas, conforme descritas a seguir:

- Coordenar as atividades administrativas na sede da Reitoria em Paranavaí.
  - Coordenação das atividades administrativas na sede da reitoria em Paranavaí;
  - Suporte logístico às atividades demandadas pelas pró-reitorias e unidades da Unespar;
  - Organização da documentação institucional, no que se refere à sede da reitoria.
  - Atendimento às demandas de rotina ou emergência do prédio sede da Reitoria, como infraestrutura, serviços de manutenção e conservação, dentre outras.
- Executar os trabalhos de validação dos questionários trimestrais elaborados pela Controladoria Geral do Estado - CGE e posteriormente aplicados pelo Controlador da Unespar, bem como, a elaboração dos planos de ação trimestrais dos respectivos questionários.

<b>Objeto</b>	<b>Ações realizadas (2021-2022)</b>
Formulário CGE 01/2021	Validação do questionário contido no Formulário CGE 01/2021, disponibilizado no Sistema e-CGE. Elaboração dos Planos de Ação referentes ao respectivo formulário.

	Acompanhamento da execução dos Planos de Ação.
Formulário CGE 02/2021	Validação do questionário contido no Formulário CGE 02/2021, disponibilizado no Sistema e-CGE. Elaboração dos Planos de Ação referentes ao respectivo formulário. Acompanhamento da execução dos Planos de Ação.
Formulário CGE 03/2021	Validação do questionário contido no Formulário CGE 03/2021, disponibilizado no Sistema e-CGE. Elaboração dos Planos de Ação referentes ao respectivo formulário. Acompanhamento da execução dos Planos de Ação.
Metodologias	Desenvolvimento e implementação de metodologia própria para acompanhamento da Execução dos Planos de Ação.

- Assinar os editais de convocação dos candidatos aprovados em Processo Seletivo Simplificado (PSS), e os contratos dos Professores e Agentes Universitários contratados, conforme legislação vigente.

<b>Objeto</b>	<b>Ações realizadas (2021)</b>
Editais de convocação	Análise e assinaturas dos Editais de convocação dos candidatos aprovados em Processo Seletivo Simplificado – PSS.
Contratos	Análise e assinaturas em centenas de contratos Docentes CRES. Análise e assinaturas dos contratos Agentes CRES.

Metodologias	Desenvolvimento e implementação de metodologia própria para acompanhamento ( <i>follow-up</i> ) de contratos CRES (Docentes e Agentes).
--------------	---

- Participação nos Conselhos Superiores da Universidade
  - Participação nas Sessões do CAD;
  - Participação nas Sessões do CEPE;
  - Participação nas Sessões do COU.

### RELATÓRIO SÍNTESE DA VICE-REITORIA UNESPAR (2022)

Objeto	Ações realizadas (2021-2022)
Formulário CGE 01/2022	Validação do questionário contido no Formulário CGE 01/2022, disponibilizado no Sistema e-CGE. Elaboração dos Planos de Ação referentes ao respectivo formulário Acompanhamento da execução dos Planos de Ação. Implementação de nova metodologia para elaboração e acompanhamento dos Planos de Ação.
Formulário CGE 02/2022	Validação do questionário contido no Formulário CGE 02/2022. Elaboração dos Planos de Ação referentes ao respectivo formulário. Acompanhamento da execução dos Planos de Ação. Implementação de nova metodologia para elaboração e acompanhamento dos Planos de Ação.
Metodologias	Desenvolvimento e implementação de metodologia própria para acompanhamento da Execução dos Planos de Ação.

<b>Objeto</b>	<b>Ações realizadas (2022)</b>
Editais de convocação	Análise e assinaturas dos Editais de convocação dos candidatos aprovados em Processo Seletivo Simplificado – PSS.
Contratos	Análise e assinaturas em centenas de contratos Docentes CRES.  Análise e assinaturas dos contratos Agentes CRES.
Metodologias	Desenvolvimento e implementação de metodologia própria para acompanhamento ( <i>follow-up</i> ) de contratos CRES (Docentes e Agentes).

#### Participação nos Conselhos Superiores da Universidade

- Participação nas Sessões do CAD;
- Participação nas Sessões do CEPE;
- Participação nas Sessões do COU.

### **RELATÓRIO SÍNTESE VICE-REITORIA DA UNESPAR (PERÍODO: 2023)**

Além das atividades descritas nos anos anteriores, a Vice-Reitoria executou funções específicas durante o período de 2024, conforme detalhado abaixo.

<b>Objeto</b>	<b>Ações realizadas (2023)</b>
Formulário CGE 01/2023	Validação do questionário contido no Formulário CGE 01/2023, disponibilizado no Sistema e-CGE.  Elaboração dos Planos de Ação referentes ao respectivo formulário.  Acompanhamento da execução dos Planos de Ação.

Formulário CGE 02/2023	Validação do questionário contido no Formulário CGE 02/2023, disponibilizado no Sistema e-CGE.  Elaboração dos Planos de Ação referentes ao respectivo formulário.  Acompanhamento da execução dos Planos de Ação.
Metodologias	Desenvolvimento e implementação de metodologia própria para acompanhamento da Execução dos Planos de Ação.

<b>Objeto</b>	<b>Ações realizadas (2023)</b>
Editais de convocação	Assinaturas dos Editais de convocação dos candidatos aprovados em Processo Seletivo Simplificado (PSS).
Contratos	Assinaturas de contratos Docentes CRES. Assinaturas dos contratos Agentes CRES.
Metodologias	Desenvolvimento e implementação de metodologia própria para acompanhamento ( <i>follow-up</i> ) de contratos CRES (Docentes e Agentes).
Total de documentos e processos analisados e assinados em 2023:	2.263 (Dois mil, duzentos e sessenta e três).
Total de documentos “não protocolados” e solicitado assinaturas via e-protocolo em 2023	87 (Oitenta e sete).
Total de documentos analisados e assinados no Sistema E-Protocolo em 2023:	2.350 (Dois mil, trezentos e cinquenta).

Conselhos Superiores da Universidade.

- Participação nas Sessões do CAD
- Participação nas Sessões do CEPE
- Participação nas Sessões do COU

### **RELATÓRIO SÍNTESE VICE-REITORIA DA UNESPAR (PERÍODO: 2024)**

Validação dos questionários trimestrais da Controladoria Geral do Estado (CGE).

- Formulário CGE 01/2024\_01\_02
- Validação do questionário contido no formulário CGE 01/2024, disponibilizado no sistema e-CGE;
- Elaboração dos Planos de Ação referentes ao formulário.
- Análise de Processos e Assinatura de documentos oficiais.
- Acompanhamento e registro sistemático das assinaturas por meio do Sistema E- Protocolo;
- Total de documentos e processos analisados e assinados em 2024: 806.

Participação nos Conselhos Superiores da Universidade.

- Participação nas Sessões do CAD;
- Participação nas Sessões do CEPE;
- Participação nas Sessões do COU.

**Equipe:**

**Vice-reitor da Unespar – Prof. Dr. Edmar Bonfim de Oliveira**



# GABINETE DA REITORIA

O Gabinete da Reitoria da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) assiste e apoia a Reitora, o Vice-reitor, os(as) Pró-Reitores(as), os Órgãos de Apoio e Suplementares e as Direções Gerais e dos Centros de Área dos *Campi*, nas pertinências administrativas, institucionais, cerimoniais, técnicas e administrativas. Esse setor atende, ainda, representações políticas e sociais, respostas às demandas governamentais e organização dos Conselhos Superiores e comunicação interna da Administração Superior.

O trabalho realizado pelo Gabinete é segmentado em salutares subdivisões, tais como, Chefia de Gabinete, Assessoria Técnica, Secretaria Geral e Secretaria dos Conselhos Superiores. A Chefia de Gabinete se ocupa das representações da Reitoria e atua diretamente na Secretaria dos Conselhos Superiores (SCS), prestando assistência em todas as etapas da realização de pautas. A Secretaria dos Conselhos Superiores organiza todas as pautas e documentos que são analisados pelos conselhos (CAD, CEPE e COU). Já na Assessoria Técnica, há os trâmites relacionados à documentação interna, à organização da agenda da Reitora, articulação de solicitações da universidade, elaboração de portarias referentes às Comissões de Sindicância e de Processos Administrativos Disciplinares, atendimento de informações e solicitações de órgãos de controle externo.

## **Chefia de Gabinete**

Em relação às atividades da Reitoria, a Chefia de Gabinete é a unidade de apoio direto da Reitora, do Vice-Reitor e dos Pró-Reitores, com o assessoramento em reuniões, em palestras e em demais eventos – representações políticas e sociais –

que solicitem a presença da Reitoria ou Pró-Reitorias, além de supervisionar cerimoniais da instituição.

Cabe à Chefe de Gabinete o encaminhamento dos processos administrativos que são de alçada da Reitora e do Vice-Reitor, organizando, controlando e atualizando todos os registros desses processos e de outros documentos de responsabilidade da Reitoria.

Na atuação da SCS, o Gabinete se atenta a todo o procedimento para execução plena dos Conselhos Superiores da Universidade. De acordo com o Estatuto, a administração superior é composta por órgãos deliberativos e consultivos, sendo: o Conselho Universitário (COU); o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) e o Conselho de Administração, Planejamento e Finanças (CAD).

No planejamento dos encontros de cada órgão, são preparados os processos competentes a cada conselho específico. Estes são enviados às câmaras pertinentes para emissão de pareceres, postagem da pauta on-line, envio de convocação, organização da sessão, controle de atas de cada conselho e emissão de resoluções assinadas pela Reitora.

Em breve relato das demandas dos Conselhos Superiores, encontram-se a criação de novos cursos, alterações no estatuto e no regimento, deliberações para processos seletivos simplificados e para concursos, adequações de projetos pedagógicos, calendários, acordos de projetos e convênios, dentre outras ações essenciais.

### **Assessoria Técnica da Reitoria**

A função da Assessora Técnica do Gabinete é prestada no apoio à Reitoria, Pró-Reitorias, Órgãos de Apoio e Suplementares, Direções Gerais dos *Campi*, zelando pela qualidade e técnica na disponibilização de informações, documentos e trâmites de processos.

Nos quatro anos desta gestão, as ações mais recorrentes da Assessora Técnica foram as seguintes:

- Atendimento às demandas solicitadas pelo Ministério Público e outros órgãos de controle externo, sendo elaborados, na sequência, os relatórios mensais encaminhados à unidade de Auditoria e Controladoria da Unespar;
- Organização e controle das mensagens recebidas no e-mail do Gabinete: gabinete.reitoria@unespar.edu.br;
- Controle e encaminhamento dos processos recebidos, via sistema e-Protocolo, encaminhados à Reitoria;
- Elaboração e encaminhamento de documentos oficiais (Ofícios e Memorandos) da Reitoria e apoio com revisão e ajustes nas minutas elaboradas pela Pró-Reitorias e Órgãos Suplementares e de Apoio;
- Elaboração e publicação de portarias referentes às Comissões de Processos de Sindicâncias e às Comissões de Processos Administrativos Disciplinares;
- Controle e atendimento das demandas oriundas da Ouvidoria da Unespar, encaminhadas ao Gabinete da Reitoria;
- Organização da agenda da Reitora e disponibilização das informações no Sistema GIR-Gestão Integrada de Relacionamento do Estado do Paraná.

## **Secretaria**

A Secretaria atua na elaboração de ofícios e memorandos, nos recebimentos e envios de malotes para os *campi*, como também, recebimento e direcionamento de documentos oficiais, como diplomas, ofícios, correspondências. Sendo, ainda, responsável pela elaboração de portarias e suas respectivas publicações no diário oficial do estado do Paraná (DIOE), além de publicação dos registros, normas e atos oficiais institucionais.

## **Equipe:**

**Chefe de Gabinete:** Profa. Dra. Ivone Ceccato

**Assessora Técnica:** Ag. Univ. Glaucia Regina Barros Orlandine

**Secretária Executiva (Sede da Reitoria):** Ag. Univ. Fernanda Carolina Carzino



**Secretária Executiva (Escritório Operacional):** Lívia Ribeiro de Oliveira

**Técnica Administrativa CRES (Sede da Reitoria):** Isabela Ferdinando Amaral

**Estagiária do Gabinete:** Adriele Costa Quintana



# **PRÓ-REITORIAS**

## PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO (PROGRAD)



A Pró-reitoria de Ensino de Graduação (Prograd), no ano de 2021, assumiu os então 72 cursos de graduação durante a pandemia da Covid-19 e tratou de elaborar o Programa de Atendimento Pedagógico Emergencial que continha orientações pedagógicas de cumprimento de PPC e gestão das turmas para docentes, além de orientações importantes para estudantes. A Prograd esteve, desde então, atenta aos índices de evasão de todos os cursos de graduação de nossa instituição.

No final do ano de 2022, elaboramos o Programa de Acompanhamento dos Níveis de Evasão Estudantil da Unespar. Esse programa tem o objetivo de sensibilizar a comunidade acadêmica para o fenômeno da evasão estudantil e estabelecer discussões e ações que visem diminuir a evasão em nossos cursos. A primeira fase do Programa foi a sensibilização dos docentes e gestores dos cursos para os índices de ocupação, matrículas e concluintes de cada curso em específico.

Durante o ano de 2023, organizou diversos encontros presenciais nos *campi* da Unespar para discutir o fenômeno da evasão escolar, de que forma ela se faz presente nas instituições de ensino brasileiras e de que forma podemos lidar com os problemas da desistência dos estudantes universitários nas instituições públicas. Nessa oportunidade, socializamos os gráficos com índices relativos à ocupação dos cursos e fazer conhecer os dados que passaram a ser disponibilizados no site da Unespar, para acesso público permanente da Base de Dados/cursos na página da PROGRAD na internet.

### **Diretoria de Registros Acadêmicos (DRA)**

A DRA nos últimos dois anos inaugurou um processo de busca ativa de desistentes: por e-mail e telefone, entrou em contato com estudantes que estavam em

situação irregular de matrícula, sondou as causas e propôs o retorno do estudante à instituição. Esse procedimento resultou num retorno de mais de 900 estudantes em 2023 e outros 990 em 2024. Além disso, dispomos também dos editais de chamadas para ocupação de vagas remanescentes dos processos seletivos SISU e Concurso Vestibular com lançamento de processos seletivos complementares com a disponibilização dessas vagas. Com as chamadas de “Processo Seletivo Complementar PS-1 e PS-2”; Processo Seletivo de Vagas Remanescentes – PROVAR; chamadas de Portadores de Diplomas; Edital de Vagas Ociosas; Edital de Reingresso e Edital de Transferências de turno, efetivou-se no último ano uma ocupação final de vagas iniciais de 91%. Acrescenta-se ao trabalho dessa diretoria o acompanhamento das atividades do Enade neste último quadriênio e, particularmente, o Enade das Licenciaturas/2024, assim como o trabalho conjunto com a CCCV nos processos seletivos de ingresso nos cursos de Graduação.

### **Diretoria de Ensino (DE)**

A DE tem orientado a Reestruturação dos cursos de graduação a fim de que os colegiados de curso, em conjunto com as Direções dos Centros de Áreas dos *campi*, organizem a reestruturação dos Processos Pedagógicos dos Cursos - PPC, com propostas atualizadas, atendendo à legislação em vigor e visando atender ao máximo as expectativas dos estudantes em relação ao curso, quanto à sua jornada de formação e mercado de trabalho. No âmbito da estruturação de PPC, temos orientado e acompanhado a implementação de creditação da curricularização da extensão desde 2021 e logrado implementá-la em todos os 80 cursos de graduação. Destacamos ainda o acompanhamento das atividades de estágio curricular obrigatório e não obrigatório, com ações de valorização do estágio como processo de ensino e formação profissional, com emissão de orientações, tutoriais e informatização da tramitação dos processos, além da aprovação de novo Regulamento de Estágio da Unespar. Com esse trabalho contribuímos para que a Unespar pudesse alcançar o conceito 4 do MEC, e ainda contribuir para que muitos de nossos cursos melhorassem seus conceitos.

## **Diretoria de Programas e Projetos (DPP)**

A DPP por sua vez organizou e acompanhou os projetos de Monitoria com e sem bolsas (263 estudantes bolsistas em 4 anos); os projetos em parceria com a Capes de PIBID e PRP, que juntos, além dos ganhos formativos, representaram um total de captação de bolsas para mais de 2.700 estudantes nos últimos quatro anos; os editais de Fomento da SETI como as encomendas governamentais para apoio financeiro aos cursos para modernização didática e viagens ou visitas técnicas. A Unespar pôde, nesse último ano, participar pela primeira vez dos projetos de Educação Tutorial PET por meio de editais Federal e Estadual, a partir do trabalho de chamamento e organização dos processos na DPP, o que beneficiou 48 bolsistas em 4 projetos contemplados.

## **Diretoria de Registros de Diplomas**

A Diretoria de Registros de Diplomas, nesses últimos quatro anos, conseguiu organizar toda a demanda de emissão de diplomas que estava represada em diversos *campi* da Unespar. A Diretoria de Registro de diplomas registrou desde o início de suas atividades, em 04 de janeiro de 2021, um total de 7.023 (sete mil e vinte e três) diplomas, sendo 6.592 (seis mil quinhentos e noventa e dois) diplomas de graduação (1<sup>as</sup> e 2<sup>a</sup> Vias) e 431 (quatrocentos e trinta e um) diplomas dos programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* (Mestrado). Para as faculdades que não possuem autonomia para registrar seus próprios diplomas e encaminharam para nossa instituição os registros de seus diplomas, foram realizados ao todo 369 registros, divididos em quatro instituições distintas. Além disso, recentemente a Diretoria organizou os procedimentos para que a Unespar passe a oferecer o serviço de reconhecimento de diplomas estrangeiros.

## AÇÕES EM CADA DIRETORIA – 2021

### DRA - 2021

- Publicação de 67 Editais contendo normas, resultados, convocações, entre outras disposições referentes aos trâmites para matrículas de estudantes, oriundos dos processos seletivos ordinários e complementares aplicados pela Unespar;
- Ocupação de 79% das vagas iniciais de ingresso dos cursos de graduação;
- Registro de 1193 estudantes formados nos cursos de graduação;
- Organização e gerenciamento da adequação do Calendário Acadêmico do ano letivo de 2021 - Resolução nº 013/2021 - CEPE;
- Organização da proposta do Quadro de Vagas iniciais dos cursos de graduação para o ano letivo de 2022, junto à Diretoria de Ensino - Resolução nº 025/2021-CEPE;
- Organização da proposta de calendário acadêmico para o ano letivo de 2022, junto a Diretoria de Ensino - Resolução nº 052/2021-CEPE;
- Coordenação junto às Seções de Registros Acadêmicos e Divisões de Graduação dos *campi* para conclusão do ano letivo de 2021 e abertura do ano letivo de 2022 junto ao sistema acadêmico Siges;
- Atualização e aperfeiçoamento do Sistema de Controle de Matrículas - SICOM, junto ao Setor de Tecnologia e Informação - TI.
- Atualizações e cadastramento de novas matrizes curriculares / sistemas de avaliação / atos oficiais junto ao sistema acadêmico Siges para os cursos de graduação dos *campi*;
- Organização e execução do Processo Seletivo em Vagas Ociosas - 2021 (07 modalidades divididas em duas fases (todos os *campi*));
- Coordenação da adesão ao Sisu/2021 - Organização das convocações para matrículas e efetivações por estudantes;
- Execução das chamadas e organização para matrículas do PS1 - 2021;
- Execução das chamadas e organização para matrículas do PS2 - 2021;
- Execução das chamadas e organização para matrículas pelo PROVAR - 2021;

- Coordenação junto ao PI para execução dos trâmites relacionados ao Censo da Educação Superior, em todos os seus módulos, por meio do sistema Censup, com suporte as Seções de Registros Acadêmicos e Divisões de Graduação para fornecimento das informações solicitadas pelo Censo da Educação Superior;
- Coordenação junto ao PI para gerenciamento e execução dos trâmites relacionados ao Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE (inscrição dos estudantes para participação, justificativa de ausências, emissão dos relatórios, entre outros);
- Organização dos dados referentes aos resultados do ENADE e Conceitos Preliminares de Cursos - CPC.
- Atendimento à comunidade acadêmica em geral (Demandas de docentes, estudantes e setores diversos da Unespar);
- Suporte diário às Seções de Registros Acadêmicos, Divisões de Graduação, Direções de Centros de Áreas e Coordenações de Cursos para resolução de demandas;
- Organização e execução de adequações e aperfeiçoamento do sistema Siges, junto à Celepar;
- Suporte às Diretorias de Assuntos Estudantis e, Tecnologia da Informação para disponibilização da ID Estudantil;
- Inclusão gradativa de cursos de Pós-Graduação no sistema Siges;
- Organização do regulamento de mobilidade acadêmica, aprovado pelo CEPE, para execução a partir do ano letivo de 2022;
- Atualização da base de dados inserida na página da PROGRAD, em relação a dados qualitativos e quantitativos para fins de análises diversas pela comunidade acadêmica;
- Coordenação da adesão ao Sisu 2022;
- Participação em reuniões, comissões e conselhos;
- Execução das chamadas e organização para matrículas de estudantes aprovados no Processo Seletivo Complementar - PS1/2022.

## DRA - 2022

- Publicação de 59 Editais contendo normas, resultados, convocações, entre outras disposições referentes aos trâmites para matrículas de estudantes, oriundos dos processos seletivos ordinários e complementares aplicados pela Unespar;
- Ocupação de 80% das vagas iniciais de ingresso dos cursos de graduação;
- Registro de 1084 estudantes formados nos cursos de graduação;
- Organização da proposta do Quadro de Vagas iniciais dos cursos de graduação para o ano letivo de 2023, junto à Diretoria de Ensino - Resolução nº 034/2022-CEPE;
- Organização da proposta de calendário acadêmico para o ano letivo de 2023, junto a Diretoria de Ensino - Resolução nº 053/2022-CEPE;
- Coordenação junto às Seções de Registros Acadêmicos e Divisões de Graduação dos *campi* para conclusão do ano letivo de 2022 e abertura do ano letivo de 2023 junto ao sistema acadêmico Siges;
- Atualização e aperfeiçoamento do Sistema de Controle de Matrículas - SICOM, junto ao Setor de Tecnologia e Informação - TI.
- Atualizações e cadastramento de matrizes curriculares / sistemas de avaliação / atos oficiais para os cursos de graduação dos *campi* junto ao sistema acadêmico Siges, conforme aprovação nos conselhos superiores;
- Organização e execução do Processo Seletivo em Vagas Ociosas - 2022 (07 modalidades divididas em duas fases (todos os *campi*): Reingresso de trancamentos; Transferências de turno; Transferência interna de curso; Transferências externas; Reingresso de desistentes; Reingresso de cancelamentos; Portadores de diploma de Curso Superior);
- Coordenação e organização das convocações para matrículas dos candidatos oriundos do Sisu 2022-1 e, efetivações das matrículas em sistemas;
- Execução das chamadas e organização para efetivação das matrículas do Vestibular Especial;
- Execução das chamadas e organização para matrículas pela Chamada Extraordinária;

- Execução das chamadas e organização para matrículas pelo PROVAR - 2022;
- Atendimento a comunidade acadêmica em geral (demandas de docentes, estudantes e setores diversos da UNESPAR);
- Coordenação junto ao PI para execução dos trâmites relacionados ao Censo da Educação Superior, em todos os seus módulos, através do sistema Censup, com suporte as Seções de Registros Acadêmicos e Divisões de Graduação para fornecimento das informações solicitadas pelo Censo da Educação Superior;
- Coordenação junto ao PI para gerenciamento e execução dos trâmites relacionados ao Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE (inscrição dos estudantes para participação, justificativa de ausências, emissão dos relatórios, entre outros);
- Organização dos dados referentes aos resultados do ENADE e Conceitos Preliminares de Cursos – CPC;
- Suporte as Seções de Registros Acadêmico, Divisões de Graduação, Direções de Centros de Áreas e Coordenações de Cursos para resolução de demandas;
- Organização e execução de adequações e aperfeiçoamento do Siges, junto à Celepar;
- Suporte às Diretorias de Assuntos Estudantis e Tecnologia da Informação para disponibilização da ID Estudantil;
- Inclusão gradativa dos cursos de Pós-Graduação no Siges (em parceria com a PRPPG);
- Atualização e incrementação da base de dados dos cursos inserida na página da PROGRAD (dados qualitativos e quantitativos) para fins estatísticos;
- Participação em reuniões, comissões e conselhos;
- Participação em reuniões.

#### **DRA- 2023**

- Publicação de 94 Editais contendo normas, resultados, convocações, entre outras disposições referentes aos trâmites relacionados às matrículas de

estudantes, oriundos dos processos seletivos ordinários e complementares aplicados pela Unespar;

- Ocupação de 91% das vagas iniciais de ingresso dos cursos de graduação;
- Registro de 1021 estudantes formados nos cursos de graduação;
- Organização da proposta do Quadro de Vagas iniciais dos cursos de graduação para o ano letivo de 2024, junto a Diretoria de Ensino - Resolução nº 036/2023-CEPE;
- Organização das propostas de calendários acadêmicos para os *campi* referente ano letivo de 2024, junto a Diretoria de Ensino - Resolução nº 017/2023-CEPE, Resolução nº 056/2023-CEPE e Resolução nº 063/2023-CEPE;
- Organização e gerenciamento da reorganização do calendário acadêmico do ano letivo de 2023, em virtude da greve docente - Resolução nº 031/2023-CEPE;
- Coordenação junto às Seções de Registros Acadêmicos e Dgrads dos *campi* para os trâmites de conclusão do ano letivo de 2022, abertura do ano letivo de 2023, gerenciamento das atividades em relação a registros acadêmicos durante o ano de 2023 e preparação das etapas para finalização do ano letivo;
- Atualizações e cadastramento de matrizes curriculares / sistemas de avaliação / atos oficiais para os cursos de graduação dos *campi* em sistema, conforme aprovação de novos PPCs nos conselhos superiores;
- Organização e execução do Processo Seletivo em Vagas Ociosas - 2022/2023, contendo sete modalidades, divididas em duas fases, para todos os *campi*: Reingresso de estudantes com matrícula trancada; Reingresso de desistentes; Transferências de turno; Transferência interna de curso; Transferências externas; Reingresso de estudantes com matrícula cancelada; Portadores de Diploma de Curso Superior, sendo que, para a edição de 2022/2023, a DRA entrou em contato com os estudantes evadidos de 2017 a 2022, informando sobre a possibilidade de retorno ao curso no ano letivo de 2023, tendo obtido êxito de aproximadamente 900 estudantes retornando à universidade.

- Coordenação e organização das convocações para matrículas dos candidatos oriundos do Sisu 2023-1 e efetivações das matrículas em sistema acadêmico;
- Execução das chamadas e organização para efetivação das matrículas dos processos seletivos complementares, PS1, PS2 e PROVAR;
- Participação e organização na execução das Bancas de Heteroidentificação racial para a Validação da Autodeclaração Étnico-Racial para os(as) candidatos(as) aprovados(as), que optaram por concorrer às vagas destinadas ao Sistema de Cota (ação afirmativa) para candidatos(as) pretos(as) e ou pardos(as), que tenham cursado integralmente o Ensino Médio em Escolas Públicas;
- Atendimento à comunidade acadêmica em geral (demandas de docentes, estudantes e setores diversos da UNESPAR);
- Suporte ao Pesquisador Institucional, às Seções de Registros Acadêmicos e Dgrads para fornecimento das informações ao Censo da Educação Superior (Módulos: Curso; Aluno; Docentes);
- Suporte às Seções de Registros Acadêmicos e Dgrads, Direções de Centros de Áreas e Coordenações de Cursos para resolução de demandas;
- Organização e execução de adequações e aperfeiçoamento do Siges, junto à Celepar, com autorização da DTI/UNESPAR;
- Suporte às Diretorias de Assuntos Estudantis e Tecnologia da Informação para disponibilização da ID Estudantil e Identidade Funcional;
- Inclusão gradativa de cursos de Pós-Graduação no Siges, em parceria com a PRPPG;
- Organização, gerenciamento e execução das etapas do ENADE 2023, junto aos coordenadores e estudantes dos cursos abrangidos pelo ano I do ciclo avaliativo do ENADE - 03 cursos;
- Atualização e incrementação da base de dados dos cursos de graduação, inserida na página da PROGRAD (dados qualitativos e quantitativos) para fins estatísticos e de monitoramento em relação ao andamento dos cursos de graduação;

- Organização nos trâmites relacionados às disciplinas dos cursos de graduação junto ao sistema de gerenciamento do Plano de Atividades Docentes (e-Pad);
- Participação em comissões e conselhos;
- Participação em reuniões, conforme convocações e necessidades.

#### **DRA- 2024**

- Publicação de 79 Editais contendo normas, resultados, convocações, entre outras disposições referentes aos trâmites relacionados às matrículas de estudantes, oriundos dos processos seletivos ordinários e complementares aplicados pela Unespar;
- Ocupação de 88% das vagas iniciais de ingresso dos cursos de graduação;
- Organização da proposta do Quadro de Vagas iniciais dos cursos de graduação para o ano letivo de 2025, junto à Diretoria de Ensino - Resolução nº 025/2024-CEPE;
- Organização da proposta de calendário acadêmico para os *campi* referente ano letivo de 2025, junto a Diretoria de Ensino - Resolução nº 033/2024-CEPE;
- Coordenação junto às Seções de Registros Acadêmicos e Dgrads dos *campi* para os trâmites de conclusão do ano letivo de 2023, abertura do ano letivo de 2024, gerenciamento das atividades em relação a registros acadêmicos durante o ano de 2024 e preparação das etapas para finalização do ano letivo;
- Atualizações e cadastramento de matrizes curriculares/sistemas de avaliação / atos oficiais para os cursos de graduação dos *campi* em sistema, conforme aprovação de novos PPCs nos conselhos superiores;
- Organização e execução do Processo Seletivo em Vagas Ociosas - 2023/2024, contendo sete modalidades, divididas em duas fases, para todos os *campi*: Reingresso de estudantes com matrícula trancada; Reingresso de desistentes; Transferências de turno; Transferência interna de curso; Transferências externas; Reingresso de estudantes com matrícula cancelada; Portadores de Diploma de Curso Superior, sendo que a DRA repetiu a ação do ano de 2023 de busca ativa de estudantes evadidos, que receberam o contato da DRA a fim de perscrutar sua situação de matrícula, o que culminou no retorno de

aproximadamente 1000 estudantes às salas de aula dos cursos de graduação em todos os *campi*. A DRA entrou em contato com os estudantes evadidos de 2017 a 2023, informando sobre a possibilidade de retorno ao curso no ano letivo de 2024;

- Coordenação e organização das convocações para matrículas dos candidatos oriundos do Sisu 2024-1 e efetivações das matrículas em sistema acadêmico;
- Execução das chamadas e organização para efetivação das matrículas dos processos seletivos complementares, PS1, PS2 e PROVAR;
- Participação e organização na execução das Bancas de Heteroidentificação racial para a Validação da Autodeclaração Étnico-Racial para os(as) candidatos(as) aprovados(as), que optaram por concorrer às vagas destinadas ao Sistema de Cota (ação afirmativa) para candidatos(as) pretos(as) e ou pardos(as), que tenham cursado integralmente o Ensino Médio em Escolas Públicas;
- Participação e organização nos trâmites relacionados às disciplinas dos cursos de graduação junto ao sistema de gerenciamento do Plano de Atividades Docentes (e-Pad);
- Atendimento à comunidade acadêmica em geral (demandas de docentes, estudantes e setores diversos da UNESPAR);
- Suporte ao Pesquisador Institucional, às Seções de Registros Acadêmicos e Dgrads para fornecimento das informações ao Censo da Educação Superior (Módulos: Curso; Aluno; Docentes);
- Suporte às Seções de Registros Acadêmicos e Dgrads, Direções de Centros de Áreas e Coordenações de Cursos para resolução de demandas;
- Organização e execução de adequações e aperfeiçoamento do Siges, junto à Celepar, com autorização da DTI/UNESPAR;
- Suporte às Diretorias de Assuntos Estudantis e Tecnologia da Informação para disponibilização da ID Estudantil e Identidade Funcional;
- Inclusão gradativa de cursos de Pós-Graduação no Siges, em parceria com a PRPPG;

- Organização, gerenciamento e execução das etapas do ENADE 2024 (Enade das Licenciaturas), junto aos coordenadores de cursos, estudantes, orientadores de estágio e supervisores de estágio dos cursos abrangidos (35 cursos);
- Atualização e incrementação da base de dados dos cursos de graduação, inserida na página da PROGRAD (dados qualitativos e quantitativos) para fins estatísticos e de monitoramento em relação ao andamento dos cursos de graduação;
- Participação em comissões e conselhos;
- Participação em reuniões, conforme convocações e necessidades.

## **DDP**

### **Programa de Monitoria Acadêmica (2021 a 2024)**

A partir do ano de 2022, o programa de monitoria acadêmica teve um aumento expressivo do número de bolsas. O valor da bolsa de monitoria acadêmica passou de R\$ 200,00 para R\$ 400,00.

Em 2023, o programa também teve seu regulamento atualizado incluindo-se a nova modalidade de monitoria acadêmica egressa e os novos trâmites relacionados ao envio dos planos de trabalho e relatórios.

Os cadastros dos projetos de monitoria em ambas as modalidades estão disponíveis no Onedrive do e-mail da monitoria. Poderão ser visualizados com senha do e-mail.

Os editais de monitoria acadêmica podem ser acessados no ondrive, assim como o novo regulamento, disponível em: [https://unespar-my.sharepoint.com/:f/g/personal/monitoria\\_prograd\\_unespar\\_edu\\_br/EqErzX\\_NfJN\\_NmlHXEL761HoB4h5dOqFrA0BNNHOhaLrKkw?e=z6b0J6](https://unespar-my.sharepoint.com/:f/g/personal/monitoria_prograd_unespar_edu_br/EqErzX_NfJN_NmlHXEL761HoB4h5dOqFrA0BNNHOhaLrKkw?e=z6b0J6)

### **Editais e Participantes - Síntese:**

Total 2021 – 116 projetos cadastrados

Voluntária 81

Com bolsa 35

**Total projetos em 2022 – 100 projetos cadastrados**

Voluntária 26

Com bolsa 74

**Total projetos em 2023 – 115 projetos cadastrados**

Voluntária 31

Com bolsa 84

**Total projetos em 2024 – 140 projetos cadastrados**

Voluntária 56

Com bolsa 84

**Fórum de graduação da Unespar (Remoto)**



Foi realizada (Re)Abertura do Fórum de Graduação da Unespar, intitulado “Bacharelados e Licenciaturas em perspectiva”, entre os dias 20 a 25/05/2021. A abertura contou com a palestra intitulada “Políticas para a formação docente no Brasil: dilemas e perspectivas” ministrada pela Prof. Dra. Helena Costa Lopes de Freitas que discutiu as implicações da Resolução 02/2019.

No fórum também foram (re)constituídos os Grupos de Trabalho que iniciaram as discussões de forma remota, conforme programação a seguir, as quais foram continuadas pela plataforma moodle.



## PROGRAMAÇÃO

TER 25

Constituição dos Grupos de Trabalho e (re)definição dos coordenadores.

• Reunião GT - Inclusão e diversidade

Google Meet



QUA 20

• 14h - Abertura do evento

Fala sobre o PIBID e a RP: Perspectivas e desafios na Unespar, histórico do evento e apresentação da nova minuta do Regulamento do Fórum;

YouTube



Google Meet



• Reunião GT - Avaliação do Fórum de Graduação

SEX 21

• 19h - Palestra

Políticas para a formação docente no Brasil: dilemas e perspectivas - Profa. Dra. Helena Costa Lopes de Freitas (Unicamp/ANFOPE).

YouTube



• Reunião GT - Políticas Educacionais

Google Meet



• Reunião GT - Ingresso, Permanência e Evasão

SAB 24

• 17h - Palestra

A produção do conhecimento na Universidade - Profa. Dra. Lígia Negri (UFPR)

• Apresentação cultural

Big Belas Band - Prof. Dr. Marco Aurélio Koentp

YouTube



## Fórum das licenciaturas da Unespar, Comitê de avaliação e regulamentação das Políticas de Formação de Professoras e Professores da Unespar

Considerando a Meta 9 - Fortalecer os cursos de bacharelado como espaço relevante para a produção de conhecimento nas áreas de atuação da Unespar, do PDI da Unespar 2018-2022, primeiramente foram atualizados os membros do **Comitê Institucional de Acompanhamento das Políticas de Formação de Professores para a Educação Básica da Unespar**, passando a ser assim constituído:

Atuais membros do Comitê:

- **Maria Ivete Basniak**, RG 7XXX.435-8, representante da Pró-reitoria de Ensino de Graduação – PROGRAD;
- **Carlos Alexandre Molena Fernandes**, RG 5.XXX.814-0, representante da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação – PRPPG;
- **Andrea Sérgio Bertoldi**, RG 8.XXX.265-1, representante da Pró-reitoria de Direitos Humanos e Assuntos Estudantis - PROPEDH;

- **Rosimeiri Darc Cardoso**, RG 1.XXX.884-4, representante da Pró-reitoria de Extensão e Cultura - PROEC
- **Josiane Aparecida Gomes Figueiredo**, RG 5.XXX. 804-2, Coordenadora Institucional do Programa Residência Pedagógica;
- **Ana Carolina de Deus Bueno Krawczyk**, RG 12.XXX.920–0, Coordenadora Institucional do PIBID;
- **José Ricardo dos Santos**, RG 3.XXX.805-3, representante dos Centros de Áreas;
- **Gisele Mocelin Martins**, RG. 8.XXX.369-8, representante da Secretaria Estadual de Educação, Campo Mourão (PR);
- **Ricardo José Brugnago**, RG 8.XXX.595-0, representante da Rede Municipal de Educação, União da Vitória (PR);
- **Gisele Miyoko Onuki**, RG 7.XXX.928-7, representante da Secretaria Estadual de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior – SETI.

O comitê caracteriza-se como um órgão colegiado, de caráter técnico, consultivo, que visa propor encaminhamentos e acompanhar ações institucionais para a formação profissional do pessoal do magistério da educação básica, articulando o ensino, a pesquisa e a extensão. Foi instituído por meio de Portaria. Fundamental para o desenvolvimento de Programas de Formação de Professores vinculados à CAPES, como por exemplo o PIBID e o RP.

Desde então, esse Comitê passou a trabalhar na minuta da Política Institucional de Formação de Professoras e Professores da Unespar. O texto da minuta foi amplamente discutido por toda a comunidade acadêmica, sendo pauta da **Primeira Reunião do Fórum de Licenciaturas da Unespar**, realizada presencialmente em Curitiba, conforme programação a seguir, do qual participaram dois representantes de cada curso de Licenciatura da Unespar.



2023  
**FÓRUM DE LICENCIATURAS**  
POLÍTICA DE FORMAÇÃO DE PROFESSORAS E PROFESSORES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA

**PREZADO(A) PROFESSOR(A), ESTUDANTE, EDUCADOR**

É COM GRANDE SATISFAÇÃO QUE FAZEMOS O CONVITE PARA A SUA PARTICIPAÇÃO NO FÓRUM DE LICENCIATURAS DA UNESPAR, CUJO TEMA SÃO AS POLÍTICAS INSTITUCIONAIS PARA A FORMAÇÃO DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA.

**23/11**

- 8:30 ABERTURA CULTURAL - BIG BELLAS BAND
- 9:00 MESA REDONDA COM REPRESENTANTES DE DOCENTES E ENTIDADES
- CAFÉ
- 10:30 - 1A. RODADA DE DISCUSSÃO DO TEXTO DAS PFP UNESPAR
- 12:00 ALMOÇO
- 14:00 PALESTRA MEDIADORA - PROFA. JOCEMARA TRICHES/UFSC
- DISCUSSÃO
- CAFÉ
- 17:00 FECHAMENTO DOS TRABALHOS DO DIA INTERAÇÃO CULTURAL

**24/11**

- 08:30 2A. RODADA DE DISCUSSÃO DO TEXTO DAS PFP UNESPAR
- CAFÉ
- 10:30 ETAPA DE CONSOLIDAÇÃO DA PROPOSTA DE TEXTO DAS PFP
- 12:00 ENCERRAMENTO DA REUNIÃO DO FÓRUM
- APRESENTAÇÃO CULTURAL

DATA  
**23/11 E 24/11**

LOCAL  
**AUDITÓRIO MARIO SCHOENBERGER**  
CAMPUS DE CURITIBA I

INSCRIÇÕES



PROGRAD  
Fundação de Apoio à UNESPAR



Uma segunda reunião online foi realizada para finalizar as discussões e aprovação da Política Institucional de Formação de Professoras e Professores da Unespar, a qual foi enviada e aprovada pelo o CEPE.

### Programa Pró-Pet

A Unespar participou da CHAMADA PÚBLICA 04/2024, Programa de Apoio à Educação Tutorial (PRO-PET) da Fundação Araucária, com quatro projetos. Para selecionar os projetos foi instituída uma comissão e lançados editais, conforme podem ser lidos na página da Prograd:

<https://prograd.unespar.edu.br/assuntos/graduacao/programa-de-apoio-a-educacao-tutorial-pro-pet>

Após a seleção foram escolhidos os seguintes projetos:

- Construindo Pontes: Integração e Inovação em Português e Matemática
- PET - Interdisciplinar dos cursos de Administração, Matemática e Engenharia de Produção Agroindustrial (AME)

- PET – ACE
- Plantas Medicinais: Saúde e Sustentabilidade

A Unespar participou também pela primeira vez do edital 4/2024 referente ao Processo de seleção para apresentação de propostas de criação de novos grupos no âmbito do Programa de Educação Tutorial (PET) para as Instituições Públicas de Ensino Superior (IES Públicas).

Foi aberta seleção interna para escolha dos dois projetos que se inscreveriam para concorrer ao edital nacional, conforme Edital 08/2024 DPP/PROGRAD. Entretanto, as propostas não foram selecionadas nacionalmente.

### **Parfor Equidade**

A Unespar submeteu cinco propostas ao Parfor Equidade (Apucarana, Campo Mourão, Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória), no âmbito da Educação Especial Inclusiva, das quais as propostas de Apucarana e Paranaguá foram selecionadas dentre o número de vagas.

### **Laboratório de Educação Digital**

Estruturação junto ao NIT do NAT (Núcleo de Apoio Tecnológico) e Restec - espaço físico, bolsistas, regulamento, mobiliário e equipamentos. Primeiramente, os equipamentos já adquiridos em 2020 foram distribuídos em acordo com o NIT aos sete *campi* da Unespar. Para dar continuidade às ações junto a UVPR, ficou estabelecido que seria instituído o Laboratório de Educação Digital em União da Vitória.

### **Apoio à Educação Digital em Cursos de Especialização e Restec**

O Programa de Desenvolvimento Educacional - PDE, ofertado a professores da rede pública paranaense, passou a ser realizado no formato a distância. Entre as atividades do programa, os docentes participam de uma pós-graduação, *lato sensu*, em Gestão de Ambientes de Aprendizagem, ofertada pelas 7 universidades estaduais do Paraná. Na Unespar, a DPP passou a auxiliar e coordenar o curso, contando com

a participação de 263 estudantes matriculados, os quais são professores da Educação Básica selecionados pela SEED; além disso, integram o projeto 11 professores mentores selecionados pela coordenação do programa e 1 professor de apoio científico pedagógico, os quais atuam de forma direta na mentoria e atendimento aos estudantes.

Dentre as diversas atividades desenvolvidas, a equipe realiza, junto à coordenação de curso, a conferência inicial da disciplina e o estudo dos materiais. Além disso, mantém contato com os estudantes ao longo das disciplinas ofertadas, por meio de grupos de estudos/pesquisa, de orientação do projeto de intervenção, entre outros. O trabalho do mentor vida é acompanhar e avaliar o cumprimento das etapas previstas nas disciplinas, auxiliando os docentes a melhorar a sua forma de interação com os conhecimentos e fazendo uma ponte entre a escola e a universidade, conforme edital específico de seleção.

Destacamos, também, as atividades de auxílio e mediação tecnológica e de design na Pós-Graduação *Lato Sensu* – Internacional, Gratuita e a distância - Conhecimento e associações entre Angola, Argentina, Brasil e Moçambique, estruturando as disciplinas no moodle e realizando a gravação das reuniões. Entre as atividades desenvolvidas, ressaltamos: reuniões com a coordenação do curso e professores; apoio técnico e pedagógico na elaboração e formatação das disciplinas no moodle; elaboração, juntamente com a coordenação, de um modelo de plano da disciplina, destacando elementos essenciais em cada módulo, relacionados aos materiais de apoio e formatos de avaliação; acompanhamento técnico e pedagógico nas aulas síncronas; gravação das aulas síncronas.

A partir de um convênio firmado com a SEDEF, coordenamos a estruturação da Pós-Graduação *Lato Sensu* a distância em Atendimento Socioeducativo, da qual participam quase 800 estudantes que estão sob a mentoria de 58 professores mentores.

Também demos suporte à parte tecnológica aos dois Restec da Unespar, de Segurança Pública e Gestão Cultural.

### **Plataformas institucionais**

- Organização para migração do Moodle do servidor locado para o servidor próprio;
- Organização de proposta de Repositório Institucional da UNESPAR;
- Organização dos tutoriais das plataformas institucionais na página da UNESPAR;
- Formação dos professores para as plataformas g-suíte e teams;
- Atendimento às demandas do Moodle (criação de cursos/disciplinas/disponibilização de vídeos tutoriais na plataforma entre outros);
- Organização do REDI - R Repositório Didático-Pedagógico Digital: Repositório Didático-Pedagógico Digital (REDI) — Pró-Reitoria de Ensino de Graduação – PROGRAD.

### **Formação docente**

No início da gestão em 2021, foram realizadas escutas de forma online, as quais foram nomeadas Conversas com a PROGRAD. Essas conversas tiveram como principal objetivo ouvir as demandas dos docentes da Unespar, as quais serviram de base ao planejamento e às ações da Pró-Reitoria. Houve auxílio na organização das Semanas Pedagógicas dos *Campi*, que foram realizadas de forma integrada entre os *campi* de União da Vitória, Apucarana e Paranavaí.

Formação docente nas plataformas institucionais G-Suíte e Teams e Realização de curso Princípios e pressupostos da Educação Digital junto a UVPR para formação de docentes.

## Debates pedagógicos PROGRAD UNESPAR - 2021

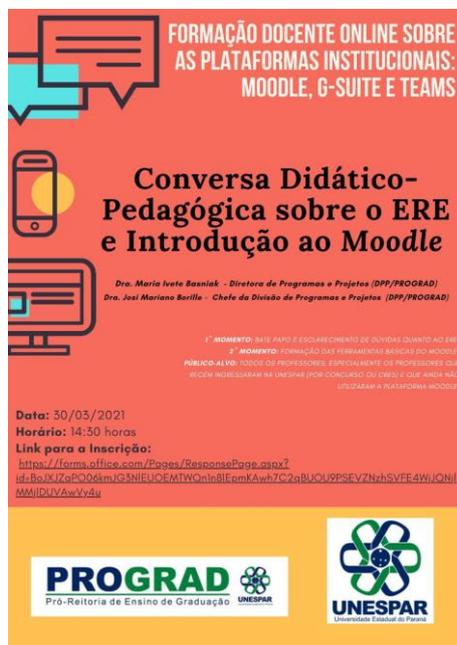
**ERE, EAD, Blended: afinal o que é tudo isso? - Pedro Paulo da Silva Ayrosa, em 25 de fevereiro de 2021**



**A arte de ensinar: ressignificando a didática universitária - Maiza Taques Margraf Althaus, em 23 de março de 2021**



## Conversa Didático Pedagógica sobre o ERE e Introdução ao Moodle - Maria Ivete Basniaki e Josi Mariano Borille, em 30 de maio de 2021



**FORMAÇÃO DOCENTE ONLINE SOBRE AS PLATAFORMAS INSTITUCIONAIS: MOODLE, G-SUITE E TEAMS**

### Conversa Didático-Pedagógica sobre o ERE e Introdução ao Moodle

*Dra. Maria Ivete Basniaki - Diretora de Programas e Projetos (DPP/PROGRAD)*  
*Dra. Josi Mariano Borille - Chefe da Divisão de Programas e Projetos (DPP/PROGRAD)*

1º MOMENTO: A BEM VINDA E ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS QUANTO AO ERE  
2º MOMENTO: FORMAÇÃO DAS FERRAMENTAS BÁSICAS DO MOODLE

**PÚBLICO-ALVO:** TODOS OS PROFESSORES, ESPECIALMENTE OS PROFESSORES QUE RECEBEM INDICAZÃO NA UNESPAR POR CONCURSO OU OUVIS E QUE AINDA NÃO UTILIZARAM A PLATAFORMA MOODLE

**Data:** 30/05/2021  
**Horário:** 14:30 horas  
**Link para a Inscrição:**  
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=BoXjZgPO0d4mJG3NIEUCFMTWQnlnBIEpmKAwh7C2gBUQU9PSEVZnhSYFE4WJQNI-MMjDUVAwYvdU>

**PROGRAD**  
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná

## Formação online sobre o Teams - André Ricardo de Souza e Lucas Pinheiro, em 05 de abril de 2021



**FORMAÇÃO DOCENTE ONLINE SOBRE AS PLATAFORMAS INSTITUCIONAIS: MOODLE, G-SUITE E TEAMS**

### Formação online sobre o Teams

*Dr. André Ricardo de Souza (campus Curitiba II)*  
*Ms. Lucas Pinheiro (campus Curitiba II)*

1º MOMENTO DA FORMAÇÃO: APRESENTAÇÃO DA PLATAFORMA, ORIENTAÇÕES E POSSIBILIDADES  
2º MOMENTO DA FORMAÇÃO: INTERAÇÕES E DÚVIDAS

**PÚBLICO-ALVO:** TODOS OS PROFESSORES, ESPECIALMENTE OS PROFESSORES QUE RECEBEM INDICAZÃO NA UNESPAR POR CONCURSO OU OUVIS E QUE AINDA NÃO UTILIZARAM A PLATAFORMA TEAMS

**Data:** 05/04/2021 - Segunda-feira  
**Horário:** 17:00 horas  
**Link para a Inscrição:**  
(obrigatoriamente inscrições pelo e-mail institucional [unespar@unespar.edu.br](mailto:unespar@unespar.edu.br))  
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=BoXjZgPO0d4mJG3NIEUCFMTWQnlnBIEpmKAwh7C2gBUQU9PSEVZnhSYFE4WJQNI-MMjDUVAwYvdU>

**PROGRAD**  
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná

## Curricularização da extensão: aproximações entre PROGRAD e PROEC - com Marlete dos Anjos da Silva Schaffrath e Rosimeiri Darc Cardoso, em 22 de março de 2021



### Semanas Pedagógicas 2024

Palestra intitulada "Inteligência Artificial e Educação: Transformações e perspectivas de Aprendizado" - Prof. Dr. Albino Szesz Junior da Universidade de Ponta Grossa, em 20 de março de 2024, às 19h.

**Pendências:** Planejamento e organização das Semanas Pedagógicas para 2025.

### Encomendas governamentais – EG 06 e EG 08/2024

### Programa de Pesquisa Metodológica para a Inovação Didático-Pedagógica dos Cursos de Graduação da Unespar

A partir da EG 06/2024 da SETI, a Unespar lançou o Edital 04/2024 DPP/Prograd com objetivo de selecionar propostas de subprojetos que atendessem aos objetivos da Chamada. Os cursos submeteram propostas de ações que envolviam recursos financeiros de até R\$100.000,000, visando ações de inovação na graduação. Inicialmente foram selecionadas as seguintes propostas:

- Atlas Geográfico Digital de Paranavaí: conhecendo territórios e modernizando o ensino de Geografia por meio da inteligência geográfica colaborativa
- Ensino Centrado em Objetos Educacionais: Uma Proposta Orientada pela Participação Material na Educação Superior em Química
- Geografia em Ação: entre teorias e práticas
- Inovações didático-pedagógicas e tecnológicas no curso de Licenciatura em Matemática: da formação à prática
- LALLIT – Laboratório Tecnológico de Línguas e Literaturas
- Metodologias ativas de ensino e aprendizagem como ferramentas para a inovação em turismo.

A EG 08/2024 permitiu a ampliação do atendimento financeiro às propostas submetidas e aprovadas, sendo assim atendidas mais cinco propostas:

- Laboratório de Ensino de Matemática: processos investigativos com tecnologias digitais e materiais manipuláveis
- Ateliê de confecção de elementos da cena
- Atividades de robótica educacional para o Ensino de Ciências e Biologia
- O Laboratório de Ensino de Matemática como uma Sala de Aula Ativa
- Projeto “*Learning’s the name of the game*: a gamificação no Ensino e aprendizagem de língua inglesa”.

<b>Curso</b>	<b>Campus</b>	<b>Solicitação</b>	<b>Data da viagem</b>	<b>Local</b>
Letras	Paranavaí	ônibus	21/09/2024	Museu da Língua Portuguesa - SP
História	Paranavaí	ônibus e hospedagem	10/10/2024	Curitiba - Palácio Iguazu, Assembleia, Museu Niemayer

Administração	Paranavaí	ônibus	10/10/2024	São Paulo - Masp e Bolsa de Valores
Pedagogia	Paranavaí	ônibus	17/10/2024	CMEI - Londrina
Secretariado Executivo	Apucarana	ônibus e hospedagem	07/11/2024	Curitiba - Embap, Niemeyer, Ópera de Arame
Letras Espanhol	Apucarana	ônibus e hospedagem	08/11/2024	Memorial da América Latina
Música (licenciatura)	Curitiba II	ônibus e hospedagem	20/11/2024	Maringá
Pedagogia	Apucarana	ônibus e hospedagem	29/11/2024	Ibirapuera; Masp; Mercado; Museu Catavento; Museu da Língua Portuguesa São Paulo
Turismo	Apucarana	ônibus e hospedagem	29/11/2024	Foz do Iguaçu
Geografia	União da Vitória	ônibus e hospedagem	07/12/2024	Quilombo de Ivaporunduva e Parque Estadual

				Turístico do Alto Ribeira PETAR - SP
--	--	--	--	---

Além disso, a EG 08/2024 permitiu abrir o Edital 09/2024 DPP/PROGRAD de Apoio à Visita Técnica. Foram atendidas as seguintes solicitações:

### **PROGRAMAS PIBID e RP metas 1 e 2**

- 2021-2022 – Pibid (edital da Capes de referência do ano de 2020) e 2022 - 2024 - Ana Carolina de Deus Bueno Krawczyk – Coordenadora Institucional
- 2021 - 2022 RP e 2022 – 2024 – Josiane Ap. Gomes Figueiredo - Coordenadora Institucional

A coordenação do Pibid envolveu uma atuação na gestão da IES, mas, também, envolveu atividades de ensino por meio da organização de atividades formativas para os licenciandos e supervisores das escolas, envolvidos nos subprojetos da Unespar. A edição do Pibid de 2020 a 2022 contou com a participação de cursos de licenciatura dos sete *campi* da Unespar, nas áreas de: Alfabetização - Pedagogia, Arte, Biologia, Língua Espanhola, Língua Inglesa, Língua Portuguesa, Matemática e Química. Além da atividade mencionada como de ensino, a coordenação envolveu a articulação com as secretarias estadual e municipal de educação e as coordenações de áreas, sempre em articulação com a Prograd. Junto com a Prograd, participou da escrita do Projeto Institucional, sobretudo no que se refere à articulação das atividades dos subprojetos em relação aos princípios norteadores sugeridos pela Capes, além da própria institucionalização do Pibid na IES. Esse edital teve a participação de 264 bolsistas para o edital atual do Pibid, em 33 escolas no Estado do Paraná. Os livros publicados estão disponíveis no sistema institucional do Pibid Unespar (<https://pibid.unespar.edu.br/>).

O Pibid, enquanto um programa de fomento aos cursos de licenciatura, por meio da concessão de bolsas de estudo a discentes, docentes universitários e da educação básica, tem a finalidade de promover uma formação diferenciada, em conformidade com o contexto escolar e com a difusão do conhecimento científico. O fomento de bolsas é feito pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Nível Superior

(Capes) e, em especial neste edital, houve, durante a vigência do edital, o reajuste dos valores das bolsas concedidas aos participantes do programa. A Capes iniciou o processo de habilitação das universidades brasileiras em março de 2022, e como se trata de um processo detalhado, a habilitação da IES e o início da concessão de bolsas foi em setembro de 2022. Houve a aprovação de 250 universidades e a Unespar, pela análise de mérito, ficou em 10<sup>a</sup> na classificação geral.

O Projeto Institucional (PI) do Pibid Unespar desenvolveu ações voltadas à educação pública em regiões do estado do Paraná onde predomina um perfil sócio-econômico de trabalhadores em indústria e comércio, operários, autônomos, agricultores, artistas e elevados números de desemprego, além de região portuária e de comunidades ribeirinhas. Para a proposição do PI, a Pró-Reitoria de Graduação (Prograd), por meio da Diretoria de Programas e Projetos (DPP), organizou todo o processo de indicação da Coordenação Institucional (CI), disponibilidade de estagiário para auxiliar as demandas do PI e auxílio administrativo para a organização de documentos a serem encaminhados durante o processo.

Embora indicada pela Pró-Reitora de graduação, a CI passou pelo processo de votação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da Unespar para, então, a resolução e a portaria serem enviadas para a Capes, a fim de a CI ter acesso ao sistema e aos diálogos que envolveram o Pibid.

As áreas de iniciação à docência que participaram do Projeto Institucional do Pibid da Unespar foram definidas a partir da seleção dos colegiados de licenciatura, e foram: Artes Visuais, Biologia, Ciências, Dança, Educação Física, Filosofia, História, Língua Inglesa, Língua Portuguesa, Matemática, Música, Pedagogia e Química. A apresentação dos subprojetos se deu tanto pela área específica do Curso de Licenciatura quanto pela proposição de projetos interdisciplinares. As propostas de áreas específicas reuniram a organização dos cursos dos diferentes municípios, aproximando e diversificando a experiência docente, em uma perspectiva multicampi na composição do núcleo de iniciação à docência. As propostas interdisciplinares refletiram e agregaram o resultado de diálogos entre as diferentes áreas do conhecimento que compuseram os subprojetos. Em ambas as configurações dos subprojetos, as áreas se organizaram para que aos discentes fosse proporcionada

uma formação plural, com atividades disciplinares e interdisciplinares, articulando a teoria e a prática, envolvendo a problematização, a pesquisa e a prática social.

Houve o envolvimento de 24 cursos de licenciatura da IES nos subprojetos apresentados, sendo que, deste total, 22 já participaram de edições anteriores do Pibid. Portanto, os Cursos de Licenciatura vinculados à proposta já promovem a articulação entre a Unespar e os Sistemas de Educação Básica, visando à valorização das licenciaturas, por meio do diálogo com os NRE, orientações de professores da rede pública de educação em programas de formação continuada como o Programa de Desenvolvimento Educacional (PDE), Programa de Desenvolvimento Educacional Municipal (DEM, Mestrado Profissional), participação dos professores supervisores em discussões, supervisões de estágio e eventos dos cursos.

Além disso, os cursos de licenciatura institucionalizaram o aproveitamento de carga horária do discente no Pibid em seus Projetos Políticos Pedagógicos (PPC), seja como parte da carga horária do estágio, prática como componente curricular ou como atividades complementares à formação. Vale ressaltar que os colegiados fizeram a escolha dos docentes universitários que foram os coordenadores de área (CA). Os coordenadores de área encaminharam todo o processo de seleção (em forma de edital institucional de fluxo contínuo) em seus cursos, selecionando estudantes dos primeiros e segundos anos das licenciaturas para serem bolsistas de iniciação à docência (BID). Além disso, os coordenadores de área fizeram a seleção de supervisores para a participação dos núcleos de iniciação à docência (NID).

O Pibid, dada a sua perspectiva de atuar nos três eixos da formação profissional (ensino, pesquisa e extensão), favorece mais do que a formação inicial dos discentes, mas também que as escolas possam ser contempladas com diferentes estratégias para os desafios de aprendizagem relacionados ao ensino. O Pibid promoveu a formação continuada de professores da Rede Municipal e Estadual de Educação, ao oportunizar momentos de reflexão sobre a prática, partilha e socialização de experiências/vivências e atualização profissional por meio dos grupos de estudo das distintas áreas de iniciação à docência, contato com os grupos do mestrado em vários cursos, participação nas semanas acadêmicas e no evento institucional.

Salienta-se que a robustez do arcabouço teórico aliado a novas metodologias/tecnologias contribuiu para a reflexão da/sobre a prática docente, favorecendo, aos envolvidos no Pibid, as habilidades necessárias para a organização dos processos de ensino e de aprendizagem bem como a orientação dos discentes em coparticipação com o CA. Isto porque a forma como os grupos de estudo, desenvolvimento de propostas didáticas, participações em eventos de socialização sobre a prática docente, bem como em eventos científicos, que permearam o cronograma do Programa, favoreceram a articulação entre teoria e prática e estreitaram os laços entre a universidade e a escola.

A pesquisa foi possibilitada a partir dos grupos de estudo e das testagens ocorridas no âmbito dos subprojetos, com vários resultados ou relatos de produções elaboradas durante a vigência do Pibid. A extensão ocorreu pelo contato com a comunidade escolar, pois os participantes do subprojeto acabam participando de diferentes atividades da escola, com contato com diferentes personagens que atuam no espaço escolar.

Dentre as atividades que foram registradas em relatório enviado à Pró-Reitora de Graduação e à Diretoria de Programas e Projetos, por meio de e-protocolo e de e-mail com os anexos em link de drive, foi possível demonstrar os documentos de comprovação dos processos de seleção de bolsistas, os relatórios mensais (individuais e os de grupo) de frequência, os portfólios individuais elaborados pelos BID para demonstrarem as atividades desenvolvidas nas escolas e na universidade a partir da sua participação no Pibid, fotos e vídeos serviram para o registro de ações nas escolas, resumos e resumos expandidos submetidos para eventos locais, regionais e nacionais para a divulgação da produção científica possibilitada pelo programa, capítulos de livros, artigos, livros e a participação no evento institucional do Pibid e Pdo Programa Residência Pedagógica - PRP da Unespar. Parte da produção em forma de livros e dos portfólios elaborados neste edital estão disponíveis no site institucional do Pibid (disponível em: <https://pibid.unespar.edu.br/>), bem como descritos e indicados nos respectivos currículos lattes dos CA.

Além dos impactos já registrados por cada CA, um dos impactos do Pibid nesta IES é a percepção, nos primeiros anos, de discentes que se tornam universitários nos

cursos de licenciatura porque tiveram contato com os subprojetos do Pibid. Isso demonstra que, para além da melhoria da formação docente e dos índices educacionais nas escolas, o Pibid impacta pessoas e possibilita que, a partir desta participação, a carreira docente seja uma opção aos jovens em fase de decisão sobre suas vocações.

O edital teve vigência de 18 meses, finalizando em fevereiro de 2024. O relatório enviado para a Prograd registrou a finalização de 552 bolsistas de iniciação à docência, 23 coordenadores de área que receberam bolsas e mais 7 docentes que auxiliaram os cursos de licenciatura com as ações desenvolvidas junto ao Pibid, além dos 69 professores bolsistas da educação básica e uma bolsa para coordenação institucional. A participação neste edital possibilitou um investimento federal de R\$6.652.700,00. Este impacto financeiro possibilitou a manutenção de discentes na universidade, por auxiliar na renda familiar e permitir que pudessem seguir com os estudos, pois, muitas vezes, precisam abandonar os estudos para desempenhar trabalho remunerado. Assim, o Pibid mantém os discentes em uma imersão na IES e nas escolas.

A partir dos trabalhos desenvolvidos pela parceria entre a universidade e as escolas, foi perceptível a necessidade de reinventar e inovar a prática pedagógica. A inovação não é só no âmbito digital, mas nas proposições plurais para as diferentes ações nas escolas, além da inovação em relação aos paradigmas educacionais vigentes, favorecendo o pluralismo metodológico e a potência de uma prática inovadora, ativa e inclusiva.

Em relação a 2024, o Pibid teve a aprovação de 648 cotas de Bolsas de Iniciação à Docência para estudantes das licenciaturas, 27 cotas para Coordenadores de Área, 81 para professores da educação básica e uma cota para Coordenação Institucional e duas para Coordenação de Gestão de Processos Educacionais. O processo de lançamento dos dados dos currículos dos coordenadores de área na Plataforma Freire já iniciou. A próxima etapa envolve a concessão de bolsa para os coordenadores e, depois, para os estudantes. Todas as etapas de envio da proposta, aprovação, análise recursal, distribuição das cotas tiveram o envolvimento dos

coordenadores de área junto à coordenação institucional. A vigência do edital atual é de 24 meses.

No ano de 2022, para o edital N. 24 de 2022/2024, o PRP da UNESPAR foi contemplado com um número superior de bolsistas distribuídos em 21 subprojetos de acordo com o quadro abaixo:

<b>Edital</b>	<b>Vigência</b>	<b>Campi</b>	<b>Áreas dos Subprojetos</b>	<b>Bolsistas</b>
<b>2018</b>	2018-2020	Apucarana Campo Mourão Paranaguá União da Vitória	Letras Português, Letras Inglês, Espanhol, Matemática, História, Pedagogia e Biologia	231 residentes 20 DOs* 28 preceptores
<b>2020</b>	2020-2022	Apucarana Campo Mourão, Curitiba I Paranaguá Paranavaí União da Vitória	Alfabetização, Biologia, Língua Portuguesa Matemática Educação Física, História, Interdisciplinar (Artes/Língua Inglesa)	192 residentes 8 DOs 42 preceptores
<b>2022</b>	2022/2024	Apucarana Campo Mourão, Curitiba II Paranaguá Paranavaí União da Vitória	Dança, Teatro, Biologia, Língua Inglesa (Multicampi), Matemática, Educação Física, História, Interdisciplinar: Ciências/Língua Portuguesa;	315 residentes 21 DOs 63 preceptores

			Pedagogia/Língua Portuguesa;	
--	--	--	------------------------------	--

\* DOs (Docentes orientadores da IES)

Em uma pesquisa realizada para um trabalho de conclusão de curso, que será publicizado como um capítulo de livro, foram totalizados 206 trabalhos envolvendo atividades do PRP, destes: 24 artigos completos, 4 *e-books* e 178 resumos. Dos 24 artigos selecionados para este trabalho, 19 são artigos completos publicados na sessão de artigos em anais de eventos e 5 foram publicados em revistas que possuem *Qualis* e estão indexados:

- Uma abordagem interdisciplinar utilizando a arte de confeccionar fantoches com materiais recicláveis e sua aplicação como recurso pedagógico em educação ambiental. (VASCONCELOS, Yara Nantes, PREDES, Fabrícia de Souza, FORTES, Fabiane. *Brazilian Journal of Development* SSN 2525-8761, 2022);
- Residência Pedagógica na licenciatura de Pedagogia da UNESPAR: um relato de experiência em tempos de pandemia (SILVA, Eduarda Barrado; DESIDÉRIO, Ricardo. *A Instrumento: Revista de Estudo e Pesquisa em Educação*. ISSN 1984-5499, 2021);
- O programa Residência Pedagógica (RP) na UNESPAR e a construção da cultura docente (GAGNO, Roberta Ravaglio. *Com a Palavra, o Professor*. e-ISSN 2526-2882, 2021);
- Reflexão das práticas e vivências contextualizada entre a Universidade e Escola a partir do Programa de Residência Pedagógica (FIGUEIREDO, Josiane Ap. Gomes; GAGNO, Roberta Ravaglio. *Revista Ensino & Pesquisa*, ISSN 2359-438, 2020);
- A escolha pela licenciatura: perspectivas para formação de professores na UNESPAR *Campus* de Paranavaí;
- CARVALHO, Rodrigo da Silva e STENTZLER, Márcia M. *Interfaces da Educação*, ISSN 2177-7691, 2020).

Para estes 5 artigos, destaca-se que eles abrangem tópicos relacionados às diferentes áreas da educação, incluindo pedagogia, educação ambiental e a cultura docente. Alguns artigos têm múltiplos autores, indicando a colaboração entre pesquisadores de diferentes *campi*.

Durante a participação do PRP neste edital foi possível a publicação de 4 e-books listados abaixo, sendo que o e-book “Residência Pedagógica Unespar: Práticas, pesquisas e inovações” foi o único em que foram publicados apenas capítulos relacionados ao PRP. Os demais fazem parte de um trabalho coletivo entre docentes e licenciandos participantes dos subprojetos do PRP e do PIBID:

- Pibid e RP da Unespar: sobre esperar em um período incerto para a docência. (KRAWCZYK A. C. de D. B. *et al.* Paranavaí: Unespar, 2020).
- Minha Carta, a Paulo Freire. (PINTO, C. A. C. P.; BUCHMANN, L. P.; ROSSETO, R., Gomes, S. M. (Org). Livro eletrônico. Paranavaí, PR: Universidade Estadual do Paraná, 2021);
- Residência Pedagógica na licenciatura de Pedagogia da UNESPAR: um relato de experiência em tempos de pandemia (DESIDÉRIO, Ricardo; DA SILVA, Eduarda Barrado. Instrumento: Revista de Estudo e Pesquisa em Educação, v. 23, n. 3, p. 832-842, 2021);
- Pibid/RP Unespar: (inter)conexões e olhares entre múltiplas vivências no Estado do Paraná TREVISANI, Ana Paula; DESIDÉRIO, Ricardo. (Org.). Paraná. 1.ed. Londrina: dos autores, 2022.

O e-book “Minha carta a Paulo Freire” (PINTO et al., 2021) apresenta diversas cartas destinadas a Paulo Freire de autoria de 56 graduandos que fizeram parte de diferentes *campi* e subprojetos do Pibid e do PRP. A proposta dessa publicação consistiu na leitura do livro, de autoria do Paulo Freire, intitulado “A Pedagogia do Oprimido”, pelos graduandos dos programas. Posteriormente, foram criadas 4 perguntas sobre a obra e debatidas nos Círculos de Debate da Pedagogia do Oprimido. Por fim, os licenciandos foram desafiados a escrever uma carta a Freire, podendo trazer nela suas dúvidas, incertezas e surpresas obtidas com a leitura do livro.

O e-book intitulado "Pibid e RP na Unespar: Sobre esperar em um período incerto para a docência" (KRAWCZYK et al., 2020) é composto de 33 capítulos, os quais foram organizados em blocos temáticos. No bloco "Reflexões sobre o Estágio e o RP", foram abordados 3 capítulos, sendo que 2 deles são relacionados ao PRP. Enquanto no bloco "Pibid e RP em políticas de formação", foram incluídos 11 capítulos, dos quais 2 são específicos do PRP. No bloco "Práticas pedagógicas de Iniciação à Docência na Educação Infantil e nos Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio", foram apresentados 16 capítulos, mas somente 1 deles pertence ao PRP, conforme quadro abaixo:

**Quadro - Capítulos, autores e subprojetos do e-book "Pibid e RP na Unespar: Sobre esperar em um período incerto para a docência" relacionados ao PRP Unespar.**

<b>"Reflexões sobre o Estágio e o RP"</b>		
"A Residência Pedagógica no Colégio Estadual Neusa Domit e sua importância para a formação acadêmica: um relato de estágio"	Vanesa Pianaro Thaiane Sheila Velho Clovis Roberto Gurski	Subprojeto Biologia União da Vitória
"Residência Pedagógica: uma vivência além do Estágio"	Gustavo Kotarski Rafael Ferreira dos Santos Clóvis Roberto Gurski	Subprojeto Biologia União da Vitória
<b>"Pibid e RP em políticas de formação"</b>		
"Benefícios dos Programas Pibid e Residência Pedagógica para a formação de professores na Unespar"	Ana Carolina Bueno Krawczyk Roberta Ravaglio Gagno Márcia Marlene Stentzler	Coordenação Institucional

<p>"Percepção dos alunos do Curso de Licenciatura em Pedagogia da Unespar-<i>Campus</i> de Paranaguá sobre a Residência Pedagógica".</p>	<p>Denise Maria Vaz Romano França Elizabeth Regina Streisky de Farias Leociléa Aparecida Vieira Roberta Ravaglio Gagno</p>	<p>Pedagogia Alfabetização Paranaguá Coordenação Institucional</p>
<p align="center"><b>"Práticas pedagógicas de Iniciação à Docência na Educação Infantil e nos Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio"</b></p>		
<p>"Automutilação e o <i>bullying</i> na sala de aula: estratégias de reflexão e ação"</p>	<p>Ingrid Martins da Silva Michele Cristina Nether Josiane Aparecida Gomes-Figueiredo</p>	<p>Subprojeto Biologia Paranaguá</p>

O *e-book* "Pibid/RP Unespar: (inter)conexões e olhares entre múltiplas vivências no Estado do Paraná" (TREVISANI e DESIDÉRIO, 2022) possui 11 capítulos e representa uma colaboração coletiva entre as coordenações institucionais e os docentes envolvidos nos subprojetos do Pibid e do PRP durante o período de 2020 a 2022. A obra tem como principal propósito registrar as atividades conduzidas ao longo desses programas, destacando o papel crucial da instituição no desenvolvimento e aprimoramento de múltiplas áreas de ensino. Ao todo, 5 dos 11 capítulos abordam assuntos relacionados ao PRP e aos residentes conforme quadro abaixo:

**Quadro - Capítulos, autores e subprojetos do *e-book* "Pibid/RP Unespar: (inter)conexões e olhares entre múltiplas vivências no Estado do Paraná" relacionados ao PRP Unespar.**

Capítulos	Autores	Subprojetos / <i>Campus</i>
-----------	---------	-----------------------------

<p>“Programas Pibid e RP na UNESPAR 2020-2022”</p>	<p>Ana Carolina de D. B. Krawczyk Josiane Ap. Gomes-Figueiredo Maria Ivete Basniak Rosimeiri Darc Cardoso Patrícia Barbosa de Fontes</p>	<p>Coordenação Institucional PROGRAD</p>
<p>“O Programa Residência Pedagógica e seus impactos nas escolas municipais de Apucarana e Paranavaí: Alfabetização por um viés crítico”,</p>	<p>Rita de Cássia Pizoli Oliveira Adriana Aparecida Rodrigues Ricardo Desidério</p>	<p>Subprojeto Pedagogia Alfabetização Apucarana e Paranavaí</p>
<p>“Ensino remoto: Restabelecendo a conexão Universidade-Escola nas aulas de Língua Portuguesa”</p>	<p>Ana Paula Ferreira de Mendonça Priscila Juliana Ruiz Lima</p>	<p>Subprojeto Língua Portuguesa Apucarana</p>
<p>“Interlocuções entre o Pibid e RP sob a ótica dos participantes dos subprojetos de Educação Física”</p>	<p>Eliane Josefa Barbosa dos Reis Maria Teresa Martins Fávero</p>	<p>Subprojeto Educação Física Paranavaí</p>
<p>“Oficinas em letramento acadêmicos: Ações em prol de produções de Pibidianos e Residentes Pedagógicos da Unespar”.</p>	<p>Jacqueline Costa Sanches Vignoli Marileuza Ascencio Miquelante Ana Paula Trevisani</p>	<p>Subprojeto Língua Portuguesa Apucarana e Campo Mourão</p>

O e-book intitulado "Residência Pedagógica UNESPAR: Práticas, Pesquisas e Inovações," elaborado por Figueiredo *et al.* (2021), compreende um total de 23 capítulos que relatam a experiência dos residentes no PRP. Os capítulos abrangem

uma gama de tópicos, incluindo relatos de experiência, os desafios enfrentados pelos residentes em um contexto de pandemia, reflexões críticas, bem como iniciativas relacionadas a projetos desenvolvidos nas escolas, tais como feiras de ciência, entre outros. A obra é proveniente das ações desenvolvidas nos subprojetos das Áreas Prioritárias: Alfabetização, Biologia, Língua Portuguesa e Matemática, bem como das Áreas Gerais: Educação Física, História e Interdisciplinar (Artes/Língua Inglesa) que participaram do edital N. 1/2020 (BRASIL, 2020).

Foram publicados 178 resumos de eventos acadêmicos em diferentes *campi* da UNESPAR e regiões. Destacam-se dois Simpósios Virtuais e Encontros do Pibid e PRP em 2020 e 2022, com 82 e 81 resumos publicados, respectivamente, com participação significativa de diversos *campi*. Além disso, o III Encontro das Licenciaturas Região Sul" e a "XII Semana Acadêmica de Biologia & IX Seminário de Pesquisas Ambientais" em 2021.

Além das produções destacadas acima, muitas outras atividades foram realizadas nas escolas de educação básica em que o PRP esteve presente, na plataforma Paulo Freire foram inseridos relatos de residentes com diversas práticas docentes e de estágio supervisionado.

Também nesse período foi implementado o site do Residência Pedagógica Unespar (<https://residenciapedagogica.unespar.edu.br>) e o processo de escolha da logo do PRP que contou com uma pré seleção entre 9 logos produzidas pela residente Gabriela Dubeski (*Campus* de Paranaguá), a estagiária Jéssica Aparecida Lourenço Lavall (*Campus* de União da Vitória) e a Prof.<sup>a</sup> Dra. Fernanda Machado Dill (*Campus* de Curitiba I). A votação contou com a participação de 180 votantes, e duas logos empataram com 44 votos. Partimos então para uma segunda seleção, sendo a finalista a logo com 86 votos entre 114 votantes.

## **2022 - 2024 – RP — Josiane Ap. Gomes Figueiredo - Coordenadora Institucional**

O PRP da Unespar participou entre 2022 a 2024 com 315 bolsas para residentes, 63 preceptores e 21 docentes orientadores (DO) em subprojetos nas áreas de Artes cênicas/Teatro; Biologia/Ciência; Dança; Educação Física; História; Língua

Inglês; Matemática; Pedagogia e Multidisciplinares: Ciências e Língua Portuguesa; Pedagogia e Língua Portuguesa.

As atividades ocorreram nos municípios de Apucarana, Campo Largo, Campo Mourão, Colombo, Curitiba, Paranaguá, Paranaíba, Peabiru, Pinhais e União da Vitória. Ao longo do edital, participaram 434 residentes, 69 preceptores e 31 DO, sendo 7 deles dos voluntários. A partir das respostas dos formulários para registro de atividades que ocorreram ao longo do edital foi possível identificar oito atividades principais: a) o acompanhamento das atividades na escola-campo, que possibilita aos residentes vivenciarem o ambiente escolar de forma imersiva. Esse acompanhamento não se limita à observação passiva, mas envolve a coparticipação ativa e intervenção pedagógica; b) As reuniões com os membros do subprojeto, que incluem DO, preceptores e residentes, desempenharam um papel crucial no assessoramento à equipe pedagógica; c) O registro e a análise documental foram importantes para a reflexão crítica das práticas desenvolvidas; d) O planejamento de atividades, incluindo a e) elaboração de planos de aula; f) intervenções pedagógicas, aliado às g) observações da rotina escolar, ajudou na compreensão das dinâmicas professor-aluno; h) A participação em eventos acadêmicos e i) formação continuada proporcionaram atualização e ampliação da rede de contatos profissionais.

Foi também possível identificar os produtos gerados, como os relatórios e materiais didáticos enviados em relatório para a CAPES (ANEXO). Em síntese, os resultados alcançados no PRP-UNESPAR demonstram não apenas o cumprimento das metas propostas, mas também o impacto positivo do programa na formação inicial de professores, na produção científica e na integração entre a universidade e as escolas de educação básica. Esses resultados reforçam a importância de políticas públicas voltadas para a formação docente e destacam o papel das universidades como agentes de transformação social e educacional.

## **DIRETORIA DE REGISTROS DE DIPLOMAS**

Este Relatório de Gestão 2021-2024 contempla os atos praticados pela Diretoria de Registro de Diplomas, todos em consonância com as disposições

estatutárias e regimentais da Universidade Estadual do Paraná e obediência aos Órgãos competentes e a legislação em vigor.

A Diretoria de Registro de Diplomas atendeu à legislação em vigor e ao Estatuto da Unespar, que estabeleceu a autonomia universitária à Unespar, e ao Inciso I, alínea “c” do Artigo 16 do Regimento Geral de nossa universidade, que estabelece suas competências, e, ainda, além da Diretoria de Registro de Diplomas, a Divisão de Registro de Diplomas, como segue: Inciso I, Alínea “c” do Artigo 16 do Regimento Geral da UNESPAR:

- **Diretoria de Registro de Diplomas:** É o órgão responsável pelo registro de diplomas, registro e apostilamento de complementações de modalidade e habilitação, registros de diplomas/certificados revalidados ou reconhecidos pela Universidade;
- **Divisão de Registro de Diplomas:** tem a função de dar suporte operacional e logístico ao desenvolvimento dos trabalhos de registro de diplomas.

Através do Ato Executivo nº 001/2004-Reitoria, publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná, em 28 de julho de 2014, a Diretoria de Registro de diplomas deu início às suas atividades.

Estrutura e funcionamento da diretoria:

- A Diretoria de Registro de Diplomas está vinculada a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação.
- A Diretoria de Registro de Diplomas conta desde o início de suas atividades com um Diretor de Registro de Diplomas, eventualmente com um estagiário, e um agente universitário para responder ao cargo de Chefe da Divisão de Registro de Diplomas.
- A Diretoria de Registro de Diplomas tem em sua competência, em conformidade com o Regimento Geral da UNESPAR, analisar todos os processos recebidos dos *Campi* e de outras IES vinculadas e, após, realizar os devidos encaminhamentos, seja de diligências ou de registro.
- A Diretoria de Registro de Diplomas, mediante manual de orientação técnica de procedimentos, desenvolve sua atividade e orientações aos Setores de

registro de diplomas de cada *Campus*, ao Setor de registro de diplomas da Escola Superior de Segurança Pública (Academia Militar do Guatupê) e aos setores de registro de diplomas das Faculdades conveniadas.

#### **Atividades desenvolvidas entre 2021 – 2024:**

A Diretoria de registro de diplomas estabeleceu as seguintes metas para serem atingidas no período de gestão de 2021-2024:

- Aquisição de software como serviço para a implantação do diploma digital na Unespar;
- Aquisição de equipamento de informática e integração aos Setores dos *Campi*;
- Informatizar todos os procedimentos da Diretoria de Registro de Diplomas;
- Buscar junto aos Setores dos *Campi* a elaboração dos diplomas após Ato da Colação de Grau;
- Regulamentar e buscar condições técnicas para aquisição de materiais de informática para realização da expedição de diploma digital, conforme a legislação específica;
- Criar Convênio com outras Instituições particulares para registro de seus diplomas;
- Integrar a Plataforma Carolina Bori, para realizar a revalidação e o reconhecimento de diplomas estrangeiros.

Metas realizadas totalmente ou parcialmente:

- Contratação dos serviços da empresa e-diploma para a implantação do diploma digital na Unespar;
- Desde o início desta gestão, a Diretoria buscou estabelecer um grupo de trabalho que discutisse a implantação do Diploma Digital com objetivo de dinamizar seus trabalhos e dar maior segurança no processo de expedição e registro de diplomas;
- Aquisição de equipamento de informática e integração aos Setores dos *Campi*;

- Havia a necessidade de aquisição de um scanner para ser utilizado pelas seções de diplomas dos *campi*.
- Informatizar todos os procedimentos da Diretoria de Registro de Diplomas;
- Informatizar todos os procedimentos do registro de diplomas desde sua entrada na Diretoria até o encaminhamento final ao Órgão expedidor, facilitando a consulta dos Chefes de Setores e do diplomado, objetivo será alcançado a partir do próximo ano com a ferramenta do e-digital.
- Buscar junto aos Setores dos *Campi* a elaboração dos diplomas após Ato da Colação de Grau. Objetivo conquistado em alguns dos *campi* da Unespar.
- Convênio com outras Instituições particulares para registro de seus diplomas;

A realização de convênios para o registro de diplomas de outras instituições, respeitando o limite da capacidade de atendimento pela Diretoria de Registro de diploma, além dos benefícios de ordem política para UNESPAR junto à comunidade, propicia a melhoria da avaliação institucional, traz recursos para suprir os custos do processo de expedição e registro, ou seja, para a manutenção do serviço. No entanto, por força da lei, não estamos registrando diplomas de outras Instituições de Ensino Superior, pois o diploma digital entrará em funcionamento a partir de janeiro de 2025. Por enquanto ainda estamos na fase de testes e alinhando as informações necessárias para operar a plataforma.

Foi assinado o termo de adesão junto à Plataforma Carolina Bori para a revalidação e o reconhecimento de diplomas estrangeiros em conformidade com a legislação em vigor.

#### **Demais ações desenvolvidas no período de 2021 – 2024:**

A Diretoria de Registro de diplomas registrou desde o início de suas atividades, em 04 de janeiro de 2021, um total de 7.023 (sete mil e vinte e três) diplomas, sendo 6.592 (seis mil quinhentos e noventa e dois) diplomas de graduação (1<sup>as</sup> e 2<sup>a</sup> Vias) e 431 (quatrocentos e trinta e um) diplomas dos programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* (Mestrado).

Contamos com os seguintes números de diplomas expedidos e registrados em *cada Campus*: *Campus* de Apucarana – 880; *Campus* de Curitiba I – EMBAP; 452; *Campus* de Curitiba II – FAP – 639; *Campus* de Campo Mourão - 1242; *Campus* de Paranaguá – 1174; *Campus* de Paranavaí – 1492; *Campus* de União da Vitória – 583; Guatupê – 192.

Para as faculdades que não possuem autonomia para registrar seus próprios diplomas e encaminharam para nossa instituição os registros de seus diplomas, foram realizados ao todo 369 registros, divididos em quatro instituições distintas.

A Diretoria de Registro de Diplomas digitalizou todos os diplomas que se encontravam arquivados fisicamente no escritório, totalizando 17541 digitalizações.

### **Arquivos e lista de e-mail:**

A documentação relativa aos processos de registro de diplomas é encaminhada aos respectivos *Campi*, para que sejam arquivadas na pasta de cada diplomado. Fato que se tornará inexistente, haja vista a implantação do diploma digital já em janeiro de 2025.

Os dados digitais relativos à Diretoria de Registro de Diplomas, o acervo dos diplomas digitalizados, estão armazenados no Google Drive, em local privado e apropriado, além de algumas solicitações arquivadas no e-Protocolo.

O endereço eletrônico da Diretoria de Registro de Diplomas é [drd.prograd@unespar.edu.br](mailto:drd.prograd@unespar.edu.br).

## **DIRETORIA DE ENSINO**

### **Atendimentos e Assessoria Interna**

- **Apoio aos Conselhos Superiores CEPE e COU:** Análise Técnicas e assessoramento dos processos pautados nas Câmaras Superiores e nos Conselhos Superiores COU e CEPE.

### **Apoio na Reestruturação de PPCs**

- Reestruturação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) em parceria com as Coordenações de Curso de Graduação;

- Acompanhamento e levantamentos de dados da evasão nos cursos da UNESPAR;
- Elaboração de instruções e orientação para o retorno do ensino presencial (organização/planejamento e instruções);
- Orientação aos Colegiados para a conversão nos PPC do conceito de hora aula para hora relógio em atendimento à Legislação;
- Elaboração de documentos e orientações acerca da implantação da Resolução CNE/MEC 02/2019.

### **Apoio às Pró-reitorias**

- Participação na Comissão de ACEC para elaborar políticas de atendimento à extensão para os cursos de graduação.
- Articulação junto a DRA/PROGRAD para elaboração e ajustes dos Calendários Acadêmicos anuais.
- Suporte para a Divisão de Apoio aos Cursos nas Renovações de reconhecimento dos cursos de Graduação.
- Acompanhamento das Comissões de avaliação externa.
- Participação na Comissão de elaboração do Regulamento de Promoções e Progressões da UNESPAR.
- Participação na Comissão do estudo de Demandas de Carga Horária de Ensino da UNESPAR.
- Elaboração e participação na apresentação “Estrutura e Funcionamento das Instituições de Ensino Superior (IES)” no CEE em 17/07/2023.

### **Ações da Diretoria de Ensino**

- Autoriza o funcionamento do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Produção Industrial, no município de Loanda.
- Autoriza o funcionamento do Curso Superior de Tecnologia em Agroecologia, no município de Loanda.
- Autoriza o funcionamento do Curso Superior de Tecnologia em Gestão do Turismo, no município de Loanda.

- Autoriza o funcionamento do Curso de Graduação em Direito – Bacharelado, no *Campus* de União da Vitória.
- Autoriza o funcionamento do Curso de Graduação em Direito – Bacharelado, no *Campus* de Apucarana.

### **Divisão de Apoio aos Cursos**

Responsável por apoiar e subsidiar a Diretoria de Graduação em questões de interesse do ensino de graduação, acompanhando a execução das normas aprovadas nos Conselhos e as exaradas por meio de instruções da PROGRAD; colaborar com os encaminhamentos das ações do planejamento da PROGRAD, tendo em vista a qualidade dos cursos de graduação em seus diversos aspectos: projetos, programas e atividades de apoio à graduação; apoio e assessoramento aos serviços técnico-burocráticos da Pró-reitoria.

### **Atendimentos e Assessoria Interna**

- Atividades de Orientações
  - Agenda anual de orientações no *Campi* para os processos de Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento;
  - Participação em reuniões com a Diretoria de Ensino para as questões de ACEC e Resolução nº 2/2012;
  - Participações e orientações nas Comissões de Avaliação Externas de cursos;
  - Encaminhamentos dos processos de Reconhecimento e de renovação de Reconhecimento;
  - Padronização de arquivo e modelo para os PPCs dos cursos de Licenciatura e Bacharelado;
  - Redesenho das páginas dos cursos do site da PROGRAD e a criação de históricos dos PPCs e resoluções;
  - Atendimento das Diligências e Demandas do Conselho Estadual de Educação – CEE/PR;

- Intermediar junto a Secretaria de Estado SETI, Colegiados de cursos e Avaliadores Externos os encaminhamentos necessários para a realização das avaliações externas para fins de Reconhecimento e Renovação de reconhecimento dos cursos que necessitam da avaliação externa;
- Fórum das licenciaturas – Discussões;
- Organização em parceria com a Divisão de Projetos da reestruturação dos sites dos cursos de licenciatura (padronização).

**Encaminhamentos Externos de processos de cursos que necessitam de atos regulatórios de:**

- Autorização de cursos novos a serem implantados;
- Reconhecimento dos cursos;
- Renovação de Reconhecimento dos cursos de graduação;
- Atendimento das Diligências e Demandas do Conselho Estadual de Educação – CEE/PR nas recomendações dos processos de Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento dos cursos de graduação.
- Intermediar, junto à Secretaria de Estado - SETI, Colegiados de cursos e Avaliadores Externos, os encaminhamentos necessários para a realização das avaliações externas para fins de Reconhecimento e Renovação de reconhecimento dos cursos que necessitam da avaliação externa.

**Divisão de Estágios Curriculares**

A Divisão de Estágios Curriculares tem por responsabilidade organizar os estágios da Unespar. O Estágio, tanto o obrigatório como o não obrigatório, é um ato educativo, conforme a Lei 11.788 de 2008, por isso se constitui como um espaço de relação e construção de conhecimento que oportuniza um olhar crítico da relação entre teoria e prática. Nesse sentido é uma ação refletida, pois permite uma reflexão da sociedade, da instituição de ensino, da empresa, da localidade, das metodologias, dentre outros aspectos sociais e pedagógicos. Desse modo, o estágio contribui, para

além de uma experiência profissional, o de repensar a atuação do nosso(a) estudante como futuro profissional, bem como os cursos da Unespar.

### **Síntese das ações:**

- Orientações contínuas e auxílio às Seções de Estágio dos *campi* durante o ano letivo;
- Orientações aos *campi* sobre a continuidade do estágio remoto;
- Consulta via formulário para coletar informações dos cursos que realizaram os estágios de forma remota e as principais dificuldades e, após, foi realizada sua divulgação por meio de reunião e síntese enviada aos Centros de Área dos cursos;
- Elaboração do Projeto de Valorização dos Cursos de Graduação da Unespar;
- Consulta aos *campi* sobre os Termos de Compromisso de Estágio para revisão do documento;
- Elaboração de NOVO FORMULÁRIO e orientações via memorando da Certificação dos Supervisores de Estágio;
- Elaboração dos tutoriais após consulta aos cursos e disponibilizados na página da Divisão de Estágios Curriculares e enviados por e-mail;
- Elaboração conjunta do Plano de Trabalho para inclusão no processo de solicitação de convênios em cumprimento à exigência do Decreto nº 10.086/2022;
- Solicitação de Parecer Jurídico sobre a aplicação das exigências do Decreto nº 10.086/2022 para os Termos de Compromisso de Estágio. Após foi enviado aos envolvidos nesse processo;
- Composição de comissão e elaboração de proposta sobre o Estágio no Exterior para inclusão na nova Resolução de Estágio dos cursos de Graduação na Unespar;
- Discussões com a Diretoria de Ensino sobre a organização das Seções de Estágios com a implementação de um sistema de dados para melhorar o fluxo de informações no *campus* e para a Divisão de Estágios Curriculares;

- Elaboração de cartazes e apreciação de forma conjunta em atendimento às ações previstas no Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar, para serem fixados nos campos de estágio;
- Realização do curso de extensão sobre o eProtocolo direcionado para os estágios;
- Elaboração de documento sobre perguntas frequentes sobre os estágios na Unespar;
- Revisão e elaboração da nova Resolução de Estágios curriculares dos cursos de Graduação da Unespar, com sua aprovação no CEPE - RESOLUÇÃO Nº 032/2024 – CEPE/UNESPAR que dispõe sobre o Regulamento Geral dos Estágios Obrigatório e Não Obrigatório dos Cursos de Graduação da Universidade Estadual do Paraná;
- Atualização dos documentos de estágio por conta da nova Resolução de estágio.

### **Descritivo das ações por ano:**

#### **2021**

- Orientações contínuas e auxílio às Seções de Estágio dos *campi* durante o ano letivo;
- Orientações aos *campi* sobre a continuidade do estágio remoto;
- Contato com a representante da SEED, Prof<sup>a</sup> Ana Nelly para elaboração conjunta de melhores procedimentos para os estágios remotos junto às escolas estaduais;
- Consulta via formulário para coletar informações dos cursos que realizaram os estágios de forma remota e as principais dificuldades. Foi realizada uma Consulta jurídica sobre a validade das assinaturas digitalizadas ditas “coladas” nos Termos de Compromisso de Estágio;
- Realização de reuniões com os envolvidos com os estágios em cada *campus*, com a presença da (o) representante dos NREs de cada região com as seguintes pautas: 1) Esclarecimentos acerca da organização pedagógica e

administrativa dos estágios nos *campi*; 2) Especificidades dos Estágios nos cursos de Bacharelado e Licenciatura; 3) Dificuldades e Sugestões na Realização dos Estágios, do PIBIB e RP no ERE;

- Atendimento da solicitação do setor jurídico para os estágios realizados no curso de Musicoterapia do *Campus* de Curitiba II; - Elaboração de NOVO FORMULÁRIO e orientações via memorando da Certificação dos Supervisores de Estágio;
- Consulta aos *campi* sobre como realizam o arquivamento da documentação de estágio;
- Elaboração da documentação de estágio com restrição de preenchimento;
- Elaboração do formulário para sugestões para o tutorial do trâmite da documentação de estágio via eProtocolo. Após a consulta foram elaborados os tutoriais e disponibilizados na página da Divisão de Estágio Curriculares e enviados por e-mail
- Início da elaboração do Projeto de Valorização dos Estágio nos Cursos de Graduação na Unespar;
- Elaboração e envio do Relatório sobre a consulta das condições de estágio na Unespar. O relatório foi enviado por e-mail e o resultado por Centro de Área para conhecimento e futuras ações;
- Reunião com a Pró-reitora de Graduação, Diretor de Ensino e representantes do PIBID e RP sobre o reaproveitamento da carga horária para o estágio.

## 2022

- Orientações contínuas e auxílio às Seções de Estágio dos *campi* durante o ano letivo;
- Elaboração e envio do memorando sobre a continuidade dos estágios obrigatórios no modo remoto;
- Reunião sobre a divulgação dos dados da avaliação do ERE;
- Reunião para ouvir as demandas do GT Estágios e Práticas;
- Continuidade na elaboração do Projeto de Valorização do Estágio nos cursos de Graduação na Unespar;

- Reunião com a Divisão de Apoio aos Cursos sobre as alterações no Estágio a partir da Resolução CNE/CP Nº 2, de 20 de dezembro de 2019;
- Elaboração do Formulário para consulta sobre os Termos de Compromisso de Estágio (TCE). Após foi realizado o envio de memorando sobre o período de consulta para essas alterações;
- Elaboração do Plano de Trabalho para os convênios de estágio em cumprimento à exigência do Decreto nº 10.086/2022;
- Reunião com os Chefes das Seções de Estágio dos *campi* para discussão sobre o Plano de Trabalho e sua finalização em conjunto;
- Solicitação de Parecer Jurídico sobre a aplicação das exigências do Decreto nº 10.086/2022 para os Termos de Compromisso de Estágio;
- Reunião com o Diretor de Ensino e Diretoria de Programas e Projetos sobre as orientações sobre o seguro para PIBID e RP. Após foi realizada orientação, via memorando, sobre a solicitação do seguro para os coordenadores do PIBID e RP em cada curso;
- Elaboração de formulário para consulta de alterações e sugestões sobre o “Plano de Valorização do Estágio nos Cursos de Graduação da Unespar;
- Reunião com os Chefes das Seções de Estágio, Diretores de *Campus* e Chefes das Divisões de Graduação dos *campi* para orientar sobre as assinaturas no Plano de Trabalho dos convênios de estágio;
- Finalização do Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar;
- Levantamento sobre os estágios no exterior nas diferentes universidades estaduais do Paraná e demais universidades para entender o funcionamento desse estágio. Levantamento da legislação e direcionamentos do MEC;
- Início da elaboração da minuta do novo regulamento para os estágios na Unespar.

## **2023**

- Orientações contínuas e auxílio às Seções de Estágio dos *campi* durante o ano letivo;

- Reunião com o Diretor de Ensino sobre os regulamentos das instituições sobre o estágio no exterior e de como viabilizar esse estágio na Unespar;
- Reunião com a Diretoria do Escritório de Relações Internacionais sobre os estágios no exterior;
- Discussões com a Diretoria de Ensino sobre a organização das Seções de Estágios com a implementação de um sistema de dados para melhorar o fluxo de informações no *campus* e para a Divisão de Estágios Curriculares;
- Elaboração de modelos de cartazes para os campos de estágio para consulta dos *campi*. Essa é uma ação do Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar;
- Reunião com as Seções de Estágio sobre Seguro, organização das Seções de Estágio no *campus* e o Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar;
- Reunião com o diretor de Tecnologia e Informação da Unespar sobre a elaboração de um sistema de dados para as Seções de Estágio dos *Campi*;
- Elaboração da Comissão para compor as discussões sobre o estágio no exterior;
- Reuniões com os 7(sete) *campi* sobre o Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar, nos dias 20 e 28 de abril e 04 de maio de 2023, com duração de 2 horas cada encontro;
- Elaboração de orientações sobre os procedimentos, documentos sobre estágio na Unespar às Seções de Estágio dos *campi*;
- Finalização do Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar;
- Conversa com a PRAF e o setor jurídico da Unespar para tirar dúvidas com relação a abrangência da totalidade da carga horária dos estágios pelo seguro;
- Impressão e distribuição dos cartazes para os *campi*;
- Elaboração de Memorando orientador sobre a distribuição dos cartazes nos *campi*;
- Término da Minuta da Resolução de Estágio da Unespar;

- Orientações e sugestões ao regulamento de estágio do curso de Tecnologia de Gestão da Produção Industrial de Loanda/Paranavaí;
- Elaboração do projeto para o curso de extensão sobre o eProtocolo;
- Elaboração de orientações e sugestões ao regulamento de estágio do curso de Ciências Contábeis de Campo Mourão;
- Realização e acompanhamento do curso de extensão sobre o eProtocolo (19/10; 14/10 e 26/10);
- Elaboração do relatório final das discussões sobre a inclusão do estágio no exterior no Regulamento de Estágio da Unespar;
- Reunião de teste do sistema SISGEO da SEED com o Representante do NRE de Paranaguá (Rafael), Chefe da Seção de Estágio do *Campus* de Paranaguá (César), Diretor de Ensino (Marcos) e Chefe da Divisão de Estágio (Marcia);
- Relato à Prograd sobre as questões levantadas sobre o sistema SISGEO para conversa com as demais universidades estaduais.

## 2024

- Orientações contínuas e auxílio às Seções de Estágio dos *campi* durante o ano letivo;
- Reunião com as Seções de Estágio sobre: Proposta de Seminário de Estágio Regional da Unespar; Proposta Revisão da Resolução nº 046/2018; Informações sobre o Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar; Apresentação do Sistema de dados para os estágios;
- Reunião com o diretor de Tecnologia e Informação da Unespar sobre a finalização do sistema de dados para as Seções de Estágio dos *Campi*, com sugestões de alterações;
- Elaboração da minuta final da Resolução de Estágios dos cursos de graduação da Unespar para atender a uma das ações do PDI. Na sequência foi elaborado um formulário de consulta para sugestões da comunidade da Unespar sobre a nova minuta da Resolução. Após essa consulta, foram realizadas as justificativas de suas inclusões ou não na Resolução e enviado ao CEPE para aprovação; Aprovada no CEPE a nova RESOLUÇÃO Nº

032/2024 – CEPE/UNESPAR, que dispõe sobre o Regulamento Geral dos Estágios Obrigatório e Não Obrigatório dos Cursos de Graduação da Universidade Estadual do Paraná;

- Elaboração e divulgação do documento sobre perguntas frequentes sobre os estágios na Unespar;
- Atualização dos documentos após aprovação da nova Resolução de estágio da Unespar.

#### **Ações em desenvolvimento para os Estágios Curriculares para 2025:**

- Verificar a continuidade da implementação de um sistema de dados para melhorar o fluxo de informações no *campus* e Divisão de Estágios Curriculares;
- Continuidade nas ações do Projeto de Valorização do estágio nos cursos de graduação da Unespar.

#### **Equipe:**

**Pró-reitora:** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Marlete dos Anjos Silva Schaffrath

**Diretora de Programas e Projetos:** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Maria Ivete Basniak

**Chefe de Divisão de Programas e Projetos:** Dr<sup>a</sup>. Josi Mariano Borille

**Chefe da Divisão de Tecnologia Educacional:** Prof. Dr. Marcio José de Lima Winchuar

**Coordenadora Institucional do Pibid:** Prof.<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup>. Ana Carolina de Deus Bueno Krawczyk

**Coordenadora de Gestão do Pibid:** Prof.<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup>. Josiane Aparecida Figueiredo

**Diretor de Ensino:** Prof. Dr. Marcos Dorigão

**Chefe da Divisão de Apoio aos Cursos (2021/2023):** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Eliane Paganini da Silva

**Chefe da Divisão de Apoio aos Cursos (2024):** Ag. Univ. Valdireme Kozak

**Chefe da Divisão de Estágios Supervisionados:** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Marcia Rosa

**Diretor de Registros Acadêmicos:** Ag. Univ. Ericson Raine Prust



**Chefe da Divisão de Registros Acadêmicos:** Prof. Dr. Dirceu Scaldelai

**Diretor de Registros de Diplomas:** Prof. Dr. Henrique Klenk

**Chefe da Divisão de Registro de Diplomas:** Ag. Univ. Juciene C. dos Santos



## **PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (PRPPG)**

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) é um órgão executivo da administração superior, com a finalidade de planejar, coordenar, integrar, realizar, avaliar e aperfeiçoar as atividades relacionadas à pesquisa e à pós-graduação. Ela conduz a política institucional de pesquisa e pós-graduação da Unespar e estabelece relações externas com agências estaduais e nacionais voltadas para o desenvolvimento da ciência e da tecnologia.

Para tanto, no plano interno, desenvolve ações junto à comunidade acadêmica e aos setores administrativos da Universidade e, no externo, junto a segmentos representativos da sociedade, incluindo instituições públicas e privadas, autoridades governamentais e agências de fomento à pesquisa.

Além disso, em parceria com o Escritório de Relações Internacionais (ERI), a PRPPG também estabelece relações externas com instituições estrangeiras envolvidas com temas de ciência e tecnologia. Também realiza parcerias importantes, como com a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEC), na realização do evento institucional SIPEC e com a Agitec; no âmbito do PIBITI, fortalecendo ainda mais a integração entre pesquisa, inovação e extensão na Universidade.

A PRPPG é composta, diretamente, pela Diretoria de Pesquisa, que coordena, orienta e apoia o desenvolvimento das atividades de pesquisa e a produção de conhecimento na Unespar; pela Diretoria de Pós-Graduação, responsável pela gestão e acompanhamento dos programas de pós-graduação *Lato Sensu* e *Stricto Sensu* (mestrado e doutorado), incluindo a orientação e o apoio nos processos de elaboração e avaliação dos critérios estabelecidos pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES; e pela Diretoria de Editoração, que formula políticas e estabelece normas institucionais para a publicação em periódicos

científicos, tanto eletrônicos quanto impressos, além de acompanhar questões relacionadas ao Portal de Periódicos e ao acesso a repositórios digitais abertos.

## **DIRETORIA DE PESQUISA**

A Diretoria de Pesquisa da PRPPG é responsável pela gestão da Pesquisa na Universidade Estadual do Paraná (Unespar), o que abrange o planejamento, a coordenação, o acompanhamento e a avaliação das ações desenvolvidas na pesquisa, iniciação científica e iniciação em desenvolvimento tecnológico e inovação com vistas a impulsionar o desenvolvimento das atividades de pesquisa e produção de conhecimento, visando fortalecer e consolidar a pesquisa na Universidade.

Para mais informações sobre o trabalho da diretoria de pesquisa, acesse: <https://prppg.unespar.edu.br/>.

### **Principais ações realizadas em 2021**

- Execução do Convênio 016/2017 FAP: Pesquisa básica e aplicada: Apoio financeiro para a execução de projetos de pesquisa.
- Execução do Convênio 216/2019 FAP: Apoio à participação de docentes em eventos científicos virtuais.
- Execução e finalização do Convênio 114/2020 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2020-2021.
- Execução de Termos com CNPq.
- Submissão de proposta, celebração e execução do Convênio 037/2021 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2021-2022.
- Submissão de proposta, celebração, execução e finalização do Convênio 110/2021 FAP: Programa de apoio institucional para organização, realização e participação dos EAIC & EAITI 2021.
- Chamada Pública FAP - 09/2021: Programa pesquisa básica e aplicada: Submissão da proposta, elaboração seleção institucional e apoio na submissão

das 12 propostas individuais dos coordenadores de projetos de pesquisa contemplados.

- Submissão de Proposta à Chamada Pública FAP - 13/2021: Chamada Pública 13/2021 - Programa de apoio institucional para organização e participação em eventos técnico-científicos. Elaboração e submissão da proposta institucional.
- Coordenação dos Programas de IC & T 2020-2021 e 2021-2022 (voluntário e com bolsa) e PIC-Ensino Médio - Finalização e certificação das pesquisas.
- Coordenação do Comitê Assessor Local de Iniciação Científica (CALIC): convocações, reuniões, atas e encaminhamentos.
- Realização do II SIPEC e Realização Anual da Certificação Destaque Institucional PIBIC/CNPq na programação do SIPEC.
- Criação e desenvolvimento de site próprio para o SIPEC, gestão de todo o evento incluindo submissão e avaliação de trabalhos.
- Divulgação das Chamadas Públicas junto à comunidade acadêmica da Unespar. Atualização de informações no site da PRPPG - Diretoria de Pesquisa.
- Grupos de Pesquisa – manutenção, análise e Certificação dos GPs junto ao Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq.
- Periódicos - processo de migração dos periódicos para versão mais atualizada do Sistema OJS.
- Emissão Nome DOI - gestão do processo de solicitação de DOIs - Periódicos da Unespar.
- Orientações às Coordenações de Iniciação Científica e Divisões de Pesquisa e Pós-Graduação – DPPG – dos *campi*.

### **Principais ações realizadas em 2022**

- Execução e finalização do Convênio 016/2017 FAP: Pesquisa básica e aplicada: Apoio financeiro para a execução de projetos de pesquisa.
- Execução e finalização do Convênio 216/2019 FAP: Apoio à participação de docentes em eventos científicos virtuais e presenciais.

- Celebração, execução e finalização do Convênio 004/2022 FAP: Programa de apoio institucional para organização e participação em eventos técnico-científicos.
- Execução dos recursos da Chamada Pública FAP - 09/2021: Programa pesquisa básica e aplicada: Apoio financeiro para a execução de projetos de pesquisa.
- Execução e finalização do Convênio 037/2021 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2021-2022.
- Execução e finalização dos Termos com CNPq - Bolsas ciclo 2020/2022.
- Submissão de proposta, Celebração e Execução do Convênio 433/2022 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2022-2023.
- Submissão de proposta, Celebração e Execução dos Termos com CNPq - Bolsas ciclo 2022/2024: CP 21/2020/PIBIC; CP 34/2022/ PIBIC-Af; CP 33/2022/PIBITI.
- Submissão de proposta, Celebração e Execução do Convênio 357/2022 FAP: Programa de apoio institucional para organização e participação dos EAIC & EAITI.
- Coordenação dos Programas de IC & T 2021-2022 e 2022-2023 (voluntário e com bolsa) e PIC-Ensino Médio 2022- 2023.
- Coordenação do Comitê Assessor Local de Iniciação Científica (CALIC): convocações, reuniões, atas e encaminhamentos.
- Coordenação e realização do III SIPEC: EAIC, EAITI e EAEX e Realização Anual da Certificação Destaque Institucional PIBIC/CNPq na programação do SIPEC.
- Atualização e manutenção de site próprio para o SIPEC, gestão de todo o evento incluindo submissão e avaliação de trabalhos.
- Acompanhamento dos egressos dos Programas de IC & T da Unespar.
- Divulgação das Chamadas Públicas junto à comunidade acadêmica da Unespar. Atualização de informações no site da PRPPG - Diretoria de Pesquisa.

- Revisão do Regulamento da IC & ITI com consulta pública aos docentes pesquisadores e consulta jurídica e tramitação institucional até o CEPE, conforme preconizado.
- Projetos de Pesquisa docente - gestão e coordenação geral dos processos Proposição, Registro e avaliação, cf. Resolução 09/2020. Elaboração de requisitos para a criação de um Sistema de Gestão de Projetos de Pesquisa da Unespar.
- Projetos de Pesquisa docente – organização e atualização dos dados sobre os projetos de pesquisa institucionais registrados e publicação na página da PRPPG para dar transparência e divulgação permanente dessas informações.
- Avaliação, Registro e Certificação de Grupos de Pesquisa.
- Orientações às Coordenações de Iniciação Científica e Divisões de Pesquisa e Pós-Graduação – DPPG – dos *campi*.

### **Principais ações realizadas em 2023**

- Execução Convênio 216/2019 - FAP e 004/2022 - FAP: Apoio à participação de docentes em eventos técnico- científicos.
- Elaboração de proposta e execução do Convênio 227/2023 - FAP: Programa de apoio institucional para organização e participação em eventos técnico-científicos.
- Elaboração e submissão de proposta, Celebração e Execução do Convênio - FAP 190/2023 - Projeto Bolsa-Técnico
- - Laboratórios Multiusuários.
- Elaboração e Submissão de proposta para a Chamada Pública 07/2023 - FAP- Bolsa Sênior Unespar
- Apoio na execução recursos da Chamada Pública FAP - 09/2021: Programa pesquisa básica e aplicada: Apoio financeiro para a execução de projetos de pesquisa.
- Gestão da Diretoria de Pesquisa em relação à operacionalização do Regulamento da Pesquisa.

- Coordenação do registro dos Projetos de pesquisa docente e Relatórios de Pesquisa.
- Tabulação dos dados e análise do indicativo de produção docente contida no relatório final das pesquisas concluídas, síntese e apresentação dos indicadores de produção científica docente no site/página da PRPPG.
- Gestão da concessão de apoio à participação de docentes em eventos científicos presenciais com recursos próprios da Unespar.
- Registro, Certificação e Avaliação de Grupos de Pesquisa. Avaliação trienal dos GPs.
- Revisão Regulamento Laboratórios multiusuários (em andamento).
- Execução e finalização do Convênio 433/2022 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2022-2023.
- Execução e finalização do Convênio 357/2022 FAP: Programa de apoio institucional para organização, realização e participação dos EAIC & EAITI 2022.
- Submissão de proposta, Celebração e Execução do Convênio 242/2023 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2023-2024.
- Submissão de proposta, Celebração, Execução do Convênio e finalização do Convênio 206/2023 FAP: Programa de apoio institucional para organização, realização e participação dos EAIC & EAITI 2023.
- Execução dos Termos com CNPq - Bolsas ciclo 2022/2023 e 2023/2024.
- Coordenação dos Programas de IC & ITI 2022-2023 e 2023-2024 (voluntário e com bolsa); Coordenação do PIC- Ensino Médio 2022-2023 e 2023-2024 (com bolsa Unespar).
- Coordenação do Comitê Assessor Local de Iniciação Científica (CALIC): convocações, reuniões, atas e encaminhamentos.
- Coordenação e realização do IV SIPEC: EAIC, EAITI, EAEX e EAIC-Jr.
- Melhorias no site próprio para o SIPEC, gestão de todo o evento incluindo submissão e avaliação de trabalhos.
- Realização Anual da Certificação Destaque Institucional PIBIC-PIBITI/CNPq.
- Acompanhamento dos egressos dos Programas de IC & ITI da Unespar.

- Elaboração de requisitos para criação de um Sistema de Inscrições para IC & ITI.
- Elaboração de atos oficiais normativos expedidos pela Diretoria para direcionar a implementação das ações da gestão no âmbito dos *campi* da Unespar.
- Criação e divulgação de indicadores de Pesquisa/Grupos de Pesquisa e IC & ITI, possibilitando dar publicidade e manter a transparência na divulgação desses resultados atualizados para a sociedade em prol do interesse público. Criar mecanismos de fortalecimento da pesquisa na Unespar.
- Criação da Página específica para a apresentação dos Indicadores de Pesquisa e de IC & ITI. Projetos de Pesquisa, Relatórios de projetos de Pesquisa, Grupos de Pesquisa e IC & ITI.
- Criação de Instagram da PRPPG para divulgação das ações das diretorias e planejamento de séries de publicações.

#### **Principais ações realizadas em 2024**

- Execução Convênios 004/2022, 227/2023 e 158/2024 - FAP: Apoio à participação de docentes em eventos técnico- científicos.
- Elaboração de proposta e execução do Convênio 158/2024 - FAP: Programa de apoio institucional para organização e participação em eventos técnico-científicos.
- Execução do Convênio - FAP 190/2023 - Projeto Bolsa-Técnico - Laboratórios Multiusuários.
- Execução do Convênio - FAP 295/2023 Bolsa Sênior Unespar.
- Apoio na execução recursos da Chamada Pública FAP - 09/2021: Programa pesquisa básica e aplicada: Apoio financeiro para a execução de projetos de pesquisa.
- Execução e finalização do Convênio 433/2023 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2023-2024.
- Submissão de proposta, Celebração e Execução do Convênio do Convênio 182/2024 FAP: Programa de bolsas - PIBIC & PIBITI 2024-2025.

- Submissão de proposta, Celebração, Execução do Convênio e finalização (prestação de contas) do Convênio 078/2024 FAP: EAIC & EAITI 2024.
- Submissão de proposta à Chamada Pública FAP - 23/2024: Programa Institucional De Pesquisa Universal (Básica e Aplicada).
- Execução dos Termos com CNPq (PIBIC, PIBIC-Af e PIBITI) - Bolsas ciclo 2023/2024.
- Prestação de contas dos Termos com CNPq (PIBIC, PIBIC-Af e PIBITI) dos ciclos 2022/2023 e 2023/2024.
- Submissão de proposta às Chamadas Públicas 2024-2027 CNPq (PIBIC, PIBIC-Af, PIBITI e PIBIC-EM). Inédito resultado com concessão de bolsa PIBIC-EM.
- Execução dos Termos com CNPq (PIBIC, PIBIC-Af, PIBITI e PIBIC-EM) - Bolsas ciclo 2024/2025.
- Gestão da Diretoria de Pesquisa em relação à operacionalização da Revisão do Regulamento da Pesquisa: reuniões de trabalho nos *campi* da Unespar e envio de formulário com vistas à sistematização das contribuições
- Coordenação do registro dos Projetos de pesquisa docente e Relatórios de Pesquisa.
- Registro, Certificação e Avaliação de Grupos de Pesquisa. Avaliação Trienal.
- Gestão da concessão de apoio à participação de docentes em eventos científicos presenciais com recursos próprios da Unespar
- Manutenção da página de Indicadores de Pesquisa e de IC & ITI. Projetos de Pesquisa, Relatórios de projetos de Pesquisa, Grupos de Pesquisa e IC & ITI.
- Contratação de um sistema para a pesquisa: Sparkx.
- Revisão Regulamento Laboratórios multiusuários (em andamento).
- Coordenação dos Programas de IC & ITI e PIBIC-EM 2023-2024 e 2024-2025 (voluntário e com bolsa).
- Coordenação do Comitê Assessor Local de Iniciação Científica (CALIC): convocações, reuniões, atas e encaminhamentos.
- Comissão organizadora e realização presencial do V SIPEC: EAIC, EAITI, EAEX e EAIC-Jr.

- Melhorias no site próprio para o SIPEC, gestão de todo o evento incluindo submissão e avaliação de trabalhos. Inscrição dos minicursos. Manual do sistema.
- Realização Anual da Certificação Destaque Institucional PIBIC-PIBITI/CNPq.
- Acompanhamento dos egressos dos Programas de IC & ITI da Unespar.
- Atualização de informações no site da PRPPG - Diretoria de Pesquisa, Divulgação das Chamadas Públicas
- Manutenção e ampliação das postagens do Instagram da PRPPG para divulgação das ações das diretorias.
- Elaboração de atos oficiais normativos expedidos pela Diretoria para direcionar a implementação das ações da gestão no âmbito dos *campi* da Unespar.
- Afastamento para o exterior - emissão de atestado de adimplência docente em relação à Pesquisa.

## **DESTAQUES DAS AÇÕES REALIZADAS DA DIRETORIA DE PESQUISA**

### **Programa de Apoio à participação de docentes em Eventos Científicos**

Incentivo à participação de docentes da Unespar em congressos nacionais e internacionais, fortalecendo a visibilidade da pesquisa da instituição por meio da publicação de artigos. Além dos recursos captados junto às agências de fomento, foram destinados recursos próprios da universidade para ampliar esse apoio (2023 e 2024).

### **Inovações no Sistema de Pesquisa e de IC & ITI**

Criação e atualização contínua do site SIPEC, aprimorando a gestão e o acesso às informações sobre o evento. Elaboração de requisitos para programação de sistema para IC & ITI. Contratação de Plataforma para a gestão da Pesquisa (em andamento).

### **Revisão e Atualização de Regulamentos**

Regulamento de Iniciação Científica e Tecnológica (IC & ITI) revisado. Regulamento de Pesquisa em fase de revisão, ambos ajustados às novas demandas acadêmicas.

### **Bolsa Sênior**

Submissão de proposta inédita em resposta a uma chamada pública, resultando na concessão dessa nova modalidade de bolsa na Unespar.

### **Ampliação de Bolsas de IC & ITI**

Em 2021/2022, contávamos com 199 bolsas; no ciclo atual 2024/2025 temos 256 bolsas. Uma ampliação total de 57 bolsas, o que representa um aumento de 28,64%.

### **Iniciação Científica para o Ensino Médio**

Retomada da IC voltada para o ensino médio com a concessão inédita de bolsas financiadas inicialmente com recursos próprios da universidade e, posteriormente, com apoio do CNPq.

### **Crescimento no CNPq e implantação inédita PIBITI e PIBIC-EM CNPq**

Passamos de 26 bolsas (ciclo 2020/2021) para 64 (ciclo 2024/2025), consolidando o reconhecimento do CNPq pelo avanço da pesquisa na Unespar. Concessão inédita de bolsas em duas modalidades: PIBITI (contemplados em 2022) e PIBIC-EM CNPq (contemplados em 2024). Uma ampliação de aproximadamente 147%.

### **Certificação Destaque no SIPEC**

Inclusão da certificação de destaque na programação, valorizando a excelência acadêmica das pesquisas realizadas por estudantes e docentes. A certificação foi ampliada para incluir também os projetos da modalidade PIBITI, reforçando o reconhecimento ao trabalho de inovação tecnológica.

## Retorno ao SIPEC Presencial

Retomada das atividades presenciais do SIPEC EM 2024, com a participação de aproximadamente 470 pessoas, fortalecendo os vínculos entre pesquisadores.

## Diálogo Ativo com os *Campi*

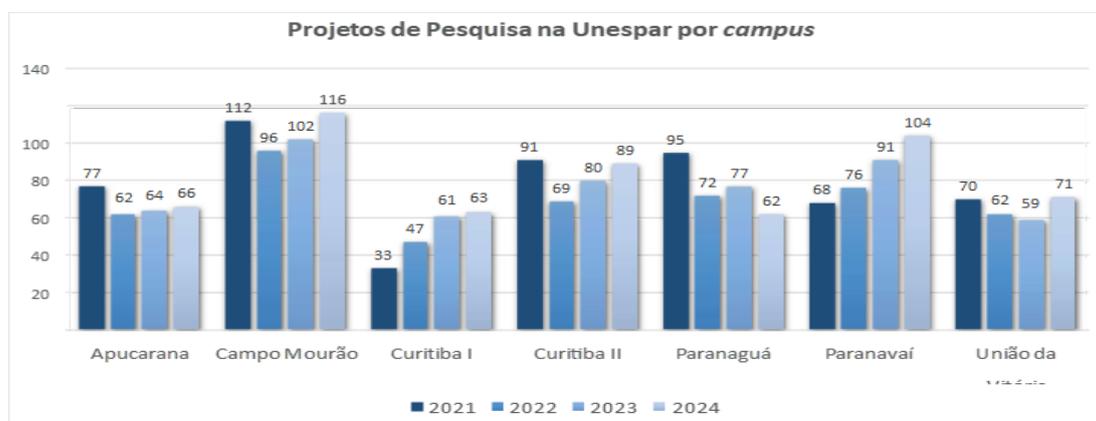
Manutenção de um diálogo contínuo com as chefias de divisão e coordenadores de Iniciação Científica dos *campi*. Realização de reuniões de trabalho em todos os *campi* da Unespar para identificar demandas específicas e subsidiar a revisão do Regulamento de Pesquisa.

### PROJETOS DE PESQUISA NA UNESPAR POR ANO



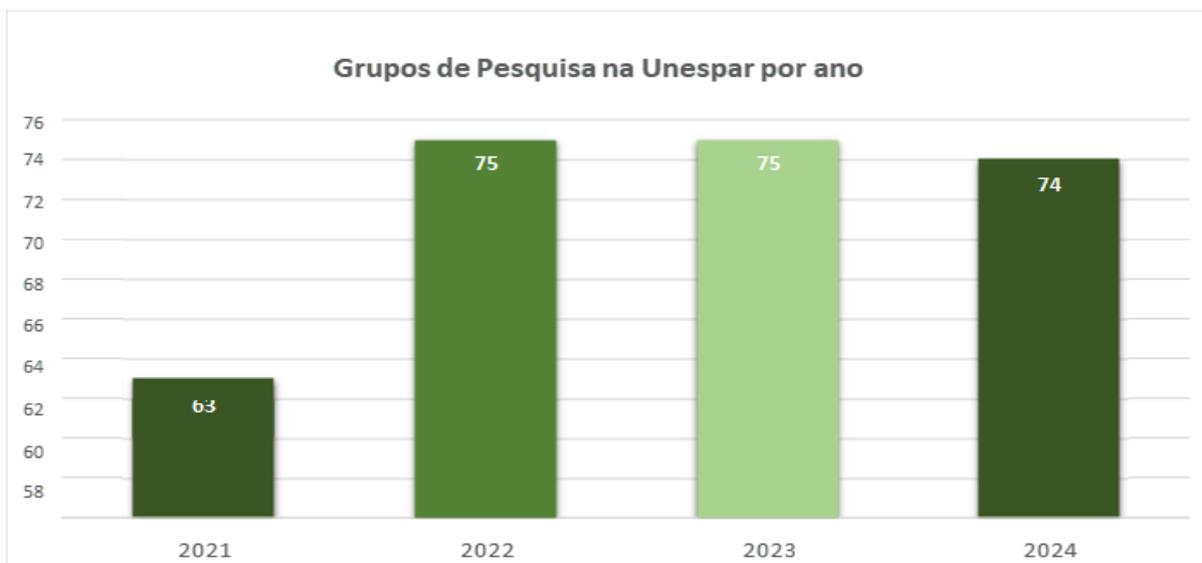
**Fonte:** Caderno de Dados disponíveis em: <https://prppg.unespar.edu.br/iniciacao-cientifica/dados-ic-t>. Divisões de Pesquisa e Pós-Graduação dos *campi* da Unespar.

### PROJETOS DE PESQUISA NA UNESPAR POR CAMPUS



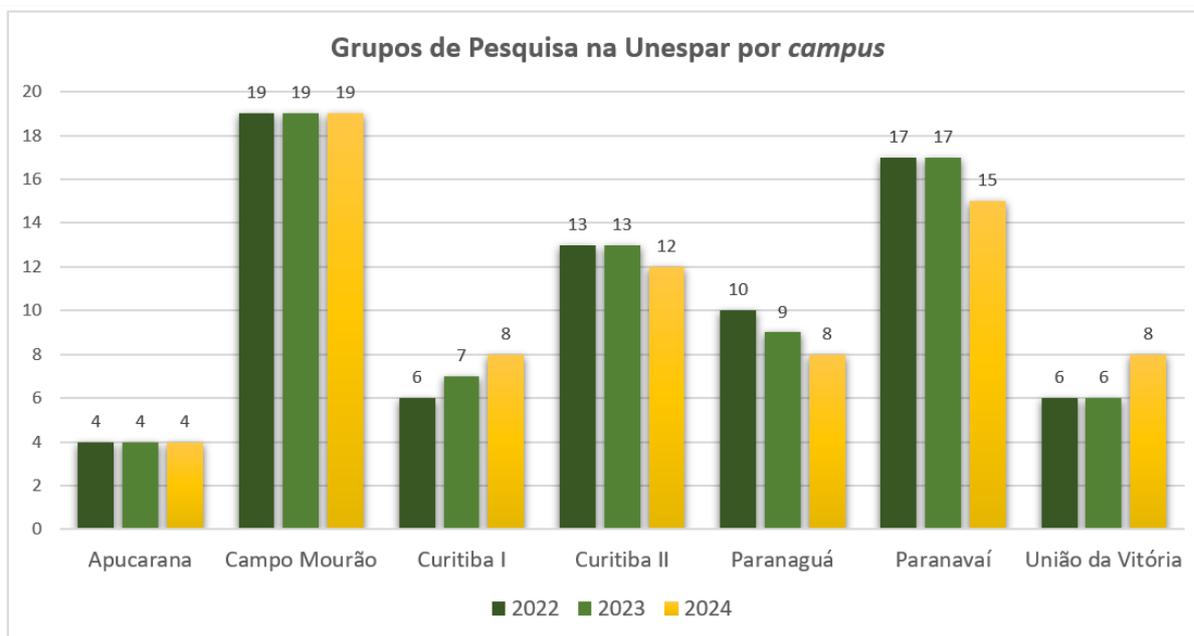
**Fonte:** Caderno de Dados disponível em: <https://prppg.unespar.edu.br/iniciacao-cientifica/dados-ic-t>. Divisões de Pesquisa e Pós-Graduação dos *campi* da Unespar.

## GRUPOS DE PESQUISA NA UNESPAR POR ANO



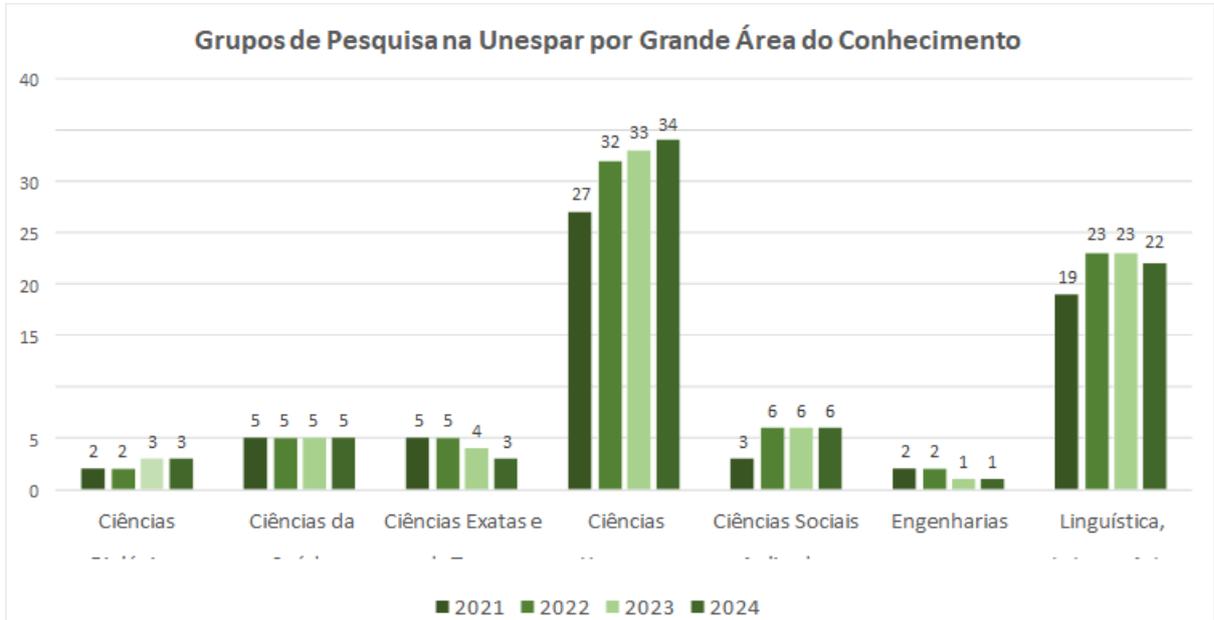
Fonte: Caderno de Dados disponível em: <https://prppg.unespar.edu.br/iniciacao-cientifica/dados-ic-t>.  
Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq – Unespar.

## GRUPOS DE PESQUISA NA UNESPAR POR CAMPUS

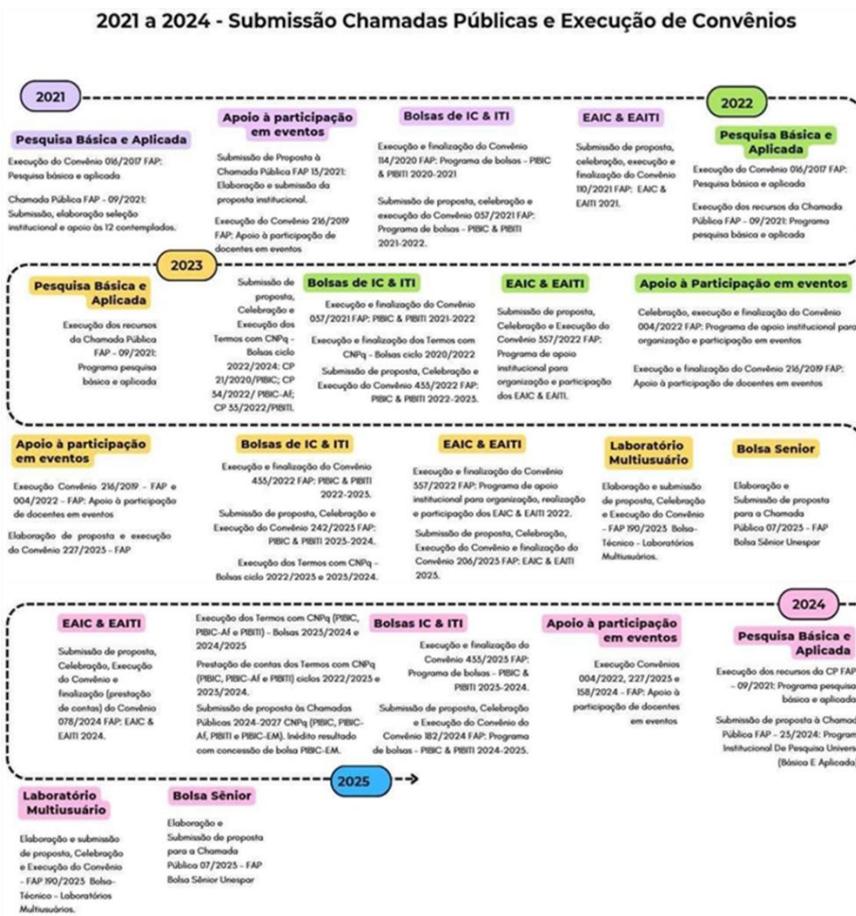


Fonte: Caderno de Dados disponível em: <https://prppg.unespar.edu.br/iniciacao-cientifica/dados-ic-t>.  
Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq – Unespar.

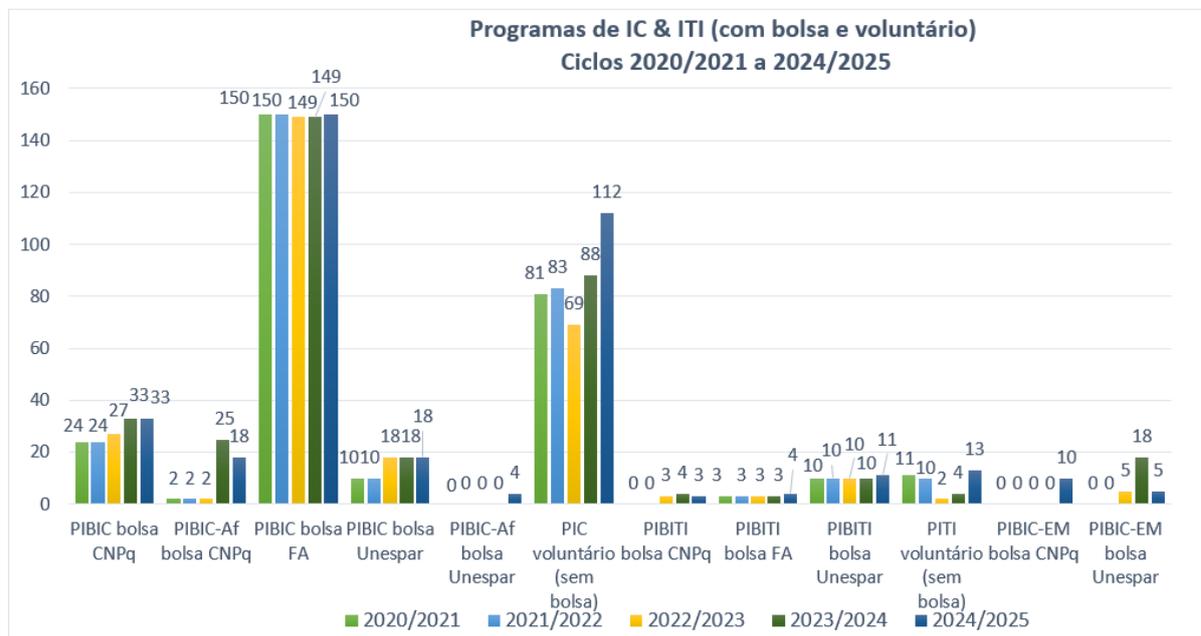
## GRUPOS DE PESQUISA POR GRANDE ÁREA DO CONHECIMENTO



## SUBMISSÃO DE PROPOSTAS À CHAMADAS PÚBLICAS POR ANO



## PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (IC) E EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO (ITI)



Fonte: Diretoria de Pesquisa (2021; 2022; 2023; 2024)

## PROGRAMA DE APOIO À PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES EM EVENTOS

Docentes Beneficiados e Valores Investidos (2021 a 2024):

Convênio/Edital	Docentes atendidos	Trabalhos apresentados	Valor investido
Convênio 216/2019	26	27	85.535,64
Convênio 004/2022	34	44	117.634,58
Convênio 227/2023	25	28	60.098,07
Edital 007/2023 (recursos próprios)	27	30	50.400,30
Edital 021/2024 (recursos próprios)	47	47	100.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>159</b>	<b>176</b>	<b>413.668,59</b>

### PROGRAMA LABORATÓRIOS MULTIUSUÁRIOS

Laboratórios Beneficiados e Valores Investidos - Bolsas de 06/2023 a 05/2024 (24 meses) Valor total: R\$ 300.000,00

**Valor bolsa mês:** R\$ 2.500,00

Convênio/Edital	Laboratórios atendidos	Meses utilizados em 2023 e 2024	Valor investido em 2023 e 2024 - R\$
Convênio 190/2023	5	19	R\$ 237.500

### PROGRAMA BOLSA SÊNIOR

Docentes Beneficiados e Valores Investidos - Bolsas de 03/2024 a 02/2028 (48 meses) Valor total: R\$180.000,00.

**Valor bolsa mês:** R\$ 1.875,00

Convênio/Edital	Docentes atendidos	Meses utilizados em 2024	Valor investido em 2024 - R\$
Convênio 295/2023	2	10	R\$ 37.750,00

## GESTÃO DOS PROGRAMAS - PUBLICAÇÃO DE EDITAIS

2021	Apoio à Participação de Docentes em Eventos	Edital 015/2021
		Edital 013/2021
		Edital 022/2021
		Edital 024/2021
		Edital 025/2021
		Edital 028/2021
		Edital 029/2021
		Edital 034/2021
		Edital 045/2021
	Pesquisa básica e aplicada	Edital 027/2021
		Edital 030/2021
		Edital 031/2021
		Edital 032/2021
		Edital 032/2021
	IC & ITI	Edital 001/2021
		Edital 002/2021
		Edital 008/2021
		Edital 009/2021
		Edital 011/2021
		Edital 012/2021
		Edital 013/2021
		Edital 014/2021
		Edital 016/2021
		Edital 018/2021
Edital 024/2021		

2022	Apoio à Participação de Docentes em Eventos	Edital 005/2022	
		Edital 009/2022	
		Edital 014/2022	
		Edital 028/2022	
		Edital 029/2022	
		Edital 033/2022	
		Edital 034/2022	
		Edital 038/2022	
		Edital 042/2022	
		Edital 043/2022	
		Edital 046/2022	
		Edital 049/2022	
		IC & ITI	Edital 002/2022
	Edital 004/2022		
	Edital 006/2022		
	Edital 008/2022		
	Edital 016/2022		
	Edital 018/2022		
	Edital 022/2022		
	Edital 026/2022		
	Edital 027/2022		
	Edital 030/2022		
	Edital 031/2022		
	Edital 035/2022		
	Edital 036/2022		
	PIBIC-EM		Edital 017/2022
			Edital 023/2022
		Edital 032/2022	

2023	Apoio à Participação de Docentes em Eventos	Edital 007/2023
		Edital 038/2023
		Edital 044/2023
		Edital 058/2023
		Edital 062/2023
		Edital 075/2023
	IC & ITI	Edital 004/2023
		Edital 006/2023
		Edital 010/2023
		Edital 013/2023
		Edital 014/2023
		Edital 016/2023
		Edital 017/2023
		Edital 021/2023
		Edital 023/2023
		Edital 043/2023
		Edital 045/2023
		Edital 053/2023
		Edital 056/2023
		PIBIC-EM
	Edital 015/2023	
	Edital 016/2023	
	Edital 018/2023	
	Edital 020/2023	
	Laboratório Multiusuário	Edital 005/2023
		Edital 009/2023
		Edital 011/2023
		Edital 012/2023
	Bolsa Sênior	Edital 026/2023
		Edital 029/2023
		Edital 046/2023
		Edital 054/2023

2024	Apoio à Participação de Docentes em Eventos	Edital 012/2024
		Edital 015/2024
		Edital 016/2024
		Edital 021/2024
		Edital 025/2024
		Edital 027/2024
	IC & ITI	Edital 033/2024
		Edital 014/2024
		Edital 017/2024
		Edital 019/2024
		Edital 020/2024
		Edital 022/2024
		Edital 024/2024
		Edital 026/2024
		Edital 028/2024
		Edital 029/2024
		Edital 030/2024
		PIBIC-EM
	Edital 023/2024	

## DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

### Ações realizadas em 2024

- Realização do Seminário Técnico de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, dias 2 e 3 de abril, no *Campus* de Campo Mourão, com participação dos coordenadores dos PPG, pró-reitoria da PROEC, pró-reitora da PROPEDH e convidados externos.
- Cadastramento de bolsistas na Plataforma SCBA-CAPES.
- Preenchimento de informações relativas aos PPG na Plataforma Sucupira CAPES e endosso de submissão de informações dos PPG na Plataforma.
- Implantação e efetivação do Conselho de Pós-Graduação da UNESPAR, conforme as resoluções 042 e 043/2023 do CEPE-UNESPAR. Foram feitos os

trâmites para a criação do Conselho e emissão de portaria da Reitoria com sua primeira composição. Foram realizadas as duas reuniões ordinárias, previstas, a primeira em fevereiro e a segunda tendo sido adiada para outubro. Foram produzidas as Atas das reuniões do CPG, encaminhado o regulamento da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações para aprovação no CEPE, e aprovadas e publicadas as Instruções Normativas 02, 03 e 04/2024. Foi criada a página do Conselho de Pós- Graduação no site da PRPPG.

- Implantação dos processos de Afastamento para Capacitação Docente conforme o regulamento aprovado pela Resolução 064/2023 do CEPE-UNESPAR. Elaboração do Plano Anual de Capacitação Docente - PACD 2024 da UNESPAR. Elaboração de pareceres em todos os processos de afastamento para capacitação tramitados. Elaboração do PACD 2025 em tramitação com as Direções de Centro de Área.
- Processamento de informações coletadas em 2023 nos questionários de avaliação Institucional da UNESPAR, e apresentação de resultados parciais no Seminário de Pós-Graduação 2024. Colaboração com a Diretoria de Avaliação da PROPLAN na elaboração de questionários para avaliação institucional da pós-graduação *Stricto Sensu* em 2024.
- Realização de Teste de proficiência em língua estrangeira, em parceria com o CALE-ERI; publicação de editais; manejo das inscrições; emissão de certificados. O primeiro Teste foi administrado pela PRPPG e aplicado pelo CALE-ERI. O segundo Teste passou a ser administrado e aplicado pelo CALE-ERI, e a PRPPG apenas emitirá os certificados.
- Coordenação da proposta da UNESPAR ao Edital do Programa Move la América da CAPES, por meio do qual a UNESPAR receberá estudantes de pós-graduação de países da América Latina para estágios com bolsa em nossos PPGS.
- Implantação do Repositório Institucional da UNESPAR e da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações. Aprovação de proposta de regulamento da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações da UNESPAR no Conselho de Pós-Graduação, posteriormente aprovado pela resolução 042/2024 do CEPE-UNESPAR.

Trabalho em conjunto com a Diretoria de TI da UNESPAR para configuração dos padrões de metadados da Biblioteca Digital, de modo a possibilitar a alimentação das dissertações defendidas nos PPG da UNESPAR.

- Acompanhamento de execução de convênios com a Fundação Araucária, em parceria com a Diretoria de Projetos e Convênios da PROPLAN.
- Participação em eventos dos PPG como aulas inaugurais e Seminários de Autoavaliação e Planejamento, interagindo com coordenadores, docentes e comunidade do curso, levando e trazendo informações entre os PPG, a Pró-Reitoria e as agências de fomento e avaliação da pós-graduação.
- Trabalho em conjunto com a Diretoria de TI da UNESPAR na configuração e estabelecimento de demandas técnicas para elaboração de software de Gestão Acadêmica destinado à Pós-Graduação *Stricto Sensu*. Os trabalhos desenvolvidos na criação do SGU-PG foram abortados devido à celebração de convênio entre a UNESPAR e o IFRN para utilização do sistema SUAP, cuja implantação e configuração será acompanhada para estabelecimento de configurações que atendam às demandas da Pós-Graduação *Stricto Sensu*.
- Estruturação da parceria com a Universidade Federal do Paraná – UFPR, para que os alunos dos PPG da UNESPAR tenham acesso a cursar as disciplinas transversais oferecidas pela PRPPG daquela universidade. A Diretoria de Pós-Graduação da PRPPG-UNESPAR realizou as matrículas dos discentes da UNESPAR, dos quais faz o acompanhamento.
- Elaboração de projeto em resposta à Chamada Pública 014/2024 da Fundação Araucária, que resultou em bolsas de Mestrado para os PPG da UNESPAR. Está em fase de celebração de convênio, com implantação das bolsas prevista para o início de 2025.
- Início das configurações do perfil da pós-graduação da UNESPAR na Plataforma Carolina Bori, visando à participação da UNESPAR em processos de revalidação de diplomas estrangeiros de pós-graduação.

### **Principais ações realizadas em 2023**

- Realização do Seminário Técnico de Pós-Graduação, em março de 2023;
- Realização de exames de proficiência em língua estrangeira (parceria com o CALE/ERI);
- Elaboração de questionários para processo de autoavaliação, com discentes, docentes e gestores dos PPG (parceria com a Diretoria de Avaliação da PROPLAN);
- Configuração do Repositório Institucional da UNESPAR e da Biblioteca Digital de Teses e Dissertações – em fase de implantação (parceria com o Setor de TI e com a Coordenadoria de Bibliotecas);
- Acompanhamento de execução de convênios com a Fundação Araucária (parceria com a Diretoria de Projetos e Convênios da PROPLAN);
- Cadastramento de bolsistas na Plataforma SCBA-CAPES;
- Preenchimento e endosso de informação dos Programas na Plataforma Sucupira (CAPES);
- Submissão de propostas à SETI para captação de recursos para os Programas de Pós-Graduação;
- Tramitação do novo Regulamento de Pós-Graduação *Stricto Sensu*;
- Organização do Seminário Técnico de Pós-Graduação 2024;
- Tramitação para composição do Conselho de Pós-Graduação – CPG-UNESPAR

### **Principais ações realizadas em 2022**

- Coordenação e acompanhamento das atividades institucionais relativas aos Programas de Pós- Graduação da UNESPAR, incluindo gestão do sistema de bolsas da CAPES, via plataforma SCBA, acompanhamento da execução de convênios com a Fundação Araucária, pagamento de bolsistas com recursos da Fundação Araucária e com recursos próprios da UNESPAR, supervisão e certificação dos dados alimentados pelos PPG na Plataforma Sucupira CAPES e apoio ao envio de propostas de cursos novos pelo APCN CAPES.

- As ações estruturantes desenvolvidas pela Diretoria estão ligadas à elaboração de regulamentos e procedimentos para o bom funcionamento dos PPG da UNESPAR.
- Apoio às ações dos PPG em autoavaliação, planejamento, internacionalização, acompanhamento de egressos, realização de eventos de pesquisa, propostas de cursos de doutorado, preenchimento da plataforma Sucupira e gestão dos recursos PROAP.

### **Principais ações realizadas em 2021**

- Questionário de autoavaliação da pós-graduação a ser aplicado junto aos professores e alunos dos programas da Unespar, comunidade externa e grupo de egressos. Elaborado conjuntamente com a Diretoria de Avaliação Institucional (PROPLAN).
- Celebração e Execução de Convênios
- Criação do “Fórum permanente de formação de professores: educação básica pós-graduação Unespar
- Elaboração do Plano Institucional Ação Estratégica para a Pós-Graduação Unespar
- IOC - Unespar: oficina de cooperação institucional em pesquisa e pós-graduação
- Instrução normativa 01/2021 (Celeridade Registro e Expedição de Diplomas PPGs)
- Instrução normativa 04/2021 (Orientação processo de seleção e distribuição de bolsas programa Capes/DS
- Elaboração Regulamento Ações Afirmativas seleção pós-graduação
- APCN em 2022
- Desenvolvimento Regional no Litoral (Paranaguá)
- Ensino (União da Vitória)
- Enfermagem (atendimento primário)
- Mestrado Associado Unespar/Uenp/Unicentro

- Constituição do Grupo Trabalho Mestrado Prof. Letras, Realizada reunião com coordenador regional Sul do programa, Prof. Gilmei Francisco para articulação do ingresso na Rede Nacional em 2022.
- Aumentar o número de cursos de mestrado e criar cursos de doutorado
- Atuação junto ao Prof. História (Campo Mourão) para inclusão do programa na proposta de doutorado a ser apresentada pela coordenação nacional em 2022;
- Apoio para a elaboração da proposta de doutorado em Ensino, PPIFOR (Paranavaí) e submissão APCN 2022.
- Assessoria e consultoria técnica aos membros dos Grupos de Trabalho para criação de novos programas pós-graduação *Stricto Sensu*.
- GTM em Artes – *Campus* de Curitiba I
- GTM em Musicoterapia – *Campus* de Curitiba II
- GTM Prof. Letras - *Campus* de Apucarana
- GTM Educação no Campo – *Campus* de Paranavaí
- 2º Convênio 043/2021 - Apoio publicação PPGs. Atividade: Publicação de Edital de apoio para a Consolidação da pós-graduação.

## **BOLSAS DE PÓS-GRADUAÇÃO COM RECURSOS DA UNESPAR**

Em 2022, foi concedida uma cota de 11 bolsas de mestrado, com recursos próprios, no valor de R\$1.875,00; no ano de 2023, foram reajustadas em 25% para equiparar com o valor estabelecido pela Fundação Araucária, acompanhando a atualização feita pela CAPES. Em 2024, foi aprovado por meio da Resolução 005/2024 - CAD/Unespar o aumento da quantidade de bolsas concedidas pela Unespar, passando a ser 13 bolsas. E para o ano de 2025, a previsão é de que sejam 13 bolsas para os programas de mestrado e 01 bolsa para o doutorado.

### Bolsas de mestrado com recurso próprio

ANO	QUANTIDADE	PERÍODO	VALOR	FONTE DO RECURSO
2021	-	-	-	-
2022	11	10 meses	R\$ 1.875,00	Unespar
2023	11	10 meses	R\$ 2.100,00	Unespar
2024	13	10 meses	R\$ 2.100,00	Unespar

### AUXÍLIO FINANCEIRO PARA ALUNOS ESTRANGEIROS DE PÓS-GRADUAÇÃO

Em 2022, a PRPPG em parceria com o Escritório de Relações Internacionais da Unespar, lançou o edital 001/2022 - PRPPG/ERI/Unespar, que concedeu apoio financeiro para alunos estrangeiros de programas de pós-graduação da Unespar, beneficiando 5 alunos estrangeiros nas seguintes categorias:

CATEGORIA	QUANTIDADE DE AUXÍLIO	VALOR	DURAÇÃO
Semestral	3	R\$ 1500,00	4 meses
Anual	2	R\$ 1200,00	10 meses

Em 2024, a PRPPG em parceria com o ERI e apoio da Pró-reitoria de Políticas Estudantis e Direitos Humanos - PROPEDH, por meio do edital 001/2024 - PRPPG;PROPEDH/ERI/Unespar, concedeu apoio financeiro para alunos estrangeiros, conforme segue:

CATEGORIA	QUANTIDADE DE AUXÍLIO	VALOR	DURAÇÃO
Semestral	5	R\$ 1500,00	6 meses
Anual	8	R\$ 1200,00	9 meses

## DIVISÃO DE EDITORAÇÃO DA PRPPG/UNESPAR

### Portal de Periódicos

- Diagnóstico e unificação de 15 revistas acadêmicas.
- Criação de identidade visual (logos e personalização gráfica).
- Parceria com TI da Unespar e contratação de empresas para migração e ajustes no sistema OJS.
- Lançamento oficial em 2023: <https://periodicos.unespar.edu.br/>.



The screenshot shows the homepage of the UNESPAR Periodicals Portal. At the top right, there are links for "Cadastro" and "Acesso". The main header features a stylized globe icon and the text "periódicos unespar". Below the header, a welcome message states: "Seja bem-vindo ao Portal de Periódicos Online da Universidade Estadual do Paraná (Unespar). Nesta página você terá acesso de forma gratuita a todos os periódicos publicados pela nossa universidade. O portal tem por objetivo concentrar a visualização de todas publicações da Unespar em um espaço virtual, bem como garantir o armazenamento dos dados e a preservação digital de todo conteúdo. Sua criação foi uma parceria entre a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, por meio da Diretoria de Editoração, e a Direção de Tecnologia da Informação da Unespar, em celebração aos 10 anos da universidade. Mais informações favor acessar: <https://prppg.unespar.edu.br/edicao/online/>".

On the right side, there is a section titled "IDIOMA" with a dropdown menu showing options: "English", "Español (España)", "Français (France)", and "Português (Brasil)".

The main content area features two featured journals:

- Art&Sensorium**: ART&SENSORIUM - Revista Interdisciplinar Internacional de Artes Visuais (e-ISSN- 2358-0437) é uma Publicação Contínua (a partir do Vol.11) do PPGAV (Programa de Pós Graduação em Artes Visuais - Mestrado Acadêmico) da Unespar (Universidade Estadual do Paraná), Campus de Curitiba 1, com Qualis Impacto A3 pela CAPES. Seu objetivo é a publicação de artigos e ensaios acadêmicos inéditos em língua portuguesa, espanhola ou inglesa, sobre questões relativas às artes visuais como História e Teoria da Arte, Políticas Visuais (processos de Criação), assim como pontes interdisciplinares e transdisciplinares com foco em artes visuais de autores tanto do Brasil como do exterior. Aceita-se também resenhas de livros nessas mesmas linhas de pesquisa. [Acessar revista](#) [Edição Atual](#)
- Ensino & Pesquisa**: A revista Ensino & Pesquisa é um periódico quadrimestral da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR), Centro de Ciências Humanas e Educação. O periódico tem como objetivo publicar artigos científicos voltados às licenciaturas e à formação docente em várias áreas de conhecimento. As submissões de textos são feitas em fluxo contínuo. (Qualis Periódicos 2017-2020 - A3). [Acessar revista](#) [Edição Atual](#)

Figura 1 – Página inicial do Portal de Periódicos da UNESPAR.

Fonte: <https://periodicos.unespar.edu.br>



Figura 2 – Manual de identidade da logo do Portal de Periódicos.

Fonte: [https://prppg.unespar.edu.br/menu\\_editoracao/docs/manual-de-identidade-editoracao-logo-do-portal-de-periodicos.pdf](https://prppg.unespar.edu.br/menu_editoracao/docs/manual-de-identidade-editoracao-logo-do-portal-de-periodicos.pdf)

### Manutenção OJS | Atribuição de DOI / XML

- Contratação de empresas para migração, unificação, manutenção e melhorias no portal OJS;
- DOI atribuído a quase 2500 artigos, abrangendo publicações desde 2006.
- Manutenção da associação institucional com a ABEC para garantir a emissão de DOIs;
- Geração de arquivos XML para indexação no SciELO (Revista Vórtex) e Redalyc (NUPEM).

### Regulamentação e Governança

- Elaboração do Regulamento de Periódicos (2021);
- Criação de Comitê Editorial do Portal de Periódicos (eleição em andamento).

### Capacitação e Formação

- Série com 8 Encontros Online: temas como indexação, ética editorial entre outros.



Figura 3 – Série de Encontros Online.

Fonte: [https://prppg.unespar.edu.br/menu-editoracao/menu-editoracao/encontros- editoracao-1/encontros-editoracao](https://prppg.unespar.edu.br/menu-editoracao/menu-editoracao/encontros-editoracao-1/encontros-editoracao)

## Produção Editorial

- Desenvolvimento de eBook, capas e Cadernos SIPEC.



Figura 4 – Design de Capas para Ebooks e Caderno de Dados IV SIPEC.

Fonte: <https://periodicos.unespar.edu.br/vortex/article/view/8345/5765>, <https://ppgcineav.unespar.edu.br/>, <https://ppghp.unespar.edu.br/>, <https://sipec.unespar.edu.br/cadernos-de-dados>.

### Planejamento Estratégico

- Candidatura à Chamada Pública 20/2024 da Fundação Araucária.
- Proposta de ampliação da carga horária dos editores, de 3 para 10 horas semanais.

### Infraestrutura

- Escritório no *Campus* de Curitiba I, Sede Tiradentes.
- Páginas online: <https://prppg.unespar.edu.br/editoracao> e <https://periodicos.unespar.edu.br>

### Equipe:

**Pró-reitor (2022-2024):** Prof. Dr. Carlos Alexandre Molena Fernandes

**Pró-reitor (2021):** Prof. Dr. Renan Bandeirante de Araújo

**Diretora de Pesquisa:** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Thaís Gaspar Mendes da Silva

**Diretor de Pós-Graduação:** Prof. Dr. André Acastro Egg

**Diretor de Editoração:** Prof. Dr. Felipe de Almeida Ribeiro

**Assessores Técnicos:** Vivian Cabral Arruda e Heric Garcia de Moraes

**Agente Universitário:** Nicolas Ratiguieri Pazzini

**Chefia da Divisão de Pesquisa:** Profa. Dr<sup>a</sup>. Adélli Bortolon Bazza

**Chefia de Iniciação Científica:** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Suzana Pinguello Morgado

**Chefia de Inovação e Tecnologia:** Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Lucimary Afonso dos Santos

**Chefia de Divisão de Pós-Graduação:** Prof. Dr. Matheus Amarante do Nascimento

**Chefia de Divisão de Editoração:** Prof<sup>a</sup>. Maria Teresa Martins Fávero

**Chefia de Divisão de Editoração - Periódicos:** Prof<sup>a</sup>. Paula Vizano Rigo Cuéllar  
Tramuja

**Estagiária:** Camila Alexandre Vieira

## PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA (PROEC)



A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura é responsável por compartilhar conhecimentos por meio de programas educacionais e culturais, tendo como base a integração da Universidade com a sociedade, contribuindo para o desenvolvimento e a melhoria da qualidade de vida, sempre associada ao Ensino e à Pesquisa.

A Proec tem como missão desenvolver, coordenar e estimular projetos e atividades de produção, preservação e divulgação artístico-culturais, desenvolvidas nos *campi* da Unespar, tendo em vista manter a harmonia entre a formação de pessoas e a construção do conhecimento e da cidadania.

A participação da Proec em ações que envolvem a Universidade e a comunidade onde se insere revela o compromisso em promover o diálogo entre o saber científico produzido na Universidade e os saberes leigos, populares e tradicionais provenientes de diferentes culturas.

A atuação da Proec se amplia com o exercício das Divisões de Extensão e Cultura presentes nos *campi*, as quais se tornam interlocutores no desenvolvimento das ações que ocorrem nas comunidades onde a Unespar se insere. As Divisões são responsáveis por articular as propostas da Proec com a comunidade acadêmica, que, por sua vez, transbordam para a comunidade. Neste processo, que se quer dialógico, são construídas as ações de extensão cujos resultados possibilitam uma aproximação transformadora para a academia e a comunidade.

Por outro lado, é importante mencionar que muitas ações só foram possíveis por terem sido propostas pelo Fórum de Pró-Reitores de extensão, como a aprovação da Política Extensão do Estado do Paraná e a destinação de recursos para ações realizadas em Rede entre as universidades, por vezes apenas as estaduais, outras vezes contando também com as federais.

Neste relatório, pretende-se apresentar as ações que foram realizadas no período de gestão de janeiro de 2021 a novembro de 2024. Ressalta-se que se somaram muitas conquistas, todavia, os desafios ainda precisam ser vencidos. A fim de tornar o relatório mais didático, menos repetitivo, organizamos o documento por diretorias, concluindo com uma análise do quadro presente e as possibilidades futuras.

Coube à Pró-Reitoria a articulação com o Fórum de Pró-Reitores do Estado do Paraná, da Região Sul e o Fórum Nacional, assim como com o grupo de Pró-Reitores das Universidades Estaduais do Paraná. Também houve articulação com a Associação Brasileira de Reitores e Reitoras das Universidades Estaduais e Municipais – ABRUEM, em especial com os pró-reitores que compõem a Câmara de Extensão da ABRUEM.

Dessa articulação, podem ser elencadas várias conquistas, como a realização da Operação Rondon Paraná (2023, 2024); publicação de uma Política Estadual de Extensão Universitária, na qual são apontadas ações para fomentar a extensão universitária e o diálogo das universidades com a sociedade; realização de um Curso de Formação para a extensão, gerenciado pela UEPG, com a participação das 7 universidades estaduais; fomento nas ações voltadas para a Universidade da Terceira Idade (Programa Unespar 60+); realização do evento Paraná Faz Ciência (UEL- 2023; UEM – 2024); em parceria com a Secretaria do esporte a realização do Verão mais Paraná (2024) e Verão Maior (2025); Apoio financeiro para as ações de curricularização da extensão, bem como realização de mostras dos projetos desenvolvidos para a comunidade; apoio para cursinho pré-vestibular para estudantes em vulnerabilidade.

Em relação ao diálogo com a Fundação Araucária, ao longo dos quatro anos de gestão, houve um aumento de 23 bolsas em 2021 para 52 bolsas em 2024. Além das bolsas de extensão, chamadas para Apoio à organização e participação em eventos, apoio financeiro para a realização do EAEX – Encontro Anual de Extensão; apoio financeiro para participação no SEURS – Seminário de Extensão Universitária da Região Sul; Chamada para o financiamento de projetos integrados de pesquisa e

extensão com a temática do Empoderamento feminino; Apoio a pesquisadores ucranianos com ações específicas de extensão universitária.

A participação na Câmara de Extensão da ABRUEM rendeu a publicação de um capítulo de livro sobre as experiências da Unespar na Curricularização da Extensão, bem como a participação em Mesa redonda sobre a Extensão na Pós-Graduação. De igual modo, ainda que não tenhamos participações específicas, ressalta-se o envolvimento do ABRUEM ao abordar temas relevantes para a extensão nesse momento, entre os quais destacamos a Avaliação das ações extensionistas, o Financiamento da Extensão Universitária, a participação da Extensão universitária em projetos que partem dos ministérios como plano de governo e a necessidade de ajustarmos as ações de extensão sempre com foco na transformação social.

A Pró-reitora se fez presente nos eventos organizados pelas Diretorias de Programas e Projetos de Extensão e de Cultura, como forma de promover a participação de toda a comunidade acadêmica e também a comunidade externa. Além da participação em eventos dos *campi* e das agências de fomento, destaca a participação em reuniões para tratar de assuntos relativos à extensão e à cultura.

## **DIRETORIA DE PROGRAMAS E PROJETOS DE EXTENSÃO**

A Diretoria de Programas e Projetos de Extensão é responsável pelo apoio e gerenciamento dos programas e projetos de extensão e pela articulação com o Ensino e a Pesquisa de forma indissociável para viabilizar a relação transformadora entre a universidade e a comunidade. Para isso, conta com o apoio da Divisão de Extensão, que tem por objetivo organizar, apoiar, registrar e orientar a comunidade acadêmica na elaboração de ações de extensão, com vistas à integração da Unespar à comunidade.

Neste processo, são responsáveis pelos Editais de seleção e contratação de projetos, sejam eles financiados ou não; acompanhamento das ações e encerramento das atividades com a elaboração dos relatórios e, por conseguinte, dos certificados. Durante todo o processo, prestam atendimentos às Divisões de Extensão e Cultura dos *campi* e aos professores que querem participar de chamadas públicas.

Encontram-se, a seguir, as ações desenvolvidas por ano, com um quadro resumo de ações e bolsas gerenciadas pela Diretoria de Extensão.

## **Relatório das Atividades Desenvolvidas pela Diretoria de Extensão da PROEC – 2021**

- Acompanhamento dos Projetos PIBEX- 2020/2021 – Foram acompanhados 23 projetos de extensão, Chamada 006/2020-Fundação Araucária, que contavam com bolsistas, atuando em diferentes áreas e *campi*, atendendo a população de modo remoto.
- Acompanhamento dos Projetos PIBIS – 2020/2021 – Foram acompanhados 40 bolsistas, alocados em projetos de extensão, Chamada 008/2020-Fundação Araucária, nos 7 *campi* da Unespar, atendendo a população de modo remoto.
- Participação na Chamada 02/2021-Fundação Araucária – Programa Institucional Pró-Extensão – Fundação Araucária, Termo de Convênio 034/2021, para compra de equipamentos e custeio no desenvolvimento de ações de extensão e cultura, atendendo necessidades dos sete *campi* da Unespar.
- Participação na Chamada 06/2021 – PIBEX/2021 – Tendo aprovado 34 projetos de extensão que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de outubro de 2021. Participaram da chamada, 6 *campi*, com projetos em diferentes áreas.
- Participação na Chamada 08/2021 – PIBIS/2021 – Tendo aprovado 40 projetos de extensão, que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de setembro de 2021. Participaram da chamada, todos os *campi* da Unespar, com projetos em diferentes áreas.
- Participação da Chamada 13/2021 da Fundação Araucária referente ao programa de apoio institucional para organização e participação em eventos técnicos e científicos, aguardando resultado.

- Realização do II SIPEC- Seminário de Integração: pesquisa, extensão, cultura e inovação tecnológica – VII EAIC e IV EAEX, nos dias 3 a 10 de novembro, contando com palestras, minicursos, apresentações culturais (inclusive uma edição do Sarau Virtual compartilhado também com o FORCULT), apresentação de comunicações e rodas de conversa. Todos os participantes dos Projetos PIBEX e PIBIS fizeram apresentação dos resultados dos projetos desenvolvidos.
- Acompanhamento das ações para implantação da Curricularização da Extensão em parceria com a PROGRAD, com participação em reuniões com os Diretores de Centro de Áreas, Colegiados dos Cursos e orientação na construção de Regulamentos de ACEC e organização do PPC.
- Discussão para revisão do Regulamento de Extensão com todos dos chefes de divisões de extensão, Resolução 011/2015.
- Participação no 39º SEURS- Seminário de Extensão Universitária da Região Sul, com apresentação de 15 trabalhos e apresentação cultural. A diretoria de extensão encarregou-se de fazer a seleção interna e submissão dos trabalhos da UNESPAR;
- Reestruturação geral do site da PROEC da UNESPAR, também realizada a manutenção periódica do mesmo com a atualização de informes, portarias, formulários etc.;
- Mensalmente é realizado o controle e conferência dos recibos dos bolsistas PIBIS e PIBEX e encaminhado a diretoria de Projetos e Convênios da UNESPAR;
- Participação da reunião da Câmara do Ensino Superior sobre normas complementares da extensão universitária;
- Início da construção de um sistema informatizado para cadastro e acompanhamento dos projetos de extensão de toda a UNESPAR;
- Emissão dos certificados para: (i) avaliadores dos trabalhos para o SEURS; (ii) avaliadores das propostas de bolsas PIBIX e PIBEX; (iii) orientadores e bolsistas PIBIS e PIBEX 2020/2021; (iv) Apresentadores de trabalhos de

extensão no SIPEC; (v) participantes e comissão organizadora do SIPEC; (vi) palestrantes e minicursistas do SIPEC;

- Elaboração em conjunto com os chefes de divisões de extensão da Instrução Normativa 001/2021 da PROEC sobre o retorno das atividades de extensão presenciais; Participação de reuniões e debates com representantes das sete universidades estaduais do Paraná e a Fundação Araucária: (i) reunião sobre uma proposta de projeto de financiamento da Fundação Araucária do Empoderamento e Liderança Feminina; (ii) reunião com a Fundação Araucária sobre apresentação das Rotas Estratégicas de CT&I;
- Participação da reunião com as sete pró-reitorias de extensão das universidades estaduais do Paraná e a SETI sobre a Lei das Fundações de Apoio.

## **Relatório das Atividades Desenvolvidas pela Diretoria de Extensão da PROEC – 2022**

- Acompanhamento dos Projetos PIBEX- 2021/2022 – Foram acompanhados 34 projetos de extensão, encerrado em setembro/22, que contavam com bolsistas, atuando em diferentes áreas e *campi*.
- Acompanhamento dos Projetos PIBIS – 2021/2022 – São acompanhados 40 bolsistas, alocados em projetos de extensão, encerrado em agosto/22, nos *campi* da Unespar.
- Seleção, cadastro e acompanhamento dos Projetos PIBEX 2022/23 – Foram aprovados 34 projetos de extensão que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de outubro de 2022.
- Seleção, cadastro e acompanhamento dos Projetos PIBIS 2022/23 – Foram aprovados 40 projetos de extensão, que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de setembro de 2022.
- Participação da Chamada 13/2021 da Fundação Araucária referente ao programa de apoio institucional para organização e participação em eventos técnicos e científicos.

- Elaboração e controle dos Editais 006/2022 e 050/2022 de Apoio institucional de organização de eventos. São realizados a análise e o acompanhamento dos recursos para realização dos eventos.
- Organização do III SIPEC- Seminário de Integração: pesquisa, extensão, cultura e inovação tecnológica – VII EAIC e IV EAEX, que foi realizado em novembro de 2022, com mais de 600 participantes.
- Realização do Curso de capacitação/aperfeiçoamento para extensionista da UNESPAR, o curso está atendendo 100 cursista distribuídos nos sete *campi*.
- Participação da Chamada Pública 002/2022 da Fundação Araucária do Programa de Empoderamento das Mulheres no Paraná. Foram selecionados quatro projetos.
- Discussão e aprovação do novo Regulamento de Extensão em conjunto com todos dos chefes de divisões de extensão.
- Seleção e participação do 40º SEURS- Seminário de Extensão Universitária da Região Sul. A diretoria de extensão encarregou-se de fazer a seleção interna e submissão dos trabalhos da UNESPAR;
- Reestruturação geral do site da PROEC da UNESPAR, também realizada a manutenção periódica do mesmo com a atualização de informes, portarias, formulários etc.;
- Mensalmente é realizado o controle e conferência dos recibos dos bolsistas PIBIS e PIBEX e encaminhado a diretoria de Projetos e Convênios da UNESPAR;
- Construção de um sistema informatizado para cadastro e acompanhamento dos projetos de extensão de toda a UNESPAR;
- Emissão dos certificados para avaliadores das propostas de bolsas PIBIX e PIBEX; curso de treinamento do e-protocolo;
- Atendimento ao achado nº 5, do Relatório de Auditoria do TCE sobre disponibilizar no site da PROEC a relação de projetos e relatórios relativos aos anos de 2019 a 2022.
- Elaboração das políticas e diretrizes do PDI;

- Participação de aberturas de Seminários e Congressos da Unespar, como Semana de Serviço Social (Paranavaí), Seminário de Extensão do curso de Letras (Apucarana).

### **Relatório das Atividades Desenvolvidas pela Diretoria de Extensão da PROEC – 2023**

- Acompanhamento dos Projetos PIBEX- 2022/2023 – Foram acompanhados 34 projetos de extensão, encerrado em setembro/23, que contavam com bolsistas, atuando em diferentes áreas e *campi*;
- Acompanhamento dos Projetos PIBIS – 2022/2023 – Foram acompanhados 40 bolsistas, alocados em projetos de extensão, encerrado em agosto/23, nos *campi* da Unespar;
- Seleção, cadastro e acompanhamento dos Projetos PIBEX 2023/24 – Foram aprovados 42 projetos de extensão que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de outubro de 2023;
- Seleção, cadastro e acompanhamento dos Projetos PIBIS 2023/24 – Foram aprovados 40 projetos de extensão, que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de setembro de 2023;
- Participação e acompanhamento da Chamada 09/2023 da Fundação Araucária referente ao Programa de Apoio Institucional para Organização e Participação em Eventos Técnicos e Científicos;
- Elaboração e controle do Edital 018/2023 de Apoio institucional de organização de eventos. É analisado o pedido de recursos para realização dos eventos (1º Semestre 2023);
- Elaboração e controle do Edital 037/2023 de Apoio institucional de organização de eventos. É analisado o pedido de recursos para realização dos eventos (2º Semestre 2023);

- Organização e realização do IV SIPEC- Seminário de Integração: pesquisa, extensão, cultura e inovação tecnológica – VII EAIC e IV EAEX, que aconteceu em out. e nov. de 2023. Houve a participação de mais de 600 pessoas;
- Acompanhamento de 18 estudantes no 41º SEURS- Seminário de Extensão Universitária da Região Sul que aconteceu na UEPG. A diretoria de extensão fez a seleção interna e submissão dos trabalhos da UNESPAR, além de acompanhar estudantes e professores no evento;
- Manutenção periódica do site da PROEC da UNESPAR;
- Mensalmente são realizados a coleta de assinatura e o controle dos recibos dos bolsistas PIBIS e PIBEX e encaminhados à diretoria de Projetos e Convênios da UNESPAR;
- Construção de um sistema informatizado para cadastro e acompanhamento dos projetos de extensão de toda a UNESPAR;
- Emissão dos certificados de atividades realizadas pela PROEC e demais diretorias da Reitoria da Unespar;
- Seleção e publicação de textos de extensão no formato E-book: foram publicados sete e-books sobre atividades de extensão, um para cada *campus* da Unespar, o resultado está disponível no site da PROEC;
- Realização do Curso de Excel básico e Avançado para agentes universitários de Apucarana;
- Reuniões mensais com os chefes de divisão de extensão de todos os *campi*, para esclarecimento de dúvidas;
- Elaboração e publicação da Instrução Normativa 001/2023 – Sobre o regulamento da extensão;
- Reunião presencial sobre ACEC com os coordenadores de cursos e coordenadores de ACEC do *Campus* de Paranavaí;
- Participação na chamada pública da CAPES, referente a recursos para extensão em programas de Pós-Graduação.

- Acompanhamento dos Projetos PIBEX- 2023/2024 – Foram acompanhados 42 projetos de extensão, encerrados em setembro/24, que contavam com bolsistas, atuando em diferentes áreas e *campi*;
- Acompanhamento dos Projetos PIBIS – 2023/2024 – Foram acompanhados 40 bolsistas, alocados em projetos de extensão, encerrados em agosto/23, nos *campi* da Unespar;
- Seleção, cadastro e acompanhamento dos Projetos PIBEX 2024/25 – Foram aprovados 51 projetos de extensão que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de outubro de 2023;
- Seleção, cadastro e acompanhamento dos Projetos PIBIS 2024/25 – Foram aprovados 41 projetos de extensão, que serão desenvolvidos durante 12 meses, a contar de outubro de 2023;
- Participação e acompanhamento da Chamada 09/2023 da Fundação Araucária referente ao Programa de Apoio Institucional para Organização e Participação em Eventos Técnicos e Científicos;
- Elaboração e controle do Edital 004/2024 de Apoio institucional de organização de eventos. É analisado o pedido de recursos para realização dos eventos (1º Semestre 2024);
- Elaboração e controle do Edital 061/2024 de Apoio institucional de organização de eventos. É analisado o pedido de recursos para realização dos eventos (2º Semestre 2024);
- Organização e realização do V SIPEC- Seminário de Integração: pesquisa, extensão, cultura e inovação tecnológica – VIII EAIC e V EAEX, que aconteceu em nov. de 2024, no formato presencial. O evento aconteceu em Pontal do Paraná com a participação de aproximadamente 500 pessoas;
- Acompanhamento de 20 estudantes no 42º SEURS - Seminário de Extensão Universitária da Região Sul que aconteceu na UFRGS. A diretoria de extensão fez a seleção interna e submissão dos trabalhos da UNESPAR, além de acompanhar estudantes e professores no evento;
- Manutenção periódica do site da PROEC da UNESPAR;

- Mensalmente é realizada a coleta de assinatura e controle dos recibos dos bolsistas PIBIS e PIBEX e encaminhado a diretoria de Projetos e Convênios da UNESPAR;
- Implementação do Sistema informatizado para cadastro e acompanhamento dos projetos de extensão de toda a UNESPAR;
- Emissão dos certificados e atividades realizadas pela PROEC e demais diretorias da Reitoria da Unespar;
- Reuniões periódicas com os chefes de divisão de extensão de todos os *campi*, para esclarecimento de dúvidas;
- Elaboração e Acompanhamento em conjunto com o ERI (Escritório de Relações Internacionais) do Edital 001/2024 – Referente a Apoio Financeiro À Participação De Docentes Para Realização De Atividades De Extensão Universitária No Exterior;
- Participação e Apoio a Operação Rondon 2024 que aconteceu em Guarapuava;
- Elaboração e Acompanhamento do Edital 014/2024 - Programa de Extensão Universitária da Pós-Graduação;
- Participação na chamada pública da CAPES, referente a recursos para extensão em programas de Pós-Graduação;
- Publicação da Resolução 031/2024 da Extensão sobre a regularização das ACE (Ações Curriculares de Extensão);
- Gestão e controle da Encomenda Governamental 005 – Programa de Fomento a Extensão Universitária. Foram solicitados e estão sendo acompanhados mais de 30 e-protocolos com pedidos de aquisição de serviços/produtos para a curricularização da extensão, divididos em quatro projetos (curricularização, Universidade e Sociedade, Unati e Cursinho pré-vestibular) no valor total de R\$ 1.438.000,00;
- Apoio na organização do Evento Universidade e Sociedade em todos os *campi* da Unespar, que aconteceu em setembro de 2024;

- Apoio à PROGRAD no controle e planejamento da EG 008 - Fomento à Educação, em especial na organização do Seminário de Coordenadores de curso e nas visitas técnicas realizadas pelos cursos de graduação;
- Divulgação e acompanhamento do Edital de Apoio a atividades de Extensão realizado pela ITAIPU, 14 projetos da UNESPAR aprovados;
- Acompanhamento dos projetos da Universidade sem Fronteiras;
- Curso dos agentes universitários;
- Apoio na Elaboração do E-pad.

Alguns números da Diretoria de Extensão na PROEC no decorrer dos anos.

**Tabela 1 - Quantidade de bolsa/mês por categoria por ano**

Ano	Graduandos	Orientadores	Recém-Graduados	Profissionais	Total
2019	74	0	0	0	74
2020	72	8	11	73	164
2021	93	3	6	1	103
2022	74	3	0	1	78
2023	149	24	44	6	223
2024	164	39	45	1	249

**Tabela 2- Quantidade de ações extensionistas por ano**

Ano	Curso	Evento	Serviço	Programa	Projeto	Total
2019	39	40	1	18	166	264
2020	10	14	2	16	123	165
2021	58	50	4	23	253	388
2022	33	89	1	32	327	482
2023	28	40	2	27	319	416
2024	48	104	3	28	519	702

**Tabela 3- Número de propostas submetidas para seleção do Pibis e Pibex por ano**

Ano	PIBEX	PIBIS	Total
2020	41	49	90
2021	51	43	94
2022	52	41	93
2023	81	58	139
2024	82	65	147

## DIRETORIA DE CULTURA

A Diretoria de Cultura da Unespar atua no incentivo de atividades culturais e artísticas em suas diversas formas de expressão, possibilitando uma formação mais ampla, buscando também o desenvolvimento artístico, orientando, integrando e coordenando as ações de arte e cultura dentro da Universidade, como a divulgação dos grupos culturais, a administração de editais de circulação e a promoção de eventos culturais e parcerias externas.

Desde 2021, uma das preocupações está na continuidade das ações iniciadas, assim como na implantação de novas atividades que possam chamar a atenção da comunidade acadêmica, bem como possam criar oportunidades de chegar até o público externo com as ações de cultura realizadas pela comunidade unespariana. Nesse sentido, foram criadas campanhas para difundir o conhecimento sobre a cultura, bem como abriu-se a possibilidade de participação de promotores de cultura de todos os *campi*, independente de ter cursos na área de Artes ou não.

A seguir, encontram-se os relatos dessas ações, no período de 2021 a 2024.

### **Relatório das Atividades Desenvolvidas pela Diretoria de Cultura - PROEC – 2021**

- Realização da Campanha CULTURA NA UNESPAR em 2 etapas. A 1ª etapa lançou a pergunta: O que é Cultura pra você? Professores, estudantes e agentes puderam responder em diferentes formatos: vídeo, áudio ou por escrito nas redes sociais. O material coletado está disponível na página da Cultura/PROEC (<https://proec.unespar.edu.br/menu-cultura/campanha-cultura-na-unespar>). A 2ª etapa da campanha focou no cadastro das ações artísticas ou culturais que já são realizadas na Unespar. Foi criado um formulário online no site da Cultura/PROEC (<https://proec.unespar.edu.br/menu-cultura/cadastre-aqui-sua-acao-cultural>) para que os responsáveis pelos projetos possam fazer este registro. O formulário ficará permanentemente disponível para que as ações de cultura sejam registradas e possamos ter acesso a estas informações. A campanha foi

uma primeira iniciativa para promover a sensibilização e o debate acerca da Cultura na Unespar e fomentar a construção da Política Cultural e do Plano de Arte e Cultura;

- Realização da 1ª MOSTRA ARTÍSTICA DA UNESPAR com 2 ações principais: um site (<http://mostraartistica.unespar.edu.br/>) para armazenar uma parte significativa da produção artística desenvolvida pela comunidade acadêmica e uma programação de lives com mesas redondas, palestras, aulas-abertas, rodas de conversa, apresentações culturais e relatos de experiência de artistas que já passaram pela Universidade. Em 2 etapas (junho e setembro), a Mostra reuniu primeiramente o trabalho das Graduações em Arte e, num segundo momento, o trabalho dos Grupos Artísticos Institucionais e dos projetos de Extensão em Arte e Cultura. Estão disponibilizados no site da mostra 123 trabalhos artísticos, realizamos pelo youtube 42 lives, e até este momento somamos 6.491 visualizações; entre participantes dos trabalhos, equipe organizadora e participantes das lives, somamos 1584 pessoas nesta iniciativa;
- Realização do SARAU VIRTUAL – TREMER FUTUROS, com 5 edições realizadas ao longo do ano, transmitidas via YouTube da PROEC. Os Saraus receberam apresentações artísticas de professores, alunos e egressos e contaram com a participação dos 7 *campi* da Unespar. A 4ª edição do Sarau Virtual participou simultaneamente do II SIPEC e da ação “12 horas de Cultura” organizada pelo Forcult Sul em comemoração ao Dia Nacional da Cultura. Os 5 Saraus totalizaram: 51 apresentações artísticas e 1454 visualizações;
- Organização e ativação das redes sociais da PROEC (facebook e instagram) com planejamento semanal das ações de extensão e cultura a serem divulgadas;
- Realização da ação de difusão “Cultura/PROEC indica” com o objetivo de difundir e democratizar o acesso à produção cultural universitária. Todas as sextas-feiras, indicamos uma atividade artística/cultural online para a comunidade acadêmica assistir nos finais de semana;
- Participação nas reuniões do Forcult-Sul (Fórum dos Gestores de Cultura das Instituições Públicas de Ensino da Região Sul do Brasil);

- Participação do programa “Arte no *Campus*” da UTFPR em parceria com o Fórum de Gestão Cultural das Instituições de Ensino Superior (FORCULT-SUL) com alunos, egressos e professores dos cursos de Artes Cênicas e Cinema e Audiovisual da Unespar;
- Organização da live “Arte, Cultura e Inclusão” integrando a programação do encontro do Forcult-Sul “Resistências em Movimento”;
- Co-organização junto ao Forcult-Sul do evento “12 horas de cultura” em comemoração ao dia Nacional da Cultura;
- Participação da Rede de Políticas e Cartografias Culturais, uma proposição da UFPR;
- Apoio à realização do 12º Festival Universitário de Música de Campo Mourão;
- Atendimento às demandas da SETI por meio de reuniões e estudos de viabilidade para futuras parcerias institucionais envolvendo o curso de Museologia e cursos afins da Unespar para a preservação da memória e do patrimônio paranaense;
- Criação de Grupo de Trabalho para estudos e elaboração de projetos para a guarda, a preservação e exibição ao público da Calçada da Fama;
- Visita ao Centro Cultural Mathias Bönn com levantamento das condições físicas e estruturais para a retomada das atividades presenciais; realização de reuniões com a direção do *campus* e a equipe responsável pela administração do espaço; sugestão para a realização de atividades culturais de modo remoto promovidas pelo centro cultural para que a comunidade tenha acesso a esta programação mesmo durante as restrições impostas pela pandemia.

### **Relatório de Atividades da Diretoria de Cultura - PROEC - 2022**

- Cultura em Ações Afirmativas - Em março de 2022 lançamos o projeto CULTURA EM AÇÕES AFIRMATIVAS, tendo como 1ª iniciativa a ação “Mulheres da Cultura na Unespar”. Para esta ação foram produzidos 13 vídeos homenageando professoras que desenvolvem projetos de extensão na área de Arte e Cultura. Fizeram parte dos vídeos: 3 projetos na área de música, 3 na

área de dança, 2 sobre questões étnico raciais, 3 em cinema, 2 em artes visuais, 1 na área de teatro e 7 projetos na área da literatura. Os vídeos foram divulgados nas redes sociais da PROEC contribuindo para fortalecer as iniciativas de extensão em Arte e Cultura e valorizar as professoras que coordenam estas iniciativas.

[https://www.youtube.com/watch?v=LaG8yhuGjZA&list=PLS9mGmcbML4nT\\_bO7\\_%20W8wFEB82mFXnFXt](https://www.youtube.com/watch?v=LaG8yhuGjZA&list=PLS9mGmcbML4nT_bO7_%20W8wFEB82mFXnFXt)

- **IV Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura** - O IV Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura da UNESPAR voltou-se, na sua quarta edição, para as artes visuais no contexto latino-americano, por meio do convite feito ao Bacharelado em Artes Visuais do *Campus* de Curitiba I - EMBAP e com a parceria já estabelecida nas três primeiras edições com o Escritório de Relações Internacionais, ERI/UNESPAR. A realização do IV Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura possibilitou que se inaugurasse o I Colóquio Internacional de Arte desde a América Latina-CWB\_Latina, evento vinculado ao Centro de Arte da EMBAP que pretende dar continuidade à realização com periodicidade ainda não definida. O evento recebeu 372 inscrições. Foram realizadas as palestras: 1."Poéticas do deslocamento" - Laura Ribero e 2."Estado de exceção: arte, feminismo e democracia na América Latina" - Julia Buenaventura. Realizaram-se ainda 20 comunicações de pesquisas em andamento e toda a programação foi transmitida pela internet em tempo real. Ao final foram emitidos 224 certificados de participação;
- **Mostra Artística UNESPAR** - A Mostra Artística da Unespar foi criada em 2021 para acolher e dar visibilidade à produção artística da comunidade acadêmica no âmbito do ensino e da extensão. Inicialmente, seu formato foi idealizado tendo em vista o período de isolamento social causado pela crise sanitária da pandemia que impossibilitou as atividades presenciais, nos colocando o desafio de desenvolver nossas ações de modo remoto. E este desafio nos aproximou do formato digital e nos instigou a pensar novas possibilidades de difusão da produção em arte. Assim criamos um site para agregar os trabalhos artísticos

e paralelamente uma série de atividades que promoveram o encontro entre a comunidade interna e externa;

- **2ª Mostra Artística UNESPAR 2022** - Etapa Cursos de Artes (09 a 27 de maio). A realização da 2ª edição da Mostra Artística Unespar em 2022 foi um desafio ainda maior que a primeira porque estávamos vivendo um momento emblemático de transição entre o remoto e o presencial. Estávamos nos reencontrando e reaprendendo a estarmos juntos(as) depois de tantas perdas e de um longo período de distanciamento social. Desta forma, sem abandonar as possibilidades que a tecnologia nos revelou, a Mostra continuou tendo uma plataforma virtual, e também reinaugurou os espaços de encontro e, na integração destes dois meios, conseguimos mostrar parte significativa da produção artística desenvolvida nos cursos de Arte dos *campi* Curitiba I – EMBAP e Curitiba II – FAP durante o ano letivo de 2021. No site ([mostraartistica.unespar.edu.br](http://mostraartistica.unespar.edu.br)) foram disponibilizados os registros digitais de 100 trabalhos que apresentam um panorama da criação em Artes Visuais, Audiovisual, Cinema, Dança, Música e Teatro da Unespar. Ainda em caráter virtual, foram realizadas no formato live 8 ações, compreendendo oficinas, apresentações artísticas, palestras e mesas redondas. Os eventos presenciais iniciaram na Abertura oficial da Mostra que contou com várias apresentações artísticas, o Círculo de Saberes “Arte como política de afetos e mobilização de futuros (im)possíveis ou Já não somos mais os mesmos: arte alteridade e liberdade”, além de uma Exposição de obras das licenciaturas em Artes Visuais que contou com visitas guiadas em vários horários durante as semanas da Mostra. Realizaram-se ainda mesas redondas, palestras, apresentações artísticas e uma aula aberta no formato presencial;
- **2ª Mostra Artística UNESPAR 2022** - Etapa Extensão (15 a 21 de outubro) A etapa Extensão da 2ª edição da Mostra Artística trouxe uma vasta programação com atividades presenciais e online, promovendo a visibilidade e a integração dos projetos de extensão desenvolvidos nas áreas da Arte e da Cultura nos sete *campi* da Unespar. Além disso, a Mostra recebeu pela primeira vez iniciativas da comunidade como a final do Slam Paraná, a Orquestra Garoto

Cidadão e o Grupo 60+do Sesc Paranavaí, que integraram a programação ampliando o vínculo da universidade com a sociedade e promovendo a troca de saberes e fazeres artísticos e culturais de professores(as), estudantes e comunidade externa. No site da Mostra foram disponibilizados 32 vídeos apresentando a produção artística de projetos de extensão dos *campi* de Campo Mourão, Curitiba I, Curitiba II, Paranaguá e Paranavaí. As ações presenciais realizadas durante esta etapa somaram 12 apresentações artísticas, sendo três da comunidade externa e 2 sessões de cinema. No formato online foi realizada 1 performance em tempo real, 3 Lives *Multicampi* com a participação de projetos de todos os *campi* da Unespar a partir de temáticas transversais, além de 2 Lives interinstitucionais;

- **Sarau Virtual 2022 – Ensaio da (re)Volta** - O Sarau Virtual 2022 exibiu 39 apresentações artísticas em 3 edições nos meses de setembro, outubro e novembro, envolvendo ao todo 74 pessoas entre professores e alunos. Esta iniciativa tem como sua principal e mais importante característica seu alcance, pois a cada ano consegue reunir de forma democrática as ações artísticas de todos os *campi* da UNESPAR, colocando lado a lado nossos professores, alunos e egressos numa celebração artística que permanece registrada e disponível no canal do YouTube da PROEC Unespar. Neste ano tivemos apresentações de música popular e erudita, dança folclórica, contemporânea, dança de rua, teatro, cinema, literatura e artes visuais compondo um colorido mosaico da cultura em nossa instituição. E pudemos ver em nossas telas onze participações de professores da nossa comunidade acadêmica além da participação de um professor de uma universidade chilena. Cabe ainda ressaltar que as 3 edições do Sarau foram apresentadas por artistas da cena paranaense, todos egressos da Unespar, que hoje são profissionais atuantes na área cultural. Temos a possibilidade de remunerar a participação destes artistas redimensionou a atuação da Unespar no reconhecimento e na valorização dos profissionais da arte e da cultura paranaenses.
- **Política Institucional de Arte e Cultura da Unespar – PIAC** - No início de 2022, após as campanhas realizadas no ano anterior, foram feitas as primeiras

ações para a construção de uma Política Institucional de Arte e Cultura da Unespar-PIAC. Foram constituídas as Comissão Geral da PIAC, com representantes das dimensões que compõem a Política, assim como as Comissões Locais com representantes de docentes, agentes e estudantes para atuar nas diferentes etapas de construção da Política Cultural, em especial nas ações de sensibilização e mapeamento. Mesmo com o cancelamento das ações presenciais (Pipoca Cultural), em função do período eleitoral, foram realizadas atividades internas com leituras e discussões de documentos, elaboração de textos de referência para orientar a organização da etapa de mapeamento e ações de sensibilização envolvendo as comissões, direções de *campus*, direções de centros, pró-reitorias e representantes estudantis, totalizando 17 reuniões e 2 encontros com convidados para discutir o conceito de Cultura e a Política Cultural nas universidades. Para o início do ano letivo de 2023 foi planejada a ação de lançamento da PIAC junto à comunidade acadêmica com uma palestra/mesa redonda e o lançamento do site. Para os meses de abril/maio foi prevista a realização da PIPOCA CULTURAL com ações artísticas presenciais em todos os *campi* da Unespar. Paralelamente a realização da etapa do Mapeamento Cultural com o levantamento de dados internos e a aplicação de questionário com a comunidade acadêmica. Neste momento está sendo desenvolvida a construção do site e sendo realizada a seleção de 2 bolsistas que irão atuar no processo de criação da PIAC.

**Outras ações da Diretoria de Cultura:**

- Divulgação nas redes sociais da PROEC das ações extensionistas com foco em arte e cultura;
- Participação nas reuniões do Forcult-Sul (Fórum dos Gestores de Cultura das Instituições Públicas de Ensino da Região Sul do Brasil);
- Participação na organização e nos GTs do Encontro Regional do Forcult Sul evento realizado nos dias 25 e 26/10;
- Co-organização junto ao Forcult-Sul do evento “12 horas de cultura” em comemoração ao dia Nacional da Cultura;

- Visita ao Centro Cultural Mathias Böhn com levantamento das condições físicas e estruturais para a retomada das atividades presenciais; realização de reuniões com a direção do *campus* e a equipe responsável pela administração do espaço;
- Indicação dos representantes das linguagens artísticas da Unespar para compor os Comitês da 75ª SBPC Cultural a se realizar em julho de 2023 na UFPR; apoio às demandas solicitadas pela SETI.

### **Relatório das Atividades Desenvolvidas pela Diretoria de Cultura - PROEC – 2023**

- Cultura em Ações Afirmativas - Mulheres na Cultura - No início de 2023 retomamos o projeto “Cultura em Ações Afirmativas” e realizamos a 2ª edição do “MULHERES NA CULTURA”. A partir de uma convocatória lançada em fevereiro/2023, recebemos 41 poemas de alunas, professoras e egressas dos *campi* de Apucarana, Curitiba I, Curitiba II, Paranaguá e União da Vitória. Em seguida convidamos alunas, professoras, egressas e intérpretes de Libras para fazerem a leitura/tradução dos poemas. A proposta foi dar outros suportes para esses poemas, além do papel, cruzando linguagens e propondo desdobramentos nos quais a palavra ganhou som, gesto e imagem. No período de 08 a 31 de março, os 41 POEMAS inscritos na convocatória foram compartilhados diariamente nas redes sociais da PROEC/UNESPAR, em formato de podcasts, imagens e Libras. O projeto deu visibilidade para a produção literária de mulheres que integram a comunidade da Unespar. Link de acesso aos Poemas:

[https://youtube.com/playlist?list=PLS9mGmcbML4nT\\_bO7\\_W8wFEB82mFXn%20FXt&si=deMteZ9evKD7CAAr](https://youtube.com/playlist?list=PLS9mGmcbML4nT_bO7_W8wFEB82mFXn%20FXt&si=deMteZ9evKD7CAAr)

### **Política Institucional de Arte e Cultura da Unespar – Piac – O desenvolvimento das atividades referentes à PIAC envolve:**

#### **Lançamento do Site da Piac e Palestra – 17/03/2023**

- Lançamento do SITE da Política Cultural da Unespar como uma ferramenta de registro e divulgação de todas as etapas de construção da política cultural. Site - <https://www.piac.unespar.edu.br/>
- Realização da PALESTRA online “A construção das Políticas Culturais nas Universidades” com o Pró-Reitor de Cultura da UFMG, prof. Fernando Mencarelli. Palestra - <https://www.youtube.com/watch?v=Du6EQdbeM0g>. Estas atividades foram realizadas de forma híbrida (online e presencial) e integraram a programação da Semana de Recepção dos Calouros de todos os *campi* da Unespar.

### **Pipoca Cultural**

A Pipoca Cultural é a principal ação da etapa de Sensibilização e Mobilização da comunidade acadêmica para a construção da Política Institucional de Arte e Cultura da Unespar (PIAC). A Diretoria de Cultura, em parceria com as Divisões de Extensão e Cultura e as Comissões Locais da PIAC dos 7 *campi* da Unespar, organizaram a Pipoca Cultural: um dia especialmente dedicado à Arte e à Cultura, no qual estudantes, docentes, agentes e comunidade externa apresentaram e participaram de diferentes atividades artísticas, formativas e reflexivas.

Entre as atividades realizadas pela Diretoria de Cultura, destacamos as Rodas de Conversa que abriram espaço de diálogo, de escuta e de compartilhamento sobre Cultura, Universidade e Políticas Culturais nas IPES.

Outra ação importante foi o Cortejo Cênico-Musical (“Charanga da Pipoca”), composto por estudantes de Artes Cênicas e Música Popular e dirigido por 2 professores do *Campus* de Curitiba II-FAP, que realizou a abertura das atividades da Pipoca Cultural em todos os *campi*.

Cronograma da PIPOCA CULTURAL:

- 25/09/23 – **APUCARANA**
- 26/09/23 (noite) e 27/0/23 4ª feira (manhã) – **CAMPO MOURÃO**
- 28/09/23 – **PARANAVÁÍ**
- 03/1/23 – **CURITIBA I**
- 05/10/23 – **CURITIBA II**

- 09/10/23 – **PARANAGUÁ**
- 27/02/24 – **UNIÃO DA VITÓRIA** – A programação de União da Vitória foi realizada em fevereiro de 2024, tendo em vista a situação emergencial provocada pelas chuvas.

A programação e os registros da Pipoca Cultural podem ser conferidos no link:

<https://www.piac.unespar.edu.br/pipoca-cultural>

### **Mapeamento Cultural**

Esta ação pretende, pela primeira vez na história da Unespar, realizar uma pesquisa que busca mapear os diferentes aspectos da Arte e da Cultura na Universidade para que sejam utilizadas como base da construção de uma política institucional democrática e participativa. Durante o ano de 2023, a Comissão Geral da PIAC realizou 24 reuniões (virtuais), nas quais trabalhou na elaboração dos eixos estruturais para o Mapeamento da Cultura na Unespar e na elaboração do questionário para a comunidade acadêmica e dos questionários para os setores administrativos.

### **Etapas do Mapeamento:**

- A 1ª ETAPA destinou-se à comunidade acadêmica (discentes, docentes, agentes e terceirizados) por meio de um questionário online que foi aplicado no período de 16 de outubro a 19 de novembro.
- Respostas obtidas na consulta à Comunidade Acadêmica: 1044
- Para permitir que pessoas que não responderam o questionário possam ainda participar enviando sugestões, criamos um formulário reduzido no site da PIAC que possibilita esta participação.
- Link para formulário: <https://www.piac.unespar.edu.br/mapeamento>
- Além disso, também criamos um canal de comunicação permanente no site da PIAC: <https://www.piac.unespar.edu.br/contact-8>
- Na 2ª ETAPA, prevista para fevereiro/24, os questionários são destinados aos setores administrativos da Universidade. Por meio desta participação, a Comissão Geral da PIAC pretende levantar as informações, fazer um

diagnóstico e um prognóstico, para então desenvolver a escrita do documento que trará os princípios e as diretrizes que vão orientar as ações de Arte e Cultura da Unespar.

### **Sarau Virtual 2023 – Celebrar a (Re)Existência! Esperançar a Vida!**

O Sarau Virtual 2023 foi realizado no dia 09/12/23, com 15 ações artísticas de estudantes, docentes e egressos dos *campi* de Apucarana, Campo Mourão, Curitiba I, Curitiba II, Paranaguá e Paranavaí.

A proposta de continuar promovendo a realização do Sarau Virtual vem ao encontro do objetivo de reunir e integrar a comunidade acadêmica dos 7 *campi* da Unespar pela Arte, ampliando os espaços de convivência, reconhecimento e troca de experiências entre os participantes.

O Sarau também atua como uma ação de difusão da produção artística universitária, promovendo a visibilidade, em âmbito interno e externo, das criações feitas por estudantes, docentes, agentes e egressos(as), pois todas as edições do Sarau Virtual da Unespar estão disponíveis no canal do YouTube da PROEC.

Participaram desta edição: 82 pessoas Organização: equipe da Cultura/PROEC.

Comissão de Curadoria do Sarau: 04 docentes dos *campi* de Apucarana, Curitiba I e Curitiba II.

Colaboração para divulgação: 7 estudantes (01 de cada *campus*)  
Apresentações artísticas: 65 estudantes, docentes e egressos Público: 152 visualizações até 15/12/23. Link para acesso: [https://www.youtube.com/watch?v=x7\\_f-gfpsU](https://www.youtube.com/watch?v=x7_f-gfpsU)

### **Parcerias Internas e Externas:**

- Circulação do Grupo Fato com o show Claro Movimento nos *campi* de União da Vitória (abril/23) e Curitiba II – FAP (setembro/23).

Link matéria site Unespar: [https://fap.curitiba2.unespar.edu.br/noticias/grupo-%20fato-realizara-apresentacao-do-show-claro\\_movimento-no-telab-no-dia-1-de-%20setembro-com-participacao-de-estudantes-da-unespar-e-entrada-gratuita](https://fap.curitiba2.unespar.edu.br/noticias/grupo-%20fato-realizara-apresentacao-do-show-claro_movimento-no-telab-no-dia-1-de-%20setembro-com-participacao-de-estudantes-da-unespar-e-entrada-gratuita)

**III SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS DA UNESPAR** – parceria com a PROPEDH para a pré-estreia do documentário “O armário não é o nosso lugar” de Alessandro Stenico com debate após a exibição com a participação de Alexandra Rodriguez (México) – 29/06/2023

### **SBPC Cultural – 24 a 27/07/23**

A SBPC Cultural é uma ação da 75ª Reunião Anual da SBPC que busca promover a conexão entre ciência, tecnologia, sociedade e cultura, mediante uma programação diversificada que celebra as diversas identidades culturais do Paraná.

Em 2023, a Unespar, em parceria com a UFPR, propôs e sediou uma programação diversificada de grupos artísticos entre os dias 24 a 27 de julho, às 19h, exclusivamente no Auditório Mário Schoemberger, na Sede Barão do *Campus* de Curitiba I da Unespar.

- Dia 24/07 - Coro da FAP (UNESPAR/FAP); Belas Trio (UNESPAR/EMBAP);
- Dia 25/07 - Big Belas Band (UNESPAR/EMBAP);
- Dia 26/07 - UM - Núcleo de Pesquisa Artística em Dança (UNESPAR/FAP);
- Dia 27/07 - LAMUSA (Grupo de Música Antiga da UFPR).

### **Encontro Regional do FORCUL SUL – 26 e 27/07/23**

Parceria entre a UNESPAR e a UFPR para realização do Encontro do FORCULT SUL em Curitiba durante a realização da 75ª SBPC. O Encontro teve como tema “Transversalidades da cultura - presenças em tempos, espaços e ações” e contou com a participação dos gestores de Cultura das Instituições Públicas de Ensino Superior do Rio Grande do Sul, Santa Catarina e Paraná.

Link matéria site Unespar:

[https://www.unespar.edu.br/noticias\\_periodo\\_eleitoral/2022/forcult-sul-comeca-%20dia-25-de-outubro](https://www.unespar.edu.br/noticias_periodo_eleitoral/2022/forcult-sul-comeca-%20dia-25-de-outubro)

### **Final do SLAM PARANÁ/2023**

No dia 24/09/23 a Unespar - *Campus* de Curitiba II-FAP recebeu pelo segundo ano consecutivo a final do Campeonato Paranaense de Poesia Falada (SlamParaná2023). Neste ano participaram as comunidades: Slam Alferes Poeta, Slam Contrataque, Slam de La Frontera, Slam das Gurias CWB, Slam da Zumbi, Slam do Muma e Slam Pé Vermelho.

Link matéria site Unespar: <https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-sedia-%20final-da-5deg-edicao-do-campeonato-estadual-de-slam>

### **Orquestra GAROTO CIDADÃO**

No dia 24/11/23, a Unespar – *Campus* de Curitiba II FAP recebeu pelo segundo ano consecutivo a Orquestra Garoto Cidadão com o concerto “Horizontes – construindo novos olhares”. O concerto trouxe um repertório erudito passando por Strauss, Tchaikovsky, Mozart e Heitor Villa-Lobos. Após o concerto, foi realizada uma Roda de Conversa entre os participantes do projeto e os cursos de Musicoterapia, Música e Dança. Na sequência, os integrantes do projeto visitaram a instalação “A Casa de Todos” da artista Leila Alberti na Galeria Laila Tarran.

Link matéria site Unespar: <https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-%20recebe-o-projeto-garoto-cidadao-pelo-2o-ano-consecutivo>

### **58º FEMUP – Festival de Música e Poesia de Paranavai**

No ano de 2023, a UNESPAR, por meio da Diretoria de Cultura/PROEC, estabeleceu uma parceria inédita para compor a programação da 58ª edição do Festival de Música e Poesia com atividades artísticas e formativas. Foram 03 apresentações/concertos de música, 01 espetáculo de teatro, 01 intervenção urbana, 01 exibição de audiovisual (mostra de videoclipes), 04 workshops de música e 01 oficina de intervenção urbana. A proposta é dar continuidade e fortalecer a parceria iniciada.

Links matérias site Unespar: <https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-participa-do-58o-festival-de-%20musica-e-poesia-de-paranavai>

<https://www.unespar.edu.br/noticias/corpo-artistico-da-unespar-celebra-%20participacao-no-58o-festival-de-musica-e-poesia-de-paranavai>

### **Semana Estadual de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - Paraná Faz Ciência/2023 -**

A Unespar participou do Momento Cultural durante a Semana Estadual de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - Paraná faz Ciência/2023, no *Campus* Central da Universidade Estadual de Londrina (UEL), no dia 07 de novembro, às 10h, com uma apresentação do Quarteto de Violões da EMBAP e no dia 10 de novembro, às 14h com uma performance do UM - Núcleo de Pesquisa Artística em Dança da Unespar/Fap.

#### **Outras Ações da Diretoria de Cultura:**

- Divulgação nas redes sociais da PROEC dos projetos, programas e ações de Extensão e Cultura;
- Curadoria e organização das apresentações artísticas de Abertura e Encerramento do IV SIPEC;
- Participação nas reuniões do FORCULT SUL (Fórum dos Gestores de Cultura das Instituições Públicas de Ensino da Região Sul do Brasil);
- Participação nas reuniões com a SETI e a SECC para criação dos Escritórios Regionais de Cultura;
- Participação nas reuniões com a SETI para a circulação do acervo do MON.

### **Relatório das Atividades Desenvolvidas pela Diretoria de Cultura - PROEC – 2024**

#### **Cultura em Ações Afirmativas – Sarau Virtual**

A partir de 2024, o Sarau Virtual passou a ser a principal ação do programa “Cultura em Ações Afirmativas”, realizando 02 edições especiais: “Mulheres na Cultura” (março/24) e “Viva Palmares” (novembro/24). Para 2025, além de dar

continuidade a estas edições, pretendemos incluir uma 3ª edição especial, tendo como recorte a produção artístico-cultural da comunidade Lgbtqiapn+ da Unespar.

### **SARAU VIRTUAL “MULHERES NA CULTURA”**

- Dia 16/03/24 às 17h
- Canal da PROEC UNESPAR no YouTube
- Link youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=oRsw2qCI0w0>
- 15 Apresentações artísticas (29 participantes)
- Curadoria: Angela Sasse, Patrícia Cunha, Paula Rigo e Sueli Araujo
- Participaram desta edição: 50 pessoas (organização, divulgação, curadoria e artistas)
- Público: 260 visualizações até nov/2024
- Realização: Diretoria de Cultura /PROEC / UNESPAR
- **Link matéria:**  
[https://proec.unespar.edu.br/menucultura/culturaemacoesafirmativas/sarau\\_mulh%20eres](https://proec.unespar.edu.br/menucultura/culturaemacoesafirmativas/sarau_mulh%20eres)

### **SARAU VIRTUAL “VIVA PALMARES”**

- Dia 20 /11/24 às 17h
- Canal da PROEC UNESPAR no YouTube
- Link youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=rlz4tcaTjhQ>
- 11 Apresentações artísticas (23 participantes)
- Curadoria: Ariane Souza, Danilo Ventania Silveira, Kelle Bastos, Annie Carvalho e Elber Tavares
- Participaram desta edição: 48 pessoas (organização, divulgação, curadoria e artistas)
- Público: 422 visualizações (nov/2024)
- Realização: NERA / CEDH / Diretoria de Cultura / Diretoria de Direitos Humanos / PROPEDH / PROEC / UNESPAR

- **Link matéria:** <https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-promove-edicao-especial-do-sarau-%20virtual-viva-palmares-para-celebrar-o-dia-da-consciencia-negra>

### **Festival de Arte e Cultura da Unespar (FESTAR)**

O Festival de Arte e Cultura da Unespar configura-se como a principal ação de difusão da produção artística e cultural da Unespar, comprometida com a continuidade, a diversidade, a acessibilidade e a integração entre estudantes, docentes, agentes e comunidade. Com formato itinerante, a 1ª edição do FESTAR foi realizada em parceria com o *Campus* de Paranavaí que, juntamente com a equipe da diretoria de Cultura e da PROEC, participou ativamente de todas as etapas da organização.

O 1º FESTAR promoveu a circulação de uma parte significativa das manifestações artísticas e culturais realizadas por estudantes de todos os *campi* da Unespar, além de abrir espaço para artistas locais, valorizando a diversidade de linguagens, processos criativos e pesquisas no campo das artes e da cultura.

O Festival ocupou diferentes espaços públicos da cidade e ofereceu uma programação múltipla e gratuita, promovendo o acesso do público de todas as idades à produção artística universitária e de artistas locais.

Simultaneamente, promoveu ações formativas, divididas em Oficinas de curta duração e Oficinas imersivas, proporcionando vivências práticas para a comunidade acadêmica e o público em geral.

O Festival atendeu as metas e as ações que fazem parte do PDI da Unespar como:

- Fortalecer as ações de Arte e Cultura na Unespar;
- Possibilitar o intercâmbio das ações artístico-culturais da Unespar;
- Realizar oficinas, workshops que contribuam para a qualificação dessas ações;
- Consolidar as ações de Arte e Cultura nos *campi*, incentivando o desenvolvimento de novas ações nos *campi* e *intercampi*.

A realização do 1º FESTAR contribuiu para o fortalecimento da Arte e da Cultura como eixos estruturantes na formação dos estudantes da Unespar, permitindo

que o percurso acadêmico tenha uma abrangência para além dos conteúdos técnicos, formando profissionais mais sensíveis, criativos, críticos e empáticos no exercício de suas profissões.

### **1ª FESTAR – Campus de Paranavaí Realização: 12 a 15 de junho de 2024**

- **Locais:** Unespar - *Campus* de Paranavaí; Praça dos Pioneiros; Calçadão em frente à Prefeitura; Ponto de Cultura; Biblioteca Cidadã; Casa da Cultura de Paranavaí Parcerias: Fundação Cultural de Paranavaí; Instituto Federal de Paranavaí; SESC PR; SESC Paranavaí; Diário do Nordeste
- **Programação artística:** 49 atividades artísticas, incluindo 06 exposições de artes visuais, 08 curtas-metragens participantes da Mostra de Cinema e Audiovisual, shows e concertos musicais, apresentações de teatro e dança, performances, declamação de poesias.
- **Ações Formativas:** foram realizados 08 workshops de curta duração e 05 oficinas imersivas, atingindo mais de 370 estudantes.
- **Público atingido:** aproximadamente 1000 pessoas diretamente
- **Links matérias:**
  - <https://www.unespar.edu.br/noticias/1o-festar-da-unespar-encerra-com-noite-de-%20celebracao-artistica-cultural>
  - <https://apucarana.unespar.edu.br/noticias-apucarana/1o-festar-festival-de-arte-e-%20cultura-da-unespar>
  - <https://www.unespar.edu.br/noticias/noite-vibrante-abre-1o-festival-de-arte-e-%20cultura-da-unespar-em-paranavai>
  - [https://paranavai.unespar.edu.br/noticias/lista-noticias-gerais/2022-1o-festar-da-%20unespar-encerra-com-noite-de-celebracao-artistica-cultural/@@nitf\\_galleria](https://paranavai.unespar.edu.br/noticias/lista-noticias-gerais/2022-1o-festar-da-%20unespar-encerra-com-noite-de-celebracao-artistica-cultural/@@nitf_galleria)
  - <https://diariodonoroeste.com.br/abertas-as-inscricoes-para-as-oficinas-imersivas-%20do-1o-festar-da-unespar/>

- [https://fap.curitiba2.unespar.edu.br/noticias/unespar-lanca-1o-festar-com-quatro-%20dias-de-imersao-cultural-em-paranavai/@\\_nitf\\_galleria](https://fap.curitiba2.unespar.edu.br/noticias/unespar-lanca-1o-festar-com-quatro-%20dias-de-imersao-cultural-em-paranavai/@_nitf_galleria)
- <https://www.unespar.edu.br/noticias/charanga-da-pipoca-tem-apresentacao-de-%20abertura-do-1o-festar-no-campus-de-paranavai>
- <https://diariodonoroeste.com.br/festival-de-arte-e-cultura-mostrou-a-formacao-%20humana-dos-academicos-avalia-diretora-da-unespar/>
- <https://www.unespar.edu.br/noticias/inscricoes-para-o-1o-festival-de-arte-e-%20cultura-da-unespar-estao-abertas-ate-30-de-abril>

### **V Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura – “Ncutany Nzakangandy: Arte, Culturas e experiências compartilhadas entre Angola, Brasil e o Mundo Contemporâneo**

O Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura é uma iniciativa conjunta da diretoria de Cultura da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEC) e do Escritório de Relações Internacionais da Unespar (ERI).

Para a realização da 5ª edição do Seminário, foram articuladas parcerias com o Programa de Pós-graduação em Arte, com o Núcleo de Educação para Relações Étnico-Raciais (NERA), com o Centro de Educação em Direitos Humanos (CEDH), em colaboração com a UniLuanda e os Programas de Pós-graduação de História, de Cinema e Artes do Vídeo e de Música da Unespar.

O seminário visa promover um ambiente de intercâmbio cultural e acadêmico, incentivando o diálogo e a colaboração entre artistas, pesquisadores e o público em geral. A programação do evento inclui uma série de atividades artísticas, culturais e de pesquisa acadêmica, como performances musicais, improvisos de dança, declamações de poesias, apresentações audiovisuais, palestras, debates e vivências.

O evento busca deslocar os modos consagrados de produção científica e artística, promovendo a união e o movimento como formas de criação de conhecimento. Este seminário é uma oportunidade para explorar as interseções entre

arte, cultura e experiências compartilhadas, fortalecendo as relações entre Angola, Brasil e o mundo contemporâneo.

**V Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura - "Ncutany Nzakangandy: Arte, Culturas e Experiências Compartilhadas entre Angola, Brasil e o Mundo Contemporâneo"**

- De 13 a 15/10/24
- **Locais:** Casa Hoffmann e Auditório Tiradentes no *Campus* de Curitiba I (Embap)
- **Link site:**
- <https://www.even3.com.br/v-seminario-interacoes-em-arte-e-cultura-da-unespar-%20491618/>
- **Link matérias:**
  - <https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-promove-o-v-seminario-%20internacional-interacoes-em-arte-e-cultura-ncutany-nzakangandy-arte-culturas-e-%20experiencias-compartilhadas-entre-angola-brasil-e-o-mundo-%20contemporaneo201d-1>

**BIPAC – Bolsas de Incentivo à Produção Artístico-Cultural da Unespar**

Em 2024, a Diretoria de Cultura/PROEC lançou o programa de Bolsas de Incentivo à Produção Artístico-cultural da Unespar, nas modalidades de Gestão Cultural e de Produção Artística para estudantes de graduação e pós-graduação *stricto sensu*. Bolsas BIPAC Modalidade Gestão Cultural:

- 34 inscrições
- 03 bolsistas selecionados (bolsas de 12 meses);

Bolsas BIPAC Modalidade Produção Artística:

- 85 inscrições;
- 14 bolsistas selecionados (bolsas de 06 meses) dos *campi* de Curitiba I, Curitiba II, Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória

Os projetos contemplados abrangem as áreas das Artes da Cena (Dança, Performance e Teatro), Artes Visuais, Cinema e Audiovisual, Literatura, Memória e Patrimônio e Música e os bolsistas foram orientados por docentes especialistas em cada uma das linguagens.

Entre os principais objetivos, destacam-se: o fomento e a difusão da produção artística dos estudantes, a valorização da pesquisa e do processo de criação nas linguagens artísticas e culturais, a celebração da diversidade e da pluralidade artístico-cultural no contexto acadêmico e o compartilhamento com a comunidade das ações e obras artísticas produzidas pelos bolsistas.

Para finalizar o projeto, foi realizada a Mostra Final BIPAC nos dias 18 e 19/11 em Curitiba, nos espaços da Biblioteca Pública do Paraná, na Casa Hoffmann e em espaços públicos da cidade, compartilhando com o público o resultado do processo desenvolvido ao longo do processo.

**Link matérias:**

<https://www.unespar.edu.br/noticias/proec-lanca-edital-inedito-de-bolsas-de-%20incentivo-a-producao-artistico-cultural>

<https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-realiza-mostra-final-bipac-em-curitiba-valorizando-a-producao-artistico-cultural-estudantil>

**Política Institucional de Arte e Cultura da Unespar – PIAC**

No ano de 2024, o trabalho da Comissão Geral da PIAC focou na realização do novo Mapeamento Cultural. A primeira tentativa, ainda em 2023, não foi bem-sucedida por desconhecimento da plataforma digital. Com a entrada do Prof. Antenógines Leonel Pedroso, já no início de 2024, para prestar uma assessoria técnica ao processo do mapeamento cultural, a Comissão trabalhou no detalhamento e revisão dos questionários destinados à comunidade acadêmica e aos setores administrativos, abrindo a consulta pública entre os meses de agosto e setembro/24. Neste momento, o trabalho destina-se à leitura conjunta dos relatórios que estão sendo extraídos do sistema.

### Live de lançamento do Mapeamento Cultural

- Dia 09/08/24 às 10h
- **Convidado:** prof. Márcio Mattana
- Canal da PROEC UNESPAR no YouTube
- **Link de acesso:** <https://www.youtube.com/watch?v= BXR093O1FE>

### Mapeamento Cultural Unespar

- **Período:** 12 de agosto a 16 de setembro de 2024 Link disponibilizado por e-mail;
- Parcerias (Internas e Externas);

### Lançamento do livro "CUIRexílios: uma fantasmografia artística na transfronteira mexicanobrasileira" de Cleber Braga (28/06/24)

Realizado em parceria com a PROPEDH integrando a programação do III Seminário Nacional de Educação em Direitos Humanos da Unespar  
<https://sites.google.com/view/iisenedh/lan%C3%A7amento-de-%20livro?authuser=0>

### PARANÁ FAZ CIÊNCIA / UEM - 08 a 11/10/24

- Participação no 1º Encontro de Dirigentes de Cultura das Instituições de Ensino Superior do Estado do Paraná dia 09/10 às 14h (diretora de Cultura)
- Participação no Eixo 5 (Cultura e Arte) - <https://paranafazciencia.uem.br/eixo5/>
- Claro! (peça teatral)
- Todo dia o mundo acaba só você que não percebe (peça teatral de rua)
- Fake Time (performance musical)
- Ação performática de gravura "Onde nascem os ventos" (artes visuais)
- Provisório (dança)
- Participação no Eixo 4 (Oficinas) - <https://paranafazciencia.uem.br/eixo4/>
- Oficina "Improviso & Timing: Uma prática sobre tempo-resposta no teatro a partir de jogos teatrais"
- Oficina "Escrever a cidade que nos habita"

- Workshop de Tingimento Natural

## **59º FEMUP – FESTIVAL DE MÚSICA E POESIA DE PARANAÍ – 03 a 10/11**

No ano de 2024, a UNESPAR, por meio da Diretoria de Cultura/PROEC, deu seguimento à parceria iniciada em 2024 com a Fundação Cultural de Paranaíba para compor a programação da 59ª edição do Festival de Música e Poesia com atividades artísticas e formativas. Devido à reforma da Casa da Cultura de Paranaíba, algumas atividades propostas foram canceladas e a participação da Unespar foi reduzida.

Atividades realizadas:

- Ação performática de gravura “Onde nascem os ventos” – coordenação Profa. Iriana Vezzani (*Campus* de Curitiba II) - Programação do Femupinho
- Exposição “Minha jornada com a arte” - de Geovana Santos Oliveira (*Campus* de Paranaíba)
- Links matérias:
  - <https://paranavai.atende.net/cidadao/noticia/confira-a-programacao-completa-%20da-semana-do-59-femup>
  - [https://www.paranavaionline.com.br/eventos/femup/confira\\_programacao\\_com%20pleta\\_da\\_semana\\_do\\_59o\\_femup](https://www.paranavaionline.com.br/eventos/femup/confira_programacao_com%20pleta_da_semana_do_59o_femup)

## **Outras Ações da Diretoria de Cultura**

- Participação da I Conferência de Cultura da UEM – 08 a 10/10/24;
- Curadoria e organização das apresentações artísticas de Abertura e Encerramento do V SIPEC (04 a 06/11/24);
- Participação nas reuniões do FORCULT SUL (Fórum dos Gestores de Cultura das Instituições Públicas de Ensino da Região Sul do Brasil);
- Participações de reuniões com Instituições externas.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao observar o Relatório da PROEC no período de 2021 a 2024, pode-se afirmar que existem ações que são frequentes e outras que são implementadas, ao longo do percurso, conforme surgem as oportunidades, de modo que seja possível trabalhar as questões de extensão e cultura alinhadas ao ensino e à pesquisa.

Embora essa seja a tônica da própria extensão, que se coloca como mediadora da relação ensino – pesquisa e a comunidade, a extensão permeia os espaços abertos pelas ações pedagógicas e de investigação. Além disso, percebe-se que há um alinhamento com a realidade local onde os *campi* estão localizados, proporcionando o contato com a comunidade e trazendo para a universidade debates importantes que podem, de fato, contribuir na formação dos acadêmicos.

Por sua vez, a cultura é um eixo transversal das diversas áreas de conhecimento, podendo transformar em novas formas de conhecer a realidade, o homem e o mundo. Aliada à extensão, transforma-se em poderoso instrumento de transformação, de conhecimento e de conscientização do papel social que exercemos.

Com as ações desenvolvidas, é possível observar que houve crescimento nas duas atividades da PROEC, todavia, não significa que temos atingido o ideal. Existem lacunas que precisam ser preenchidas, como a qualificação das propostas, a conscientização da verdadeira ação extensionista, a reflexão sobre a ação realizada como forma de avaliação das ações desenvolvidas.

Outro ponto que precisa ser ampliado é a busca por novos financiamentos como forma de possibilitar aos professores e aos estudantes o incentivo por meio das bolsas, como se verificou no Programa de Extensão para Sustentabilidade Territorial, promovido pela Itaipu Binacional, no qual a Unespar teve 14 projetos aprovados. Além desses, também o Programa Universidade sem Fronteiras, com recursos do Fundo Paraná, em que tivemos 17 projetos aprovados.

Esperamos que as ações desenvolvidas em conjunto PROEC/Divisões de Extensão dos *campi* possam ser ampliadas e realizadas com maior excelência a cada ano.

**Equipe:**

**Pró-reitora - Rosimeiri Darc Cardoso**

**Assessora Técnica - Merline Cristina Faustino**

**Diretoria de Extensão - Sérgio Carrazedo Dantas**

**Chefe de Divisão de Extensão - Cleber Broietti**

**Diretoria de Cultura - Marcia Moraes**

**Chefe da Divisão de Cultura (2021-2023) – Ana Cristina Fabrício**

**Chefe da Divisão de Cultura (2023-2024) – Ângela Deeke Sasse**

**Analista de TI – José Roberto de Góes Gomes**

**Estagiário - Arthur Ribeiro Guirro**



## **PRÓ-REITORIA DE POLÍTICAS ESTUDANTIS E DIREITOS HUMANOS (PROPEDH)**

A Pró-reitoria de Políticas Estudantis e Direitos Humanos - PROPEDH iniciou sua atuação institucional em março de 2022, a partir da aprovação da Resolução 024/2021-COU/Unespar. É a instância responsável por planejar, coordenar e avaliar as políticas institucionais relativas ao atendimento estudantil e à Educação em Direitos Humanos, a partir de garantias individuais, do respeito à diversidade, à pluralidade e à equidade para o exercício da cidadania e o desenvolvimento socioeducacional.

A PROPEDH é constituída pela Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE) e da Diretoria de Direitos Humanos (DDH). A DAE promove ações que contemplam as demandas de estudantes da Universidade, em articulação com as Divisões de Assuntos Estudantis (DIVAS) e a DDH desenvolve ações para a equidade de acesso, inclusão e permanência de grupos vulneráveis na Unespar, em articulação com os Centros de Educação em Direitos Humanos (CEDHs), formados por Núcleos de Educação Especial Inclusiva (NESPI), Núcleos de Educação para as Relações Étnico-raciais (NERA) e Núcleos de Educação para as Relações de Gênero (NERG), constituídos em cada *campus* da Unespar. As DivAs, os CEDHs e seus núcleos são espaços de acolhimento, apoio, informação qualificada e de desenvolvimento de ações educacionais transversais ao ensino, pesquisa, extensão e gestão. A PROPEDH trabalha ainda em articulação com a CUIA (Comissão Universidade para os Povos Indígenas) e com o Comitê de Apoio às Pessoas em Situação de Risco Social da Unespar.

### **PRINCIPAIS AÇÕES DA PROPEDH EM 2022 PDI (2018-2022)**

#### **Políticas de Acesso**

- Acompanhamento e desenvolvimento da política de cotas da Unespar:
  - Realizou cursos de formação para bancas de heteroidentificação

- Coordenou a composição e operacionalizou as bancas de heteroidentificação na graduação e pós-graduação;
- Orientou a comissão de acompanhamento da Política de Cotas da Unespar;
- Orientação de procedimentos para a equidade de acesso nos processos seletivos
  - Orientou o atendimento a condições especiais para provas de Processos Seletivos na Unespar;
  - Analisou laudos de candidatos(as) solicitantes de condições especiais para provas;
  - Por meio dos NESPIs e orientou o processo de oferta de condições especiais para provas;
  - Atualizou nomenclaturas utilizadas em formulários de acesso à Unespar.
- Políticas de Inclusão e Permanência
  - Promoção de acessibilidade comunicacional;
  - Realizou mapeamento e orientação institucional para a contratação de intérpretes de Libras consolidando a garantia ao direito de acessibilidade comunicacional de discentes e docentes surdos e surdas da Unespar;
  - Ampliou o quantitativo de documentos com tradução em Libras;
  - Ampliou a acessibilidade em Libras de eventos institucionais;
  - Ampliou o quantitativo de materiais audiovisuais institucionais com audiodescrição;
  - Garantiu o acesso de docentes ao uso de máscaras acrílicas, promovendo a acessibilidade comunicacional de estudantes durante a pandemia de covid-19.
- Fomento à acessibilidade metodológica e apoio pedagógico especializado

- Desenvolveu estudo para a regulamentação institucional de garantia do Plano Educacional Individualizado (PEI) para estudantes que fazem parte do público da Educação Especial conforme legislação vigente.
  - Orientou procedimentos junto aos Colegiados de Curso, garantido o direito à flexibilização curricular de pessoas com deficiência, transtornos funcionais específicos, altas habilidades/superdotação e outras necessidades específicas, conforme legislação vigente;
  - Ofertou apoio em Educação Especial Inclusiva a estudantes, docentes, familiares, equipes de saúde e profissionais que atuam na área por meio dos NESPIs;
  - Ampliou as equipes de apoio à Educação Inclusiva por meio do mapeamento de demandas e orientação institucional para a contratação de Professores de Atendimento Educacional Especializado (AEE), Professores de Libras e Psicólogos.
- 
- Apoio à Comissão Universidade para os Povos Indígenas (CUIA)
    - Apoiou a CUIA no estudo do desenvolvimento de Resolução da atuação da CUIA na Unespar;
    - Possibilitou a representatividade de estudantes indígenas da Unespar em evento nacional.
- 
- Promoção da saúde e bem-estar emocional
    - Iniciou a estruturação de procedimentos institucionais para a oferta de apoio psicológico, grupos de escuta qualificada, palestras e cursos específicos sobre a temática junto à comunidade acadêmica e externa e possibilitou a avaliação e encaminhamentos para tratamento externo de situações de sofrimento emocional com demanda de tratamento.
- 
- Promoção de acessibilidade programática
    - Atualizou documentos institucionais e instruiu normas para a garantia de direitos de grupos vulneráveis, como a atualização da Resolução de uso

e inclusão de nome social (Resolução 051/2022-CEPE/UNESPAR), os procedimentos para as Bancas de heteroidentificação (Instrução Normativa 001/2022 e os parâmetros institucionais para o desenvolvimento do Plano Educacional Especializado – PEI (Resolução 021/2022-CEPE/UNESPAR);

- Acolhimento e orientação a grupos vulneráveis
  - Ofertou 4.480 horas de apoio, orientação e mediação educacional para a prevenção e enfrentamento à violação de direitos humanos por meio dos CEDH - Centro de Educação em Direitos Humanos e dos Núcleos de Educação Especial Inclusiva - NESPI, Núcleos de Educação para Relações Étnico-raciais - NERA e Núcleos de Educação para Relações e Gênero- NERG nos 7 *campi* da Unespar.
- Promoção de acessibilidade atitudinal e formação de cultura de Educação em Direitos Humanos
  - Promoveu palestras, cursos e eventos regionais e nacionais com foco na Educação em Direitos Humanos nos 7 *campi*;  
<https://sites.google.com/view/seminrio-internacional-de-incl/in%C3%ADcio>
  - Constituiu a equipe organizadora do III Seminário Internacional de Educação em Direitos Humanos a ser realizado em 2023.
  - Lançou a Campanha Unespar + Sustentável com incentivo a ações de troca, reuso, combate ao desperdício e consumo consciente junto à comunidade acadêmica, promovendo as ações: varal solidário, arara solidária; papel solidário e geladeira solidária.  
<https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-sustentavel-reune-acoes-que-evitam-desperdicio>
  - Lançou a Campanha Unespar + Inclusiva que produziu e compartilhou de forma contínua materiais audiovisuais na área dos Direitos Humanos,

envolvendo as 7 IES do Paraná;

<https://www.youtube.com/watch?v=VS3ObTGSohc>

- Elaborou e gravou 6 podcasts com conteúdos relativos à Educação em Direitos Humanos para publicação em 2023; <https://www.unesparinclusiva.com.br/>

### **Assistência estudantil**

- Bolsa Permanência
  - Publicou Edital e operacionalizou a implementação do Programa Especial de Bolsa Permanência – 2022, com aumento de 100% do quantitativo de Bolsas (35 para 70); ampliação da duração de 5 meses para 8 meses e aumento do valor de 400 reais para 500 reais das Bolsas; <https://www.unespar.edu.br/estudantes/programa-institucional-de-bolsa-permanencia/programa-bolsa-permanencia>
  - Reorientou o Edital de Comodato de *smatphones* para manter o acesso digital de estudantes durante o ensino presencial; <https://www.unespar.edu.br/estudantes/emprestimo-de-smartphones/emprestimo-de-smartphones>
  - Ampliou o acesso à arte, cultura e esporte otimizando os processos para emissão e renovação de Identidade Estudantil no formato digital, incluindo estudantes de graduação e pós-graduação; <https://www.unespar.edu.br/estudantes/ID%20Estudantil%20>
- Promoção de segurança alimentar
  - Promoveu ações de enfrentamento à insegurança alimentar junto aos Comitês de Apoio a Pessoas em Situação de Risco Social na Unespar com a intermediação de cestas básicas e frutas para geladeiras solidárias;

- Realizou reuniões de articulação com a Secretaria de Agricultura e Abastecimento do Estado do Paraná – SEAB, representações regionais da SEAB nos municípios onde a Unespar tem *campus*; Secretarias Municipais de Assistência Social dos municípios onde a Unespar tem *campus* e com o FUNDEPAR, para estabelecer parcerias para o combate à insegurança alimentar, prioritariamente entre estudantes da Unespar em vulnerabilidade socioeconômica e insegurança alimentar.
- Articulação interinstitucional para ampliar políticas de financiamento de permanência estudantil
  - Promoveu a articulação da Unespar com Universidades Públicas Estaduais e Municipais nos diversos estados brasileiros para discutir políticas públicas de financiamento da assistência estudantil, integrando o Fórum Estadual Permanente de Serviços de Bem-Estar às Comunidades Universitárias Estaduais do Paraná, que reúne representantes das IES do Paraná e na Câmara de Assuntos Estudantis e Ações Afirmativas, criada no âmbito do Fórum da Associação de Reitoras e Reitores de Universidades Estaduais e Municipais – ABRUEM.
- Fomento à representatividade, participação estudantil e a gestão democrática para o desenvolvimento de políticas estudantis e de direitos humanos
  - Ampliou a representatividade estudantil nos 7 *campi* da Unespar;
  - Realizou o IV Fórum Estudantil em conjunto com o Movimento Estudantil reunindo lideranças estudantis de cada *campus* em evento presencial na cidade de Curitiba PR; [https://drive.google.com/file/d/1ZNJZTddIIHF-fYZ\\_5p-1I9RJbCKcJA55/view](https://drive.google.com/file/d/1ZNJZTddIIHF-fYZ_5p-1I9RJbCKcJA55/view)
  - Promoveu edições mensais do informativo Giro Estudantil;
  - Realizou o I Encontro para a Construção Conjunta de Políticas Estudantis e de Direitos Humanos fomentou a gestão democrática com a realização de reuniões com estudantes, colegiados, centros de área,

direções de *campus* e com agentes universitários nos sete *campi* da Unespar.

<https://www.unespar.edu.br/noticias/propedh-conclui-reunioes-para-construcao-de-politicas-estudantis-e-de-direitos-humanos-na-unespar>

- Desenvolvimento do PDI (2023-2027)
  - Promover estudos de avaliação e planejamento institucional no que concerne às políticas estudantis e de Educação em Direitos Humanos na Unespar;
  - Colaborou com a elaboração do PDI (2023-2025).

## PRINCIPAIS AÇÕES DA PROPEDH EM 2023

### Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI (2023-2027)

#### Políticas Estudantis e de Direitos Humanos

**Objetivo:** Fortalecer políticas de equidade de acesso Institucional

**Metas:** Consolidar a política de cotas e ações afirmativas para o acesso a cursos de graduação, programas de pós-graduação e aos processos seletivos simplificados para docentes e agentes universitários(as); orientar e acompanhar o atendimento especial para provas de processos seletivos da Unespar.

- Realizou cursos de formação para a composição de bancas de heteroidentificação; <https://www.unespar.edu.br/noticias/inscricoes-abertas-para-curso-de-formacao-de-membros-para-bancas-de-heteroidentificacao>
- Coordenou a composição e operacionalização de bancas de heteroidentificação na graduação e pós-graduação;

- Orientou os trabalhos da comissão de acompanhamento da política de cotas da Unespar, produzindo o segundo relatório bianual da política institucional; orientou o desenvolvimento de condições especiais para provas dos processos seletivos realizados na Unespar.

**Objetivo:** Ampliar e fortalecer políticas de permanência estudantil

**Metas:** Desenvolver e instituir a Política de Assistência e Permanência Estudantil; ampliar ações de assistência estudantil com ênfase no atendimento a estudantes em situação de vulnerabilidade social e insegurança alimentar; promover a inclusão digital de estudantes de graduação e pós-graduação; fomentar colaboração interinstitucional para a assistência estudantil; desenvolver projetos de apoio a estudantes com filhos menores de 6 anos; incentivar o acesso à cultura, à arte e atividades esportivas.

- Realizou ações de acolhimento estudantil para calouros(as) e veteranos(as) nos 7 *campi* da Unespar;
- Reativou o Grupo de Trabalho (GT) de Assuntos Estudantis para planejamento e gestão compartilhada de Assistência Estudantil;
- Realizou 17 reuniões com representantes estudantis e iniciou o estudo para o desenvolvimento da Minuta da Política Institucional de Assistência Estudantil da Unespar e realizou 5 rodas de conversa com estudantes de graduação e pós-graduação da Unespar;
- Intermediou a estruturação de espaços e materiais para os DCEs nos *campi* da Unespar;
- Possibilitou a orientação para a estruturação jurídica de DCEs
- Criou o Auxílio Alimentação;

<https://www.unespar.edu.br/estudantes/programa-institucional-de-bolsa-permanencia/programa-bolsa-permanencia>

- Operacionalizou a distribuição de 70 Bolsas Permanência, 70 Auxílios Alimentação e 333 bolsas do Programa de Estudante Empreendedor PFEE - EG 001/2023 – SETI;  
<https://unespar.edu.br/estudantes/pfee/programa-de-formacao-de-estudante-empresendedor/>
- Criou o Índice de Vulnerabilidade Socioeconômica (IVS) da Unespar incluindo parâmetros de pontuação para fatores de interseccionalidade tais como: condições transporte, moradia, gravidez, filhos menores de 6 anos, estudante cotista; autodeclaração de pessoa transvesti e de pessoa transsexual.
- Viabilizou institucionalmente a primeira moradia estudantil e horta urbana no *Campus* de Campo Mourão da Unespar (em fase de licitação de obra);  
<https://tasabendo.com.br/educacao/unespar/unespar-concretiza-a-primeira-moradia-estudantil-em-campus-de-campo-mourao/>
- Criou o modelo de Centro Comunitário de Ensino, Pesquisa e Extensão– CEPEX – da Unespar, *Campus* de Paranavaí, que contempla a obra de restaurante escola, moradia estudantil, centro de pesquisa e extensão e horta urbana com foco em sustentabilidade socioambiental (em fase de licitação de projetos);
- Viabilizou institucionalmente o apoio à estudante mãe lactante com a criação dos espaços de amamentação (em fase de aquisição de materiais);
- Operacionalizou o empréstimo de 42 *smarthphones* para apoio pedagógico;
- Renovou e emitiu identidades estudantis por meio de aplicativo online de todos(as) estudantes de graduação e pós-graduação que solicitaram o serviço;
- Representou em conjunto com a Universidade Estadual de Londrina - UEL, as Universidades Estaduais do Paraná no Congresso da União Paranaense de Estudantes – UPE;
- Representou o Fórum Permanente dos Serviços de Bem-estar às Comunidades Universitárias Estaduais do Paraná na Assembleia Legislativa do Paraná – ALEP, em audiência pública sobre assistência estudantil e atuou

neste Fórum junto à SETI, para a alteração de exigência de não concomitância de Bolsas para o Programa de Formação de Estudante Empreendedor - PFEE, que resultou na alteração do Edital, com a possibilidade de concomitância de bolsas;

- Atuou no Fórum Permanente dos Serviços de Bem-estar às Comunidades Universitárias Estaduais do Paraná e na Câmara de Políticas Estudantis e Ações Afirmativas da ABRUEM para a ampliação de perspectivas de financiamento estadual e federal da Assistência Estudantil de Instituições de Ensino Superior públicas em âmbito estadual e municipal;
- Realizou estudo regional de enfrentamento à insegurança alimentar com a FUNDEPAR, a SEAB e Prefeituras Municipais, que resultou na viabilização do Plano Institucional de Enfrentamento à Insegurança Alimentar para o acesso à alimentação de estudantes em vulnerabilidade socioeconômica e insegurança alimentar nos sete *campi* da Unespar;
- Coordenou a participação estudantil da Unespar na Mostra de trabalhos de pesquisa e extensão da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência - SBPC Jovem; <https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-marca-presenca-na-75a-reuniao-anual-sbpc>
- Promoveu a intermediação de cestas básicas e materiais emergenciais à estudantes em risco social e coordenou a campanha SOS Cheias em apoio à comunidade acadêmica de União da Vitória em conjunto com o Comitê de Apoio às Pessoas em Situação de Risco Social; <https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-em-apoio-a-comunidade-academica-de-uniao-da-vitoria-campanha-solidaria-sos-cheias>

**Objetivo:** Fortalecer as Políticas e Práticas de Inclusão Educacional na UNESPAR

**Metas:** Promover o apoio estudantil para o atendimento pedagógico em educação especial inclusiva; promover a acessibilidade arquitetônica, instrumental e comunicacional para a comunidade acadêmica e externa; desenvolver e implementar ações afirmativas de equidade socioeducacional de pessoas pretas, pardas e indígenas da comunidade acadêmica; desenvolver e implementar ações

afirmativas para a equidade socioeducacional de pessoas pertencentes ao grupo LGBTQIA+ na Unespar.

- Ampliou equipe dos Núcleos de Educação Especial Inclusiva (NESPI) com a orientação para contratação de Professor(a) de Atendimento Educacional Especializado, Intérpretes de Libras nos *7 campi*;
- Coordenou as equipes de Educação Especial Inclusiva de cada *campus* para orientação a estudantes, docentes e familiares sobre o processo de inclusão educacional de estudantes com necessidades educacionais específicas;
- Orientou os procedimentos para a garantia de acessibilidade curricular por meio do Plano Educacional Individualizado (PEI) na Unespar;
- Orientou a criação do Espaço Calmo - GABA nos *7 campi* da Unespar, destinado à diminuição de estímulos e reequilíbrio, principalmente de pessoas neurodiversas e com transtornos funcionais específicos (em fase de viabilização de espaço físico nos *campi*);
- Ampliou a acessibilidade comunicacional de pessoas surdas e cegas com o desenvolvimento de materiais de comunicação, documentos e eventos institucionais acessíveis;
- Desenvolveu a minuta do Regulamento de Atendimento Educacional Especializado da Unespar (em fase de análise dos NESPIs);
- Publicou Instrução Normativa para o uso e inclusão do nome social na Unespar;
- Publicou Instrução Normativa para o apoio institucional em situações de violações de Direitos Humanos na Unespar;
- Publicou orientação institucional para procedimentos de solicitação de contratação de intérpretes de Libras por meio do contrato 018/2022.
- Promoveu adequação de nomenclatura inclusiva em formulários para acesso institucional.
- Ofertou 3.136 horas para atendimentos de apoio e orientação em Educação Especial Inclusiva, Educação Étnico-racial e Educação para relações de Gênero e para mediação de conflitos nos *7 campi* da Unespar.

- Produziu e publicou 6 podcasts com foco na discussão sobre inclusão de pessoa com deficiência; enfrentamento ao racismo estrutural e a violências praticadas contra pessoas do grupo LGBTQIA+ para a Campanha de Educação Unespar + Inclusiva;  
<https://www.unesparinclusiva.com.br/>
- Realizou 3 eventos nacionais, 2 internacionais e 82 ações locais sobre Educação em Direitos Humanos.  
<https://sites.google.com/view/3siedh/p%C3%A1gina-inicial>
- Participou do Grupo de Trabalho para proposições ao Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos.
- Realizou, junto à PROGRAD, visitas nos 7 *campi* da Unespar promovendo discussão sobre evasão estudantil no Programa de Acompanhamento e Diminuição da Evasão Estudantil da Unespar;

**Objetivo:** Promover a melhoria da qualidade de vida e o exercício da cidadania no ambiente acadêmico

**Metas:** Promover e acompanhar a realização de programas e ações que contemplem a saúde e o bem-estar emocional da comunidade acadêmica; promover e ampliar o apoio a mediação de conflitos; promover ações de Educação para sustentabilidade socioambiental.

- Publicou orientação institucional sobre procedimentos em casos de urgência e emergência em saúde na Unespar;
- Regulamentou institucionalmente o Programa de Apoio Emocional CEDH Acolhe (Resolução 004/2023 COU UNESPAR);  
<https://unespar.edu.br/projetos/cedh/Programa-cedh-acolhe/view>
- Realizou 832 horas de apoio emocional à comunidade acadêmica;
- Realizou ações de incentivo de reuso e diminuição de consumo (Arara/Varal Solidário) no âmbito da Campanha de Educação: Unespar + Sustentável.  
<https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-sustentavel-reune-aco-es-que-evitam-desperdicio>

**Objetivo:** Desenvolver formação continuada sobre Direitos Humanos na Unespar.

**Meta:** Planejar e implementar ações de formação continuada sobre Educação em Direitos Humanos.

- Realizou Curso de Educação em Direitos Humanos para a comunidade acadêmica, com foco na capacitação de agentes universitários(as) da Unespar, com módulo relativo à inclusão de pessoas com deficiência; educação para relações étnico- raciais; educação para relações de gênero e sexualidade e acessibilidade comunicacional na Unespar;  
<https://www.unespar.edu.br/noticias/inscricoes-abertas-para-curso-de-formacao-em-direitos-humanos>
- Realizou 82 ações sobre Educação em Direitos Humanos (palestras, cursos e eventos locais) nos 7 *campi* da Unespar;  
<https://sites.google.com/view/iiisenedh/>
- Ampliou a divulgação interinstitucional de materiais educativos produzidos para a Campanha de Educação em Direitos Humanos: Unespar + Inclusiva.  
<https://www.unesparinclusiva.com.br/>
- Coordenou e ministrou, por meio do CEDH e Núcleos NESPI, NERAS e NERG, disciplinas de Educação em Direitos Humanos, Cidadania e Diversidades, transversais aos cursos de graduação do *Campus* de Curitiba II.

## **PRINCIPAIS AÇÕES DA PROPEDH EM 2024**

### **Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI (2023-2027)**

#### **Políticas Estudantis e de Direitos Humanos**

**Objetivo:** Fortalecer políticas de equidade de acesso Institucional

**Metas:** Consolidar a política de cotas e ações afirmativas para o acesso a cursos de graduação, programas de pós-graduação e aos processos seletivos para docentes e agentes universitários; orientar e acompanhar o atendimento especial para provas de processos seletivos da Unespar.

- Realizou cursos de formação para a composição de bancas de heteroidentificação abertos à comunidade acadêmica e externa;  
<https://www.unespar.edu.br/noticias/propedh-inicia-curso-de-formacao-para-bancas-de-heteroidentificacao-na-unespar>
- Coordenou a composição e operacionalização de bancas de heteroidentificação em todos os processos de seleção previstos para a graduação, pós-graduação, concursos públicos e processos seletivos simplificados;
- Orientou e analisou laudos para o desenvolvimento de condições especiais para provas nos processos seletivos para graduação e pós-graduação realizados na Unespar;
- Orientou a garantia de acessibilidade de pessoas com deficiência em processo de eleição institucional por meio de plataforma online;
- Criou Grupo de Trabalho para a revisão e atualização da Resolução 007/2019-COU/ Unespar que estabeleceu a política de cotas nos cursos de graduação da Unespar;
- Publicou, em conjunto com a PROGESP, a Instrução Normativa 003/2024 PROGESP/PROPEDH que instrui os procedimentos de heteroidentificação para confirmação de autodeclaração de pessoas Afrodescendentes (pretas e pardas) em Processos Seletivos Simplificados e Concursos Públicos para Docentes e Agentes Universitários da Universidade Estadual do Paraná – Unespar;

**Objetivo:** Ampliar e fortalecer políticas de permanência estudantil

**Metas:** Desenvolver e instituir a Política de Assistência e Permanência Estudantil; ampliar ações de assistência estudantil com ênfase no atendimento a estudantes em situação de vulnerabilidade social e insegurança alimentar; promover a inclusão digital de estudantes de graduação e pós-graduação; fomentar colaboração interinstitucional para a assistência estudantil; desenvolver projetos de apoio a estudantes com filhos menores de 6 anos; incentivar o acesso à cultura, à arte e atividades esportivas.

- Realizou ações de acolhimento estudantil para calouros(as) e veterano(as) nos 7 *campi* da Unespar;
- Promoveu 8 reuniões com o Grupo de Trabalho (GT) de Assuntos Estudantis para planejamento e gestão compartilhada de Assistência Estudantil e para o desenvolvimento da Minuta da Política de Assistência e Permanência Estudantil da Unespar;
- Realizou 10 rodas de conversa com estudantes de graduação e pós-graduação da Unespar online e presenciais;
- Viabilizou a estruturação de espaços e materiais para os DCEs nos *campi* da Unespar;
- Fomentou a orientação para a estruturação jurídica de DCEs;
- Operacionalizou a seleção e concessão de 84 Auxílios Alimentação;
- Operacionalizou a seleção e concessão de 70 Bolsas Permanência;
- Operacionalizou a seleção e concessão de 333 bolsas do Programa de Estudante Empreendedor PFEE - EG 001/2023 – SETI;  
<https://www.unespar.edu.br/estudantes/programa-institucional-de-bolsa-permanencia/programa-bolsa-permanencia>  
<https://unespar.edu.br/estudantes/pfee/programa-de-formacao-de-estudante-empresendedor/>
- Criou e implantou o Programa de Refeições Subsidiadas, conforme planejamento de curto prazo de enfrentamento à insegurança alimentar nos 7 *campi* da Unespar, com a concessão de 6.000 refeições subsidiadas/mês a estudantes de graduação e pós-graduação em insegurança alimentar nos 7 *campi* da Unespar;  
<https://unespar.edu.br/estudantes/selecao-de-estudantes-para-o-beneficio-de-refeicoes>
- Promoveu, em parceria com o Escritório de Relações Internacionais, o processo de seleção de 13 auxílios para estudantes estrangeiros de pós-graduação em situação de vulnerabilidade.

- Acompanhou os procedimentos institucionais para a concretização da primeira moradia estudantil e horta urbana no *Campus* de Campo Mourão da Unespar (em fase de licitação de obra);
- Acompanhou os procedimentos institucionais para a concretização do modelo de Centro Comunitário de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPEX – da Unespar, *Campus* de Paranavaí, que contempla a obra de restaurante escola, moradia estudantil, centro de pesquisa e extensão e horta urbana com foco em sustentabilidade socioambiental (em fase de análise de projetos na Prefeitura de Paranavaí - PR);
- Viabilizou o apoio à estudante mãe lactante com a criação dos espaços de amamentação (em fase de inauguração);
- Operacionalizou o empréstimo de 58 *smarthphones* para apoio pedagógico a estudantes de graduação e pós-graduação;  
<https://www.unespar.edu.br/estudantes/emprestimo-de-smartphones/emprestimo-de-smartphones>
- Emitiu 1.839 identidades estudantis por meio de aplicativo online a estudantes de graduação e pós-graduação;  
<https://www.unespar.edu.br/estudantes/ID%20Estudantil%20>
- Viabilizou a participação de 80 estudantes nos Jogos Universitários do Paraná (JUPs) e 3 estudantes que alcançaram índice nacional e participaram dos Jogos Universitários Brasileiros (JUBs);  
<https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-participa-do-63o-jogos-universitarios-do-parana-e-garante-vagas-na-fase-nacional-de-atletismo-e-judo>
- Representou a Unespar no Fórum Permanente dos Serviços de Bem-estar às Comunidades Universitárias Estaduais do Paraná para tratar de demandas de assistência estudantil junto à SETI;
- Atuou na Câmara de Políticas Estudantis e Ações Afirmativas da ABRUEM para a ampliação de perspectivas de financiamento federal da Assistência Estudantil de Instituições de Ensino Superior públicas em âmbito estadual e municipal;

- Promoveu o V Fórum estudantil da Unespar;  
<https://www.unespar.edu.br/noticias/unespar-reune-representantes-estudantis-dos-sete-campi-para-a-discussao-da-piape-no-v-forum-estudantil>
- Realizou visitas nos 7 *campi* da Unespar promovendo discussão sobre os Programas de Assistência e Permanência Estudantil da Unespar e o aprofundamento das discussões sobre fatores preditores de evasão/permanência estudantil;
- Promoveu, em conjunto com o Comitê de Apoio a Pessoas em Situação de Risco Social, a articulação com órgãos assistenciais dos municípios nos quais a Unespar possui *campus* para atendimentos de estudantes em situação de risco social.

**Objetivo:** Fortalecer as Políticas e Práticas de Inclusão Educacional na UNESPAR

**Metas:** Promover o apoio estudantil para o atendimento pedagógico em educação especial inclusiva; promover a acessibilidade arquitetônica, instrumental e comunicacional para a comunidade acadêmica e externa; desenvolver e implementar ações afirmativas de equidade socioeducacional de pessoas pretas, pardas e indígenas da comunidade acadêmica; desenvolver e implementar ações afirmativas para a equidade socioeducacional de pessoas pertencentes ao grupo LGBTQIA+ na Unespar.

- Ampliou equipe dos Núcleos de Educação Especial Inclusiva (NESPI) com a orientação para contratação de Professor(a) de Atendimento Educacional Especializado, Intérpretes de Libras e Psicólogos (as) nos 7 *campi*;
- Publicou, em conjunto com a PROGESP e PROGRAD, a Instrução Normativa 001/2024 - PROGESP/PROPEDH/PROGRAD que instrui procedimentos para o registro do Planejamento de Atividade Docente (ePAD) e as atribuições de Professores de Atendimento Educacional Especializado (AEE) na Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR;

- Encaminhou aos setores competentes demandas emergenciais quanto à acessibilidade arquitetônica e orientação para aquisição de materiais de tecnologia assistiva;
- Coordenou as equipes de Educação Especial Inclusiva de cada *campus* para orientação a estudantes, docentes e familiares sobre o processo de inclusão educacional de estudantes com necessidades educacionais específicas;
- Orientou os procedimentos para a garantia de acessibilidade curricular por meio do Plano Educacional Individualizado (PEI) na Unespar;
- Viabilizou institucionalmente a criação do Espaço Calmo - GABA nos 7 *campi* da Unespar, destinado à diminuição de estímulos e reequilíbrio, principalmente de pessoas neurodiversas e com transtornos funcionais específicos (em fase de inauguração);  
[https://fap.curitiba2.unespar.edu.br/noticias-periodo-eleitoral/espaco-calmo-gaba-e-instituido-na-sede-cabral/almofadas-espaco-calmo-gaba.png/image\\_view\\_fullscreen](https://fap.curitiba2.unespar.edu.br/noticias-periodo-eleitoral/espaco-calmo-gaba-e-instituido-na-sede-cabral/almofadas-espaco-calmo-gaba.png/image_view_fullscreen)
- Ampliou a acessibilidade comunicacional de pessoas surdas e cegas com o desenvolvimento de materiais de comunicação, documentos e eventos institucionais acessíveis;
- Desenvolveu a minuta do Regulamento de Atendimento Educacional Especializado da Unespar (em fase de análise);
- Desenvolveu a minuta de Instrução Normativa para o uso de cão-guia e animal de suporte emocional no âmbito da UNESPAR (em fase de análise);
- Orientou os diferentes setores institucionais sobre procedimentos relativos ao uso do nome social nos termos da Resolução 051/2022-CEPE/UNESPAR;
- Orientou os trâmites para apoio institucional em situações de violações de Direitos Humanos na Unespar;
- Orientou os trâmites institucionais para procedimentos de solicitação de contratação de intérpretes de Libras;
- Promoveu consultoria sobre adequação de nomenclatura e promoveu abordagem inclusiva em formulários para acesso institucional;

- Ofertou 4.480 horas para atendimentos de apoio e orientação em Educação Especial Inclusiva, Educação Étnico-racial e Educação para Relações de Gênero e Sexualidade.
- Realizou mediação de conflitos em solicitações formalizadas relativas à atuação dos núcleos NESPI, NERA e NERH nos 7 *campi* da Unespar, com 82% de solução dos conflitos por meio de procedimentos educativos.
- Produziu 2 podcasts com foco na discussão sobre acesso educacional de pessoas integrantes da comunidade LGBTQIAPN+;  
<https://www.unesparinclusiva.com.br/>
- Realizou evento nacional com participação simultânea dos 7 *campi* e 147 eventos/cursos regionais sobre Educação em Direitos Humanos nos *campi* da Unespar;  
<https://sites.google.com/view/iisenedh/>
- Atualizou o Regimento do Centro de Educação em Direitos Humanos.
- Foi eleita uma das 3 Universidades no estado do Paraná para integrar o Comitê Estadual de educação em Direitos Humanos do Paraná;
- Atuou como membro integrante do Núcleo Estadual Intersetorial de Prevenção de Violências e Promoção da Saúde e da Cultura de Paz (Núcleo de Paz do Paraná);
- Representou a SETI no Conselho Estadual LGBTI+ PR;
- Representou a SETI no Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional do Paraná - CONSEA – PR participando da elaboração do IV Plano Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional do Paraná;

**Objetivo:** Promover a melhoria da qualidade de vida e o exercício da cidadania no ambiente acadêmico

**Metas:** Promover e acompanhar a realização de programas e ações que contemplem a saúde e o bem-estar emocional da comunidade acadêmica; promover e ampliar o apoio a mediação de conflitos; promover ações de Educação para sustentabilidade socioambiental.

- Orientou a comunidade acadêmica (discentes, docentes e agentes universitários(a)) sobre procedimentos institucionais em casos de urgência e emergência em saúde na Unespar;
- Coordenou o Programa de Apoio Emocional CEDH Acolhe;
- Realizou 1.120 horas de apoio psicológico à comunidade acadêmica por meio do Programa de Apoio Emocional CEDH Acolhe;
- Promoveu ações de incentivo de reuso e diminuição de consumo (Arara/Varal Solidário) no âmbito da Campanha de Educação: Unespar + Sustentável.

**Objetivo:** Desenvolver formação continuada sobre Direitos Humanos na Unespar.

**Meta:** Planejar e implementar ações de formação continuada sobre Educação em Direitos Humanos.

- Realizou Curso de Educação em Direitos Humanos para a comunidade acadêmica, com foco na capacitação de agentes universitários(as) e docentes, com módulo relativo à audiodescrição para acessibilidade comunicacional e inclusão de pessoas com deficiência;  
<https://www.unespar.edu.br/noticias/abertura-de-inscricao-para-o-curso-de-formacao-gratuito-201co-futuro-e-anticapacitista-audiodescricao201d>
- Promoveu Curso de Educação em Direitos Humanos com foco no Enfrentamento a violências e aos extremismos na Educação Básica, em parceria com o Instituto Aurora e a PROGRAD.
- Ampliou a divulgação interinstitucional de materiais educativos produzidos para a Campanha de Educação em Direitos Humanos: Unespar + Inclusiva.
- Realizou 147 ações sobre Educação em Direitos Humanos (palestras, cursos e eventos locais) totalizando 1.483 horas nos 7 *campi* da Unespar;
- Orientou por meio do CEDH e Núcleos NESPI, NERAS e NERG, disciplinas de Educação em Direitos Humanos, Cidadania e Diversidades, transversais aos cursos de graduação do *Campus* de Curitiba II.  
<https://sites.google.com/view/iisenedh/>

## **INDICADORES DE RESULTADO NO PERÍODO DE 2022-2024.**

### **Bolsas e auxílios com critérios de vulnerabilidade socioeconômica para seleção de estudantes**

- Bolsa Permanência - UNESPAR
  - 2021 - 35 bolsas / 400 reais
  - 2022- 2024 – Ampliação - 70 bolsas / 500 reais
  
- Auxílio Alimentação – UNESPAR
  - 2023 – Criação e Implantação - 70 auxílios / 250 reais
  - 2024 – Ampliação - 84 auxílios / 250 reais
  
- Refeições Subsidiadas - UNESPAR
  - 2024 – Criação e Implantação - 305 benefícios para refeições subsidiadas nos 7 *campi*- 6.000 refeições totalmente subsidiadas/mês;
  
- Programa de Formação de Estudante Empreendedor – PFEE/SETI
  - 2023/2024 – Implantação - 333 bolsas / 500 reais
  
- Auxílio Financeiro Emergencial Para Estudante Estrangeiro da Pós- Graduação - Unespar
  - 2022 – Criação e Implantação – 5 estudantes – 5 bolsas (1.500 e 1.200 reais)
  - 2024 - 13 estudantes – 13 bolsas (1.500 e 1.200 reais)
  
- Bolsa-auxílio a estudante indígena - SETI
  - 2023 – 19 estudantes – 19 bolsas
  - 2024 - 21 estudantes – 21 bolsas (1.125 e 1687,40 reais)

### **Restaurante universitário e moradia estudantil**

- CEPEX – Paranavaí: criação do modelo e implantação de projetos para a construção do Centro Comunitário de Ensino, Pesquisa e Extensão - com moradia, cozinha escola/Restaurante Universitário, Centro de pesquisa e extensão e horta comunitária (projetos em fase de aprovação na Prefeitura).
- Moradia Estudantil- Campo Mourão – moradia com horta comunitária (projeto concluído, licitação de obra concluída, contrato assinado).
- RU de Paranaguá – estudo para convênio com Prefeitura Municipal de Paranaguá.
- Ru Móvel – Estudo para ampliação de acesso a refeições prontas nos *campi* que não possuem potencial construtivo.

#### **Apoio à inclusão educacional**

- Criação do Índice de Vulnerabilidade Social (IVS) - UNESPAR (inclusão de despesas com transporte, moradia, autodeclaração de pessoa travesti ou transexual, entre outras condições de vulnerabilidade social);
- Apoio à Inclusão Digital (publicação de edital de empréstimos de celulares para desenvolvimento de atividades acadêmicas);
- Apoio Emocional - Programa CEDH Acolhe (oferta de 1.120 horas/ano de apoio psicológico, grupo de escuta psicanalítica, práticas corporais, cursos e palestras nos 7 *campi* da Unespar);
- Emissão de ID Estudantil para Graduação e Pós-Graduação (mais de 3.000 IDs emitidas);
- Aquisição de materiais para a criação de espaço de amamentação nos 7 *campi* da Unespar (implantado no *Campus* de Paranaguá, em implantação nos demais *campi*).
- Uso do Nome Social (garantia para estudantes, docentes e agentes).
- Educação em Direitos Humanos (ações, programas e projetos transversais ao ensino, pesquisa, extensão, cultura e gestão em âmbito local, nacional e internacional)

- Apoio à Inclusão de Pessoas Negras, LGBTQIAPN+ e Pessoas Neuroatípicas (oferta de 4.480 horas de apoio pedagógico, acolhimento, prevenção de violências e educação para o respeito à diversidade; realização de mediações em situações de violências com 82% de soluções de conflitos com ações educacionais); Espaço Calmo GABA – espaço reservado à diminuição de estimulação, principalmente para estudantes com TEA (implantado no *Campus* de Curitiba II, em implantação nos demais *campi*).
- Garantia de Acessibilidade Comunicacional a estudantes e docentes surdos e surdas em atividades acadêmicas obrigatórias.
- Atendimento Educacional Especializado - AEE (ampliação de equipe multiprofissional de apoio a docentes, discentes e familiares – garantia do direito ao Plano Educacional Individualizado - PEI)
- Políticas de Cotas Sociais, Raciais e para Pessoas com Deficiência (consolidação de políticas na graduação, pós-graduação, e em processos seletivos simplificados e em concursos públicos para docentes e agentes);
- Heteroidentificação Étnico-Racial (cursos de formação; realização de bancas em todos os processos seletivos da Unespar);
- Vagas Suplementares e Acompanhamento Pedagógico a Indígenas (atuação da CUIA estadual e CUIAs locais para o desenvolvimento do vestibular indígena e acompanhamento pedagógico de estudantes)

### **Documentos Institucionais Desenvolvidos e Publicados**

- Resolução 021/2022 CEPE/UNESPAR – aprova o regulamento do Plano Educacional Individualizado (PEI);
- Resolução 052/2022 CEPE/UNESPAR – institui parâmetros para uso e inclusão do nome social na Unespar;
- Resolução 004/2023 COU/UNESPAR – aprova o regulamento do Programa de Apoio Emocional CEDH ACOLHE;

- Resolução 008/2024 COU/UNESPAR – aprova o regulamento do Centro de Educação em Direitos Humanos;
- Resolução 016/2024 COU/UNESPAR – aprova a Política Institucional de Assistência e Permanência Estudantil da Unespar.
- IN 001/2022 – instrui os procedimentos para empréstimo de smartphones a estudantes de graduação e pós-graduação da Unespar;
- IN 001/2023 PROPEDH/DDH - instrui os procedimentos para a solicitação de apoio da comunidade acadêmica em situações de violações de Direitos Humanos no âmbito da Unespar;
- IN 002/2023 PROPEDH/DDH - instrui procedimentos para solicitação de bancas de verificação da autodeclaração de pessoas negras (pretas e pardas) em processos seletivos de ingresso nos cursos de graduação e programas de pós-graduação da Unespar;
- IN 001/2023 PROGESP/PROPEDH/PROGRAD – instrui atribuições de professor(a) de AEE e procedimentos de registro de carga horária no e-PAD;
- IN 003/2024 PROGESP/PROPEDH – instrui os procedimentos de heteroidentificação para confirmação de autodeclaração de pessoas Afrodescendentes (pretas e pardas) em Processos Seletivos Simplificados (PSS) e Concursos Públicos para Docentes e Agentes Universitários na Unespar;
- IN 004/2024 PROGESP/PROPEDH -
- Orientação 001/2023 – orienta procedimentos para solicitação de intérpretes de Libras.
- Orientação 002/2023 – orienta procedimentos em situações de urgência e emergência em saúde na Unespar.

### **Documentos em Análise Para Publicação ou Submissão Aos Conselhos Superiores**

- IN PROPEDH – instrui procedimentos para uso de cão-guia e animal de suporte emocional no âmbito da Unespar

- Resolução CEPE UNESPAR - estabelece o Regulamento do Atendimento Educacional Especializado no âmbito da Unespar

### **Ações para o desenvolvimento de políticas de estado correlatas**

- Coordenação do GT de Segurança Alimentar e Nutricional no Ensino Superior no Âmbito do CONSEA- PR (Conselho Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional) para mapeamento da insegurança alimentar no Ensino Superior Público do Paraná, elaboração e proposição do Programa Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional no Ensino Superior como política pública.
- Representação da SETI no CONSEA-PR e no Comitê Estadual LGBTQA+
- Representação da Unespar no Núcleo Estadual Intersetorial de Prevenção de Violências e Promoção da Saúde e da Cultura da Paz (Núcleo Da Paz);
- Representação no Comitê Estadual de Educação em Direitos Humanos – CEDH PR (eleita uma das três Universidades do Estado do Paraná para a representação no CEDH PR);
- Representação na Câmara de Assuntos Estudantis e Políticas Afirmativas da Associação Brasileira de Reitores e Reitoras das Universidades Estaduais e Municipais – ABRUEM;
- Representação no Fórum dos Serviços de Bem-estar às Comunidades Universitárias Estaduais do Paraná.

As ações realizadas pela PROPEDH no período de 2022 a 2024 fortaleceram os procedimentos institucionais para a democratização do acesso institucional; ampliaram a efetividade da inclusão e permanência estudantil, particularmente de pessoas pertencentes a grupos vulneráveis; permitiram a efetivação de ações de assistência estudantil com foco em metas de curto prazo para o enfrentamento à insegurança alimentar e, em médio e longo prazo, para o acesso à alimentação e moradia estudantil, com o desenvolvimento de novos modelos de restaurantes universitários e de moradias. Permitiram ainda o fortalecimento do Programa

Institucional de Apoio Emocional CEDH Acolhe; foi ampliada a representatividade estudantil na gestão e foi elaborada com a participação do GT de Assuntos Estudantis, a Minuta da Política Institucional de Assistência e Permanência Estudantil (PIAPE) aprovada pelo Conselho Universitário - COU. A organização do movimento estudantil da Unespar foi estimulada por meio da realização do IV e do V Fórum Estudantil da Unespar e foi fortalecida a cultura de Educação em Direitos Humanos com a realização de campanhas educativas e centenas de palestras, cursos de formação e eventos nacionais e internacionais na área, envolvendo os sete *campi* da Unespar.

Para o ano de 2025, as ações em desenvolvimento possibilitarão a consolidação e ampliação de programas e ações de assistência estudantil concernentes à Política Institucional de Permanência Estudantil da Unespar. Serão inaugurados novos espaços GABA para estudantes com necessidades educacionais específicas nos *campi* da Unespar e novos espaços de amamentação para estudantes lactantes em todos os *campi* da Unespar.

Será ampliada a articulação interinstitucional para a proposição de financiamento governamental às ações de assistência estudantil no Ensino Superior Estadual e para a Proposição do Programa de Segurança Alimentar no Ensino Superior Estadual do Paraná.

A articulação entre a PROPEDH e demais pró-reitorias promoverá o acompanhamento de estudantes com vistas à diminuição de evasão estudantil; serão produzidos novos cursos, palestras e eventos em Educação em Direitos Humanos e materiais para a campanha Unespar + Inclusiva, os CEDHs e Núcleos fortalecerão o apoio a estudantes pertencentes a grupos socialmente vulneráveis e o apoio emocional à comunidade acadêmica com vistas a fortalecer a inclusão socioeducacional e consolidar a Unespar como instituição pública, gratuita, de excelência e cada vez mais inclusiva.



**Equipe:**

**Pró-reitora (2022-2024):** Profa. Andréa Lúcia Sérgio Bertoldi

**Diretora de Assuntos Estudantis (2022/2023):** Profa. Patrícia Josiane Tavares Cunha

**Diretora de Assuntos Estudantis (2023/2024):** Profa. Analéia Domingues

**Chefe de Divisão de Assuntos Estudantis (2022):** Prof. Cristóvão Oliveira Carraro

**Chefe de Divisão de Assuntos Estudantis (2022/2023):** Profa. Paula Tissiany Viana de Macedo

**Chefe de Divisão de Assuntos Estudantis (2023/2024):** Profa. Cibele Introvini

**Diretora de Direitos Humanos (2022/2024):** Profa. Fabiane Freire França

**Diretora de Direitos Humanos (2024):** Profa. Juslaine Abreu Nogueira

**Chefe de Divisão de Direitos Humanos (2022/2024):** Profa. Claudia Piori

**Chefe de Divisão de Direitos Humanos (2024):** Prof. Danilo Silveira

**Estagiária (Escritório de Campo Mourão):** Eduarda Aparecida Veres Paulus

**Estagiária (Escritório de Curitiba):** Tayná Platz



## **PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (PRAF)**

A Pró-reitoria de Administração e Finanças – PRAF, vinculada à Reitoria da UNESPAR, é responsável pelo desenvolvimento dos processos de apoio administrativo e de infraestrutura da Instituição, voltados à consecução de seus objetivos, envolvendo as atividades inerentes à aquisição e administração de materiais, bens móveis, imóveis e contratação de serviços em geral.

Em sua ampla estrutura, a UNESPAR possui oito unidades orçamentárias (reitoria e sete *campi*). Num movimento de coordenação, a PRAF, composta por três Diretorias: Diretoria de Administração, Diretoria de Contabilidade e Diretoria de Finanças, auxilia no planejamento da execução orçamentária, orientando os processos de aquisição de materiais, bens e serviços, empenho e pagamento de todas as despesas, recebimento das receitas próprias das pró-reitorias e dos *campi*, além de orientação e coordenação de todo o processo de prestação de contas. Nos sete *campi* da Unespar, a PRAF orienta e coordena a execução do orçamento por meio das Divisões de Administração e Finanças - DAF de cada unidade da universidade.

Após aprovação do orçamento global da universidade, cada *campus* recebe suas cotas orçamentárias conforme planejado e aprovado pelos conselhos superiores da UNESPAR, e as DAFs são responsáveis pelo controle e execução das finanças na administração de materiais, bens e serviços de seus respectivos *campi*. Assim, toda a execução econômica e financeira da UNESPAR é centralizada e coordenada pela PRAF, conforme previsto no Art. 39 do Regimento Interno.

Tendo por base as metas previstas no PDI 2018-2022 e 2023-2027, apresentam-se abaixo as ações executadas e desenvolvidas pela PRAF, subdividas por suas diretorias no período de 2021 a 2024.

**DIRETORIA DE FINANÇAS:** é a diretoria responsável pela execução e controle das atividades orçamentárias de todas as receitas e despesas da reitoria e dos *Campi* da UNESPAR, compreendendo a Divisão de Receitas e Pagamentos e Setor de Controle da Despesa. As ações realizadas durante o período de 2021 a 2024 estão descritas abaixo.

### **Ações desenvolvidas pela Diretoria de Finanças no Período 2021-2024**

- Gestão orçamentária, financeira e execução dos convênios firmados com a Fundação Araucária, Prefeitura Municipal de Campo Mourão, Fundo Paraná, FNDE, SEDEF, SESP e SEEC, num total de 128 Convênios:
  - Fundação Araucária: 48 convênios
  - Fundo Paraná: 53 convênios
  - Prefeitura de Campo Mourão: 02 convênios
  - FNDE: 22 convênios
  - SEDEF: 01 convênio
  - SESP: 01 convênio
  - SEEC: 01 convênio
- Execução dos recursos oriundos dos convênios acima relacionados, mediante a informação de disponibilidade orçamentária nos processos de compra/serviços, emissão de empenhos, liquidação e geração o pagamento de mais de 1230 bolsas, além da execução das demais demandas contempladas nos Planos de trabalho, referentes a aquisição de equipamentos, materiais de consumo e prestação de serviços.
- Atendimento das demandas das Pró-reitorias, referentes aos Editais que contemplam pagamento de diárias e/ou aquisição de passagens aéreas e terrestres, assim como aquisição de bens e serviços necessários para cumprimento das atividades programadas no exercício.
- Coordenação, controle e ajustes de todo orçamento da Unespar, tanto dos recursos do Tesouro quanto das demais fontes (501, 700 e 703), instruindo processos de liberações de recursos por superávit financeiro e excesso de

arrecadação, além dos ajustes orçamentários necessários para execução total da LOA da Reitoria e dos *campi*.

- Solicitação de cotas financeiras junto à SEFA e emissão de Declarações de Adequação da Despesa - DAD para as diversas contratações de pessoal, repactuações/aditivos contratuais, adesões em Atas de Registro de Preços de outros órgãos e outros.
- Conciliação bancária de mais de 80 contas correntes, referentes aos recursos próprios e dos convênios firmados com os órgãos de fomento;
- Auxílio às DAFs quando das dificuldades encontradas pelos colaboradores no sistema contábil Siafic, quanto nas demais demandas que surgem no dia a dia.

**DIRETORIA DE CONTABILIDADE** - é a diretoria responsável pela coordenação da contabilidade da Universidade, composta por duas divisões: Divisão de Contabilidade e Divisão de Almojarifado, Frota e Patrimônio. Durante o período de 2021 a 2024 foram realizadas ações descritas a seguir.

#### **Ações desenvolvidas pela Diretoria de Contabilidade no Período 2021-2024**

- Treinamento da equipe mediante a realização de cursos de atualização relativos aos tributos retidos nas notas fiscais de aquisição de serviços e materiais;
- Entrega mensal do e-social, EFD-Reinf, DCTF e DCTF web;
- Entrega da Prestação de Contas Anual relativa ao exercício de 2023;
- Realização de inventário de bens móveis na reitoria e nos *campi*;
- Realização de inventário de almojarifado na reitoria e nos *campi*;
- Orientações e acompanhamento na manutenção dos veículos e utilização do Sistema Prime;
- Manutenção de contratos no Sistema de Gestão de Materiais e Serviços – GMS, em integração completa com o sistema financeiro;
- Migração do sistema SIAF para o SIAFIC;
- Registro de todos os contratos e convênios no sistema SIAFIC;
- Manutenção de contratos e convênios no sistema SIAFIC;

- Implantação de controle de passivos contingentes, juntamente com a PROJUR;
- Acompanhamento dos procedimentos contábeis e fiscais dos *campi* e reitoria;
- Acompanhamento e análise do uso dos recursos financeiros e patrimoniais no âmbito da reitoria e dos *campi*;
- Acompanhamento dos processos e demandas do Tribunal de Contas e Controladoria Geral do Estado;
- Acompanhamento da regularidade municipal, estadual e federal de todas as unidades.

**DIRETORIA ADMINISTRATIVA** - é a diretoria responsável pela orientação, execução e controle das atividades administrativas da UNESPAR, composta por três divisões: Divisão de Licitações, Divisão de Compras e Divisão de Contratos. Abaixo estão as ações realizadas no período de 2021 a 2024.

#### **Ações desenvolvidas pela Diretoria Administrativa no Período 2021-2024**

- Elaboração e publicação de 196 editais de licitações durante o referido período, com destaque para o exercício de 2024, no qual foram realizados e publicados 95 editais.
- Realização de diversos processos de aquisições e contratações por meio de adesão em Atas e Mapas de preço para atendimento da reitoria, das pró-reitorias, bem como nas modalidades de dispensa e inexigibilidade de licitação.
- Orientação aos processos de compras e licitações dos *campi* da Unespar.
- Celebração de aproximadamente 200 novos contratos, além de termos de apostilamento e Aditivos de prorrogação de vigência.
- Descentralização de processos de licitação (fase interna e externa), os quais passaram a ser realizados também pelos *campi*, a partir da promoção de treinamento de um pregoeiro para cada *campus*.
- A equipe participou de diversos cursos de formação oferecidos tanto pelo TCE-

PR quanto pela Escola de Gestão da SEAP, com os conteúdos que englobam as melhores práticas de gestão e operacionalização de compras, além de novos procedimentos, como por exemplo, modalidades de credenciamento;

- Controle de Contratos e Saldos de Contratos, principalmente aqueles relacionados com serviços gráficos, serviços de locação de transporte, estadias e alimentação;
- Gestão e Fiscalização de Contratos, conforme IN 003/2022 e instrução no GMS;
- Processos de pagamentos de Contratos, com anuência dos seus respectivos fiscais;
- Organização de Arquivos e Publicações de Contratos;
- Acompanhamento dos processos e demandas do Tribunal de Contas e Controladoria Geral do Estado;
- Atuação nas compras relacionadas aos principais eventos da universidade: SIPEC, EAIC, Sarau Virtual, Operação Rondon, Verão Maior, CINESPAR, Jogos Universitários, JOSUEPAR, Vestibular Geral, Vestibular dos Povos Indígenas, Festival de Arte e Cultura Pvaí, Unespar e Sociedade, Seminários dos Coordenadores, Encontro ANPAP, Intercâmbios estudantis e docentes - PILA, Excursões e Visitas Técnicas, Unespar 60+;
- Atuação na operacionalização das compras relacionadas a todas as Encomendas Governamentais (10 no total), recebidas da SETI para desenvolvimento e infraestrutura de projetos e pesquisas desenvolvidas por representantes da universidade;
- Atuação em pedidos da PROPLAN para compra, com recursos próprios, de equipamentos destinados à melhoria da infraestrutura da universidade, tais como computadores Desktop, Notebooks, Impressoras, Projetores, mobiliários, entre outros.

**Equipe:**

**Pró-Reitora (2023-2024):** Helena de Oliveira Leite

**Pró-Reitor (2021-2023):** Celso Santo Grigoli

**Pró-Reitor (2021):** Jorge Leandro Delconte Ferreira

**Diretora de Finanças:** Marcia Aparecida Althmann Cezar

**Divisão de Receitas e Pagamentos:** Priscila de Souza Pacheco

**Setor de Controle da Despesa:**

Dayane Alves de Souza Fugimori

Elizabeth Rech da Silva

Luzia Schiavi Siqueira de Campo

Kadija Valdez de Souza

Juliana Lima Ferreira

**Diretor de Administração:** Celso Santo Grigoli

**Setor de contratos:** Adriana Aparecida Deon

**Central de viagens:** Luana Cristhine Barbosa Althmann

**Licitações:**

Amarildo Barreto

Guilherme Polisciuc

**Compras:**

Wanderson Barbieri Mosco

Michael Kronemberger

Lucas Berthier Cardoso - DA

Camila Miranda Suckow - PSS

Amanda Maria Lima Silva – PSS

Mariana Patricio Santos – PSS

Fernanda Carolina S. de Oliveira – PSS

Isabela Fernanda Donato - PSS

**Diretora de Contabilidade:** Isielli Mayara Barzotto Martins Tierling

**Divisão de Contabilidade Geral:** Greici Keli da Silva

**Divisão de Frotas:** Luciane Scheuer

**Divisão de patrimônio móvel e imóvel:**

Luciane Scheuer

Marcia Daniel Pinto Pantaleão da Silva

Alysson Alves de Oliveira

## **PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DESENVOLVIMENTO (PROGESP)**



A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e Desenvolvimento (Progesp) é responsável pela gestão e capacitação dos recursos humanos (docentes e agentes universitários) e pelo plano de carreira na Instituição. Também é responsável pela proposição e orientação de políticas de Recursos Humanos, bem como pela coordenação, direção e supervisão de todas as atividades desenvolvidas pela Pró-Reitoria por meio de suas diretorias, planejando, organizando, coordenando e orientando as atividades desenvolvidas pelas Divisões que a compõem; gerenciando as atividades inerentes à gestão de pessoas, instruindo e viabilizando processos de remoção, realocação, disposição funcional, aposentadorias, licenças, concursos público para pessoal efetivo e processo seletivo simplificado para contratos temporários, coordenando a distribuição de vagas para estagiários, e também é responsável pelo cadastramento, controle, registro e manutenção das informações na folha de pagamento dos servidores da Unespar.

### **AÇÕES DA PROGESP DE 2021 A 2024**

#### **DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS – DRH**

O volume de processos e a variedade de assuntos das atividades desenvolvidas pela Diretoria de Recursos Humanos nos anos de 2021 a 2024 foi muito grande, os quais foram agilizados visando dar sequência aos pedidos dos servidores da Unespar. A seguir, apresentamos os assuntos de protocolos que tramitaram pela Diretoria de Recursos Humanos para análise, nesse período:

Dentre os assuntos mais recorrentes, destacam-se: abono permanência,

acúmulo de cargo, adicional de insalubridade, afastamentos para capacitação, afastamento para o exterior, ajuste vencimentos, alterações de regime de trabalho, aposentadoria especial, aposentadoria voluntária. De concurso público, as demandas em maior número são: ampliação de vagas, convocação, desistências, documentos para posse e exercício, exames admissionais, exclusão de nomeação, homologações, nomeações, parecer jurídico, prorrogação de prazo do concurso, prorrogação de prazo para posse e exercício, retificações de decreto, contagem tempo contribuição, contagem tempo Tide. Do desenvolvimento de carreira: destacam as solicitações relativas a promoção/progressão/ascensão, disposições funcionais, enquadramentos lei 21.583/2023, estágio curricular, estágios probatórios, estágio remunerado, exclusão tempo excedente, exonerações, férias, levantamento docente CRES, licença adoção, licença maternidade, licença especial, licença sem vencimento, licença sabática, mandado de segurança (informações e nomeações), pecúnia, pensão por óbito, perfis profissiográficos, previdenciários, periculosidade, remoções, revisão de quinquênio

## **DIRETORIA DE REGISTRO E PAGAMENTOS – DRP**

A Diretoria de Registro e Pagamentos – DRP, vinculada à PROGESP, é responsável por 98% dos procedimentos relativos à folha de pagamentos da UNESPAR (2% das demandas relacionadas à folha de pagamentos são realizadas pelas Divisões de Recursos Humanos dos *Campi*, por estarem mais próximas de demandas e ocorrências que envolvem Docentes, Agentes Universitários e Cargos Comissionados lotados nos *campi*).

É competência da Diretoria de Registro e Pagamentos - DRP orientar as Divisões que compõem a própria DRP e as Divisões de Recursos Humanos dos *campi*, nas demandas relacionadas a todos os procedimentos que envolvem a folha de pagamentos e registro funcional.

As atividades de procedimentos na folha de pagamento permeiam a vida funcional do servidor desde o ingresso por Nomeação ou Admissão até o desligamento por aposentadoria, falecimento ou exoneração. Os procedimentos de rotina diária da Diretoria de Registro e Pagamentos são:

### **Nomeação efetivos, CC e admissão CRES**

- Verificação de lançamento de dados pessoais e de formação acadêmica do servidor admitido, realizado pelas Divisões de Recursos Humanos do *campus*, ou inclusão desses dados pela DIVRP para fins de identificação do servidor no sistema de folha;
- Inclusão dos atos formais: Decreto e Portarias para identificação da forma de ingresso no cargo público, cargo em comissão ou Contrato temporário CRES;
- Implantação do pagamento no META4 com os dados do cargo de ingresso, de acordo com dados de identificação pessoal pré-cadastrados;
- Visualização do cálculo do pagamento individualizado por servidor para fins de correções necessárias;
- Inclusão de dados cadastrais no sistema SIP e META4 para fins de pagamentos de FA's a servidores de outras Universidades.

### **Promoção/Progressão/Ascensão**

- Recebimento dos e-protocolos de promoção/ascensão e progressão;
- Inclusão dos atos formais de promoção/ascensão/e progressão no meta4;
- Atualização dos dados cadastrais de titulação docente para o pagamento da gratificação de titulação;
- Alimentação dos dados da promoção/ascensão e progressão no sistema de folhas meta4 para a nova classe e referência;
- Implantação de revisado para pagamento de atrasados;
- Visualização do cálculo do pagamento individualizado por servidor para fins de correções necessárias;
- Encaminhamento via e-mail de erros no primeiro processamento para correções junto à DCRH/SEAP, com pedido de reprocessamento da folha após as correções;
- Conferência dos procedimentos realizados na folha do mês, com atenção aos casos de erro de processamento;
- Elaboração de planilhas de custos individuais e geral para instrução de

processos de promoções;

### **Vantagens, descontos e benefícios**

- Implantação e exclusão de vantagens e descontos;
- Alteração do regime de trabalho, após lançamento do ato formal, com inclusão de pagamento de possíveis atrasados, acompanhamento individual do cálculo e conferência da folha;
- Correção de dados cadastrais lançados no META4 que tem efeitos financeiros;
- Implantação (nomeações/exonerações) de Funções Acadêmicas e seus respectivos atos formais para identificação da vantagem no cálculo da folha de pagamento e seus valores atrasados;
- Implantação e devolução de valores no META4 recebidos indevidamente por algum motivo, com acompanhamento mensal até a quitação;
- Implantação de pensão alimentícia, de acordo com a determinação judicial via e-protocolo ou e-mail judicial, verificação do cálculo e pagamento, encaminhamento de resposta ao juízo e devolução do e-protocolo ao *campus* de lotação do servidor;
- Implantação de sentenças judiciais de retenção de valores, de acordo com a determinação judicial via e-protocolo, verificação do cálculo e pagamento, encaminhamento de resposta ao juízo e devolução do e-protocolo ao *campus* de lotação do servidor;
- Implantação de 1/3 de férias dos cargos em comissão sem vínculo, correção de períodos aquisitivos e de fruição de férias com divergências nos *campi*;
- Apoio aos *campi* na implantação de 1/3 de férias dos servidores e servidores ocupantes de cargos em comissão, e correção de períodos aquisitivos e de fruição de férias;
- Pagamento de verbas rescisórias de aposentadoria e exonerações;
- Orientação as Unidades de Recursos Humanos na utilização do sistema de folhas META4, nos lançamentos de dados pessoais;
- Lançamento de exoneração ou orientação de desligamento à DRH do *campus*;
- Pagamento de verbas rescisórias de exoneração e aposentadoria, com cálculo

e lançamento manuais no sistema META4, acompanhados do pré-cálculo e conferência;

- Lançamento de licenças/afastamentos em casos emergenciais ou específicos com efeitos financeiros;
- Manutenção específica de implantação de FA's no sistema SIP para correto pagamento no sistema de folhas;
- Verificação e correções de verbas rescisórias de término de contratos CRES, nos casos divergentes;
- Exclusão de vantagens financeiras ao qual o servidor CRES não tem direito na rescisão contratual;
- Cálculo de verbas rescisórias de término de contratos CRES;
- Orientação à DIVRH do *campus* no lançamento de licenças especiais;

#### **Dados cadastrais**

- Apoio às DIVRH junto ao Programa de Atualização Cadastral nos ajustes que os servidores devem fazer para manter as bases de dados do Banco do Brasil, Caixa Econômica, INSS, Receita Federal e Instituto de Identificação do Paraná com dados idênticos, a fim de evitar conflitos de dados junto ao E-social.

#### **Aposentadoria**

- Ajustes nos dados cadastrais de requerentes e orientação às drhs para fins de expedição correta de pedidos de aposentadorias;
- Emissão de relatórios financeiros e de cadastro para fins de atendimento às exigências do INSS em relação aos vínculos empregatícios;
- Emissão de declarações de vínculo empregatício;

#### **Relatórios**

- Extração de relatórios gerenciais para fins de empenho dos Fundos Previdenciários,
- Extração de relatórios de saídas por aposentadoria, falecimento e exonerações;

- Orientações na elaboração do Relatório Quantitativo de Docentes;
- Elaboração do relatório unificado de Afastamento para tratamento de Saúde;
- Extração de relatórios gerenciais de servidores efetivos comissionados e CRES para atender solicitações externas;
- Emissão de fichas financeiras do antigo sistema de folhas SIP, para fins de instruir
- Solicitações diversas ou para dar atendimento à juntada de dados nos processos judiciais.
- Elaboração de planilha de gastos com folha de pessoal para elaboração da LOA;
- Elaboração de planilhas para pagamentos de vantagens em atraso por via administrativa.

## **DIVISÃO DE PROVIMENTO DE CARGOS E CONTRATOS**

Na Divisão de Provimento de Cargos e Contratos, setor responsável pelo controle dos contratos, também foram agilizados todos os processos referentes a pessoal, com a elaboração de portarias diversas necessárias para a inclusão ou retirada de folhas de pagamentos, visando evitar o recebimento em caso de rescisão ou não recebimento em casos de nomeações de docentes e agentes universitários. Segue rol de atividades desenvolvidas pela Divisão:

- Controle de entradas e saídas de servidores CRES e efetivos.
- Controle do quantitativo de códigos de vagas e carga horária de Contratos CRES.
- Encaminhamento e expedição de Portarias para Folha de Pagamento CRES - (Portarias de contratação, rescisão, alteração de carga horária e prorrogação de contratos CRES), bem como suas publicações no Diário Oficial do Estado do Paraná e Site da Unespar.
- Alimentação da planilha de Contratos CRES a cada Folha de pagamento.
- Alimentação de informações do arquivo encaminhado pela SETI, sobre os Códigos de vagas de servidores efetivos e carga horária CRES, conforme

Lei 20933/2021 - LGU.

- Cadastro de todos os admitidos (efetivos e CRES) no Sistema SIAP Admissão (TCE) e juntada de documentos necessários para autuação do processo.
- Cadastro de todas as prorrogações de contratos CRES no Sistema SIAP Admissão (TCE).
- Controle de protocolos de candidatos que desistiram ou solicitaram Fim de fila dos Processos Seletivos Simplificado – PSS e Concurso Público.
- Controle da validade dos Editais de abertura para convocação de candidatos de Processos Seletivos Simplificado – PSS e Concurso Público.
- Suporte e orientação aos DRHs dos *campi* sobre contratos CRES, encaminhamento de processos, legislação, entre outros.
- Suporte e orientação a secretária da PROGESP sobre convocações de candidatos aprovados em Processos Seletivos Simplificado – PSS e Concurso Público.

## **SECRETARIA DA PROGESP**

A Secretaria da Progesp se encontra no escritório operacional em União da Vitória, onde foram desenvolvidos trabalhos de auxílio ao Pró-Reitor por meio da elaboração de todos os documentos de convocação de agentes e docentes CRES. Dentre eles, editais de ampliação, convocação ou desistência de candidatos CRES agentes universitários e docentes; envio de memorandos, ofícios, comunicados, regulamentos e minutas de documentos sobre solicitações, orientações ou determinações da Pró-Reitoria, para destinatários internos e externos da Universidade e auxílio ao Pró-Reitor na conferência de documentos, elaboração de tabelas de dados de pessoal e arquivamento de documentos e protocolos concluídos na Pró-Reitoria.

## **SEÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E ESTÁGIO**

A Seção de Recursos Humanos e Estágio desenvolveu no decorrer dos anos de 2021 a 2024:

- Gestão da Central de Estágios

A Central de Estágios do Estado do Paraná é a plataforma online onde são realizadas as contratações de estagiários para todos os órgãos públicos estaduais. Na UNESPAR, a Seção de Estágios gerencia as vagas de estágio destinadas à Reitoria e Pró-Reitorias da Universidade. No total são 30 vagas distribuídas pelos 7 *campi* no Estado. Embora cada *campus* tenha uma cota de vagas local de estágio, as vagas da Reitoria são fundamentais para suprir a demanda existente. A contratação é realizada pela Seção de Estágios da PROGESP, após o setor demandante solicitar, por meio de formulário próprio, a Oferta de Vaga de Estágio. Nele constam as informações da vaga disponível como os requisitos para concorrer à vaga, dias e horários do estágio, identificação da chefia imediata e supervisão, bem como informações da entrevista e seleção. Após a escolha do estagiário, é feita a solicitação da documentação do estagiário para a efetivação. Após a conferência dos documentos, se estiver tudo de acordo, efetiva-se a contratação por meio do Termo de Compromisso de Estágio, o qual é assinado por representantes da Unespar, pela Instituição de Ensino do Estagiário e pelo próprio aluno.

- Gerenciamento dos recessos remunerados e avaliações periódicas dos estagiários
- Após a contratação, faz-se necessário gerenciar os recessos remunerados dos estagiários, bem como providenciar compra e distribuição de Vale Transporte. Também é de responsabilidade da Seção de Estágios realizar o fechamento e da folha de pagamento dos estagiários, o que ocorre por volta do dia 20 de cada mês.
- É realizado o controle das avaliações periódicas de estágio a serem realizadas tanto pelo estagiário quanto pelo supervisor. Importante ressaltar que essas duas atribuições são fundamentais para o funcionamento da Central de Estágio, pois não é permitido o acúmulo de mais de 3 recessos remunerados

por parte dos estagiários, bem como o atraso na realização das avaliações periódicas, haja vista, que a Central de Estágios bloqueia o fechamento da folha de pagamento da bolsa auxílio até que sejam regularizadas as pendências. Portanto, é fundamental estar atento a todas as mensagens e demandas que chegam à seção de estágios por e-mail todos os dias.

- Apoio a DRH/PROGESP Consistiu em dar suporte a essa divisão no que tange a elaboração e gestão de contratos de Agentes Universitários CRES e Efetivos da UNESPAR.
- Durante o período foram elaborados contratos, solicitados, recebidos e digitalizados os documentos de contratação. Todo o processo é organizado em pastas funcionais e individuais no drive da Progesp.
- Apoio a outras Divisões: Além das atribuições já relatadas, também houve a disponibilidade e demanda para apoiar outras divisões da Progesp.

## **DIVISÃO DE PROVIMENTOS DE CARGOS E CONTRATOS - DPCC**

No decorrer do ano de 2024, a Divisão de Provimentos de Cargos e Contratos da PROGESP desenvolveu as seguintes atividades:

- Controle de entradas e saídas de servidores CRES e efetivos.
- Controle do quantitativo de códigos de vagas e carga horária de Contratos CRES.
- Encaminhamento e expedição de Portarias para Folha de Pagamento CRES - (Portarias de contratação, rescisão, alteração de carga horária e prorrogação de contratos CRES), bem como suas publicações no Diário Oficial do Estado do Paraná e Site da Unespar.
- Alimentação da planilha de Contratos CRES a cada Folha de pagamento.
- Alimentação de informações do arquivo encaminhado pela SETI, sobre os Códigos de vagas de servidores efetivos e carga horária CRES, conforme Lei 20933/2021 - LGU.
- Cadastro de todos os admitidos (efetivos e CRES) no Sistema SIAP Admissão (TCE) e juntada de documentos necessários para autuação do processo.

- Cadastro de todas as prorrogações de contratos CRES no Sistema SIAP Admissão (TCE).
- Controle de protocolos de candidatos que desistiram ou solicitaram fim de fila dos Processos Seletivos Simplificados – PSS e Concurso Público.
- Controle da validade dos Editais de abertura para convocação de candidatos de Processos Seletivos Simplificados – PSS e Concurso Público.
- Suporte e orientação aos DRHs dos *campi* sobre contratos CRES, encaminhamento de processos, legislação, entre outros.
- Suporte e orientação à secretaria da PROGESP sobre convocações de candidatos aprovados em Processos Seletivos Simplificados – PSS e Concurso Público.
- Controle da vida funcional dos Agentes Universitários lotados na Reitoria - Escritório de Curitiba. (17 AGU - CRES e 14 AGU - efetivos).
- Requerimento Externo de 27/05/2024 - Referente ao Edital nº 021/2023 - Solicitando alteração de Banco de dados no SIAP – Admissão de pessoal, com o arquivo retificado dos inscritos e aprovados, indicando os candidatos classificados na Reserva de vagas Afrodescendentes conforme Edital de Resultado Final nº 033/2023. Atendido pelo TCE em 22/10/2024.

## **PRESTAÇÃO DE CONTAS - TCE**

PRAZOS TCE – Instrução Normativa nº 142/2018

- Edital - 020/2022 – PSS AGU – Renovação - 21/11/2024
- Edital - 032/2022 - CONCURSO (Docente) - Data início da contagem - 07/08/2024 - (Judicial) - Decreto 7496 de 07/10/2024 - (180 dias) a 02/02/2025
- Edital 060/2022 - CONCURSOS AGU - 23/10/2024 - (180 dias) - Decreto 7497 de 07/10/2024 a 20/04/2025
- Edital - 001/2023 – PSS (Docente) - 13/09/2024 a 11/03/2025
- Edital - 021/2023 – PSS AGU - 17/10/2024 (180 dias) 14/04/2025
- Edital - 035/2023 – PSS (Docente) 01/10/2024 (180 dias) - 29/03/2025
- Edital - 001/2024 CONCURSO (Docente) (60 dias) **Aguardando as primeiras**

### **nomeações**

- Edital - 021/2024 – PSS (Docente) 24/10/2024 (60 dias) - 22/12/2024

## **DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO E ACOMPANHAMENTO**

Na Divisão de Desenvolvimento e Acompanhamento, foi desenvolvido um trabalho em auxílio à Pró-Reitoria no que tange na participação em comissões que envolveu outros setores da Unespar, conforme segue:

- Auxílio ao Pró-reitor da PROGESP na análise dos pedidos de contratação de professores CRES, elaborando uma planilha de justificativas de contratação;
- Auxílio à Divisão de Provimento de Cargos e Contratos no cadastro de contratos de docentes e agentes universitários no sistema do Tribunal de Contas;
- Conferência de todos os Planos de Atividades Docentes (PAD) solicitando aos Diretores de Centro os ajustes devidos, baseado na Resolução 007/2019 – COU/Unespar, visando manter as informações atualizadas e devidamente publicadas, conforme versa o Memorando Conjunto Nº. 001/2022-PROGESP/PROGRAD/PROEC/PRPPG;
- Participação em Comissão formada entre membros da PROGRAD e PROGESP, que realizou um estudo de levantamento de informações de demandas de todos os 71 colegiados de graduação da Unespar, bem como de seus docentes efetivos, cuja finalidade foi criar parâmetros para que a Reitora, juntamente com os Diretores de Centro e de *Campus*, decidisse a respeito da Distribuição de Vagas de Concurso Público Docente, previstas na Lei Geral das Universidades Estaduais, para os anos de 2023 e 2024;
- Participação em Comissão de Estudo sobre o Rateio do Orçamento da Unespar, formada por membros da PROPLAN, PRAF, PROGESP e CAD, que realizou estudo de uma metodologia para a criação da Matriz de Alocação de Recursos visando à transparência no rateio orçamentário;
- Participação na Comissão Central de Eleições da Unespar, a qual reuniu num mesmo pleito as eleições para Diretores de Centro, Coordenadores de

Colegiado, Conselheiros Intermediários e Conselheiros Superiores;

- Participação em Comissão de Elaboração do Sistema e-PAD, formado por membros da PROGRAD, PROGESP, PROEC e PROPLAN, que visa à elaboração de um sistema online de cadastro das Atividades Docentes, o qual disponibilizará informações principalmente à PROGRAD e à PROGESP, imprescindíveis na gestão estratégica das pró-reitorias – EM ANDAMENTO;
- Participação em Comissão de Elaboração de Estudo de Distribuição das Horas CRES, formada por membro da PROGESP e PROGRAD, que visa a uma melhor distribuição das Horas CRES disponíveis para a Unespar, visto que logo após o início do segundo semestre letivo a PROGESP já havia identificado uma escassez dessas Horas CRES e ainda havia muitas solicitações de contratação, sobrecarregando assim alguns colegiados – EM ANDAMENTO.
- Monitoramento e produção de relatórios a respeito de vagas de concurso para Docentes e Agentes Universitários.

#### **Equipe:**

**Pró-reitor (2022-2024):** Valderlei Garcias Sanches

**Pró-reitora (2021-2022):** Maria Perpétua Abib Antero

**Diretora de Recursos Humanos (2022):** Maria Perpétua Abib Antero

**Diretor de Recursos Humanos:** André Eduardo Calão;

**Diretor de Registro e Pagamento:** Jorge Luis Ferreira

**Divisão de Provimento de Cargos e Contratos:** Cláudia Regina Correa Zimmer

**Divisão de Pagamentos:** Luciana Lietzke Lira,

**Divisão de Desenvolvimento e Acompanhamento:** Fernando Yodi Sakaguti

**Seção de Recursos Humanos e Estágio:** Francisco Bocatto Júnior;

**Assessor Técnico:** Marcos Paulo dos Santos

**Agente CRES:** Maiara Carolina Gonçalves

**Residente Técnica:** Eugênia Delonzek

**Estagiária:** Isabela Morais Veiga

## PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO (PROPLAN)



Diante dos desafios cotidianos e os novos que nos são propostos, a Diretoria de Planejamento tem um grande comprometimento com as várias demandas diárias e extemporâneas, sempre buscando a melhoria dos processos.

A Diretoria de Planejamento da UNESPAR desempenha um papel estratégico no fortalecimento da universidade, garantindo que seus recursos e processos sejam gerenciados com eficiência, inovação e transparência.

Com uma equipe comprometida, a diretoria liderou iniciativas que impulsionaram a modernização administrativa, o planejamento orçamentário sustentável e a construção de uma universidade alinhada aos desafios e oportunidades do cotidiano.

Por meio de uma atuação integrada, abrangendo as áreas de Planejamento, Orçamento e Infraestrutura, somos responsáveis por transformar objetivos institucionais em ações concretas, sempre com foco em resultados que impactem positivamente os campos e a sociedade.

Essa trajetória é sustentada pela constante busca pela excelência, pela gestão participativa e pelo compromisso com a missão e os valores da UNESPAR.

### DESENVOLVIMENTO

A Diretoria de Planejamento da UNESPAR se destaca pela amplitude e complexidade das suas atribuições, organizadas de forma a garantir a efetividade dos processos e a integração entre as diversas áreas da universidade. Nossa atuação é marcada por uma abordagem estratégica, que alia inovação, planejamento técnico e execução eficiente.

O organograma da diretoria inclui três divisões: **Planejamento, Orçamento e**

## **Infraestrutura.**

### PRINCIPAIS TAREFAS DESENVOLVIDAS

#### **Sistemas Integrados e Modernização**

- SGA – Sistema de Gestão Administrativa
- SIGAME – Sistema de Gestão, Avaliação e Monitoramento do Estado
- SIAFIC – Sistema Integrado de Execução Orçamentária, Administração financeira, contabilidade e controle

#### **Gestão Orçamentária**

- LDO/LOA – Leis Orçamentárias
- Organização e planejamento do orçamento das diversas fontes
- Acompanhamento de instruções da SETI/SEFA
- Instruções internas sobre o orçamento anual com observação das Leis/normas
- Previsões trimestrais e dados estatísticos à SETI/SEFA
- Execução Orçamentária, acompanhamento de contratos, custeio e investimentos
- Acompanhamento de receitas próprias, convênios e projetos
- Acompanhamento, coordenação e elaboração do PAA-Atividades finalísticas
- Acompanhamento e deliberação do PCA – Planejamento de Compras Anual

#### **Capacitação e Produção Intelectual**

- Treinamentos contínuos e Formação de equipe integrada
- Com o crescimento contínuo das atribuições da PROPLAN, nossa diretoria recebeu novos funcionários, que estão sendo cotidianamente acompanhados para que possam desenvolver novas atividades e manter as já desenvolvias a contento.
- Formação de colaboradores nos *campi* e unidades orçamentárias
- Documentação Institucional, instruções, memorandos, ofícios, editais, documentos oficiais como PAA, PCA e ORÇAMENTO ANUAL

- Observação Contínua do PPA e PDI
- Desenvolvimento conjunto e contínuo, bem como acompanhamento do SGA/NTI
- Criação de ordenamento de materiais na nuvem para facilitar o acesso e a pesquisa
- Cursos e Reuniões, Criação de vídeos institucionais, estudos de Manuais técnicos e instruções de órgãos do governo
- Matriz de Alocação de Recursos
- Informações de acompanhamento de obras à auditoria/controladoria
- Informações de acompanhamento de formandos de graduação e pós-graduação à auditoria/controladoria
- Participação em eventos e reuniões do SEPARTEC- Sistema Estadual de Parques Tecnológicos, Cursos e treinamentos de inovação, bem como das câmaras temáticas de financiamento e Universidade/Empresa; Câmara Inovação e Transformação Digital em que acompanhamos o andamento dos altos recursos que tramitam na área de Inovação e Tecnologia no setor público, influenciando em Compras e alterando metodologias.
- Participação em eventos e reuniões da ASSOMEQ;
- Participação na elaboração conjunta com diversos órgãos do governo no SISTEMA DE CUSTOS.
- Coordenação geral da UNESPAR junto ao programa governamental TALENTO TECH.

## **CONSIDERAÇÕES**

Com a ampliação da equipe Proplan, temos condições de contribuirmos para uma universidade cada vez mais de excelência, com agilidade e transparência, desenvolvendo novas atividades, como tabelas de apoio a tomada de decisões, acompanhamento de diversos planejadores que atualmente estão trabalhando junto aos *campi* e unidades orçamentárias, conferências, acompanhamento da execução, da força de trabalho, melhorias de processos, entre outros, pela inserção do Sistema de Gestão Integrado e das pastas de onedrive que são cotidianamente alimentadas,

trazendo mais apoio logístico de informações para que possamos agir de forma mais presente e participativa na construção de melhores condições de trabalho e ambiente cooperativo na UNESPAR, além de termos uma melhor participação da comunidade universitária observando todos os valores movimentados que hoje são dispersos em termos de quantidade de sistemas de gestão do Estado com acompanhamento de cronogramas de atividades.

Relação dos serviços em andamento, concluídos ou para acompanhamento de projetos e execução de obras. Os processos se encontram disponíveis para acompanhamento em:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G7cqsegCHhz4QQA3Qbgo-Qj7exPUMK1KU\\_74P2E2auE/edit?gid=1511500914#gid=1511500914](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G7cqsegCHhz4QQA3Qbgo-Qj7exPUMK1KU_74P2E2auE/edit?gid=1511500914#gid=1511500914)

### **Planejamento de acordo com o PDI e as orientações da Controladoria/ Auditoria**

Os Contratos para elaboração dos projetos técnicos de prevenção de incêndio e desastres PTPID foram iniciados em 2023 e, durante o ano de 2024, tiveram acompanhamento da Divisão de Infraestrutura, tendo sido solicitados **Termos Aditivos de Prazo de Vigência para os Contratos 1288/2022 e 129/2022**, devido à demora de aprovação junto aos órgãos de controle:

- Apucarana - Contrato 128/2022 - Empresa Casa do Projeto e Reunião de partida (01/02/23);
- Campo Mourão - Contrato 128/2022 - Empresa Casa do Projeto e Reunião de partida (01/02/23);
- Paranaguá - Contrato 129/2022 – Empresa TIF e Reunião de partida (08/02/2023);
- União da Vitória - Contrato 128/2022 - Empresa Casa do Projeto e Reunião de partida (01/02/23);

Observa-se que, em se tratando de edificações que não contavam com projetos arquitetônicos e nem projetos complementares, as etapas de aprovação junto aos órgãos de fiscalização foram morosas, inclusive por problemas referentes à

documentação dos imóveis que não se encontrava regular.

- **Apucarana** - Contrato 128/2022 - **suspensa a elaboração do PTPID e a elaboração do Projeto de Acessibilidade** do *Campus*, com notificação enviada pela Divisão e distrato amigável assinado pela Empresa. Foram previstas novas contratações no EG 01/24 e EG08/23.
- **Campo Mourão** - Contrato 128/2022 – realizou a aprovação e regularização da área de 4.283,99 m<sup>2</sup> com a Certidão de Edificação 2420-23-CAM-CER e Cód. Verificador: cict66fl em 23/08/2024. A área total edificada do *Campus* é de 10.430,07 m<sup>2</sup> (ART de Obra ou Serviço 1720244388907 – *as built*) e a Área Construída conforme o levantamento do HIPARC é de 10.101,87 m<sup>2</sup> (HIPARC).
  - Dever-se-á, com o projeto arquitetônico aprovado pela Prefeitura, providenciar junto ao Município a Certidão de Construção e Habite-se. Solicitar junto ao INSS a Certidão Negativa de Débito (CND). Por fim, requerer averbação da edificação junto ao Cartório do Registro de Imóveis, nos termos da Lei 10.931 de 2004.
  - Quanto ao Certificado de Vistoria do Corpo de Bombeiros, o processo estava em andamento em 11/10/2024.
- **Paranaguá** - Contrato 129/2022
  - A aprovação da edificação junto à Prefeitura Municipal segue as revisões com o Processo: 17178/2024 Y9BS84IT e o encaminhamento do Ofício nº 029/2024 – UNESPAR *Campus* de Paranaguá com as justificativas.
  - Aprovação do Corpo de Bombeiros em 11 de junho de 2024 -VPSCIP - visto do plano de segurança contra incêndio e pânico Processo – aprovado.
- **União da Vitória** - Contrato 128/2022
  - A aprovação da edificação junto à Prefeitura Municipal foi aprovada conforme o processo 1487 (protocolo de aprovação). Área de 8505,46 m<sup>2</sup> e ART de Obra ou Serviço 1720244676236 – segue em

análise.

- No Corpo de Bombeiros, o protocolo segue em análise (21/11/24).

### **Encomenda Governamental EG n° 08/2023 – Acessibilidade, pela SETI**

Foram propostos projetos para atender às condições de acessibilidade para todos os *campi*. Documentação enviada para contratação de recurso (detalhamento em cada subitem por *campi*):

- Apucarana - Projetos para adequação de acessibilidade;
- Campo Mourão - Projetos para adequação de acessibilidade;
- Curitiba I - Projetos para adequação de acessibilidade - Sede Barão;
- Curitiba II – Reforma e atualização de varas cênicas de arquibancada para a sede TELAB; Levantamento da área externa do pátio e circulação, projeto básico para Sede Cabral;
- Paranaguá - Projetos para adequação de acessibilidade;
- União da Vitória – Execução de reforma para adequações de acessibilidade;

### **Encomenda Governamental n° EG 01/2024**

Os trabalhos na EG 01/2024 tiveram início em 04/2024 envolvendo toda a equipe para preparação da documentação para licitação de 29 certames, que compreendem obras, reformas e projetos. As atividades englobam preparação de Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar, Matriz de Risco, Parecer Indicativo de Engenharia e composição da Pasta Técnica. Além disso, também foram feitas revisões de minutas de edital e atualmente Habilitação Técnica das empresas proponentes.

### **Laudo Técnico Identificação de Patologias – Prédio Histórico EMBAP**

Foram realizados os procedimentos para contratação de Laudos Técnicos e/ou Projetos Arquitetônicos e complementares e demais procedimentos (licitação de obras

de reforma e adaptação) para o prédio Histórico EMBAP – Campus de Curitiba I - visando à contenção das Patologias e responder às notificações da COSEDI:

- Levantamento da documentação legal e do estado das edificações que compõem o Prédio Histórico EMPAB - Processo para contratação de laudos técnicos e estabilização das edificações; orçamento e licitação para execução da obra de estabilização das edificações, contrato com a empresa habilitada RAG Engenharia.

A solicitação de Protocolo 479.860 foi apresentada ao **5º Registro de Imóveis de Curitiba**, em 18/04/2024, visando à unificação das matrículas dos lotes 4-SO-A30 e H dos croquis nº 1670 e nº 6020 da PMC – Prefeitura Municipal de Curitiba, para compor o lote de terreno urbano, denominado “LOTE F”, com área total de 1.199,29 m<sup>2</sup> (um mil, cento e noventa e nove metros quadrados e vinte e nove decímetros quadrados) de superfície, contendo um prédio com dois pavimentos, construído em alvenaria, coberto de telhas de barro, localizado à Rua Emiliano Pernetta, distante 31,90 m (trinta e um metros e noventa centímetros) da esquina com a Rua Voluntários da Pátria, do lado esquerdo de quem da rua olha o lote, com Indicação Fiscal 11.129.022.000-7, localizado na Rua Emiliano Pernetta, 179 Município e Comarca de Curitiba, Estado do Paraná. A matrícula de nº. 90.490 do 5º. Registro de Imóveis (Rua Nunes Machado, 695 – Curitiba PR) foi aprovada em 20/09/2024 e confirma a mudança de titularidade e a unificação das duas outras matrículas anteriores n.ºs 28.401 e 32.180 do mesmo serviço de Registro. A obra de contenção das patologias foi iniciada em 16/01/2024 e concluída em 5/06/2024, com o valor de **R\$445.000,00** e com a aprovação de dois Termos Aditivos de Valor num total de **R\$ 498.825,67**.

<b>Processo</b>	<b>Medição</b>	<b>Valor Medido</b>
21.807.316-6	Primeira	R\$82.582,80
21.986.883-9	Segunda	R\$112.991,85
22.114.435-0	Terceira	R\$152.690,80
22.273.971-3	Final	R\$96.734,54
<b>Acumulado</b>		<b>R\$445.000,00</b>
21.791.171-0	<b>1º Aditivo de Valor</b>	<b>R\$16.487,23</b>
22.040.868-0	<b>2º Aditivo de Valor</b>	<b>R\$37.338,44</b>
	<b>Total</b>	<b>R\$ 498.825,67</b>

Os projetos completos para o novo prédio da Reitoria foram aprovados pela

empresa Dedicare, no valor de R\$153.713,80 e conclusão dos serviços em novembro de 2024 com os documentos legais: ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO Nº 10368/2024 e demais entregas dos projetos, planilhas orçamentárias e memoriais.

## **Processos para atender demandas dos *campi* e EG 08/23 e 01/24**

### **Apucarana**

- O processo para contratação do Laudo foi revisado e avaliado tendo em vista as modificações e as alterações das patologias constatadas nas edificações. A entrega dos serviços do Contrato 028/2024, referente à contratação de empresa especializada para execução dos serviços especiais de engenharia para serviço de elaboração de Laudo Técnico Conclusivo de Avaliação Estrutural para a Edificação do *Campus* de Apucarana da UNESPAR foi feita no dia 22 de julho de 2024.
- Doação do terreno, área para execução do acesso ao *Campus*, O Processo recebeu parecer favorável para encaminhamento devido à Secretaria de Obras na Prefeitura de Apucarana 01 de dezembro de 2023.
- Fiscalização do Contrato 91/2023 - Manutenções e reformas nas edificações do *Campus* de Apucarana da Universidade Estadual do Paraná. O acompanhamento e fiscalização tiveram início em 01/2024 e foram finalizados em 07/2024.
- Projeto Elétrico, Projeto de Drenagem e Climatização, reunião de partida em 08/01/2024, com a empresa Cleomar Nunes de Almeida Ltda. Foi solicitado termo aditivo de prazo de vigência, tendo em consideração os prazos para aprovação junto à COPEL. O acompanhamento e fiscalização teve início em 01/2024 e ainda está em andamento.
- A empresa S C SPADA LTDA está habilitada para a elaboração do Projeto de Acessibilidade.

- Obra de drenagem R\$ 445.854,04 e PREGÃO 1528/2024 homologado para contratação.
- Obra de revisão e atualização do sistema das instalações elétricas Valor R\$ 1.458.354,97 - FASE análise jurídica para homologação.
- Bloco Novo – elaboração de projetos valor R\$151.422,45 – Concorrência 140/2024 Publicado abertura em 18/11/2024.
- PTPID – elaboração de projetos valor R\$ 74039,20 – concorrência 102/2024 publicada. Abertura em 04/11/2024.
- No EG 08/23 - Elaboração de Projetos para Adequação de Acessibilidade do *Campus* de Apucarana – Valor R\$ 118.989,00 - concorrência 55/2024 abertura 10/10 CERTAME – houve recurso (aguarda deferimento).

### **Campo Mourão**

- Obra Acessibilidade Valor R\$1.434.447,56. Pregão 1132/2024 homologado e contratado.
- Obra Instalação SPDA Valor R\$ 221.303,71 – Pregão 1242/2024 fase de habilitação da empresa.
- Obra Reforma Rede Elétrica – Valor R\$2.598.400,68. Pregão 1048/2024 análise jurídica para atestado da empresa.
- Projeto Contrato 128-2022 (informações apresentadas no item 1.1)
- Projeto Cobertura Metálica, valor 48682,08. Concorrência 148/2024 fase recursal.
- Projeto Laudo Estrutural – em andamento para avaliação.
- Elaboração de projeto para adequação do pátio Silvio Turci – Valor R\$ 121.369,82. Abertura de concorrência 52/2024 Abertura 02/10 fase habilitação empresa - Houve recurso de duas empresas 28/10/24.
- Execução de obra (retomada) Silvio Turci - Bloco 3 – Valor R\$1.745.588,19. Concorrência 172/2024 Abertura em 05/12/24.
- Reestruturação de rede elétrica – Contrato nº 96/2023, referente à elaboração do projeto elétrico do *Campus* de Campo Mourão da UNESPAR, foi concluído

em 31/07/2024.

- Moradia Estudantil – Valor R\$ 380.284,70. Pregão 880/2024 homologado e Empresa contratada, V.P.P IMÓVEIS E OBRAS LTDA - EPP, reunião de partida e início de execução dos serviços.

### **Curitiba I – Sede Barão e Prédio Histórico – EMBAP**

- Sede Barão Rua Barão do Rio Branco, 370 Área1 total: 13.165,41 m2 – Obra Reforma e adaptação para os estúdios de Música e demais usos específicos. Valor R\$ 2.130.899,04. Pregão 1108/2024 Análise jurídica para homologação.
- Projeto de adequação da edificação, projeto legal de regularização e acessibilidade. Valor R\$ 79.786,00. Concorrência 62/2024 publicado com abertura em 05/11.
- Projeto PTPID, sistema elétrico e climatização Valor R\$ 248.182,42. Concorrência 114/2024 Publicado Abertura em 11/11.
- Restauro e Ampliação: prédio histórico EMBAP. Valor R\$ 515.303,00. Concorrência 141/2024 Publicado Abertura em 21/11.

Outros serviços:

**Curitiba I** – avaliação das instalações do PTPID da sede Tiradentes – TAC, Levantamento dos serviços, elaboração dos documentos para atender às exigências do MP e demandas locais para instalação de divisórias. Reforma das portas e acessórios do elevador de passageiros (execução pelo proprietário do imóvel). Aquisição de uma plataforma para adequação de acessibilidade.

### **Curitiba II – FAP**

Sede TELAB - ANEXO SEARC

- Calçada externa. Valor R\$35.970,11. Concorrência 167/2024 Publicado Abertura 05/12.

- Obra Pintura SEARC Valor R\$93.791,73. Pregão 1068/2024 Publicado Abertura em 01/11.
- Projeto de Acessibilidade Valor R\$35.970,11. Concorrência 167/2024 Publicado Abertura em 05/12.
- Lógica, CFTV, Iluminação Cenotécnica e Climatização. Valor R\$35.970,11. Concorrência 167/2024 Publicado Abertura em 05/12.

#### Sede Cabral

- Valor R\$ 97.772,81. Concorrência 91/2024 Publicado Abertura em 26/11.

#### Paranaguá

- Projetos para o restauro da casa Etelvina, processo de cessão do imóvel concluído; Valor R\$ 72.517,00. Concorrência 164/2024 Publicado Abertura em 19/11.
- Aquisição de equipamento. Elevador para acessibilidade. Contrato 128/2022 – Foi informado no item 1.1
- Estacionamento – levantamento de informações para atender a Prefeitura Municipal.
- Laudo estrutural Valor R\$ 15.101,09. Concorrência 69/2024, Fase de Homologação.
- Contratação de empresa de engenharia para reforma com materiais para acessibilidade no *Campus* de Paranaguá. Valor R\$ 386.418,39. Pregão 1610/2024 Publicado Abertura em 06/11.
- Obra PTPPID – contrato 128/2022 – serviço em andamento, não foi incluído no EG.
- Obra Pintura interna e externa Valor R\$ 727.957,00. Pregão 789/2024 homologado e contratado.
- Processo de Reforma do Auditório. Valor R\$ 89.344,00 PREGÃO 788/2024 homologado e contratado.

## Paranavaí

- Contrato Emergencial Contrato Administrativo N° 63/2024 GMS 5737/2024 – início da obra em 12/11/24.
- Obra – Espaço Saúde Valor R\$ 132.292,00. Pregão 947/2024 Fase Adjudicação.
- Obra de instalação de piso tátil. Valor R\$101.201,00. Pregão 946/2024 Publicado Abertura em 06/11.
- Obra – instalação de sala inteligente. Valor R\$ 40.005,00. Pregão 759/2024 abertura em 25/11.
- Elaboração de Projetos de Acessibilidade Valor R\$ 123.306,14. Concorrência 134/2024 Publicado Abertura em 21/11.
- Elaboração de projetos para cobertura R\$ 13.178,82. Concorrência 133/2024 Publicado Abertura em 19/11.
- Obra de rede elétrica. Valor R\$ 4.257.340,95. Concorrência 152/2024 Publicado Abertura em 28/11.
- Obra execução do sistema de prevenção de incêndio e desastres – PTPID – CONTRATO 141/2022 com conclusão em 24/04/2024.
- Projeto CEPEX e contratação de projetos arquitetônicos e complementares para uma edificação nova para moradia estudantil - Edital 19/2023 – Elaboração de Projetos Arquitetônico e Complementares para a construção do Centro Comunitário de Ensino, Pesquisa e Extensão da UNESPAR – CEPEX, para o *Campus* de Paranavaí, empresa vencedora URBE ATELIÊ DE ARQUITETURA LTDA. Foi solicitado um Termo Aditivo de Vigência em 18 de novembro de 2024, justificado pela demora do trâmite junto aos órgãos de fiscalização.
- Elaboração de levantamento planialtimétrico Contrato 30/2024 com entrega final em 30/06/24.
- Elaboração de projetos – sistemas elétricos Contrato 87/2023, empresa Sigma Projetos e Treinamentos Ltda. foi concluído em 04/09/24.

- Projeto e elaboração de laudo CAC. Não houve tempo hábil para a realização deste processo de concorrência no atual exercício de 2024, informação em 19/11/2024.
- Quadra Poliesportiva – Contrato 362019 - Processo permanece na DAF do *Campus*.
- Unificação das matrículas – sem processo, andamento cartorial.

### **União da vitória**

- Cobertura da Biblioteca. Contrato 85/2023 Oliveira e Olinquevicz Engenharia e Construção LTDA (Planejar Engenharia e Construção) conclusão em 09 de abril de 2024.
- Cobertura da Cantina e reforma das instalações. Contrato 92/2023 Construtora Alvir Lopes LTDA, conclusão em 26/09/24.
- Cobertura dos Colegiados Valor R\$ 132.682,3. Pregão 668/2024. Obra iniciada em 9/10/2024. Contrato 6085/2024 – GMS – Oliveira e Olinquevicz Engenharia e Construção LTDA (Planejar Engenharia e Construção).
- Contrato 128/2022 – informações no item 1.1.
- Obra de Acessibilidade. Valor R\$929.353,26. Pregão 1676/2024 abertura em 12/11.

## **DIRETORIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E COORDENAÇÃO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

### **AVALIAÇÃO EFETUADA POR DISCENTES DE GRADUAÇÃO**

A avaliação institucional da Unespar apresentou significativa evolução na gestão atual, sendo possível constatar a consolidação dos processos, a avaliação da graduação, que era bianual e atendia à recomendação do MEC/CEE, passou a ser anual para todos os cursos de graduação.

As maiores demandas são justamente as referentes à sensibilização da comunidade acadêmica para os novos ciclos avaliativos que ocorrem anualmente e

tiveram resultados satisfatórios, tendo em média a participação de 20% dos discentes de toda a Unespar.

A autoavaliação também foi realizada com uma fase qualitativa direcionada aos coordenadores e núcleos docentes estruturantes de curso, esta fase tem gerado muita dedicação e demanda da equipe de avaliação, é justamente nesta fase que se quantifica se os principais elementos do processo avaliativo da UNESPAR estão em consonância ao PDI vigente.

Os relatórios com os resultados das avaliações já encerrados foram enviados para os colegiados, COU e disponibilizados à comunidade externa por meio da página da CPA que é disponibilizada em local de evidência no site da Universidade.

#### AVALIAÇÃO EFETUADA POR EGRESSOS DE GRADUAÇÃO

A avaliação institucional da Unespar promoveu pela primeira vez em sua história a avaliação institucional de egressos, ao total, 18% de pessoas participaram da autoavaliação

#### AVALIAÇÃO EFETUADA PELOS PROGRAMAS *STRICTO SENSU*

A avaliação institucional da Unespar promoveu de forma consolidada, pelo segundo ano consecutivo, a avaliação de Discentes, Docentes, Coordenadores dos Programas *Stricto Sensu*, ao total 60% de pessoas participaram da autoavaliação.

#### AVALIAÇÃO EFETUADA PELA DE GESTÃO DA UNIVERSIDADE

A avaliação institucional da Unespar promoveu de forma consolidada a avaliação Reitora e Vice-Reitor, Pró-Reitores e Diretorias, Diretores de *Campus* e de Centro, Divisões de *Campus* e de Pró-Reitorias e Agentes Universitários, ao total 44% de pessoas participaram da autoavaliação.

#### AVALIAÇÃO EFETUADA PELA APMG

A avaliação institucional da Unespar promoveu de forma consolidada o processo avaliativo e específico, que atende às necessidades da APMG, suas demandas e particularidades. Participaram nesta fase de Avaliação: Cadetes, Instrutores, Coordenadores e Gestão, ao total 67% de pessoas responderam à autoavaliação.

## **DIRETORIA DE PROJETOS E CONVÊNIOS**

Em 2024, a Diretoria de Projetos e Convênios (DPC) iniciou sua estruturação a partir do aumento de sua equipe. No ano de 2023, duas servidoras efetivas passaram a compor a equipe e, em 2024, um agente PSS e um bolsista cedido integram a equipe da DPC.

A DPC, durante o ano de 2024, realizou as seguintes ações:

- Elaboração de propostas;
- Formalização de parcerias por meio de Termos;
- Orientação e instrução sobre os procedimentos relativos à celebração;
- Orientação e instrução sobre os procedimentos relativos ao acompanhamento da execução;
- Prestação de Contas de Convênio, Cooperação Financeiras, entre outros;
- Assessoria às unidades da Universidade na elaboração de projetos de captação de recursos;
- Orientação para a formulação de projetos;
- Viabilização dos encaminhamentos das proposições aos órgãos de fomento;
- Orientação, acompanhamento, tramitação e arquivamento de Convênios, Acordos, Protocolos, Cooperações e Termos Aditivos de toda a Unespar na DPC;
- Formalização e controle dos Termos pactuados;
- Acompanhamento detalhado da execução dos planos de trabalhos aprovados pelas agências de fomento, que visa ao cumprimento de seus objetivos, de acordo com a legislação vigente, e elaborar a respectiva prestação de contas;
- Recebimento dos(as) coordenadores(as) dos Termos as propostas de

remanejamento de recursos e rubricas, prorrogações de prazo, aditivos de contrapartida financeira, entre outros, e encaminhar aos órgãos de fomento;

- Auxílio na elaboração de Planos de Trabalho;
- Atualização do Portal da Transparência dos Convênios da Unespar;
- Atualização diária do site da DPC;
- Elaboração de Instruções de Serviços para facilitar as execuções dos Termos;
- Elaboração de novas Minutas para atendimento de demandas na Unespar;
- Prestação de contas bimestral e alimentação do Sistema de Transferência Integrada (SIT), do Tribunal de Contas do Paraná;
- Alimentação e execução na Plataforma Mais Brasil, para Convênios Federais;
- Respostas à auditoria do Tribunal de Contas do Paraná;
- Resposta à questionamentos da Auditoria e Controladoria da Unespar;
- Alimentação e execução por meio do Sistema de Controle e Execução de Projetos (CEP) da Superintendência Geral da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná (SETI), Unidade Gestora do Fundo Paraná (UGF);
- Alimentação e Execução do Sistema Integrado de Monitoramento - Obras 2.0 (SIMEC) do Ministério da Educação, para Convênios Federais de Obras;
- Consultoria, execução e Prestação de Contas do Convênio PROAP, por meio do Sistema de Prestação de Contas da CAPES (SIPREC);
- A partir de tratativas com o FNDE, resgatou uma emenda parlamentar de 2019.
- Cadastrou mais de 40 milhões em propostas em parceria com a SETI.

A DPC, para atendimento da nova Lei de Contratos e Licitações, alterou os modelos dos documentos disponíveis na Unespar, que são:

- Modelo de Memorando;
- Minuta de Acordo de Cooperação Internacional;
- Minuta de Termo de Cessão de Uso de Bens Móveis;
- Minuta de Termo de Cooperação Guarda-Chuva, para o desenvolvimento de Projetos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura;
- Minuta do Termo de Cooperação para o desenvolvimento de Projetos de Pesquisa e Pós-Graduação;

- Minuta do Termo de Cooperação para o desenvolvimento de Projetos de Extensão e Cultura;
- Minuta de Termo Aditivo para Acordos, Cooperações e Convênios;
- Minuta do Termo de Cooperação para Estágios Obrigatórios Curriculares;
- Minuta do Termo de Cooperação para Estágios Não-obrigatórios e Remunerados;
- Minuta do Termo de Cooperação para Estágios Obrigatórios Curriculares (Pessoa Física);
- Minuta do Termo de Cooperação para Estágios Remunerados (Pessoa Física);
- Minuta de Aditivo ao Termo de Compromisso de Estágio;
- Minuta de Termos de Compromisso de Estágio Obrigatório, sem bolsa;
- Minuta de Termos de Compromisso de Estágio Obrigatório, com bolsa;
- Minuta de Termos de Compromisso de Estágio Obrigatório, com bolsa;
- Minuta de Termos de Compromisso de Estágio Obrigatório, sem bolsa - para estágios nos *campi* da Unespar;
- Modelo de Roteiro de Plano de Estágio;
- Modelo de Relatório de Estágio; e,
- Modelo de Relatório das Atividades desenvolvidas (Anual e Final).

E elaborou e atualizou os seguintes documentos junto às Pró-Reitorias:

- Modelo de Projeto de Ensino;
- Modelo de Projeto de Pesquisa;
- Modelo de Projeto de Extensão e Cultura;
- Modelo de Plano de Trabalho de Estágio; e,
- Discussão sobre a regularização de Estágios no Exterior.

Visando ao atendimento da nova Lei, que entrou em vigor no mês de abril de 2023, o Manual de Convênios da Unespar, Resolução 002/2022 - CAD/UNESPAR, está sendo reformulado em conjunto com a Procuradoria Jurídica da Unespar.

A DPC acompanha, executa e fiscaliza 402 Termos sem recursos, que visam

à cooperação entre as partes, ambas se beneficiando no desenvolvimento de projetos, e 124 Termos celebrados com repasse de recursos para atendimento dos objetos propostos.

Os Termos vigentes sem recursos se dividem em:

- 11 Termos de Cessão;
- 11 Termos de Ensino;
- 80 Termos de Estágio Não-obrigatório e remunerado;
- 51 Termos de Extensão;
- 22 Termos de Infraestrutura;
- 46 Termos Internacionais;
- 81 Termos de Pesquisa;

E os Termos vigentes com recursos são:

- 57 Termos de Convênios (Fundação Araucária do Paraná), totalizam aproximadamente R\$ 11.335.631,40;
- 74 Termos de Cooperação entre a SETI, por meio da Unidade Gestora do Fundo Paraná (UGF), que totalizam aproximadamente R\$ 50.010.341,88;
- 1 Termo de Cooperação entre Secretaria do Desenvolvimento Social e Família que totaliza aproximadamente R\$ 1.858.742,00;
- 1 Termo de Cooperação entre a Secretária de Estado da Segurança Pública (SESP), que totaliza aproximadamente R\$ 27.912.313,00;
- 1 Termo de Cooperação entre a Secretária de Comunicação e Cultura do Paraná e a Unespar, que totaliza aproximadamente R\$ 2.140.140,00;
- 1 Termo de Convênio entre a CAPES e a Unespar, para o desenvolvimento do PARFOR equidade;
- 19 Termos de Convênios entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação e a Unespar, que totalizam aproximadamente R\$ 9.800.000,00.

Isto posto, informa-se, ainda, que todas as solicitações para as aquisições, contratações e quaisquer outras solicitações são aprovadas pela DPC, que analisa e defere os pedidos de acordo com o Plano de Trabalho aprovado pela agência de

fomento.

Dentre as atividades comuns, a DPC emitiu 58 Pareceres Técnicos para a celebração de Termos de Convênios, Cooperações, Parcerias, entre outros, e, ainda, 235 Ofícios que solicitam remanejamentos, celebrações entre outras ações. Em 2024, até o dia 19 de novembro de 2024, a DPC tramitou aproximadamente 6.720 protocolos que visam ao atendimento das execuções dos Termos de Cooperação.

A Unespar, por meio de ações da DPC, foi a primeira universidade a realizar as proposições das Encomendas Governamentais via sistema e, também, a gerar as Requisições de Conformidade para o pagamento de qualquer item vinculado aos Termos celebrados com a SETI.

#### **Equipe:**

**Pró-Reitor de Planejamento:** Sydnei Roberto Kempa

**Diretoria de Planejamento Diretor:** Roni Simão

**Agente universitário:** Alexandre Henriquez Perez

**Agente Universitária:** Cristiane Aparecida da Silva Lucimara Moreira da Silva

**Agente Universitária:** Marcia Cristina Varella Ehrenfried

#### **Divisão de Infraestrutura**

Engenheiras: Denise Bandeira

Barbara Kalinowski (exoneração em 27/08/2024)

Arquiteta: Letícia Preuss

Engenheira: Ana Paula Rodrigues

Bolsista: Arquiteto - Fábio Muniz

**Diretoria de Avaliação Institucional Diretor:** Adilson Anacleto

**Assessor Técnico:** Antenógines Leonel Pedroso

**Diretora de Projetos e Convênios:** Gisele Ratigueri

**Chefe Setor de Projetos e Convênios:** Poliana Aparecida Garcia

#### **Setor de Projetos e Convênios:**

**Agentes:** Eduardo Mayer Barbosa, Paulo Henrique Brasil, Desiree Louise Hedler, Grazieli Aparecida de Godoy da Silva Cauneto



# **ÓRGÃOS DE APOIO E SUPLEMENTARES**



## **PROCURADORIA JURÍDICA (PROJUR)**

Como órgão suplementar, nos termos do Regimento Geral da UNESPAR – RGU, a Procuradoria Jurídica – PROJUR - está vinculada à Reitoria e regido pelo Regimento da Reitoria, por meio da Resolução nº 008/2018-REITORIA/UNESPAR. A PROJUR tem como atribuições: assessorar a Reitoria em assuntos de natureza jurídica e de interesse institucional; elaborar estudos, pareceres, apreciar documentos, preparar informações e outras tarefas afins, por solicitação da Reitoria; examinar, no âmbito da UNESPAR, os contratos, convênios ou instrumentos congêneres a serem celebrados, após a deliberação pelos órgãos e/ou conselhos competentes; analisar e revisar minutas de Portarias, Resoluções, Instruções e demais atos e determinações a serem expedidos pela UNESPAR, quando necessário; acompanhar a tramitação dos processos judiciais da UNESPAR; emitir pareceres técnicos ou jurídicos sobre os processos de licitação, dispensa ou inexigibilidade, promovidos pela UNESPAR; exercer outras atribuições correlatas previstas no Estatuto e Regimento Geral da UNESPAR, que se façam necessárias ao fiel cumprimento de suas atribuições, no interesse da Instituição.

Nesse sentido, nos anos de 2021, 2022, 2023, e 2024, a PROJUR atuou na orientação, elaboração de pareceres nos mais diversos seguimentos da UNESPAR (administração superior, intermediária e básica), em prol da instrução de processos no âmbito administrativo, bem como na instrução processual judicial, em razão da judicialização de demandas e na representação das ações movidas em face da UNESPAR.

No referido período, a PROJUR participou de comissões diversas sobre assuntos como a nova Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD - e a regulamentação de diversas matérias, a exemplo do Regulamento das relações entre as Fundações de Apoio e a Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR.

Destarte, seguem algumas das principais ações que nortearam a atuação da PROJUR, nos anos de 2021, 2022, 2023 e 2024:

- Acompanhamento e emissão de recomendações e parecer no processo que elaborou e aprovou o Regulamento das Fundações de Apoio com a UNESPAR, assim previsto no Decreto nº 8796, de 23 de setembro de 2021;
- Análise jurídica e parecer quanto aos aspectos da legalidade da despesa de contratação temporária: anuência para o preenchimento vagas de agentes universitários e docentes, nos termos do Decreto 3.169/2019;
- Elaboração de aproximadamente 700 (setecentos) pareceres e 250 (duzentos e cinquenta) despachos, em sua maioria em processos de licitações e contratações, inexigibilidade e dispensa;
- Emissão de Orientações Normativas: sobre os procedimentos de apuração de Atos de Indisciplina praticados por discentes em Sindicância Administrativa, em conformidade com o Estatuto e o Regimento Geral da UNESPAR e sobre o cumprimento da Instrução Normativa nº 01/2022-PRAF, como pressuposto de análise e parecer da Procuradoria Jurídica da UNESPAR – PROJUR, nos processos de licitação e contratos;
- Acompanhamento e emissão de pareceres nos processos de: Biossegurança da Universidade, bem como na Minuta de Resolução para aprovação do regulamento para utilização do Sistema eProtocolo, e na Regulamentação sobre a flexibilização na realização de atividades dos Conselhos Superiores tanto em plataforma on-line tanto em regime presencial;
- Atuação e acompanhamento, ao ano, de aproximadamente 200 (duzentos) processos judiciais, na justiça comum, 50 (cinquenta) processos na justiça do trabalho e 03 (três) processos na justiça federal;
- Participação em diversas comissões, como a Comissão especializada sobre Marco Legal de Ciência Tecnologia e Inovação do Paraná;
- Orientações em curso on-line, sobre a Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021), que entrará em vigência “exclusiva” a partir de 1º de abril de 2023, bem como em relação ao Decreto 10.086, de 17 de janeiro de 2022,

que regulamenta a referida Lei no âmbito do Estado do Paraná;

- Atualização, por meio da Orientação Normativa nº 002/2023-PROJUR/UNESPAR, dos procedimentos do Processo Administrativo Disciplinar e Termo de Ajustamento de Conduta;
- Atualização, por meio da Orientação Normativa nº 003/2023-PROJUR/UNESPAR, dos procedimentos de apuração de Atos de Indisciplina praticados por discentes, por meio de Sindicância Administrativa;
- Orientação Normativa nº 004/2023-PROJUR/UNESPAR, sobre a publicização de dados pessoais nos atos institucionais, como o número do Cadastro de Pessoa Física (CPF) em observância à LGPD;
- Acompanhou a abertura de concurso público e processo simplificado seletivo de docentes e agentes universitários;
- Atuou em dezenas de processos judiciais, incluindo casos de tutela jurisdicional, em caráter liminar, para nomeação de candidato em razão de aprovação em concurso público, mesmo quando nomeados fora do limite de vagas previstas;
- Atuou na elaboração de inúmeras minutas de resolução, em diversos assuntos, a exemplo da Resolução para reserva de vagas em concurso público;
- Foram aproximadamente 600 pareceres e inúmeros despachos, nos processos controlados pelo sistema eProtocolo, no ano de 2024, além de inúmeras audiências e manifestações nos processos judiciais, sendo aproximadamente 350 ativos.

### **Impactos das ações realizadas pela PROJUR em 2021, 2022, 2023 e 2024**

A atuação da PROJUR, no âmbito da UNESPAR, seja na administração superior, intermediária ou básica, acontece de forma a consolidar o seu modelo “multicampi”, assim instituído pela sua Lei de Criação.

A proximidade dos pró-reitores, dos diretores de *campus*, diretores de centro,

coordenadores de curso, dentre outros, com a equipe da PROJUR, a partir das inovações tecnológicas, tem trazido resultados eficientes e com maior rapidez.

Por essas razões a PROJUR tem feito o seu trabalho de forma a possibilitar um atendimento célere e fundamentado quanto aos aspectos jurídicos, na sua função de orientar e fundamentar as decisões de gestão e regulamentação, seja “interna corporis”, com outras instituições e na sua relação com terceiros.

Em que pese a nomeação do **Advogado**, Vinicius de Melo Silva, para compor a equipe da PROJUR, em 2023, ainda continua, em andamento, as questões levantadas pelo Tribunal de Contas do Estado, iniciadas por ações da 7ª Inspeção de Controle Externo, que questiona a UNESPAR e as demais IEES do Estado sobre as suas respectivas procuradorias ou mais especificamente sobre a representação judicial.

Por todo o exposto, esses foram alguns apontamentos das ações e atividades que nortearam a atuação da PROJUR, durante o quadriênio 2021/22/23/24, de uma gestão participativa, sob o comando da Magnífica Reitora da UNESPAR, Profa. Dra. Salete Paulina Machado Sirino.

#### **Equipe:**

**Procurador Geral:** Paulo Sergio Gonçalves

**Coordenadora de Processos Administrativos:** Helem Patricia de Fáveri Turco

**Coordenadora de Atos Administrativos:** Lia Nara Viliczinski de Oliveira

**Diretora Especial para Assuntos Jurídicos:** Kelly Matos Dutra

**Diretor Especial de Processos Administrativos:** Carlos Antonio Mazzin Vantini

**Advogado:** Vinicius de Melo Silva

## DIRETORIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO (DTI)



A Diretoria de Tecnologia da Informação tem atuado diretamente e em conjunto com todas as Divisões do NTI nas suas diversas atividades diárias, dentre elas podemos destacar o desenvolvimento de software, por sua capacidade de entender e atender às demandas existentes, sugerindo soluções de software para os problemas enfrentados nas diferentes áreas do conhecimento existentes na universidade.

As atividades desempenhadas pela equipe do Núcleo de Tecnologia da Informação têm demonstrado ser de fundamental importância em todos os processos e tarefas executadas nos setores da universidade que, apesar das novas contratações, permanece com uma equipe reduzida, tem conseguido atender às principais demandas da universidade.

### **Diretoria de Tecnologia da Informação**

#### **Atividades Desenvolvidas**

- Participação ativa nas reuniões do Fórum de TI composto pelos gestores de TI das universidades estaduais do Paraná;
- Atuação no grupo de trabalho de elaboração do projeto para implantação do Anel de Conectividade do Paraná, que irá interligar por meio de fibra ótica todas as IEES com um Link de 400GB de velocidade;
- Participação no grupo de discussão sobre supercomputação HPC do Paraná, para uso das universidades estaduais;
- Realização de estudos para criação de um Catálogo para padronização da compra de equipamentos de tecnologia, para atender todos os *campi* da Unespar;

- Assinatura do Termo de Cooperação Técnica entre a Unespar e o Instituto Federal do Rio Grande do Norte – IFRN, para implantação no Sistema Unificado de Administração Pública SUAP, que será implantado em substituição ao SIGES e atenderá, além das atividades acadêmicas, vários setores administrativos da universidade, como, Gestão de Pessoas, Projetos de Pesquisa e Extensão, Convênios, Estágios, entre outros.

### **Atividades da Assessoria da DTI**

- Elaboração de normas: Acesso a rede Wi-Fi; Suporte ao Usuário; Utilização de estações de trabalho;
- Utilização de internet;
- Utilização de softwares e licenças;
- Utilização de correio eletrônico;
- Vedação do uso de dispositivos pessoais.
- Comunicação Interna: CI – Armazenamento Google Drive; CI – Falsa mensagem de e-mail; CI – GLPI.
- Manual PAA usuário;
- Manual PAA gerencial;
- Manual de autenticação ao SGA;
- Manual de Lançamentos de Atividade no SGA;
- PDS: Colaboração parcial da criação do PDS\_NTI\_UNESPAR;
- PSI: Colaboração parcial da criação do PSI UNESPAR;
- SGA: Elaboração da Lista de colaboradores Efetivos/Estagiários do *Campus* de Curitiba;
- Conferência de documentos: Conferência dos dados de servidores da Unespar, visando ao acesso à plataforma de votação para Eleição da Reitoria;
- Atendimento ao PROFEI: Relação de professores na base do LDAP;
- Suporte ao Plone com: Atualização da página do PROFEI;
- Criação de Páginas para os eventos realizados pelo PROFEI; Auxílio com a criação das artes digitais que foram usadas como material de divulgação;
- Treinamento com os servidores para ensino do uso da plataforma Plone;

- Atendimento destinado à AGITEC:
- Elaboração do Website para a AGITEC: [agitec.unespar.edu.br](http://agitec.unespar.edu.br)
- Treinamento executado em Curitiba – PR: Treinamento com os colaboradores que atuam na AGITEC em Curitiba, ensinando a usar a plataforma Plone;
- Atendimento destinado à EDUNESPAR:
- Elaboração do Website para a EDUNESPAR: [editora.unespar.edu.br](http://editora.unespar.edu.br)

## Divisão de Infraestrutura, Redes e Segurança

### Atividades Desenvolvidas

- Aquisição de **NoBreaks** para atender e suportar os Servidores de Rede que foram adquiridos no final de 2023 e encaminhados aos *campi* para atender às redes locais;
- Implantação de uma VPN interligando todos os Servidores de Domínio dos *campi*, responsáveis pela autenticação unificada dos usuários das redes locais;
- Aquisição de 4 (quatro) novos **Servidores de Rede** para atendimento aos *campi* que não haviam sido contemplados anteriormente, como os *campi* de União da Vitória e de Curitiba I e II;
- Aquisição recente com recursos das EGs, de 100 (cem) unidades de **Antenas WiFi** para atender às demandas de ampliação das Redes Sem Fio de todos os prédios da Unespar, complementando a rede existente e cobrindo áreas sem cobertura;
- Aquisição recente com recursos das EGs, de 100 (cem) **Switches** de distribuição de rede em velocidade Gigabit para substituição dos equipamentos de menor velocidade ainda existentes nos *campi*;
- Aquisição de novos computadores Desktop com licenças de Pacote Office para atendimento às necessidades dos *campi* nas áreas administrativa e pedagógica;
- Planejamento e Implantação do Servidor de Backup de todos os servidores e máquinas virtuais que sustentam todos os serviços providos pela Unespar:

Websites da Unespar, Pró-Reitorias, *Campi*, PPGs, Periódicos, Repositório Institucional, Sistemas de Gestão etc.

## **Divisão de Análise e Desenvolvimento de Sistemas**

### **Atividades Desenvolvidas**

- Alteração das funcionalidades do Sistema de Registro de Ponto Eletrônico em atendimento às necessidades de uso na Unespar;
- Implantação do Sistema de Registro de Ponto Eletrônico nos *Campi* da Unespar;
- Manutenção nas rotinas do Sistema AUT – Autenticação e Controle de Acesso aos Usuários de Sistemas;
- Criação do Sistema SGU-PRISMA – Gestão Universitária, tendo como base estrutural as funcionalidades existentes no SIGES;
- Implementação da consulta à API do SIAFIC para extrair os empenhos, com objetivo de complementar os dados do nosso módulo de execução orçamentária;
- Implantado sistema de Logs, para todo o sistema SGA, capaz de manter registro de todas as ações realizadas dentro do sistema;
- Desenvolvimento do módulo CPA (Comissão Permanente de Avaliação), onde foram criadas as entidades, estrutura de banco e algumas telas para o módulo;
- Implementação do relatório de notas de empenho com data;
- Validação da correção de erros no módulo de estágio;
- Alteração de algumas regras de negócio relacionadas ao preenchimento do PAA (Plano Anual de Atividades), permitindo que a Ação Integralizada fosse preenchida após o fechamento do período de preenchimento das atividades, permitindo ao coordenador de colegiado prestar contas em relação às atividades propostas;
- Criação de um complemento para o sistema, que permite salvar dados de filtros em todas as telas do SGA, possibilitando ao usuário continuar navegando de onde parou;

- Implementação do Módulo de Estágio e disponibilização do sistema para testes;
- Criação da estrutura de banco de dados do SIGES para receber os dados;
- Extração de lista de votantes baseada nos alunos matriculados no SIGES;
- Alterações no código fonte do DSpace (Repositório Institucional) para exibir corretamente os metadados da IBICT para as dissertações carregadas no repositório institucional;
- Manutenção/Adequação a solicitações feitas ao sistema da PROEC;
- Ajuda aos usuários nos sistemas PROEC e ePAD;
- Alteração de telas dos sistemas PROEC e ePAD para adequações;
- Relatórios/extração de dados PROEC e ePAD;
- Adequação para o ePAD para ano de 2025;
- Implantação do ambiente de desenvolvimento para o SUAP;
- Estudo do código fonte do SUAP para implantação do módulo de Gestão de Pessoas e módulo de Ensino.

## **Divisão de Apoio e Suporte**

### **Atividades Desenvolvidas**

- Manutenção e Melhorias em Sistemas:
  - Ajustes e suporte ao sistema de Matrícula;
  - Manutenção e aprimoramentos no sistema de Redações;
  - Ajustes no sistema de optativas.
- Infraestrutura de Redes e Tecnologia:
  - Criação de um servidor externo para gerenciamento das antenas Wi-Fi do *Campus* de Paranavaí, com potencial de expansão para outros *campi* (em funcionamento);
  - Suporte na configuração da rede do *Campus* de Paranavaí;
  - Apoio à empresa SIGMA no projeto de implantação de uma nova infraestrutura de rede para o *Campus* de Paranavaí.
- Apoio Operacional e Administrativo:

- Assistência durante o processo seletivo do vestibular;
- Suporte contínuo ao longo do processo de Matrícula;
- Atendimentos diversos na Reitoria da Unespar, incluindo suporte a sites, manutenção e cadastros;
- Peticiones relacionados à aquisição de bens ligados à Tecnologia da Informação;
- Fiscalização de contratos.
- Gerenciamento e Integração de Equipamentos:
  - Vinculação de computadores ao domínio da Unespar;
  - Registro e vinculação de equipamentos no sistema GLPI.

**Equipe:**

**Diretor de Tecnologia da Informação:** Maike dos Santos

**Analista:** Edvan Coan Cauneto

**Analista:** Fabiano Krul

**Analista:** Heverton R. Camargo

**Analista:** Jonatas Silveira do Nascimento

**Analista:** José Roberto de Goes Gomes

**Analista:** Josiel da Silva Braga

**Analista:** Rodrigo Gomes

**Analista:** Rosana Andréa Ferreira Vosgerau Simão

**Administrativo:** Jesiel Junior

**Estagiário:** Gabriel Kawata Leandro



# SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

Conforme parágrafo V, Artigo 17, Subseção VII, do Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná, é responsabilidade da Secretaria de Comunicação todas as ações referentes à Comunicação Institucional da Unespar:

Secretaria de Comunicação: responsável por planejar, coordenar, organizar e normatizar as atividades inerentes à comunicação na universidade, bem como gerenciar os canais de comunicação com a comunidade interna e externa, por meio de contato com veículos de imprensa, publicação de notícias no portal da universidade e nas suas redes sociais. Também orienta quanto à realização dos cerimoniais e sobre aspectos que envolvem a identidade visual institucional (Resolução nº 024/2021 – COU/UNESPAR).

Ainda, a SECOM conta com o Setor de Artes Visuais, incluído pela Resolução 024/2021 do Conselho Universitário, responsável pela criação de material de divulgação institucional impresso e eletrônico.

Nossa função dentro da instituição é divulgar a Unespar e suas intervenções sociais, a fim de fortalecer sua imagem e ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura. Também buscamos aproximar o diálogo com as comunidades em que estamos inseridos, para que a Unespar se mostre como uma Universidade para todos e todas. E primamos ainda por fortalecer as relações com a imprensa.

No ano de 2021, estreitamos o diálogo com os *campi* para estabelecermos um sistema de comunicação em rede, com vistas à propiciar uma unidade nos processos comunicacionais. Em 2021, lançamos o Catálogo Institucional em 4 idiomas para divulgar as principais informações sobre a Unespar, bem como a Carta de Serviços da Unespar com os principais serviços ofertados pela Universidade.

Investimos ainda mais nas redes sociais institucionais, ressaltando a identidade

visual e aproveitando as datas comemorativas para realizar postagens relacionadas às atividades promovidas pelas Unespar. O investimento de postagens nas redes da Unespar surtiu efeito, na medida em que passamos de 8 mil para mais de 12 mil seguidores em 2021 no Instagram, o mais acessado pelo público jovem. No ano de 2022, por sua vez, passamos de 12 mil para 15 mil seguidores. Também criamos o perfil da Unespar no Tik Tok considerando o nosso público-alvo.

Realizamos 03 campanhas de vestibular em 2021 e 02 campanhas de vestibular para ingresso em 2023 e investimos na divulgação das formas de ingresso pelo ENEM/SISU. Realizamos em 2021, dois workshops com a participação de agentes, docentes e estagiários dos *campi* e da reitoria:

- Workshop Plone – Administração dos sites das Unespar com o intuito e instrumentalizar a respeito dos sites.
- Workshop sobre Comunicação Institucional – com informações que buscam fortalecer a identidade visual e propiciar melhor unidade na comunicação.

Orientamos a organização de cerimoniais como sessões de formatura e cerimônias de posse nos *campi* e reitoria e realizamos ainda campanhas pró-vacinação e em prol de cuidados para evitar o contágio de Covid-19.

Para o ano de 2023, propusemos um projeto com ações previstas para marcar e celebrar os 10 anos da Unespar, como o lançamento de uma Agenda Comemorativa, a produção e lançamento do vídeo institucional, bem como a realização de um concurso para escolha do Hino da Unespar, além de uma série especial de reportagens sobre a história dos *campi* e da Universidade. Para os próximos dois anos, julgamos fundamental a realização de concurso público para contratação de comunicadores sociais para os *campi*, considerando a alta demanda e o potencial da Unespar para dar visibilidade às ações de ensino, pesquisa, extensão e de gestão universitária.

## **PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZAS EM 2021**

- Organização e lançamento do Catálogo Institucional da Unespar em 4 idiomas;
- Organização da Carta de Serviços ao Cidadão publicada no Portal da Unespar;
- Elaboração da campanha do Processo Seletivo de Ingresso 2022 em fevereiro

e outubro de 2021;

- Criação da Campanha O Cuidado Continua – prevenção Covid-19 e pró-vacinação;
- Elaboração de materiais para a campanha interinstitucional para vacinação de Covid-19 em parceria com as demais Universidades do Estado;
- Criação e veiculação da campanha para divulgação do ENADE;
- Criação e veiculação da campanha sobre ENEM /SISU;
- Organização do Giro de Notícias da Unespar – veiculação semanal;
- Organização do Giro Estudantil da Unespar – veiculação mensal;
- Realização do Workshop sobre o funcionamento do Plone;
- Realização do Workshop sobre Comunicação Institucional;
- Divulgação da Avaliação Institucional 2021;
- Campanha Você na Unespar;
- Criação e publicação de notícias sobre atividades de ensino, pesquisa e extensão no Portal da Unespar e nas redes sociais (Instagram, Facebook, Youtube e Twitter);
- Envio de notícias e contato com veículos de imprensa;
- Administração do Portal de Notícias e redes sociais da Unespar;
- Acompanhamento na elaboração de cerimônias institucionais;
- Integrante da Comissão para realização de concurso de novo logotipo do *Campus* de Curitiba I – Embap;
- Organização de clipping com notícias sobre a Unespar;

#### **PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2022:**

- Elaboração da campanha do Vestibular 2023 e do Processo Seletivo de Ingresso para vagas remanescentes;
- Divulgação do Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná;
- Continuidade da Campanha O Cuidado Continua – prevenção Covid-19 e pró-vacinação;
- Produção de Adesivo com o mapa do Paraná e *campi* da Unespar e Letra Caixa com logo da Unespar para o Escritório Operacional da Reitoria;

- Veiculação da campanha para divulgação do ENADE;
- Veiculação da campanha sobre ENEM /SISU;
- Elaboração da Campanha para divulgação do PDI 2023-2027;
- Elaboração da Campanha para divulgação da Avaliação Institucional;
- Elaboração da Campanha para divulgar o Regimento Geral da Unespar;
- Elaboração da Campanha para divulgar a ID Estudantil eletrônica;
- Elaboração da Campanha Você na Unespar;
- Elaboração da Campanha para divulgar os concursos públicos e Processo Seletivo Simplificado;
- Elaboração da Campanha para divulgar a Consulta Pública para a Política de Inovação da Unespar;
- Elaboração da Campanha para divulgar o Processo para Empréstimo de Smartphones;
- Organização do Giro de Notícias da Unespar – veiculação semanal;
- Organização do Giro Estudantil da Unespar – veiculação mensal;
- Criação e publicação de notícias sobre atividades de ensino, pesquisa e extensão no Portal da Unespar e nas redes sociais (Instagram, Facebook, Youtube e Twitter);
- Envio de notícias e contato com veículos de imprensa;
- Administração do Portal de Notícias e redes sociais da Unespar;
- Acompanhamento na elaboração de cerimônias institucionais;
- Organização de clipping com notícias sobre a Unespar;
- Produção de Placas para inauguração dos Escritórios da AGITEC;
- Produção de Placa para identificação do *Campus* de Paranavaí;
- Revisão e ampliação do Manual de Identidade Visual da Unespar;
- Organização do 68º Fórum de Reitoras e Reitores da ABRUEM;
- Organização da Agenda Comemorativa dos 10 anos da Unespar.

#### **PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2023:**

- Realização de campanhas de divulgação dos vestibulares, de Loanda e de 2024, PS1, Dia de Ocupação de Vagas, Vagas Ociosas, SiSU, 10 anos de

- credenciamento da Unespar, Mostra de Profissões e Aulões para o Enem;
- Criação de identidade visual, materiais de divulgação para redes sociais, com informações principais de cada evento, notícias que foram enviadas para a imprensa e vídeos que auxiliaram na disseminação das informações;
  - Divulgação dos processos seletivos de ingresso: elaboração de *banners*, *flyers*, *outdoors*, cartazes em A3 e materiais com tradução em Libras, por meio de uma parceria com a Pró-reitoria de Políticas Estudantis e Direitos Humanos (Propedh).

## Processos Seletivos

### Vagas Ociosas



**EDITAL DE OCUPAÇÃO DE VAGAS OCIOSAS!**

A Diretoria de Registros Acadêmicos/PROGRAD lançou o Edital nº 059/2022-DRA/PROGRAD em 13/12/2022 no endereço <https://www.unespar.edu.br/matriculas>, e está buscando contato com os estudantes com matrículas trancadas e/ou desistentes, para a efetuação da inscrição, visando o reingresso nos cursos de Graduação da Unespar.

A DRA está trabalhando com:

- E-mails aos estudantes que desistiram ou trancaram matrícula e não retornaram à Unespar desde 2017;
- E-mails aos estudantes regularmente matriculados, para divulgar o edital em suas redes de contatos com possíveis desistentes/trancados;
- Acompanhamento, junto aos campi, da divulgação do chamamento nos meios de comunicação locais;
- Pesquisa dos motivos para desistências e trancamentos.

PROGRAD UNESPAR

### PS1



**PROCESSO SELETIVO DE INGRESSO**

**2023 VAGAS REMANESCENTES**

Inscrições **gratuitas**  
de 14/12/22 a 23/02/23

NOTA DO ENEM  
**OU**  
NOTA DO VESTIBULAR DE ANOS ANTERIORES E OUTROS PROCESSOS DA UNESPAR

2019  
2020  
2021

É PÚBLICA, E GRATUITA, E SUA

UNESPAR  
Universidade Estadual do Paraná

## Dia de Ocupação de Vagas



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ  
PROMOVE

# DIA DE OCUPAÇÃO DE VAGAS

SOMENTE COM PROVA DE REDAÇÃO

**DATA DA PROVA**  
Domingo - 02 de Abril de 2023

**INSCRIÇÕES GRATUITAS**  
17 a 26 de Março de 2023

A UNESPAR  
É PÚBLICA,  
É GRATUITA,  
É SUA!

vestibular.unespar.edu.br



## SiSU



**sisu** + de 1300  
vagas na  
Unespar

**2023**

RESULTADO DISPONÍVEL  
No site [accessunico.mec.gov.br/sisu](http://accessunico.mec.gov.br/sisu)  
Vem de SiSU na Unespar!



## Vestibular de Loanda



# VESTIBULAR 2023

## UNESPAR EM LOANDA

### NOVOS CURSOS TECNÓLOGOS

- Agroecologia
- Gestão de Produção Industrial
- Gestão do Turismo

INSCRIÇÕES PRORROGADAS  
Até dia 28 de Maio de 2023

PROVA DE REDAÇÃO:  
04 de Junho de 2023

vestibular.unespar.edu.br

A Unespar  
é pública,  
é gratuita,  
é sua!



## Vestibular Unespar 2024



Para todas as campanhas sobre processos seletivos de ingresso houve variação nos tamanhos dos materiais, já que cada rede social, o site da Unespar e os materiais impressos exigem proporções diferentes.

- Campanhas de divulgação dos cursos, de forma individual, por meio da campanha “Você já pensou em cursar XX?”, e buscou orientar futuros estudantes com publicações que tirassem dúvidas sobre quais carreiras escolher, tais como: “Motivos para Fazer Licenciatura”, “Licenciatura x Bacharelado” e “Como Escolher uma Graduação”.
- Campanha “A Unespar é para quem?”, com foco na divulgação de que a Unespar é para todas as pessoas.

## Mostra de Profissões



- Produção para a Mostra de Profissões de publicações periódicas em redes sociais; todos os *campi* receberam equipes da imprensa estadual e local durante os dias de evento e, também, contamos com a parceria de vários

portais de notícias que publicaram a notícia sobre a realização da atividade. Cerca de 6,5 mil estudantes estiveram presentes nos *campi* para conhecer a Unespar.

- A comunicação dos *campi* registrou cada momento da Mostra e posteriormente produzimos um vídeo para as redes sociais que mostrou o sucesso do evento.
- A Mostra de Profissões foi uma parceria entre a Secretaria de Comunicação e o Programa Sou Mais Unespar.

### Aulões Online para o Vestibular



Assim como a iniciativa anterior, os Aulões Online de Revisão para o Vestibular também foram uma parceria entre a Secretaria de Comunicação e o Programa Sou Mais Unespar. Cedemos o canal no YouTube para que as aulas fossem transmitidas, divulgamos nas redes sociais os links de transmissão e produzimos notícias para divulgar à imprensa. Todas essas ações tinham como objetivo incentivar a participação de futuros universitários, nas revisões.

### 10 anos de credenciamento



Dentre todas as campanhas que elaboramos, a principal foi a dos 10 anos de credenciamento da Unespar, já que se prolongou por todo o ano e desmembrou-se em várias outras, tais como:

- Aluno que se tornou Professor - Aluno que se tornou Agente”, com publicações semanais, alternando entre os *campi*.



- “Você Sabia?”, com notícias que destacam a extensão e a pesquisa da Universidade e que indicam como, por meio de projetos e programas, prestamos serviços à comunidade e interferimos positivamente na sociedade, sempre alternando, semanalmente, entre os *campi* e incluindo, em um dos materiais, a Academia Policial Militar do Guatupê (APMG);
- Concurso para escolha do Hino, que contou com Eliabe Ventura Ribas como vencedor;
- Concurso para escolha da Bandeira, que contou com Laura Grawieski Alves como vencedora;
- Produção da Agenda Comemorativa dos 10 anos e distribuição de 500 exemplares para os *campi* da Universidade;
- Produção e distribuição de 500 Chaveiros com o Selo Comemorativo dos 10 Anos da Unespar;
- Produção e distribuição de 600 Canetas com o Selo Comemorativo dos 10 Anos da Unespar;
- Vinheta dos 10 anos que acompanhou diversos vídeos que produzimos

durante o ano;

- Confecção de plaquinhas para homenagear personalidades que participaram do credenciamento da Unespar;
- Memorial dos 10 anos de credenciamento;
- Para finalizar a comemoração, o setor organizou um evento solene que aconteceu em Paranavaí, que teve como finalidade comemorar e homenagear os que fizeram parte da história da instituição. A festividade aconteceu no dia 5 de dezembro de 2023, em Paranavaí.

### **Impulsionamento**

Durante esse ano fizemos o impulsionamento de duas campanhas no Google e na plataforma do Meta (Facebook e Instagram):

**PS1 – Vagas Remanescentes** — O valor total despendido foi de R\$ 1.525,77 reais, em que foi aplicada a estratégia de: verba diária de R\$ 100; campanhas de alcance máximo em que foram atingidos aproximadamente 2.000 cliques; 219 mil impressões; custo médio de *lead* captado de R\$ 1,29 (valor acima da média pois a campanha foi vinculada em época de festividades). A verba para essa campanha foi a que havia sobrado do Vestibular de 2023<sup>7</sup>.

**Vestibular 2024** — Somente no mês de agosto, para o **Google**, a verba destinada foi de R\$ 300,00. Em relação ao último mês, intensificamos a divulgação e as estratégias, para que colhêssemos mais resultados nos últimos dias de campanha. Do dia 1º ao dia 30 de agosto, obtivemos 22942 impressões com 7441 cliques a um custo de R\$0,04 por clique, totalizando os R\$ 300,00 investidos somente nesta rede. Na plataforma **Meta**, ainda no mês de agosto, a campanha apresentou uma melhora de 11,53% em relação a julho, com um custo por clique de R\$ 0,23, contra R\$ 0,26 no mês anterior. No mês de agosto, o investimento na plataforma Meta Ads foi de R\$ 200, ou seja, 16,67% a menos que no mês anterior em que o investimento foi de R\$ 250. A estratégia de redução da verba no Meta Ads e a prioridade que se deu ao Google Ads teve êxito, pois a otimização realizada na campanha no Meta apresentou 861 cliques, a um custo por clique de R\$ 0,23<sup>8</sup>.

Houve diferenças entre uma campanha e outra, isso se deve ao fato de que,

na primeira ação, nossas contas para impulsionamento estavam em fase de aprendizagem por parte das máquinas. O Meta demorou cerca de duas semanas para autorizar que as campanhas rodassem, o que afetou nosso desempenho e alcance de público. Em relação ao Google, na primeira campanha enfrentamos as mesmas dificuldades, porém a autorização foi mais rápida.

Na segunda campanha, já estávamos mais experientes e conseguimos entender quais estratégias funcionariam para atingir nosso objetivo. A empresa se mostrou mais ativa e atenciosa com nossas necessidades e soube otimizar a verba. Fator que fez toda a diferença também foi o fato de nossas contas já estarem configuradas, o que resultou na aprovação ágil das campanhas, por parte do sistema.

Vale ressaltar que o impulsionamento foi administrado por empresas diferentes.

## **Resultados**

Divulgar a Unespar nas redes sociais é crucial para ampliar sua visibilidade, atrair potenciais estudantes e fortalecer o engajamento da comunidade acadêmica. Essa presença online permite compartilhar conquistas, eventos e informações relevantes, construindo uma imagem positiva e facilitando a interação com diferentes públicos.

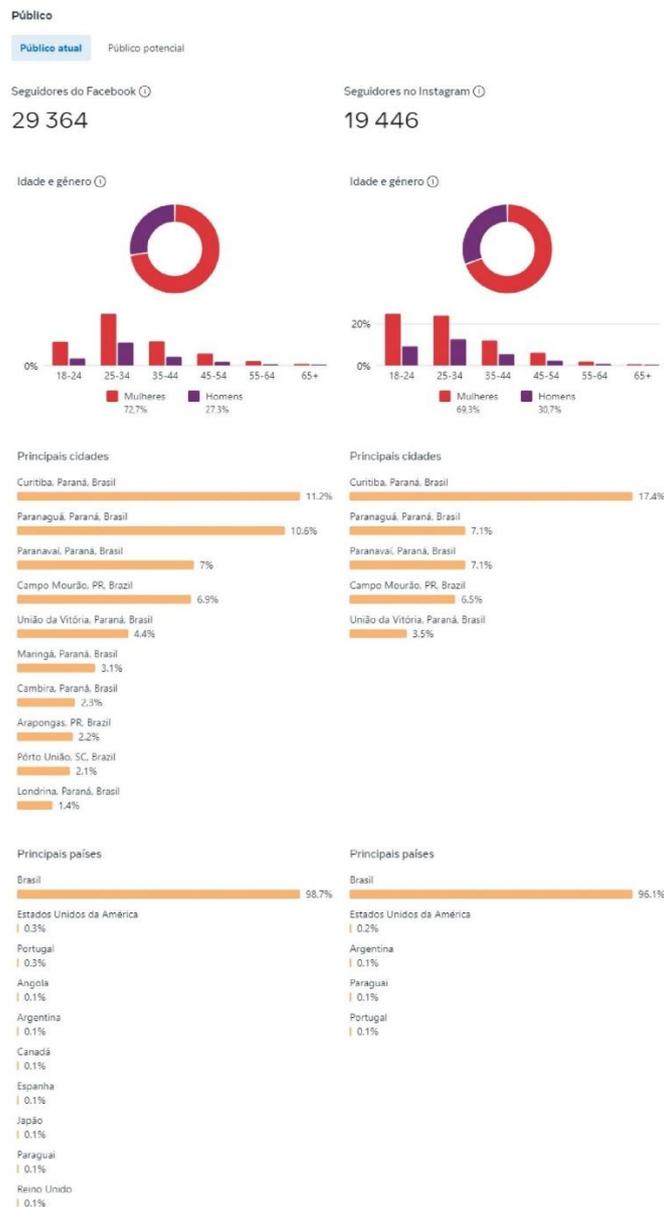
Como parte do nosso trabalho, acompanhamos os números de nossas redes sociais, para melhorar onde estamos errando e manter o foco naquilo que acertamos. Abaixo indicaremos alguns dados coletados do Facebook e Instagram, nossas redes de maior relevância:

- Iniciamos 2023 com 15 mil seguidores em nosso Instagram e finalizamos com um aumento de 5.735 seguidores. Em contrapartida, o Facebook segue com 29.364 seguidores, crescendo apenas em 706 seguidores, não apresentando evolução significativa em relação aos outros anos. Isso se explica por conta de o Facebook perder espaço diante das novas redes sociais de vídeos, que exigem menos cliques para gerar entretenimento;
- Nosso público no Instagram é formado, majoritariamente, por mulheres entre

18 e 34 anos. No Facebook nosso público também é formado majoritariamente por mulheres, porém com idade entre 25 e 34 anos;

- As cidades de onde mais acessam nossas redes são: Curitiba, Paranaguá e Paranavaí, respectivamente.
- Neste ano nossas publicações no Facebook e no Instagram alcançaram 331.903 contatos e 91.228 contatos, respectivamente;
- Nossa conta no Facebook recebeu 44.296 visitas e a do Instagram 129.978;

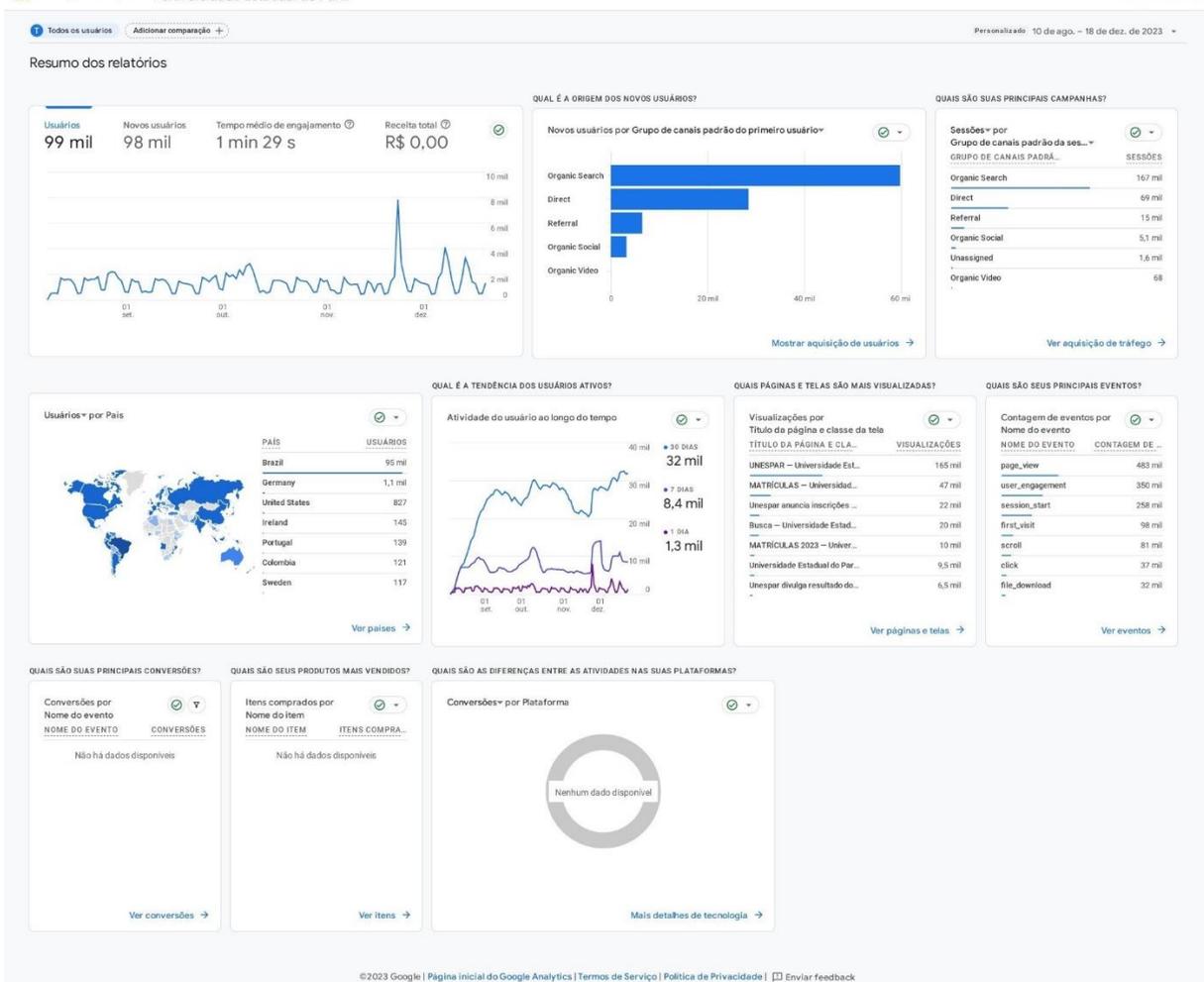
Confira mais informações na imagem abaixo:



Em 10 de agosto deste ano, em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação, cadastramos o site unespar.edu.br no Google Analytics, plataforma gratuita que coleta dados para criar relatórios sobre acessos. Por meio desses dados conseguimos ver, em tempo real, de onde estão acessando nosso site, quanto tempo em média um usuário fica em nosso site, qual aba mais acessam e quantas pessoas passam pelo site.

Do dia 10 de agosto a 18 de dezembro, 99 mil pessoas passaram pelo site da Unespar e passaram, em média, 1 minuto e 29 segundos nele. O dado temporal é importante para entendermos qual o tempo de interação com os nossos conteúdos. O sistema indicou um pico de acessos no dia 6 de dezembro, data em que iniciaram as matrículas para 2024. Outro fator interessante é que o segundo local com mais cliques em nosso site é a aba Matrículas e a terceira a notícia de lançamento do Vestibular 2024<sup>9</sup>.

O Google Analytics permite ver de quais países nosso site está sendo mais acessado: em primeiro lugar Brasil (95 mil), em segundo Alemanha (1.100) e em terceiro lugar Estados Unidos (824). Recentemente compartilhamos esses dados com o Escritório de Relações Internacionais (ERI), de modo a otimizar tratativas e fornecer dados para futuros laços internacionais entre a Unespar e demais instituições.



Todas essas ações interferiram positivamente no Vestibular 2024, que obteve um aumento de 23% na quantidade de inscrições em relação ao Vestibular 2023, que obteve 4.493 inscritos, conforme dados fornecidos pela Comissão Central do Vestibular Unificado (CCCV).

Além destes dados, também quantificamos as notícias, que se aproximam de 520 produções. Por meio destes textos procuramos divulgar atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional da Unespar. Criamos uma comunidade de notícias no WhatsApp que já conta com 625 participantes. Também conseguimos diversas inserções na imprensa, conforme indica o clipping10 que produzimos.

Obtivemos bons resultados e alguns surpreenderam positivamente. Fechamos 2023 com um trabalho satisfatório, mesmo enfrentando instabilidades internas,

principalmente entre os meses de julho e agosto. Conseguimos enfrentar as dificuldades, resolver os problemas e manter a qualidade dos trabalhos.

Por meio dos dados apresentados, notamos que estamos conseguindo alcançar e manter diálogo com a comunidade externa e interna da Unespar, por meio das redes sociais e dos releases. Isso se deve ao fato de sermos antenados em tecnologia e novidades que atraiam atenção das pessoas para a Unespar, de forma respeitosa e ética.

Procuramos mostrar à sociedade nossos resultados enquanto instituição pública, por meio de notícias que divulguem a influência da Unespar na comunidade em que está inserida.

Tivemos êxito na divulgação do tripé universitário de ensino, pesquisa, extensão e cultura, já que conseguimos aproximar nosso contato com a imprensa e aumentar nossas inserções midiáticas.

Abrimos espaço para que estudantes, agentes e docentes pudessem expressar sua arte/talento em nossas redes sociais, por meio do Você na Unespar. Para uma Universidade que conta com todas as linguagens artísticas na graduação, esse tipo de ação é essencial.

#### **PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2024:**

- A Secretaria de Comunicação da Universidade Estadual do Paraná desempenhou no ano de 2024 diversas atividades relacionadas à comunicação interna, externa, organização e cobertura de eventos, organização de campanhas publicitárias e assessoria da Reitoria, das Pró-reitorias, dos Órgãos de Apoio e Suplementares e dos sete *Campi* da Unespar.
- Reorganização da Equipe: No ano de 2024 realizamos a distribuição dos setores visando à organização do recebimento e atendimento das demandas da Reitoria, Pró-Reitorias e dos 7 *Campi*, distribuindo entre a equipe de concursados para o cargo de Comunicador(a) Social:
  - Denise Ligmanovski: Os *campi* de Curitiba I e Curitiba II; Pró-reitoria de Gestão de Pessoas e a Pró-reitoria de Políticas Estudantis e Direitos Humanos.

- Fáblio Candido dos Santos: Os *campi* de Apucarana, Campo Mourão, Paranavaí e a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação.
  - Marina Santos Daum: *Campus* de Paranaguá, Pró-reitoria de Planejamento, Pró-reitoria de Ensino de Graduação, Pró-reitoria de Administração e Finanças e Órgãos de Apoio e Suplementares.
  - Scheyla Joanne Horst: *Campus* de União da Vitória.
  - Letícia Bertoldi (Bolsista Técnica recém-formada): Pró-reitoria de Extensão e Cultura.
- 
- **Campanhas:** Durante o ano de 2024 a SECOM foi responsável pela produção de identidade visual das campanhas do Vestibular 2025, Vestibular Complementar, Processo Seletivo de Ingresso 1, Processo de Vagas Remanescentes, Parfor – Equidades, Mostra de Profissões e Concurso Público, além de produzir materiais para campanhas de ingressos de programas de Pós-graduação e projetos de extensão.
  - Para as campanhas foram realizadas diversas reuniões entre a Diretoria da Secretaria de Comunicação e equipe com as comissões responsáveis pela organização dos processos seletivos, destacando as relações entre a Secretaria, a Comissão Central do Concurso Vestibular e a Comissão do Programa Sou + Unespar.
  - Na campanha do Vestibular 2025 e Mostra de profissões, a Diretoria da Secretaria de Comunicação ainda foi responsável pelo processo de contratação de serviços gráficos e logística do material entre os sete *campi* da Unespar.

## Vestibular complementar



**Vestibular Complementar**

Inscrições até 31 de março

Prova de Redação 7 de abril

**INSCRIÇÕES GRATUITAS**

ACESSE: [VESTIBULAR.UNESPAR.EDU.BR](http://VESTIBULAR.UNESPAR.EDU.BR)



## Processo Seletivo de Ingresso 1



VAGAS REMANESCENTES 2024

PS1

PROCESSO SELETIVO DE INGRESSO

NOTA DO ENEM OU NOTA DO VESTIBULAR E OUTROS PROCESSOS DA UNESPAR

2020 | 2021 | 2022

INSCRIÇÕES

De 2/1 a 21/2 de 2024

Taxa: R\$ 50,00



## Processo de vagas remanescentes – PROVAR



**PROVAR 2024**

QUEM PODE SE INSCREVER?

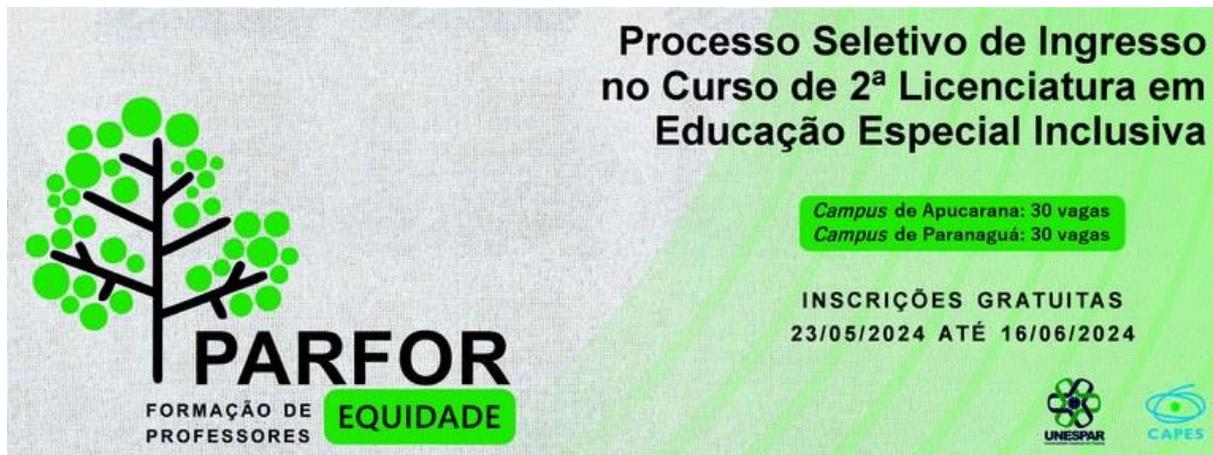
- \* Candidatos que se inscreveram no Vestibular 2023/2024;
- \* Lista de espera do Sisu na Unespar;
- \* PS1 2024;
- \* Vestibular Complementar (PS2 2024);
- \* Pessoas que realizaram o Enem 2023.

INSCRIÇÕES | Até 14 de maio

ATÉ 3 OPÇÕES DE CURSO | [unespar.edu.br/matriculas](http://unespar.edu.br/matriculas)



## Parfor – Equidades



**Processo Seletivo de Ingresso no Curso de 2ª Licenciatura em Educação Especial Inclusiva**

Campus de Apucarana: 30 vagas  
Campus de Paranaguá: 30 vagas

INSCRIÇÕES GRATUITAS  
23/05/2024 ATÉ 16/06/2024

**PARFOR**  
FORMAÇÃO DE PROFESSORES **EQUIDADE**



## Concurso Público



**concurso**  
PARA PROFESSOR DE ENSINO SUPERIOR

**86**  
VAGAS

INSCRIÇÕES  
De 01 a 14/02/24

Vagas para:

- Apucarana
- Campo Mourão
- Curitiba
- Paranaguá
- Paranavai
- União da Vitória



## Mostra de Profissões 2024



**MOSTRA DE PROFISSÕES**

De 6 a 8 de agosto

#VEM SER UNESPAR

CONFIRA A PROGRAMAÇÃO DO SEU CAMPUS  
[unespar.edu.br](http://unespar.edu.br)

Programa: Sou+ UNESPAR  
(É pública, é gratuita, é sua.)



## Vestibular 2025



Destacamos que, considerando o período de inscrições maior em 2024, a SECOM realizou uma campanha com diversas peças publicitárias que seguiram a mesma identidade visual, porém explorando diferentes cores e utilizando fotos de estudantes dos *campi* da Unespar:

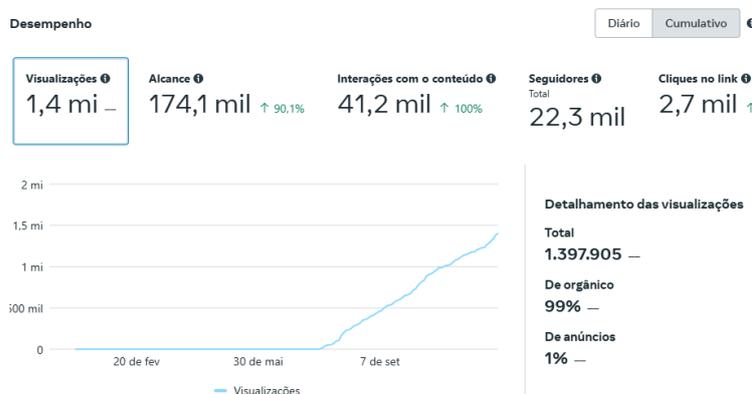


Além dos materiais digitais que variaram nas seis cores acima, a SECOM foi responsável pela produção de todos os materiais gráficos impressos e neste ano produziu material individual de cada curso, também variando nessas cores, sendo entregues para cada curso um banner 90x120 e 700 folders. Ainda, a SECOM produziu e distribuiu os flyers com quantitativo de vagas por *campus*, banners, faixas e cartazes para os sete *campi* da Unespar.

## Plataforma META

Nas redes sociais da Unespar chegamos a 22 mil seguidores no Instagram e 29 mil no Facebook, entretanto destacamos que a interação com o conteúdo no Instagram é maior, baseado principalmente nas relações orgânicas da rede, alcançando mais de 1 milhão e meio de visualizações:

### Desempenho no Instagram

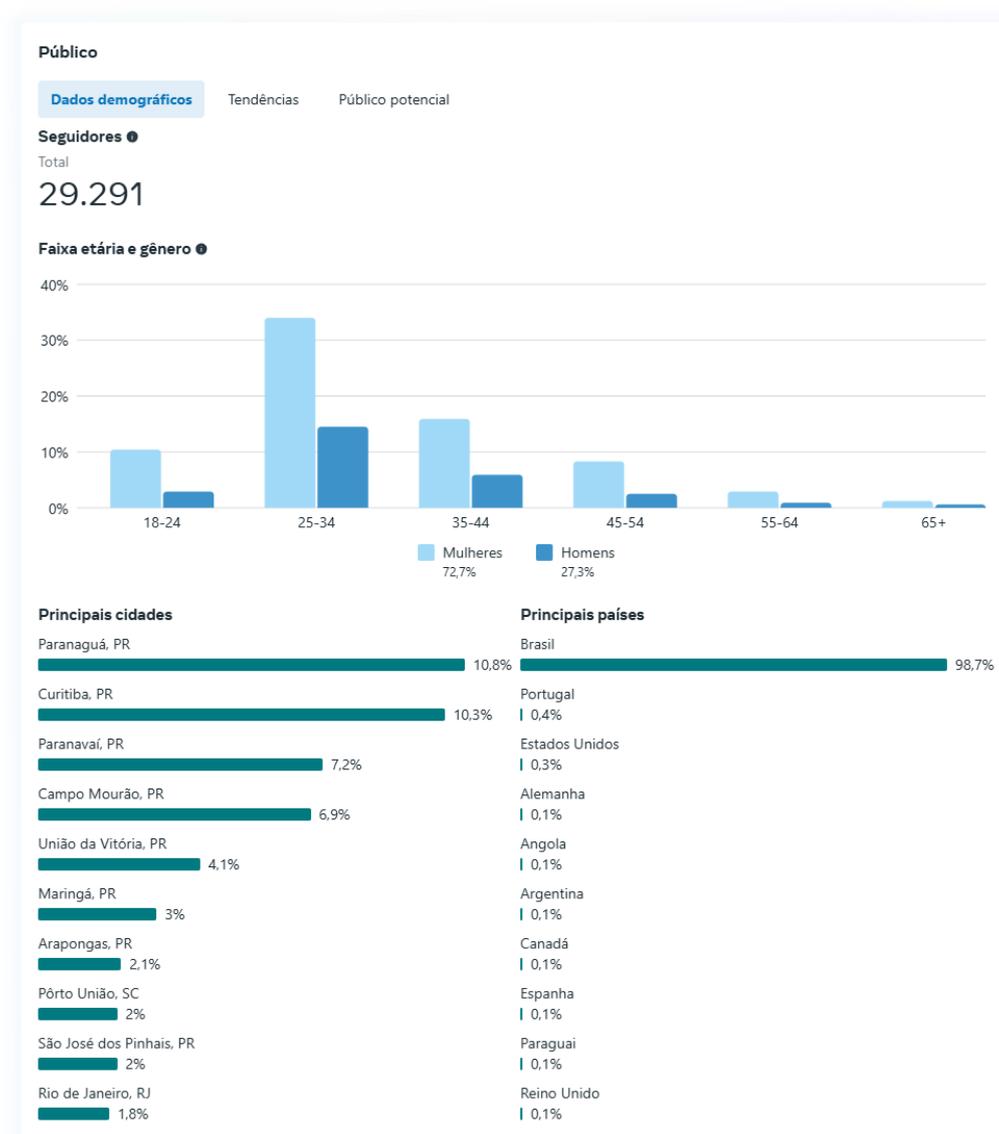


### Desempenho no Facebook



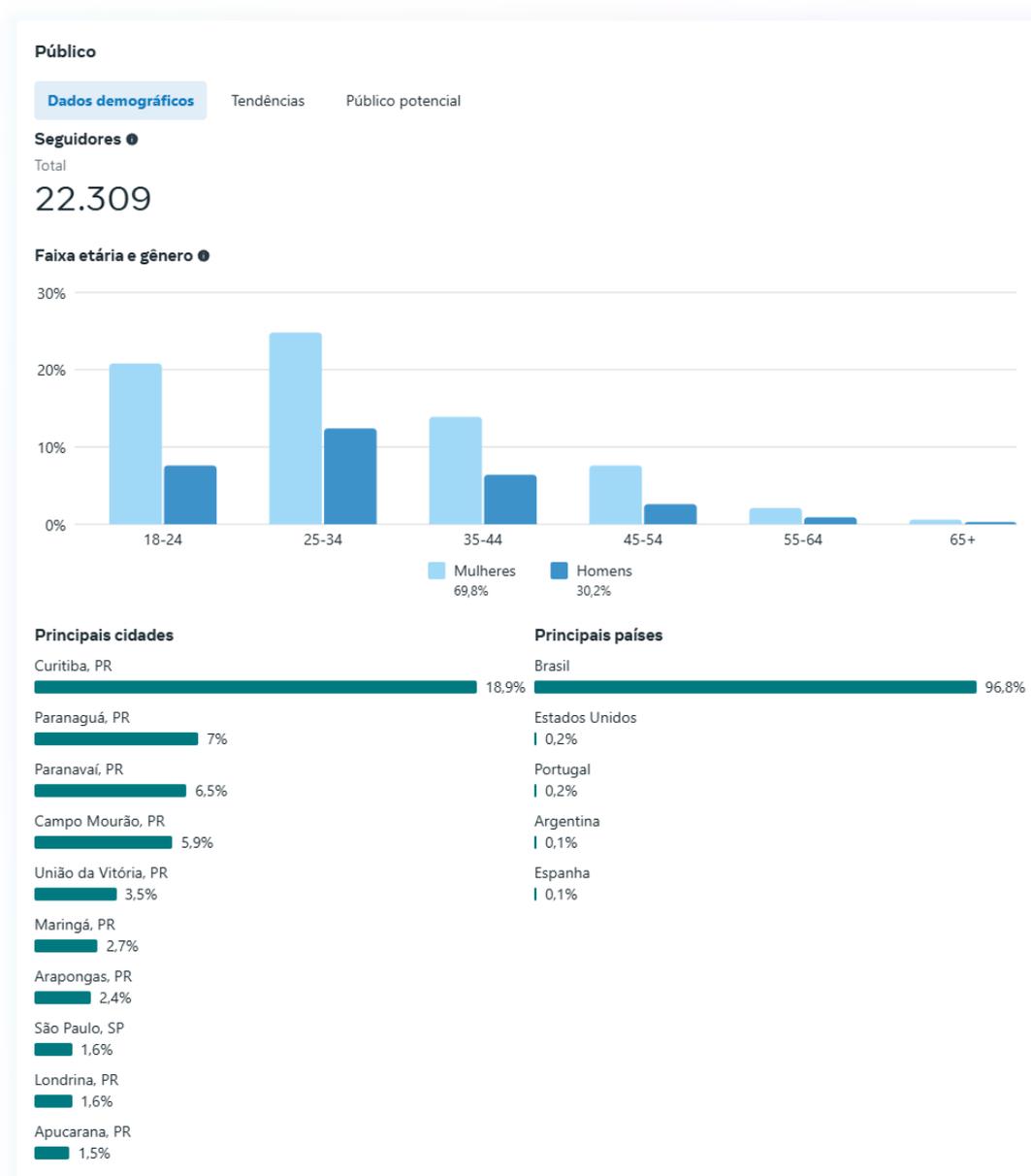
Ao analisarmos o público das redes sociais, é perceptível que a maior parte do público se identifica com o gênero feminino e com faixa etária entre 18 e 34 anos:

### Público no Facebook



Ainda, ao analisarmos os dados apresentados acima, percebe-se o impacto das redes sociais nos municípios onde a Unespar possui *campus*, sendo as principais cidades de acesso, exceto Apucarana. No público e na faixa etária do Instagram o cenário se repete, entretanto percebemos um público ainda mais jovem e levemente mais masculino, chegando a 30,2%:

## Público no Instagram



Em análise comparativa entre as redes sociais, notamos que mesmo com sete mil seguidores o Instagram gera maior impacto do que o Facebook, com mais de 200 mil visualizações de diferença. Destaca-se ainda que, no recorte de cidades do Instagram: Curitiba está como primeira colocada, enquanto no Facebook Paranaguá lidera.

## Considerações finais

O trabalho realizado pela Secretaria de Comunicação da Universidade Estadual do Paraná (SECOM) ao longo de 2024 foi fundamental para fortalecer a comunicação interna e externa da instituição, além de ampliar a visibilidade da universidade nas redes sociais e em campanhas de processos seletivos. A SECOM desempenhou um papel estratégico na criação de materiais de divulgação, campanhas publicitárias e assessoria de comunicação, contribuindo para uma comunicação mais eficaz e articulada com os objetivos institucionais.

A reorganização da equipe, realizada ao longo do ano, permitiu uma distribuição mais eficiente das demandas e atendimento mais eficaz às diversas áreas da universidade, refletindo o compromisso da equipe com a qualidade e a visibilidade das ações da Unespar.

Além disso, a análise das plataformas de mídia, com destaque para o desempenho nas redes sociais, especialmente no Instagram, demonstra o impacto positivo da comunicação digital da universidade. O aumento no número de seguidores e as altas taxas de engajamento evidenciam o sucesso das estratégias adotadas.

Ademais, o trabalho da SECOM nos quatro anos desta gestão mostrou-se essencial para colaborar na consolidação da imagem da Unespar com a comunidade externa, se tornando um canal de comunicação de grande importância para a Unespar.

### Equipe:

**Diretor da Secretaria de Comunicação (2024):** Joab Jacometti de Oliveira

**Chefe da Secretaria de Comunicação (2023):** Marina Santos Daum

**Diretor de Comunicação Institucional (2021-2023):** Helio Ricardo Sauthier

**Comunicadora Social:** Denise Ligamovski

**Comunicador Social:** Fábio Candido dos Santos

**Comunicadora Social:** Marina Santos Daum



**Designer Gráfico:** Larissa Bento

**Estagiária Cinema e Audiovisual:** Daniella Shizuko Carpentieri Shimamura

**Estagiário Letras – Português Inglês:** Pablo Kaique de Souza Griehl

**Estagiária Artes Visuais:** Polliana dos Santos Checon

# OUVIDORIA

A Universidade Estadual do Paraná mantém atualizadas as estatísticas dos Atendimentos formulados junto ao **SIGO - Sistema de Gestão de Ouvidorias** do Estado do Paraná.

Dos relatórios produzidos, verifica-se que, em 2021, tivemos 167 atendimentos; em 2022, tivemos 174; em 2023, tivemos 282, e 2024, tivemos 187 (até 31.10.2024).

Nesta gestão (2021-2024), houve maior divulgação das formas de acesso à Ouvidoria (na página inicial do site), e pelo Sistema SIGO (Sistema Integrado para Gestão de Ouvidorias), fatores que possibilitaram manifestações de forma anônima, sigilosa e identificada (por e-mail, telefone, carta ou de forma presencial) e, nesse sentido, a comunidade acadêmica e a externa puderam buscar maiores informações, dados e esclarecimentos utilizando-se da Ouvidoria, esse importantíssimo canal colocado à disposição da comunidade para facilitar a comunicação com a Instituição.

## Natureza dos Atendimentos:

Natureza	Quantidade			
	2021	2022	2023	2024
Lei de Acesso à Informação	06	06	17	15
Elogios	00	00	01	01
Sugestão	03	01	04	00
Solicitação	113	105	176	51
Reclamação	18	35	36	49
Denúncia	27	27	48	71
<b>Total de atendimentos</b>	<b>167</b>	<b>174</b>	<b>282</b>	<b>187</b>

**Observação:** O aumento do número de atendimentos no ano de 2023 (em relação

aos demais anos) se deve à realização de concursos públicos/testes seletivos, seja de professores, seja de agentes universitários, situação que colocou vários usuários na posição de buscas pela Ouvidoria em suas reivindicações.

#### **Tipos de Solicitantes:**

Tipos de Solicitantes	Quantidade			
	2021	2022	2023	2024
Anônimo	28	75	138	93
Identificado	137	94	129	79
Sigiloso	2	5	15	15
<b>Total de atendimentos</b>	<b>167</b>	<b>174</b>	<b>282</b>	<b>187</b>

**Observação:** Denota-se aumento do número de solicitantes sob a forma de anonimato e sigiloso e uma redução do número de solicitantes que preferem se identificar.

#### **Pedidos com base na Lei de Acesso à Informação:**

Tipos de Solicitantes	Quantidade			
	2021	2022	2023	2024
Deferidos	6	4	10	12
Indeferidos	0	2	4	00
Deferidos parcialmente	0	0	3	03
<b>Total de atendimentos</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>15</b>

**Observação:** A ampla divulgação, no *site* da Unespar, dessa forma de acesso fez com que mais usuários dela tomassem conhecimento, num aumento significativo por essa forma de atendimento.

#### **Equipe:**

**Agente de Ouvidoria e Transparência:** Lucilio da Silva



# AUDITORIA E CONTROLADORIA

O objetivo do setor de Auditoria e Controladoria da Unespar neste relatório é apresentar o resultado das principais ações desenvolvidas pela Unidade nos exercícios de 2021 a 2024, apresentadas no quadro 01-página 03.

A Unidade de Auditoria e Controladoria da Unespar, segundo o regimento interno, é responsável por monitorar e avaliar os controles internos criados e implementados pela gestão da Universidade, bem como recomendar ações para atender à conformidade legal; fornecer avaliações de modo sistemático e eficiente das atividades do controle interno e da gestão da Universidade, com vistas a melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, controle e governança para alcançar a efetividade dos objetivos institucionais.

Para cumprir essa missão institucional, a Unidade de Auditoria e Controladoria da Unespar realizou as seguintes atividades nos anos de 2021 a 2024:

- **Relatório e Parecer do Controle Interno para compor a Prestação de Contas Anual da UNESPAR:** Esta ação é realizada anualmente, com o objetivo principal de avaliar a eficácia e eficiência da Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial da Unespar, conforme Programa 08 – Ensino Superior Inovador.

- **Atender às demandas geradas pela Controladoria-Geral do Estado:** Esta ação é realizada mensalmente, quando são aplicados e avaliados os quesitos dos formulários recebidos da Controladoria Geral do Estado. Com o objetivo de manter os processos e trabalhos da Universidade em acordo com a legislação, dentro das instruções normativas que regem todas as atividades exercidas pelo órgão.

- **Plano de Trabalho Anual do Controle Interno da UNESPAR:** Esta ação é realizada anualmente, com objetivo de atender às demandas geradas pela Controladoria-Geral do Estado (CGE). A unidade de auditoria e controladoria monitora

e avalia, a cada encerramento de quadrimestre, o Plano Plurianual (Programa 08 – Ensino Superior Inovador), com ênfase na eficácia e eficiência da Gestão Orçamentária da Unespar e no monitoramento das obras (com base em informações do SIGAME). Nesta ação consta ainda a atividade monitoramento da movimentação do quantitativo de pessoal, o monitoramento dos atestados médicos da Unespar e o monitoramento e avaliação das transferências voluntárias (projetos e termos de convênio).

- **Acompanhar as diligências dos órgãos de controle externo:** No tocante a esta ação, são acompanhadas mensalmente, no âmbito do TCE, as diligências, as demandas do CACO - Canal de Comunicação e processos de solicitações junto ao TCE PR.

- **Monitorar e avaliar os cumprimentos das recomendações, ressalvas e determinações exaradas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná:** Nesta ação, a unidade de auditoria e controladoria da Unespar monitora e avalia periodicamente o cumprimento das recomendações exaradas pelo TCE.

- **Monitorar os processos internos da Universidade:** Está ação é realizada conforme ocorrido, a unidade de auditoria e controladora acompanha os processos internos da Universidade, como uma linha de defesa, tanto os processos administrativos quanto os jurídicos.

- **Realizar avaliação, por amostragem, da(s) unidade(s) setorial(is) do órgão/entidade definida(s) pelo Agente de Controle Interno, elencando a(s) área(s) e/ou subárea(s), inclusive o(s) objeto(s):** Nesta ação, considerando as fragilidades de controles administrativos previamente observadas, são selecionados anualmente no mínimo 5 (cinco) objetos para avaliação. Essa é uma ação proativa da unidade de auditoria e controladoria da Unespar, que tem como objetivo prevenir e/ou detectar eventuais riscos e fragilidades dos controles administrativos.

**Principais Resultados das Ações da Unidade de Auditoria e Controladoria de 2021 a 2024.**

**Quadro 01.**

<b>Objeto</b>	<b>Principais resultados 2021 e 2022</b>
Convênios (transferências voluntárias)	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos da execução de convênios.
Quantitativo de Pessoal	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de quantitativo de pessoal.
Programa 08 – Ensino Superior Inovador – Plano Plurianual 2020-2023	Eficiência e eficácia da Gestão Orçamentária Eficiência e eficácia da Gestão Financeira Eficiência e eficácia da Gestão Patrimonial
Atestados Médicos	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de atestados médicos.
Demandas Externas	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos das demandas geradas por órgãos de controle externo.
Prestação de Contas Anual	Regularidade das contas da gestão da Unespar nos exercícios financeiros de 2020 e 2021, bem como o acompanhamento para o encerramento do exercício de 2022.
Formulário CGE 01/2021	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de Licitações e Contratos, LGPD, Controle Externo e Prestação de Contas Anual.
Formulário CGE 02/2021	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de COVID 19, Obras e protocolo.
Formulário CGE 03/2021	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de Almojarifado, Central de Viagens, Despesas com Viagens, GMS e Transparência.
Formulário CGE 01/2022	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de SEI-CED, Quadro Funcional, Política de Recursos Humanos, Estrutura Organizacional e Normas Internas, Segurança do Trabalho;
Formulário CGE 02/2022	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de Bens Móveis, Bens imóveis, Convênios Recebidos, Licitações e Contratos e Contratos de Obras.
Formulário CGE 03/2022	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de Contabilidade Pública, Restos e Pagar e TaxiGov.
Conciliação Bancária	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos das conciliações bancárias, quanto à tempestividade, à regularização de pendências existentes, assinatura dos ordenadores de despesas e à transparência.

Portal da Transparência	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos, quanto ao atendimento das recomendações do TCE, bem como o estabelecimento de uma rotina periódica das informações no Portal da Transparência.
Abono Permanência	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos do Abono Permanência, quanto ao direito adquirido pelos servidores.
Planilhas SEI-CED	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos das Planilhas SEI-CED, quanto à utilização do GMS, o preenchimento da planilha eletrônica e envio periódico para a PRAF/DIRAD.
Estrutura Organizacional	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos da Estrutura Organizacional da Unespar, com vista ao atendimento da Lei Estadual nº 20.932/2021 e anexo.
Execução Orçamentária	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos da Execução Orçamentária, quanto à abertura de créditos especiais, ao ajuste de conta ou de alteração orçamentária, ao planejamento e antecipação de processos licitatórios.
e-Protocolo	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos do e-Protocolo, quanto à fluidez dos tramites, à captura e distribuição aos responsáveis e o arquivamento.
Ascensão de nível, promoções e progressões	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos das ascensões de nível, promoções e progressões, quanto à padronização nos <i>campi</i> , à fluidez dos processos e a implantação.
Prevenção de incêndio	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de prevenção de incêndio e desastres, quanto à elaboração de projetos, à execução com vistas a atender à legislação sobre o tema.
Almoxarifado	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de almoxarifado, quanto à segregação de funções, atribuição de responsabilidades, à redução de desperdício e à eficiência.
Patrimônio	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de patrimônio, quanto à obsolescência, manutenção e conservação.
<b>Objeto</b>	<b>Principais resultados 2023</b>
Convênios	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos da execução

(transferências voluntárias)	de convênios.
Quantitativo de Pessoal	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de quantitativo de pessoal.
Programa 08 – Ensino Superior Inovador – Plano Plurianual 2020-2023	Eficiência e eficácia da Gestão Orçamentária Eficiência e eficácia da Gestão Financeira Eficiência e eficácia da Gestão Patrimonial
Atestados Médicos	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de atestados médicos.
Demandas Externas	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos das demandas geradas por órgãos de controle externo.
Prestação de Contas Anual	Regularidade das contas da gestão da Unespar no exercício financeiro de 2022.
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de Resíduos Recicláveis
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos no atendimento das solicitações de Acesso à Informação
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de almoxarifado
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de patrimônio (bens móveis)
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de Recursos Humanos
Formulário CGE 02/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão contábil.
Formulário CGE 02/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão da transparência.
e-Protocolo	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos do e-Protocolo, quanto à fluidez dos trâmites, à captura e distribuição aos responsáveis e o arquivamento.
Ascensão de nível, promoções e progressões	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos das ascensões de nível, promoções e progressões, quanto à padronização nos <i>campi</i> , à fluidez dos processos e à implantação.
Almoxarifado	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de almoxarifado, quanto à segregação de funções, atribuição de responsabilidades, a redução de desperdício e à eficiência.

Patrimônio	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de patrimônio, quanto à obsolescência, manutenção e conservação.
Prevenção de incêndio	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de prevenção de incêndio e desastres, quanto à elaboração de projetos, à execução com vistas a atender à legislação sobre o tema.
Gestor e Fiscal de contrato	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de gestão e fiscalização de contratos.
Transparência das Despesas	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de gestão da transparência das despesas.
Central de viagens	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de gestão da central de viagens.
Dispensas de Licitações	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de gestão de dispensas de licitações.
Orçamento e Metas do Plano Plurianual – PPA 2024-2027	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de Orçamento e Metas do Plano Plurianual – PPA 2024-2027.
Treinamento e capacitação	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de treinamento e capacitação.

<b>Objeto</b>	<b>Principais resultados 2024</b>
Convênios (transferências voluntárias)	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos da execução de convênios, acompanhado no decorrer do ano de 2024.
Quantitativo de Pessoal	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de quantitativo de pessoal.
Atestados Médicos	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de atestados médicos. Acompanhamento entregue mensalmente para CGE.
Demandas Externas	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos das demandas geradas por órgãos de controle externo, verificados mensalmente.
Prestação de Contas Anual	Regularidade das contas da gestão da Unespar no exercício financeiro de 2023.
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de Resíduos Recicláveis, concluído em 2024.
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos no atendimento das solicitações de Acesso à Informação, concluído em

	2024.
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de almoxarifado, concluído em 2024.
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de patrimônio (bens móveis), concluído em 2024.
Formulário CGE 01/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão de Recursos Humanos, concluído em 2024.
Formulário CGE 02/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão contábil, concluído em 2024.
Formulário CGE 02/2023	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos na gestão da transparência, concluído em 2024.
Plano de Ação Almoxarifado	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de almoxarifado, quanto à segregação de funções, atribuição de responsabilidades, à redução de desperdício e à eficiência.
Plano de Ação Patrimônio	Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de patrimônio, quanto à obsolescência, manutenção e conservação.
Orçamento e Metas do Plano Plurianual – PPA 2024-2027	Avaliação em andamento - Aperfeiçoamento nos controles internos administrativos de Orçamento e Metas do Plano Plurianual – PPA 2024-2027.
Plano de Trabalho 2024	Análise e Planos de Ações referentes ao Plano de Trabalho 2024.
Formulário 01/2024	Acompanhamento e respostas dos quesitos: Plano de Contratação Anual; Processos de Compras; Convênios com fundações; Escrita Oficial; Governança de TI
Formulário 02/2024	Acompanhamento e respostas dos quesitos: Controle Interno; Segurança do Trabalho; Controles e Brigada de Incêndio.

Fonte: unidade de auditoria e controladoria da Unespar

A UNESPAR é uma universidade multicampi com distribuição geográfica das unidades em 5 (cinco) mesorregiões e 6 (seis) microrregiões do Estado do Paraná. Os trabalhos desenvolvidos pelo Controlador Interno Avaliativo da UNESPAR foram desempenhados com o propósito de atender a todas as unidades.

O presente relatório foi elaborado com base na realização do trabalho de monitoramento e avaliação da unidade de Auditoria e Controladoria da Unespar,



considerando o escopo de atuação. É uma síntese do Relatório de Atividades da Unidade de Auditoria e Controladoria da Unespar para o período de janeiro a dezembro de 2021 a 2024.

**Equipe:**

**Auditora e Controladora (2024):** Ag. Univ. Greici Keli da Silva

**Auditor e Controlador (2021-2024):** Prof. Dr. Marcos Paulo Rodrigues de Souza

**Chefe da Divisão de Controle Interno (2024):** Ag. Univ. Simone da Silva Peres

**Chefe da Divisão de Controle Interno (2021-2024):** Sérgio José P. Chagas Costa

## INTEGRAÇÃO E COMPLIANCE

### Síntese das atividades desenvolvidas entre 2021 e 2022:

A função de DPO foi instituída pela Lei 13709/2018 (LGPD), porém exigida a sua prática a partir de agosto de 2021.

#### AÇÕES DPO

- Apesar de ser recente (agosto de 2021), já foram realizadas três consultas formais e duas informais sobre a aplicação da LGPD.
- Divulgação e aconselhamento sobre a necessidade de aplicação da LGPD (os que tiverem interesse, a Lei 13709 consta no nosso Portal da Transparência).

Estima-se que no próximo ano, com a divulgação e melhor conhecimento da Lei Federal 13709, as consultas serão mais constantes e em número significativo.

#### AÇÕES DE COMPLIANCE

- No início de 2021 havia, no setor de Compliance, oito processos que necessitavam de resposta e solução. Destes processos: seis já estão concluídos. Os dois restantes já estão em fase de definição;
- Em 2022 foram instaurados 5 PADs: 2 em fase final de solução;
- Foi feita consulta nos *Campi* (149 entrevistas), a pedido do CGE, sobre possíveis fragilidades no agir ético-profissional dos servidores da UNESPAR. Para que não ficasse unilateral, foi indagado, também, sobre as condições que o Governo do Estado oferece para que se tenha o melhor agir em cada setor da Instituição. Não há, ainda, um relatório final sobre estas questões.

Quando for feito, será necessário colocar ações que possam mitigar as fragilidades detectadas.

- Em andamento a elaboração de um Código de Ética interno, por determinação do TCE. Com boas contribuições foi concluído um esboço do Código, que será avaliado pelo COU;
- Divulgação da Lei 20656/2021, que estabelece novas normas para instauração de PAD e Sindicância, devido a defasagem na Lei 6174/70 (Estatuto do Servidor Público do Paraná);
- Divulgação, a pedido da CGE, de cuidados com assédio moral e sexual (Resolução 33/22 – CGE);
- Divulgação, a pedido da CGE, de cuidados a serem tomados durante o período de eleição.

\* Sugestão para que se tenha um *link* contendo todas as normatizações, internas e externas, que controlam as ações dos servidores da UNESPAR: Regimento Interno, Estatuto do Servidor, LGPD (13709), Lei 20656/21.

## **AÇÕES DE ENCARREGADO DE DADOS**

- Reuniões quinzenais, remotas, de integrantes de todas as IES do Paraná, para discussões sobre ações referentes à LGPD;
- Apesar de ser recente (agosto de 2021), já foram realizadas várias consultas, formais e informais, sobre a aplicação da LGPD;
- Divulgação e aconselhamento sobre a necessidade de aplicação da LGPD, principalmente nas Secretarias Acadêmicas de todos os *Campi* (os que tiverem interesse, a Lei 13709 consta no nosso Portal da Transparência);
- Elaboração de Minuta, que regulamenta a LGPD na UNESPAR, já apreciada pelo COU.

## Síntese das atividades entre 2023 e 2024

- **Acompanhamento e orientações de Comissões de Sindicâncias e/ou Processos Administrativos:** entre abril de 2023 a 16/12/2024 acompanhamos 36 (trinta e seis) processos.
- **Demandas da CGE sobre o Plano de Integridade e Compliance (NIC):**
  - **Capacitação:** no período deste relatório realizamos 03 (três) cursos ofertados pela CGE relacionados à função de integridade e compliance e encarregada de dados sendo um deles presencialmente sobre assédio moral e sexual.
  - **Reuniões:** participamos de reuniões remotas de orientação para construção dos planos de trabalho e relatórios (cerca de 4 reuniões no período). Realizamos reuniões internas do Núcleo de Integridade de Compliance (NIC).
  - **Plano de Trabalho e Relatórios:** produzimos os Planos de Trabalho (2023-2024), relatórios semestrais e anuais;
  - **Plano de Integridade:** nas orientações da CGE esta deveria ser a centralidade do trabalho do compliance. Ao longo do período realizamos estudos sobre este assunto junto às demais universidades do Estado e na maior parte do tempo aguardamos retorno sobre o mapeamento dos riscos realizado em 2022. Em agosto de 2024 recebemos da CGE uma tabela dos riscos a serem avaliados pela reitoria. Sanadas uma série de dúvidas quanto aos riscos já mitigados presentes na tabela e a metodologia de levantamento do mesmo, em novembro (2024) ocorreu, juntamente com a CGE, reitora e pró-reitorias a avaliação dos riscos.
- **Atendimento de demandas relacionadas a LGPD:** participamos de reuniões do Conselho da LGPD/Unespar. Respondemos 08 (oito) e-protocolos e alguns e-mails relativos a Lei Geral de Proteção de Dados. Produzimos uma minuta e encaminhamos via e-mail para PROGRAD; PROEC; PRPPG com sugestões

para registro de termo de consentimento de estudantes quanto ao tratamento de dados pessoais. Em outubro de 2024 a função de Encarregada de Dados deixou de ser da agente de compliance.

- **Atendimento Ouvidoria e Controladoria:** respondemos solicitações da ouvidoria recebidas no sistema SIGO. Respondemos as solicitações do auditor/controlador, nos protocolos relacionados a sindicâncias e processos administrativos, referentes ao Ofício 07/2022/CGE conforme orientação da PROJUR e as demandas do Tribunal de Contas relativas à conformidade.
- Divulgamos na Unespar o Código de Ética Interno que atende a uma determinação do TCE.
- Realizamos estudos sobre a legislação, resoluções, instruções normativas para o melhor desempenho da função. Atendemos de forma dialógica as solicitações de orientações de diretores/as dos *campi*, do gabinete da reitoria, PROJUR e pró-reitores/as. Para continuidade do trabalho estimamos que se efetive o trabalho em cooperação no Núcleo de Integridade e Compliance (NIC) e o Plano de Integridade.

#### **Equipe:**

**Agente de Integridade e Compliance (2023/2024):** Giselle Moura Schnorr

**Agente de Integridade e Compliance e DPO (2021-2023):** Walmir Ruis Salinas

## AGÊNCIA DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (AGITEC)

### ATIVIDADES DO ESCRITÓRIO DE PARANAGUÁ

- Atividades realizadas do Projeto Nossa Praia Mais Limpa e Sustentável na Operação Verão Paraná 2024, em Matinhos, no mês de janeiro;
- Assinatura do termo de convênio com a Prefeitura de Morretes para atividades de cooperação referentes ao Projetek;
- Aprovação de 11 projetos nas Chamadas Públicas 19/2023 e 20/2023 da Fundação Araucária, sendo 8 projetos do Edital 19 (Agitec Paranaguá, Agitec Campo Mourão, Hotel Tecnológico Campo Mourão, Agitec Apucarana, Espaço Maker de Paranaguá, Incubadora Social, Agitec União da Vitória e Agitec Paranavaí), e 3 projetos do Edital 20 (Hub de Inovação da Prefeitura de Apucarana, Agência de Inovação de Morretes e Centro de Inovação de Guaratuba);
- Aprovação de 2 projetos no edital do Universidade Sem Fronteiras: UNESPAR 60+ e Incubadora Social;
- Realização do VII Simpósio de Empreendedorismo e Inovação da UNESPAR, que engloba os seguintes eventos e atividades: IX *Top of Mind* Universitário, XII Feira do Empreendedor, IV Mostra de Responsabilidade Sócio Empresarial, e XV Enacilla, além de palestras online.
- Proposta em fase de finalização para celebração de termo de cooperação com a Prefeitura de Paranaguá para a utilização da Casa Dacheux, com a finalidade de instalação de um Hub de Inovação municipal;
- Proposta em fase de finalização para celebração de termo de cooperação com a startup Rarm, para realização de atividades conjuntas de capacitação e

- compartilhamento de espaço físico;
- Auxílio e suporte nas atividades do Programa UNESPAR 60+;
  - Parceria com a Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa, para o desenvolvimento das atividades do Programa UNESPAR 60+ em 117 municípios paranaenses, contemplando todas as regiões que possuem *campi* da UNESPAR;
  - Realização da Operação Rondon 2024, na região de Guarapuava, onde a UNESPAR ficou alojada com seus conjuntos A e B nos municípios de Reserva do Iguaçu e Inácio Martins, respectivamente;
  - Obtenção de um fomento de **R\$ 501.200,00** para o projeto Nossa Praia Mais Limpa e Sustentável, para a compra de equipamentos e materiais para o desenvolvimento das atividades, tendo-se a projeção de aplicar o projeto em Pontal do Paraná, Matinhos e Guaratuba;
  - Obtenção de fomento de cerca de **R\$ 160.000,00** por meio de Encomenda Governamental para o Programa UNESPAR 60+, com o objetivo de comprar materiais para as atividades do programa e para o pagamento de bolsas;
  - Obtenção de fomento de **R\$ 200.000,00** na Chamada de Projetos da Coalizão pelo Impacto, em que serão desenvolvidas atividades para a criação de Hub de Inovação em Paranaguá;
  - Auxílio nas atividades da Emenda Parlamentar para a criação do Curso de Bacharelado em Enfermagem na UNESPAR Paranaguá;
  - Proposta em fase de finalização para celebração de termo de cooperação entre o Tecpar e outras instituições estaduais de ensino superior do Paraná para o desenvolvimento de uma pesquisa em rede sobre o própolis azul;
  - Aprovação de cerca de **5 milhões** em recursos para 11 projetos aprovados da UNESPAR na Chamada Pública 01/2023 da SETI, que contemplou 8 propostas da Ageuni I da UNESPAR, localizada em Paranaguá, e 3 propostas da Ageuni II da UNESPAR, localizada em Campo Mourão;
  - 20 vagas de bolsas ofertadas no ano de 2024 no escritório da Agitec em Paranaguá;
  - Participação no evento **Caminhão Conhecendo os ODS**, na Praça Mário

Roque, em Paranaguá, no dia 09 de novembro de 2024, onde bolsistas do Espaço Maker da AGITEC Paranaguá mostraram projetos desenvolvidos nas impressoras 3D da Agência;

## **ATIVIDADES DO ESCRITÓRIO DE UNIÃO DA VITÓRIA**

- Participação no credenciamento junto a SEPARTEC do NIT-UNESPAR – União da Vitória.
- Propositura e aprovação do Projeto NIT LAPEM - no edital CP 19/2023 Chamada Tadeu Felismino – Fundação Araucária – R\$ 249.946,00.
- Elaboração e aprovação do Projeto Mãos em Obras – Tribunal e Justiça do Paraná – Comarca de União da Vitória - Edital N° 01/2023 Vara de Execução em Regime Aberto da Comarca de União da Vitória R\$ 4.393,21.
- Elaboração e aprovação do Projeto CAM Conhecer-Agir-Mudar – Tribunal e Justiça do Paraná – Comarca de União da Vitória - Edital N° 01/2023 - Vara de Execução em Regime Aberto da Comarca de União da Vitória R\$ 18.875,82.
- Elaboração e aprovação do Projeto RE-INTEGRAR – Tribunal e Justiça do Paraná – Comarca de União da Vitória Edital N° 01/2023 - Vara de Execução em Regime Aberto da Comarca de União da Vitória R\$ 14.330,17.
- Apoio e aprovação no Projeto ACITEC-In CNPQ/MCTI n° 10/2023 – R\$ 73.900,00.
- Apoio à propositura e aprovação do Projeto Atividades de robótica educacional para o Ensino de Ciências e Biologia EDITAL N° 004/2024-DPP/PROGRAD R\$ 100.000,00
- Apoio à propositura e aprovação do Projeto *Learning's the name of the game*: a gamificação no Ensino e aprendizagem de língua inglesa - EDITAL N° 004/2024-DPP/PROGRAD R\$ 100.000,00
- Apoio e aprovação do projeto Rede Incluir edital n° 01 SETI/UEF R\$ 178.812,00.
- Apoio e aprovação do LABPMDIA – Laboratório de Produção de Material Didático Inclusivo e Assistivo - CP 23/2023 - PROGRAMA DE BOLSAS DE

PRODUTIVIDADE EM PESQUISA E/OU DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO R\$ 44.000,00.

- Apoio na Propositura e credenciamento do Espaço MAKER – LAB MAKER – União da Vitória EDITAL 001/2024 – SETI-SEFA-SEI.
- Participação no Conselho Municipal de Inovação de União da Vitória.

## **ATIVIDADES DO HOTEL TECNOLÓGICO DE CAMPO MOURÃO**

### **Atividades de inovação**

#### **Trilha do HT**

Descritivo: A trilha de inovação do Hotel Tecnológico é a principal atividade de inovação do habitat. Tem por objetivo transformar ideias em soluções e negócios viáveis por meio de uma série de workshops, em que o instrutor/facilitador utiliza metodologias como o *design thinking*, metodologias ágeis, *brainstorm* etc.

Resultados: No ano de 2024, os números são os seguintes:

- Projetos inscritos 7;
- Projetos na trilha 6;
- Prováveis graduados: 4.

Desde 2019, os resultados totais foram:

- Projetos: 28
- Graduados: 9
- Projetos que se tornaram empresas: 4
- Projeto aprovado para captação de recursos: 1 (Centelha PR)

### **Ideathons**

Descritivo: Os ideathons são a forma de fomentar o empreendedorismo e a inovação atingindo os alunos da graduação dos cursos da Unespar de Campo Mourão. Todos os anos, desde 2022, são dois eventos (mínimo) por ano, em parceria com o Sebrae, vem sendo atividade obrigatória para os alunos da disciplina de Empreendedorismo

do curso de Administração. A partir de 2024, o curso de Economia também tem enviado alunos para esta atividade, que é aberta a todos os alunos da Unespar e comunidade em geral.

Resultados:

Em 2024 foram dois ideathons com 76 participantes, que resultaram em 13 projetos. Desde 2022 foram promovidos 07 ideathons com participação de cerca de 230 alunos e mais de 50 projetos.

### **Desafio Liga Jovem Sebrae**

Descritivo: O Desafio Liga Jovem é uma competição do Sebrae que incentiva o empreendedorismo entre estudantes do Ensino Fundamental e Médio. O objetivo é que os participantes criem soluções para problemas de suas comunidades ou escolas, utilizando a tecnologia de forma digital ou analógica. Os projetos da Unespar foram selecionados a partir dos ideathons que ocorreram no início do ano e o resultado foi relevante, sendo que dois destes projetos foram classificados entre os seis melhores do Paraná.

- Projetos inscritos: 09
- Projetos finalistas na fase estadual: 02.

### **Organização de Eventos**

#### **Pint of Science (parceria Secretaria de Inovação e Desenvolvimento Econômico, UTFPR, Unicampo, Centro Universitário Integrado)**

Descritivo: O Pint of Science Brasil é uma iniciativa que busca aproximar a ciência da sociedade de forma descontraída e acessível. O festival reúne pesquisadores e especialistas em bares e restaurantes para discutir temas relevantes em diversas áreas do conhecimento. O evento acontece anualmente em diversas cidades do Brasil e é parte do Festival Pint of Science, que ocorre simultaneamente em mais de 25 países. O festival foi criado em 2012, na Inglaterra, e chegou ao Brasil em 2015. Desde então, o festival vem crescendo e ganhando destaque em todo o país.

Em Campo Mourão ocorre desde 2019, sendo que as edições de 2020 e 2021 foram no formato remoto. A Unespar, através do Hotel Tecnológico, participa da

Organização do evento desde 2022.

Resultados:

Em 2024, o evento reuniu as 4 IES presenciais do município, foram realizadas 14 palestras em 6 locais diferentes durante os 3 dias do evento. O público total foi de 841 pessoas, 14 palestrantes, mais de 30 integrantes da organização. O evento gerou um faturamento de R\$ 27.621,68 nos bares onde foi realizado.

Em todas as edições presenciais, os números totais são os seguintes:

- Universidades: 4
- Palestras: 49
- Pesquisadores: 50
- Público total: + 2.400.

### **Empreende week (Co-organizador, parceria SRI)**

Descritivo: O Empreende Week é o maior evento de ciência, tecnologia, inovação, empreendedorismo e negócios do Centro Oeste do Paraná. Realizado desde 2017, a missão do evento é potencializar, com parcerias e conexões, um futuro mais inovador, inclusivo e sustentável, para Campo Mourão e Região.

A Unespar, por meio do Hotel Tecnológico, participa do evento desde 2019, sendo que, em 2020 e 2021, ocorreu na modalidade remota. Desde 2024 a Unespar passou a ser co-organizadora do evento.

Resultados: O evento tem público aproximado de 10.000 pessoas todos os anos visitando os estandes e participando das palestras e outras atividades.

Os dados do ano de 2024 ainda não estão fechados, no entanto, desde seu início, o evento já impactou mais de 90.000 visitantes, foram mais de 100 eventos entre palestras, mesas redondas, debates, minicursos.

Em 2024, a Unespar/Hotel Tecnológico participou com estande de 32 m<sup>2</sup> apresentando 7 de seus cursos, além de promover ou participar de 4 palestras/mesas-redondas. Estima-se que cerca de 6.000 pessoas passaram pelo estande da Unespar.

### **Palestras para o Ensino Médio (parceria com NACI)**

Descritivo: O Hotel Tecnológico, em parceria com o NACI – Núcleo de Atendimento e Orientação ao Aluno/Cidadão, do *Campus* de Campo Mourão da Unespar, iniciou uma série de palestras nos Colégios Estaduais – principalmente de ensino profissionalizante – com o objetivo de disseminar a cultura do empreendedorismo e da inovação, além de informar sobre as oportunidades de cursos existentes no *campus*.

Resultados:

- 6 Palestras
- 2 professores (Prof. Adalberto e Prof. Rogério) e 4 bolsistas envolvidos
- 315 alunos impactados.

### **Participação/Representação em Conselhos, Instituições etc.**

#### **CODECAM – Conselho de Desenvolvimento de Campo Mourão – Câmara Temática de Indústria, Inovação e Tecnologia**

Descritivo: O CODECAM é o Conselho de Desenvolvimento Econômico de Campo Mourão, uma instituição criada em 2017 para aproximar a sociedade civil do poder público municipal e buscar o desenvolvimento econômico da cidade.

A Câmara Temática de Indústria, Inovação, Ciência e Tecnologia é formada por representantes dos ambientes promotores de inovação, das Instituições de Ensino Superior, das startups etc. Tem o objetivo de congregar estes atores para planejar tais iniciativas no município.

Resultados: A Câmara, além de ser o principal fórum de discussões e articulação dos atores de inovação do município, participa de todas as ações e eventos relacionados.

A Câmara Temática auxiliou na elaboração da Lei Municipal nº 4.145, de 14 de agosto de 2020, que é a lei de inovação de Campo Mourão, no Paraná. Ela estabelece medidas para incentivar a inovação e a pesquisa científica e tecnológica no município.

### **SRI – Sistema Regional de Inovação**

O Sistema Regional de Inovação Centro Ocidental Paranaense (SRI-CO) foi

formalizado durante assembleia de fundação realizada em Campo Mourão, nesta semana. O trabalho do grupo tem como objetivo promover e estimular o desenvolvimento da região, com base em ações de fomento à inovação.

A base territorial de atuação do SRI-CO contempla 25 municípios: Altamira do Paraná, Araruna, Barbosa Ferraz, Boa Esperança, Campina da Lagoa, Campo Mourão, Corumbataí do Sul, Engenheiro Beltrão, Farol, Fênix, Goioerê, Iretama, Janiópolis, Juranda, Luiziana, Mamborê, Moreira Sales, Nova Cantu, Peabiru, Quarto Centenário, Quinta do Sol, Rancho Alegre do Oeste, Roncador, Terra Boa e Ubiratã.

O SRI-CO começou em 2019 como um movimento informal de pessoas e de instituições interessadas na pauta de inovação, principalmente em Campo Mourão e em Goioerê, onde há lei em favor da inovação. O grupo vinha realizando eventos de capacitação, de criação de negócios e de soluções, oferecendo apoio e gerando aproximação entre os atores do ecossistema de inovação. Constituído como associação, o SRI terá governança, poderá propor projetos e angariar recursos de editais.

A Unespar, por meio do Hotel Tecnológico, participa do SRI, sendo o Prof. Rogério Silveira Tonet seu atual vice-presidente.

### **Comitê Centro-ocidental – Câmara de Educação Empreendedora**

O Hotel Tecnológico participa da Câmara de Educação Empreendedora do Comitê de Desenvolvimento Centro-ocidental do Paraná. A Câmara tem o objetivo de coordenar as atividades de educação empreendedora, em especial, para os alunos do ensino fundamental e médio público, com o apoio do Sebrae e utilizando-se de seu material e metodologias de trabalho.

Atualmente o Prof. Rogério Silveira Tonet é o coordenador da câmara.

### **Participação em eventos**

#### **1. FATI – Fórum do Agronegócio, Tecnologia e Inovação**

O Fórum do Agronegócio, Tecnologia e Inovação (FATI) é um evento que reúne produtores rurais, empresas, instituições de ensino e entidades corporativas para discutir temas atuais do setor e criar oportunidades de negócios. O FATI é organizado



pela Câmara do Agronegócio do Conselho de Desenvolvimento Econômico de Campo Mourão.

O Hotel Tecnológico participou do evento e apresentou trabalho dentro desta temática.

### **Iguassu Valley Summit**

O Summit Iguassu Valley – Latino América é um evento de integração da Inovação com atores de outras áreas desenvolvendo ações conjuntas entre países que interagem para promover um ambiente favorável à inovação e ao desenvolvimento da Região Trinacional e Latino América.

O Hotel Tecnológico, a convite da Agitec e do Prof. Sebastião, participou do estande da Unespar no evento.

### **Connect Week Summit**

O Connect Week Summit é um evento de inovação que acontece em Curitiba, no Paraná, e reúne empresas, startups, estudantes, investidores e outros interessados no tema. O evento é realizado por empresas e instituições que acreditam na capacidade inovadora do brasileiro. O Connect Week Summit é marcado por: mais de 100 expositores, mais de 200 palestras, apresentações de projetos do governo, atividades de networking, parcerias que conectam diferentes segmentos.

O Hotel Tecnológico, a convite da Agitec e do Prof. Sebastião, participou do estande da Unespar no evento.

### **CONCCEPAR**

O CONCCEPAR é o Congresso Científico Cultural do Paraná, um evento científico que acontece em Campo Mourão e que reúne palestras, minicursos, oficinas, mesas-redondas e apresentações de trabalhos. O evento é organizado pelo Centro Universitário Integrado e pelo Instituto Integrado - IN2 desde 2005.

Anualmente o Hotel Tecnológico tem participado apresentando trabalhos de professores e alunos do projeto.

Neste ano o Hotel Tecnológico apresentou 9 trabalhos.

Desde 2021, no total, professores e alunos já apresentaram mais de 20 trabalhos no evento.

## **V SIPEC**

O SIPEC é um evento institucional que visa divulgar a produção científica, tecnológica, de inovação e extensionista desenvolvida nos programas de Iniciação Científica e Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIC, PIBIC, PIBIC-Af, PIBIC-EM, PITI e PIBITI), Pibex e Pibis.

O Hotel Tecnológico da Unespar participou das atividades do evento e apresentou 2 trabalhos.

## **Elaboração de projetos**

### **Projeto “Conversão do Hotel Tecnológico em Incubadora”**

Elaboração dos projetos APROVADOS para o edital “Chamada Pública Sapartec 19/2023, para a criação da Incubadora da Unespar no valor de R\$ 93.600,00.

### **Projeto de ICIT**

Projeto APROVADO para bolsista ICIT no projeto de pesquisa "Epistemologia da Inovação" – bolsista chamado em setembro de 2024.

### **Elaboração de projeto PRO-PET Unespar "PET/ACE"**

Projeto elaborado em conjunto com os cursos de Ciências Econômicas, Ciências Contábeis e Administração. Aprovado e os bolsistas iniciaram em 01/11/2024. O projeto conta com mais de 20 atividades e muitas delas são atividades do Hotel Tecnológico.

## **Produção Acadêmica**

Desde 2020, a equipe de professores e os bolsistas do Hotel Tecnológico têm investido em produzir resumos, artigos e capítulos de livros dentro da temática da

inovação.

Durante o ano de 2024 foram apresentados 11 trabalhos em congressos e seminários e desde o início das atividades do Hotel Tecnológico foram:

- 7 apresentações e publicação de artigos completos em anais de congressos;
- 18 apresentações e publicação de resumos expandidos em anais de congressos;
- artigos publicados em revistas;
- 7 capítulos de livros publicados;
- 2 e-books.
- destaque para o artigo:

FERREIRA, M. J. J. ; OLIVEIRA, E. P. ; TONET, R. S. ; SOUZA, A. D. ; CRISPIM, J. Q. . Micro e Pequenas Empresas e Políticas Públicas: Uma reflexão crítica sobre as ações governamentais para estimular o segmento no Paraná. REVISTA ADM PG (ONLINE), v. 14, p. 1-12, 2024.

VENCEDOR do Prêmio Sérgio Escorsim 2023 na área 2. Administração Pública no ADM PG – Congresso Internacional de Administração da UEPG. O artigo recebeu fast-track para publicação na revista da mesma instituição.

### **Outras Atividades**

- Mostra de Profissões UNESPAR nos dias 7 e 8 de Agosto;
- Evento Unespar e Sociedade no dia 20 de Setembro;
- Visitas Técnicas a Startups: 3
- Visitas Técnicas a Habitats de inovação: 2
- Elaboração de Releases para divulgação no site da Unespar: 6
- Reuniões representando o HT/UNESPAR: 11

## **ATIVIDADES DOS ESCRITÓRIOS DE APUCARANA, CURITIBA E PARANAÍ**

### **ESCRITÓRIO DE APUCARANA**

- Obtenção de fomento nas Chamadas Públicas 019/2023 e 020/2023 da

Fundação Araucária com os seguintes projetos: **Hub de Inovação da AGITEC Apucarana, no valor de R\$199.800,00, e Hub de Inovação da Prefeitura de Apucarana, no valor de R\$200.000,00.**

## ESCRITÓRIO DE CURITIBA

- Obtenção de fomento na Chamada Pública 019/2023 da Fundação Araucária, com o Projeto **Incubadora Social da AGITEC Unespar, no valor de R\$150.000,00.**
- Mesa redonda presencial no último dia do VIII Simpósio de Empreendedorismo e Inovação, com a temática “Movimento Empresa Júnior”;

## ESCRITÓRIO DE PARANAÍ

- Obtenção de fomento na Chamada Pública 019/2023 da Fundação Araucária, com o Projeto **AGITEC Paranaíba - Escritório de Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia, no valor de R\$249.850,00.**
- Participação da equipe da AGITEC Paranaíba no evento **Inovatech 2024**, realizado pelo Sebrae/PR, pela Prefeitura de Paranaíba e ACIAP Paranaíba, contando também com apoio da RPC TV. O evento foi realizado nos dias 17 e 18 de outubro de 2024.

## TABELA DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS DE 2024

CAPTAÇÃO DE RECURSOS AGITEC		
NOME DO PROJETO	EDITAL/CHAMADA	VALOR
Hub de Inovação - Agitec Apucarana	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 199.800,00
Agitec Campo Mourão - Núcleo de Inovação e Pesquisa em Matemática e Engenharia	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 250.000,00

Agitec Paranaguá	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 249.400,00
Agitec Paranaíba - Escritório de Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 249.850,00
Agitec União da Vitória - Laboratório de Prototipagem	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 249.946,00
Espaço Maker da Unespar	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 100.000,00
Incubadora Social da Agitec Unespar	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 150.000,00
Hotel Tecnológico Campo Mourão	Edital 19 Fundação Araucária	R\$ 93.472,00
Instalação do Centro de Inovação e Agência Guará 3.0	Edital 20 Fundação Araucária	R\$ 100.000,00
Agência de Inovação Municipal de Morretes	Edital 20 Fundação Araucária	R\$ 250.000,00
Hub de Inovação da Prefeitura de Apucarana	Edital 20 Fundação Araucária	R\$ 200.000,00
Nãnde reko: Saúde e Diversidade na Construção de Saberes	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 473.535,50
Requalificação de painéis fotovoltaicos para aplicação em comunidades de baixa renda, agricultura familiar e pequenas empresas, entre outros	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 394.787,00
Mapeamento de Trilhas do Litoral do Paraná	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 491.626,00
Teleterapia como ferramenta de saúde mental, inclusão social e qualidade de vida	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 366.013,00
Vocações Regionais Sustentáveis: desenvolvendo tecnologia para dinamizar a cadeia produtiva da erva-mate paranaense	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 499.632,00

Validação de bio-insumo proveniente de uma pequena estação de compostagem	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 447.632,00
Desenvolvimento de protótipo para aproveitamento de energia geotérmica para climatização no sul no Brasil	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 598.640,00
Análise da produção de cama de frango utilizando lodo de estação de tratamento de água e seu posterior uso como fertilizante orgânico no solo	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 397.455,00
Pesquisa e desenvolvimento de uma plataforma inteligente de planejamento de plantio e previsão de demandas de fornecimento de uma cooperativa de agricultura familiar	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 379.643,00
IOHCARE - Conectando Vidas	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 599.808,00
Associação de Moradores Pequenos Produtores do Açungui	Chamada Pública 01/2023 Ageuni	R\$ 499.317,00
Operação Rondon 2024	Operação Rondon	R\$ 826.010,00
Simpósio de Empreendedorismo e Inovação	Fomento PROEC	R\$ 17.630,00
Incubadora Social USF	Edital USF 2024	R\$ 177.627,00
Unespar 60+	Edital USF 2024	R\$ 148.000,00
Unespar 60+	Encomenda Governamental 005/2024	R\$ 164.783,00
Hub de Inovação de Paranaguá	Edital Coalizão	R\$ 200.000,00
Projeto Nossa Praia Mais Limpa e Sustentável	Fundo Paraná	R\$ 501.200,00

Projeto Mãos em Obras – Tribunal e Justiça do Paraná – Comarca de União da Vitória	Edital N° 01/2023 Vara de Execução em Regime Aberto da Comarca de União da Vitória	R\$ 4.393,21
Projeto CAM Conhecer-Agir-Mudar – Tribunal e Justiça do Paraná – Comarca de União da Vitória	Edital N° 01/2023 Vara de Execução em Regime Aberto da Comarca de União da Vitória	R\$ 18.875,82
Projeto RE-INTEGRAR – Tribunal e Justiça do Paraná – Comarca de União da Vitória	Edital N° 01/2023 Vara de Execução em Regime Aberto da Comarca de União da Vitória	R\$ 14.330,17
Projeto ACITEC-In	CNPQ/MCTI n° 10/2023	R\$ 73.900,00
Projeto Atividades de robótica educacional para o Ensino de Ciências e Biologia	EDITAL N° 004/2024-DPP/PROGRAD	R\$ 100.000,00
Projeto <i>Learning's the name of the game</i> : a gamificação no Ensino e aprendizagem de língua inglesa	EDITAL N° 004/2024-DPP/PROGRAD	R\$ 100.000,00
Projeto Rede Incluir	Edital n° 01 SETI/UEF	R\$ 178.812,00
LABPMDIA – Laboratório de Produção de Material Didático Inclusivo e Assistivo	CP 23/2023 - PROGRAMA DE BOLSAS DE PRODUTIVIDADE EM PESQUISA E/OU DESENVOLVIMENTO	R\$ 44.000,00
<b>TOTAL CAPTAÇÃO DE RECURSOS 2024</b>		<b>R\$ 9.810.117,70</b>



**Equipe:**

**Coordenação Geral:** Prof. Dr. Sebastião Cavalcanti Neto

**Assessoria Técnica:** Ag.Univ. João Miquilini

**Coordenação Escritório de Apucarana:** Prof. Dr. Lisandro Modesto

**Coordenação Escritório de Campo Mourão:** Prof. Dr. Rogério Tonet

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Solange Regina dos Santos (licenciada)

**Coordenação Escritório de Curitiba:** Prof. Dr. Antenogines Leonel Pedroso

**Coordenação Escritório de Paranavaí:** Prof. Dr. Albino Turbay

**Coordenação Escritório de União da Vitória:** Prof. Dr. Everton Crema

## **EDITORA DA UNESPAR (EDUNESPAR)**

A criação da Editora da Unespar foi deliberada em dezembro de 2021 pelo Conselho Universitário da Unespar. A partir de então, durante o ano de 2022, puderam ser desenvolvidas fundamentais ações para a efetiva implantação da Edunespar.

### **Principais atividades realizadas em 2022:**

- Estudo e elaboração de propostas para formulação de regimento interno e linha editorial a serem formulados pelo Conselho Editorial.
- Elaboração de Edital visando a composição do Conselho Editorial de acordo com as grandes áreas do CNPQ.
- Estudo técnico para a elaboração de um Termo de Referência encaminhado para o setor de Licitações da PRAF com o objetivo da publicação de livros impressos e no formato e-book.
- Acompanhamento do processo licitatório já concluído que resultou na assinatura de contrato com editora para publicação de 18 livros no primeiro semestre de 2023, a partir de normas estabelecidas pelo Conselho Editorial.
- Elaboração da minuta de um documento a ser encaminhado para discussão junto ao Conselho Editorial com o objetivo de fundamentar um Termo de Orientação visando a transformação de teses e dissertações em livros.
- Estudos para a implantação de um site próprio da editora para a disponibilização gratuita dos e-books por ela lançados e o fornecimento de informações sobre as obras impressas e demais produções e atividades da Edunespar.
- Assessoria na elaboração de projeto encaminhado à Unidade Gestora do

Fundo Paraná.

- Elaboração da minuta do Edital que será lançado no início de 2023 para a publicação das primeiras obras internas e e-books, que será voltado para a produção interna da Unespar. A minuta é um facilitador para que o Conselho Editorial elabore a versão definitiva do Edital a partir de propostas de seus membros.

As atividades da Edunespar representam um elo importante no processo de compartilhamento e ampla difusão nos meios acadêmicos e junto à sociedade dos resultados das pesquisas e inovações tecnológicas empreendidas e desenvolvidas nos sete *campi* da UNESPAR, por meio de seus cursos de graduação e programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. Entre essas atividades destacam-se os seguintes tópicos:

- Difusão da produção do conhecimento científico e artístico-cultural, por meio da publicação de livros (tanto impressos como no formato e-book), coletâneas e dissertações de mestrado vinculados aos 11 programas de Pós-graduação da universidade.
- Artigos, ensaios capítulos resultantes de Iniciação Científica realizados nos 75 cursos de graduação da instituição.
- Artigos, ensaios, capítulos de autoria de pesquisadores de outras IES brasileiras.
- Artigos, ensaios, capítulos resultantes de parcerias entre pesquisadores da Unespar e de outras IES internacionais.

No campo internacional a editora também vai atuar em sintonia com o Centro de Escrita Acadêmica da UNESPAR, que é uma iniciativa do projeto AWARD - *Academic Writing and Research Development*. O Centro tem por objetivo ofertar um espaço acadêmico para auxiliar discentes e docentes com sua escrita científica, especialmente para publicação internacional.

## **Principais atividades realizadas em 2023**

Em 2023, ano em que a Unespar completou dez anos do credenciamento, a Edunespar – Editora da Universidade Estadual do Paraná, deu importantes passos para a consolidação de seu objetivo principal, que é o de divulgar e popularizar a produção científica e artística da instituição, por meio de publicações voltadas à disseminação do conhecimento de natureza acadêmica gerada por seus pesquisadores, docentes e discentes, afetando positivamente diversos setores da sociedade.

A editora foi criada visando à difusão contínua de obras de natureza científica e cultural ligadas às funções essenciais da universidade: produção e circulação de conhecimento, integração entre ensino, pesquisa e extensão acadêmica e cultural, incentivo à leitura e à experiência da cidadania. Veicula conhecimento de amplo espectro sociocultural e aborda as mais diferentes formas do saber e de expressão cultural, seja na forma de livros impressos, seja na forma de publicações digitais. Além de atender estudantes, professores e pesquisadores, tanto no âmbito da graduação como na pós-graduação, a Edunespar é voltada também para o público geral, difundindo para além da universidade e junto à comunidade os valiosos conhecimentos nela produzidos.

Aconteceu nesse ano o processo seletivo para a composição de seu Conselho Editorial, órgão consultivo e deliberativo que tem como função elaborar e executar a política editorial da editora em conformidade com a estrutura da universidade. Constituído por meio do resultado de dois editais de seleção, o Conselho Editorial tem entre seus integrantes docentes pesquisadores pertencentes a diversas áreas de conhecimento e apresenta a seguinte composição:

### **Conselho Editorial da Edunespar**

- Representantes da Área de Engenharias:
  - Fernando Henrique Lermen (Titular)
  - Claudilaine Caldas de Oliveira (Suplente)
- Representante da Área de Ciências da Saúde

Gislaine Cristina Vagetti (Titular);

Carlos Alexandre Molena Fernandes (Suplente)

- Representantes da Área de Ciências Exatas e da Terra:

Maria Ivete Basniak (Titular)

Aurea Andrade Viana de Andrade (Titular)

Claudia Chies (Suplente).

- Representantes da Área de Ciências Biológicas:

Ana Carolina de Deus Bueno Krawczyk (Titular)

Rogério Antonio Krupek (Titular)

Luís Fernando Roveda (Suplente)

- Representantes da Área de Ciências Sociais Aplicadas

Adilson Anacleto (Titular)

Cleber Broietti (Titular)

Maria Inez Barboza Marques (Suplente)

- Representantes da Área de Ciências Humanas

Ricardo Desidério da Silva (Titular)

Bruno Flávio Lontra Fagundes (Titular)

Everton Grein (Suplente).

- Representantes da Área de Linguística, Letras e Artes

Denise Adriana Bandeira (Titular)

Jane Kelly de Oliveira (Titular)

Mauro Baptista Veddía y Sarubbo (Suplente).

Por meio de reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Editorial foram elaborados importantes documentos da editora, visando estabelecer a linha de atuação da editora e dar início a suas atividades práticas.

### **Política Editorial**

Documento que estabelece as normas de funcionamento da Edunespar e os procedimentos para o desenvolvimento de suas atividades práticas.

### **Edital Nº 006/2023 – Edunespar**

Lançado com o intuito de estimular docentes da Unespar a apresentarem à Editora propostas de publicação de obras nas seguintes áreas de conhecimento: Engenharias, Ciências da Saúde, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Biológicas, Linguística, Letras e Artes, Ciência Humanas e Ciências Sociais Aplicadas, voltadas à disseminação do conhecimento de natureza acadêmica, à formação de estudantes de graduação e de pós-graduação e à divulgação científica. O edital estabelecia propostas para publicação de dezoito livros, originais e inéditos, escritos por um ou mais autores no formato e-book. Seis dos e-books selecionados receberão também edição impressa com trezentos exemplares cada.

### **Edital Nº 013/2023 – Edunespar**

Elaborado para possibilitar a docentes da Unespar a apresentação à Edunespar de propostas de publicação de obras produzidas com recursos próprios do proponente, obtidos em instituições e órgãos de fomento ou através de leis de incentivo à cultura, nas seguintes áreas de conhecimento: Engenharias, Ciências da Saúde, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Biológicas, Linguística, Letras e Artes, Ciência Humanas e Ciências Sociais Aplicada. As obras devem ser voltadas à disseminação do conhecimento de natureza acadêmica, à formação de estudantes de graduação e de pós-graduação e à divulgação científica. Edital em fluxo contínuo sem limitação de número de obras inscritas ou de exemplares impressos.

### **Resultado do Edital Nº 006/2023 – Edunespar**

Todas as obras inscritas foram avaliadas por pareceristas *ad hoc* indicados pelo Conselho Editorial, que também homologou os resultados.

### **LIVROS SELECIONADOS PARA PUBLICAÇÃO NOS FORMATOS E-BOOK E IMPRESSO:**

- *Horizontes Inclusivos na Educação: Colaboração, Tecnologia e Práticas Pedagógicas*
- *Performatividade da Luz – A iluminação cênica como elo entre a cena e o*

*público*

- *“O Reich de mil anos”: o imaginário conspiratório da sobrevivência nazista após a Segunda Guerra Mundial*
- *Waldemar Curt Freyjesleben (1899-1970): uma existência entre as artes A Psiquiatrização da Educação*
- *Mariana Coelho: educação e feminismo na trajetória de uma intelectual luso-brasileira (1893-1954).*

#### **LIVROS SELECIONADOS PARA PUBLICAÇÃO NO FORMATO E-BOOK:**

- *UNO, mapa de criação: ações corporalizadas de um corpo propositor num discurso em dança*
- *Oficinas interdisciplinares: possibilidades de produção de conhecimentos históricos e educacionais com e para o público escolar*
- *Estado e Políticas Públicas: modelos de análise e reflexões contemporâneas*
- *Bento Rodrigues e as memórias que a lama não apagou: emoções patrimoniais na (re) construção das identidades no contexto pós-desastre*
- *A composição como metassistema musical*
- *A arte de enfeitiçar a realidade: da impotência ao impossível*
- *A reforma modernizadora do ensino em Portugal no século XVIII: a contribuição de dom frei Manuel do Cenáculo*
- *Educação em transformação: desafios e práticas no programa de residência pedagógica*
- *História da Educação no Século XII:: o papel da contemplação no projeto educativo de Bernardo de Claraval*
- *O ensaio como componente expressivo nos romances de Saramago: experimentando a condição humana pela linguagem*
- *A função social da UNESCO na ditadura civil-militar (1964-1985): desdobramentos na educação brasileira*
- *Ser visto é estar morto*

Todas as obras selecionadas serão publicadas no primeiro semestre de 2024 através de contrato firmado com a empresa MCP Da Costa Design Editorial, escolhida via licitação.

Entre as próximas atividades previstas para o Conselho Editorial estão a elaboração de uma Política de Distribuição da Edunespar e a construção coletiva de um Manual do Autor.

Em 2023 a Edunespar deu início também a composição de seu corpo funcional, que passou a ser integrado pela agente administrativa Carolina Nagy Correia e pela estagiária Pietra Paixão de Queiroz.

Foi desenvolvido em 2023, em parceria com o Departamento de Comunicação da Unespar, um projeto gráfico completo para a criação da Identidade Visual da Edunespar, já concluído e implantado.

Foram concluídas parcialmente e estão em fase de finalização, com entrega prevista para o início de 2024, as obras relativas à instalação da editora na sede do *Campus Curitiba I* da Unespar, situada na Praça Tiradentes.

Está em elaboração proposta para a participação em Chamada Pública da Fundação Araucária de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Paraná com o objetivo de apoiar editoras mantidas pelas Instituições Científicas e Tecnológicas e de Inovação (ICTs), visando sua modernização e fortalecimento, a fim de produzir publicações de relevância para o desenvolvimento científico e tecnológico em meio impresso e/ou digital.

Também está em desenvolvimento um projeto a ser proposto ao Fundo Paraná visando solicitar recursos para novos editais de publicações da Edunespar.

Encontra-se em fase final de estudos um projeto para a criação e implantação de um site próprio da editora para a disponibilização gratuita dos e-books por ela lançados e o fornecimento de informações sobre as obras impressas e demais produções e atividades da Edunespar.

Todas as ações desenvolvidas até agora e aquelas planejadas para o futuro estão ligadas ao processo em andamento da implantação de uma editora que deve se consolidar como referência no compartilhamento dos saberes desenvolvidos pela Unespar e em outras instituições congêneres nacionais e internacionais, contribuindo

para o avanço e democratização do conhecimento científico.

As editoras universitárias são muito mais do que lugares que somente publicam livros. Elas são em sua essência um repositório de ideias, preservando o conhecimento do passado, refletindo sobre o presente e lançando os debates sobre as perspectivas do futuro. Por meio desse processo apresentam uma contribuição fundamental para que as comunidades possam trilhar um caminho rumo a uma sociedade mais harmônica, justa e inclusiva. Cada livro publicado é uma carta para o futuro, porque preserva os saberes gerados pela instituição para as gerações presentes e para as que ainda vêm por aí. Acreditamos que nossa produção editorial cada vez mais vai espelhar os constantes avanços da Unespar nos campos do ensino e pesquisa, traduzidos na contribuição que seus docentes e discentes trazem para a evolução das comunidades com quem se relacionam.

### **Principais atividades realizadas em 2024:**

A principal atividade da Edunespar em 2024 foi o trabalho de consolidação de sua política editorial através da publicação de suas primeiras obras, resultantes do Edital Nº 006/2023 – Edunespar, que proporcionou a publicação de 17 obras no formato e-book e 7 no formato impresso.

### **PROCESSO DE EDITORAÇÃO E OBRAS PUBLICADAS**

Depois de um minucioso processo de editoração foram publicadas as seguintes obras, relacionadas pelo *campus* dos autores e autoras:

#### ***Campus de Campo Mourão***

**“O REICH DE MIL ANOS”: O IMAGINÁRIO CONSPIRATÓRIO DA SOBREVIVÊNCIA NAZISTA APÓS A SEGUNDA GUERRA MUNDIAL** - Impresso e E-book

Autor: Marcos Eduardo Meinerz

Área: Ciências Humanas



**OFICINAS INTERDISCIPLINARES: POSSIBILIDADES DE PRODUÇÃO DE CONHECIMENTOS HISTÓRICOS E EDUCACIONAIS COM E PARA O PÚBLICO ESCOLAR - E-book**

Autora: Cyntia Simioni França (organizadora)

Área: Ciências Humanas

**Campus de Paranaguá**

**MARIANA COELHO: EDUCAÇÃO E FEMINISMO NA TRAJETÓRIA DE UMA INTELLECTUAL LUSO-BRASILEIRA (1893-1954) - Impresso e E-book**

Autora: Alexandra Padilha Bueno

Área: Ciências Sociais

**EDUCAÇÃO EM TRANSFORMAÇÃO: DESAFIOS E PRÁTICAS NO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA PEDAGÓGICA - E-book**

Autoras: Josiane Aparecida Gomes Figueiredo

Josiane Aparecida Gomes Figueiredo

Fabrcia de Souza Predes

(organizadoras)

Área: Ciências Biológicas; Ciências Humanas; Linguística, Letras e Artes

**HORIZONTES INCLUSIVOS NA EDUCAÇÃO: COLABORAÇÃO, TECNOLOGIA E PRÁTICAS PEDAGÓGICAS - Impresso e E- book**

Autoras: Roseneide Maria Batista Cirino

Leocilea Aparecida Vieira

Elizabeth Regina Streisky de Farias

(organizadoras)

Área: Ciências Humanas

**O ENSAIO COMO COMPONENTE EXPRESSIVO NOS ROMANCES DE SARAMAGO: EXPERIMENTANDO A CONDIÇÃO HUMANA PELA LINGUAGEM -**

E-book

Autor: Wendel Cássio Christal

Área: Linguística, Letras e Artes

**Campus de Curitiba I - EMBAP**

**SER VISTO É ESTAR MORTO: MIGUEL BAKUN (1909-1963) - E-book**

Autora: Katiucya Perigo

Área: Linguística, Letras e Artes

[Quebra da Disposição de Texto]

**Campus de Curitiba II - FAP**

**UNO, MAPA DE CRIAÇÃO: AÇÕES CORPORALIZADAS DE UM CORPO PROPOSITOR NUM DISCURSO EM DANÇA - Impresso e E-book**

Autora: Rosemeri Rocha da Silva

Área: Linguística, Letras e Artes

**A ARTE DE ENFEITIÇAR A REALIDADE: DA IMPOTÊNCIA AO IMPOSSÍVEL - E-book**

Autora: Paloma Bianchi

Área: Linguística, Letras e Artes

[Quebra da Disposição de Texto]

**WALDEMAR CURT FREYESLEBEN (1899-1970): UMA EXISTÊNCIA ENTRE AS ARTES - Impresso e E-book**

Autora: Rosemeire Odahara Graça

Área: Linguística, Letras e Artes



***A PSQUIATRIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO*** - Impresso e E-book

Autora: Juslaine de Fatima Abreu Nogueira

Área: Ciências Sociais e Aplicadas; Ciências Humanas; Linguística, Letras e Artes

***COMPOSIÇÃO MUSICAL E O DIÁLOGO DE CULTURAS O EXEMPLO DE UM RITUAL GUARANI*** – E-book

Autor: RICARDO MENDONÇA PETRACCA

Área: Ciências Sociais e Aplicadas; Ciências Humanas; Linguística, Letras e Artes  
[Quebra da Disposição de Texto]

***PERFORMATIVIDADE DA LUZ – A ILUMINAÇÃO CÊNICA COMO ELO ENTRE A CENA E O PÚBLICO*** - Impresso e E-book

Autora: Nadia Moroz Luciani

Área: Ciências Humanas; Linguística, Letras e Artes

***Campus de Paranavaí***

***HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO NO SÉCULO XII: O PAPEL DA CONTEMPLAÇÃO NO PROJETO EDUCATIVO DE BERNARDO DE CLARAVAL*** - E-book

Autora: Rita de Cássia Pizoli

Área: Ciências Humanas

***A FUNÇÃO SOCIAL DA UNESCO NA DITADURA CIVIL-MILITAR (1964-1985): DESDOBRAMENTOS NA EDUCAÇÃO BRASILEIRA*** - E-book

Autora: Adriana Aparecida Rodrigues

Área: Ciências Humanas

***A REFORMA MODERNIZADORA DO ENSINO EM PORTUGAL NO SÉCULO XVIII: A CONTRIBUIÇÃO DE DOM FREI MANUEL DO CENÁCULO*** - E-book

Autora: Cássia Regina Dias Pereira

Área: Ciências Humanas

**ESTADO E POLÍTICAS PÚBLICAS: MODELOS DE ANÁLISE E REFLEXÕES CONTEMPORÂNEAS - E-book**

Autor e autoras: André Luís de Castro

Marília Gonçalves Dal Bello

Bianca Burdini Mazzei

(organizador e organizadoras)

Área: Ciências Sociais Aplicadas

A partir da publicação do resultado do edital, todas as obras foram submetidas a diversas etapas editoriais, resumidas a seguir:

- Revisão gramatical e ortográfica realizada pela equipe editorial da Edunespar.
- Envio dos arquivos revisados aos autores e autoras para incorporação de sugestões dos pareceristas e nova revisão textual.
- Encaminhamento dos arquivos revisados para a empresa MC & G Design Editorial, vencedora da licitação para a publicação das obras.
- Revisão gramatical e ortográfica, textual e ajuste para as normas da ABNT de todas as obras, realizada pela MC & G.
- Reenvio das obras aos autores e autoras para última revisão dos textos e aprovação do projeto gráfico.
- Encaminhamento das 7 obras impressas para a gráfica.
- Revisão dos exemplares impressos.

### **CRIAÇÃO DO SITE**

Em parceria com a DTI foi criado um site específico para a Edunespar, onde estão postadas todas as informações relativas à editora. No site é possível acessar os 17 livros do catálogo e baixar a versão e-book de todos eles. Endereço do site:

<https://editora.unespar.edu.br/>

## **LANÇAMENTO DOS LIVROS E DO SITE**

No dia 21 de novembro, em um evento aberto à comunidade, no Auditório da Biblioteca Pública do Paraná, aconteceu a cerimônia de lançamento das 17 obras publicadas pela Edunespar, fruto de pesquisa dos docentes da Unespar, cujos autores e autoras estiveram presentes e subiram ao palco para apresentar seus trabalhos. Também estiveram presentes a Reitora Salete Machado Sirino e representante da SETI.

Na ocasião foi apresentado ao público o site onde todas as obras editadas pela Edunespar estarão disponíveis, gratuitamente, no formato e-book, a partir da data deste lançamento.

Sete desses livros também estavam disponíveis no formato impresso e foram distribuídos, de forma gratuita, a quem compareceu ao evento.

Após o cerimonial de lançamento, aconteceu uma sessão de autógrafos com os autores e autoras presentes.

## **SELEÇÃO PELO EDITAL DA FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA PARA NOVAS PUBLICAÇÕES**

A Edunespar foi uma das editoras contempladas por um Edital da Fundação Araucária que garante recursos para proporcionar a edição de mais 15 obras para comporem o catálogo da editora. O convênio relativo ao repasse dos valores já foi firmado entre a Unespar e a Fundação, e o edital será lançado no primeiro semestre de 2025.

### **Equipe:**

**Diretor da Edunespar:** Luis Fernando Severo

**Assistentes editoriais:** Terezinha Eckelberg e Anna Glauca de Moraes Vieira

# SISTEMA DE BIBLIOTECAS (SIBI)



## Ações do SIBI/UNESPAR 2021

- Atendimento por demanda dos Serviços das Bibliotecas nos *campi*;
- Elaboração de Fichas Catalográficas para alunos dos Cursos de Mestrado;
- Cadastro de livros adquiridos em 2020 no Pergamum;
- Reunião Reitora e Bibliotecários do SIBI;
- Retomada ao Regimento e Regulamento do SIBI;
- Contribuição - formulário para aquisição de livros pela Unespar;
- Reunião com PROPLAN, PROGRAD E NTI visando à aquisição de Ebooks;
- Disponibilização de testes em Plataformas de Ebooks;
- Elaboração do Manual de Orientação das Normas da ANBT – em curso;
- Tratativas juntamente com a Fundação Araucária e as demais IEES visando à aquisição de Plataforma de Ebooks;
- Elaboração de Relatórios para os Coordenadores dos Cursos em processo de Reconhecimento e Recredenciamento;
- Participação em Cursos de Qualificação promovidas pelos órgãos de classe;
- Aguardando novidades na liberação de acesso via RNP para acesso ao Portal de Periódicos da CAPES;
- Reuniões para Estruturação do Repositório Institucional;
- Projeto para Elaboração de Programa para Geração Automática de Fichas Catalográficas – em trâmite.

### Ações do SIBI/UNESPAR 2022

- Elaboração de Fichas Catalográficas para alunos dos Cursos de Mestrado;
- Campanha de Indicação de Livros junto à Comunidade da Unespar publicada nas mídias sociais da Instituição;
- Cadastro de livros adquiridos em 2021 e 2022 no Pergamum;
- Implantação da assinatura de E-books na Unespar (via Fundação Araucária) - 3.900 licenças;
- Cadastros realizados até o momento na Plataformas de E-books - 1.685;
- Envio de e-mails de Divulgação da Plataforma Minha Biblioteca aos Docentes e alunos de pós da Unespar;
- Submissão para correção ortográfica do Manual de Orientação das Normas da ANBT - realizado pelo Núcleo de Português do *Campus* de Apucarana;
- Elaboração de Relatórios para os Coordenadores dos Cursos em processo de Reconhecimento e Recredenciamento;
- Participação em Cursos de Qualificação promovidas pelos órgãos de classe e equipe da Progesp;
- Participação dos Bibliotecários e equipes das Bibliotecas no VII Encontro Paranaense de Bibliotecários em Ponta Grossa;
- Liberação de acesso via RNP para acesso ao Portal de Periódicos da CAPES para a comunidade universitária;
- Reuniões (para Estruturação do Repositório Institucional via Comissão criada pela Portaria nº 768/2022;
- Encaminhamento de E-protocolo com demandas de ampliação de vagas de Bibliotecários e agentes para as Bibliotecas;
- Adequações nas demandas de aquisição de mobiliário para as Bibliotecas da Unespar - aguardando trâmites para licitação;
- Manual de Orientação das Normas da ANBT – nos ajustes finais;
- Posse da Bibliotecária Vanessa do *Campus* de União da Vitória;
- Empréstimo de livros para as férias – ampliação de prazo e quantidade.

### Ações do SIBI/UNESPAR 2023

- Lançamento do Gerador automático de Fichas Catalográficas;
- Formatação final do Manual de Normas da ABNT;
- Encaminhamento do Regimento e Regulamento para submissão de aprovação;
- Elaboração da Política de Desenvolvimento de Coleções do SIBI/UNESPAR;
- Continuação dos encaminhamentos para implantação do Repositório Institucional da Unespar, via Comissão criada pela Portaria nº 768/2022;
- Retomada de viagens/visitas técnicas junto às Bibliotecas do SIBI/Unespar e Direção dos *campi*;
- Solicitação junto a equipe de TI para a criação de uma página para o SIBI/Unespar;
- Continuação da Campanha de Divulgação da Plataforma Minha Biblioteca;
- Cadastro de usuários na Plataforma de e-books Minha Biblioteca;
- Posse do novo Bibliotecário do *Campus* de Paranaguá;
- 03 Visitas ao *Campus* de Paranaguá para treinamento do Bibliotecário no Pergamum;
- Recebimento / atesto das estantes e bibliocantos para as bibliotecas da Unespar;
- Reunião com Reitora – apresentação de demandas do SIBI: sistema de segurança para os acervos das Bibliotecas; Concurso para mais agentes universitários e Bibliotecários no SIBI; Liberação para participação em eventos da área;
- Reunião com equipe de Bibliotecários da Unespar;
- Divulgação de liberação de acesso à Plataforma Pearson por 30 dias – (até 26/07);
- Validação da Nova Versão do Software Pergamum.
- Catalogação de Dissertações no Pergamum;
- Catalogação de livros recebidos por doação nas Bibliotecas;
- Elaboração de Relatórios para Professores dos Cursos peritados;

- Mediação de doação de livros – *Campus* de Campo Mourão;

### **Ações do SIBI/UNESPAR 2024**

- Reunião com Reitora – apresentação de demandas do SIBI: sistema de segurança para os acervos das Bibliotecas; Concurso para mais agentes universitários e Bibliotecários no SIBI; Liberação para participação em eventos da área;
- Encaminhamento de e-protocolo para o Diretor de TI referente a Pagamento de Multa Via PIX;
- Capacitação de usuários dos Cursos LAV/BAV e Museologia na Biblioteca;
- Solicitação junto a equipe de TI da Unespar de permissão para gerenciar a página da Biblioteca na home-page da Instituição;
- Formatação final do Manual de Normas da ABNT;
- Encaminhamento do Regimento e Regulamento para submissão de aprovação;
- Elaboração da Política de Desenvolvimento de Coleções do SIBI/UNESPAR;
- Validação da Nova Versão do Software Pergamum.
- Finalização do protocolo para a Implantação do Repositório Institucional da Unespar, via Comissão criada pela Portaria nº 768/2022;
- Viagens/visitas técnicas junto às Bibliotecas do SIBI/Unespar de Campo Mourão, Paranaguá, Curitiba II e União da Vitória e da APMG;
- 03 Visitas ao *Campus* de Paranaguá para treinamento da equipe da Biblioteca e outras demandas com o Bibliotecário;
- Participação dos Bibliotecários no Encontro de Bibliotecários dos Campos Gerais em Ponta Grossa;
- Liberação dos Bibliotecários para participar do Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação – Recife – para apresentação de trabalho;
- Continuação da Campanha de Divulgação da Plataforma Minha Biblioteca;
- 09 - Reuniões com a equipe de Bibliotecários da Unespar;
- Reunião com demais IEES – sobre ferramentas de ensino para apresentação

de demandas para aquisição

- Divulgação de liberação de acesso à Plataforma Pearson para a Comunidade Acadêmica da Unespar;
- Encaminhamento de e-protocolo para a Proplan com Demandas de Aquisição de Mobiliários para as Bibliotecas da Unespar;
- Lançamento de Campanha junto aos Docentes para Requalificação dos acervos das Bibliotecas da Unespar;
- Cadastro de usuários na Plataforma de e-books Minha Biblioteca (atualmente temos: 2610 (cadastros));
- Catalogação de Dissertações no Pergamum;
- Catalogação de livros e ebooks recebidos por doação nas Bibliotecas;
- Mediação de doação de livros – *Campus* de Campo Mourão;

**Equipe:**

**Coordenador Geral das Bibliotecas:** Mauro Cândido dos Santos

# SOU MAIS UNESPAR



O Programa **Sou + UNESPAR** foi aprovado em reunião do CEPE de 26 de maio de 2023 e iniciou instantaneamente seus trabalhos. Desde sua concepção, objetivou a divulgação comunicacional e o fortalecimento da imagem da Unespar na comunidade paranaense, como uma instituição *multicampi* que estende seus braços às diferentes regiões do estado do Paraná.

Quando iniciou seus trabalhos em 2023, o Programa contava com uma equipe de 6 (seis pessoas). Em 2024, a professora Paula Tissiany pediu afastamento das atividades para seu ingresso no Doutorado e foi necessário aumentar a equipe devido ao número muito grande de demandas. Por ser uma universidade *multicampi* e para que houvesse maior rapidez na chegada das informações e na execução dos projetos em cada um dos *campi* da Unespar, foi necessário agregar mais 1 (um) integrante do Programa por *campus*.

No início do ano de 2024, além dos Projetos que já vinham sendo executados, a saber: 1. **Aulão Online de Revisão – Vestibular UNESPAR 2023**; 2. **Aulão Online de Revisão UNESPAR - ENEM 2023**; 3. **Mostra de Profissões UNESPAR 2023**, o Programa Sou + UNESPAR elaborou e submeteu à aprovação do CEPE outros 2 (dois) projetos: **+ UNESPAR Cast** e **+ UNESPAR na Escola**.

Como no corrente ano o Vestibular Unespar e o ENEM ocorrem em datas próximas (8 de dezembro e 03 e 10 de novembro), a equipe agregou esses dois eventos em um único Aulão preparatório, que passou a se chamar: **Aulão de Revisão - Vestibular Unespar/ENEM**. Além disso, elaborou e executou uma nova versão dos Aulões, agora presencial, em todas as cidades onde se situam os *campi* da Unespar (Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí (e extensão de Loanda) e União da Vitória. Essa versão presencial nasceu de uma demanda de alguns

Núcleos Regionais de Educação visitados pela coordenação geral do Programa no início de 2024.

É importante ressaltar que esse projeto se mantém fiel à proposta de ser 100% gratuito e se destinar à preparação de estudantes do ensino médio das escolas públicas do Estado do Paraná para o ingresso no ensino superior. E, ainda, que todos os projetos acima citados mantêm o objetivo principal do **Programa Sou + Unespar**: desenvolver ações extensionistas educativas e culturais de desenvolvimento social, com vistas à integração entre a universidade e a comunidade, fortalecendo o nome da Unespar como uma das mais conceituadas universidades do Estado do Paraná.

## PROJETOS 2024

### Aulão Online de Revisão



SOU MAIS UNESPAR

17, 19 e 25 DE SETEMBRO

# Aulão

Link: 

REVISÃO ONLINE VESTIBULAR UNESPAR/ENEM

Programa Sou + UNESPAR [É pública. É gratuita. É sua.]

UNESPAR Universidade Estadual do Paraná

Para sua efetivação e devido à alteração feita, o projeto novamente foi submetido às instâncias superiores e aprovado em março de 2024. Por conseguinte, necessitou de um conjunto de ações, a saber:

<b>Ações para elaboração/execução</b>
---------------------------------------

Articulação, por meio de reuniões, com os Núcleos Regionais de Educação de
--

Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória
Montagem do time de professores ministrantes
Elaboração do roteiro dos três dias de transmissão
Montagem dos espaços de gravação
Gravação das aulas
Montagem das apostilas (material escrito) e encaminhamento para os NREs
Edição das aulas;
Elaboração dos vídeos de abertura e fechamento dos aulões
Treinamento da equipe de transmissão
Preparação e distribuição de material audiovisual de divulgação dos aulões
Montagem do estúdio de transmissão
Transmissão (execução)
Certificação dos participantes (os certificados estão em fase de emissão)

O Aulão Online de Revisão – Vestibular UNESPAR/ENEM foi transmitido para escolas públicas de cerca de 90 municípios, que fazem parte dos NREs de Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória, pelo canal do Youtube da Unespar. Foram 3 (três) dias de transmissão, com início às 8h e término às 11h40min, nos quais foram ministradas aulas online das seguintes disciplinas: História, Geografia, Sociologia, Filosofia, Artes, Língua Portuguesa, Literatura, Redação Física, Química, Matemática e Biologia.

Seguem os dados relacionados ao número de visualizações no canal do Youtube:

**1º dia de transmissão** (17/09)

- 2386 visualizações
- 0 comentários
- 166 curtidas

**2º dia de transmissão** (19/09)

- 906 visualizações
- 0 comentários

- 70 curtidas

**3º dia de transmissão** (25/09)

- 879 visualizações
- 0 comentários
- 43 curtidas

Houve muitas devolutivas positivas das direções das escolas durante a transmissão e depois do Aulão apresentado. Em comparação com o Aulão de 2023, continuamos mantendo a audiência.

**Aulão Presencial de Revisão – Vestibular UNESPAR/ENEM 2024**



O **Aulão Presencial de Revisão – Vestibular UNESPAR/ENEM** nasceu de uma demanda de alguns NREs visitados pela coordenação geral do Programa no início de 2024. Sabendo do desafio que seria realizar o evento presencialmente em todos os *campi* da Unespar, a equipe passou à elaboração da proposta.

Para sua efetivação, o projeto foi submetido às instâncias superiores e

aprovado em março de 2024. Por conseguinte, necessitou de um conjunto de ações, a saber:

Aprovação no CEPE
Articulação por meio de reuniões com os Núcleos Regionais de Educação de Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória
Montagem do time de professores ministrantes em cada <i>campus</i> da Unespar (primeiramente, foi feita uma sondagem no próprio <i>campus</i> e nas escolas públicas da cidade). Em seguida, foi feito o convite e montados os grupos de whatsapp para a transmissão de informações
Elaboração da programação dos dois dias de Aulão por <i>campus</i>
Elaboração e divulgação nas escolas da ficha de inscrição
Montagem das apostilas (material escrito) contendo os exercícios de cada disciplina e seus respectivos gabaritos
Solicitação do lanche a ser servido aos estudantes durante o evento
Preparação e distribuição de material audiovisual de divulgação dos aulões
Montagem dos auditórios (multimídia, audiovisual, espaços para lanche etc)
Execução do evento
Certificação dos participantes (os certificados estão em fase de emissão)

O formato dos Aulões presenciais foi definido em dois dias por *campus*, com exceção da extensão de Loanda, ficando a critério de cada *campus* decidir os períodos das aulas. Com início em 01 de outubro, os Aulões seguiram o cronograma abaixo:

**União da Vitória** – 01 e 02 de outubro (auditório do *campus*)

**Paranavaí** – 02 e 03 de outubro (centro de eventos do *campus*)

**Loanda** – 04 de outubro (auditório da extensão)

**Paranaguá** – 08 e 09 de outubro (auditório do *campus*)

**Curitiba** – 10 e 11 de outubro (auditório do Colégio Estadual Pedro Macedo)

**Apucarana** – 21 e 22 de outubro (auditório do *campus*)

### **Campo Mourão** – (auditório do *campus*)

Os Aulões de Revisão tiveram uma participação bastante expressiva de estudantes em busca de preparação para o Vestibular Unespar e para o Enem, conforme segue:

- **União da Vitória** – aprox. 200 alunos
- **Paranavaí** – aprox. 450 alunos
- **Loanda** – aprox. 90 alunos
- **Paranaguá** – aprox. 180 alunos
- **Curitiba** – aprox. 150 alunos
- **Apucarana** – aprox. 120 alunos
- **Campo Mourão** – aprox. 170 alunos

TOTAL: cerca de 1.360 estudantes participaram do Aulões presenciais de Revisão para o Vestibular Unespar e para o Enem.

### **Mostra de Profissões Unespar 2024**



Para sua efetivação, o projeto contou com um conjunto de ações, a saber:

Reunião com as Direções de <i>campus</i> para definição das datas do evento
Elaboração do Plano de Ações
Montagem das Comissões Locais em cada <i>campus</i> da Unespar
Articulação, por meio de reuniões, com os Núcleos Regionais de Educação de Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória
Articulação com as Prefeituras Municipais para utilização do transporte do município
Montagem das equipes dos colegiados de curso
Preparação de material impresso e audiovisual
Preparação de material de divulgação
Visitação às escolas
Preparação do espaço da Mostra nos <i>campi</i>
Montagem e alimentação da página da Mostra de profissões UNESPAR 2024
Distribuição aos <i>campi</i> de material impresso de divulgação da Mostra
Divulgação na imprensa local
Execução do evento
Aplicação de questionário para as Comissões Locais
Reunião com Comissões Locais para Balanço Geral do evento

A Mostra de Profissões Unespar 2024 ocorreu no período de 06 a 08 de agosto de 2024 e marcou a abertura das inscrições para o Vestibular Unespar 2025. Abaixo, segue o cronograma do evento em todos os *campi* da Unespar:

#### **Organização - Março a agosto/2024**

- Realização Mostra de Profissões em Apucarana Agosto/2024
- Realização Mostra de Profissões em Campo Mourão Agosto/2024
- Realização Mostra de Profissões em Curitiba Agosto/2024
- Realização Mostra de Profissões em Loanda Agosto/2024

- Realização Mostra de Profissões em Paranavaí Agosto/2024
- Realização Mostra de Profissões em Paranaguá Agosto/2024
- Realização Mostra de Profissões em União da Vitória Agosto/2024
- Fechamento das atividades Setembro e outubro / 2024

Em 2023, a Mostra de Profissões Unespar recebeu cerca de 6.500 visitantes em seus *campi*. Nesse ano, foram cerca de **9.000** alunos e professores do Ensino Médio da rede estadual de ensino do Paraná a visitarem as dependências da Unespar durante a Mostra, reforçando assim o impacto significativo desse evento na aproximação entre a universidade e a comunidade.

#### **+ UNESPAR Cast – o podcast do Programa Sou + Unespar**



Consiste em um podcast itinerante, com a intenção de realizar entrevistas nos diferentes *campi* da Unespar, fundamentando-se na divulgação periódica dos cursos, programas, projetos, carreiras, mercado de trabalho e demais ações de interesse da instituição via podcast e veiculado no ambiente virtual. Desse modo, a Mostra de Profissões passou a ter uma extensão virtual e periódica, com abrangência ainda maior e veiculada para o público jovem, que busca informações sobre a vivência acadêmica e a realidade do mercado de trabalho.

O podcast de número 1, com o tema: **A importância de se cursar o ensino superior**, foi gravado no dia 04 de julho de 2024 e estava em fase de edição para lançamento, porém tivemos um contratempo e não foi possível o lançamento no período de eleições. Uma vez passado o pleito, a equipe vem se preparando, com o apoio da comunicação da Unespar, para o lançamento do podcast 1. Segue registro da gravação, que também foi feita em vídeo:



### + Unespar na Escola



Consiste em um projeto piloto de visitação às escolas, levando equipe de professores que visa oferecer oficinas sobre diferentes demandas, como confecção de currículo, educação financeira, cursos e profissões, vivências no ensino superior etc. A intenção é que a Unespar esteja presente nas escolas, efetivando seu papel de formar e informar estudantes no que diz respeito às oportunidades que se apresentam a partir da continuidade dos estudos, ingressando no ensino superior.

Após reuniões com as Chefias dos NREs, optou-se por elaborar um questionário, que foi aplicado nas escolas, visando conhecer as áreas de interesse desses estudantes, a fim de montar as oficinas para visitação.

Foram quase 3.000 respostas mapeadas pelo questionário, a fim de entender as áreas de interesse dos estudantes de Ensino Médio das escolas públicas do Estado do Paraná. A partir desse mapeamento, será possível organizar as oficinas a serem oferecidas nas escolas no ano de 2025.

## **CONTRIBUIÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO**

Os projetos desenvolvidos pelo Programa Sou + Unespar no ano de 2024 contribuíram substancialmente para a integração entre a universidade e a comunidade onde se situam os *campi* da UNESPAR, incentivando o ingresso no ensino superior por meio de aulas preparatórias online e presenciais 100% gratuitas para o Vestibular UNESPAR e para o ENEM, além de possibilitar a estudantes do ensino médio das escolas do Paraná, em sua Mostra de Profissões, visitarem os *campi* e conhecerem um pouco mais sobre tudo o que a Unespar oferece em termos de ensino, pesquisa e extensão.

## **CONCLUSÃO**

Analisando o retorno dado pelos *campi* ao final de 2024, os encontros online realizados com os Núcleos Regionais de Educação onde se situam os *campi* da Unespar, além do aumento expressivo nos números verificados na quantidade de visitas à Mostra de Profissões Unespar 2024 ou ao Aulão presencial de Revisão,

o **Programa Sou + UNESPAR**, embora jovem, vem atuando como um importante suporte para o fortalecimento do nome UNESPAR não apenas fora do ambiente universitário, mas também dentro dos muros da universidade, já que se expandiu para um *slogan* da UNESPAR. O “Sou + UNESPAR” se consolidou, no decorrer desses dois anos de criação, a uma espécie de marca de engajamento com os propósitos da instituição, a saber: ser mais inclusiva, mais sustentável, mais conectada, mais comprometida, mais diversa, mais forte, mais integrada etc.

No ano de 2024, com a aprovação de dois novos projetos e as adaptações feitas no Aulão de Revisão, que passou a ter sua versão presencial nas seis cidades onde se situam os *campi* da Unespar, além de na extensão de Loanda, o Programa necessitou de expansão e, provavelmente, em 2025, deverá se expandir ainda mais. Nesse sentido e dado o caráter *multicampi* de nossa universidade, no próximo ano pretendemos expandir a equipe, passando a ter mais de um integrante em cada *campus*. Desse modo, reiteramos a importância da realização de ações integradas, unindo forças em prol do ingresso e da permanência de estudantes em nossa IES.

Acreditamos que as ações em curso, a saber: Mostra de Profissões Unespar, Aulões de Revisão Vestibular Unespar/Enem, + Unespar na escola e + Unespar Cast , além do funcionamento efetivo do estúdio de gravação, contribuirão substancialmente para o reconhecimento da marca Unespar, para o impulsionamento do ingresso de novos estudantes, além de estreitar a relação tão profícua e necessária da Unespar com a comunidade.

A ideia, quando da escolha do nome para o Programa, era que “dentre outras IES, Sou e sempre serei + UNESPAR”. Essa proposta vem sendo acolhida muito bem pela comunidade universitária - vide a procura pelo suporte dado pelo Programa às ações de extensão universitária e a circulação do nome **Sou + UNESPAR** como um braço jovem, porém já forte da Reitoria na luta pela democratização do ensino, o que muito nos orgulha.



**Equipe:**

Patricia Josiane Tavares da Cunha

José Ricardo dos Santos

Taissa L. Burcci

Patricia Ormastroni Iagallo

Lucas Principato Ferreira

Wellington Hermann

Cinthia Andrade

Deborah Bruel Gemin

Erica Cintra

Luciana Ferreira Leal

Michele Schneiders

## COORDENAÇÃO DE PROCESSOS DE INGRESSO NA GRADUAÇÃO

A Comissão Central de Concurso Vestibular (CCCV) da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) apresenta o relatório das atividades realizadas entre 2021 e 2024, abrangendo os Processos Seletivos de Ingresso organizados pela instituição. Este documento consolida informações técnicas e financeiras, com o objetivo de fornecer uma análise das políticas de acesso aos cursos de graduação da Unespar, apoiando discussões sobre o aprimoramento contínuo dessas políticas.

Os dados apresentados incluem o número de vagas ofertadas, a quantidade de inscritos e as despesas associadas aos processos seletivos. Estes dados foram organizados de forma a permitir a avaliação das formas de ingresso e a criação de estratégias que ampliem a acessibilidade ao ensino superior público. As receitas não foram registradas, pois o valor das inscrições foi zerado, conforme estabelecido nos processos seletivos de 2019/2020.

O período de 2021 a 2024 foi marcado por desafios, incluindo a necessidade de adaptações devido à pandemia de Covid-19, como a implementação de medidas de biossegurança e a reestruturação de calendários e editais. A Unespar manteve sua autonomia na organização dos processos seletivos, com alternativas como o Vestibular Especial e o Processo Seletivo de Ingresso (PS1) para preencher vagas remanescentes e ampliar o acesso.

O relatório também inclui a documentação dos serviços terceirizados e dos pagamentos realizados aos profissionais envolvidos, sempre em conformidade com a legislação vigente. Ele está dividido em partes que contemplam a organização dos vestibulares, os dados financeiros e a gestão dos processos de ingresso, reafirmando o compromisso da Unespar com a transparência e a qualidade do ensino público.

O presente relatório está dividido em partes que contemplam a organização dos vestibulares de cada edição, os dados financeiros dos processos e os perfis dos candidatos, com base em informações obtidas por meio de questionários socioeducacionais. Por meio deste documento, a Unespar reafirma seu compromisso com a transparência, a qualidade do ensino público e a interação com a sociedade, especialmente nas regiões onde seus *campi* estão inseridos.

## **OBJETIVOS DA COMISSÃO CENTRAL DE CONCURSO VESTIBULAR – CCCV**

A Comissão Central de Concurso Vestibular – CCCV (nova nomenclatura - Coordenação do Vestibular) tem como objetivo planejar, coordenar, organizar e executar as atividades relativas aos processos seletivos de ingresso, Concurso Vestibular da Unespar. Entre as principais atribuições estão: elaborar os Editais, propor o calendário para a inscrição e para a realização das provas, apresentar à Reitoria a proposta de valores para o pagamento das diferentes atividades relativas à execução do processo seletivo para ingresso nos Cursos de Graduação (GEEB e RPA) e o valor da inscrição a serem aprovados por Resolução do Conselho de Administração e Finanças – CAD.

Cabe também à CCCV definir proposta contendo: características da organização das questões e diagramação das provas; características do sistema de avaliação e valoração das questões, quantificação das questões por disciplina e por prova; agrupamento das disciplinas para as provas e informações sobre datas, tempo de duração e cronograma do Processo Seletivo para ingresso nos Cursos de Graduação.

A CCCV também é responsável por requisitar o material necessário para a divulgação e a execução do Processo Seletivo para ingresso nos Cursos de Graduação, elaborar instruções e normas complementares para os procedimentos relativos ao Processo Seletivo, e elaborar o Manual do Candidato para a divulgação das normas e orientações relativas a cada etapa do Processo Seletivo. Além disso, constitui a comissão de Banca de Atendimento Especializado para atendimento de Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais e organiza as salas de videoconferências e grupos no WhatsApp para as bancas de heteroidentificação

racial.

A CCCV ainda deve providenciar a elaboração das questões e a confecção dos cadernos de provas, zelando pelo sigilo e segurança. Juntamente com a equipe de TI, deve fornecer à Diretoria de Registros da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação os relatórios com as informações sobre os resultados dos processos seletivos, além de elaborar o relatório geral com os dados relativos à participação de todos os candidatos. A coordenação também organiza o material de logística, como imprimir os formulários de gabaritos dos *campi*, preparar as listagens necessárias para a organização do vestibular e processar as respostas dos candidatos para os Testes de Habilidades Específicas (THEs), entre outros.

Além disso, a coordenação, em parceria com a Comunicação, é responsável pela Campanha de Divulgação do Vestibular. Isso inclui a elaboração de orçamentos com agências de publicidade, gráficas, jornais, rádios e TVs para a produção e divulgação da campanha, e o encaminhamento destes orçamentos às Pró-Reitorias de Planejamento e Administração e Finanças. Também deve elaborar o plano de mídia e de aplicação financeira, contratar a agência de publicidade para o desenvolvimento da campanha, conforme autorização e disponibilidade financeira da Pró-Reitoria de Administração e Finanças, e acompanhar a criação dos materiais de divulgação (impresso e eletrônico), como cartazes, filipetas, banners, faixas e spots de rádio. A coordenação também é responsável por encaminhar a campanha para aprovação da Secretaria de Estado da Comunicação, distribuir os materiais de divulgação para os *campi* e orientar as coordenações dos *campi* sobre as ações de divulgação. Além disso, organiza os cerimoniais para o lançamento simultâneo do vestibular e elabora o relatório da campanha de divulgação.

Por fim, a CCCV é responsável, juntamente com a Coordenação de Redação, pelas bancas e pagamentos das equipes de avaliadores.

## **RELATÓRIO DOS PROCESSOS SELETIVOS DE INGRESSO 2021**

A Comissão Central de Concurso Vestibular (CCCV) da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) apresenta as informações técnicas e financeiras dos Processos Seletivos de Ingresso (PSI) 2020-2021. O objetivo deste documento é fornecer uma

análise detalhada sobre as atividades realizadas nos processos seletivos PS1 e PS2, levando em consideração as adequações necessárias em decorrência da pandemia de Covid-19.

#### Objetivos dos Processos Seletivos

- **PS1:** Ingresso por meio da média final do Concurso Vestibular da Unespar (edições de 2018 ou 2019) ou a média final do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), das edições de 2018 ou 2019.
- **PS2:** Ingresso por meio da média final do último ano cursado do Ensino Médio, com a realização de uma Prova de Redação.

#### Ajustes devido à Pandemia de Covid-19

Em virtude da pandemia, as provas de redação do PS2, inicialmente previstas para março de 2021, foram adiadas para maio de 2021. Durante esse período, foi necessário adotar procedimentos rigorosos de biossegurança, conforme as orientações da Secretaria de Estado da Saúde (SeSa) e da Vigilância Sanitária do Paraná.

#### Organização e Procedimentos

- Abertura dos procedimentos foi oficializada com a publicação do Edital nº 01/2021, que seguiu as normas da Resolução nº 017/2020.
- Inscrições realizadas exclusivamente pela internet entre 10 de julho e 12 de setembro de 2019.
- A campanha publicitária foi elaborada com o slogan “Unespar - É pública. É para você”, focando na presença e abrangência da Unespar no estado.

#### Propostas de Redação para o PS2

Foram propostas seis temáticas de redação, distribuídas entre os gêneros discursivos Artigo de Opinião, Carta do Leitor, Resposta Interpretativo-Argumentativa, Comentário Crítico, Relato e Notícia.

O processo seletivo de redação do Vestibular da Unespar foi realizado de forma

presencial, com a universidade agendando a participação dos candidatos durante uma semana específica, como medida de prevenção para evitar aglomerações durante a pandemia.

### Análise dos Históricos para o PS2

Os candidatos ao PS2 autodeclararam a média final do último ano do Ensino Médio. Esta média foi validada pela Comissão de Análise de Documentos, responsável pela verificação da validação.

### Campanha e Divulgação

A campanha teve como objetivo destacar a Unespar como uma instituição pública, gratuita, de qualidade e multicampi, presente em diversas regiões do Estado do Paraná. O slogan escolhido foi: “Unespar - É pública. É para você.” Esse slogan serviu como base para o desenvolvimento da campanha. A estratégia dessa edição focou no uso do mapa do Paraná para ilustrar as localidades em que a Universidade está presente e evidenciar sua abrangência no estado. Além disso, o material visual da campanha destacou, por meio de imagens, a diversidade de áreas de ensino, pesquisa e extensão oferecidas pela Unespar.



**PROCESSO SELETIVO**  
**INGRESSO**  
**2021**

**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná

**É PÚBLICA.**  
**É PARA VOCÊ.**

CONSULTE O EDITAL

**INSCRIÇÕES**  
**GRATUITAS**

DE 04/01 A 17/02/2021

RESERVA DE VAGAS PARA COTAS

VAGAS PELO **SISU**

Mapa do Paraná com pontos de presença: PARANAVÁ, APUCARANA, CAMPO MOURÃO, UNIÃO DA VITÓRIA, CURITIBA I (UNESPAR), CURITIBA II (PÁPI), PARANAGUÁ.

PROCESSO SELETIVO  
**INGRESSO**  
**2021**

**69**  
CURSOS

**É PÚBLICA.**  
**É PARA VOCÊ.**

**INGRESSO I** 1077 Vagas

PELA MÉDIA DO VESTIBULAR DA  
UNESPAR OU DO EXAME  
NACIONAL DO ENSINO MÉDIO.

EDIÇÕES DE 2018 OU 2019

RESERVA DE VAGAS PARA COTAS

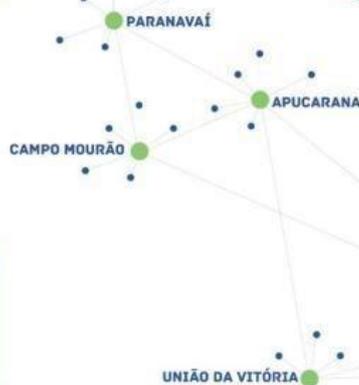
**INSCRIÇÕES GRATUITAS**

DE 04/01 A 17/02/2021

Teste de Habilidade Específica (on-line) é obrigatório para candidatos que concorrem às vagas dos cursos do Campus Curitiba I/Embap: Superior de Canto, Superior de Instrumento, Lic. Música e Superior de Composição e Regência; Campus Curitiba II/FAP: Bac. Artes Cênicas, Lic. Dança, Bac. Dança e Bac. Música Popular.



**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná



VAGAS PELO **SiSU**

**INGRESSO II** 861 Vagas

POR MEIO DA MÉDIA FINAL DO  
ÚLTIMO ANO CURSADO DO ENSINO  
MÉDIO E PROVA DE REDAÇÃO.

**MAIS INFORMAÇÕES**

VESTIBULAR.UNESPAR.EDU.BR

**REDAÇÃO 07 A 10 DE MARÇO**

**HABILIDADES ESPECÍFICAS 23, 24 E 25 DE MARÇO ON-LINE**

Abertura dos Procedimentos

Os trabalhos do Processo Seletivo de Ingresso foram oficialmente iniciados com a publicação do Edital de Abertura nº 01/2021, no Diário Oficial do Estado e no site do Vestibular da Unespar. Todas as ações foram realizadas de acordo com os procedimentos e normas estabelecidas pela Resolução nº 017/2020, pelo Edital nº 01/2021, e pelo Manual do Candidato. O processo seletivo foi dividido em duas modalidades de ingresso:

- **PS1:** Ingresso por meio da média final do Concurso Vestibular da Unespar das edições de 2018 ou 2019, ou a média final do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) das edições de 2018 ou 2019.
- **PS2:** Ingresso por meio da média final do último ano cursado do Ensino Médio e Prova de Redação.

Foram definidas as datas para o período de inscrições, o valor da taxa de inscrição, os documentos e procedimentos exigidos, o número de vagas, os procedimentos para atendimento especial e banca especial, além do cronograma das provas de Redação e dos Testes de Habilidades Específicas para os *campi* Curitiba I (Embap) e Curitiba II (FAP) na modalidade online, e o período de divulgação dos resultados e matrículas dos aprovados.

### Inscrições

As inscrições para o Vestibular foram realizadas exclusivamente pela internet, por meio do site oficial do vestibular, entre os dias 10 de julho e 12 de setembro de 2019. Para o PS1, a inscrição foi realizada com base na média final do Concurso Vestibular da Unespar de 2018 ou 2019, ou na média final do ENEM (2018 ou 2019). Já no PS2, a inscrição foi feita com a média final do último ano cursado do Ensino Médio e a Prova de Redação.

### Propostas de Redação para o PS2

Em função do contexto de pandemia e da necessidade de contenção de aglomerações, as provas de redação foram aplicadas em 6 (seis) turnos, o que exigiu 6 (seis) propostas diferentes de produção textual. As propostas foram organizadas de

acordo com os gêneros discursivos descritos no Manual do Candidato e incluíram os seguintes tipos de redação: Artigo de Opinião, Carta do Leitor, Resposta Interpretativo-Argumentativa, Comentário Crítico, Relato e Notícia. O objetivo era avaliar a capacidade de compreensão de textos e produção escrita dos candidatos. As bancas de avaliação foram compostas por professores efetivos dos cursos de Letras dos *campi* de Apucarana, Campo Mourão e Paranaguá, totalizando 10 membros em 5 bancas. As avaliações foram realizadas por meio de um sistema online, que possibilitou a visualização das provas e a atribuição das notas. O sistema de avaliação foi testado anteriormente no Processo Seletivo 2019-2020, garantindo a segurança e a eficácia da sua utilização.

#### Critérios de Avaliação

Seguindo o que foi estabelecido no Manual do Estudante, os critérios para avaliação das redações incluíram:

- Aspectos linguísticos e discursivos;
- Conteúdo e estrutura de acordo com a proposta e o(s) gênero(s) discursivo(s) solicitado(s);
- Atendimento às condições de produção estabelecidas;
- Uso da variedade padrão escrita da língua portuguesa.

As propostas argumentativas (Artigo de Opinião, Carta do Leitor, Resposta Interpretativo- Argumentativa e Comentário Crítico) buscaram trabalhar temáticas atuais e relevantes socialmente, enquanto as propostas de Relato e Notícia procuraram explorar a criticidade dos candidatos em relação à realidade em que estão inseridos, como, por exemplo, temas sobre o mundo do trabalho, a morte de um trabalhador da construção civil, e contribuições para a sociedade a partir da escolha profissional.

#### Análise dos Históricos para o PS2

A Unespar designou, por meio de Portaria, uma Comissão de Análise de Documentos do Processo Seletivo de Ingresso II (CADP), responsável pela

verificação da veracidade e validação das notas do último ano do Ensino Médio, do Histórico Escolar (HE), ou da Declaração da Escola. Essa Comissão analisou a média do último ano do Ensino Médio ou o Extrato de Desempenho do ENCCEJA ou do ENEM. No PS2, a média autodeclarada pelo candidato foi utilizada apenas para a classificação inicial para a Prova de Redação, sendo que a classificação final foi baseada na análise da comissão. A Prova de Redação teve peso 7, e a análise da média final do último ano do Ensino Médio teve peso 3, conforme o Edital nº 01/2021.

#### Dados do PS1 e PS2

- **PS1:** O número total de candidatos inscritos foi de 2.590, com 1.077 vagas ofertadas. A relação candidato/vaga foi de 2,40.
- **PS2:** O número de candidatos inscritos foi de 4.255, com 861 vagas ofertadas, resultando numa relação candidato/vaga de 4,94.

## RELATÓRIO DOS PROCESSOS SELETIVOS DE INGRESSO 2022

### Apresentação

No ano de 2022, a Universidade Estadual do Paraná (Unespar) organizou quatro Processos Seletivos de Ingresso, reafirmando seu compromisso com a democratização do acesso ao ensino superior público e de qualidade. Essas iniciativas refletem a diversidade de públicos atendidos e a preocupação em promover inclusão e igualdade de oportunidades educacionais.

Os processos seletivos realizados foram:

- **Vestibular Especial** – voltado a públicos específicos, com critérios que atendem a suas demandas particulares, proporcionando condições mais equitativas para o ingresso na universidade;
- **Vestibular dos Povos Indígenas** – iniciativa que fortalece a inclusão de estudantes indígenas, reconhecendo e valorizando suas identidades culturais, linguísticas e sociais, em consonância com a política de ações afirmativas da Unespar;
- **Vestibular Tradicional** – o principal mecanismo de acesso à universidade,

abrangendo um público diversificado e oferecendo uma ampla gama de cursos, consolidando a Unespar como referência em educação superior no Paraná;

- **Processo Seletivo de Ingresso – PS1** – modalidade alternativa que complementa as demais ações de seleção, ampliando as possibilidades de acesso, sobretudo para aqueles que buscam oportunidades diferenciadas de ingresso no ensino superior.
- **Processo Seletivo de Ingresso – PS2** - Com essas iniciativas, a Unespar demonstra seu compromisso com a inclusão social e o atendimento a diferentes perfis e necessidades da população paranaense, contribuindo para a formação de profissionais qualificados e engajados em transformar a realidade de suas comunidades. Além disso, esses processos seletivos reforçam o papel da universidade como promotora de desenvolvimento humano e social, alinhando-se às demandas contemporâneas por uma educação pública mais acessível, inclusiva e diversificada.

### Vestibular Especial

O **Vestibular Especial** 2022 aconteceu por meio de uma prova de redação, realizada presencialmente no dia 06 de fevereiro de 2022 e pelos Testes de Habilidades Específicas (THE) exigidos para alguns cursos de artes dos *campi* de Curitiba I e II, a serem realizados entre 22 e 24 de fevereiro de 2022.

Esta edição (especial) ofertou vagas remanescentes do Processo Seletivo de Ingresso - PS1. Em razão da pandemia de Covid-19, aconteceu por meio da nota do Enem e de vestibulares anteriores da Unespar, sem a realização de provas presenciais. No entanto, ocorreu baixa procura e houve a necessidade de abertura de um Vestibular com prova de Redação somente para os cursos que não foram preenchidos pelo PS1 (2021/2022). No total, foram 574 vagas ofertadas em 51 cursos nos *campi* de Apucarana, Campo Mourão, Curitiba I (Embap), Curitiba II (FAP), Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória. No Vestibular Especial tiveram 1.577 inscritos.



### XXI Vestibular dos povos Indígenas do Paraná

A Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR), em parceria com as Universidades: Universidade Estadual do Norte do Paraná (UENP), Universidade Estadual de Maringá (UEM), Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE), Universidade Estadual do Centro- Oeste (UNICENTRO), Universidade Estadual de Londrina (UEL), Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG), Universidade Federal do Paraná (UFPR) e Comissão Universidade para os Índios (CUIA) e da Comissão Central do Concurso Vestibular (CCCV) da Unespar, reuniram-se, primeiramente para discutir os procedimentos do Processo do XXI Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná, bem como a organização dos encaminhamentos da previsão orçamentária dos Polos/IES.

A Unespar, imediatamente, criou uma equipe multidisciplinar para pensar na arte e nas formas de divulgação. Foram criados o site, cartazes, folders, flyers, manual do candidato, todos com a arte do processo.



No dia 25 de março foi realizado o lançamento da campanha com a participação do Superintendente da SETI, da Reitora da Unespar, do Presidente da CUIA e da Coordenadora do Vestibular dos Povos Indígenas. O evento foi transmitido ao vivo pelo canal Youtube da Unespar. A Unespar criou um vídeo com depoimento de indígena para ajudar na divulgação. Também foi realizado, neste período, uma ampla divulgação nas redes sociais pela Unespar e pelas demais IES e visitas in loco nas Terras Indígenas, especialmente dos Guarani e Kaingang, nas Terras dos Xetas e dos Xokleng na Terra Indígena Apucarantina.

As Inscrições foram realizadas via sistema(on-line) e presencialmente pelos representantes da CUIA das IES, nas comunidades indígenas, depois foram lançadas no sistema.

Nos dias 10 e 11 de abril, na Reitoria da Unespar em Paranavaí, reuniram-se, presencialmente a Comissão da CUIA, juntamente com a Comissão Interétnica constituída por 8 (oito) membros, dos quais 1 (um) da CCCV/UNESPAR, 1 (um) da CUIA, 4 (quatro) caciques das terras indígenas do Paraná e 1 (um) membro da FUNAI. Esta Comissão analisou as inscrições em que as documentações estavam incompletas e casos duvidosos. Foram homologadas 780 inscrições.

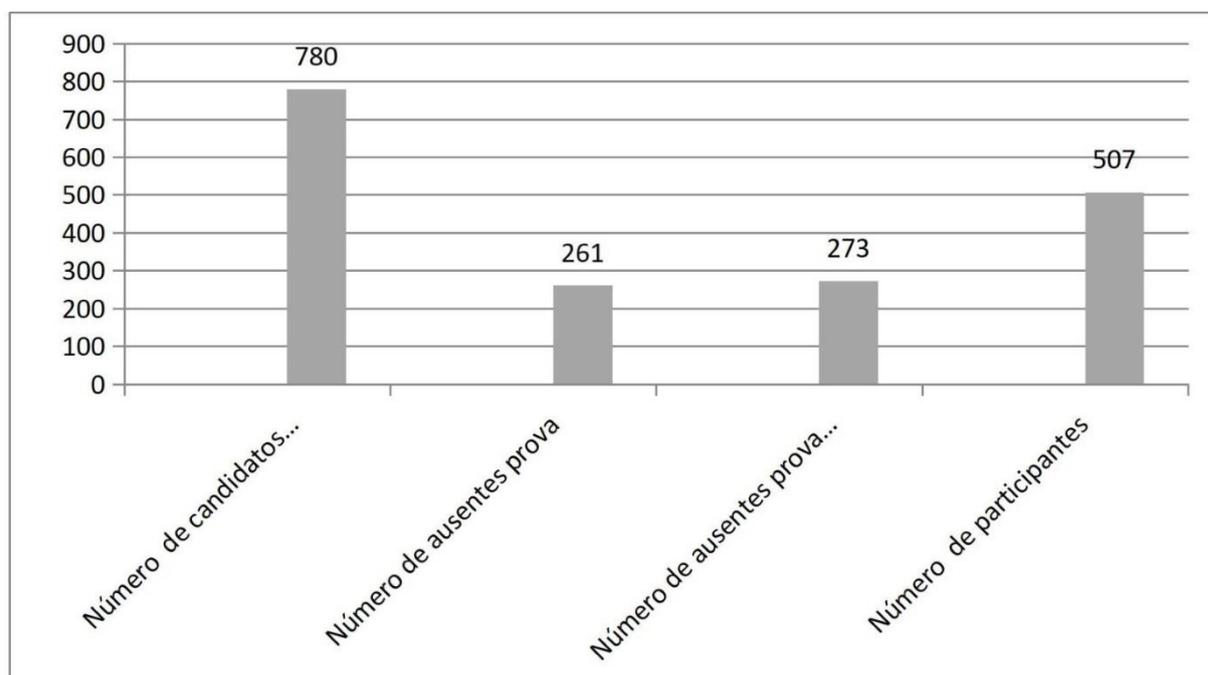
As provas foram realizadas nos dias 12 e 13 de junho, nos Polo de Manoel Ribas (UEPG e UEM), Nova Laranjeiras e Santa Helena (UNIOESTE), Mangueirinha (UNICENTRO), Londrina (UEL e UENP), Apucarantina (UEL), Curitiba (Unespar e UFPR). Os(As) candidatos(as) realizaram provas de Língua Portuguesa Oral, Língua

Portuguesa – Redação e Interpretação, Língua estrangeira e/ ou Línguas Indígenas (Guarani ou Kaingang), Biologia, Matemática, Geografia, Física, Química, História. Após as correções das provas o edital do resultado final foi publicado no dia 01 de julho do corrente ano, no site <https://www.unespar.edu.br/xxi> vestibular- indigena.

#### Editais (abertura à Resultado Final)

- Edital 03/2022 - CCCV - XXI Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná Edital 09/2022 CCCV - Edital de Retificação
- Edital 12/2022 - Homologação das Inscrições
- Edital 13/2022 - Edital de Homologação Complementar das Inscrições e Retificação Edital 15/2022 - Gabarito Oficial da Prova Objetiva Após Análises Dos Recursos Edital n. 016/2022 - Resultado Final
- Edital n. 017/2022 - Edital Complementar ao Edital n. 016/2022
- Edital n. 18/2022 - Retificação do RESULTADO FINAL do XXI Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná, dos candidatos(as) à UNIOESTE

#### Número de candidatos, de candidatos ausentes e de participantes



Fonte: CCCV, 2021.

Com a XXI edição do Vestibular dos povos Indígenas do Paraná, consolida cada vez mais a Lei Estadual n.º 13.134, de 18 de abril de 2001 do Estado do Paraná, o que garante, por meio das vagas suplementares/reserva de vagas nas universidades estaduais e na Universidade Federal para jovens indígenas, especialmente do Paraná, por meio do Vestibular, o acesso às instituições de Ensino Superior (IES) públicas.

O formato do Vestibular envolvendo todas as IES públicas do Estado do Paraná, consideramos ser a maior ação de integração das IES públicas. A soma das forças para consolidar cada vez mais essa importante política de acesso ao ensino superior pelos povos indígenas.

A logística de inscrição via Internet, as visitas *in loco* nas comunidades indígenas pelos representantes da CUIA, contribuem para superar os obstáculos de acesso às informações sobre o Processo Seletivo.

Do mesmo modo, a possibilidade de a SETI arcar com as despesas de transporte, de alimentação e de alojamento para os(as) candidatos(as) indígenas nos polos, para a realização das provas, garantem aos(as) candidatos(as) a primeira etapa vencida para o acesso ao ensino superior público.

O processo do Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná, apesar de sua complexidade, envolvendo todas as IES públicas estaduais e a Federal do Paraná, desenrolou-se perfeitamente, dentro do esperado, todos desempenharam suas funções e responsabilidades cumprindo os prazos. O prontidão da SETI, com os raspases dos recursos financeiros antecipados, viabilizou melhor a organização das IES nos Polos. Durante a aplicação das provas não houve ocorrências substanciais, pequenos problemas pontuais, resolvidos da melhor maneira no local.

Consideramos que o vestibular dos povos Indígenas do Paraná é uma importante política pública de acesso à educação superior no Paraná. Seu percurso vem se consolidando desde 2002 com superação de muitos obstáculos, porém com grandes conquistas garantidas. A forma de organização deste processo é um grande exemplo de política afirmativa, tanto em âmbito estadual, como nacional.

Com a organização e coordenação das atividades do Vestibular dos Povos Indígenas, concluímos que os posicionamentos defendidos pelos povos e pelas

organizações indígenas no Paraná, especialmente a CUIA, é fundamental para garantir o poder de suas lideranças, de seus caciques. Neste sentido, recomendamos que tanto a CUIA como a SETI devem incentivar cada vez mais a participação dos caciques das Terras Indígenas. Do mesmo modo, criar mecanismo para avaliar as assinaturas dos representantes (caciques) de cada Terra Indígena.

Dessa forma, recomendamos a necessidade de um tempo maior para as inscrições, bem como para o processo de homologação dessas inscrições. Do mesmo modo, é importante que a coordenação anterior participe do processo, é uma forma de garantir que as falhas de um processo sejam superadas no próximo vestibular. Isto garante melhor organização e avanços no Processo.

Dentre os impactos socioeconômicos percebidos, destacamos o acesso dos(as) indígenas no ensino superior público e gratuito. Salientamos que muitos candidatos(as) vivem em situação de vulnerabilidade social. Durante o processo, observamos que o público atendido não possui condições de arcar com as despesas de deslocamento e estadia. A participação dos(as) indígenas no processo só é possível em razão de a SETI garantir o orçamento às IES para realização do Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná.





## PROCESSOS SELETIVOS DE INGRESSO 2023

### Vestibular Unespar 2022-2023 - Vestibular Tradicional

O Processo Seletivo de Ingresso, Próprio e Unificado – Concurso Vestibular 2022, com ingresso para o ano letivo de 2023, foi regulamentado pelo **Edital n.º 19/2022 – CCCV**, que tornou públicas as normas e procedimentos relativos ao vestibular. As inscrições foram realizadas exclusivamente pela Internet, no período de 02 de agosto a 03 de outubro de 2022, pelo site oficial do vestibular da Unespar. A taxa de inscrição foi de R\$ 100,00, com possibilidade de isenção total para candidatos que comprovassem carência socioeconômica.

No total, foram registrados 4.493 candidatos, dos quais 521 obtiveram isenção da taxa de inscrição. Para auxiliar os candidatos, foi disponibilizado o Manual do Candidato, contendo orientações sobre o processo e um questionário socioeducacional que subsidiou a análise do perfil dos inscritos.

### Campanha de Divulgação

A campanha de divulgação ocorreu entre julho e dezembro de 2022, com ações em formato eletrônico e impresso. Entre as peças criadas estavam cartazes, filipetas, banners para redes sociais e Google Ads, vídeos institucionais com audiodescrição e tradução em Libras, além de outros materiais informativos. A campanha teve ampla

repercussão, promovendo a acessibilidade e a inclusão.



### Aplicação das Provas

As provas foram realizadas no dia 06 de novembro de 2022, compostas por uma Redação e uma Prova Objetiva de 60 questões de múltipla escolha, com duração total de 5h30min. Para atender às necessidades de candidatos com deficiência ou outras condições especiais, foram disponibilizados serviços especializados e bancas específicas, com critérios definidos em parceria com o PROPEDH.

Para cursos dos *campi* Curitiba I (Embap) e Curitiba II (FAP) que exigem Testes de Habilidades Específicas (THE), as avaliações foram realizadas presencialmente de 13 a 15 de dezembro de 2022. Para o curso de Música Popular (FAP), o THE foi realizado de forma remota, mediante envio de registro audiovisual gravado.

### Resultado Geral

O resultado final foi divulgado no dia 21 de dezembro de 2022, conforme previsto no Edital n.º 026/2022 – CCCV. As listas foram publicadas por *campus* e curso, incluindo classificações gerais, cotas para candidatos de escolas públicas, candidatos pretos, pardos e com deficiência.

#### **Dados Gerais do Processo:**

- Total de vagas ofertadas: 1.983
- Relação candidato/vaga: 2,27
- Número total de candidatos cotistas: 2.552

Distribuição de candidatos inscritos por *campus*:

- Apucarana: 866
- Campo Mourão: 300
- Curitiba I (Embap): 453
- Curitiba II (FAP): 592
- Paranaguá: 703
- Paranavaí: 899
- União da Vitória: 680

**Atendimento Especial/Banca de Redação** As bancas de redação, compostas por professores dos cursos de Letras da Unespar, corrigiram os textos com base em critérios de produção textual, uso da norma padrão da língua portuguesa e adequação ao gênero solicitado, que foi "**Carta de Solicitação**" nesta edição do vestibular.



O Processo Seletivo de Ingresso (PS1)

O Processo Seletivo de Ingresso (PS1), destinado ao preenchimento das vagas

remanescentes do Concurso Vestibular de 2022, para ingresso no ano de 2023, foi regulamentado pelo Edital 24/2022 – CCCV/Unespar.

As inscrições foram realizadas exclusivamente pela internet, por meio do endereço eletrônico <http://vestibular.unespar.edu.br>, no período de 14 de dezembro de 2022 a 23 de fevereiro de 2023, até às 23h59min.

Os(as) candidatos(as) puderam optar por uma das seguintes formas de ingresso:

- **Média final (nota) do Concurso Vestibular da Unespar** de edições anteriores (2019, 2020 ou 2021).
- **Média final (nota) do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)** das edições de 2019, 2020 ou 2021.

As inscrições foram gratuitas e realizadas de forma totalmente on-line.

#### Oferta de Vagas e Objetivo

O PS1 ofertou 396 vagas remanescentes, distribuídas em mais de 30 cursos de graduação nos seis *campi* da Unespar. O objetivo principal foi garantir o preenchimento total dessas vagas, ampliando o acesso à educação superior pública.

#### Destaques do PS1

- **Edital de Regulamentação:** Edital 24/2022 – CCCV/Unespar.
- **Período de Inscrições:** 14 de dezembro de 2022 a 23 de fevereiro de 2023.
- **Modalidades de Ingresso:** Média final do Vestibular Unespar (2019, 2020 ou 2021) ou ENEM (2019, 2020 ou 2021).
- **Inscrições:** Gratuitas e exclusivamente on-line.
- **Total de Vagas:** 396 vagas remanescentes.
- **Campi Participantes:** Seis *campi* da Unespar, com mais de 30 cursos de graduação disponíveis.

O Processo Seletivo de Ingresso – PS1 foi uma iniciativa bem-sucedida que ampliou as possibilidades de acesso ao ensino superior, contribuindo para a ocupação integral das vagas ofertadas e reafirmando o compromisso da Unespar com a democratização da educação pública estadual.

## PROCESSO SELETIVO DE INGRESSO – PS2 -

O Processo Seletivo de Ingresso (PS2), regulamentado pelo Edital nº 018/2023 – CCCV/Unespar, foi criado para ocupar as vagas remanescentes nos cursos de graduação da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) para o ano letivo de 2023. Período e Modalidade de Inscrições

As inscrições foram realizadas exclusivamente pela internet, por meio do endereço eletrônico <http://vestibular.unespar.edu.br>.

As formas de ingresso permitidas foram:

- **Nota final do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)**, considerando as edições mais recentes conforme estabelecido no edital.
- **Nota final de processos seletivos anteriores da Unespar**, de acordo com as edições especificadas no documento normativo.

As inscrições foram gratuitas e realizadas de forma digital, buscando facilitar o acesso e estimular a participação de um maior número de candidatos.

## Oferta de Vagas e Cursos Participantes

O PS2 ofertou um número expressivo de vagas remanescentes distribuídas entre os *campi* da Unespar. Com a ampla variedade de cursos de graduação disponíveis, a universidade buscou maximizar a ocupação das vagas, promovendo inclusão e acesso à educação pública de qualidade.

## Objetivo do Processo Seletivo PS2

O principal objetivo do PS2 foi garantir o preenchimento das vagas não ocupadas nos processos seletivos anteriores, reafirmando o compromisso da Unespar em democratizar o ensino superior público estadual e atender às demandas da comunidade acadêmica.

## Destaques do Edital nº 018/2023 – CCCV/Unespar

- Regulamentação: Edital nº 018/2023.
- Modalidades de Ingresso: Nota do ENEM ou de Processos Seletivos Anteriores da Unespar.

- Inscrições: Gratuitas e realizadas exclusivamente on-line.
- Oferta de Vagas: Focada nas vagas remanescentes dos *campi* da Unespar.
- Cursos: Diversificados, abrangendo as áreas de conhecimento ofertadas pela instituição. O Processo Seletivo de Ingresso – PS2 foi uma importante estratégia para ampliar as oportunidades de acesso ao ensino superior, contribuindo para a ocupação integral das vagas e promovendo maior equidade no acesso à educação pública.



## VESTIBULAR DE LOANDA 2023/2024.

Com o objetivo de atender à nova unidade da Unespar, a Extensão de Loanda vinculada ao *Campus* de Paranavaí, foi realizada uma ampla campanha de divulgação do Vestibular de Loanda 2023/2024. Essa ação contou com o apoio da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná (SETI), representada pelo secretário Aldo Bona, e da reitora da Unespar, Salete Sirino.

A campanha incluiu visitas estratégicas à cidade de Loanda e a municípios da região, conduzidas pela Coordenadora da Comissão Central do Concurso Vestibular (CCCV). Essas ações tiveram como propósito ampliar o alcance do processo seletivo e atrair candidatos interessados em ingressar na nova unidade da Unespar.

## Aplicação do Vestibular

O Vestibular de Loanda foi aplicado no dia **4 de junho de 2023**, consolidando

a criação da Extensão de Loanda e fortalecendo o acesso ao ensino superior público e gratuito na região.

### Impacto e Resultados

Esse processo seletivo representa um marco na expansão da Unespar, promovendo a interiorização do ensino superior e atendendo às necessidades educacionais da comunidade local. A mobilização das lideranças institucionais e o envolvimento da sociedade foram cruciais para o sucesso dessa iniciativa.

### Destaques

- Objetivo do processo: Atender à Extensão de Loanda, vinculada ao *Campus* de Paranavaí, fortalecendo a oferta de ensino público e gratuito na região.
- Campanha de divulgação: Realizada em Loanda e municípios vizinhos, com articulação da SETI e da Reitoria da Unespar.
- Data do vestibular: 4 de junho de 2023.
- Resultados esperados: Consolidação da presença da Unespar na região e ampliação do acesso ao ensino superior.

O Vestibular de Loanda 2023/2024 reafirma o compromisso da Unespar com a democratização da educação superior e o desenvolvimento regional no estado do Paraná.

## **RELATÓRIO DOS PROCESSOS SELETIVOS DE INGRESSO 2024**

### Apresentação

A Coordenação do Vestibular da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) apresenta o Relatório Técnico (qualitativo e quantitativo) e Financeiro do Processo Seletivo de Ingresso - Concurso Vestibular 2023/2024.

Este relatório reúne informações sobre o número de vagas, quantidade de inscritos, receitas e despesas com o processo, além do perfil socioeducacional dos candidatos. Essas informações são ferramentas essenciais para avaliar o processo de ingresso e orientar discussões e políticas institucionais.

A análise abrange todas as etapas do processo, desde a publicação do edital até a conclusão do vestibular, realizado entre abril de 2023 e maio de 2024. Nesse período, foram elaborados o calendário, editais, inscrições, preparação e aplicação das provas, Testes de Habilidades Específicas (THE), correções e os pagamentos relacionados ao processo seletivo.

### **Estrutura do Relatório**

O relatório está organizado em três partes principais:

- **Organização do Vestibular:** abordagens gerais sobre a edição 2023/2024.
- **Relatório Financeiro:** receitas e despesas do processo seletivo.
- **Dados dos Candidatos:** perfil socioeducacional dos inscritos, baseado no questionário preenchido.

### **Abertura dos Procedimentos**

Os trabalhos do Vestibular 2023/2024 foram iniciados com a publicação do Edital de Abertura nº 42/2023, no Diário Oficial do Estado e no site do vestibular. O edital detalhou o período de inscrições, taxa de inscrição, critérios de isenção, cronograma, características e etapas das provas, além das políticas afirmativas.

### **Campanha de Divulgação**

A campanha ocorreu entre junho e outubro de 2023, com investimento total de R\$ 16.433,81. Foram utilizados materiais impressos e digitais para redes sociais, grupos de WhatsApp, Google Ads, rádios e outros canais.



**VESTIBULAR UNESPAR 2024**

Apucarana  
Campo Mourão  
Curitiba  
Loanda  
Paranaguá  
Paranavaí  
União da Vitória  
+ de 70 cursos

**É PÚBLICA,  
É GRATUITA,  
É SUA!**

**INSCRIÇÕES**  
1 de julho a 30 de agosto  
de 2023  
R\$50,00

**PROVAS**  
8 de outubro  
de 2023

vestibular.unespar.edu.br



## Inscrições

O período de inscrições ocorreu de 1º de julho a 30 de agosto de 2023, exclusivamente pela internet, com taxa de R\$ 50,00. Um total de 5.544 candidatos se inscreveram, sendo 520 isentos da taxa devido à política de isenção da Unespar.

O Manual do Candidato e o Questionário Socioeducacional auxiliaram os candidatos e forneceram dados para análise institucional.

## Aplicação das Provas

As provas foram realizadas em 8 de outubro de 2023, divididas em dois grupos:

- Grupo I: Prova de Redação e Objetiva (60 questões). Duração: 5h30min.
- Grupo II: Apenas Prova de Redação. Duração: 2h30min.

O concurso teve 135 solicitações de atendimento especial, analisadas em parceria com o PROPEDH. As correções das redações foram realizadas por professores dos cursos de Letras, seguindo critérios estabelecidos no Manual do Candidato.

## Testes de Habilidades Específicas (THE)

Os THEs foram aplicados presencialmente ou por envio de registros audiovisuais, conforme o curso e *campus*:

- **Curitiba I (EMBAP):** Presencial para Canto, Instrumento, Composição e Regência, Licenciatura em Música.

- **Curitiba II (FAP):** Presencial para Artes Cênicas; envio de vídeos para Música Popular.

## Resultados e Chamadas

O resultado foi publicado em 22 de novembro de 2023, conforme o edital nº 051/2023. Foram divulgadas cinco listas de aprovados, considerando ampla concorrência e políticas afirmativas.

### Dados Gerais do Vestibular

Nessa seção do Relatório, consta os números obtidos no processo seletivo de ingresso, Concurso Vestibular 2023, ingresso 2024. Esses dados foram extraídos do sistema durante o período das inscrições e do resultado final do processo.

TABELA N. 1 - NÚMEROS DE CANDIDATOS/VAGAS – 2023/2024

Número de candidatos	5544
Número de vagas ofertadas	2322
Relação candidato vaga/total - Unespar	2,39

Fonte: CCCV, 2023-2024

TABELA N. 2 - NÚMERO DE CANDIDATOS INSCRITOS POR *CAMPUS* – 2023/2024

<i>CAMPUS</i>	Nº DE INSCRITOS
Apucarana	962
Campo Mourão	527
Curitiba I	459
Curitiba II	729

Paranaguá	1060
Paranavaí	1140
Loanda	35
União da Vitória	632
<b>Total</b>	<b>5544</b>



Fonte: CCCV, 2023-2024

TABELA N. 3 - NÚMERO DE CANDIDATOS INSCRITOS E DE ISENÇÃO, POR CAMPUS – 2023/2024

<b>Campus</b>	<b>Nº de Inscritos</b>	<b>Isetos</b>	<b>Isetos em %</b>
Apucarana	962	68	7,07
Campo Mourão	527	40	7,59
Curitiba I	459	28	6,10
Curitiba II	729	60	8,23
Paranaguá	1060	128	12,08
Paranavaí	1140	134	11,75
Loanda	35	5	14,29
União da Vitória	632	57	9,02
<b>TOTAL</b>	<b>5544</b>	<b>520</b>	<b>9,38</b>

Fonte: CCCV, 2023-2024

A Tabela N. 3 apresenta o número de candidatos inscritos e o número de isentos, com a respectiva porcentagem de isenção, por *campus*, no Processo Seletivo de Ingresso 2023/2024. No total, foram registrados 5.544 candidatos, dos quais 520 obtiveram isenção da taxa de inscrição. A porcentagem de isenção varia entre os *campi*, com destaque para a extensão de Loanda, com a maior taxa de isenção

(14,29%).

## Vestibular Complementar



Este processo visa ao preenchimento das vagas remanescentes nos cursos de graduação da instituição para o ano letivo de 2024.

## Inscrições

As inscrições foram realizadas exclusivamente via internet, no site <http://vestibular.unespar.edu.br>, até as 23h59min do dia 31 de março de 2024.

**Gratuidade:** Não há cobrança de taxa de inscrição. **Provas e Avaliação Prova de Redação:** Data: 7 de abril de 2024



O PS1 (Processo Seletivo de Ingresso) da Unespar é uma modalidade de seleção

voltada para preenchimento de vagas remanescentes do Vestibular da universidade. Ele utiliza as notas obtidas pelos candidatos em edições anteriores do ENEM ou no próprio vestibular da Unespar dos últimos três anos. A classificação é feita com base nesses desempenhos, e os resultados são organizados por *campus* e curso, de forma alfabética.

O processo contempla ações específicas para candidatos que concorrem em cotas, como a necessidade de apresentar documentos que comprovem sua condição étnico-racial ou a escolaridade em instituições públicas. Além disso, há etapas de heteroidentificação racial para candidatos pretos e pardos, realizadas por videoconferência. O não comparecimento a essa etapa implica na alteração da categoria de concorrência para ampla concorrência.

#### Processo Seletivo de Ingresso no PARFOR EQUIDADE

A Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR), por meio da Coordenação do Concurso Vestibular (CCCV), realizou dois processos seletivos para os Cursos de Segunda Licenciatura em Educação Especial Inclusiva, no âmbito do Programa Nacional de Fomento à Equidade na Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR EQUIDADE). Este programa é uma ação especial vinculada ao Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR), gerido pela CAPES.

#### Objetivos do PARFOR EQUIDADE

O programa tem como finalidade promover a equidade e a inclusão na formação docente, atendendo às especificidades dos seguintes grupos:

- Professores indígenas, quilombolas, do campo e da educação especial inclusiva, bem como aqueles que atuam na educação de surdos, dentro das redes públicas de educação básica ou nas redes comunitárias de formação por alternância.
- Docentes e pedagogos com foco na educação escolar indígena, do campo, quilombola, especial inclusiva e bilíngue para surdos, alinhados às Diretrizes Curriculares específicas de cada público.

- Implementação de projetos pedagógicos que reconheçam e respeitem as especificidades dos públicos atendidos, organizando conhecimentos, tempos e espaços de forma diferenciada.
- Estímulo à integração entre a educação superior e a educação básica, utilizando comunidades e escolas como espaços centrais de formação e pesquisa.

### Resultados e Impactos

Os cursos oferecidos nos *campi* de Apucarana e Paranaguá foram destinados a professores atuantes nas áreas prioritárias do programa. A seleção contemplou critérios de acesso e perfil dos candidatos, garantindo que o público-alvo tivesse prioridade no preenchimento das vagas.

O programa reforça o compromisso da UNESPAR com a inclusão e a equidade na educação, contribuindo para a formação de professores capacitados a atender às demandas específicas das comunidades e redes de ensino em contextos diversificados.



**PARFOR**  
FORMAÇÃO DE PROFESSORES **EQUIDADE**

**Processo Seletivo de Ingresso  
no Curso de 2ª Licenciatura em  
Educação Especial Inclusiva**

Campus de Apucarana: 30 vagas  
Campus de Paranaguá: 30 vagas

INSCRIÇÕES GRATUITAS  
23/05/2024 ATÉ 16/06/2024





**PARFOR**  
FORMAÇÃO DE PROFESSORES **EQUIDADE**

**Processo Seletivo Complementar**  
Vagas remanescentes dos cursos de 2ª Licenciatura  
**Educação Especial Inclusiva**

INSCRIÇÕES GRATUITAS  
01/07/2024 ATÉ 14/07/2024

Campus de Apucarana: 18 vagas  
Campus de Paranaguá: 29 vagas



## RELATÓRIO DOS PROCESSOS SELETIVOS DE INGRESSO 2025 - PARCIAL



**vestibular unespar 2025**

Inscrições: 6 de agosto a 14 de outubro  
Prova: 8 de dezembro

É pública, é gratuita, é sua!

#VEM SER UNESPAR  
vestibular.unespar.edu.br



O Vestibular 2025 da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) teve como objetivo selecionar candidatos para mais de 1.700 vagas distribuídas entre os *campi* localizados em Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí, Loanda e União da Vitória. As inscrições ocorreram de forma online entre os dias 6 e 14 de outubro de 2024, mediante o pagamento de uma taxa no valor de R\$ 50,00, com isenções disponíveis para determinados perfis de candidatos.

As provas foram realizadas no dia 8 de dezembro de 2024, de forma presencial, em todas as cidades onde a Unespar possui *campi*. Os candidatos puderam optar pelo local de realização das provas independentemente da oferta de cursos no respectivo *campus*.

## Estrutura das Provas

As provas do Vestibular 2025 foram estruturadas em dois grupos:

- **Grupo I:** Prova de Redação e Prova Objetiva de Múltipla Escolha;
- **Grupo II:** Prova de Redação.

A modalidade de prova foi definida de acordo com o curso escolhido pelo candidato, sendo imprescindível a consulta ao Manual do Candidato e da Candidata para verificação dessa informação.

## Teste de Habilidades Específicas (THE)

Os cursos da área das Artes nos *campi* de Curitiba I/Embap e de Curitiba II/FAP exigiram a realização do Teste de Habilidades Específicas (THE) como etapa adicional do processo seletivo. Os cursos que demandaram o THE foram:

- **Curitiba I/Embap:** Superior em Canto, Composição e Regência, Instrumento e Licenciatura em Música;
- **Curitiba II/FAP:** Artes Cênicas e Música Popular.

As provas do THE ocorrem entre os dias 17 e 18 de dezembro de 2024, conforme cronograma do edital.

## Resultados e Cronograma Final

O resultado do Vestibular 2025 será divulgado no dia 10 de janeiro de 2025, no site oficial da Unespar. O Vestibular 2025 da Unespar manteve seu compromisso com a acessibilidade e inclusão, além de aprimorar a organização das provas e a divulgação de informações para os candidatos. As políticas de ações afirmativas e a oferta de isenções reforçam o papel da Unespar na promoção da educação pública e de qualidade no estado do Paraná.

## PROVA PARANÁ MAIS - APROVA PARANÁ UNIVERSIDADES

A **Prova Paraná Mais** e o **Aprova Paraná Universidades** são iniciativas do Governo do Paraná, por meio da **Secretaria de Estado da Educação (Seed-PR)** e da **Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (Seti-PR)**, lançadas com o objetivo de democratizar o acesso ao ensino superior no estado. Essas ações estão

alinhadas com as políticas de inclusão e diversidade das universidades estaduais do Paraná, garantindo a ampliação de oportunidades para alunos de escolas públicas.

### Prova Paraná Mais

Instituída por meio do **Decreto Estadual n.º 5.835**, de 20 de maio de 2024, a **Prova Paraná Mais** foi criada como um mecanismo de acesso às vagas das universidades estaduais do Paraná. Ela visa reservar **20% das vagas** dos cursos de graduação para alunos que concluíram o ensino médio em escolas públicas e que realizaram essa prova. Com a instituição dessa prova, o processo seletivo das universidades estaduais passa a contar com uma nova forma de ingresso, ampliando a diversidade e a inclusão no ensino superior.

### Sistema Aprova Paraná Universidades

O **Aprova Paraná Universidades** é o sistema de gestão de inscrições desenvolvido para organizar o processo seletivo e garantir a aplicação da **Prova Paraná Mais**. O sistema facilita o processo de inscrição, acompanhamento e seleção dos candidatos, permitindo que os alunos concluintes de escolas públicas se inscrevam para as vagas reservadas pelo programa. Esse sistema tem o intuito de tornar o processo mais acessível e intuitivo para os candidatos e para as universidades.

### Objetivo e Impacto

O principal objetivo da **Prova Paraná Mais** e do **Aprova Paraná Universidades** é democratizar o acesso ao ensino superior no estado, garantindo que alunos de escolas públicas tenham uma chance significativa de ingresso nas universidades estaduais. Com a reserva de 20% das vagas para esses estudantes, o programa fortalece a política de inclusão e diversidade nas universidades estaduais do Paraná, permitindo que mais alunos tenham acesso a uma educação superior de qualidade.

### Lançamento do Aprova Paraná Universidades

O lançamento do sistema **Aprova Paraná Universidades** ocorreu no dia 7 de novembro de 2024, na **Universidade Estadual do Oeste do Paraná (Unioeste)**, em



Cascavel. O evento contou com a presença de autoridades, reitores e coordenadores dos vestibulares das universidades estaduais.

Adoção da Prova Paraná Mais pela Unespar

A **Universidade Estadual do Paraná (Unespar)** aderiu ao programa **Prova Paraná Mais**, conforme **Resolução nº 013/2024 – CEPE/Unespar**. A resolução aprovou a reserva de **20% das vagas** nos cursos de graduação da Unespar para ingresso via **Prova Paraná Mais**, a partir do ano letivo de 2025.

Além disso, a **Coordenadora Geral do Vestibular da Unespar** é membro integrante e representante da universidade no processo, contribuindo para a organização e execução das ações do programa na instituição.

O **Aprova Paraná Universidades** e a **Prova Paraná Mais** são passos importantes na democratização do acesso ao ensino superior, promovendo a inclusão de alunos de escolas públicas e contribuindo para uma maior diversidade nas universidades estaduais do Paraná. O lançamento do programa e a adesão da Unespar ao sistema reafirmam o compromisso com a educação pública de qualidade e com a política de inclusão no ensino superior.

Com o objetivo de ampliar as oportunidades e apoiar os estudantes, a implementação dessas iniciativas será fundamental para a formação de uma sociedade mais justa e igualitária, com maior acesso à educação superior para todos.

**Equipe:**

**Coordenadora Geral:** Aurea Andrade Viana de Andrade

**Agente Universitária:** Adriana Cristina Peričaro Braga

**Estagiário:** Paulo André Metchko



# COORDENAÇÃO GERAL DE CONCURSOS E PROCESSOS SELETIVOS

A Comissão Permanente de Processo Seletivo – CPPS é uma Unidade vinculada à Reitoria e é responsável pela coordenação, supervisão e execução de Concursos e Processos Seletivos. Tem como objetivo principal a coordenação, supervisão e execução de Concursos Públicos e Processos Seletivos Simplificados internos da UNESPAR. É responsabilidade da CPPS a elaboração de editais, respostas aos recursos, orientações aos seus membros, publicação dos resultados, encaminhamento da homologação do processo seletivo simplificado, bem como a responsabilidade de inclusão dos atos de abertura e realização do processo seletivo no SIAP – Sistema Integrado de Atos de Pessoal – do Tribunal de Contas do Paraná ou de qualquer outro registro que o Estado do Paraná vier a solicitar.

O principal desafio foi o de executar **11** processos no total, sendo **5** Processos Seletivos Simplificados Docentes; **2** Concursos Públicos Docentes; **3** Processos Seletivos Simplificados de Agentes Universitários e **1** Concurso Público Agentes Universitários para os anos de 2021 a 2024, tendo como resultado geral nos 11 processos executados **10.240** inscritos, **932** vagas ofertadas e **3.026** aprovações como demonstrado abaixo.

### Detalhamento dos quantitativos gerais PSS/Concurso:

Edital	Tipo de Seleção	Inscritos	Vagas Ofertadas	Pagantes	Isentos	Homologadas	Presentes na 1ª Fase (Prova Objetiva/Escrita)	Presentes na 2ª Fase (Prova Didática)	Presentes na 3ª Fase (Prova de Títulos)	Aprovados	Cota PC D	Cota Afr o
001/2021	PSS/Docente	941	113	863	78	941	744	461	349	349	0	0
001/202	PSS/Docente	746	127	716	27	577	469	375	341	341	0	0

2	e											
032/2022	Concurso Docente	1.366	61	1.194	172	1.364	874	456	292	291	0	0
020/2022	PSS/Agente Universitário	112	21	159	36	112	112	N/A	6	61	0	0
045/2022	PSS/Agente Universitário	23	4	5	0	4	3	N/A	0	1	0	0
060/2022	Concurso Agente Universitário	1.617	46	636	292	927	675	N/A	82	373	3	6
001/2023	PSS/Docente	740	142	625	115	735	474	346	298	299	3	6
035/2023	PSS/Docente	791	141	662	129	787	459	332	286	286	1	7
021/2023	PSS/Agente Universitário	235	20	122	113	232	160	N/A	13	140	0	10
001/2024	Concurso Docente	2.285	86	1.622	332	2.285	585	383	382	382	8	29
021/2024	PSS/Docente	1.384	171	849	245	1.384	680	504	503	503	7	20
<b>TOTAL</b>		<b>10.240</b>	<b>932</b>	<b>7.453</b>	<b>1.539</b>	<b>9.348</b>	<b>5.235</b>	<b>2.857</b>	<b>2.552</b>	<b>3.026</b>	<b>22</b>	<b>78</b>

**Estimativa de Custos e Classificação de Vagas ofertadas (Impacto orçamentário/financeiro):**

**2021 a 2022**

<b>001/2021</b>	<b>Mensal (R\$)</b>	<b>Anual (R\$)</b>	<b>Resolução 0/2021 CAD/UNESPAR</b>
<b>Custo Total</b>	554.157,46	6.649.889,52	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2021/resolucao-no-037-2021-2013-cad-unespar">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2021/resolucao-no-037-2021-2013-cad-unespar</a>

<b>060/2022</b>	<b>Mensal (R\$)</b>	<b>Anual (R\$)</b>	<b>Resolução 048/2022 CAD/UNESPAR</b>
<b>Custo Total</b>	89.959,90	1.079.518,80	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-048-2022-2013-cad-unespar">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-048-2022-2013-cad-unespar</a>

<b>032/2022</b>	<b>Mensal (R\$)</b>	<b>Anual (R\$)</b>	<b>Resolução 091/2022 CAD/UNESPAR</b>
<b>Custo Total</b>	1.097.783,75	13.173.404,97	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-091-2022-2013-cad-unespar">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-091-2022-2013-cad-unespar</a>

<b>020/2022</b>	<b>Mensal (R\$)</b>	<b>Anual (R\$)</b>	<b>Resolução 032/2022 CAD/UNESPAR</b>
<b>Custo Total</b>	76.563,63	918.763,56	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-032-2022-2013-cad-unespar">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-032-2022-2013-cad-unespar</a>

<b>045/2022</b>	<b>Mensal (R\$)</b>	<b>Anual (R\$)</b>	<b>Resolução 047/2022 CAD/UNESPAR</b>
<b>Custo Total</b>	18.383,08	220.596,96	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-047-2022-2013-cad-unespar">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-047-2022-2013-cad-unespar</a>

<b>0001/2022</b>	<b>Mensal (R\$)</b>	<b>Anual (R\$)</b>	<b>Resolução 020/2022 CAD/UNESPAR</b>
<b>Custo Total</b>	976.696,45	11.720.357,40	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-020-2022-2013-cad-unespar">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2022/resolucao-no-020-2022-2013-cad-unespar</a>

## 2023

Edital	Custo Mensal	Custo Anual	Resolução	Links
001/2023	791.982,51	9.503.790,12	Resolução 008/2023 CAD/UNESPAR	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2023/resolucao-ndeg-008-2023-2013-cad-unespar#:~:text=RESOLU%C3%87%C3%83O%20No%20008%2F2023%20%E2%80%93%20CAD%2FUNESPAR%20Autoriza%20a%20abertura.de%20julho%20de%202023%20a%20julho%20de%202024.">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2023/resolucao-ndeg-008-2023-2013-cad-unespar#:~:text=RESOLU%C3%87%C3%83O%20No%20008%2F2023%20%E2%80%93%20CAD%2FUNESPAR%20Autoriza%20a%20abertura.de%20julho%20de%202023%20a%20julho%20de%202024.</a>
035/2023	758.899,59	9.106.795,08	Resolução 073/2023 CAD/UNESPAR	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2023/resolucao-no-073-2023-cad-unespar#:~:text=RESOLU%C3%87%C3%83O%20No%20073%2F2023%20%E2%80%93%20CAD%2FUNESPAR%20Autoriza%20a%20abertura.de%20agosto%20de%202023%20a%20dezembro%20de%202024.">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2023/resolucao-no-073-2023-cad-unespar#:~:text=RESOLU%C3%87%C3%83O%20No%20073%2F2023%20%E2%80%93%20CAD%2FUNESPAR%20Autoriza%20a%20abertura.de%20agosto%20de%202023%20a%20dezembro%20de%202024.</a>
021/2023	758.899,59	9.106.795,08	Resolução 032/2023 CAD/UNESPAR	<a href="#">CAD_RES.032.2023AprovaoAcordodeCooperacaoAcademicaentreUniversidadeLuanda%20(1)%20(1)</a>

**2024**

<b>Edital</b>	<b>Custo Mensal</b>	<b>Custo Anual</b>	<b>Resolução</b>	<b>Links</b>
001/2024	1.915.308,58	22.983.702,96	001/2024 CAD/UNESP AR	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2024/resolucao-no-001-2024-cad-unespar/view">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2024/resolucao-no-001-2024-cad-unespar/view</a>
021/2024	1.134.214,27	13.610.571,24	060/2024 CAD/UNESP AR	<a href="https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2024/resolucao-no-060-2024-cad-unespar/view">https://www.unespar.edu.br/a_reitoria/atos-oficiais/cad/resolucao/2024/resolucao-no-060-2024-cad-unespar/view</a>

**Acesso aos Editais no link - <https://progesp.unespar.edu.br/menu-principal/concursos-publicos>**

**Equipe:**

**Coordenador:** Álvaro Henrique Borges

**Assessora Técnica da Coordenação:** Denise Xavier Messias

## ESCRITÓRIO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS (ERI)



### Atividades do Escritório de Relações Internacionais

O Escritório de Relações Internacionais (ERI) desenvolveu ações que permitiram sua efetiva atuação no processo de internacionalização da Unespar como a ampliação e a constante capacitação da equipe, promoção de eventos, criação e implementação de programas e projetos de internacionalização e a ampliação e manutenção da comunicação com estudantes, docentes e agentes da comunidade acadêmica, entendendo seu protagonismo e importância como principal atuante no processo de internacionalização, informando, orientando, capacitando, motivando e incentivando cada vez mais a internacionalização das atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura.

### Ações desenvolvidas em 2021

- Levantamento dos convênios (ativos e expirados), origem das demandas e ações realizadas e/ou em processo de realização de cada uma delas para a criação de uma planilha controle com todos os convênios.
- Criação do Comitê de Internacionalização (COMINT) - elaboração e aprovação do Regulamento do COMINT, formação do Comitê com indicações de representação docente e discente de cada *campus* e criação de página específica no site do ERI.
- Elaboração do PIU, cujo objetivo é atender à Política de Internacionalização da Universidade, estabelecida pela resolução 001/2018/COU-UNESPAR, visando princípios e objetivos que impactem positivamente o desenvolvimento

internacional da universidade no âmbito da gestão, do ensino de graduação, da pesquisa e pós-graduação e da extensão e cultura.

- Fortalecimento da cultura de internacionalização junto à comunidade acadêmica da Unespar, com a realização de workshops formativos abertos à participação de toda a comunidade acadêmica.
- Mapeamento e valorização das ações de internacionalização - Projeto Unespar Internacional: a divulgação das ações de internacionalização da universidade comunicadas ou registradas por meio dos formulários ocorre pelo Instagram: @unespar.internacional.
- Reestruturação visual e de conteúdo do site do ERI, bem como tradução do site do ERI para o inglês, espanhol e francês.
- Tradução do catálogo institucional para os idiomas inglês, espanhol e francês, a pedido da Comunicação.
- Participação em grupos de representação das Universidades Estaduais e da Red Zicosur, PILA e outros programas.
- Divulgação de oportunidades de mobilidade, bolsas, estágios e pesquisas no exterior através do site, das redes sociais e representantes do COMINT.
- Reestruturação e valorização dos programas linguísticos da UNESPAR: PFI, PFF e UFE.
- Lançamento do programa AWARD (Academic Writing and Research Development) - Centro de Escrita Acadêmica em parceria a UFPR e a SETI.
- Oferta para docentes da Unespar do workshop English as a Medium of Instruction (EMI) em parceria com a UEM e a UFPR.
- Projeto Espanhol como Meio de Instrução (ESMI) em parceria com a UEPG e Coordenação de Ensino Superior da SETI.
- Programa ERASMUS+ de mobilidade internacional de discente, docente e agente universitário.

### **Ações Realizadas em 2022**

- Assinatura de novos convênios com universidades da Argentina; Angola; Quênia; Colômbia; Espanha; Portugal; França.
- Capacitação permanente da equipe do ERI em cursos e Oficinas relacionadas à internacionalização, considerando a reestruturação da equipe.
- Consolidação de trabalho de internacionalização em rede com estratégia de circulação da equipe pelos sete *campi* da Unespar em parceria com a gestão superior no sentido de garantir a equidade das ações internas e externas do ERI.
- Apoio na organização do IV Seminário Internacional Interações em Arte e Cultura e do CWB\_Latina – I Colóquio Internacional de Arte desde a América Latina, em parceria com a PROEC e com o Bacharelado em Artes Visuais (*campus* de Curitiba I), de 13 a 15 de junho de 2022.
- Organização do evento Conexão Brasil-África: Panoramas futuros para a cooperação acadêmica entre universidades brasileiras e africanas, em parceria com a SETI, em 10 de outubro de 2022 (presencial, com transmissão online).
- Manutenção do Projeto Unespar Internacional no Instagram (@unespar.internacional) alimentado pelo formulário de registro de ações de internacionalização e pelas informações fornecidas por agentes, docentes, estudantes e egressos da Unespar.
- Postagem e atualização constantes do site e das redes sociais (Instagram e Facebook) do ERI com a divulgação de notícias, oportunidades, destaques e informações gerais.
- Apoio à interlocução entre a Comunicação da Unespar via o Comitê de Internacionalização - COMINT junto aos *campi* para tornar a comunicação das ações realizadas pelo ERI mais fluída.
- Planejamento, implantação e aplicação de testes de proficiência em língua estrangeira na Unespar, por meio de Projeto de Extensão desenvolvido pela PROEC.
- Manutenção (PFI – Inglês e PFF – Francês), ampliação (PFE – Espanhol), apoio administrativo e de divulgação aos projetos do PFI - Paraná Fala Idiomas - UNESPAR/SETI-UGF.

- Implementação de uma política linguística na Unespar pelo incentivo e promoção de acesso a cursos e formações de idiomas próprios e externos, bem como à cultura local e global.
- Divulgação de oportunidades e incentivo à publicação em periódicos internacionais pela comunicação da Unespar e no site, página no Facebook e Instagram oficial do ERI.
- Proposição de cursos/workshops próprios e em parceria com instituições de fomento nacionais e internacionais para a reflexão crítica e contextualização sobre a qualificação do staff da comunidade acadêmica em todos os *campi*.
- Participação na comissão institucional para a elaboração do Regulamento de Revalidação e Reconhecimento de Diplomas na Unespar com representantes da PROGRAD e da PRPPG.
- Reformulação do Regulamento de Mobilidade Internacional e de seus documentos anexos, com consulta aos membros do COMINT e adequação conforme sugestões recebidas.
- Lançamento dos Editais 001/2022 e 002/2022 em parceria com a PRPPG para apoio financeiro a visitas técnicas ao exterior de docentes da pós-graduação.

### **Ações Realizadas em 2023**

- Consolidação de convênios mediante demanda da PROGRAD ou PRPPG.
- Envolvimento da equipe em cursos e oficinas sobre internacionalização e cooperação internacional.
- Apresentação de ações e projetos desenvolvidos no ERI em eventos de internacionalização e cooperação internacional.
- Participação em editais de agências de fomento para ampliação, incremento e implantação de programas e projetos de internacionalização.
- Implementação da Ação Piloto do Projeto ODELE: Oferta de disciplina em Língua estrangeira.
- Elaboração e Implementação do Projeto de Hospedagem Solidária.

- Aprovação nas instâncias superiores da Unespar do novo Regulamento de Mobilidade Internacional.
- Difusão de informações e ações do ERI e de internacionalização da comunidade acadêmica em mídias sociais.
- Manutenção e operacionalização do Comitê de Internacionalização - COMINT para interlocução com a comunidade acadêmica.
- Cooperação com setores da Unespar para a promoção de eventos e atividades institucionais articuladas entre gestão, ensino, pesquisa, extensão, cultura e internacionalização.
- Registro, controle e certificação de projetos e ações de internacionalização desenvolvidos pela comunidade acadêmica.
- Promoção, apoio e incentivo à participação da comunidade acadêmica em missões internacionais.
- Implementação de uma política linguística na Unespar pelo incentivo e promoção de acesso a cursos e formações de idiomas próprios e externos, bem como à cultura local e global.
- Acompanhamento e apoio aos programas de escrita acadêmica e aplicação de testes de proficiência em língua estrangeira na Unespar.
- Implementação e desenvolvimento do Programa de Mobilidade Internacional - ProMobi Unespar pela regulamentação de bolsas de curta e média duração para estudantes da pós-graduação da Unespar.
- Incentivo à mobilidade acadêmica/científica/cultural de docentes, agentes e discentes virtual e física (inbound e outbound).

#### **Ações Realizadas em 2024**

- Acompanhamento de convênios existentes e consolidação de novos convênios segundo demanda da PROGRAD ou PRPPG.
- Manutenção das ações que são de fluxo contínuo, visando ao acesso às informações, a apresentação de relatórios e resultados sobre o processo de internacionalização da Unespar.

- Ações articuladas para difusão de informações e ações do ERI e de internacionalização da comunidade acadêmica em mídias sociais.
- Manutenção e operacionalização do Comitê de Internacionalização - COMINT para interlocução com a comunidade acadêmica.
- Registro, controle e certificação de projetos e ações de internacionalização desenvolvidos pela comunidade acadêmica.
- Assessoria para gestão dos Termos de Convênio dos Programas Paraná Fala Idiomas e Programa Award, junto a SETI / UEF.
- Lançamento de um Guia para estudantes da Unespar em mobilidade (outbound) publicado na página do ERI no site da Unespar, com informações práticas que auxiliam o/a estudante em mobilidade.
- Elaboração de um Guia para estudantes estrangeiros em mobilidade na Unespar (inbound) com informações práticas sobre questões importantes de ambientação no Brasil e na Unespar.
- Organização e realização da segunda edição do evento Conexão Brasil-África (renomeado para Conexão Brasil- Angola+) que ocorreu em 25 de março, em Curitiba em conjunto com a Universidade de Luanda.
- Participação e representação do ERI em eventos comemorativos dos 10 anos do Programa Paraná Fala Idiomas (PFI), sendo um evento do Programa Paraná Fala Francês (PFF) em Curitiba e outro evento do PFI em Apucarana.

### **Equipe:**

**Diretora do ERI (2023-Atual):** Juliane D'Almas

**Diretora do ERI (2021-2023):** Nadia Moroz Luciani

**Diretora do ERI (03 a 09/2024):** Marila Anibelli Velozo

**Chefe da Divisão de Convênios e Mobilidade (2021-2023):** Juliane D'Almas

**Chefe da Divisão de Convênios e Mobilidade:** Fernando Henrique Lermen

**Chefe da Divisão de Convênios e Mobilidade:** Rogério Lobo Saber

**Chefe da Divisão de Programas e Projetos:** Luciana Barone (2021)



**Chefe da Divisão de Programas e Projetos (01 a 08/2023):** Pierângela Nota Simões

**Chefe da Divisão de Programas e Projetos (2023-Atual):** Marila Anibelli Velozo

**Bolsistas Técnicas/os (UGF/SETI/UNESPAR):**

Leonan Jordan Albuquerque Cunha

Ana Carolina Marcondes Venialgo

Clarisse Sophia Alejandra Di Núbila

Geissa Cristina Franco

Lucas Padilha Pereira Silva

Rafaela Calil

**Estagiária/o de Comunicação:**

Gabriel Torres Kovalski

Giovana Fabiana Cristina de Fonseca

Giovanna Flores Mourão

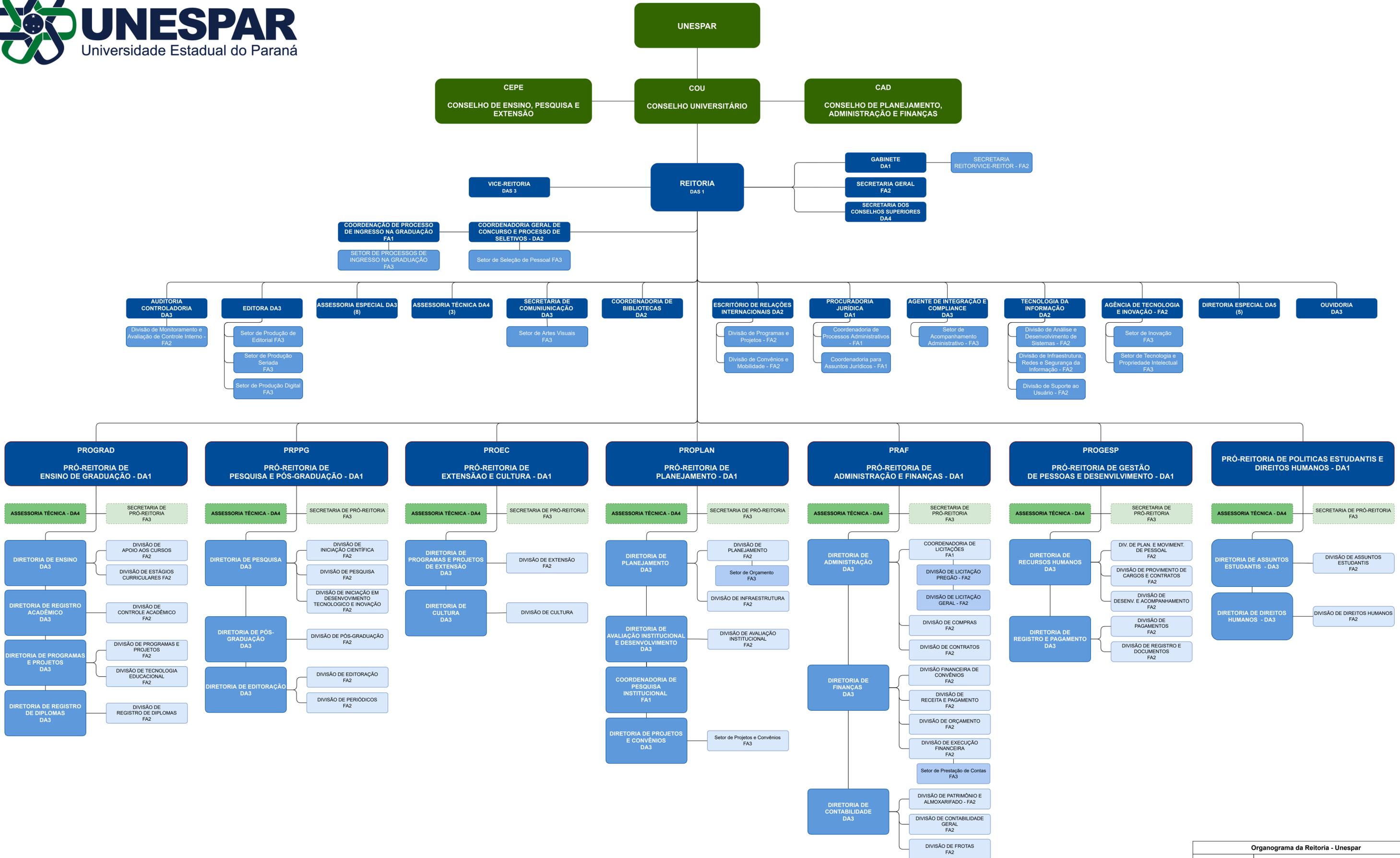
Giulia Toledo de Sousa

**Residente Técnico (UGF/SETI/UEPG):** Daniel Pereira dos Santos (2022)

**Assessora Linguística (Língua Inglesa):** Ana Maria Gillies



# **ORGANOGRAMA DA REITORIA E MAPA DOS CAMPI**



Organograma da Reitoria - Unespar	
<b>Criação:</b>	PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento
<b>Dispositivo Legal:</b>	Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná
<b>Data da Publicação:</b>	11/02/2022

PARANAVÁI



APUCARANA



CAMPO MOURÃO



PARANAGUÁ



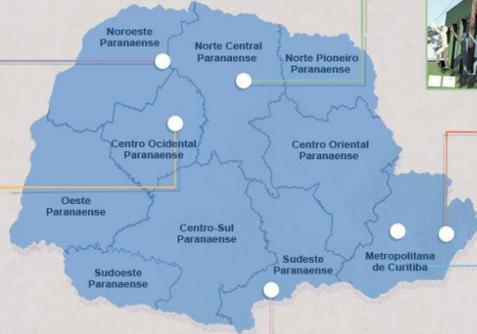
UNIÃO DA VITÓRIA



CURITIBA I - EMBAP



CURITIBA II - FAP



**UNESPAR**  
Universidade Estadual do Paraná